Les fondamentaux de la recherche documentaire : méthode et outils

Module 1.1



Programme

Comment organiser simplement ses recherches bibliographiques pour en optimiser les résultats? Comment connaître l'offre documentaire souscrite par les institutions et y accéder rapidement? Cette session propose un rappel méthodologique concernant la recherche bibliographique et la typologie des outils de recherche.

- →Méthode de la recherche documentaire : du sujet en langage naturel à l'équation de recherche
- →Typologie des outils de recherche documentaire (bases de données, sites d'éditeurs, etc.) et critères de choix
- →Paramétrage des accès Inserm et université de Bordeaux dans un navigateur Internet avec l'extension Click &Read, dans un logiciel de gestion bibliographique, et alternatives légales à ces accès

Introduction : le triangle de la recherche



What do I (not) know?

The Search Triangle improves through search education and during searching: better mental models improve the goals, better skills improve the use of systems and heuristics.

What am I searching with? Which systems work best for the given search type and provide support for the

chosen heuristics?

Systems

How am I searching? Which *heuristics* work

best for the given search type and are available with the chosen systems? « Le "triangle de la recherche": une recherche efficace et efficiente ne fonctionne que lorsque les trois éléments (objectifs de la recherche, systèmes de recherche et heuristiques de recherche) sont en adéquation. »

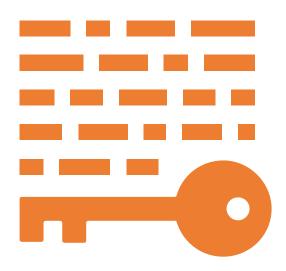
Gusenbauer, M., & Haddaway, N. (2021). What every Researcher should know about Searching – Clarified Concepts, Search Advice, and an Agenda to improve Finding in Academia. Research Synthesis Methods, 12(2), 136-147.

MATCH!

Heuristics

Introduction : le triangle de la recherche

- → Quelques méthodes (heuristiques) de recherche
 - Snowballing/pearl growing: par exemple par la navigation dans les liens de citation, manuellement ou avec l'assistance de services comme <u>ResearchRabbit</u> ou <u>VisualBib</u>
 - > *Handsearching* : recherche manuelle systématique
 - > (Post-query) filtering : certaines bases de données proposent des filtres facilitant ce tri a posteriori
 - > Building blocks : équation de recherche avec opérateurs booléens
- → Aujourd'hui nous insistons plus particulièrement sur cette dernière méthode



Méthode de la recherche documentaire

Du sujet en langage naturel à l'équation de recherche

Du langage naturel à l'esperanto documentaire

La démarche consiste à traduire une phrase en langage naturel telle que la suivante :

Quel est l'impact de la cigarette électronique sur le tabagisme?

en une phrase qui puisse être comprise par un outil de recherche documentaire, telle que celle-ci :

("cigarette électronique" OU e-cigarette OU vapoter) ET (tabagisme OU "dépendance au tabac" OU tabaco-dépendance OU tabacodépendance OU "dépendance à la nicotine")

-> Quelles différences observez-vous entre les 2?

Du langage naturel à l'esperanto documentaire

Quel est l'impact de la cigarette électronique sur le tabagisme?

->

("cigarette électronique" OU e-cigarette OU vapotage OU vapoter) ET (tabagisme OU "dépendance au tabac" OU tabaco-dépendance OU tabacodépendance OU "dépendance à la nicotine")

Comment passe-t-on de l'un à l'autre?

- → Réduction aux concepts clés : analyser le sujet, identifier les concepts et les notions derrière les mots
- → Réduction des relations entre les termes à la logique booléenne : éliminer les termes dont la signification peut être épuisée par OU ou ET, identifier des motsclés pour les autres termes
- → Explicitation de l'implicite : ajouter des synonymes, de variantes, marquer les chaînes de caractère

Vocabulaire : trouver des mots-clés

Ressources pour analyser un sujet et trouver des mots-clés

- → Dictionnaires généralistes comme le <u>Grand dictionnaire</u> <u>terminologique</u> [FR et EN] et/ou spécialisés comme le <u>Dictionnaire médical de l'Académie de Médecine</u> [FR et EN]
- → Terminologies spécialisées comme le <u>Thésaurus Santé</u>

