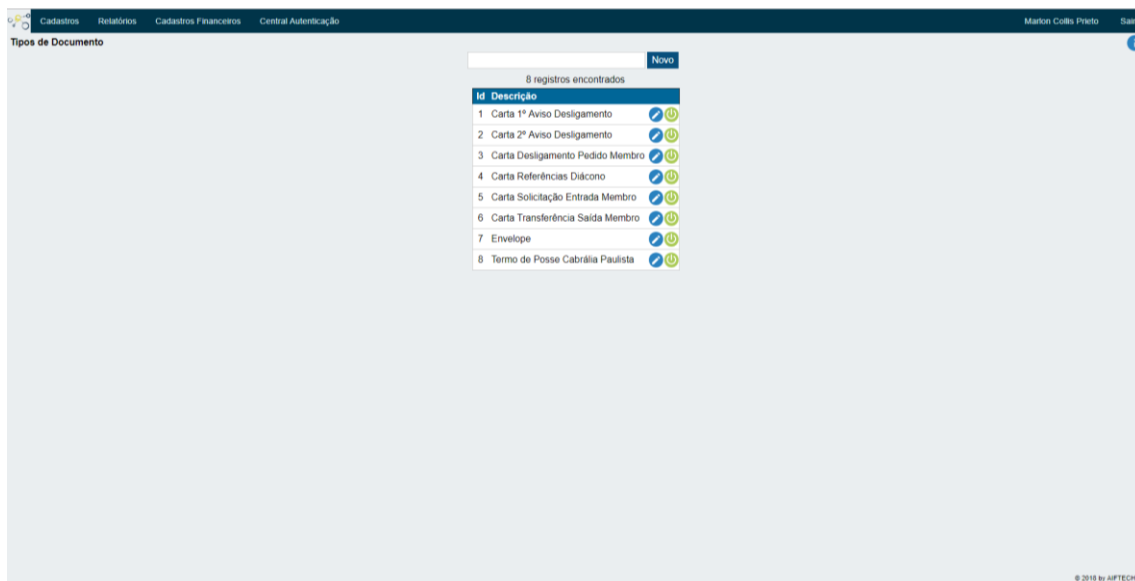
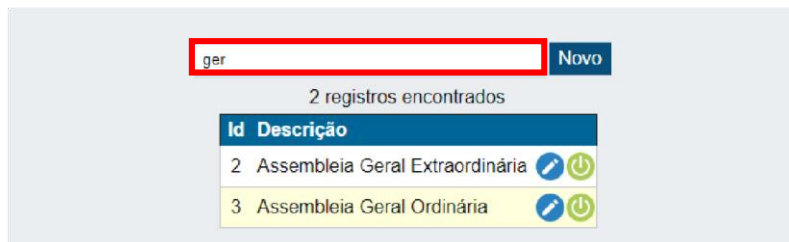


## Cadastro de Tipos de Documento

Acessar menu Cadastros > Tipos Documento



**Pesquisar:** Para filtrar algum tipo de documento basta digitar pelo menos 3 dígitos ou digitar qualquer quantidade de letra e teclar ENTER.



**Inserir:** Para inserir um novo tipo, o usuário deverá clicar no botão **Novo** (Para dispositivo mobile clicar no botão **+**). Irá abrir a tela com os campos em branco para digitação.

A Legenda consta todas as “tags” que poderão ser utilizadas dentro do modelo de documento (word). Essas tags serão substituídas pelas informações do sistema ao gerar o Documento.

Descrição

Anexar Modelo (Word)

