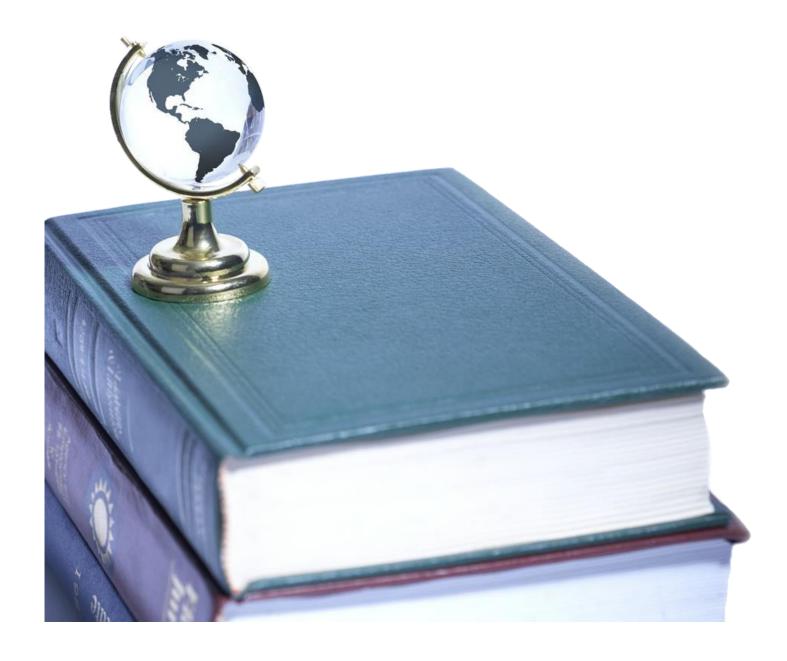


旭产手册



目 录

1	引音	3
	1.1 目的	3
	1.2 系统背景	3
	1.3 定义和缩略词	3
2	运行环境	3
3	系统功能简介	3
4	用户权限划分	5
5	系统登录	6
6	系统首页	. 6
	6.1 最新上传的法规标准	7
	6.2 法规标准数量展示	7
	6.3 法规标准导航	7
	6.4 技术文档导航	8
	6.5 数据统计	. 8
	6.6 用户留言	9
	6.7 通知查看	10
7	法规标准查看	10
	7.1 法规标准查询	.11
	7.1.1 分类查询	.11
	7.1.2 条件查询	
	7.2 法规标准浏览	
	7.2.1 详细信息查看	
	7.2.2 法规标准收藏	
	7.2.3 法规标准置顶	
8	法规标准管理	
	8.1 新增法规标准	
	8.1.1 信息填写	
	8.1.2 选择法规标准类别	14
	8.1.3 选择发布部门	
	8.1.4 选择状态	
	8.1.5 选择发布和实施日期	
	8.1.6 上传附件	
	8.1.7 新增引用文件或代替关系	
	8.1.8 保存草稿	
	8.1.9 提交审核	
	8.1.10 审核发布	
	8.2 法规标准批量导入	
	8.3 法规标准查询	
	8.4 法规标准发布后维护	
	8.4.1 引用及代替关系维护	
	8.4.2 详细信息维护	
	8.5 法规标准删除	
9	技术文档查看	23

	9.1 技术文档查询	. 23
	9.1.1 分类查询	
	9.1.2 条件查询	. 23
	9.2 技术文档浏览	
	9.2.1 详细信息查看	
	9.2.2 技术文档收藏	
10	技术文档管理	
	10.1新增技术文档	
	10.2技术文档批量导入	
	10.3技术文档查询	
	10.4技术文档 维护	
11	统计分析	
11		
	11.1按上传部门统计	
	11.2上传前十统计	. 27
	11.3按上传分类统计	. 27
12	2.用户中心	. 28
	12.1修改密码	
	12.2收藏夹查看	
	12.3收藏夹管理	
	12.4待办箱	
	12.5通知管理	29

1引言

1.1 目的

本用户手册的编写目的是: 使法规标准系统的用户了解"法规标准系统"的功能和使用方法。

1.2 系统背景

- 软件名称: 法规标准系统
- 任务提出者:国防科工局军用核设施核安全技术审评监督中心(以下简称"核安全中心")
- 开发者:核动力运行研究所
- 最终用户:核安全中心