 <u>publique</u> [FR], le portail <u>HeTOP</u> [MUL] ou le <u>Glossaire franco-anglais des termes en économie de la santé</u> [FR et EN]
- → Bien sûr, votre expertise et tous les documents pertinents que vous identifierez au fur et à mesure de vos recherches sont également des sources de mots-clés

Vocabulaire : organiser ses mots-clés

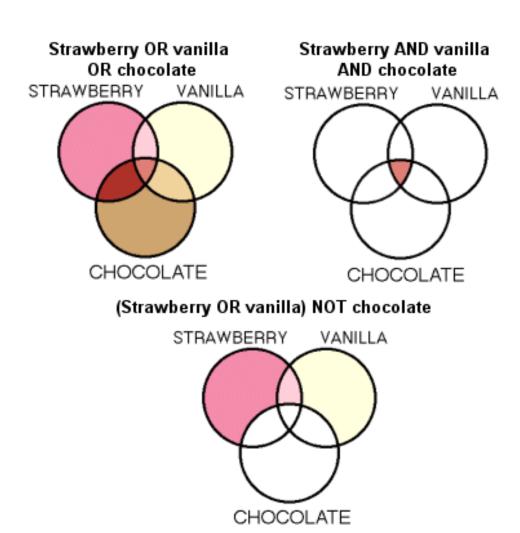
Un tableau est un bon moyen d'organiser de façon synthétique ses mots-clés

- → 1 ligne par notion ou concept
- → Option : ajouter des colonnes pour les termes issus de vocabulaires contrôlés (MeSH, CINAHL, etc.)

Notion, concept	Mot-clé en français	Mot-clé en anglais

Syntaxe : les opérateurs booléens

- ET (AND) : pour les termes complémentaires = restreindre la recherche
- OU (OR): pour les termes équivalents = élargir la recherche
- SAUF (NOT): exclusion = restreindre la recherche



Syntaxe : guillemets et parenthèses

LES GUILLEMETS: pour rechercher une expression exacte "psychologie cognitive"

() LES PARENTHESES : pour structurer sa requête ("cigarette électronique" OU e-cigarette OU vapotage OU vapoter) ET (tabagisme OU "dépendance au tabac" OU tabaco-dépendance OU tabacodépendance OU "dépendance à la nicotine")



La syntaxe varie d'un outil de recherche à l'autre, de même que le nombre de mots ou de caractères que l'on peut inclure dans une requête.

La langue : français et anglais

- → Cet espéranto documentaire se décline en français ou en anglais en fonction de l'outil documentaire que vous interrogez.
- → La langue d'interrogation n'est pas forcément la langue des documents indexés : PubMed doit être interrogée en anglais, même si cette base indexe des articles dans de multiples langues (y compris le français).



Bases de données, sites d'éditeurs, etc.



Repères

- →Ressources Inserm Insermbiblio : accès sous authentification https://insermbiblio.inist.fr/
- → Ressources univ. Bordeaux
 - Liste des collections numériques
 (bases de données, sites de revues, etc.)
 - <u>Babord+</u> : rechercher dans toutes les ressources de l'université

> Bouton « Accéder BU » U > Accéder

Interrogation possible sans authentification

Retrouvez ces 2 liens dans l'ENT > onglet Bibliothèques Affiner Par accès Accès libre Accès restreint Accès Université de Bordeaux Par type Auto-formation Rase de données Livres Ressource multicontenus Revues Autre Avec tutoriels Dès la licence

Typologie: exemple de 2 types d'outils

→Livres et revues : les sites d'éditeurs

- On interroge et on accède directement au texte intégral des documents
- Limitations en termes de fonctionnalités et de couverture



→Les bases de données bibliographiques

- On interroge seulement les informations bibliographiques (titre, résumé, etc.) et l'accès au texte intégral est indirect
- > Incontournables pour la recherche d'articles







Modules 1.2 : Trucs et astuces de PubMed et 1.3 : Usage des moteurs de recherche pour la recherche documentaire

Critères de choix

→Couverture

- › Disciplinaire
- Temporelle
- › Géographique
- > Types de documents indexés

→ Fonctionnalités

- Recherche avancée : nombre de champs et filtres, syntaxe et nombre de caractères pris en charge
- > Historique de recherche
- > Export
- Alertes

