

GUÍA DE TRABAJOS PRÁCTICOS: ADMINISTRACIÓN DE LA INFORMACIÓN

1. ¿Qué se entiende por sistema de archivos en sentido amplio y en sentido estricto?
2. Defina los siguientes conceptos:
 - a. Dato
 - b. Campo
 - c. Información
 - d. Archivo
 - e. Registro
3. Mencione los aspectos relevantes sobre los cuales fijar una posición a la hora de definir un File System en sentido amplio.
4. ¿Cuáles son los principales atributos de un archivo?
5. ¿Cuáles son los diferentes tipos de archivos?
6. ¿Cuáles son los tipos de operaciones que se pueden controlar sobre un archivo?
7. Diferencie el uso que dan Windows y Linux a las extensiones de los archivos.
8. Diferencie los conceptos método de acceso y método de asignación.
9. Nombre y explique brevemente los distintos métodos de acceso a un archivo.
10. Enumere los métodos de asignación de espacio para los archivos, explíquelos brevemente y muestre con un gráfico como se ve un archivo en el espacio de almacenamiento de acuerdo a cada método.
11. Para cada método de asignación, indique si existe fragmentación, mencionando en ese caso de que tipo de fragmentación estamos hablando, como se la puede resolver, quién es el responsable de hacerlo y qué herramientas brinda el SO para tratar este problema.
12. Según el método de asignación utilizado, esboce las distintas alternativas para manejar la lista de espacios libres.
13. Enumere las distintas estructuras de directorio, descríbalas y señale alguna ventaja de cada una.
14. Diferencie un enlace (hard-link) y un enlace simbólico (soft-link).
15. Explique cómo implementan Unix / DOS sus sistemas de directorios.
16. Un sistema de archivo de UNIX emplea bloques de 4 Kb y direcciones de discos de 16 bits. El nodo i contiene 10 punteros a bloques de datos, 1 para indirección simple, 1 para indirección doble, 1 para indirección triple. ¿Cuál es el tamaño máximo de archivo? Explicar los cálculos realizados.