1.3 定义和缩略词

● 本文中的术语和定义参见 GB/T 11457 和 GB/T 12504。

2运行环境

本系统采用 B/S 结构,用户在客户端对法规标准系统进行访问,不需要单独安装客户端程序,只需要有 IE 浏览器(IE 10.0 以上版本)即可,用户在任何一个客户端只要有相应的授权帐户即可登录。

开发平台为: Eclipse(Java)、MySQL5.7、Tomcat9.0,系统可运行在核安全中心现有的软、硬件环境和计算机网络平台上。

3 系统功能简介

法规标准系统是为核安全中心研制的计算机软件系统,该系统用于核安全中心法规标准管理工作,以适应其日益增长的业务需求,改善现有法规标准管理状况,实现法规标准动态维护、更新,便于人员查询、使用,并促进审评监督能力提高。

3.1 系统功能模块

法规标准系统包括 8 个功能模块,包括法规标准信息维护、法规标准信息查询、技术 文档信息维护、技术文档信息查询、通知公告信息维护、法规标准统计、用户交流、系统 设置。系统总体功能模块框图如下:

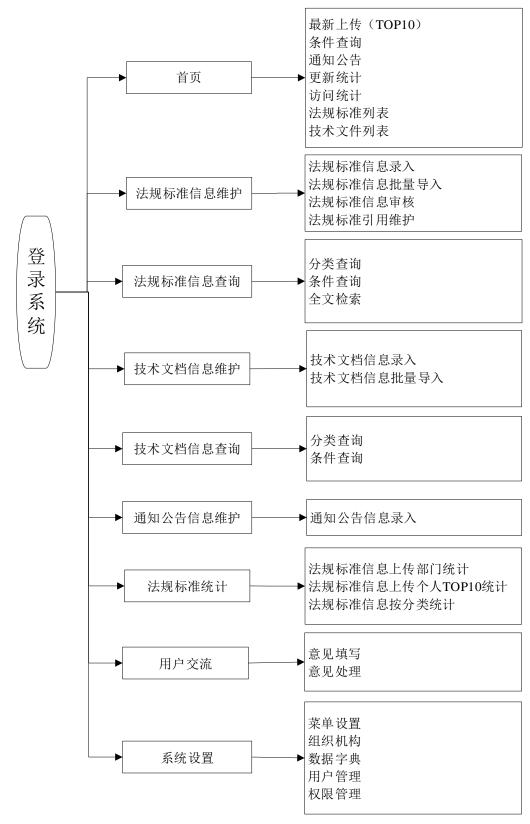


图 3-1: 法规标准系统功能模块

3.2 系统主要流程

该系统的核心功能是法规标准和技术文档的录入、查询、查看和维护。

配置了信息维护员角色的用户可在"法规标准管理"模块中新增法规标准,在模块编辑法规标准基础信息、上传附件、建立引用和代替关系,完成编辑后提交审核;审核员在

"用户中心"中查看待审核法规标准,若检查有问题则填写意见返回修改,若检查合格则可发布该法规标准;已发布的法规标准可在"法规标准查看"模块通过不同查询方式查询到,进入其查看页面可查看相关信息和下载附件。同时,新发布的法规标准在首页"最新上传的法规标准"栏进行展示,"法规标准数量展示"栏也会进行数量更新。

新增法规标准的审核流程可根据需要关闭,即不需要审核,提交后直接发布。

在"技术文档"管理模块中完成技术文档的编辑和附件上传,点提交后直接发布,无 需审核。

为了鼓励中心用户积极上传法规标准标准,设置了"法规标准统计分析"功能。为了 方便法规标准系统管理,设置了"系统通知"、"用户留言"等功能。

法规标准及技术文档分类、组织机构管理、权限管理、用户管理、数据字典等可在"系统设置"模块中进行维护,以支持法规标准系统的运转。

4 用户权限划分

本系统中用户的角色、权限划分如下表:

序号	角色名称	权限描述	权限菜单	备注	
1	一般查询用户	可查看法规标准和技 术文档详细信息及附 法规标准查看、技术文档查看 件,但无法下载附件		可根据需要配 置给不允许下 载附件的用户	
2	高级查询用户			可根据需要配 置给不允许上 传信息的用户	
3	初级信息维护员	- 1 炒附件, 11 卜款附件, 1 净现标准卜款 技术 7 档仓者 1		配置给各部门 普通员工	
4	高级信息维护员	可查看、新增法规标准 和技术文档详细信息 及附件,可下载附件, 可维护发布后的法规 标准及技术文档所有 信息,维护用户留言	法规标准查看、法规标准管理、 法规标准下载、法规标准发布 维护、技术文档查看、技术文 档管理、技术文档下载、技术 文档发布维护、留言管理	配置给信息维护员,建议限制该用户数量	
5	通知管理员	可发布通知	通知管理	配置给各部门 处长、副处长	
6	法规标准 审核员	可查看、新增法规标准 和技术文档详细信息 及附件,可下载附件, 可置顶和审核法规标 准信息,可统计分析法	法规标准查看、法规标准管理、 法规标准下载、法规标准置顶、 技术文档查看、技术文档管理、 技术文档下载、待办箱、统计 分析	配置给各部门 处长、副处长	

		规标准上传情况		
7	超级管理员	具有系统所有权限,可 进行系统设置,可查看 和修改所有数据信息	所有模块	配置给系统管 理员

系统对其他权限不作限制,如收藏、通知查看、用户留言等。系统支持管理员以自定 义的方式增加相应角色,并指定角色的操作权限。

5 系统登录

在浏览器输入访问地址 http://172.16.3.5 后,出现系统首页,点击首页右上角【登录】按钮,输入"用户名"、"密码",登录后可见功能菜单及查看页面内容,未配置对应权限的菜单则不可见。

若用户的名字为单字则用户名为"姓名的全拼",若用户的名字为双字则用户名为"姓的全拼+名的首字母"。默认初始密码为: abc123。





6系统首页

登录系统后,方可操作系统首页各菜单以使用系统各项功能。系统首页包括"最新上传的法规标准"、"法规标准数量展示"、"法规标准导航"、"技术文档导航"、"数据统

计"、"用户留言"、"通知"等模块。

6.1 最新上传的法规标准

"最新上传的法规标准"栏展示近期录入系统的法规标准,包括标题、编号、录入人、录入时间等信息。点击列表中法规标准直接进入法规标准详细信息查看页面。该列表按录入时间倒序排列。点击该栏【查看更多】按钮可进入法规标准查看页面。

■ 最新上传的法规标准	<u>查看更多</u> >		
标题	编号	人人泵	录入日期
■ 中华人民共和国环境保护法	主席令第12届第9号	System	2014-10-22
■ 核电厂辐射工作人员的医学监督规定	EJ 300-1987	System	2011-02-11
■ 压水堆核电厂核供汽系统疏水和放气设计准则	EJ 338-1988	System	2011-02-10
■ 压水堆核电厂应急堆芯冷却系统设计准则	EJ 332-1988	System	2011-02-10
■ 压水堆核电厂余热排出系统设计准则	EJ 328-1988	System	2011-02-10
■ 压水堆核电厂安全阀和卸压阀管系设计准则	EJ 339-1988	System	2011-02-10
■ 压水堆核电厂核供汽系统供氮、供氢、供氧的	EJ 342-1988	System	2011-02-10
■ 压水堆核电厂反应堆冷却剂系统设计准则	EJ 325-1988	System	2011-02-10
■ 压水堆核电厂运行及事故工况分类	EJ 312-1988	System	2011-02-10
■ 压水堆核电厂安全壳喷淋系统设计准则	EJ 327-1988	System	2011-02-10

6.2 法规标准数量展示

"法规标准数量展示"栏按照法规标准分类显示各一级、二级类别下法规标准的数量。 点击该栏各类别文字可进入法规标准查看页面查看对应类别下所有法规标准。



6.3 法规标准导航

"法规标准导航"栏按照法规标准分类显示各类别下的法规标准列表。该列表按修改时间倒序排列。该栏左侧为一级分类菜单,右侧上方为二级分类菜单。点击二级分类栏的箭头可切换至同类别其他二级分类。



