

Ибрагимовой Асе Алиевне
кому (Ф.И.О.)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о прекращении срочного трудового договора

Уважаемая Ася Алиевна,

В соответствии со статьей 79 Трудового кодекса РФ уведомляем Вас о том, что 01.10.2020 г. истекает срок действия заключенного с Вами срочного трудового договора от 24.06.2020 № 4604

01.10.2020 г. трудовой договор будет прекращен. Указанная дата будет являться последним днем Вашей работы. В соответствии с пунктом 2 части первой статьи 77 Трудового кодекса РФ Вы будете уволены 01.10.2020 г. в связи истечением срока трудового договора.

Просим Вас явиться в этот день в Отдел сопровождения оформления документов управления кадрового администрирования Центра HR администрирования по адресу г. Москва, Кутузовский проспект, д.32, корп.1, 5 этаж, сектор С, рабочее место 5.С.170 для оформления увольнения и получения трудовой книжки.

Просим Вас сделать отметку о вручении (поставить подпись и дату) на втором экземпляре данного уведомления.

С уважением,

Управление вознаграждения и кадровой экспертизы

С уведомлением ознакомлена, один экземпляр получила:

Ибрагимова А.А.
Ф.И.О. работника

подпись

« ____ » _____ 20 ____ г.
дата

Уткину Владимиру Павловичу
кому (Ф.И.О.)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о прекращении срочного трудового договора

Уважаемый Владимир Павлович,

В соответствии со статьей 79 Трудового кодекса РФ уведомляем Вас о том, что 01.10.2020 г. истекает срок действия заключенного с Вами срочного трудового договора от 26.06.2020 № 4644

01.10.2020 г. трудовой договор будет прекращен. Указанная дата будет являться последним днем Вашей работы. В соответствии с пунктом 2 части первой статьи 77 Трудового кодекса РФ Вы будете уволены 01.10.2020 г. в связи истечением срока трудового договора.

Просим Вас явиться в этот день в Отдел сопровождения оформления документов управления кадрового администрирования Центра HR администрирования по адресу г. Москва, Кутузовский проспект, д.32, корп.1, 5 этаж, сектор С, рабочее место 5.С.170 для оформления увольнения и получения трудовой книжки.

Просим Вас сделать отметку о вручении (поставить подпись и дату) на втором экземпляре данного уведомления.

С уважением,

Управление вознаграждения и кадровой экспертизы

С уведомлением ознакомлен, один экземпляр получил:

Уткин В.П.
Ф.И.О. работника

подпись

« ____ » _____ 20____ г.
дата

Малину Алексею Владимировичу
кому (Ф.И.О.)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о прекращении срочного трудового договора

Уважаемый Алексей Владимирович,

В соответствии со статьей 79 Трудового кодекса РФ уведомляем Вас о том, что 02.10.2020 г. истекает срок действия заключенного с Вами срочного трудового договора от 11.08.2020 № 5877

02.10.2020 г. трудовой договор будет прекращен. Указанная дата будет являться последним днем Вашей работы. В соответствии с пунктом 2 части первой статьи 77 Трудового кодекса РФ Вы будете уволены 02.10.2020 г. в связи истечением срока трудового договора.

Просим Вас явиться в этот день в Отдел сопровождения оформления документов управления кадрового администрирования Центра HR администрирования по адресу г. Москва, Кутузовский проспект, д.32, корп.1, 5 этаж, сектор С, рабочее место 5.С.170 для оформления увольнения и получения трудовой книжки.

Просим Вас сделать отметку о вручении (поставить подпись и дату) на втором экземпляре данного уведомления.

С уважением,

Управление вознаграждения и кадровой экспертизы

С уведомлением ознакомлен, один экземпляр получил:

Малин А.В.
Ф.И.О. работника

подпись

« ____ » _____ 20 ____ г.
дата

Петрову Вячеславу Владимировичу
кому (Ф.И.О.)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о прекращении срочного трудового договора

Уважаемый Вячеслав Владимирович,

В соответствии со статьей 79 Трудового кодекса РФ уведомляем Вас о том, что 02.10.2020 г. истекает срок действия заключенного с Вами срочного трудового договора от 02.09.2020 № 6426

02.10.2020 г. трудовой договор будет прекращен. Указанная дата будет являться последним днем Вашей работы. В соответствии с пунктом 2 части первой статьи 77 Трудового кодекса РФ Вы будете уволены 02.10.2020 г. в связи истечением срока трудового договора.

Просим Вас явиться в этот день в Отдел сопровождения оформления документов управления кадрового администрирования Центра HR администрирования по адресу г. Москва, Кутузовский проспект, д.32, корп.1, 5 этаж, сектор С, рабочее место 5.С.170 для оформления увольнения и получения трудовой книжки.

Просим Вас сделать отметку о вручении (поставить подпись и дату) на втором экземпляре данного уведомления.

С уважением,

Управление вознаграждения и кадровой экспертизы

С уведомлением ознакомлен, один экземпляр получил:

Петров В.В.
Ф.И.О. работника

подпись

« ____ » _____ 20____ г.
дата

Беляеву Максиму Дмитриевичу
кому (Ф.И.О.)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о прекращении срочного трудового договора

Уважаемый Максим Дмитриевич,

В соответствии со статьей 79 Трудового кодекса РФ уведомляем Вас о том, что 05.10.2020 г. истекает срок действия заключенного с Вами срочного трудового договора от 30.07.2020 № 5606
05.10.2020 г. трудовой договор будет прекращен. Указанная дата будет являться последним днем Вашей работы. В соответствии с пунктом 2 части первой статьи 77 Трудового кодекса РФ Вы будете уволены 05.10.2020 г. в связи истечением срока трудового договора.

Просим Вас явиться в этот день в Отдел сопровождения оформления документов управления кадрового администрирования Центра HR администрирования по адресу г. Москва, Кутузовский проспект, д.32, корп.1, 5 этаж, сектор С, рабочее место 5.С.170 для оформления увольнения и получения трудовой книжки.

Просим Вас сделать отметку о вручении (поставить подпись и дату) на втором экземпляре данного уведомления.

С уважением,
Управление вознаграждения и кадровой экспертизы

С уведомлением ознакомлен, один экземпляр получил:

Беляев М.Д.
Ф.И.О. работника

подпись

« ____ » _____ 20____ г.
дата

Рыбниковой Елизавете Игоревне
кому (Ф.И.О.)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о прекращении срочного трудового договора

Уважаемая Елизавета Игоревна,

В соответствии со статьей 79 Трудового кодекса РФ уведомляем Вас о том, что 05.10.2020 г. истекает срок действия заключенного с Вами срочного трудового договора от 02.07.2020 № 4789

05.10.2020 г. трудовой договор будет прекращен. Указанная дата будет являться последним днем Вашей работы. В соответствии с пунктом 2 части первой статьи 77 Трудового кодекса РФ Вы будете уволены 05.10.2020 г. в связи истечением срока трудового договора.

Просим Вас явиться в этот день в Отдел сопровождения оформления документов управления кадрового администрирования Центра HR администрирования по адресу г. Москва, Кутузовский проспект, д.32, корп.1, 5 этаж, сектор С, рабочее место 5.С.170 для оформления увольнения и получения трудовой книжки.

Просим Вас сделать отметку о вручении (поставить подпись и дату) на втором экземпляре данного уведомления.

С уважением,

Управление вознаграждения и кадровой экспертизы

С уведомлением ознакомлена, один экземпляр получила:

Рыбникова Е.И.
Ф.И.О. работника

подпись

«__» _____ 20__ г.
дата

Грибовой Екатерине Дмитриевне
кому (Ф.И.О.)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о прекращении срочного трудового договора

Уважаемая Екатерина Дмитриевна,

В соответствии со статьей 79 Трудового кодекса РФ уведомляем Вас о том, что 07.10.2020 г. истекает срок действия заключенного с Вами срочного трудового договора от 17.07.2020 № 5326

07.10.2020 г. трудовой договор будет прекращен. Указанная дата будет являться последним днем Вашей работы. В соответствии с пунктом 2 части первой статьи 77 Трудового кодекса РФ Вы будете уволены 07.10.2020 г. в связи истечением срока трудового договора.

Просим Вас явиться в этот день в Отдел сопровождения оформления документов управления кадрового администрирования Центра HR администрирования по адресу г. Москва, Кутузовский проспект, д.32, корп.1, 5 этаж, сектор С, рабочее место 5.С.170 для оформления увольнения и получения трудовой книжки.

Просим Вас сделать отметку о вручении (поставить подпись и дату) на втором экземпляре данного уведомления.

С уважением,

Управление вознаграждения и кадровой экспертизы

С уведомлением ознакомлена, один экземпляр получила:

Грибова Е.Д.
Ф.И.О. работника

подпись

«___» _____ 20___ г.
дата

Заблудовскому Никите Михайловичу
кому (Ф.И.О.)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о прекращении срочного трудового договора

Уважаемый Никита Михайлович,

В соответствии со статьей 79 Трудового кодекса РФ уведомляем Вас о том, что 07.10.2020 г. истекает срок действия заключенного с Вами срочного трудового договора от 04.07.2020 № 4936
07.10.2020 г. трудовой договор будет прекращен. Указанная дата будет являться последним днем Вашей работы. В соответствии с пунктом 2 части первой статьи 77 Трудового кодекса РФ Вы будете уволены 07.10.2020 г. в связи истечением срока трудового договора.

Просим Вас явиться в этот день в Отдел сопровождения оформления документов управления кадрового администрирования Центра HR администрирования по адресу г. Москва, Кутузовский проспект, д.32, корп.1, 5 этаж, сектор С, рабочее место 5.С.170 для оформления увольнения и получения трудовой книжки.

Просим Вас сделать отметку о вручении (поставить подпись и дату) на втором экземпляре данного уведомления.

С уважением,
Управление вознаграждения и кадровой экспертизы

С уведомлением ознакомлен, один экземпляр получил:

Заблудовский Н.М.
Ф.И.О. работника

подпись

«___» _____ 20__ г.
дата

Пекедову Владимиру Сергеевичу
кому (Ф.И.О.)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о прекращении срочного трудового договора

Уважаемый Владимир Сергеевич,

В соответствии со статьей 79 Трудового кодекса РФ уведомляем Вас о том, что 07.10.2020 г. истекает срок действия заключенного с Вами срочного трудового договора от 04.07.2020 № 4934

07.10.2020 г. трудовой договор будет прекращен. Указанная дата будет являться последним днем Вашей работы. В соответствии с пунктом 2 части первой статьи 77 Трудового кодекса РФ Вы будете уволены 07.10.2020 г. в связи истечением срока трудового договора.

Просим Вас явиться в этот день в Отдел сопровождения оформления документов управления кадрового администрирования Центра HR администрирования по адресу г. Москва, Кутузовский проспект, д.32, корп.1, 5 этаж, сектор С, рабочее место 5.С.170 для оформления увольнения и получения трудовой книжки.

