Les fondamentaux de la recherche documentaire : méthode et outils

Module 1.1



Programme

Comment organiser simplement ses recherches bibliographiques pour en optimiser les résultats ? Comment connaître l'offre documentaire souscrite par les institutions et y accéder rapidement ? Cette session propose un rappel méthodologique concernant la recherche bibliographique et la typologie des outils de recherche.

- → Méthode de la recherche documentaire : du sujet en langage naturel à l'équation de recherche
- → Typologie des outils de recherche documentaire (bases de données, sites d'éditeurs, etc.) et critères de choix
- →Paramétrage des accès Inserm et université de Bordeaux dans un navigateur Internet, Google Scholar, un logiciel de gestion bibliographique (EndNote et Zotero)

Introduction : le triangle de la recherche



What do I (not) know?

The Search Triangle improves through search education and during searching: better mental models improve the goals, better skills improve the use of systems and heuristics.

Gusenbauer, M., & Haddaway, N. (2021). What every Researcher should know about Searching – Clarified Concepts, Search Advice, and an Agenda to improve Finding in Academia. *Research Synthesis Methods*, 12(2), 136-147.

MATCH!

recherche": une
recherche efficace et
efficiente ne fonctionne
que lorsque les trois
éléments (objectifs de la
recherche, systèmes de
recherche et heuristiques
de recherche) sont en
adéquation. »

« Le "triangle de la

Which systems work best for

Systems

the given search type and

provide support for the

chosen heuristics?

Heuristics

How am I searching?

Which *heuristics* work

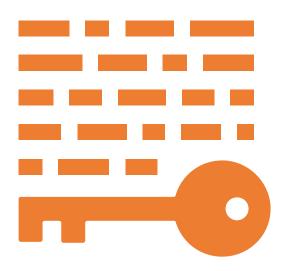
best for the given

available with the chosen systems?

search type and are

Introduction : le triangle de la recherche

- → Quelques méthodes (heuristiques) de recherche
 - > Snowballing/pearl growing : par exemple par la navigation dans les liens de citation
 - > Handsearching : recherche manuelle systématique
 - > (Post-query) filtering : certaines bases de données proposent des filtres facilitant ce tri a posteriori
 - > Building blocks : équation de recherche avec opérateurs booléens
- → Aujourd'hui nous insistons plus particulièrement sur cette dernière méthode



Méthode de la recherche documentaire

Du sujet en langage naturel à l'équation de recherche

Du langage naturel à l'esperanto documentaire

La démarche consiste à traduire une phrase en langage naturel telle que la suivante :

Quel est l'impact de la cigarette électronique sur le tabagisme?

en une phrase qui puisse être comprise par un outil de recherche documentaire, telle que celle-ci :

("cigarette électronique" OU e-cigarette OU vapoter) ET (tabagisme OU "dépendance au tabac" OU tabaco-dépendance OU tabacodépendance OU "dépendance à la nicotine")

-> Quelles différences observez-vous entre les 2?

Du langage naturel à l'esperanto documentaire

Quel est l'impact de la cigarette électronique sur le tabagisme?

->

("cigarette électronique" OU e-cigarette OU vapotage OU vapoter) ET (tabagisme OU "dépendance au tabac" OU tabaco-dépendance OU tabacodépendance OU "dépendance à la nicotine")

Comment passe-t-on de l'un à l'autre?

- → Réduction aux concepts clés : analyser le sujet, identifier les concepts et les notions derrière les mots
- → Réduction des relations entre les termes à la logique booléenne : éliminer les termes dont la signification peut être épuisée par OU ou ET, identifier des motsclés pour les autres termes
- → Explicitation de l'implicite : ajouter des synonymes, de variantes, marquer les chaînes de caractère

Vocabulaire: trouver des mots-clés

Ressources pour analyser un sujet et trouver des mots-clés

- → Dictionnaires généralistes comme le <u>Grand dictionnaire</u> <u>terminologique</u> [FR et EN] et/ou spécialisés comme le <u>Dictionnaire médical de l'Académie de Médecine</u> [FR]
- →Terminologies spécialisées comme le <u>Thésaurus Santé</u> <u>publique</u> [FR] ou le portail <u>HeTOP</u> [FR et EN]
- → Bien sûr, votre expertise et tous les documents pertinents que vous identifierez au fur et à mesure de vos recherches sont également des sources de mots-clés