6.4 技术文档导航

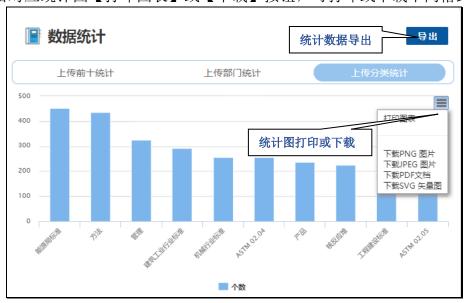
"技术文档导航"栏按照技术文档分类显示各类别下的技术文档列表。该列表按修改时间倒序排列。该栏右侧为一级分类菜单,左侧上方为二级分类菜单。点击二级分类栏箭头可切换至同类别其他二级分类。



6.5 数据统计

"数据统计"栏可按上传人、上传部门、上传文件类别分别统计所上传的法规标准数据,并生成统计图。该栏提供快的捷数据统计,"统计分析"模块提供更细致的统计分析。

- ▶ 点击不同统计方法的菜单,可切换统计图。
- ▶ 点击对应统计图右上角的【导出】按钮,可导出统计数据(Excel 格式)。
- ▶ 点击对应统计图【打印图表】或【下载】按钮,可打印或下载不同格式的统计图。



6.6 用户留言

"用户留言"栏用于用户反馈法规标准系统使用意见及内部交流。在该板块可直接填写留言标题和内容,并点击【发布】按钮实现留言快捷发布。



用户可通过点击留言滚动展示区的列表进入留言"查看并反馈"页面,并在该留言下填写反馈信息。



点击该栏【查看更多】按钮,可进入留言列表页。在该列表页可按关键字及发布时间搜索留言,以及点击留言列表的【查看并反馈】按钮进入留言"查看并反馈"页面,点击



在该页面点击【我要留言】留言也可进入留言编辑界面。编辑完成后点【发布】按钮发布留言。该功能与留言快捷发布功能一致。



6.7 通知查看

用户可从系统首页点击通知栏滚动条对应的通知标题进入对应的通知浏览页面,也可以点击【系统通知】按钮进入通知列表,通过点击列表查看对应的通知信息。



在通知浏览页面可查看通知正文内容,可通过点击附件【查看】来查看在线查看附件 内容,或点击附件【下载】按钮下载通知附件。



7 法规标准查看

通过首页的"法规标准"菜单可进入"法规标准查看"功能模块。该模块实现法规标准查询、法规标准浏览等功能。

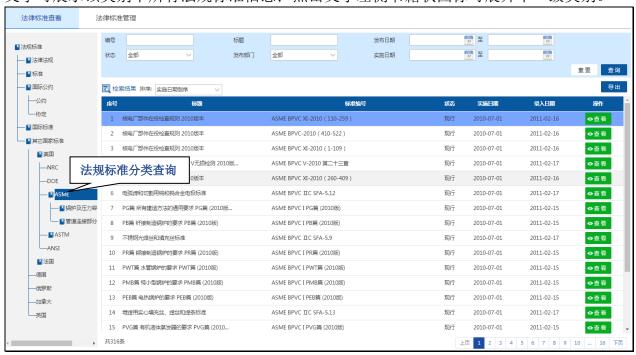


7.1 法规标准查询

可通过分类查询、条件查询方式查询法规标准。

7.1.1 分类查询

通过点击"法规标准查看"页面左侧的分类树进行分类查询。在分类树中,点击类别 文字可展示该类别下所有法规标准信息;点击文字左侧书籍状图标可展开下一级类别。



7.1.2 条件查询

通过在"法规标准查看"页面的查询栏输入"编号"、"标题"、"状态"、"发布部门"、 "发布日期"、"实施日期"等不同查询条件,点击【查询】按钮进行法规标准数据的条件。点击【重询】按钮清除查询条件。点击【导出】按钮可导出查询出来的列表信息。