Просим Вас сделать отметку о вручении (поставить подпись и дату) на втором экземпляре данного уведомления.

С уважением,

Управление вознаграждения и кадровой экспертизы

С уведомлением ознакомлен, один экземпляр получил:

Пекедов В.С.
Ф.И.О. работника

подпись

« ____ » _____ 20 ____ г.
дата

Питанову Елисею Сергеевичу
кому (Ф.И.О.)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о прекращении срочного трудового договора

Уважаемый Елисей Сергеевич,

В соответствии со статьей 79 Трудового кодекса РФ уведомляем Вас о том, что 07.10.2020 г. истекает срок действия заключенного с Вами срочного трудового договора от 04.07.2020 № 4938
07.10.2020 г. трудовой договор будет прекращен. Указанная дата будет являться последним днем Вашей работы. В соответствии с пунктом 2 части первой статьи 77 Трудового кодекса РФ Вы будете уволены 07.10.2020 г. в связи истечением срока трудового договора.

Просим Вас явиться в этот день в Отдел сопровождения оформления документов управления кадрового администрирования Центра HR администрирования по адресу г. Москва, Кутузовский проспект, д.32, корп.1, 5 этаж, сектор С, рабочее место 5.С.170 для оформления увольнения и получения трудовой книжки.

Просим Вас сделать отметку о вручении (поставить подпись и дату) на втором экземпляре данного уведомления.

С уважением,
Управление вознаграждения и кадровой экспертизы

С уведомлением ознакомлен, один экземпляр получил:

Питанов Е.С.
Ф.И.О. работника

подпись

« ____ » _____ 20 ____ г.
дата

Хорохориной Наталье Вадимовне
кому (Ф.И.О.)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о прекращении срочного трудового договора

Уважаемая Наталья Вадимовна,

В соответствии со статьей 79 Трудового кодекса РФ уведомляем Вас о том, что 07.10.2020 г. истекает срок действия заключенного с Вами срочного трудового договора от 04.07.2020 № 4933
07.10.2020 г. трудовой договор будет прекращен. Указанная дата будет являться последним днем Вашей работы. В соответствии с пунктом 2 части первой статьи 77 Трудового кодекса РФ Вы будете уволены 07.10.2020 г. в связи истечением срока трудового договора.

Просим Вас явиться в этот день в Отдел сопровождения оформления документов управления кадрового администрирования Центра HR администрирования по адресу г. Москва, Кутузовский проспект, д.32, корп.1, 5 этаж, сектор С, рабочее место 5.С.170 для оформления увольнения и получения трудовой книжки.

Просим Вас сделать отметку о вручении (поставить подпись и дату) на втором экземпляре данного уведомления.

С уважением,
Управление вознаграждения и кадровой экспертизы

С уведомлением ознакомлена, один экземпляр получила:

Хорохорина Н.В.
Ф.И.О. работника

подпись

« ____ » _____ 20 ____ г.
дата

Хуснутдинову Никите Эдуардовичу
кому (Ф.И.О.)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о прекращении срочного трудового договора

Уважаемый Никита Эдуардович,

В соответствии со статьей 79 Трудового кодекса РФ уведомляем Вас о том, что 07.10.2020 г. истекает срок действия заключенного с Вами срочного трудового договора от 04.07.2020 № 4937

07.10.2020 г. трудовой договор будет прекращен. Указанная дата будет являться последним днем Вашей работы. В соответствии с пунктом 2 части первой статьи 77 Трудового кодекса РФ Вы будете уволены 07.10.2020 г. в связи истечением срока трудового договора.

Просим Вас явиться в этот день в Отдел сопровождения оформления документов управления кадрового администрирования Центра HR администрирования по адресу г. Москва, Кутузовский проспект, д.32, корп.1, 5 этаж, сектор С, рабочее место 5.С.170 для оформления увольнения и получения трудовой книжки.

Просим Вас сделать отметку о вручении (поставить подпись и дату) на втором экземпляре данного уведомления.

С уважением,

Управление вознаграждения и кадровой экспертизы

С уведомлением ознакомлен, один экземпляр получил:

Хуснутдинов Н.Э.
Ф.И.О. работника

подпись

« ____ » _____ 20 ____ г.
дата

Мушегову Алексею Геннадьевичу
кому (Ф.И.О.)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о прекращении срочного трудового договора

Уважаемый Алексей Геннадьевич,

В соответствии со статьей 79 Трудового кодекса РФ уведомляем Вас о том, что 08.10.2020 г. истекает срок действия заключенного с Вами срочного трудового договора от 07.07.2020 № 4994

08.10.2020 г. трудовой договор будет прекращен. Указанная дата будет являться последним днем Вашей работы. В соответствии с пунктом 2 части первой статьи 77 Трудового кодекса РФ Вы будете уволены 08.10.2020 г. в связи истечением срока трудового договора.

Просим Вас явиться в этот день в Отдел сопровождения оформления документов управления кадрового администрирования Центра HR администрирования по адресу г. Москва, Кутузовский проспект, д.32, корп.1, 5 этаж, сектор С, рабочее место 5.С.170 для оформления увольнения и получения трудовой книжки.

Просим Вас сделать отметку о вручении (поставить подпись и дату) на втором экземпляре данного уведомления.

С уважением,

Управление вознаграждения и кадровой экспертизы

С уведомлением ознакомлен, один экземпляр получил:

Мушегов А.Г.
Ф.И.О. работника

подпись

« ____ » _____ 20 ____ г.
дата

Григорян Маргарите Артуровне
кому (Ф.И.О.)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о прекращении срочного трудового договора

Уважаемая Маргарита Артуровна,

В соответствии со статьей 79 Трудового кодекса РФ уведомляем Вас о том, что 09.10.2020 г. истекает срок действия заключенного с Вами срочного трудового договора от 07.09.2020 № 6530
09.10.2020 г. трудовой договор будет прекращен. Указанная дата будет являться последним днем Вашей работы. В соответствии с пунктом 2 части первой статьи 77 Трудового кодекса РФ Вы будете уволены 09.10.2020 г. в связи истечением срока трудового договора.

Просим Вас явиться в этот день в Отдел сопровождения оформления документов управления кадрового администрирования Центра HR администрирования по адресу г. Москва, Кутузовский проспект, д.32, корп.1, 5 этаж, сектор С, рабочее место 5.С.170 для оформления увольнения и получения трудовой книжки.

Просим Вас сделать отметку о вручении (поставить подпись и дату) на втором экземпляре данного уведомления.

С уважением,
Управление вознаграждения и кадровой экспертизы

С уведомлением ознакомлена, один экземпляр получила:

Григорян М.А.
Ф.И.О. работника

подпись

«__» _____ 20__ г.
дата

Дзусовой Амине Маратовне
кому (Ф.И.О.)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о прекращении срочного трудового договора

Уважаемый Амина Маратовна,

В соответствии со статьей 79 Трудового кодекса РФ уведомляем Вас о том, что 09.10.2020 г. истекает срок действия заключенного с Вами срочного трудового договора от 17.09.2020 № 6933

09.10.2020 г. трудовой договор будет прекращен. Указанная дата будет являться последним днем Вашей работы. В соответствии с пунктом 2 части первой статьи 77 Трудового кодекса РФ Вы будете уволены 09.10.2020 г. в связи истечением срока трудового договора.

Просим Вас явиться в этот день в Отдел сопровождения оформления документов управления кадрового администрирования Центра HR администрирования по адресу г. Москва, Кутузовский проспект, д.32, корп.1, 5 этаж, сектор С, рабочее место 5.С.170 для оформления увольнения и получения трудовой книжки.

Просим Вас сделать отметку о вручении (поставить подпись и дату) на втором экземпляре данного уведомления.

С уважением,

Управление вознаграждения и кадровой экспертизы

С уведомлением ознакомлен, один экземпляр получил:

Дзусова А.М.
Ф.И.О. работника

подпись

« ____ » _____ 20 ____ г.
дата

Козлову Александру Сергеевичу
кому (Ф.И.О.)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о прекращении срочного трудового договора

Уважаемый Александр Сергеевич,

В соответствии со статьей 79 Трудового кодекса РФ уведомляем Вас о том, что 09.10.2020 г. истекает срок действия заключенного с Вами срочного трудового договора от 04.07.2020 № 4939
09.10.2020 г. трудовой договор будет прекращен. Указанная дата будет являться последним днем Вашей работы. В соответствии с пунктом 2 части первой статьи 77 Трудового кодекса РФ Вы будете уволены 09.10.2020 г. в связи истечением срока трудового договора.

Просим Вас явиться в этот день в Отдел сопровождения оформления документов управления кадрового администрирования Центра HR администрирования по адресу г. Москва, Кутузовский проспект, д.32, корп.1, 5 этаж, сектор С, рабочее место 5.С.170 для оформления увольнения и получения трудовой книжки.

Просим Вас сделать отметку о вручении (поставить подпись и дату) на втором экземпляре данного уведомления.

С уважением,
Управление вознаграждения и кадровой экспертизы

С уведомлением ознакомлен, один экземпляр получил:

Козлов А.С.
Ф.И.О. работника

подпись

« ____ » _____ 20 ____ г.
дата

Крутенёву Василию Андреевичу
кому (Ф.И.О.)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о прекращении срочного трудового договора

Уважаемый Василий Андреевич,

В соответствии со статьей 79 Трудового кодекса РФ уведомляем Вас о том, что 09.10.2020 г. истекает срок действия заключенного с Вами срочного трудового договора от 07.07.2020 № 5001

09.10.2020 г. трудовой договор будет прекращен. Указанная дата будет являться последним днем Вашей работы. В соответствии с пунктом 2 части первой статьи 77 Трудового кодекса РФ Вы будете уволены 09.10.2020 г. в связи истечением срока трудового договора.

Просим Вас явиться в этот день в Отдел сопровождения оформления документов управления кадрового администрирования Центра HR администрирования по адресу г. Москва, Кутузовский проспект, д.32, корп.1, 5 этаж, сектор С, рабочее место 5.С.170 для оформления увольнения и получения трудовой книжки.

Просим Вас сделать отметку о вручении (поставить подпись и дату) на втором экземпляре данного уведомления.

С уважением,

Управление вознаграждения и кадровой экспертизы

С уведомлением ознакомлен, один экземпляр получил:

Крутенёв В.А.
Ф.И.О. работника

подпись

« ____ » _____ 20 ____ г.
дата

Куркулину Ивану Александровичу
кому (Ф.И.О.)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о прекращении срочного трудового договора

Уважаемый Иван Александрович,

В соответствии со статьей 79 Трудового кодекса РФ уведомляем Вас о том, что 09.10.2020 г. истекает срок действия заключенного с Вами срочного трудового договора от 16.09.2020 № 6872

09.10.2020 г. трудовой договор будет прекращен. Указанная дата будет являться последним днем Вашей работы. В соответствии с пунктом 2 части первой статьи 77 Трудового кодекса РФ Вы будете уволены 09.10.2020 г. в связи истечением срока трудового договора.