Vocabulaire : organiser ses mots-clés

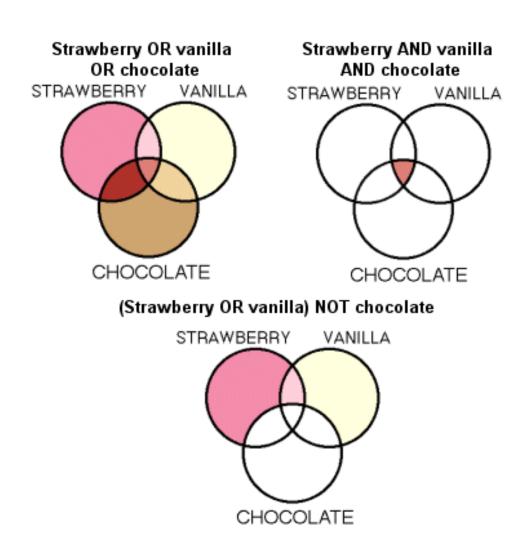
Un tableau est un bon moyen d'organiser de façon synthétique ses mots-clés

- → 1 ligne par notion ou concept
- → Option : ajouter des colonnes pour les termes issus de vocabulaires contrôlés (MeSH, CINAHL, etc.)
- → Modèles à télécharger : https://github.com/fflamerie/bibliolog

Notion, concept	Mot-clé en français	Mot-clé en anglais

Syntaxe : les opérateurs booléens

- ET (AND) : pour les termes complémentaires = restreindre la recherche
- OU (OR): pour les termes équivalents = élargir la recherche
- SAUF (NOT) : exclusion = restreindre la recherche



Syntaxe : guillemets et parenthèses

LES GUILLEMETS : pour rechercher une **expression exacte** "psychologie cognitive"

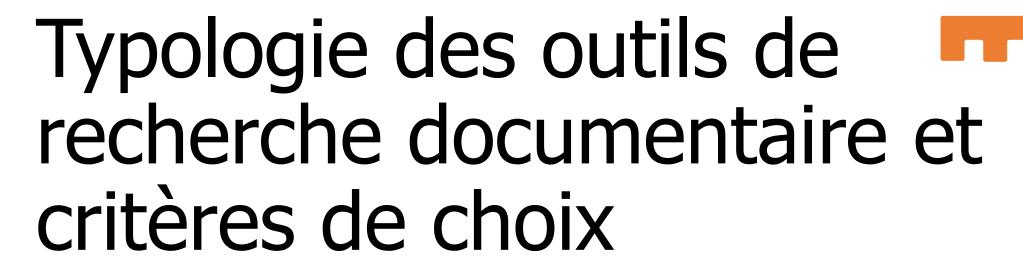
() LES PARENTHESES : pour structurer sa requête ("cigarette électronique" OU e-cigarette OU vapotage OU vapoter) ET (tabagisme OU "dépendance au tabac" OU tabaco-dépendance OU tabacodépendance OU "dépendance à la nicotine")



La syntaxe varie d'un outil de recherche à l'autre, de même que le nombre de mots ou de caractères que l'on peut inclure dans une requête.

La langue : français et anglais

- → Cet espéranto documentaire se décline en français ou en anglais en fonction de l'outil documentaire que vous interrogez.
- → La langue d'interrogation n'est pas forcément la langue des documents indexés : PubMed doit être interrogée en anglais, même si elle indexe des articles dans de multiples langues (y compris le français).



Bases de données, sites d'éditeurs, etc.