Exemples

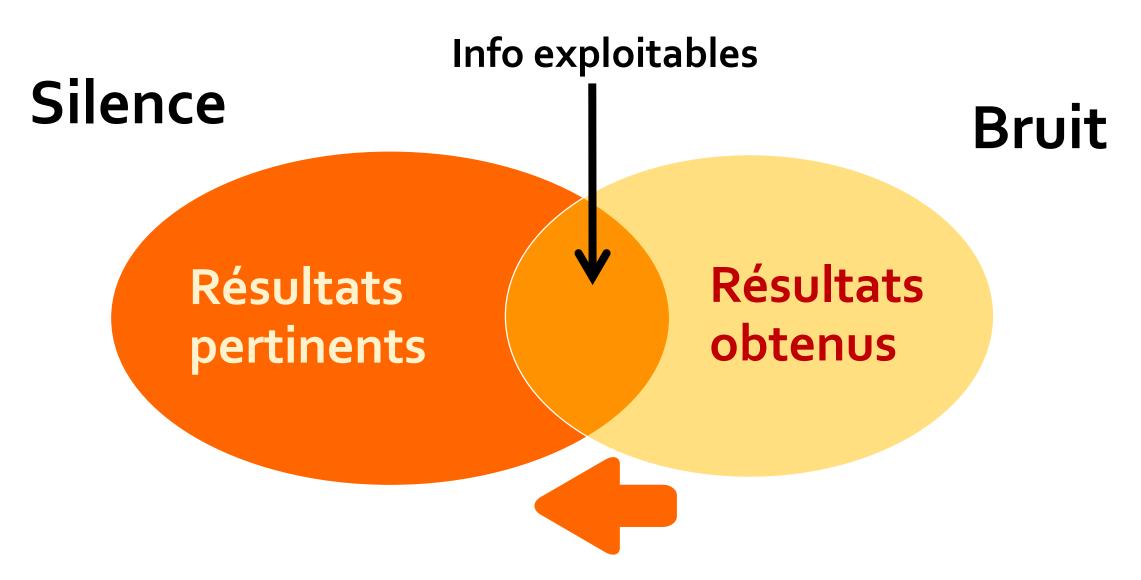
- > PubMed vs.Scopus?
- > PsycInfo vs.Cairn?
- > Web of Science (accès univ. Bordeaux) vs. Web of Science (accès Inserm)?
- > Autres?



Plus de critères: Gusenbauer, M., & Haddaway, N. (2020). Which Academic Search Systems are Suitable for Systematic Reviews or Meta-Analyses? Evaluating Retrieval Qualities of Google Scholar, PubMed and 26 other Resources. *Research Synthesis Methods*, 11(2), 181-217. https://doi.org/10.1002/jrsm.1378

- → En dépit d'un travail important d'analyse et de traduction de votre sujet, vous pouvez être déçu des résultats obtenus par votre recherche, qu'elle occasionne trop de bruit ou trop de silence.
- → Utilisez-vous au mieux les outils de recherche et leurs fonctionnalités?

Recherche documentaire et efficacité



Recherche documentaire et efficacité : le bruit

Résultats obtenus

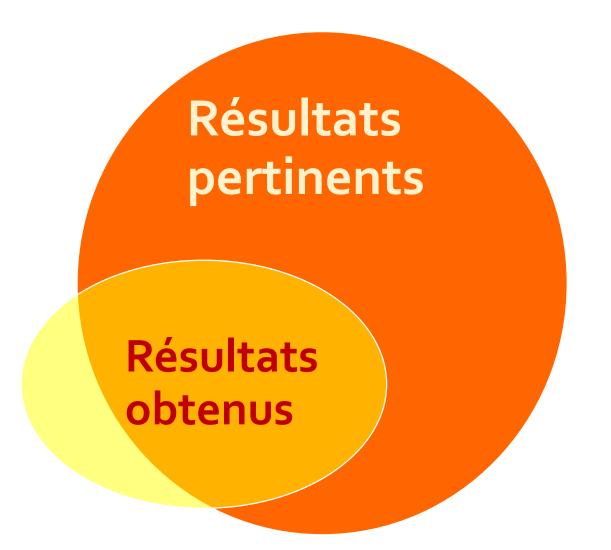
Résultats pertinents

Trop de résultats



- Utiliser des termes rares, discriminants et spécifiques, le moins polysémiques possibles
- Préciser des critères d'interrogation

