

## EMERGENZA COVID-19 FASE 4

### **Piano di rientro settembre 2020**

Accesso e permanenza presso le sedi Luiss



### **Accesso alle sedi e controllo temperatura corporea**

In ogni sede sono stati previsti specifici percorsi dedicati all'entrata e all'uscita. Ai varchi d'ingresso Luiss verrà misurata con termometro ad infrarossi la temperatura corporea di chiunque richieda accesso alla sede e con  $\geq 37,5^\circ$  scatterà il divieto di ingresso con invito a recarsi presso la propria abitazione.

### **Obbligo utilizzo dispositivi di protezione**

I dipendenti Luiss devono obbligatoriamente indossare la mascherina provvedendo, se necessario, a richiedere all'ufficio competente gli eventuali ricambi o segnalando qualsiasi non conformità delle stesse.

Alla data di pubblicazione di questo piano, la mascherina è obbligatoria per tutto il personale Luiss e tutti gli altri soggetti presenti nelle sedi e in particolare:

- I nelle aule**
- I in tutte le aree comuni interne**
- I negli spazi aperti, se non può essere mantenuta la distanza minima di 1 metro**
- I negli uffici, se non può essere mantenuta la distanza minima di 1 metro**
- I durante eventuali riunioni in presenza, se non può essere mantenuta la distanza minima di 1 metro**
- I durante le attività di ricevimento studenti, se non può essere mantenuta la distanza minima di 1 metro**

In qualunque situazione, anche aggiuntiva alle precedenti, nella quale vi sia la possibilità di contatti ravvicinati (distanza inferiore di 1 metro) con altre persone.

### **Smaltimento dei DPI utilizzati**

Dopo l'utilizzo, i DPI monouso vanno smaltiti come materiale potenzialmente infetto. In prossimità di punti strategici delle sedi (ingressi uffici, servizi igienici, ingressi mensa) ci saranno appositi contenitori, distinguibili dal cartello affisso in prossimità ed indicante il tipo di dispositivo depositabile al suo interno.

### **Dispenser prodotti igienizzanti per le mani**

All'interno delle sedi sono stati installati dispenser mobili e fissi di prodotti igienizzanti per le mani.

### **Delimitazione aree – segnaletica orizzontale**

Nelle sedi Luiss è previsto l'obbligo di mantenimento delle distanze minime di sicurezza interpersonali pari ad almeno 1 metro, come prevede la normativa vigente. Presso gli ingressi e in alcuni punti di passaggio sono stati collocati totem con l'indicazione delle regole generali di comportamento da seguire. Inoltre, in prossimità degli accessi alle aule e nelle aule stesse, segnaletica orizzontale per facilitare il mantenimento della distanza minima di sicurezza.

### **Sanificazione degli ambienti di lavoro**

Verranno garantite periodiche pulizie degli ambienti comuni durante la giornata lavorativa, a cura degli addetti di ciascuna sede. Ogni dipendente sarà in ogni caso responsabile della sanificazione periodica, durante la prestazione lavorativa, della propria postazione di lavoro (scrivania, tastiera, mouse, attrezzature utilizzate, etc.) con ausilio di opportuno detergente sanificante con erogatore a spruzzo che sarà consegnato dall'ufficio competente.

### **Organizzazione ufficio**

In presenza di più lavoratori nello stesso ambiente, l'organizzazione dello spazio dell'ufficio, dovrà garantire il rispetto di una distanza interpersonale di almeno 1,5 metri tra due postazioni adiacenti (sia lateralmente che frontalmente). Periodicamente verrà effettuato un monitoraggio per garantire il rispetto di tali disposizioni.

### **Svolgimento riunioni e ricevimento studenti**

Le riunioni potranno essere svolte in presenza per piccoli gruppi e solo laddove sia garantita una distanza minima di almeno 1 metro. Si raccomanda, tuttavia, il ricorso prioritario alle modalità a distanza. Agli ospiti sarà consentito l'accesso solo a fronte di autorizzazione, registrazione del nominativo e controllo della temperatura corporea. Il ricevimento degli studenti è consentito ricorrendo in via prioritaria alle modalità a distanza. In casi particolari sarà possibile ricevere in presenza dopo aver effettuato la prenotazione attraverso l'app Luiss.

### Utilizzo ascensori

L'utilizzo degli ascensori sarà consentito ad una sola persona alla volta. Dovrà, ad ogni modo, essere privilegiato l'utilizzo delle scale.

### Utilizzo bar e distributori automatici

L'accesso al locale bar, ove presente presso la sede, dovrà eseguirsi rispettando le seguenti regole:

- **mantenimento distanze interpersonali e utilizzo della mascherina:** garantire una distanza interpersonale di almeno 1 metro e l'utilizzo della mascherina nelle file di attesa
- **alternanza delle sedute:** impedire la presenza ravvicinata lasciando libero un posto tra uno e l'altro.

Stessi principi verranno utilizzati in prossimità delle aree break e dei distributori di snack, bevande e caffè e bancomat.

### Servizio mensa

I servizi di ristorazione nei Campus sono attivi. Per i dipendenti è stato attivato un servizio di lunch delivery. Il menu predisposto dal servizio di ristorazione e il modulo per l'ordine sono disponibili [qui](#).

### Servizio navetta

Il servizio navetta è garantito e prevede il rispetto delle seguenti regole:

- **alternanza delle sedute:** impedire la presenza ravvicinata lasciando libero un posto tra uno e l'altro.
- **utilizzo della mascherina:** obbligo di utilizzare la mascherina durante l'intero tragitto, compresa l'eventuale fila di attesa.

Saranno previste periodiche attività di sanificazione dei mezzi.

### Servizio car-sharing

Il servizio car-sharing è garantito e prevede l'obbligo di utilizzo della mascherina nel caso in cui sia presente un passeggero nel sedile adiacente o in caso di passeggeri affiancati nei sedili posteriori con distanza minore di 1 metro.

### Gestione di caso di contagio nelle sedi Luiss

Nel caso in cui una persona, in una sede Luiss, presenti febbre e sintomi riconducibili a un possibile contagio da Coronavirus deve, salvo che non sia a rischio la salute e la sicurezza, abbandonare precauzionalmente la sede e recarsi presso il proprio domicilio con l'obbligo di contattare al più presto il proprio medico.

Qualora non fosse possibile raggiungere il proprio domicilio, dovrà recarsi all'interno di un locale chiuso (precedentemente individuato) e la Luiss, tramite i propri addetti all'emergenza, provvederà alla chiamata dei soccorsi.

### Indicazione delle misure indicate dall'autorità

Qualora la Luiss ricevesse notizia di un caso, solo potenzialmente positivo, la Direzione Generale contatterà i numeri nazionali di emergenza (1500 o 112) per fornire le necessarie informazioni ed assicurare la piena collaborazione in linea con quanto sarà richiesto dalle autorità competenti.

