



兵庫県保育協会 研修システム 操作マニュアル

2020 年 6 月 24 日

個人ユーザ

- 初期登録
 - 仮登録（メールアドレス入力）・・・ 3
 - 本登録（受信メールから）・・・ 4
 - 注意事項・・・ 5
- アカウント
 - ログイン・・・ 6
 - パスワードリセット・・・ 7
 - 登録情報変更・・・ 8
 - 退会・・・ 9
- 機能
 - 研修閲覧・・・ 10
 - 参加申込・・・ 12
 - 申込状態確認、受講券発券・・・ 13
 - キャンセル待ち繰り上げ・・・ 14
 - 受講履歴 - キャリアアップ研修・・・ 15
 - 受講履歴 - 一般研修・・・ 16

法人ユーザ

- 個人ユーザとの違い・・・ 18
 - アカウント
 - 参加申込、キャンセル・受講券
 - 受講履歴
 - ユーザ管理（所属解除）

個人ユーザ

初期登録

仮登録



メールアドレス 必須

送信する

メールアドレス入力後送信すると、本登録案内のメールが届く。（↓は送信完了時の画面）



ユーザ仮登録完了

この度は、ユーザ登録いただき、誠にありがとうございます。
 ご本人様確認のため、ご登録いただいたメールアドレスに、本登録のご案内のメールが届きます。
 そちらに記載されているURLにアクセスし、アカウントの本登録を完了させてください。

初期登録

本登録

以下項目を入力し、確認画面で表示される内容で問題なければ送信し、本登録を完了する。

| ユーザ本登録 | |
|--------------------------------------|---|
| パスワード | <input type="password"/> |
| パスワード確認 | <input type="password"/> |
| 名前 | <input type="text" value="兵庫"/> <input type="text" value="太郎"/> |
| フリガナ | <input type="text" value="ヒョウゴ"/> <input type="text" value="タロウ"/> |
| 電話番号 | <input type="text"/> |
| 住所 | <input type="text" value="651-0062"/> <input type="text" value="神戸市中央区坂口通2丁目1番1号"/> |
| 生年月日 | <input type="text" value="----"/> <input type="text" value="--"/> <input type="text" value="--"/> |
| 所属施設 | <input type="text" value="兵庫県下に所属なし"/> |
| 所属施設名(他府県下) | <input type="text"/> |
| 所属施設所在地(他府県下) | <input type="text" value="-----"/> |
| | <input type="text" value="市町村を入力してください"/> |
| 職種 | <input type="text" value="保育士・保育教諭"/> |
| 保育士番号所持状況 | <input type="text" value="保育士番号あり"/> |
| 保育士番号 | <input type="text" value="都道府県"/> <input type="text" value="6桁の数字（半角）"/> |
| <input type="button" value="確認画面へ"/> | |

初期登録

注意事項

- ・仮登録時に送信されるメールの送信元アドレスは以下のアドレスとなる

noreply@hyogo-hoiku-kyokai.jp

携帯キャリアのメールアドレス等を利用している場合は

hyogo-hoiku-kyokai.jp の **ドメイン指定受信設定を推奨**。

- ・webサイトからの新規登録は「個人ユーザ」のみ可。

他の権限ユーザは特権管理者が管理画面からのみ新規登録が可。

- ・本登録時の「所属施設」について

→兵庫県下に施設がない場合は、「所属施設名」「所属施設所在地」の入力が必要

→兵庫県下に施設がある場合は、以下のように「市」や「施設名」で検索が可能、該当施設を選択する

| | |
|-----------|--------------------|
| 所属施設 | ---- |
| 職種 | 川西 |
| 保育士番号所持状況 | 【川西市】ちきゅうっこ保育園 |
| 保育士番号 | 【川西市】つくしんぼ保育園 |
| | 【川西市】パステル保育園 |
| | 【川西市】川西共同保育園 |
| | 【川西市】認定こども園かわにしひよし |
| | 【川西市】認定こども園あおい由川西 |

