

## คู่มือการใช้งาน (User Manual)

ระบบสารสนเทศสำหรับติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการ โทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ ฉบับที่ 2

Version 1.0



## สารบัญ

	หนา
1. การเข้าสู่ระบบ	1
1.1 การ login เข้าระบบ	1
1.1.1 กรณี รหัสผ่านถูกต้อง	2
1.1.2 กรณี รหัสผ่านไม่ถูกต้อง	2
2. เมนูระบบ	3
3. ภาพรวม (Dashboard)	5
4. ตัวชี้วัด - การประเมิน (National Indicator)	10
5. ข้อมูลโครงการ	13
5.1 โครงการทั้งหมด	
5.2 การเพิ่มโครงการใหม่	
6. การจัดการข้อมูลหลัก	30
6.1 แผนยุทธศาสตร์	Error! Bookmark not defined.
6.1.1 การเข้าใช้งาน	31
6.1.2 การเพิ่มแผนการพัฒนา	
6.1.3 การแก้ไขแผนการพัฒนา	
6.1.4 การลบแผนการพัฒนา	
6.2 ยุทธศาสตร์	Error! Bookmark not defined.
6.2.1 การเข้าใช้งาน	34
6.2.2 การเพิ่มยุทธศาสตร์	
6.2.3 การแก้ไขยุทธศาสตร์	
6.2.4 การลบยทธศาสตร์	36



## สารบัญ (ต่อ)

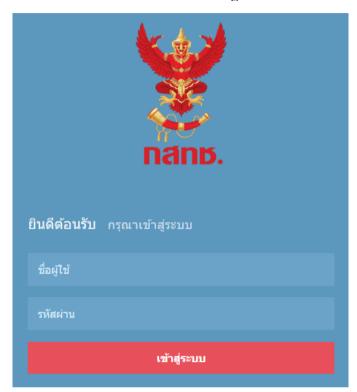
	າ
989	11

6.3 กลยุทธิ์	Error! Bookmark not defined
6.3.1 การเข้าใช้งาน	
6.3.2 การเพิ่มกลยุทธ์	
6.3.3 การแก้ไขกลยุทธ์	
6.3.4 การลบกลยุทธ์	
6.4 ตัวชี้วัด	40
6.4.1 การเข้าใช้งาน	40
6.4.2 การเพิ่มตัวชี้วัด	41
6.4.3 การแก้ไขตัวชี้วัด	42
6.4.4 การลบตัวชี้วัด	43
6.5 ผู้ใช้งานในระบบ	43
6.5.1 การเข้าใช้งาน	43
6.5.2 การเพิ่มผู้ใช้งานในระบบ	40
6.5.3 การแก้ไขผู้ใช้งานในระบบ	47
6.5.4 การค้นหาผู้ใช้งานในระบบ	48



## 1. การเข้าสู่ระบบ

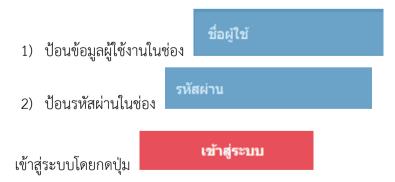
เข้าสู่ระบบ ด้วย URL http://xxx.xxx.xxx จะปรากฏหน้าจอสำหรับการเข้าสู่ระบบดังรูป 1-1



รูป 1-1 แสดงหน้าจอสำหรับการเข้าสู่ระบบ

### 1.1 การ login เข้าระบบ

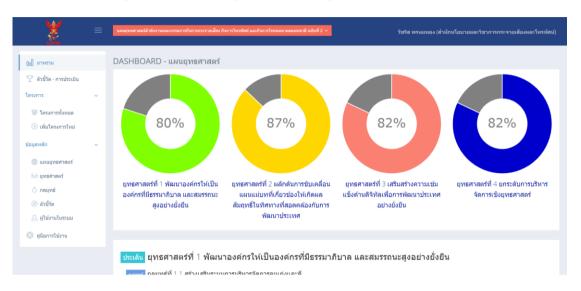
จากรูป 1-1 แสดงหน้าจอสำหรับลงชื่อเข้าใช้งานระบบ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้