Legenda

**\${nomePastor}** - Mostra o nome do Presidente ou pastor que assinará a carta.

**\${cargoPastor}** - Mostra o cargo do responsável por assinar a carta, presidente ou pastor.

**\${rgPastor}** - Mostra o RG do pastor titular da igreja emissora da carta.

**\${cpfPastor}** - Mostra o CPF do pastor titular da igreja emissora da carta.

**\${data}** - Mostra a data da carta.

**\${dataExtenso}** - Mostra a data da carta por extenso, incluindo dia e ano.

**\${dataMesExtenso}** - Mostra a data da carta apenas com o mês por extenso.

**\${horaExtenso}** - Mostra a hora da carta, quando preenchido, por extenso.

**\${nomeIgreja}** - Mostra o nome da igreja emissora da carta.

**\${nomeIgrejaUpper}** - Mostra o nome da igreja emissora da carta em caixa alta (CAPSLOCK).

**\${cnpjIgreja}** - Mostra o CNPJ da igreja emissora da carta.

**\${enderecoIgreja}** - Mostra o endereço completo da igreja emissora da carta.

**\${cidadeIgreja}** - Mostra a cidade da igreja emissora da carta.

**\${estadoIgreja}** - Mostra a UF da igreja emissora da carta.

**\${cidadeUfIgreja}** - Mostra a cidade e UF da igreja emissora da carta.

**\${nomePresidente}** - Mostra o nome do presidente em exercício da igreja emissora da carta.

**\${rgPresidente}** - Mostra o RG do presidente em exercício da igreja emissora da carta.

**\${cpfPresidente}** - Mostra o CPF do presidente em exercício da igreja emissora da carta.

**\${nomeMembro}** - Mostra o nome do membro informado na carta.

**\${nomeMembroUpper}** - Mostra o nome do membro informado na carta em caixa alta (CAPSLOCK).

**\${rgMembro}** - Mostra o RG do membro informado na carta.

**\${cpfMembro}** - Mostra o CPF do membro informado na carta.

**\${enderecoMembro}** - Mostra o endereço completo do membro informado na carta.

**\${cidadeUfMembro}** - Mostra a cidade e UF do membro informado na carta.

**\${CEPMembro}** - Mostra o CEP do membro informado na carta.

**\${dataAta}** - Mostra a data da ata informado na carta, quando preenchido.

**\${dataAtaExtenso}** - Mostra a data da ata por extenso, incluindo dia e ano, quando informado na carta.


**\${nomeSecretario}** - Mostra o nome do secretário que assinara a carta.

**\${cargoSecretario}** - Mostra o cargo do secretário que assinara a carta.

Salvar


Voltar

Os campos destacados são obrigatórios.

**Alterar:** Para alterar alguma informação de um cadastro de Tipo de Documento já existente, o usuário deverá clicar no botão  do registro que deseja alterar. A tela com os campos já preenchidos será aberta, contendo os dados daquele tipo de documento para digitação.

Descrição

Carta 1º Aviso Desligamento

Anexar Modelo (Word)  [carta\\_1\\_aviso\\_desligamento.docx](#)

Legenda

**\$(nomePastor)** - Mostra o nome do Presidente ou pastor que assinará a carta.

**\$(cargoPastor)** - Mostra o cargo do responsável por assinar a carta, presidente ou pastor.

**\$(rgPastor)** - Mostra o RG do pastor titular da igreja emissora da carta.

**\$(cpfPastor)** - Mostra o CPF do pastor titular da igreja emissora da carta.

**\$(data)** - Mostra a data da carta.

**\$(dataExtenso)** - Mostra a data da carta por extenso, incluindo dia e ano.

**\$(dataMesExtenso)** - Mostra a data da carta apenas com o mês por extenso.

**\$(horaExtenso)** - Mostra a hora da carta, quando preenchido, por extenso.

**\$(nomeIgreja)** - Mostra o nome da igreja emissora da carta.

**\$(nomeIgrejaUpper)** - Mostra o nome da igreja emissora da carta em caixa alta (CAPSLOCK).

**\$(cnpjIgreja)** - Mostra o CNPJ da igreja emissora da carta.

**\$(endereçoIgreja)** - Mostra o endereço completo da igreja emissora da carta.

**\$(cidadeIgreja)** - Mostra a cidade da igreja emissora da carta.

**\$(estadoIgreja)** - Mostra a UF da igreja emissora da carta.

**\$(cidadeUfIgreja)** - Mostra a cidade e UF da igreja emissora da carta.

**\$(nomePresidente)** - Mostra o nome do presidente em exercício da igreja emissora da carta.

**\$(rgPresidente)** - Mostra o RG do presidente em exercício da igreja emissora da carta.

**\$(cpfPresidente)** - Mostra o CPF do presidente em exercício da igreja emissora da carta.

**\$(nomeMembro)** - Mostra o nome do membro informado na carta.

**\$(nomeMembroUpper)** - Mostra o nome do membro informado na carta em caixa alta (CAPSLOCK).

**\$(rgMembro)** - Mostra o RG do membro informado na carta.

**\$(cpfMembro)** - Mostra o CPF do membro informado na carta.

**\$(endereçoMembro)** - Mostra o endereço completo do membro informado na carta.

**\$(cidadeUfMembro)** - Mostra a cidade e UF do membro informado na carta.

**\$(CEPMembro)** - Mostra o CEP do membro informado na carta.

**\$(dataAta)** - Mostra a data da ata informado na carta, quando preenchido.

**\$(dataAtaExtenso)** - Mostra a data da ata por extenso, incluindo dia e ano, quando informado na carta.

**\$(nomeSecretario)** - Mostra o nome do secretário que assinará a carta.

**\$(cargoSecretario)** - Mostra o cargo do secretário que assinará a carta.

Salvar

Voltar

**Ativar/Desativar tipo de documento:** Para ativar um tipo de documento, basta clicar

no botão , para desativar, clicar em .