Просим Вас явиться в этот день в Отдел сопровождения оформления документов управления кадрового администрирования Центра HR администрирования по адресу г. Москва, Кутузовский проспект, д.32, корп.1, 5 этаж, сектор С, рабочее место 5.С.170 для оформления увольнения и получения трудовой книжки.

Просим Вас сделать отметку о вручении (поставить подпись и дату) на втором экземпляре данного уведомления.

С уважением,

Управление вознаграждения и кадровой экспертизы

С уведомлением ознакомлен, один экземпляр получил:

Куркулин И.А.
Ф.И.О. работника

подпись

« ____ » _____ 20 ____ г.
дата

Харитоновой Варваре Алексеевне
кому (Ф.И.О.)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о прекращении срочного трудового договора

Уважаемая Варвара Алексеевна,

В соответствии со статьей 79 Трудового кодекса РФ уведомляем Вас о том, что 09.10.2020 г. истекает срок действия заключенного с Вами срочного трудового договора от 08.07.2020 № 5017

09.10.2020 г. трудовой договор будет прекращен. Указанная дата будет являться последним днем Вашей работы. В соответствии с пунктом 2 части первой статьи 77 Трудового кодекса РФ Вы будете уволены 09.10.2020 г. в связи истечением срока трудового договора.

Просим Вас явиться в этот день в Отдел сопровождения оформления документов управления кадрового администрирования Центра HR администрирования по адресу г. Москва, Кутузовский проспект, д.32, корп.1, 5 этаж, сектор С, рабочее место 5.С.170 для оформления увольнения и получения трудовой книжки.

Просим Вас сделать отметку о вручении (поставить подпись и дату) на втором экземпляре данного уведомления.

С уважением,

Управление вознаграждения и кадровой экспертизы

С уведомлением ознакомлена, один экземпляр получила:

Харитонova В.А.
Ф.И.О. работника

подпись

« ____ » _____ 20 ____ г.
дата

Мазурину Александру Дмитриевичу
кому (Ф.И.О.)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о прекращении срочного трудового договора

Уважаемый Александр Дмитриевич,

В соответствии со статьей 79 Трудового кодекса РФ уведомляем Вас о том, что 12.10.2020 г. истекает срок действия заключенного с Вами срочного трудового договора от 07.08.2020 № 5846

12.10.2020 г. трудовой договор будет прекращен. Указанная дата будет являться последним днем Вашей работы. В соответствии с пунктом 2 части первой статьи 77 Трудового кодекса РФ Вы будете уволены 12.10.2020 г. в связи истечением срока трудового договора.

Просим Вас явиться в этот день в Отдел сопровождения оформления документов управления кадрового администрирования Центра HR администрирования по адресу г. Москва, Кутузовский проспект, д.32, корп.1, 5 этаж, сектор С, рабочее место 5.С.170 для оформления увольнения и получения трудовой книжки.

Просим Вас сделать отметку о вручении (поставить подпись и дату) на втором экземпляре данного уведомления.

С уважением,

Управление вознаграждения и кадровой экспертизы

С уведомлением ознакомлен, один экземпляр получил:

Мазурин А.Д.
Ф.И.О. работника

подпись

«__» _____ 20__ г.
дата

Николаеву Александру Викторовичу
кому (Ф.И.О.)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о прекращении срочного трудового договора

Уважаемый Александр Викторович,

В соответствии со статьей 79 Трудового кодекса РФ уведомляем Вас о том, что 12.10.2020 г. истекает срок действия заключенного с Вами срочного трудового договора от 13.07.2020 № 5150

12.10.2020 г. трудовой договор будет прекращен. Указанная дата будет являться последним днем Вашей работы. В соответствии с пунктом 2 части первой статьи 77 Трудового кодекса РФ Вы будете уволены 12.10.2020 г. в связи истечением срока трудового договора.

Просим Вас явиться в этот день в Отдел сопровождения оформления документов управления кадрового администрирования Центра HR администрирования по адресу г. Москва, Кутузовский проспект, д.32, корп.1, 5 этаж, сектор С, рабочее место 5.С.170 для оформления увольнения и получения трудовой книжки.

Просим Вас сделать отметку о вручении (поставить подпись и дату) на втором экземпляре данного уведомления.

С уважением,

Управление вознаграждения и кадровой экспертизы

С уведомлением ознакомлен, один экземпляр получил:

Николаев А.В.
Ф.И.О. работника

подпись

« ____ » _____ 20 ____ г.
дата

Бегичевой Марии Игоревне
кому (Ф.И.О.)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о прекращении срочного трудового договора

Уважаемая Мария Игоревна,

В соответствии со статьей 79 Трудового кодекса РФ уведомляем Вас о том, что 13.10.2020 г. истекает срок действия заключенного с Вами срочного трудового договора от 10.07.2020 № 5104

13.10.2020 г. трудовой договор будет прекращен. Указанная дата будет являться последним днем Вашей работы. В соответствии с пунктом 2 части первой статьи 77 Трудового кодекса РФ Вы будете уволены 13.10.2020 г. в связи истечением срока трудового договора.

Просим Вас явиться в этот день в Отдел сопровождения оформления документов управления кадрового администрирования Центра HR администрирования по адресу г. Москва, Кутузовский проспект, д.32, корп.1, 5 этаж, сектор С, рабочее место 5.С.170 для оформления увольнения и получения трудовой книжки.

Просим Вас сделать отметку о вручении (поставить подпись и дату) на втором экземпляре данного уведомления.

С уважением,

Управление вознаграждения и кадровой экспертизы

С уведомлением ознакомлена, один экземпляр получила:

Бегичева М.И.
Ф.И.О. работника

подпись

« ____ » _____ 20 ____ г.
дата

Кляхандлеру Сергею Марковичу
кому (Ф.И.О.)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о прекращении срочного трудового договора

Уважаемый Сергей Маркович,

В соответствии со статьей 79 Трудового кодекса РФ уведомляем Вас о том, что 13.10.2020 г. истекает срок действия заключенного с Вами срочного трудового договора от 26.08.2020 № 6225

13.10.2020 г. трудовой договор будет прекращен. Указанная дата будет являться последним днем Вашей работы. В соответствии с пунктом 2 части первой статьи 77 Трудового кодекса РФ Вы будете уволены 13.10.2020 г. в связи истечением срока трудового договора.

Просим Вас явиться в этот день в Отдел сопровождения оформления документов управления кадрового администрирования Центра HR администрирования по адресу г. Москва, Кутузовский проспект, д.32, корп.1, 5 этаж, сектор С, рабочее место 5.С.170 для оформления увольнения и получения трудовой книжки.

Просим Вас сделать отметку о вручении (поставить подпись и дату) на втором экземпляре данного уведомления.

С уважением,

Управление вознаграждения и кадровой экспертизы

С уведомлением ознакомлен, один экземпляр получил:

Кляхандлер С.М.
Ф.И.О. работника

подпись

« ____ » _____ 20 ____ г.
дата

Ковровой Марии Александровне
кому (Ф.И.О.)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о прекращении срочного трудового договора

Уважаемая Мария Александровна,

В соответствии со статьей 79 Трудового кодекса РФ уведомляем Вас о том, что 13.10.2020 г. истекает срок действия заключенного с Вами срочного трудового договора от 09.07.2020 № 5056
13.10.2020 г. трудовой договор будет прекращен. Указанная дата будет являться последним днем Вашей работы. В соответствии с пунктом 2 части первой статьи 77 Трудового кодекса РФ Вы будете уволены 13.10.2020 г. в связи истечением срока трудового договора.

Просим Вас явиться в этот день в Отдел сопровождения оформления документов управления кадрового администрирования Центра HR администрирования по адресу г. Москва, Кутузовский проспект, д.32, корп.1, 5 этаж, сектор С, рабочее место 5.С.170 для оформления увольнения и получения трудовой книжки.

Просим Вас сделать отметку о вручении (поставить подпись и дату) на втором экземпляре данного уведомления.

С уважением,
Управление вознаграждения и кадровой экспертизы

С уведомлением ознакомлена, один экземпляр получила:

Коврова М.А.
Ф.И.О. работника

подпись

« ____ » _____ 20 ____ г.
дата

Корицкому Александру Юрьевичу
кому (Ф.И.О.)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о прекращении срочного трудового договора

Уважаемый Александр Юрьевич,

В соответствии со статьей 79 Трудового кодекса РФ уведомляем Вас о том, что 13.10.2020 г. истекает срок действия заключенного с Вами срочного трудового договора от 07.07.2020 № 4992

13.10.2020 г. трудовой договор будет прекращен. Указанная дата будет являться последним днем Вашей работы. В соответствии с пунктом 2 части первой статьи 77 Трудового кодекса РФ Вы будете уволены 13.10.2020 г. в связи истечением срока трудового договора.

Просим Вас явиться в этот день в Отдел сопровождения оформления документов управления кадрового администрирования Центра HR администрирования по адресу г. Москва, Кутузовский проспект, д.32, корп.1, 5 этаж, сектор С, рабочее место 5.С.170 для оформления увольнения и получения трудовой книжки.

Просим Вас сделать отметку о вручении (поставить подпись и дату) на втором экземпляре данного уведомления.

С уважением,

Управление вознаграждения и кадровой экспертизы

С уведомлением ознакомлен, один экземпляр получил:

Корицкий А.Ю.
Ф.И.О. работника

подпись

« ____ » _____ 20 ____ г.
дата

Петруку Даниилу Валерьевичу
кому (Ф.И.О.)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о прекращении срочного трудового договора

Уважаемый Даниил Валерьевич,

В соответствии со статьей 79 Трудового кодекса РФ уведомляем Вас о том, что 13.10.2020 г. истекает срок действия заключенного с Вами срочного трудового договора от 16.09.2020 № 6876

13.10.2020 г. трудовой договор будет прекращен. Указанная дата будет являться последним днем Вашей работы. В соответствии с пунктом 2 части первой статьи 77 Трудового кодекса РФ Вы будете уволены 13.10.2020 г. в связи истечением срока трудового договора.

Просим Вас явиться в этот день в Отдел сопровождения оформления документов управления кадрового администрирования Центра HR администрирования по адресу г. Москва, Кутузовский проспект, д.32, корп.1, 5 этаж, сектор С, рабочее место 5.С.170 для оформления увольнения и получения трудовой книжки.

Просим Вас сделать отметку о вручении (поставить подпись и дату) на втором экземпляре данного уведомления.