Recherche documentaire et efficacité : le silence



Trop peu de résultats

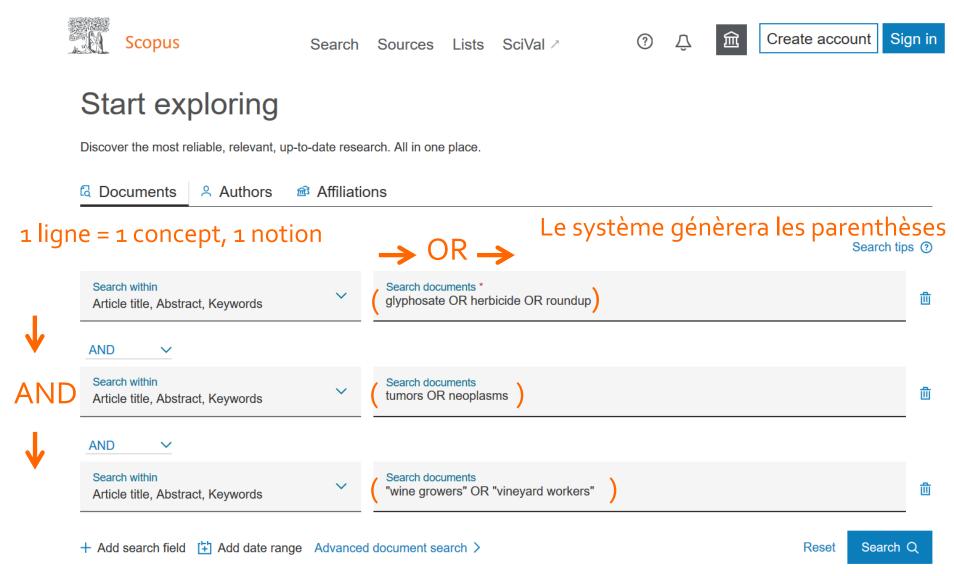


- Utiliser des termes synonymes, + génériques
- Supprimer des concepts
- Parler le même langage que le catalogue ou la base de données utilisé

Recherche documentaire et efficacité

	Contre le bruit	Contre le silence
Mots-clés	Vérifier la bonne combinaison des mots- clés avec les opérateurs booléens Ajouter un concept Utiliser des mots-clés rares, discriminants et spécifiques , les moins polysémiques possibles	Vérifier la bonne combinaison des mots-clés avec les opérateurs booléens Supprimer un ou plusieurs des concepts sur lesquels porte votre recherche Ajouter des synonymes aux mots-clés de votre recherche Utiliser des mots-clés plus génériques
Choix de l'outil de recherche	Choisir un outil de recherche à la couverture disciplinaire plus restreinte	Choisir un outil de recherche à la couverture disciplinaire plus large
	Choisir un outil de recherche à la couverture adaptée à votre sujet	Choisir un outil de recherche à la couverture adaptée à votre sujet
Utilisation de l'outil de recherche	Vérifier le respect de la syntaxe et de la la langue d'interrogation	Vérifier le respect de la syntaxe et de la langue d'interrogation
	Préciser les critères d'interrogation	Elargir les critères d'interrogation

- → Vérifiez la langue d'interrogation.
- → Privilégiez le formulaire de recherche pour choisir les champs interrogés plutôt que la recherche simple.
- → Vérifiez la syntaxe prise en charge par l'outil -> si possible optimisez vos mots-clés avec la troncature.
- → Modifiez progressivement votre équation (1 élément à la fois) pour mesurer les effets de vos modifications.
- → Utilisez les filtres des bases de données pour analyser et affiner vos listes de résultats de recherche.
- → Il vaut mieux avoir trop de bruit : si vous ne pouvez pas voir ce qui est absent, vous pouvez en revanche à partir de résultats non pertinents comprendre comment modifier votre recherche pour que ces résultats n'apparaissent plus... si cela ne supprime pas également des résultats pertinents.





LA TRONCATURE

pour chercher sur toutes les variantes d'un terme (singulier/pluriel, nom/adjectif/verbe, etc.)

child* → child + children + childhood + childish, etc.

preven*→ prévention(s) + prévenir + préventif(ve)(s), etc.

d'autres caractères de remplacement sont parfois disponibles, pour remplacer de o à plusieurs caractères à l'intérieur d'un mot par exemple



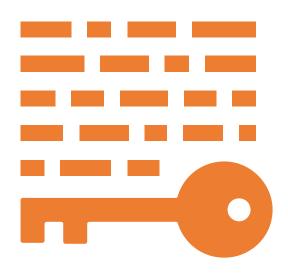
La troncature n'est pas prise en charge de la même façon par tous les outils de recherche.