Repères

- →Ressources Inserm Insermbiblio : accès sous authentification https://insermbiblio.inist.fr/
- → Ressources univ. Bordeaux
 - Liste des collections numériques
 (bases de données, sites de revues, etc.)
 - <u>Babord+</u>: rechercher dans toutes les ressources de l'université

> Bouton « Accéder BU » U > Accéder

Interrogation possible sans authentification

Retrouvez ces 2 liens dans l'ENT > onglet Bibliothèques Affiner Par accès Accès libre Accès restreint Accès Université de Bordeaux Par type Auto-formation Rase de données Livres Ressource multicontenus Revues Autre Avec tutoriels Dès la licence

Typologie: exemple de 2 types d'outils

→Livres et revues : les sites d'éditeurs

- On interroge et on accède directement au texte intégral des documents
- Limitations en termes de fonctionnalités et de couverture



→Les bases de données bibliographiques

- On interroge seulement les informations bibliographiques (titre, résumé, etc.) et l'accès au texte intégral est indirect
- > Incontournables pour la recherche d'articles





Modules 1.2 : Trucs et astuces de PubMed le 10 juin 11h30-12h15 et 1.3 : Usage des moteurs de recherche pour la recherche documentaire le 24 juin 11h30-12h15

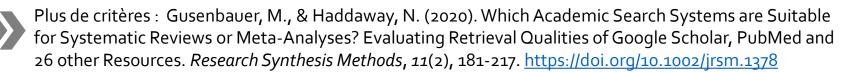
Critères de choix

→Couverture

- Disciplinaire
- Temporelle
- › Géographique
- > Types de documents indexés

→ Fonctionnalités

- Recherche avancée : nombre de champs et filtres, syntaxe et nombre de caractères pris en charge
- > Historique de recherche
- > Export
- Alertes