С уважением,

Управление вознаграждения и кадровой экспертизы

С уведомлением ознакомлен, один экземпляр получил:

Петрук Д.В.
Ф.И.О. работника

подпись

« ____ » _____ 20 ____ г.
дата

Семенову Фёдору Игоревичу
кому (Ф.И.О.)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о прекращении срочного трудового договора

Уважаемый Фёдор Игоревич,

В соответствии со статьей 79 Трудового кодекса РФ уведомляем Вас о том, что 13.10.2020 г. истекает срок действия заключенного с Вами срочного трудового договора от 13.07.2020 № 5161

13.10.2020 г. трудовой договор будет прекращен. Указанная дата будет являться последним днем Вашей работы. В соответствии с пунктом 2 части первой статьи 77 Трудового кодекса РФ Вы будете уволены 13.10.2020 г. в связи истечением срока трудового договора.

Просим Вас явиться в этот день в Отдел сопровождения оформления документов управления кадрового администрирования Центра HR администрирования по адресу г. Москва, Кутузовский проспект, д.32, корп.1, 5 этаж, сектор С, рабочее место 5.С.170 для оформления увольнения и получения трудовой книжки.

Просим Вас сделать отметку о вручении (поставить подпись и дату) на втором экземпляре данного уведомления.

С уважением,

Управление вознаграждения и кадровой экспертизы

С уведомлением ознакомлен, один экземпляр получил:

Семенов Ф.И.
Ф.И.О. работника

подпись

«__» _____ 20__ г.
дата

Тыщенко Татьяне Дмитриевне
кому (Ф.И.О.)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о прекращении срочного трудового договора

Уважаемая Татьяна Дмитриевна,

В соответствии со статьей 79 Трудового кодекса РФ уведомляем Вас о том, что 13.10.2020 г. истекает срок действия заключенного с Вами срочного трудового договора от 08.07.2020 № 5043

13.10.2020 г. трудовой договор будет прекращен. Указанная дата будет являться последним днем Вашей работы. В соответствии с пунктом 2 части первой статьи 77 Трудового кодекса РФ Вы будете уволены 13.10.2020 г. в связи истечением срока трудового договора.

Просим Вас явиться в этот день в Отдел сопровождения оформления документов управления кадрового администрирования Центра HR администрирования по адресу г. Москва, Кутузовский проспект, д.32, корп.1, 5 этаж, сектор С, рабочее место 5.С.170 для оформления увольнения и получения трудовой книжки.

Просим Вас сделать отметку о вручении (поставить подпись и дату) на втором экземпляре данного уведомления.

С уважением,

Управление вознаграждения и кадровой экспертизы

С уведомлением ознакомлена, один экземпляр получила:

Тыщенко Т.Д.
Ф.И.О. работника

подпись

« ____ » _____ 20 ____ г.
дата

Заболотному Артему Викторовичу
кому (Ф.И.О.)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о прекращении срочного трудового договора

Уважаемый Артем Викторович,

В соответствии со статьей 79 Трудового кодекса РФ уведомляем Вас о том, что 14.10.2020 г. истекает срок действия заключенного с Вами срочного трудового договора от 10.07.2020 № 5107

14.10.2020 г. трудовой договор будет прекращен. Указанная дата будет являться последним днем Вашей работы. В соответствии с пунктом 2 части первой статьи 77 Трудового кодекса РФ Вы будете уволены 14.10.2020 г. в связи истечением срока трудового договора.

Просим Вас явиться в этот день в Отдел сопровождения оформления документов управления кадрового администрирования Центра HR администрирования по адресу г. Москва, Кутузовский проспект, д.32, корп.1, 5 этаж, сектор С, рабочее место 5.С.170 для оформления увольнения и получения трудовой книжки.

Просим Вас сделать отметку о вручении (поставить подпись и дату) на втором экземпляре данного уведомления.

С уважением,

Управление вознаграждения и кадровой экспертизы

С уведомлением ознакомлен, один экземпляр получил:

Заболотный А.В.
Ф.И.О. работника

подпись

«___» _____ 20__ г.
дата

Головатских Марии Борисовне
кому (Ф.И.О.)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о прекращении срочного трудового договора

Уважаемая Мария Борисовна,

В соответствии со статьей 79 Трудового кодекса РФ уведомляем Вас о том, что 15.10.2020 г. истекает срок действия заключенного с Вами срочного трудового договора от 11.07.2020 № 5141

15.10.2020 г. трудовой договор будет прекращен. Указанная дата будет являться последним днем Вашей работы. В соответствии с пунктом 2 части первой статьи 77 Трудового кодекса РФ Вы будете уволены 15.10.2020 г. в связи истечением срока трудового договора.

Просим Вас явиться в этот день в Отдел сопровождения оформления документов управления кадрового администрирования Центра HR администрирования по адресу г. Москва, Кутузовский проспект, д.32, корп.1, 5 этаж, сектор С, рабочее место 5.С.170 для оформления увольнения и получения трудовой книжки.

Просим Вас сделать отметку о вручении (поставить подпись и дату) на втором экземпляре данного уведомления.

С уважением,

Управление вознаграждения и кадровой экспертизы

С уведомлением ознакомлена, один экземпляр получила:

Головатских М.Б.
Ф.И.О. работника

подпись

«__» _____ 20__ г.
дата

Деровой Полине Сергеевне
кому (Ф.И.О.)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о прекращении срочного трудового договора

Уважаемая Полина Сергеевна,

В соответствии со статьей 79 Трудового кодекса РФ уведомляем Вас о том, что 15.10.2020 г. истекает срок действия заключенного с Вами срочного трудового договора от 14.07.2020 № 5180

15.10.2020 г. трудовой договор будет прекращен. Указанная дата будет являться последним днем Вашей работы. В соответствии с пунктом 2 части первой статьи 77 Трудового кодекса РФ Вы будете уволены 15.10.2020 г. в связи истечением срока трудового договора.

Просим Вас явиться в этот день в Отдел сопровождения оформления документов управления кадрового администрирования Центра HR администрирования по адресу г. Москва, Кутузовский проспект, д.32, корп.1, 5 этаж, сектор С, рабочее место 5.С.170 для оформления увольнения и получения трудовой книжки.

Просим Вас сделать отметку о вручении (поставить подпись и дату) на втором экземпляре данного уведомления.

С уважением,

Управление вознаграждения и кадровой экспертизы

С уведомлением ознакомлена, один экземпляр получила:

Дерова П.С.
Ф.И.О. работника

подпись

« ____ » _____ 20__ г.
дата

Луновой Наталье Александровне
кому (Ф.И.О.)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о прекращении срочного трудового договора

Уважаемая Наталья Александровна,

В соответствии со статьей 79 Трудового кодекса РФ уведомляем Вас о том, что 15.10.2020 г. истекает срок действия заключенного с Вами срочного трудового договора от 27.07.2020 № 5511

15.10.2020 г. трудовой договор будет прекращен. Указанная дата будет являться последним днем Вашей работы. В соответствии с пунктом 2 части первой статьи 77 Трудового кодекса РФ Вы будете уволены 15.10.2020 г. в связи истечением срока трудового договора.

Просим Вас явиться в этот день в Отдел сопровождения оформления документов управления кадрового администрирования Центра HR администрирования по адресу г. Москва, Кутузовский проспект, д.32, корп.1, 5 этаж, сектор С, рабочее место 5.С.170 для оформления увольнения и получения трудовой книжки.

Просим Вас сделать отметку о вручении (поставить подпись и дату) на втором экземпляре данного уведомления.

С уважением,

Управление вознаграждения и кадровой экспертизы

С уведомлением ознакомлена, один экземпляр получила:

Лунова Н.А.
Ф.И.О. работника

подпись

« ____ » _____ 20__ г.
дата

Надененко Артёму Константиновичу
кому (Ф.И.О.)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о прекращении срочного трудового договора

Уважаемый Артём Константинович,

В соответствии со статьей 79 Трудового кодекса РФ уведомляем Вас о том, что 15.10.2020 г. истекает срок действия заключенного с Вами срочного трудового договора от 14.07.2020 № 5189

15.10.2020 г. трудовой договор будет прекращен. Указанная дата будет являться последним днем Вашей работы. В соответствии с пунктом 2 части первой статьи 77 Трудового кодекса РФ Вы будете уволены 15.10.2020 г. в связи истечением срока трудового договора.

Просим Вас явиться в этот день в Отдел сопровождения оформления документов управления кадрового администрирования Центра HR администрирования по адресу г. Москва, Кутузовский проспект, д.32, корп.1, 5 этаж, сектор С, рабочее место 5.С.170 для оформления увольнения и получения трудовой книжки.

Просим Вас сделать отметку о вручении (поставить подпись и дату) на втором экземпляре данного уведомления.

С уважением,

Управление вознаграждения и кадровой экспертизы

С уведомлением ознакомлен, один экземпляр получил:

Надененко А.К.
Ф.И.О. работника

подпись

«__» _____ 20__ г.
дата

Ноеву Никите Анатольевичу
кому (Ф.И.О.)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о прекращении срочного трудового договора

Уважаемый Никита Анатольевич,

В соответствии со статьей 79 Трудового кодекса РФ уведомляем Вас о том, что 15.10.2020 г. истекает срок действия заключенного с Вами срочного трудового договора от 17.07.2020 № 5309

15.10.2020 г. трудовой договор будет прекращен. Указанная дата будет являться последним днем Вашей работы. В соответствии с пунктом 2 части первой статьи 77 Трудового кодекса РФ Вы будете уволены 15.10.2020 г. в связи истечением срока трудового договора.

Просим Вас явиться в этот день в Отдел сопровождения оформления документов управления кадрового администрирования Центра HR администрирования по адресу г. Москва, Кутузовский проспект, д.32, корп.1, 5 этаж, сектор С, рабочее место 5.С.170 для оформления увольнения и получения трудовой книжки.

Просим Вас сделать отметку о вручении (поставить подпись и дату) на втором экземпляре данного уведомления.

С уважением,

Управление вознаграждения и кадровой экспертизы

С уведомлением ознакомлен, один экземпляр получил:

Ноев Н.А.
Ф.И.О. работника

подпись

« ____ » _____ 20 ____ г.
дата

Петрову Герману Сергеевичу
кому (Ф.И.О.)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о прекращении срочного трудового договора

Уважаемый Герман Сергеевич,

В соответствии со статьей 79 Трудового кодекса РФ уведомляем Вас о том, что 15.10.2020 г. истекает срок действия заключенного с Вами срочного трудового договора от 14.07.2020 № 5184

15.10.2020 г. трудовой договор будет прекращен. Указанная дата будет являться последним днем Вашей работы. В соответствии с пунктом 2 части первой статьи 77 Трудового кодекса РФ Вы будете уволены 15.10.2020 г. в связи истечением срока трудового договора.