Documenter sa recherche

Un tableau est un bon moyen de documenter sa recherche documentaire, en reportant et en commentant ses équations de recherche.

- → 1 tableau par base de données ou 1 tableau général, avec une colonne « Base de données »
- → Modèles et exemples à télécharger : https://github.com/fflamerie/bibliolog

Equation de recherche complète	Date	Nbre résultats	Commentaire



Paramétrage des accès institutionnels dans les outils

Navigateur Internet : extension Click & Read Logiciel de gestion bibliographique (EndNote et Zotero) Alternatives légales lorsque les accès institutionnels font défaut

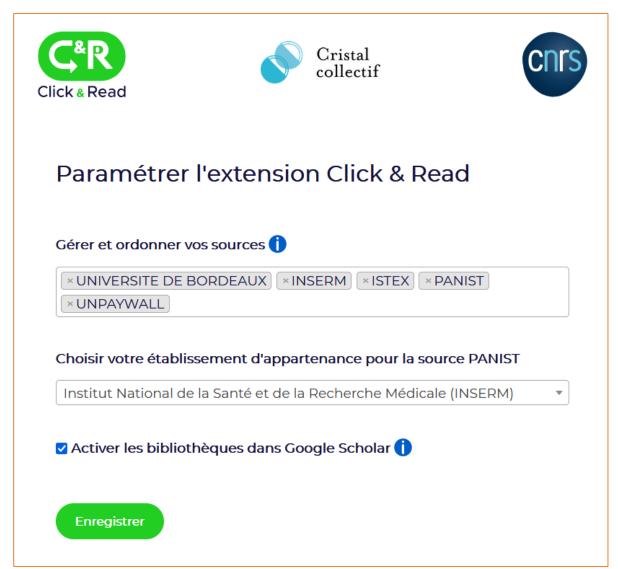
Accès Inserm et UB dans votre navigateur internet

Extension <u>Click & Read</u>: le bouton « Click & Read » s'affiche lorsqu'un accès au texte intégral via une des sources configurées est possible

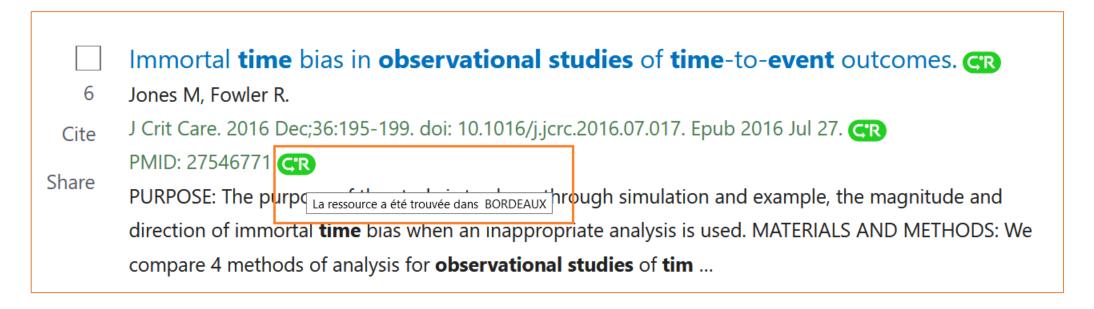
- Interroge les ressources acquises et en libre accès
- Les références bibliographiques doivent comporter un identifiant (DOI, PMID, Id Elsevier) pour être reconnues



Voir notre tuto doc'Isped : <u>Trouver rapidement</u> <u>le texte intégral d'une publication scientifique</u>