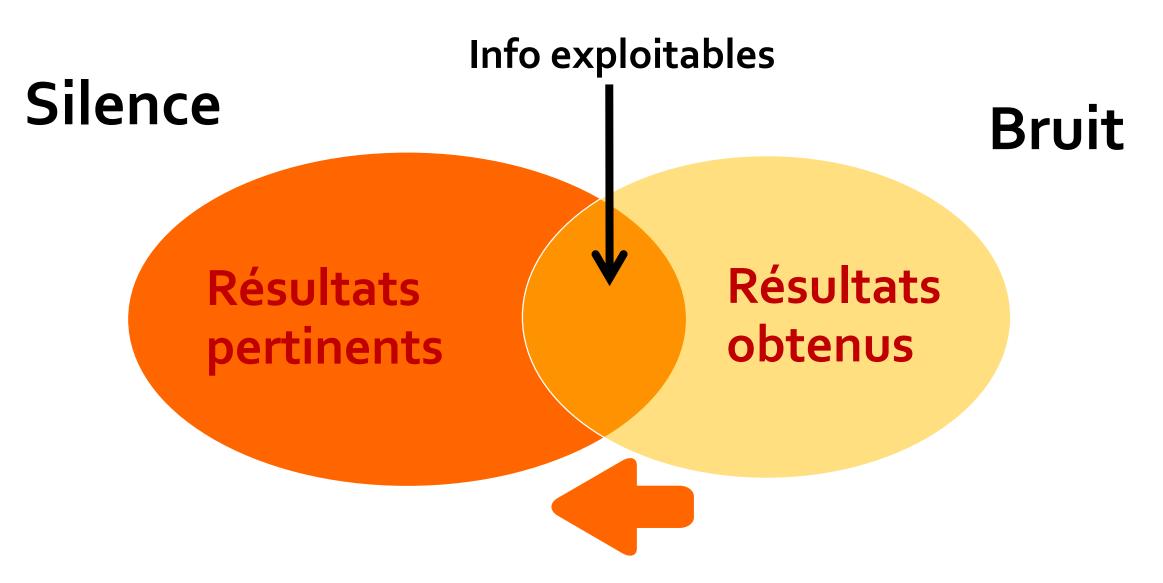


Exemples

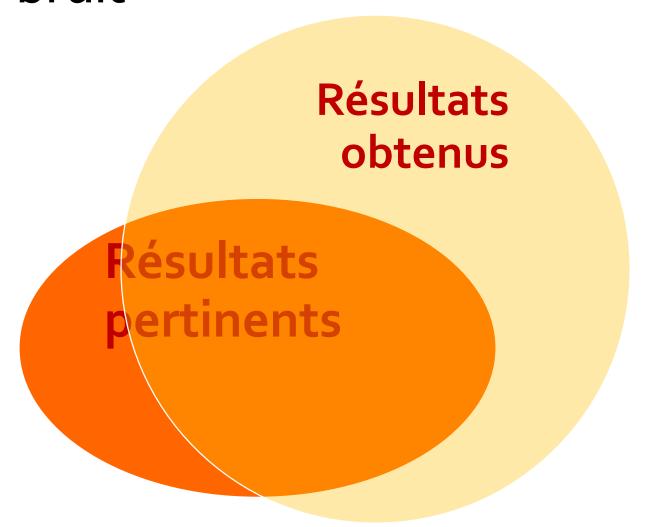
- > PubMed vs.Scopus?
- > PubMed vs. EMBASE?
- > PsycINFO vs. Cairn?
- > Web of Science (accès univ. Bordeaux) vs. Web of Science (accès Inserm)?
- > Autres?

- → En dépit d'un travail important d'analyse et de traduction de votre sujet, vous pouvez être déçu des résultats obtenus par votre recherche, qu'elle occasionne trop de bruit ou trop de silence.
- → Utilisez-vous au mieux les outils de recherche et leurs fonctionnalités?

Recherche documentaire et efficacité



Recherche documentaire et efficacité : le bruit

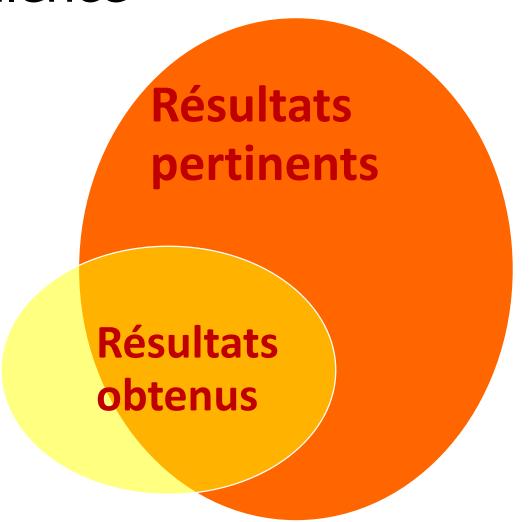


Trop de résultats



- Utiliser des termes rares, discriminants et spécifiques, le moins polysémiques possibles
- Préciser des critères d'interrogation

Recherche documentaire et efficacité : le silence

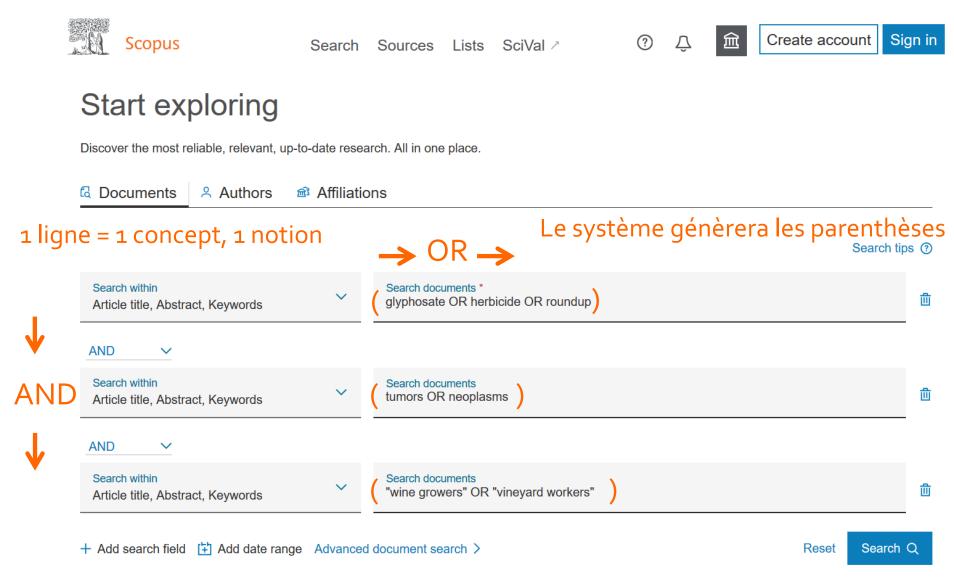


Trop peu de résultats



- Utiliser des termes synonymes, + génériques
- Supprimer des concepts
- Parler le même langage que le catalogue ou la base de données utilisé