该列表可按法规标准的录入日期或实施日期进行正序、倒序排列。

7.2 法规标准浏览

7.2.1 详细信息查看

点击法规标准列表中的【查看】按钮,进入法规标准详细页面,可浏览法规标准详细信息、在线查看或下载附件(下载功能可通过权限控制)、查看引用或代替关系。

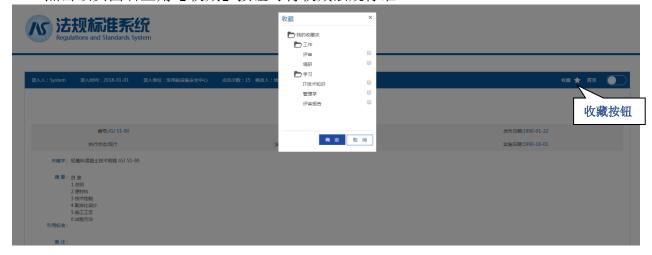


- ▶ 点击【附件查看】按钮可进入在线浏览界面。
- ▶ 点击【附件下载】按钮可下载附件。
- ▶ 点击"引用标准"列表的链接,可进入对应的法规标准详细页面。
- ▶ 点击"代替关系"中的【查看】按钮,可进入存在代替关系的法规标准详细页面。



7.2.2 法规标准收藏

点击该页面右上角【收藏】按钮可将收藏法规标准。



7.2.3 法规标准置顶

具有法规标准置项权限的用户可在法规标准详细页面右上角看到【置项】按钮,点击 该按钮可将法规标准在对应类别列表中置项,再次点击该按钮可将已置项的法规标准取消 置顶。



8 法规标准管理

点击"法规标准"页面的"法规标准管理"菜单,可进入"法规标准管理"功能模块。 该模块实现法规标准查询、新增法规标准、法规标准批量导入、删除及维护等功能。



8.1 新增法规标准

新增法规标准时,需先编辑相关信息,检查无误后提交审核,经审核员审核通过后方可发布。

在"法规标准管理"页面,点击【新增】按钮,进入法规标准录入界面。依次录入标题、关键字、编号、类别、发布和实施日期、摘要、备注、附件、引用关系、代替关系等信息。标"*"项为必填项。