### 1.1.1 กรณี รหัสผ่านถูกต้อง

หากรหัสผ่านถูกต้อง ระบบจะเข้าสู่หน้าจอหลัก ดังรูป 1-2



รูป 1-2 แสดงหน้าจอหลัก

## 1.1.2 กรณี รหัสผ่านไม่ถูกต้อง

หากรหัสผ่านไม่ถูกต้อง ระบบจะแสดงรายละเอียด ดังรูป 1-3



รูป 1-3 แสดงหน้าจอกรณีรหัสผ่านไม่ถูกต้อง



## 2. เมนูระบบ

ระบบติดตามประเมินผล มีเมนูหลักและเมนูย่อย ตามรูป 2-1



รูป 2-1 แสดงหน้าจอเมนูของระบบ



## รายละเอียดของแต่ละเมนู และ สิทธิ์ผู้ใช้งานตามตาราง 2-1

เมนู	คำอธิบาย	สิทธิ์ผู้ใช้งาน
ภาพรวม	Dash board ภาพรวม	User, Leader
ตัวชี้วัด - การประเมิน	National Indicator สำหรับการ กำหนดตัวชี้วัดระดับมหภาค	Leader
โครงการ		
โครงการทั้งหมด	สำหรับการดูโครงการและรายละเอียด โครงการที่มีในระบบทั้งหมด	User
เพิ่มโครงการใหม่	สำหรับการสร้างโครงการใหม่	User
ข้อมูลหลัก		
แผนยุทธศาสตร์	จัดการข้อมูล แผนยุทธศาสตร์	SysAdmin
ยุทธศาสตร์	จัดการข้อมูล ยุทธศาสตร์	SysAdmin
กลยุทธ์	จัดการข้อมูล กลยุทธ์	SysAdmin
ตัวชี้วัด	จัดการข้อมูล ตัวชี้วัด	SysAdmin
ผู้ใช้งานในระบบ	จัดการข้อมูล ผู้ใช้งานในระบบ	SysAdmin
คู่มือการใช้งาน	คู่มือการใช้งานระบบ	User

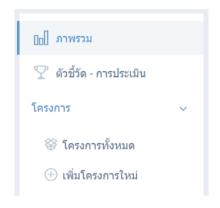
ตาราง 2-1 แสดงหน้าจอเมนูของระบบ

สำหรับสิทธิ์ผู้ใช้งานตามตาราง 2-1 นั้น สิทธิ์ SysAdmin จะสามารถเข้าใช้งานได้ทุกเมนู



#### ภาพรวม (Dashboard)

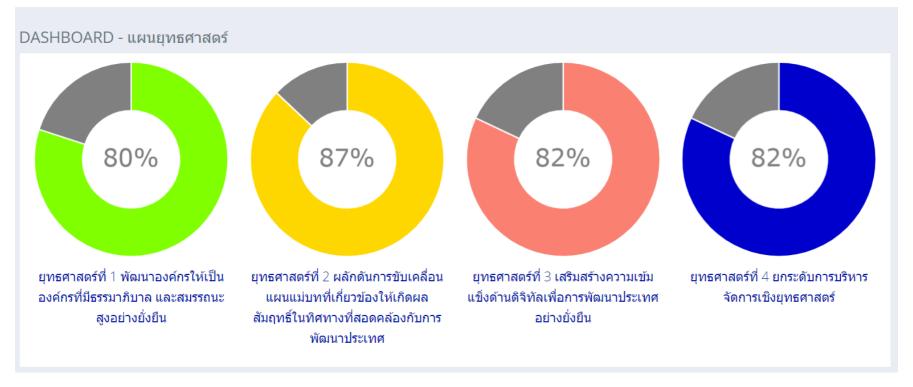
การเข้าใช้งาน ทำการเลือกที่เมนู ภาพรวม ตามรูป 3-1



รูป 3-1 หน้าจอแสดงการเลือก ภาพรวม

ระบบจะแสดงหน้าจอ ภาพรวม ตามรูป 3-2 โดยจะแสดงยุทธศาสตร์ทั้งหมดภายใต้แผนยุทธศาสตร์ที่ เลือกไว้ ได้แก่ ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาองค์กรให้เป็นองค์กรที่มีธรรมาภิบาล และสมรรถนะสูงอย่างยั่งยืน 80% ยุทธศาสตร์ที่ 2 ผลักดันการขับเคลื่อนแผนแม่บทที่เกี่ยวข้องให้เกิดผลสัมฤทธิ์ในทิศทางที่สอดคล้อง กับการพัฒนาประเทศ 87% ยุทธศาสตร์ที่ 3 เสริมสร้างความเข้มแข็งด้านดิจิทัลเพื่อการพัฒนาประเทศ อย่างยั่งยืน 82% ยุทธศาสตร์ที่ 4 ยกระดับการบริหารจัดการเชิงยุทธศาสตร์ 82%





รูป 3-2 หน้าจอแสดงภาพรวม



#### การใช้งาน ภาพรวม

1. เลือกแผนยุทธศาสตร์ที่ต้องการ โดยเลือกที่

#### ี้ แผนยุทธศาสตร์สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ ฉบับที่ 2 ง

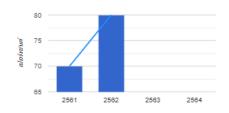
ระบบจะแสดงภาพรวมของยุทธศาสตร์ทั้งหมดภายใต้แผนยุทธศาสตร์ที่เลือกไว้ ตัวอย่างตามรูป 3–3 แสดงภาพรวมของยุทธศาสตร์ภายใต้แผนยุทธศาสตร์ที่เลือกไว้ จากภาพมีกลยุทธ์ดังนี้