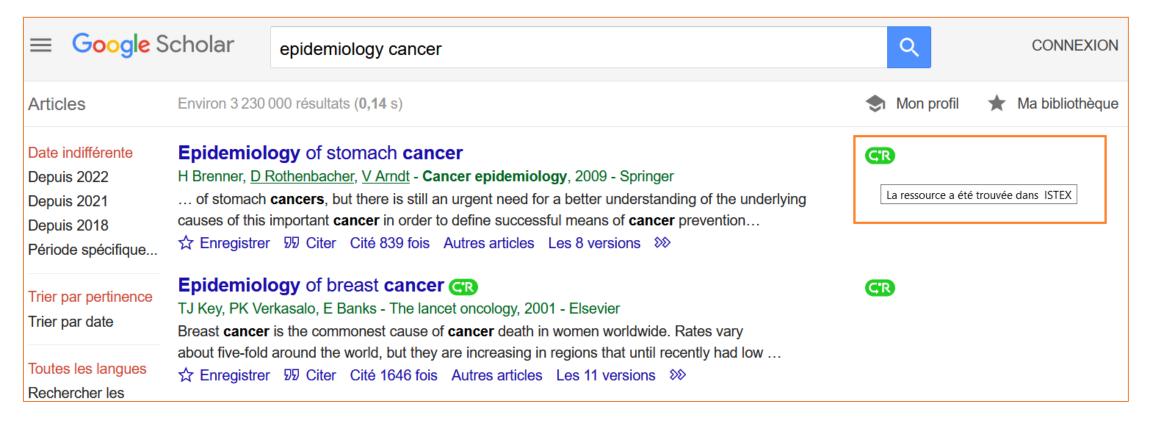


Extension Click & Read: exemple 1



Bouton Click & Read sur une liste de résultats dans PubMed : le bouton est affiché en face de chaque occurrence d'un identifiant, y compris lorsque ce dernier est intégré à un lien hypertexte.

Extension Click & Read: exemple 2



Bouton Click & Read sur une liste de résultats dans Google Scholar : cette fois c'est la source Istex qui répond.

Accès institutionnels : dans votre logiciel de gestion bibliographique

Ces paramétrages sont disponibles pour EndNote et Zotero. Voir nos tutos doc'Isped sur le site de l'Isped

Vie étudiante > Espace documentation > Tutoriels

- → Lancer une recherche dans les ressources de votre institution depuis Zotero
- → EndNote : récupérer le texte intégral des références (Find Full Text)

Alternatives légales lorsque les accès institutionnels font défaut

- → **Site de l'éditeur** : certains articles sont en lecture gratuite à l'unité ou temporairement, sans que cela puisse être repérable par nos outils institutionnels.
- → Extension de navigateur « Bouton Google Scholar » pour rechercher dans les sites personnels de chercheurs, les réseaux sociaux académiques, et autres sources non indexées par Unpaywall.
- → Recherche **Google** pour les pages non indexées par Google Scholar, fiche d'un article sans PDF associé sur ResearchGate par exemple.
- → Prêt entre bibliothèques

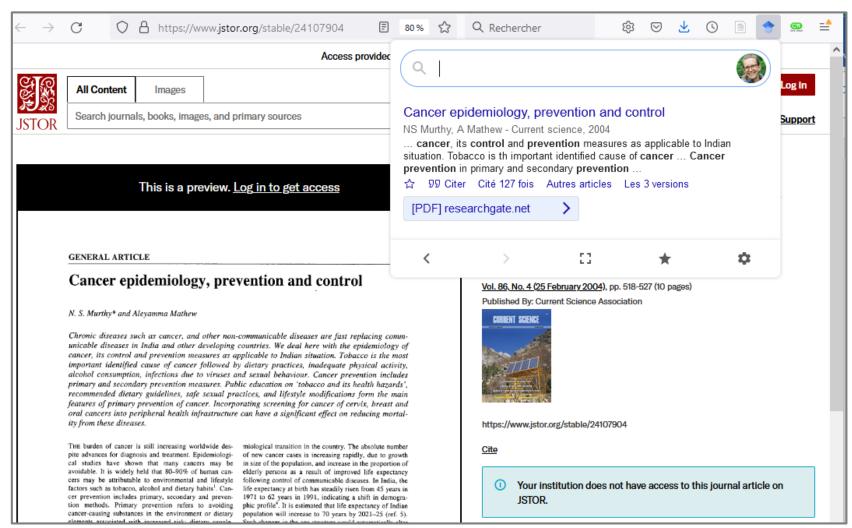


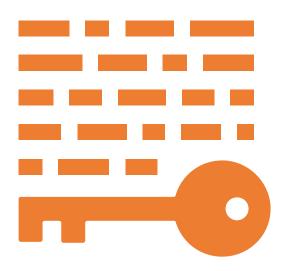
Voir notre tuto doc'Isped: <u>Trouver rapidement le texte intégral d'une publication scientifique</u>

Extension « Bouton Google Scholar »



Cet article ne fait pas partie de nos abonnements institutionnels : cliquer sur le Bouton Google Scholar affiche le lien vers le texte intégral disponible sur ResearchGate.





Merci pour votre attention

Des questions?

Contact: doc.isped@u-bordeaux.fr