アカウント

ログイン



| | |
|---------------------------|--------------------------|
| メールアドレス <small>必須</small> | <input type="text"/> |
| パスワード <small>必須</small> | <input type="password"/> |

☐ ログインを記憶する

ログイン

[パスワードを忘れましたか？](#)

アカウント

パスワードリセット

ログインページ内の「パスワードを忘れましたか？」より登録アカウントのメールアドレスを入力し、受信メールの手順に沿ってリセットを行う。

※パスワードリセットは特権管理者、支部、法人、個人ユーザ全て共通でこちらより行う。

※ログイン中の場合はログアウトする必要がある。



| | |
|---------------------------|--------------------------|
| メールアドレス <small>必須</small> | <input type="text"/> |
| パスワード <small>必須</small> | <input type="password"/> |

☐ ログインを記憶する

[パスワードを忘れましたか？](#)

アカウント

登録内容変更

ユーザログイン後、

ユーザ名が表示されている箇所を選択、「登録内容変更」より変更が可能。

パスワード変更は前頁を参照。



アカウント

退会

退会理由を記入して「退会する」

退会

退会理由

退会する

機能

研修閲覧

一覧

| 開催前の研修 | | | | | |
|----------------------------|-------------|--------------------------|--------|------------|--------------------|
| 10 件表示 | | 検索: <input type="text"/> | | | |
| 開催日 | 研修タイトル | 申込数 / 定員 | 申込受付状況 | 申込状態 | 操作 |
| 2020年05月01日 | 障害児保育研修 | 0 / 60 | 申込受付終了 | 申込なし | 詳細 |
| 2020年05月15日 | 保育士研修 | 0 / 90 | 申込受付終了 | 申込なし | 詳細 |
| 2020年05月22日 2020年06月05日 | 保険衛生・安全対策研修 | 1 / 60 | 申込受付中 | 受講券発行待ち | 詳細 |
| 2020年06月09日 | 一般研修A | 0 / 1 | 申込受付中 | 申込なし | 詳細 |
| 2020年06月15日 | 一般研修B | 1 / 10 | 申込受付中 | 申込済 受講券 | 詳細 |
| 2020年07月02日 | 保護者支援 研修 | 0 / 50 | 申込開始前 | 申込なし | 詳細 |
| 2020年08月03日 | マネジメント研修 | 0 / 30 | 申込開始前 | 申込なし | 詳細 |
| 7 件中 1 から 7 まで表示 | | | | | 前 1 次 |

「開催前の研修」「終了した研修」より研修の一覧を表示。

「開催前の研修」については個人ユーザは当画面で自身の「申込状態」が確認可能。

機能

研修閲覧

詳細

| 研修詳細 | |
|-------------------------|---------------------------------------|
| 研修一覧へ戻る | |
| 研修種別 | 一般研修 |
| 受講時間（分） | 120 |
| タイトル | 一般研修A |
| 内容詳細 | テスト |
| 研修開催日 | 2020年06月09日 |
| 申込期間 | 2020年04月06日00時00分 ~ 2020年05月08日18時00分 |
| 表示期間 | 2020年04月01日00時00分 ~ 2020年06月08日18時00分 |
| 申込数 / 定員 | 0名 / 1名 |
| 開催場所 | テスト会場 |
| 注意事項 | |
| 参考ファイル | |
| 参加申込 | |

研修会の詳細内容が閲覧可能。

申込期間が管理者により設定されており、期間外の申込み不可。

特権管理者により研修会の表示期間を設定することが可能。

表示期間を掲載した研修は法人、個人ユーザでは閲覧不可。

機能

参加申込

The screenshot shows a web interface for training details. A modal window titled '参加申込' (Application) is open, asking '一般研修Aへ参加申込みしますか?' (Do you want to apply for General Training A?). The modal has two buttons: '閉じる' (Close) and '申し込む' (Apply). The background form is titled '研修詳細' (Training Details) and includes a '研修一覧へ戻る' (Return to Training List) button. The form fields are as follows:

| 研修詳細 | |
|----------------------|---------------------------------------|
| 研修種別 | |
| 受講時間 (分) | |
| タイトル | 一般研修A |
| 内容詳細 | テスト |
| 研修開催日 | 2020年06月09日 |
| 申込期間 | 2020年04月06日00時00分 ~ 2020年05月08日18時00分 |
| 表示期間 | 2020年04月01日00時00分 ~ 2020年06月08日18時00分 |
| 申込数 / 定員 | 0名 / 1名 |
| 開催場所 | テスト会場 |
| 注意事項 | |
| 参考ファイル | |
| 参加申込 | |