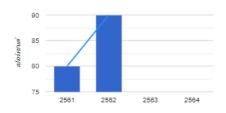
- กลยุทธ์ที่ 1.1 สร้างเสริมระบบการบริหารจัดการคนเก่งและดี ซึ่งมีตัวชี้วัดที่ 1.1 ร้อยละของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีความเชื่อมั่นต่อธรรมาภิบาลขององค์กร ในปี 2561 มีระดับความสำเร็จคิดเป็น 70% และในปี 2562 มีระดับความสำเร็จคิด เป็น 80% และตัวชี้วัดที่ 1.2 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามแผน ส่งเสริมธรรมาภิบาลของสำนักงาน กสทช. ในปี 2561 มีระดับความสำเร็จคิด เป็น 80% และในปี 2562 มีระดับความสำเร็จคิดเป็น 90%
- กลยุทธ์ที่ 1.2 เสริมสร้างประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและสภาพแวดล้อม ภายในองค์กร ซึ่งมีตัวชี้วัดที่ 1.1 ร้อยละของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีความเชื่อมั่น ต่อธรรมาภิบาลขององค์กร ในปี 2561 มีระดับความสำเร็จคิดเป็น 70% และใน ปี 2562 มีระดับความสำเร็จคิดเป็น 80% และตัวชี้วัดที่ 1.2 ร้อยละ ความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนส่งเสริมธรรมาภิบาลของสำนักงาน กสทช. ในปี 2561 มีระดับความสำเร็จคิดเป็น 80% และในปี 2562 มีระดับ ความสำเร็จคิดเป็น 80% และในปี 2562 มีระดับ ความสำเร็จคิดเป็น 90%



#### <u>ยุทธศาสตร์</u> ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาองค์กรให้เป็นองค์กรที่มีธรรมาภิบาล และสมรรถนะสูงอย่างยั่งยืน

กลยุทธ์ กลยุทธ์ที่ 1.1 สร้างเสริมระบบการบริหารจัดการคนเก่งและดี

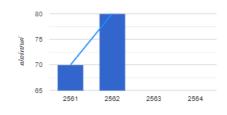


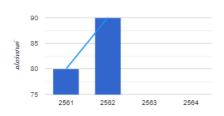


📸 ซัร์ด ตัวชี้วัดที่ 1.1 ร้อยละของผู้มีส่วนใด้ส่วนเสียที่มีความเชื่อมั่นต่อธรรมาภิบาลขององค์กร

ตัวชี้วัดที่ 1.2 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนส่งเสริมธรรมาภิบาลของ สำนักงาน กสทช.







ตัวซี้วัดที่ 1.1 ร้อยละของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีความเชื่อมั่นต่อธรรมาภิบาลขององค์กร

ตัวชี้วัดที่ 1.2 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนส่งเสริมธรรมาภิบาลของ สำนักงาน กสทช.

รูป 3-3 หน้าจอแสดงภาพรวมของยุทธศาสตร์ภายใต้แผนยุทธศาสตร์ที่เลือกไว้



2. เมื่อต้องการให้แสดงโครงการเฉพาะยุทธศาสตร์ที่สนใจ ให้ทำการคลิกที่ชื่อยุทธศาสตร์ที่ สนใจ เช่น ตัวอย่างตามรูป 3–4 คลิกเลือกที่ยุทธศาสตร์ "การเตรียมความพร้อมด้านกำลังคนและการเสริมสร้างศักยภาพของประชากรไทยในทุก ช่วงวัย"



รูป 3-4 หน้าจอแสดงการคลิกเลือกประเด็นที่สนใจ



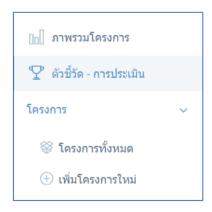
3. เมื่อต้องการดูรายละเอียดกลยุทธ์ของแต่ละยุทธศาสตร์ที่สนใจ ให้เลื่อนไปดูด้านล่าง