Просим Вас явиться в этот день в Отдел сопровождения оформления документов управления кадрового администрирования Центра HR администрирования по адресу г. Москва, Кутузовский проспект, д.32, корп.1, 5 этаж, сектор С, рабочее место 5.С.170 для оформления увольнения и получения трудовой книжки.

Просим Вас сделать отметку о вручении (поставить подпись и дату) на втором экземпляре данного уведомления.

С уважением,

Управление вознаграждения и кадровой экспертизы

С уведомлением ознакомлен, один экземпляр получил:

Петров Г.С.
Ф.И.О. работника

подпись

« ____ » _____ 20____ г.
дата

Фроловой Анне Дмитриевне
кому (Ф.И.О.)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о прекращении срочного трудового договора

Уважаемая Анна Дмитриевна,

В соответствии со статьей 79 Трудового кодекса РФ уведомляем Вас о том, что 15.10.2020 г. истекает срок действия заключенного с Вами срочного трудового договора от 14.07.2020 № 5181

15.10.2020 г. трудовой договор будет прекращен. Указанная дата будет являться последним днем Вашей работы. В соответствии с пунктом 2 части первой статьи 77 Трудового кодекса РФ Вы будете уволены 15.10.2020 г. в связи истечением срока трудового договора.

Просим Вас явиться в этот день в Отдел сопровождения оформления документов управления кадрового администрирования Центра HR администрирования по адресу г. Москва, Кутузовский проспект, д.32, корп.1, 5 этаж, сектор С, рабочее место 5.С.170 для оформления увольнения и получения трудовой книжки.

Просим Вас сделать отметку о вручении (поставить подпись и дату) на втором экземпляре данного уведомления.

С уважением,

Управление вознаграждения и кадровой экспертизы

С уведомлением ознакомлена, один экземпляр получила:

Фролова А.Д.
Ф.И.О. работника

подпись

« ____ » _____ 20 ____ г.
дата

Барановой Елене Юрьевне
кому (Ф.И.О.)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о прекращении срочного трудового договора

Уважаемая Елена Юрьевна,

В соответствии со статьей 79 Трудового кодекса РФ уведомляем Вас о том, что 16.10.2020 г. истекает срок действия заключенного с Вами срочного трудового договора от 02.07.2020 № 4798

16.10.2020 г. трудовой договор будет прекращен. Указанная дата будет являться последним днем Вашей работы. В соответствии с пунктом 2 части первой статьи 77 Трудового кодекса РФ Вы будете уволены 16.10.2020 г. в связи истечением срока трудового договора.

Просим Вас явиться в этот день в Отдел сопровождения оформления документов управления кадрового администрирования Центра HR администрирования по адресу г. Москва, Кутузовский проспект, д.32, корп.1, 5 этаж, сектор С, рабочее место 5.С.170 для оформления увольнения и получения трудовой книжки.

Просим Вас сделать отметку о вручении (поставить подпись и дату) на втором экземпляре данного уведомления.

С уважением,

Управление вознаграждения и кадровой экспертизы

С уведомлением ознакомлена, один экземпляр получила:

Баранова Е.Ю.
Ф.И.О. работника

подпись

« ____ » _____ 20 ____ г.
дата

Горину Евгению Игоревичу
кому (Ф.И.О.)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о прекращении срочного трудового договора

Уважаемый Евгений Игоревич,

В соответствии со статьей 79 Трудового кодекса РФ уведомляем Вас о том, что 16.10.2020 г. истекает срок действия заключенного с Вами срочного трудового договора от 14.07.2020 № 5183

16.10.2020 г. трудовой договор будет прекращен. Указанная дата будет являться последним днем Вашей работы. В соответствии с пунктом 2 части первой статьи 77 Трудового кодекса РФ Вы будете уволены 16.10.2020 г. в связи истечением срока трудового договора.

Просим Вас явиться в этот день в Отдел сопровождения оформления документов управления кадрового администрирования Центра HR администрирования по адресу г. Москва, Кутузовский проспект, д.32, корп.1, 5 этаж, сектор С, рабочее место 5.С.170 для оформления увольнения и получения трудовой книжки.

Просим Вас сделать отметку о вручении (поставить подпись и дату) на втором экземпляре данного уведомления.

С уважением,

Управление вознаграждения и кадровой экспертизы

С уведомлением ознакомлен, один экземпляр получил:

Горин Е.И.
Ф.И.О. работника

подпись

« ____ » _____ 20____ г.
дата

Городилову Алексею Андреевичу
кому (Ф.И.О.)

**УВЕДОМЛЕНИЕ
о прекращении срочного трудового договора**

Уважаемый Алексей Андреевич,

В соответствии со статьей 79 Трудового кодекса РФ уведомляем Вас о том, что 16.10.2020 г. истекает срок действия заключенного с Вами срочного трудового договора от 14.07.2020 № 5185

16.10.2020 г. трудовой договор будет прекращен. Указанная дата будет являться последним днем Вашей работы. В соответствии с пунктом 2 части первой статьи 77 Трудового кодекса РФ Вы будете уволены 16.10.2020 г. в связи истечением срока трудового договора.

Просим Вас явиться в этот день в Отдел сопровождения оформления документов управления кадрового администрирования Центра HR администрирования по адресу г. Москва, Кутузовский проспект, д.32, корп.1, 5 этаж, сектор С, рабочее место 5.С.170 для оформления увольнения и получения трудовой книжки.

Просим Вас сделать отметку о вручении (поставить подпись и дату) на втором экземпляре данного уведомления.

С уважением,

Управление вознаграждения и кадровой экспертизы

С уведомлением ознакомлен, один экземпляр получил:

Городилов А.А.
Ф.И.О. работника

подпись

« ____ » _____ 20 ____ г.
дата

Макеевой Наталье Николаевне
кому (Ф.И.О.)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о прекращении срочного трудового договора

Уважаемая Наталья Николаевна,

В соответствии со статьей 79 Трудового кодекса РФ уведомляем Вас о том, что 16.10.2020 г. истекает срок действия заключенного с Вами срочного трудового договора от 14.07.2020 № 5186

16.10.2020 г. трудовой договор будет прекращен. Указанная дата будет являться последним днем Вашей работы. В соответствии с пунктом 2 части первой статьи 77 Трудового кодекса РФ Вы будете уволены 16.10.2020 г. в связи истечением срока трудового договора.

Просим Вас явиться в этот день в Отдел сопровождения оформления документов управления кадрового администрирования Центра HR администрирования по адресу г. Москва, Кутузовский проспект, д.32, корп.1, 5 этаж, сектор С, рабочее место 5.С.170 для оформления увольнения и получения трудовой книжки.

Просим Вас сделать отметку о вручении (поставить подпись и дату) на втором экземпляре данного уведомления.

С уважением,

Управление вознаграждения и кадровой экспертизы

С уведомлением ознакомлена, один экземпляр получила:

Макеева Н.Н.
Ф.И.О. работника

подпись

« ____ » _____ 20 ____ г.
дата

Мамедову Артему Андреевичу
кому (Ф.И.О.)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о прекращении срочного трудового договора

Уважаемый Артем Андреевич,

В соответствии со статьей 79 Трудового кодекса РФ уведомляем Вас о том, что 16.10.2020 г. истекает срок действия заключенного с Вами срочного трудового договора от 13.07.2020 № 5175

16.10.2020 г. трудовой договор будет прекращен. Указанная дата будет являться последним днем Вашей работы. В соответствии с пунктом 2 части первой статьи 77 Трудового кодекса РФ Вы будете уволены 16.10.2020 г. в связи истечением срока трудового договора.

Просим Вас явиться в этот день в Отдел сопровождения оформления документов управления кадрового администрирования Центра HR администрирования по адресу г. Москва, Кутузовский проспект, д.32, корп.1, 5 этаж, сектор С, рабочее место 5.С.170 для оформления увольнения и получения трудовой книжки.

Просим Вас сделать отметку о вручении (поставить подпись и дату) на втором экземпляре данного уведомления.

С уважением,

Управление вознаграждения и кадровой экспертизы

С уведомлением ознакомлен, один экземпляр получил:

Мамедов А.А.
Ф.И.О. работника

подпись

«__» _____ 20__ г.
дата

Саркисяну Давиду Арменовичу
кому (Ф.И.О.)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о прекращении срочного трудового договора

Уважаемый Давид Арменович,

В соответствии со статьей 79 Трудового кодекса РФ уведомляем Вас о том, что 16.10.2020 г. истекает срок действия заключенного с Вами срочного трудового договора от 15.07.2020 № 5251

16.10.2020 г. трудовой договор будет прекращен. Указанная дата будет являться последним днем Вашей работы. В соответствии с пунктом 2 части первой статьи 77 Трудового кодекса РФ Вы будете уволены 16.10.2020 г. в связи истечением срока трудового договора.

Просим Вас явиться в этот день в Отдел сопровождения оформления документов управления кадрового администрирования Центра HR администрирования по адресу г. Москва, Кутузовский проспект, д.32, корп.1, 5 этаж, сектор С, рабочее место 5.С.170 для оформления увольнения и получения трудовой книжки.

Просим Вас сделать отметку о вручении (поставить подпись и дату) на втором экземпляре данного уведомления.

С уважением,

Управление вознаграждения и кадровой экспертизы

С уведомлением ознакомлен, один экземпляр получил:

Саркисян Д.А.
Ф.И.О. работника

подпись

«__» _____ 20__ г.
дата

Чернявскому Александру Сергеевичу
кому (Ф.И.О.)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о прекращении срочного трудового договора

Уважаемый Александр Сергеевич,

В соответствии со статьей 79 Трудового кодекса РФ уведомляем Вас о том, что 16.10.2020 г. истекает срок действия заключенного с Вами срочного трудового договора от 03.07.2020 № 4919

16.10.2020 г. трудовой договор будет прекращен. Указанная дата будет являться последним днем Вашей работы. В соответствии с пунктом 2 части первой статьи 77 Трудового кодекса РФ Вы будете уволены 16.10.2020 г. в связи истечением срока трудового договора.

Просим Вас явиться в этот день в Отдел сопровождения оформления документов управления кадрового администрирования Центра HR администрирования по адресу г. Москва, Кутузовский проспект, д.32, корп.1, 5 этаж, сектор С, рабочее место 5.С.170 для оформления увольнения и получения трудовой книжки.

Просим Вас сделать отметку о вручении (поставить подпись и дату) на втором экземпляре данного уведомления.