8.1. 新增法规标准

在法规标准录入界面填写标题、英文标题、关键字、编号、摘要、备注等法规标准详细信息。



8.1.2 选择法规标准类别

通过"类别"栏下拉菜单选择法规标准类别。点击各级类别名称左侧书状图标可展开

下一级类别。各级类别可任意选择。



8.1.3 选择发布部门

点击"发布部门"栏下拉菜单选择法规标准发布部门。发布部门可多选。



8.1.4 选择状态

点击"状态"栏下拉菜单选择法规标准状态。



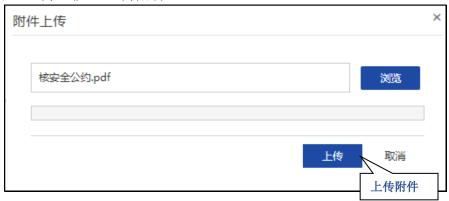
8.1.5 选择发布和实施日期

点击"发布日期"和"实施日期"栏,通过日期控件选择发布和实施日期。注意发布 日期早于实施日期。



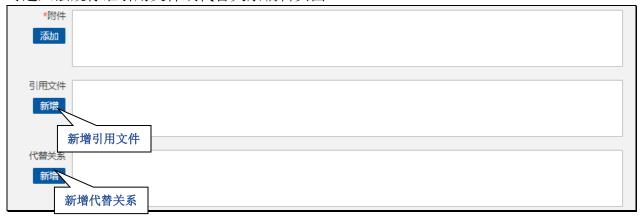
8.1.6 上传附件

点击附件栏的【添加】按钮,在弹出框中点击【浏览】在本地电脑上选择需上传的附件,确认后点击【上传】按钮上传附件。



8.1.7 新增引用文件或代替关系

新增引用文件和新增代替关系的方法相同。点击引用文件或代替关系【新增】按钮,可进入法规标准引用文件或代替关系编辑页面。



(1) 选择已发布法规标准

在引用或代替关系编辑页面输入法规标准编号或标题,点击【查询】按钮,可查询已发布的法规标准,勾选该法规标准,并点击【提交】按钮以与之建立引用或代替关系。



在建立代替关系时,将自动将被代替的法规标准状态改为"作废",需点击【确定】 按钮进行确认。



(2) 新增临时法规标准

若系统数据库内暂无需要引用或建立代替关系的法规标准,则点击【新增】按钮并填写标题、编号,点【提交】按钮新增临时的法规标准。



勾选该临时法规标准并点【提交】按钮可建立临时的引用或代替关系。



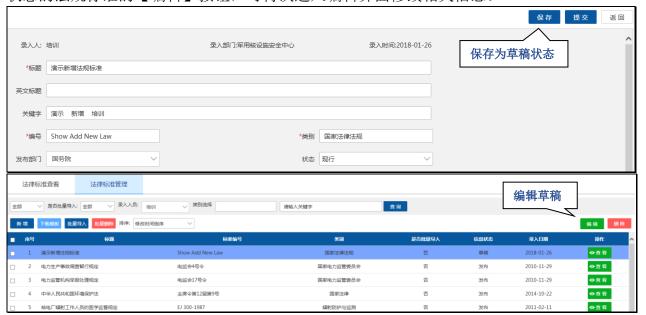
已建立的引用或代替关系,可在录入界面通过【删除】图标删除。



说明:新增的临时法规可修改标题,无法修改编号。已被引用或建立代替关系的临时法规标准无法删除,只有删除相关关系后方可由录入人自己或高级信息维护员删除。若后期已收集到临时法规标准的完整信息,则可直接按照新增法规标准流程录入该法规标准,系统可以自动通过编号对临时标准进行匹配,建立引用或代替关系链接。

8.1.8 保存草稿

若尚未完成法规标准所有信息录入,可点【保存】按钮后可存为草稿状态。点击草稿 状态的法规标准的【编辑】按钮,可再次进入编辑界面修改相关信息。



8.1.9 提交审核

完成法规标准详细所有信息录入后,点【提交】按钮提交审核。



已提交审核的标准显示为"已提交待审核"状态,且无法再次编辑。



在保存或提交时会对法规标准录入信息进行自动检查,若编号重复或必填项未填则无法保存或提交,并给出相应提示。

8.1.10 审核发布

法规标准审核员可在用户中心的待办箱中查看到待审核的法规标准列表,点对应标准的【查看】按钮查看详细内容,之后点【审核】按钮,进入审核窗口。





若录入的法规标准不合格,审核员选择审核结果为"不通过"并填写审核意见,点击

【提交】按钮,将法规标准退回录入人,状态变更为"草稿"。录入人可以在法规标准管理界面点击法规标准的【审核信息】按钮查看审核意见,之后点击【编辑】按钮修改相关信息,修改完成后可重新提交审核。



若录入的法规标准合格,审批人员选择审核结果为"通过",点击【提交】按钮,该 法规标准即进入"发布"状态,可被其他人员查询到,并在首页"最新上传的法规标准" 栏中进行展示。



8.2 法规标准批量导入

批量导入法规标准前,先点击【下载模板】按钮,下载 Excel 格式的模板。



点击【批量导入】按钮,选择已编辑好的 Excel 模板文件,确认后导入相关信息。Excel 模板中的信息导入后显示为草稿状态。



录入人可依次进入各草稿的编辑界面,检查相关信息并上传附件,编辑引用和代替关

系,录入完毕后点【提交】按钮提交审核。

				保存 提交 返回
录入人:	培训	录入部门:军用核设施安全中心	录入时间:2018-01-27	
*标题	演示批量导入1			
英文标题	Show Bukl Importing1			
关键字	演示 批量 导入			
*编号	Show Bukl Importing1	*类别	国家法律法规	
发布部门	国务院	✓	现行	
发布日期	2018-01-01	实施日期	2018-02-01	
摘要	B I U 票 票 ≣ ■ 字号 N/A	▼ 🧆 📓		
474				
备注	N/A			
*附件				

8.3 法规标准查询

在法规标准管理页面,可按"状态"、"是否批量导入"、"录入人员"、"类别"和"关键字"等信息查询需要进行编辑的法规标准。"关键字"查询范围包括法规标准标题、编号、发布部门、摘要、备注等字段。

在该界面下, 法规标准状态分为"草稿"、"已提交待审核"和"发布"三种状态。

在该界面下,用户可查看到的法规标准范围根据其组织机构确定,各部门普通员工可查看本人录入的"草稿"、"已提交待审核"和"发布"状态的信息;各部门处长、副处长可查看本部门所有用户录入的已发布信息;管理员可查看全中心用户录入的已发布信息。



8.4 法规标准发布后维护

在法规标准管理界面下,配置了初级信息维护员角色的用户仅可维护本人录入的法规标准的引用及代替关系信息,配置了高级信息维护员角色的用户可维护本人录入的法规标准的全部信息,若该用户同时为处室领导,则可维护本处室内所有人员发布的信息。