- → Vérifiez la langue d'interrogation.
- → Privilégiez le formulaire de recherche pour choisir les champs interrogés plutôt que la recherche simple.
- → Vérifiez la syntaxe prise en charge par l'outil -> si possible optimisez vos mots-clés avec la troncature.
- → Modifiez progressivement votre équation (1 élément à la fois) pour mesurer les effets de vos modifications.
- → Utilisez les filtres des bases de données pour analyser et affiner vos listes de résultats de recherche.
- → Il vaut mieux avoir trop de bruit : si vous ne pouvez pas voir ce qui est absent, vous pouvez en revanche à partir de résultats non pertinents comprendre comment modifier votre recherche pour que ces résultats n'apparaissent plus... si cela ne supprime pas également des résultats pertinents.





LATRONCATURE

pour chercher sur toutes les variantes d'un terme (singulier/pluriel, nom/adjectif/verbe, etc.)

child* → child + children + childhood + childish, etc.

preven* prévention(s) + prévenir + préventif(ve)(s), etc.

d'autres caractères de remplacement sont parfois disponibles, pour remplacer de o à plusieurs caractères à l'intérieur d'un mot par exemple



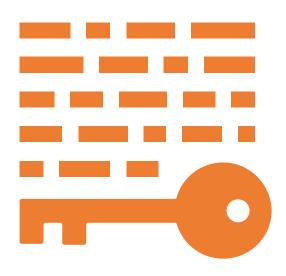
La troncature n'est pas prise en charge de la même façon par tous les outils de recherche.

Documenter sa recherche

Un tableau est un bon moyen de documenter sa recherche documentaire, en reportant et en commentant ses équations de recherche.

- → 1 tableau par base de données ou 1 tableau général, avec une colonne « Base de données »
- → Modèles à télécharger : https://github.com/fflamerie/bibliolog

Equation de recherche complète	Date	Nbre résultats	Commentaire



Paramétrage des accès institutionnels dans les outils

Navigateur Internet

Google Scholar

Logiciel de gestion bibliographique (EndNote et Zotero)

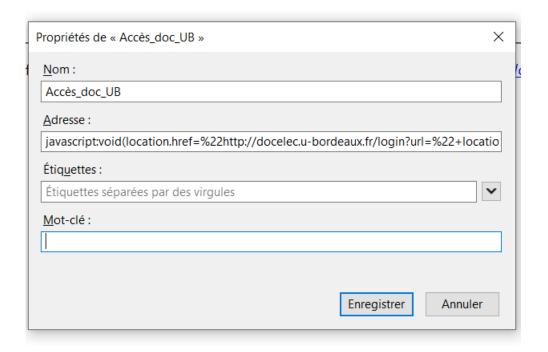
Accès UB dans votre navigateur internet

Marque-page Firefox pour vous rediriger vers les accès UB

Adresse à saisir :

javascript:void(location.href=%22http://docelec.u-bordeaux.fr/login?url=%22+location.href)