定員内での申込みであれば、

フォームを送信後、ユーザ登録時のメールアドレスへ「受付中」として通知が届き、

申込みフォーム送信時に定員となっていた場合は「キャンセル待ち」として通知が届く。

「キャンセル待ち」状態の場合、キャンセルが発生した場合に限り繰り上げを管理者より行う。
繰り上げされた場合も、メール通知が届く。

特権管理者により、受講券発券を行う事になる。

機能

申込状態確認、受講券発券

| 開催前の研修 | | | | | |
|----------------------------|-------------|--------------------------|--------|------------|--------------------|
| 10 件表示 | | 検索: <input type="text"/> | | | |
| 開催日 | 研修タイトル | 申込数 / 定員 | 申込受付状況 | 申込状態 | 操作 |
| 2020年05月01日 | 障害児保育研修 | 0 / 60 | 申込受付終了 | 申込なし | 詳細 |
| 2020年05月15日 | 保育士研修 | 0 / 90 | 申込受付終了 | 申込なし | 詳細 |
| 2020年05月22日 2020年06月05日 | 保険衛生・安全対策研修 | 1 / 60 | 申込受付中 | 受講券発行待ち | 詳細 |
| 2020年06月09日 | 一般研修A | 0 / 1 | 申込受付中 | 申込なし | 詳細 |
| 2020年06月15日 | 一般研修B | 1 / 10 | 申込受付中 | 申込済 受講券 | 詳細 |
| 2020年07月02日 | 保護者支援 研修 | 0 / 50 | 申込開始前 | 申込なし | 詳細 |
| 2020年08月03日 | マネジメント研修 | 0 / 30 | 申込開始前 | 申込なし | 詳細 |
| 7 件中 1 から 7 まで表示 | | | | | 前 1 次 |