С уважением,

Управление вознаграждения и кадровой экспертизы

С уведомлением ознакомлен, один экземпляр получил:

Чернявский А.С.
Ф.И.О. работника

подпись

« ____ » _____ 20 ____ г.
дата

Кузнецовой Дарье Сергеевне
кому (Ф.И.О.)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о прекращении срочного трудового договора

Уважаемая Дарья Сергеевна,

В соответствии со статьей 79 Трудового кодекса РФ уведомляем Вас о том, что 19.10.2020 г. истекает срок действия заключенного с Вами срочного трудового договора от 17.07.2020 № 5310

19.10.2020 г. трудовой договор будет прекращен. Указанная дата будет являться последним днем Вашей работы. В соответствии с пунктом 2 части первой статьи 77 Трудового кодекса РФ Вы будете уволены 19.10.2020 г. в связи истечением срока трудового договора.

Просим Вас явиться в этот день в Отдел сопровождения оформления документов управления кадрового администрирования Центра HR администрирования по адресу г. Москва, Кутузовский проспект, д.32, корп.1, 5 этаж, сектор С, рабочее место 5.С.170 для оформления увольнения и получения трудовой книжки.

Просим Вас сделать отметку о вручении (поставить подпись и дату) на втором экземпляре данного уведомления.

С уважением,

Управление вознаграждения и кадровой экспертизы

С уведомлением ознакомлена, один экземпляр получила:

Кузнецова Д.С.
Ф.И.О. работника

подпись

« ____ » _____ 20 ____ г.
дата

Александрову Артему Игоревичу
кому (Ф.И.О.)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о прекращении срочного трудового договора

Уважаемый Артем Игоревич,

В соответствии со статьей 79 Трудового кодекса РФ уведомляем Вас о том, что 20.10.2020 г. истекает срок действия заключенного с Вами срочного трудового договора от 27.07.2020 № 5510
20.10.2020 г. трудовой договор будет прекращен. Указанная дата будет являться последним днем Вашей работы. В соответствии с пунктом 2 части первой статьи 77 Трудового кодекса РФ Вы будете уволены 20.10.2020 г. в связи истечением срока трудового договора.

Просим Вас явиться в этот день в Отдел сопровождения оформления документов управления кадрового администрирования Центра HR администрирования по адресу г. Москва, Кутузовский проспект, д.32, корп.1, 5 этаж, сектор С, рабочее место 5.С.170 для оформления увольнения и получения трудовой книжки.

Просим Вас сделать отметку о вручении (поставить подпись и дату) на втором экземпляре данного уведомления.

С уважением,
Управление вознаграждения и кадровой экспертизы

С уведомлением ознакомлен, один экземпляр получил:

Александров А.И.
Ф.И.О. работника

подпись

« ____ » _____ 20 ____ г.
дата

Керимову Элчину Маис оглы
кому (Ф.И.О.)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о прекращении срочного трудового договора

Уважаемый Элчин Маис оглы,

В соответствии со статьей 79 Трудового кодекса РФ уведомляем Вас о том, что 20.10.2020 г. истекает срок действия заключенного с Вами срочного трудового договора от 17.07.2020 № 5296
20.10.2020 г. трудовой договор будет прекращен. Указанная дата будет являться последним днем Вашей работы. В соответствии с пунктом 2 части первой статьи 77 Трудового кодекса РФ Вы будете уволены 20.10.2020 г. в связи истечением срока трудового договора.

Просим Вас явиться в этот день в Отдел сопровождения оформления документов управления кадрового администрирования Центра HR администрирования по адресу г. Москва, Кутузовский проспект, д.32, корп.1, 5 этаж, сектор С, рабочее место 5.С.170 для оформления увольнения и получения трудовой книжки.

Просим Вас сделать отметку о вручении (поставить подпись и дату) на втором экземпляре данного уведомления.

С уважением,
Управление вознаграждения и кадровой экспертизы

С уведомлением ознакомлен, один экземпляр получил:

Керимов Э.М.
Ф.И.О. работника

подпись

«__» _____ 20__ г.
дата

Кирдееву Александру Викторовичу
кому (Ф.И.О.)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о прекращении срочного трудового договора

Уважаемый Александр Викторович,

В соответствии со статьей 79 Трудового кодекса РФ уведомляем Вас о том, что 21.10.2020 г. истекает срок действия заключенного с Вами срочного трудового договора от 15.07.2020 № 5248

21.10.2020 г. трудовой договор будет прекращен. Указанная дата будет являться последним днем Вашей работы. В соответствии с пунктом 2 части первой статьи 77 Трудового кодекса РФ Вы будете уволены 21.10.2020 г. в связи истечением срока трудового договора.

Просим Вас явиться в этот день в Отдел сопровождения оформления документов управления кадрового администрирования Центра HR администрирования по адресу г. Москва, Кутузовский проспект, д.32, корп.1, 5 этаж, сектор С, рабочее место 5.С.170 для оформления увольнения и получения трудовой книжки.

Просим Вас сделать отметку о вручении (поставить подпись и дату) на втором экземпляре данного уведомления.

С уважением,

Управление вознаграждения и кадровой экспертизы

С уведомлением ознакомлен, один экземпляр получил:

Кирдеев А.В.
Ф.И.О. работника

подпись

« ____ » _____ 20 ____ г.
дата

Мишаковой Марии Александровне
кому (Ф.И.О.)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о прекращении срочного трудового договора

Уважаемая Мария Александровна,

В соответствии со статьей 79 Трудового кодекса РФ уведомляем Вас о том, что 21.10.2020 г. истекает срок действия заключенного с Вами срочного трудового договора от 20.07.2020 № 5331

21.10.2020 г. трудовой договор будет прекращен. Указанная дата будет являться последним днем Вашей работы. В соответствии с пунктом 2 части первой статьи 77 Трудового кодекса РФ Вы будете уволены 21.10.2020 г. в связи истечением срока трудового договора.

Просим Вас явиться в этот день в Отдел сопровождения оформления документов управления кадрового администрирования Центра HR администрирования по адресу г. Москва, Кутузовский проспект, д.32, корп.1, 5 этаж, сектор С, рабочее место 5.С.170 для оформления увольнения и получения трудовой книжки.

Просим Вас сделать отметку о вручении (поставить подпись и дату) на втором экземпляре данного уведомления.

С уважением,

Управление вознаграждения и кадровой экспертизы

С уведомлением ознакомлена, один экземпляр получила:

Мишакова М.А.
Ф.И.О. работника

подпись

« ____ » _____ 20 ____ г.
дата

Романовой Татьяне Юрьевне
кому (Ф.И.О.)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о прекращении срочного трудового договора

Уважаемая Татьяна Юрьевна,

В соответствии со статьей 79 Трудового кодекса РФ уведомляем Вас о том, что 21.10.2020 г. истекает срок действия заключенного с Вами срочного трудового договора от 17.09.2020 № 6898

21.10.2020 г. трудовой договор будет прекращен. Указанная дата будет являться последним днем Вашей работы. В соответствии с пунктом 2 части первой статьи 77 Трудового кодекса РФ Вы будете уволены 21.10.2020 г. в связи истечением срока трудового договора.

Просим Вас явиться в этот день в Отдел сопровождения оформления документов управления кадрового администрирования Центра HR администрирования по адресу г. Москва, Кутузовский проспект, д.32, корп.1, 5 этаж, сектор С, рабочее место 5.С.170 для оформления увольнения и получения трудовой книжки.

Просим Вас сделать отметку о вручении (поставить подпись и дату) на втором экземпляре данного уведомления.

С уважением,

Управление вознаграждения и кадровой экспертизы

С уведомлением ознакомлена, один экземпляр получила:

Романова Т.Ю.
Ф.И.О. работника

подпись

« ____ » _____ 20 ____ г.
дата

Рошалю Павлу Евгеньевичу
кому (Ф.И.О.)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о прекращении срочного трудового договора

Уважаемый Павел Евгеньевич,

В соответствии со статьей 79 Трудового кодекса РФ уведомляем Вас о том, что 21.10.2020 г. истекает срок действия заключенного с Вами срочного трудового договора от 20.07.2020 № 5330

21.10.2020 г. трудовой договор будет прекращен. Указанная дата будет являться последним днем Вашей работы. В соответствии с пунктом 2 части первой статьи 77 Трудового кодекса РФ Вы будете уволены 21.10.2020 г. в связи истечением срока трудового договора.

Просим Вас явиться в этот день в Отдел сопровождения оформления документов управления кадрового администрирования Центра HR администрирования по адресу г. Москва, Кутузовский проспект, д.32, корп.1, 5 этаж, сектор С, рабочее место 5.С.170 для оформления увольнения и получения трудовой книжки.

Просим Вас сделать отметку о вручении (поставить подпись и дату) на втором экземпляре данного уведомления.

С уважением,

Управление вознаграждения и кадровой экспертизы

С уведомлением ознакомлен, один экземпляр получил:

Рошаль П.Е.
Ф.И.О. работника

подпись

« ____ » _____ 20 ____ г.
дата

Сусовой Варваре Михайловне
кому (Ф.И.О.)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о прекращении срочного трудового договора

Уважаемая Варвара Михайловна,

В соответствии со статьей 79 Трудового кодекса РФ уведомляем Вас о том, что 22.10.2020 г. истекает срок действия заключенного с Вами срочного трудового договора от 22.07.2020 № 5407

22.10.2020 г. трудовой договор будет прекращен. Указанная дата будет являться последним днем Вашей работы. В соответствии с пунктом 2 части первой статьи 77 Трудового кодекса РФ Вы будете уволены 22.10.2020 г. в связи истечением срока трудового договора.

Просим Вас явиться в этот день в Отдел сопровождения оформления документов управления кадрового администрирования Центра HR администрирования по адресу г. Москва, Кутузовский проспект, д.32, корп.1, 5 этаж, сектор С, рабочее место 5.С.170 для оформления увольнения и получения трудовой книжки.

Просим Вас сделать отметку о вручении (поставить подпись и дату) на втором экземпляре данного уведомления.

С уважением,

Управление вознаграждения и кадровой экспертизы

С уведомлением ознакомлена, один экземпляр получила:

Сусова В.М.
Ф.И.О. работника

подпись

« ____ » _____ 20____ г.
дата

Глуховскому Леониду Евгеньевичу
кому (Ф.И.О.)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о прекращении срочного трудового договора

Уважаемый Леонид Евгеньевич,

В соответствии со статьей 79 Трудового кодекса РФ уведомляем Вас о том, что 23.10.2020 г. истекает срок действия заключенного с Вами срочного трудового договора от 27.07.2020 № 5515

23.10.2020 г. трудовой договор будет прекращен. Указанная дата будет являться последним днем Вашей работы. В соответствии с пунктом 2 части первой статьи 77 Трудового кодекса РФ Вы будете уволены 23.10.2020 г. в связи истечением срока трудового договора.

Просим Вас явиться в этот день в Отдел сопровождения оформления документов управления кадрового администрирования Центра HR администрирования по адресу г. Москва, Кутузовский проспект, д.32, корп.1, 5 этаж, сектор С, рабочее место 5.С.170 для оформления увольнения и получения трудовой книжки.