รูป 3-5 หน้าจอแสดงรายละเอียดกลยุทธ์ของแต่ละยุทธศาสตร์ที่สนใจ

## 4. ตัวชี้วัด - การประเมิน (National Indicator)

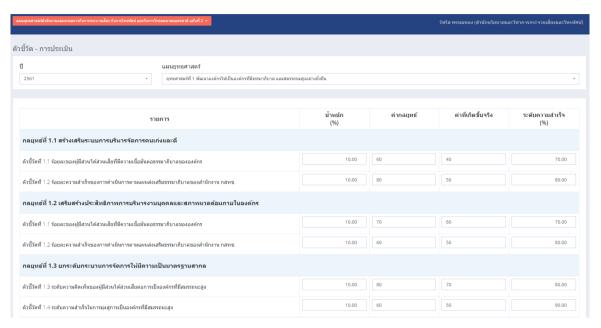
การเข้าใช้งาน ทำการเลือกที่เมนู ตัวชี้วัด - การประเมิน ตามรูป 4-1



รูป 4-1 หน้าจอแสดงการเลือก ตัวชี้วัด – การประเมิน



ระบบจะแสดงหน้าจอ ตัวชี้วัด - การประเมิน โดยจะทำการแสดงตัวชี้วัด – การประเมิน ของแผน ยุทธศาสตร์, ปีงบประมาณ พศ. และ ยุทธศาสตร์ อันแรกสุด ออกมา ตามรูป 4-2



รูป 4-2 หน้าจอแสดงตัวชี้วัด – การประเมิน

จากรูป 4-2 หน้าจอแสดงสำหรับ การบันทึก แก้ไข ตัวชี้วัด - การประเมิน โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

1) เลือกแผนยุทธศาสตร์ โดยเลือกที่

์ แผนยุทธศาสตร์สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ ฉบับที่ 2 🦠

2) เลือกปี พศ. โดยเลือกที่



3) เลือกยุทธศาสตร์ โดยเลือกที่





4) ป้อนค่าน้ำหนักของตัวชี้วัด ที่ช่อง



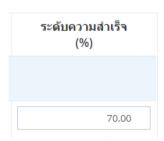
5) ป้อนค่ากลยุทธ์ ที่ช่อง



6) ป้อนค่าที่เกิดขึ้นจริง ที่ช่อง



7) ป้อนระดับความสำเร็จ (%) ที่ช่อง



8) บันทึกค่า โดยกดที่ปุ่ม

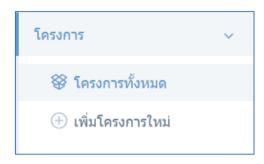




## 5. ข้อมูลโครงการ

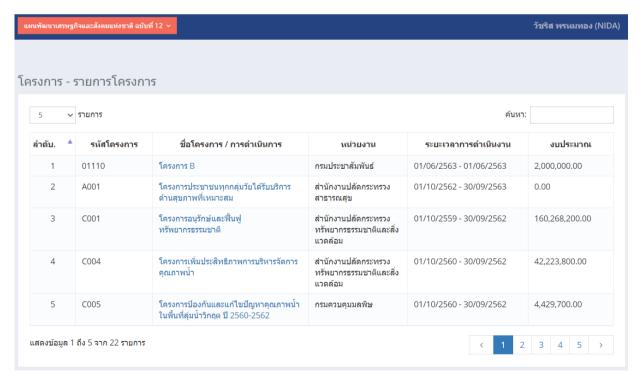
#### 5.1 โครงการทั้งหมด

การเข้าใช้งาน ทำการเลือกที่เมนู โครงการ > โครงการทั้งหมด ตามรูป 5-1



รูป 5-1 หน้าจอแสดงการเลือก โครงการทั้งหมด

ระบบจะแสดงหน้าจอ โครงการทั้งหมด ตามรูป 5-2 โดยจะทำการแสดงโครงการที่มีทั้งหมดใน ระบบออกมา



รูป 5-2 หน้าจอแสดงรายการโครงการทั้งหมด

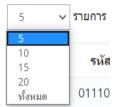


#### รายละเอียดการใช้งานดังต่อไปนี้

1) เลือกแผนยุทธศาสตร์ โดยเลือกที่

แผนยุทธศาสตร์สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ ฉบับที่ 2

2) ทำการกำหนดจำนวน row ที่ต้องการแสดงข้อมูล โดยเลือกที่



โดยจะมีให้เลือก 5, 10, 15, 20 หรือ ทั้งหมด

3) ทำการค้นหาโครงการโดยการป้อนคำที่ต้องการค้นหาที่ช่อง ค้นหา:

4) ทำการคลิก link ที่ชื่อโครงการ เพื่อดูรายละเอียดของโครงการ

ชื่อโครงการ / การดำเนินการ
โครงการ B
<u>โครงการประชาชนทุกกลุ่มวัยได้รับบริการด้าน</u> สุขภาพที่เหมาะสม