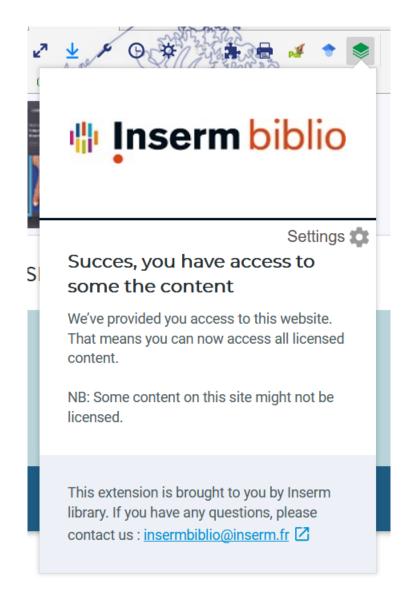
> Tutoriel vidéo sur le site de l'UB



Accès Inserm dans votre navigateur internet

Extension <u>LeanLibrary</u>: bouton « Library Access » dans votre navigateur

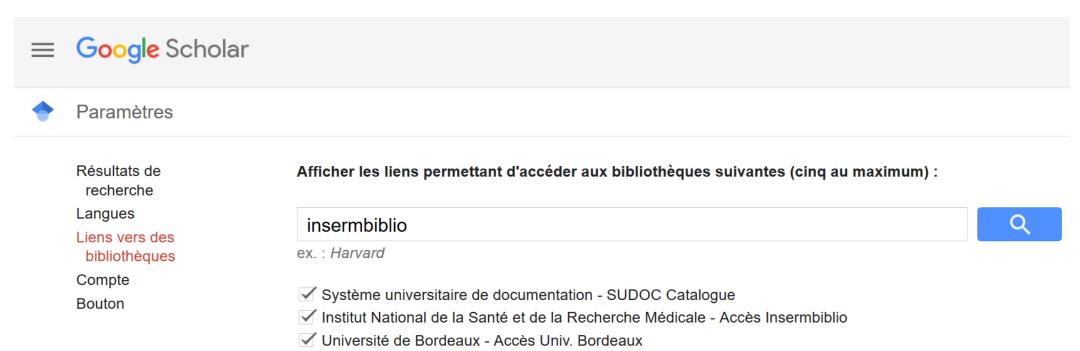
- > Compatible avec tous les navigateurs internet
- > Redirection automatique vers les accès Inserm
- > Tous les sites ne semblent pas compatibles
- > Documentation à venir sur le site Insermbiblio



Accès institutionnels dans Google Scholar

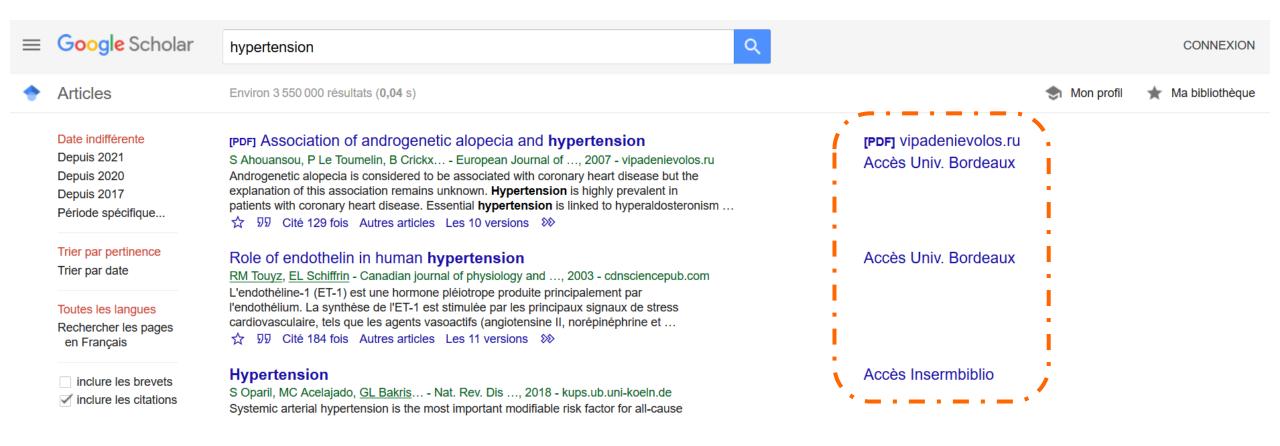
Dans les Paramètres > Liens vers des bibliothèques, cherchez « insermbiblio » et/ou « Bordeaux » et cochez la ou les cases correspondantes, puis enregistrez.

- ☐ Institut National de la Santé et de la Recherche Médicale Accès Insermbiblio
- ☐ Université de Bordeaux Accès Univ. Bordeaux



Accès institutionnels dans Google Scholar

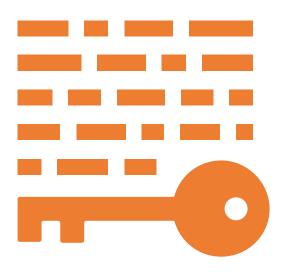
Les liens contextuels correspondants s'affichent ensuite dans votre liste de résultats.



Accès institutionnels : dans votre logiciel de gestion bibliographique

- → Paramétrages possibles pour EndNote et Zotero
- →Voir les tutos doc'Isped :

<u>Vie étudiante > Espace documentation > Tutoriels</u>



Merci pour votre attention

Des questions?

Contact: