

SCRUM

→ O que é?

Metodologia ágil cuja ideia é dividir um projeto em **ciclos de atividades (sprints)**.

A ideia é a equipe se reunir frequentemente para poder alinhar o que vem fazendo, corrigir problemas e pensar em formas de melhorar o processo com agilidade.

→ Como funciona?

O SCRUM sugere que a equipe realize uma sprint (ciclo de atividades) para definir objetivos a serem concluídos no mês.

A partir daí são feitas **sprints semanais**, com objetivos a serem feitos durante a semana. Dessa forma, de sprint em sprint, a equipe vai monitorando, alinhando e complementando as metas.

Para isso, a metodologia sugere o **daily scrum**, reuniões curtas e diárias em que a equipe se reúne para discutir os progressos dos membros.

Ao final de cada sprint, ocorre-se o **sprint review meeting**, reunião em que a equipe apresenta os resultados daquele ciclo e vão para o próximo.

→ Papéis no SCRUM

As pessoas envolvidas em um projeto que aplica a metodologia SCRUM se encaixam em um dentre três papéis:

- I) **Product Owner**
- II) **Scrum Master**
- III) **Time de Desenvolvimento**

★ Product Owner

- Seriam os clientes, negócio ou usuários
- Tem poder de liderança sobre o produto, decidindo o que será feito e em qual ordem de prioridade.
- Trabalha com o **Product Backlog**, a lista dos requisitos do programa a ser criado.
- Para o sucesso do projeto, é fundamental o PO passar uma visão clara do projeto e responder o quanto antes qualquer dúvida que surja.

★ **Scrum Master**

- É uma pessoa experiente com a metodologia SCRUM.
- Seu papel é se certificar que a equipe está seguindo a metodologia corretamente, dando suporte ao time de desenvolvimento para que possam realizar as atividades planejadas na sprint.

★ **Time de Desenvolvimento**

- Como o próprio nome explica, é a equipe responsável em desenvolver o produto para o Project Owner, com ajuda do Scrum Master.