

## BİRİNCİ PROJESİ İSTERLERİ

### Proje Takip Sistemi

**Konu:** Proje derslerinde, öğrencilerin proje konusu önermesi, kabul ettirmesi, projeyi raporlaştırması ve tez haline getirmesini düzenleyen web tabanlı bir Proje Takip Sistemi geliştirilecektir.

#### Proje Takip Sisteminin Çalışması:

Öğrencilerin projelerini önerdiği ve projelerinin ilerleme aşamalarını eklediği web tabanlı bir proje takip sistemi geliştirmeniz beklenmektedir. Proje Takip Sisteminde proje yürütücüsü olarak bölüm hocaları eklenmelidir. Her bir hoca proje dersi için öğrenci kabul etmektedir. Öğrenci, atandığı hocaya (atama işlemi her hocaya en fazla 10 öğrenci olacak şekilde yapılabilir ve atama rastgele ya da her bir hocaya sıra ile aynı sayıda olacak şekilde yapılabilir.) proje önerisinde bulunmak zorundadır. Proje önerisinde önerilen konu veri tabanında (var olan konulardan) daha önce önerilmemiş olması gerekmektedir. Bir öğrenci proje önerisinde bulunduğunda, hangi hocaya bu öneriyi yaptıysa bu hocanın önüne ilgili öğrencinin önerisi düşmelidir. İlgili Hoca, proje önerisini kabul edebilir veya reddederek proje önerisinde düzenleme yapılmasını isteyebilir. Proje önerisi kabul edilen öğrenciler, Projesi konusu belirlenmiş ve kabul edilmiş olmaktadır. Bu durumda öğrenci proje raporlama aşamasına geçmiş olmaktadır. İlgili Hoca, reddettiği projeye açıklama girebilmelidir (Reddetme nedenini açıklamak için). Projesi reddedilen öğrenci ekranında projesinin durumunu ve hocanın açıklaması görecektir. Öğrenci, hocanın açıklamalarına göre proje önerisini yeniden gözden geçirerek yeniden proje önerisinde bulunabilecektir. Eski, proje önerisi güncellenmeden kalacak ve yeni proje önerisini sisteme ekleyecektir. Eski proje önerisi ve yeni proje önerisi aynı ekranda görüntülenebilecektir. Bu ekranda, hem önceki önerisi hem de güncel yeni önerisi görüntülenecektir. Bu durum hem öğrenci ekranında hem de hocanın ekranında görünecektir. İlgili Hoca, proje önerisinin düzenlemesini görmeli ve değerlendirerek tekrardan; kabul edebilir, reddedebilir ve düzenleme isteyebilir. Bu süreç dinamik olarak devam etmelidir. Her değerlendirme aşamasında bir önceki bilgiler silinmemelidir. Yani, önceki bilgiler güncellenmemelidir ve silinmemelidir. Yapılan değişiklikler korunmalıdır. Yapılan aşamalar birikmeli bir şekilde üstten alta doğru sıralı bir şekilde (en güncel aşama en üstte olacak şekilde) görüntülenebilmelidir. Bu döngü, ilgili hoca proje önerisini kabul edene kadar devam edecektir.

Öğrenci, proje önerisi aşamasını başarılı bir şekilde geçince Proje Raporlama aşamasına geçmelidir. Proje Raporlama aşamasında her öğrenci önermiş olduğu konuyla ilgili olarak rapor hazırlamalı ve Proje Raporlama ekranına raporunu yüklemelidir. Proje raporu, hem .doc/docx hem de .pdf formatında yüklenmelidir (Her raporun hem Word hali hem de .pdf hali yüklenmelidir). Öğrenci, kabul ettirdiği proje önerisi için 3 rapor hazırlayıp sisteme yüklemelidir. İlgili Hoca, öğrencinin yüklediği raporları görmelidir. İlgili Hoca, bu raporları indirebilmelidir. İlgili Hoca, raporu indirip değerlendirdiğinde, raporu kabul edebilir ya da reddedebilir. Öğrenciye raporunuz görüldü bilgisi ve durum (kabul ya da red) bilgisi, öğrencinin raporu yüklediği ekranda gösterilmelidir. Öğrenci, raporu reddedildiyse raporunu tekrardan yükleme hakkı verilmelidir. Yalnız, önceki yüklemiş olduğu rapor sistemde görünmelidir, rapor üzerinde güncelleme yapılmamalıdır. Önceki raporun yanına ikinci raporu yükleyebilmelidir. Her değerlendirme aşamasında bir önceki bilgiler silinmemelidir. Yani, önceki bilgiler güncellenmemelidir ve silinmemelidir. Yapılan değişiklikler korunmalıdır. Yapılan aşamalar birikmeli bir şekilde üstten alta doğru sıralı bir şekilde (en güncel aşama en üstte olacak şekilde) görüntülenebilmelidir. Bu süreç, ilgili hoca, ilgili raporu kabul edene kadar devam etmelidir. Tüm proje raporları için bu süreç yukarıda anlatıldığı gibi olmalıdır.