8.4.1 引用及代替关系维护

录入人可以点击自己录入且已发布的法规标准信息【编辑】按钮,维护引用及代替关系。维护完毕后直接点【保存】即可,无需再次审核,系统会记录修改人及修改时间,并

保存 返回 录入人: 普通用户测试 录入部门:111222 录入时间:2018-01-02 *标题 硫化锌(银)闪烁体 英文标题 ZnS(Ag) Scintillator 关键字 *编号 EJ/T 902—2014 *类别 核仪器与核探测器 发布部门中华人民共和国工业和信息化部 状态 现行 实施日期 2014-10-01 发布日期 2014-05-06 本标准规定了硫化锌(银)闪烁体的产品分类、技术要求、试验方法和检验规则等。本标准适用于单闪类硫化锌(银)闪烁体和双闪类硫化锌(银)闪烁体的生产及质 本标准按GB/T 1.1 - 2009给出的规则起草。 本标准代替EJ/T 902~1994《硫化锌(银)闪烁体》。 *附件 EJ_T902_2014.pdf 添加 引用文件 (GB/T 10257-2001)核仪器和核辐射探测器质量检验规则 💼 新増

在法规标准详细页面显示。初级信息维护员无法编辑其他详细信息及附件。

8.4.2 详细信息维护

配置了高级信息维护员角色的用户可点击【编辑】按钮进入法规标准详细信息页面, 修改法规标准详细信息、附件、引用及代替关系等所有内容。维护完毕后直接点【保存】 即可,无需再次审核。

8.5 法规标准删除

可使用"逐一删除"或"批量删除"的方式删除不需要的法规标准。

"逐一删除"是选择待删除法规标准,然后点击【删除】按钮即可。



"批量删除"是勾选待删除法规标准,点【批量删除】按钮进行一次性删除。

	法律标准查看 法律标准管理								
全部	3	▽ 是否批量导入: 全部 ▽ 录入	人员: 培训 🗸	关别选择	请输入关键字	查询			
87	新電子・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・								编辑 翻除
•	序号	标题		标准编号	类别	是否批量导入	信息状态	录入日期	操作
S	1	演示批量导入3	批量删除	Bukl Importing3	国家法律法规	是	草稿	2018-01-27	◆查看
€	2	演示批量导入5		Bukl Importing5	国家法律法规	是	草稿	2018-01-27	◆查看
€	3	演示批量导入4	Show Bukl Importing4		国家法律法规	是	草稿	2018-01-27	◆查看
Ø	4	演示批量导入1	Show Bukl Importing1		国家法律法规	是	草稿	2018-01-27	●查看
2	5	演示批量导入2	Show Bukl Importing2		国家法律法规	是	草稿	2018-01-27	◆查看

9 技术文档查看

通过首页的"技术文档"菜单可进入"技术文档查看"功能模块。该模块实现技术文档查询、技术文档浏览等功能。



9.1 技术文档查询

可通过分类查询和条件查询方式查询技术文档。

9.1.1 分类查询

通过点击"技术文档"页面左侧的分类树进行分类查询。在分类树中,点击类别文字可展示该类别下所有技术文档信息;点击文字左侧书籍状图标可展开下一级类别。



9.1.2 条件查询

通过分类查询获取某类技术文档列表后,可通过在查询栏输入编号、标题、发布日期或关键字等查询条件,点击【查询】按钮进行技术文档的条件查询。



9.2 技术文档浏览

9.2.1 详细信息查看

点击技术文档列表中对应文档的【查看】按钮,进入技术文档详细页面,浏览技术文档详细信息、在线查看或下载附件。



9.2.2 技术文档收藏

点击技术文档详细页面右上角【收藏】按钮可收藏技术文档。



10 技术文档管理

点击"技术文档"页面的"技术文档管理"菜单,可进入"技术文档管理"功能模块。 该模块实现新增技术文档、技术文档查询、批量导入、删除及维护等功能。



10.1 新增技术文档

点击【新增】按钮,进入技术文档录入界面。



在技术文档录入界面填写技术文档详细信息,并上传附件。标"*"项为必填项。



技术文档的信息录入方式与法规标准的相同。完成技术文档详细信息填写、附件上传后,点【保存】按钮后可存为"草稿"状态,点击"草稿"状态的技术文档的【编辑】按钮,可再次进入录入界面修改相关信息。