- 5) ระบบจะแสดงรายละเอียดโครงการตามนี้
  - 5.1) กรณีไม่มีสิทธิ์แก้ไข คือ กรณีที่ผู้ใช้งานไม่ได้เป็นผู้สร้างโครงการ จะไม่สามารถทำ การแก้ไขโครงการได้ ระบบจะแสดงหน้าจอตามรูป 5-3, 5-4 โดยจะไม่มีปุ่ม "เพิ่ม/แก้ไข ผลผลิต" และ "บันทึก" ด้านล่างหน้าจอ
  - 5.2) กรณีมีสิทธิ์แก้ไข คือ กรณีที่ผู้ใช้งานเป็นผู้สร้างโครงการ จะสามารถทำการแก้ไข โครงการได้ ระบบจะแสดงหน้าจอตามรูป 5-5, 5-6 โดยจะมีปุ่ม "เพิ่ม/แก้ไขผลผลิต" และ "บันทึก" ด้านล่างหน้าจอ



รหัสโครงการ						
A001						
ชื่อโครงการ						
โครงการประชาชนทุกกลุ่มวัยได้รับ	บริการด้านสุขภาพ	ที่เหมาะสม				
หน่วยงานที่รับผิดชอบ						
NIDA						
วัตถุประสงค์ของโครงการ						
-						
พื้นที่ดำเนินการ / จังหวัด	5	ะยะเวลาดำเนินการ				
ดำเนินการทุกจังหวัด	*	01/10/2019	ถึง	30/09/2020		
<ul><li>■ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและเ ประเด็น การเตรียมความพร้อมเ</li></ul>			ของประช	ากรในทุกช่วงวัย		~
ประเด็น	ภ้านกำลังคนและก	ารเสริมสร้างศักยภาพช	ของประช	ากรในทุกช่วงวัย		~
ประเด็น การเตรียมความพร้อมเ	ภ้านกำลังคนและก	ารเสริมสร้างศักยภาพช	ของประช	ากรในทุกช่วงวัย		~
ประเด็น การเดรียมความพร้อมเ  ✓ การสร้างความเป็นธรร เป้าหมาย	ก้านกำลังคนและก มและลดความเหลื่	ารเสริมสร้างศักยภาพช			งกัน และแก้ไขปัญเ	<i>ง</i> าความยากจน
ประเด็น  ∩การเตรียมความพร้อมเ  ✓ การสร้างความเป็นธรร  เป้าหมาย  □ ลดปัญหาความ	ข้านกำลังคนและก มและลดความเหลื่ เหลื่อมล้ำต้านราย	ารเสริมสร้างศักยภาพข อมล้ำ	ะทางเศร		งกัน และแก่ไขปัญเ	หาความยากจน
ประเด็น  การเตรียมความพร้อมเ  ✓ การสร้างความเป็นธรร  เป้าหมาย  ลดปัญหาความ  เพิ่มโอกาสการ	ล้านกำลังคนและก มและลดความเหลื่ เหลื่อมล้ำด้านราย เข้าถึงบริการพื้นฐ	ารเสริมสร้างศักยภาพข อมล้ำ ได้ของกลุ่มคนที่มีฐาน านทางสังคมของภาครั;	ะทางเศร ฐ	ษฐกิจสังคมที่แตกต่า		หาความยากจน ผลประโยชน์ทางเศรษฐกิจ
ประเด็น  การเดรียมความพร้อมเ  การสร้างความเป็นธรร  เป้าหมาย  ลดปัญหาความ  เพิ่มโอกาสการ	ล้านกำลังคนและก มและลดความเหลื่ เหลื่อมล้ำด้านราย เข้าถึงบริการพื้นฐ	ารเสริมสร้างศักยภาพข อมล้ำ ได้ของกลุ่มคนที่มีฐาน านทางสังคมของภาครั;	ะทางเศร ฐ	ษฐกิจสังคมที่แตกต่า		
ประเด็น  การเดรียมความพร้อมเ  การสร้างความเป็นธรร  เป้าหมาย  ลดปัญหาความ  เพิ่มโอกาสการ  เพิ่มตักยภาพชุ มากขึ้น	ล้านกำลังคนและก มและลดความเหลื่ เหลื่อมล้ำด้านราย เข้าถึงบริการพื้นฐ มชนและเศรษฐกิจ	ารเสริมสร้างศักยภาพข อมล้ำ ได้ของกลุ่มคนที่มีฐาน านทางสังคมของภาครั;	ะทางเศร ฐ	ษฐกิจสังคมที่แตกต่า		
ประเด็น  การเดรียมความพร้อมเ  การสร้างความเป็นธรร  เป้าหมาย  ลดปัญหาความ  เพิ่มโอกาสการ  เพิ่มตักยภาพชุ มากขึ้น	ล้านกำลังคนและก มและลดความเหลื่ เหลื่อมล้ำด้านราย เข้าถึงบริการพื้นฐ มชนและเศรษฐกิจ	ารเสริมสร้างศักยภาพข อมล้ำ ได้ของกลุ่มคนที่มีฐาน านทางสังคมของภาครั ฐานรากให้มีความเข้ม หล่งเงินทุนเพิ่มขึ้น	ะทางเศร ฐิ	ษฐกิจสังคมที่แตกต่า ให้ชุมชนพึ่งพาตนเอง		