Öğrenci 3 adet proje raporu sisteme yükledikten ve ilgili hoca tarafından bu 3 rapor indirdikten ve kabul edildikten sonra, projenin son hali olan Projenin Tez Halini yükleme ekranı öğrenciye açılmalıdır. Üç adet rapor yüklemeyen ve bu Üç raporda ilgili hoca tarafından kabul edilmeyen öğrenciye bu ekran açılmayacak ve pasif olacaktır. Öğrenci, projesinin tez halini sisteme Word ve pdf belgesi olarak iki dosya şekilden yükledikten sonra bu durum ilgili hocanın önüne düşecektir. Hoca, projenin tez halini indirdikten ve değerlendirdikten sonra kabul edecek ya da reddedebilecektir. Sistem, öğrenciye bu durumu bilgilendirecek (raporunuz görüldü ve kabul yada ret sonucu bilgisini) ve bu bilgi öğrencinin raporu yüklediği ekranda gösterilecektir. Öğrencinin yüklediği Projenin Tez Hali kabul edildiyse öğrencinin projesi tamamlanmış olacaktır. Eğer, reddedildiyse öğrenci, yeni raporu Projenin Tez Halini yükleme ekranına yeniden yükleyecektir. Eski rapor sistemden silinmeyecektir ve güncellenmeyecektir. Her değerlendirme aşamasında bir önceki bilgiler silinmemelidir. Yani, önceki bilgiler güncellenmemelidir ve silinmemelidir. Yapılan değişiklikler korunmalıdır. Yapılan aşamalar birikmeli bir şekilde üstten alta doğru sıralı bir şekilde (en güncel aşama en üstte olacak şekilde) görüntülenebilmelidir. Bu süreç başarılı bir şekilde (ilgili hoca projeyi kabul edene kadar) tamamlanana kadar sürecektir. Sisteme eklenen raporlar silinmeyecektir. Bu durum hem ilgili hocanın hem de öğrencinin ekranlarında gözükecektir.

### Proje Önerisinde Bulunması Gereken Bilgiler Aşağıdaki Gibi Olmalıdır;

- Danışman Hoca, proje önerisinde bulunan öğrencinin tüm bilgilerini (Adı, Soyadı, Öğrenci Numarası, Fakülte, Bölüm, Sınıf, Öğrenci Fotoğrafı, Cep Telefonu ve E-posta bilgileri) görmelidir.
- Öğrenci, Proje Başlığını Girmelidir.
- Öğrenci; projenin amacını, önemini ve kapsamını (En az 200 kelime ile ifade edilmelidir) girmelidir. Kelime sayısı kontrol edilmelidir.
- Öğrenci, projeyi anlatan 5 (Beş) tane anahtar kelime girmelidir (Bu sayı 4 olamaz veya 6 olamaz).
- Öğrenci; materyal, yöntem ve araştırma olanaklarını (En az 300 kelime ile ifade edilmelidir) girmelidir. Kelime sayısı kontrol edilmelidir.
- Öğrenci, sistemde daha önce var olan (önerilmiş olan bir projeyi) sisteme ekleyemeyecek. Bu yüzden, öğrenciden proje başlığı, projenin amacını, önemini ve kapsamını aldıktan sonra bu alanlarda “**full text search ve elastic search**” gibi kavramları (aynı işi yapan başka kavramları da araştırarak kullanabilirsiniz) kullanarak metin içinde arama yaparak benzerlik bulabilirsiniz. Bu benzerlik oranı %30’un üzerindeyse öğrencinin Proje Önerisini önermesine izin vermeyeceksiniz.
- Öğrenci, önerdiği projenin anahtar kelimelerini girdikten sonra, bu anahtar kelimelerin en az iki tanesi veya daha fazlasına benzeyen ve sistemde kayıtlı olan projeler varsa bu projeler liste halinde (kaç tane varsa) hem danışmana hem de öğrenciye gösterilmelidir. Anahtar kelimelerin benzerliği üzerinden bir liste, proje önerisi yapıldığında, proje danışmanı olan hocaya projeye birlikte sunulmalıdır. Öneri sırasında danışman bu benzeyen projelerin isimlerini, projenin danışmanının ismini, projenin öğrencisinin ismini ve projenin yapıldığı dönemi (2021-2022 Güz Dönemi gibi) projenin ayrıntılı bilgilerine ulaşabilmelidir.
- Açılan proje kabul edildiyse, devam eden proje olarak görülmelidir. Bu durum hem danışman hocanın ekranında hem de öğrencinin ekranında gösterilmelidir.

### **Proje Raporlama Aşamasında Bulunması Gereken Bilgiler Aşağıdaki Gibi Olmalıdır;**

- Proje Raporlarının Word ve pdf dosya şekli yüklü olmalıdır.

### **Proje Tez Hali Aşamasında Bulunması Gereken Bilgiler Aşağıdaki Gibi Olmalıdır;**

- Tez Halinin Word ve pdf dosya şekli yüklü olmalıdır.
- Açılan proje bu aşamaya gelip bittiyse, biten proje olarak görülmelidir. Bu durum hem danışman hocanın ekranında hem de öğrencinin ekranında gösterilmelidir. Proje bütün süreci ile birlikte görünür olmalıdır (proje önerisi, proje raporları ve proje tez hali).

### **Sistem Yöneticisi**

- Adı, Soyadı, Unvanı ve E-posta bilgileri tutulmalıdır.
- Danışman Hocayı sisteme proje yürütücüsü olarak eklemelidir.
- Her dönem başında, o yıla ait dönem bilgisini girmelidir. Yani, Güz ve Bahar Dönemini Açmalıdır. Aktif dönemi seçmelidir.
- Proje öğrencilerini sisteme eklemelidir.
- Sistem Yöneticisi, hem tüm Danışman Hocaların hem de tüm Öğrencilerin tüm süreçlerini Dönem Bazlı olarak (Güz, Bahar) görebilecektir.

### **Danışman Hocaların Bilgileri**

- Adı, Soyadı, Unvanı ve E-posta bilgileri tutulmalıdır.
- Danışman Hocalar, sisteme proje yürütücüsü olarak kaydolmalıdır.
- Danışman Hocalar, kendilerine atanan öğrencilerin bilgilerini görmelidir. Her hoca kendi öğrencisinin bilgilerini görüp, o öğrencilere ait işlem yapmalıdır.
- Danışman Hocaların, Proje Takip Sistemine giriş bilgileri sistemde tanımlı e-posta adreslerine, e-posta yoluyla gönderilmelidir.

### **Öğrencilerin Bilgileri**

- Adı, Soyadı, Öğrenci Numarası, Fakülte, Bölüm, Sınıf, Öğrenci Fotoğrafı, Cep Telefonu ve E-posta bilgileri tutulmalıdır.
- Öğrenciler, sisteme proje öğrencisi olarak kaydolmalıdır.
- Her öğrenci, kendi bilgilerini görmelidir. Başka öğrencilerin bilgilerini görmemelidir.
- Öğrenciler, danışmanlarının bilgileri görmelidir.

- Öğrencilerin, Proje Takip Sistemine giriş bilgileri sistemde tanımlı e-posta adreslerine, e-posta yoluyla gönderilmelidir.
-