完成信息填写后,点击录入界面的【提交】按钮即可直接发布技术文档。

10.2 技术文档批量导入

批量导入法规标准前,先点击【下载模板】按钮,下载 Excel 格式的模板,在模板中填入相关信息。



点击【批量导入】按钮,选择已编辑好的 Excel 模板文件,导入相关信息。Excel 模板中的信息导入后显示为"草稿"状态的技术文档列表。录入人可依次进入各草稿编辑界面,检查相关信息并上传附件,录入完毕后点击【提交】按钮即可直接发布技术文档。

10.3 技术文档查询

点击技术文档页面中的技术文档管理菜单,进入技术文档管理页面,在该页面的查询栏按状态、是否批量导入、录入人员、关键字等信息查询需维护的技术文档。



在该界面下,用户可查看到的技术文档范围根据其组织机构确定,各部门普通员工可查看本人录入的"草稿"、"发布"状态的信息;各部门处长、副处长可查看本部门所有用户录入的已发布信息;管理员可查看全中心用户录入的已发布信息。

10.4 技术文档维护

配置了高级信息维护员角色的用户可点击技术文档列表中对应文档的【编辑】按钮进入技术文档详细信息界面,修改技术文档详细信息及附件,操作方式与新增技术文档相同。 修改完毕后直接点【保存】按钮即可更新相关信息。



在技术文档列表中选择相应的技术文档,点击【删除】按钮可删除技术文档。



11 统计分析

通过点击首页的"统计分析"菜单进入用统计分析页面,该模块提供按法规标准各部门上传量、个人上传量及各类别上传量进行统计及展示的功能。



在三种统计方式的页面,输入不同查询条件,点击【查询】按钮进行统计,统计结果以柱状图和统计表的形式进行展示。

点击【导出】按钮可导出统计结果(Excel 格式)。

点击统计图右上角【打印图表】或【下载】按钮,可打印或下载不同格式的统计图。

点击【重置】按钮重置查询条件。

11.1 按上传部门统计

在"按上传部门统计"页面,使用"部门"、"类别分类"、"录入日期"菜单来选择统计查询范围,点击【查询】按钮对各部门上传的法规标准进行统计。



11.2 上传前十统计

在"上传前十统计"页面,使用"部门"、"人员""类别分类"、"录入日期"菜单来选择统计查询范围,点击【查询】按钮对法规标准个人上传量排名前十进行统计。



11.3 按上传分类统计

在"按上传分类统计"页面,使用"部门"、"类别分类"、"录入日期"菜单来选择统计查询范围,点击【查询】按钮对各类别法规标准上传情况进行统计。



12 用户中心

通过点击首页的"用户中心"菜单进入用户中心页面,该模块提供用户密码修改、收藏夹查看和管理、法规标准审核和通知管理功能。



12.1 修改密码

在"修改密码"页面可实施用户密码修改,密码必须为字母和数字相结合的形式,且长度不少于6位。



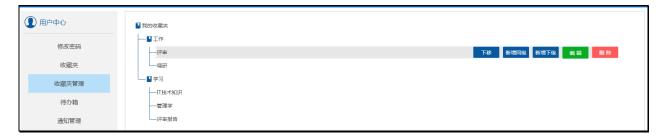
12.2 收藏夹查看

在"收藏夹"页面可查看"我的收藏夹"。点击收藏夹列表中的【查看】按钮查看用户个人收藏的法规标准或技术文档,点击【取消收藏】按钮可取消收藏。若收藏的信息被删除,则自动从收藏夹中消失。



12.3 收藏夹管理

在"收藏夹管理"页面,用户可自定义收藏夹分类。



12.4 待办箱

待办箱中显示待审核法规标准列表。具体操作见8.1.10章节描述。

12.5 通知管理

通知管理员可看到"通知管理"菜单,点击该页面【新增通知】按钮,进入新增通知编辑框,可编辑通知内容及上传附件,完成编辑后,点击【发布】按钮发布通知。



可通过关键字查询已发布的通知。点击通知列表中对应通知的【查看】按钮查看通知内容,通过【删除】按钮删除通知。