Просим Вас сделать отметку о вручении (поставить подпись и дату) на втором экземпляре данного уведомления.

С уважением,

Управление вознаграждения и кадровой экспертизы

С уведомлением ознакомлен, один экземпляр получил:

Глуховский Л.Е.
Ф.И.О. работника

подпись

« ____ » _____ 20 ____ г.
дата

Жигляеву Родиону Алексеевичу
кому (Ф.И.О.)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о прекращении срочного трудового договора

Уважаемый Родион Алексеевич,

В соответствии со статьей 79 Трудового кодекса РФ уведомляем Вас о том, что 23.10.2020 г. истекает срок действия заключенного с Вами срочного трудового договора от 22.07.2020 № 5396
23.10.2020 г. трудовой договор будет прекращен. Указанная дата будет являться последним днем Вашей работы. В соответствии с пунктом 2 части первой статьи 77 Трудового кодекса РФ Вы будете уволены 23.10.2020 г. в связи истечением срока трудового договора.

Просим Вас явиться в этот день в Отдел сопровождения оформления документов управления кадрового администрирования Центра HR администрирования по адресу г. Москва, Кутузовский проспект, д.32, корп.1, 5 этаж, сектор С, рабочее место 5.С.170 для оформления увольнения и получения трудовой книжки.

Просим Вас сделать отметку о вручении (поставить подпись и дату) на втором экземпляре данного уведомления.

С уважением,
Управление вознаграждения и кадровой экспертизы

С уведомлением ознакомлен, один экземпляр получил:

Жигляев Р.А.
Ф.И.О. работника

подпись

« ____ » _____ 20 ____ г.
дата

Мартемьяновой Ксении Дмитриевне
кому (Ф.И.О.)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о прекращении срочного трудового договора

Уважаемая Ксения Дмитриевна,

В соответствии со статьей 79 Трудового кодекса РФ уведомляем Вас о том, что 23.10.2020 г. истекает срок действия заключенного с Вами срочного трудового договора от 28.07.2020 № 5562
23.10.2020 г. трудовой договор будет прекращен. Указанная дата будет являться последним днем Вашей работы. В соответствии с пунктом 2 части первой статьи 77 Трудового кодекса РФ Вы будете уволены 23.10.2020 г. в связи истечением срока трудового договора.

Просим Вас явиться в этот день в Отдел сопровождения оформления документов управления кадрового администрирования Центра HR администрирования по адресу г. Москва, Кутузовский проспект, д.32, корп.1, 5 этаж, сектор С, рабочее место 5.С.170 для оформления увольнения и получения трудовой книжки.

Просим Вас сделать отметку о вручении (поставить подпись и дату) на втором экземпляре данного уведомления.

С уважением,
Управление вознаграждения и кадровой экспертизы

С уведомлением ознакомлена, один экземпляр получила:

Мартемьянова К.Д.
Ф.И.О. работника

подпись

« ____ » _____ 20 ____ г.
дата

Николаевой Анне Константиновне
кому (Ф.И.О.)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о прекращении срочного трудового договора

Уважаемая Анна Константиновна,

В соответствии со статьей 79 Трудового кодекса РФ уведомляем Вас о том, что 23.10.2020 г. истекает срок действия заключенного с Вами срочного трудового договора от 13.07.2020 № 5165
23.10.2020 г. трудовой договор будет прекращен. Указанная дата будет являться последним днем Вашей работы. В соответствии с пунктом 2 части первой статьи 77 Трудового кодекса РФ Вы будете уволены 23.10.2020 г. в связи истечением срока трудового договора.

Просим Вас явиться в этот день в Отдел сопровождения оформления документов управления кадрового администрирования Центра HR администрирования по адресу г. Москва, Кутузовский проспект, д.32, корп.1, 5 этаж, сектор С, рабочее место 5.С.170 для оформления увольнения и получения трудовой книжки.

Просим Вас сделать отметку о вручении (поставить подпись и дату) на втором экземпляре данного уведомления.

С уважением,
Управление вознаграждения и кадровой экспертизы

С уведомлением ознакомлена, один экземпляр получила:

Николаева А.К.
Ф.И.О. работника

подпись

« ____ » _____ 20 ____ г.
дата

Зайнуллиной Динаре Айратовне
кому (Ф.И.О.)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о прекращении срочного трудового договора

Уважаемая Динара Айратовна,

В соответствии со статьей 79 Трудового кодекса РФ уведомляем Вас о том, что 26.10.2020 г. истекает срок действия заключенного с Вами срочного трудового договора от 22.07.2020 № 5409
26.10.2020 г. трудовой договор будет прекращен. Указанная дата будет являться последним днем Вашей работы. В соответствии с пунктом 2 части первой статьи 77 Трудового кодекса РФ Вы будете уволены 26.10.2020 г. в связи истечением срока трудового договора.

Просим Вас явиться в этот день в Отдел сопровождения оформления документов управления кадрового администрирования Центра HR администрирования по адресу г. Москва, Кутузовский проспект, д.32, корп.1, 5 этаж, сектор С, рабочее место 5.С.170 для оформления увольнения и получения трудовой книжки.

Просим Вас сделать отметку о вручении (поставить подпись и дату) на втором экземпляре данного уведомления.

С уважением,
Управление вознаграждения и кадровой экспертизы

С уведомлением ознакомлена, один экземпляр получила:

Зайнуллина Д.А.
Ф.И.О. работника

подпись

« ____ » _____ 20 ____ г.
дата

Мацуну Александру Вячеславовичу
кому (Ф.И.О.)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о прекращении срочного трудового договора

Уважаемый Александр Вячеславович,

В соответствии со статьей 79 Трудового кодекса РФ уведомляем Вас о том, что 26.10.2020 г. истекает срок действия заключенного с Вами срочного трудового договора от 22.07.2020 № 5403
26.10.2020 г. трудовой договор будет прекращен. Указанная дата будет являться последним днем Вашей работы. В соответствии с пунктом 2 части первой статьи 77 Трудового кодекса РФ Вы будете уволены 26.10.2020 г. в связи истечением срока трудового договора.

Просим Вас явиться в этот день в Отдел сопровождения оформления документов управления кадрового администрирования Центра HR администрирования по адресу г. Москва, Кутузовский проспект, д.32, корп.1, 5 этаж, сектор С, рабочее место 5.С.170 для оформления увольнения и получения трудовой книжки.

Просим Вас сделать отметку о вручении (поставить подпись и дату) на втором экземпляре данного уведомления.

С уважением,
Управление вознаграждения и кадровой экспертизы

С уведомлением ознакомлен, один экземпляр получил:

Мацун А.В.
Ф.И.О. работника

подпись

« ____ » _____ 20__ г.
дата

Церцвадзе Амирану Амирановичу
кому (Ф.И.О.)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о прекращении срочного трудового договора

Уважаемый Амиран Амиранович,

В соответствии со статьей 79 Трудового кодекса РФ уведомляем Вас о том, что 26.10.2020 г. истекает срок действия заключенного с Вами срочного трудового договора от 22.07.2020 № 5404
26.10.2020 г. трудовой договор будет прекращен. Указанная дата будет являться последним днем Вашей работы. В соответствии с пунктом 2 части первой статьи 77 Трудового кодекса РФ Вы будете уволены 26.10.2020 г. в связи истечением срока трудового договора.

Просим Вас явиться в этот день в Отдел сопровождения оформления документов управления кадрового администрирования Центра HR администрирования по адресу г. Москва, Кутузовский проспект, д.32, корп.1, 5 этаж, сектор С, рабочее место 5.С.170 для оформления увольнения и получения трудовой книжки.

Просим Вас сделать отметку о вручении (поставить подпись и дату) на втором экземпляре данного уведомления.

С уважением,
Управление вознаграждения и кадровой экспертизы

С уведомлением ознакомлен, один экземпляр получил:

Церцвадзе А.А.
Ф.И.О. работника

подпись

« ____ » _____ 20 ____ г.
дата

Архиповой Анастасии Станиславовне
кому (Ф.И.О.)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о прекращении срочного трудового договора

Уважаемая Анастасия Станиславовна,

В соответствии со статьей 79 Трудового кодекса РФ уведомляем Вас о том, что 27.10.2020 г. истекает срок действия заключенного с Вами срочного трудового договора от 23.07.2020 № 5437
27.10.2020 г. трудовой договор будет прекращен. Указанная дата будет являться последним днем Вашей работы. В соответствии с пунктом 2 части первой статьи 77 Трудового кодекса РФ Вы будете уволены 27.10.2020 г. в связи истечением срока трудового договора.

Просим Вас явиться в этот день в Отдел сопровождения оформления документов управления кадрового администрирования Центра HR администрирования по адресу г. Москва, Кутузовский проспект, д.32, корп.1, 5 этаж, сектор С, рабочее место 5.С.170 для оформления увольнения и получения трудовой книжки.

Просим Вас сделать отметку о вручении (поставить подпись и дату) на втором экземпляре данного уведомления.

С уважением,
Управление вознаграждения и кадровой экспертизы

С уведомлением ознакомлена, один экземпляр получила:

Архипова А.С.
Ф.И.О. работника

подпись

« ____ » _____ 20 ____ г.
дата

Башкирову Данилу Павловичу
кому (Ф.И.О.)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о прекращении срочного трудового договора

Уважаемый Данил Павлович,

В соответствии со статьей 79 Трудового кодекса РФ уведомляем Вас о том, что 27.10.2020 г. истекает срок действия заключенного с Вами срочного трудового договора от 22.07.2020 № 5400
27.10.2020 г. трудовой договор будет прекращен. Указанная дата будет являться последним днем Вашей работы. В соответствии с пунктом 2 части первой статьи 77 Трудового кодекса РФ Вы будете уволены 27.10.2020 г. в связи истечением срока трудового договора.

Просим Вас явиться в этот день в Отдел сопровождения оформления документов управления кадрового администрирования Центра HR администрирования по адресу г. Москва, Кутузовский проспект, д.32, корп.1, 5 этаж, сектор С, рабочее место 5.С.170 для оформления увольнения и получения трудовой книжки.

Просим Вас сделать отметку о вручении (поставить подпись и дату) на втором экземпляре данного уведомления.

С уважением,
Управление вознаграждения и кадровой экспертизы

С уведомлением ознакомлен, один экземпляр получил:

Башкиров Д.П.
Ф.И.О. работника

подпись

« ____ » _____ 20 ____ г.
дата

Меркушеву Антону Владимировичу
кому (Ф.И.О.)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о прекращении срочного трудового договора

Уважаемый Антон Владимирович,

В соответствии со статьей 79 Трудового кодекса РФ уведомляем Вас о том, что 27.10.2020 г. истекает срок действия заключенного с Вами срочного трудового договора от 15.07.2020 № 5252
27.10.2020 г. трудовой договор будет прекращен. Указанная дата будет являться последним днем Вашей работы. В соответствии с пунктом 2 части первой статьи 77 Трудового кодекса РФ Вы будете уволены 27.10.2020 г. в связи истечением срока трудового договора.