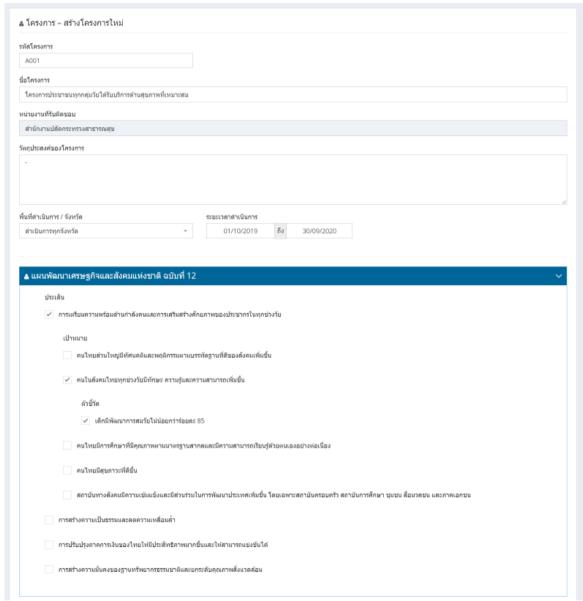
รูป 5-3 หน้าจอแสดง รายละเอียดโครงการ กรณีไม่มีสิทธิ์แก้ไข (1)



บประเ						
ППаві	ฆาณ ปี พ.ศ.	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร (บาท	1)			
	2559	0.00				
	2560	0.00				
	2561	0.00				
	2562	0.00				
	2563					
	2564					
	2565					
ลผลิเ	я					
	ด ซึ่ขั้นดัน					
		ผลลัพธ์ขึ้นต้น		ผลการ ำเนินงาน จริง	ตัวชี้วัด	
ลลัพ <b>ม</b>	ธ์ขั้นดัน	ผลลัพธ์ขึ้นตัน	คาเบา	ำเนินงาน	ตัวขี้วัด	
ลลัพ <b>ภ</b> ปี	ธ์ขั้นตัน ใตรมาส	ผลลัพธ์ขึ้นตัน ผลลัพธ์ขึ้นกลาง	ดาเบา	ำเนินงาน	ตัวขี้วัด	
ลลัพร ปี ลลลัพร ปี	ธ์ขั้นดัน 'ไตรมาส ธ์ขั้นกลาง		ดาเบา หมาย ดำ	าเนินงาน จริง ผลการ าเนินงาน		
ปี ลลัพร	ธ์ขั้นตัน <b>ไตรมาส</b> ธ์ขั้นกลาง ไตรมาส		ดาเบา หมาย ดำ ดำเป้า หมาย ดำ	าเนินงาน จริง ผลการ าเนินงาน		

รูป 5-4 หน้าจอแสดง รายละเอียดโครงการ กรณีไม่มีสิทธิ์แก้ไข (2)





รูป 5-5 หน้าจอแสดง รายละเอียดโครงการ กรณีมีสิทธิ์แก้ไข (1)



บประมา	101					
	ปี พ.ศ.	งบประมาณที่ใต้รับการจัดสรร (บาท)				
	2559	0.00				
	2560	0.00				
	2561	0.00				
	2562					
	2563					
	2564					
	2565					
เผล็ต						
ลผลิต ลลัพธ์บั			dailleann	ผลการดำเนิน	45-Alka	<i>T</i>
ลลัพธ์บั่ ปี	ไตรมาส	ผลลัพธ์ขึ้นลัน	ดำเป้าเฌาย	ผลการดำเนิน งานจริง	ตัวนี้วัด	จัดก
ลลัพธ์บั ปี	ใดรมาส ในกลาง			งานจริง		
ลลัพธ์บั่ ปี	ไตรมาส	ผลลัพธ์ขึ้นลัน ผลลัพธ์ขึ้นกลาง	ดำเป้าหมาย ดำเป้าหมาย		ตัวขี่วัด ตัวขี้วัด	in i
ลลัพธ์บั ปี ปี	ใดรมาส ในกลาง			งานจริง ผลการค่าเนิน งานจริง		
ลลัพธ์บั ปี ปี	ใดรมาส ในกลาง ใตรมาส			งานจริง ผลการตำเนิน		
ลลัพธ์ชั่ ปี ปี ปี บี ปี	ใดรมาส ในกลาง ใตรมาส ในปลาย	ผลดัพธ์ขึ้นกลาง	ต่าเป้าหมาย	งานจริง  ผลการดำเนิน งานจริง  ผลการดำเนิน	ตัวชีวัด	จัดก
ลลัพธ์ชั่ ปี ปี ปี บี ปี	ใดรมาส ในกลาง ใตรมาส ในปลาย ใดรมาส	ผลดัพธ์ขึ้นกลาง	ต่าเป้าหมาย	งานจริง  ผลการดำเนิน งานจริง  ผลการดำเนิน	ตัวชีวัด	จัดก