「開催前の研修」一覧より申込状態、受講券発券が可能。

受講券については、特権管理者より受講券が発券されると登録メールアドレスに通知が届く。

それまでは「受講券発行待ち」と申込状態に表示される。

受講券は研修当日の受付時に提示する。

（研修に複数開催日が設定されている場合、該当の受講券で全日受講可能）

また、受講券発行は特権管理者側で手動で行う。

受講券発券前で申込期間内であれば申込のキャンセルは可能。

受講券発券後のキャンセルについては個人（法人）ユーザでは不可。

（管理者側でのキャンセルは可能）

機能

キャンセル待ち繰り上げ

特権管理者によりキャンセル待ちの繰り上げが行われた際、
該当する個人ユーザへメールで通知が届く。

以降は「受講券発行待ち」となり、
改めて特権管理者により受講券が発券されるとメールで通知が届く。

機能

受講履歴 - キャリアアップ研修

キャリアアップ研修受講状況

| 分野 | 受講済研修 | 受講時間合計 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------|---|----------------|----------------|----------------|-------|--------|----------------|-----|----------------|-----------|----------------|-----|----------------|------------|----------------|-----|----------------|---------------|----------------|-----|----------------|--------------------|----------------|-----|----------------|------|
| 乳児保育 | 受講履歴なし | 0分 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 幼児教育 | 受講履歴なし | 0分 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 障害児保育 | <table><tr><th>内容</th><th>受講済研修</th><th>受講時間</th><th>受講証明書</th></tr><tr><td>①障害の理解</td><td>障害児保育研修会 6月19日</td><td>60分</td><td>未発行 受講証明書発行</td></tr><tr><td>②障害児保育の環境</td><td>障害児保育研修会 6月19日</td><td>60分</td><td>未発行 受講証明書発行</td></tr><tr><td>③障害児の発達の援助</td><td>障害児保育研修会 6月19日</td><td>60分</td><td>未発行 受講証明書発行</td></tr><tr><td>④家庭及び関係機関との連携</td><td>障害児保育研修会 6月19日</td><td>60分</td><td>未発行 受講証明書発行</td></tr><tr><td>⑤障害児保育の指導計画、記録及び評価</td><td>障害児保育研修会 6月19日</td><td>60分</td><td>未発行 受講証明書発行</td></tr></table> | 内容 | 受講済研修 | 受講時間 | 受講証明書 | ①障害の理解 | 障害児保育研修会 6月19日 | 60分 | 未発行 受講証明書発行 | ②障害児保育の環境 | 障害児保育研修会 6月19日 | 60分 | 未発行 受講証明書発行 | ③障害児の発達の援助 | 障害児保育研修会 6月19日 | 60分 | 未発行 受講証明書発行 | ④家庭及び関係機関との連携 | 障害児保育研修会 6月19日 | 60分 | 未発行 受講証明書発行 | ⑤障害児保育の指導計画、記録及び評価 | 障害児保育研修会 6月19日 | 60分 | 未発行 受講証明書発行 | 300分 |
| | 内容 | 受講済研修 | 受講時間 | 受講証明書 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | ①障害の理解 | 障害児保育研修会 6月19日 | 60分 | 未発行 受講証明書発行 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | ②障害児保育の環境 | 障害児保育研修会 6月19日 | 60分 | 未発行 受講証明書発行 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | ③障害児の発達の援助 | 障害児保育研修会 6月19日 | 60分 | 未発行 受講証明書発行 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | ④家庭及び関係機関との連携 | 障害児保育研修会 6月19日 | 60分 | 未発行 受講証明書発行 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ⑤障害児保育の指導計画、記録及び評価 | 障害児保育研修会 6月19日 | 60分 | 未発行 受講証明書発行 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 食育・アレルギー対応 | 受講履歴なし | 0分 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 保健衛生・安全対策 | 受講履歴なし | 0分 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 保護者支援・子育て支援 | 受講履歴なし | 0分 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

受講完了（受付が完了）した（複数日程ある場合は全日程受講完了した）研修に設定されている分野と内容に沿って、各分野の受講時間合計数を表示。

各研修の受講証明書は条件を満たした場合、特権管理者により手動で発行されダウンロード可能となる。

機能

受講履歴 - 一般研修

受講履歴

山田 太郎

ユーザー一覧へ戻る

キャリアアップ 一般研修

受講済の一般研修

10 件表示

検索:

| 開催日 | 研修タイトル | 操作 |
|-------------|--------|-------|
| 2020年06月15日 | 一般研修B | 受講証明書 |

1件中1から1まで表示

前 1 次

受講完了（受付が完了）した（複数日程ある場合は全日程受講完了した）研修が受講履歴として表示される。

各研修の受講証明書は条件を満たした場合、特権管理者により手動で発行されダウンロード可能となる。



法人ユーザ

個人ユーザとの違い

アカウント

新規申込、退会は特権管理者（兵庫県保育協会）のみが操作可能。

その他は個人ユーザと同じ。（法人ユーザは退会機能なし）

参加申込、キャンセル・受講券

研修詳細画面より、所属個人ユーザ全ての申込状況の確認や

参加申込、キャンセル・受講券発行が可能

その他は個人ユーザと同じ。

※所属個人ユーザ→個人ユーザがアカウント登録・変更時に所属施設を選択

受講履歴

所属ユーザー一覧からユーザを選択し、履歴を確認。

ただし、受講履歴で確認できるのは法人ユーザとして申し込んだ研修のみが対象。

個人ユーザで申し込んだ受講済研修は表示されない。

その他は個人ユーザと同じ。

ユーザ管理（所属解除）

所属ユーザー一覧（名前、メールアドレス）が表示される。

その他の情報の閲覧は不可。

また、法人ユーザは個人ユーザの所属解除が可能。