Просим Вас явиться в этот день в Отдел сопровождения оформления документов управления кадрового администрирования Центра HR администрирования по адресу г. Москва, Кутузовский проспект, д.32, корп.1, 5 этаж, сектор С, рабочее место 5.С.170 для оформления увольнения и получения трудовой книжки.

Просим Вас сделать отметку о вручении (поставить подпись и дату) на втором экземпляре данного уведомления.

С уважением,
Управление вознаграждения и кадровой экспертизы

С уведомлением ознакомлен, один экземпляр получил:

Меркушев А.В.
Ф.И.О. работника

подпись

« ____ » _____ 20 ____ г.
дата

Осколкову Денису Александровичу
кому (Ф.И.О.)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о прекращении срочного трудового договора

Уважаемый Денис Александрович,

В соответствии со статьей 79 Трудового кодекса РФ уведомляем Вас о том, что 27.10.2020 г. истекает срок действия заключенного с Вами срочного трудового договора от 22.07.2020 № 5399
27.10.2020 г. трудовой договор будет прекращен. Указанная дата будет являться последним днем Вашей работы. В соответствии с пунктом 2 части первой статьи 77 Трудового кодекса РФ Вы будете уволены 27.10.2020 г. в связи истечением срока трудового договора.

Просим Вас явиться в этот день в Отдел сопровождения оформления документов управления кадрового администрирования Центра HR администрирования по адресу г. Москва, Кутузовский проспект, д.32, корп.1, 5 этаж, сектор С, рабочее место 5.С.170 для оформления увольнения и получения трудовой книжки.

Просим Вас сделать отметку о вручении (поставить подпись и дату) на втором экземпляре данного уведомления.

С уважением,
Управление вознаграждения и кадровой экспертизы

С уведомлением ознакомлен, один экземпляр получил:

Осколков Д.А.
Ф.И.О. работника

подпись

« ____ » _____ 20 ____ г.
дата

Печеню Владиславу Андреевичу
кому (Ф.И.О.)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о прекращении срочного трудового договора

Уважаемый Владислав Андреевич,

В соответствии со статьей 79 Трудового кодекса РФ уведомляем Вас о том, что 27.10.2020 г. истекает срок действия заключенного с Вами срочного трудового договора от 24.07.2020 № 5483
27.10.2020 г. трудовой договор будет прекращен. Указанная дата будет являться последним днем Вашей работы. В соответствии с пунктом 2 части первой статьи 77 Трудового кодекса РФ Вы будете уволены 27.10.2020 г. в связи истечением срока трудового договора.

Просим Вас явиться в этот день в Отдел сопровождения оформления документов управления кадрового администрирования Центра HR администрирования по адресу г. Москва, Кутузовский проспект, д.32, корп.1, 5 этаж, сектор С, рабочее место 5.С.170 для оформления увольнения и получения трудовой книжки.

Просим Вас сделать отметку о вручении (поставить подпись и дату) на втором экземпляре данного уведомления.

С уважением,
Управление вознаграждения и кадровой экспертизы

С уведомлением ознакомлен, один экземпляр получил:

Печень В.А.
Ф.И.О. работника

подпись

« ____ » _____ 20__ г.
дата

Пиндак Андрею Ивановичу
кому (Ф.И.О.)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о прекращении срочного трудового договора

Уважаемый Андрей Иванович,

В соответствии со статьей 79 Трудового кодекса РФ уведомляем Вас о том, что 27.10.2020 г. истекает срок действия заключенного с Вами срочного трудового договора от 24.07.2020 № 5482
27.10.2020 г. трудовой договор будет прекращен. Указанная дата будет являться последним днем Вашей работы. В соответствии с пунктом 2 части первой статьи 77 Трудового кодекса РФ Вы будете уволены 27.10.2020 г. в связи истечением срока трудового договора.

Просим Вас явиться в этот день в Отдел сопровождения оформления документов управления кадрового администрирования Центра HR администрирования по адресу г. Москва, Кутузовский проспект, д.32, корп.1, 5 этаж, сектор С, рабочее место 5.С.170 для оформления увольнения и получения трудовой книжки.

Просим Вас сделать отметку о вручении (поставить подпись и дату) на втором экземпляре данного уведомления.

С уважением,
Управление вознаграждения и кадровой экспертизы

С уведомлением ознакомлен, один экземпляр получил:

Пиндак А.И.
Ф.И.О. работника

подпись

« ____ » _____ 20__ г.
дата

Плахотиной Таисии Владимировне
кому (Ф.И.О.)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о прекращении срочного трудового договора

Уважаемая Таисия Владимировна,

В соответствии со статьей 79 Трудового кодекса РФ уведомляем Вас о том, что 27.10.2020 г. истекает срок действия заключенного с Вами срочного трудового договора от 22.07.2020 № 5410
27.10.2020 г. трудовой договор будет прекращен. Указанная дата будет являться последним днем Вашей работы. В соответствии с пунктом 2 части первой статьи 77 Трудового кодекса РФ Вы будете уволены 27.10.2020 г. в связи истечением срока трудового договора.

Просим Вас явиться в этот день в Отдел сопровождения оформления документов управления кадрового администрирования Центра HR администрирования по адресу г. Москва, Кутузовский проспект, д.32, корп.1, 5 этаж, сектор С, рабочее место 5.С.170 для оформления увольнения и получения трудовой книжки.

Просим Вас сделать отметку о вручении (поставить подпись и дату) на втором экземпляре данного уведомления.

С уважением,
Управление вознаграждения и кадровой экспертизы

С уведомлением ознакомлена, один экземпляр получила:

Плахотина Т.В.
Ф.И.О. работника

подпись

« ____ » _____ 20 ____ г.
дата

Роговой Юлии Константиновне
кому (Ф.И.О.)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о прекращении срочного трудового договора

Уважаемая Юлия Константиновна,

В соответствии со статьей 79 Трудового кодекса РФ уведомляем Вас о том, что 29.10.2020 г. истекает срок действия заключенного с Вами срочного трудового договора от 24.07.2020 № 5487
29.10.2020 г. трудовой договор будет прекращен. Указанная дата будет являться последним днем Вашей работы. В соответствии с пунктом 2 части первой статьи 77 Трудового кодекса РФ Вы будете уволены 29.10.2020 г. в связи истечением срока трудового договора.

Просим Вас явиться в этот день в Отдел сопровождения оформления документов управления кадрового администрирования Центра HR администрирования по адресу г. Москва, Кутузовский проспект, д.32, корп.1, 5 этаж, сектор С, рабочее место 5.С.170 для оформления увольнения и получения трудовой книжки.

Просим Вас сделать отметку о вручении (поставить подпись и дату) на втором экземпляре данного уведомления.

С уважением,
Управление вознаграждения и кадровой экспертизы

С уведомлением ознакомлена, один экземпляр получила:

Рогова Ю.К.
Ф.И.О. работника

подпись

« ____ » _____ 20__ г.
дата

Байковой Виктории Андреевне
кому (Ф.И.О.)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о прекращении срочного трудового договора

Уважаемая Виктория Андреевна,

В соответствии со статьей 79 Трудового кодекса РФ уведомляем Вас о том, что 30.10.2020 г. истекает срок действия заключенного с Вами срочного трудового договора от 27.07.2020 № 5497

30.10.2020 г. трудовой договор будет прекращен. Указанная дата будет являться последним днем Вашей работы. В соответствии с пунктом 2 части первой статьи 77 Трудового кодекса РФ Вы будете уволены 30.10.2020 г. в связи истечением срока трудового договора.

Просим Вас явиться в этот день в Отдел сопровождения оформления документов управления кадрового администрирования Центра HR администрирования по адресу г. Москва, Кутузовский проспект, д.32, корп.1, 5 этаж, сектор С, рабочее место 5.С.170 для оформления увольнения и получения трудовой книжки.

Просим Вас сделать отметку о вручении (поставить подпись и дату) на втором экземпляре данного уведомления.

С уважением,

Управление вознаграждения и кадровой экспертизы

С уведомлением ознакомлена, один экземпляр получила:

Байкова В.А.
Ф.И.О. работника

подпись

« ____ » _____ 20 ____ г.
дата

Кревскому Михаилу Игоревичу
кому (Ф.И.О.)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о прекращении срочного трудового договора

Уважаемый Михаил Игоревич,

В соответствии со статьей 79 Трудового кодекса РФ уведомляем Вас о том, что 30.10.2020 г. истекает срок действия заключенного с Вами срочного трудового договора от 27.07.2020 № 5513

30.10.2020 г. трудовой договор будет прекращен. Указанная дата будет являться последним днем Вашей работы. В соответствии с пунктом 2 части первой статьи 77 Трудового кодекса РФ Вы будете уволены 30.10.2020 г. в связи истечением срока трудового договора.

Просим Вас явиться в этот день в Отдел сопровождения оформления документов управления кадрового администрирования Центра HR администрирования по адресу г. Москва, Кутузовский проспект, д.32, корп.1, 5 этаж, сектор С, рабочее место 5.С.170 для оформления увольнения и получения трудовой книжки.

Просим Вас сделать отметку о вручении (поставить подпись и дату) на втором экземпляре данного уведомления.

С уважением,

Управление вознаграждения и кадровой экспертизы

С уведомлением ознакомлен, один экземпляр получил:

Кревский М.И.
Ф.И.О. работника

подпись

« ____ » _____ 20 ____ г.
дата

Оганезову Степану Леонидовичу
кому (Ф.И.О.)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о прекращении срочного трудового договора

Уважаемый Степан Леонидович,

В соответствии со статьей 79 Трудового кодекса РФ уведомляем Вас о том, что 30.10.2020 г. истекает срок действия заключенного с Вами срочного трудового договора от 29.07.2020 № 5574

30.10.2020 г. трудовой договор будет прекращен. Указанная дата будет являться последним днем Вашей работы. В соответствии с пунктом 2 части первой статьи 77 Трудового кодекса РФ Вы будете уволены 30.10.2020 г. в связи истечением срока трудового договора.

Просим Вас явиться в этот день в Отдел сопровождения оформления документов управления кадрового администрирования Центра HR администрирования по адресу г. Москва, Кутузовский проспект, д.32, корп.1, 5 этаж, сектор С, рабочее место 5.С.170 для оформления увольнения и получения трудовой книжки.

Просим Вас сделать отметку о вручении (поставить подпись и дату) на втором экземпляре данного уведомления.

С уважением,

Управление вознаграждения и кадровой экспертизы

С уведомлением ознакомлен, один экземпляр получил:

Оганезов С.Л.
Ф.И.О. работника

подпись

« ____ » _____ 20 ____ г.
дата