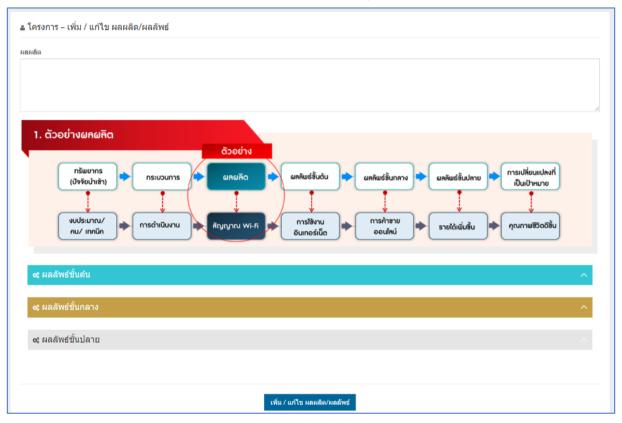
รูป 5-6 หน้าจอแสดง รายละเอียดโครงการ กรณีมีสิทธิ์แก้ไข (2)



6) การเพิ่ม / แก้ไขผลผลิตกรณีผู้ใช้งาน ทำการแก้ไขโครงการได้ เมื่อต้องการทำการ เพิ่ม / แก้ไขผลผลิต ให้กดปุ่ม

เพิ่ม / แก้ไขผลผลิต

ระบบจะแสดงหน้าจอดังรูป 5-7



รูป 5-7 หน้าจอแสดง การเพิ่ม / แก้ไขผลผลิต



#### ทำการเพิ่ม / แก้ไขผลผลิต ดังนี้

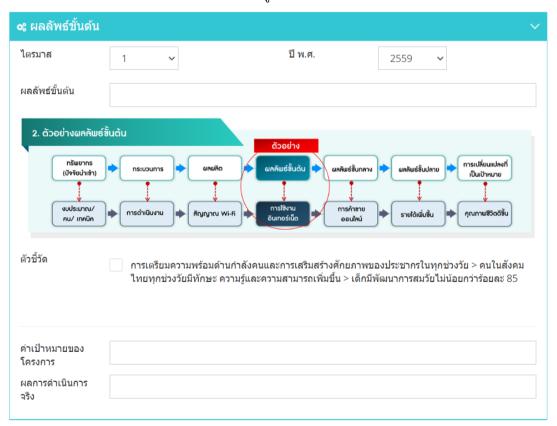
บันทึกผลผลิต โดยกรอกที่ช่อง

ผลผลิต	

• บันทึกผลลัพธ์ขั้นต้น โดยกดปุ่ม ก่ีแถบ ผลลัพธ์ขั้นต้น

#### 😋 ผลลัพธ์ขั้นต้น

ระบบจะแสดงรายละเอียด ผลลัพธ์ขั้นต้น ดังรูป 5-8



รูป 5-8 หน้าจอแสดง การเพิ่ม / แก้ไขผลลัพธ์ขั้นต้น



ทำการป้อนข้อมูล ผลลัพธ์ขั้นต้น ด้งนี้

เลือกไตรมาส โดยเลือกที่ช่อง



เลือก ปี พ.ศ. ที่ช่อง





เลือกตัวชี้วัด ที่สัมพันธ์กับ ผลลัพธ์ขั้นต้น สามารถเลือกได้มากกว่า 1 ตัวชี้วัด โดยเลือกที่

ตัวชี้วัด	การเตรียมความพร้อมด้านกำลังคนและการเสริมสร้างศักยภาพของประชากรในทุกช่วงวัย > คนในสังคมไทยทุกช่วงวัยมีทักษะ ความรู้และความสามารถเพิ่มขึ้น > เด็กมีพัฒนาการสมวัย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85

ป้อนกลยุทธ์ของโครงการที่ช่อง

ค่าเป้าหมาย	
ของโครงการ	
220 (11301113	

ป้อนผลการดำเนินการจริงที่ช่อง

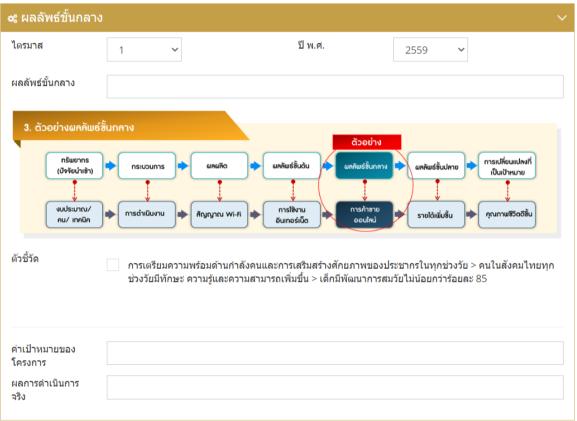
```
ผลการดำเนิน
การจริง
```



• บันทึกผลลัพธ์ขั้นกลาง โดยกดปุ่ม ที่แถบ ผลลัพธ์ขั้นกลาง

# 😋 ผลลัพธ์ขั้นกลาง 🔨

ระบบจะแสดงรายละเอียด ผลลัพธ์ขั้นกลาง ดังรูป 5-9



รูป 5-9 หน้าจอแสดง การเพิ่ม / แก้ไขผลลัพธ์ขั้นกลาง



ทำการป้อนข้อมูล ผลลัพธ์ขั้นกลาง ดังนี้

เลือกไตรมาส โดยเลือกที่ช่อง



เลือก ปี พ.ศ. ที่ช่อง



กรอกผลลัพธ์ขั้นกลางที่ช่อง

v	
ผลลัพธ์ขั้นกลาง	

เลือกตัวชี้วัด ที่สัมพันธ์กับ ผลลัพธ์ขั้นกลาง สามารถเลือกได้มากกว่า 1 ตัวชี้วัด โดยเลือกที่

ตัวชี้วัด	การเตรียมความพร้อมด้านกำลังคนและการเสริมสร้างศักยภาพของประชากรในทุกช่วงวัย > คนในสังคมไทยทุกช่วงวัยมีทักษะ ความรู้และความสามารถเพิ่มขึ้น > เด็กมีพัฒนาการสมวัย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85

ป้อนกลยุทธ์ของโครงการที่ช่อง

ค่าเป้าหมาย	
ของโครงการ	

ป้อนผลการดำเนินการจริงที่ช่อง

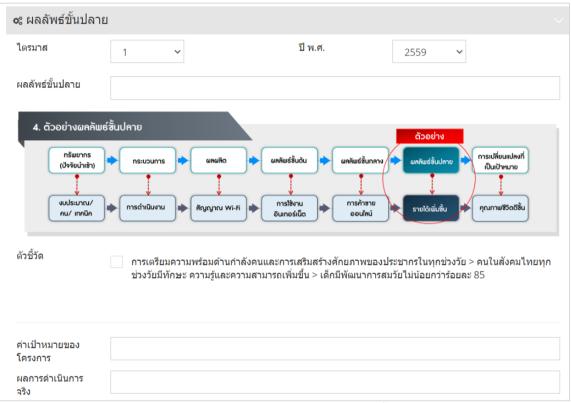
ผลการดำเนิน	
การจริง	



• บันทึกผลลัพธ์ขั้นปลาย โดยกดปุ่ม ที่แถบ ผลลัพธ์ขั้นปลาย

#### 🗱 ผลลัพธ์ขั้นปลาย

ระบบจะแสดงรายละเอียด ผลลัพธ์ขั้นปลาย ดังรูป 5-10



รูป 5-10 หน้าจอแสดง การเพิ่ม / แก้ไขผลลัพธ์ขั้นปลาย



ทำการป้อนข้อมูล ผลลัพธ์ขั้นปลาย ด้งนี้

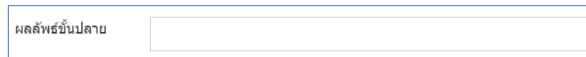
เลือกไตรมาส โดยเลือกที่ช่อง



เลือก ปี พ.ศ. ที่ช่อง



กรอกผลลัพธ์ขั้นปลายที่ช่อง



เลือกตัวชี้วัด ที่สัมพันธ์กับ ผลลัพธ์ขั้นปลาย สามารถเลือกได้มากกว่า 1 ตัวชี้วัด โดยเลือกที่

ตัวชี้วัด	การเตรียมความพร้อมด้านกำลังคนและการเสริมสร้างศักยภาพของประชากรในทุกช่วงวัย > คนในสังคมไทยทุกช่วงวัยมีทักษะ ความรู้และความสามารถเพิ่มขึ้น > เด็กมีพัฒนาการสมวัย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85

ป้อนกลยุทธ์ของโครงการที่ช่อง

ค่าเป้าหมาย	
ของโครงการ	
220 671301113	

ป้อนผลการดำเนินการจริงที่ช่อง

ผลการดำเนิน	
การจริง	

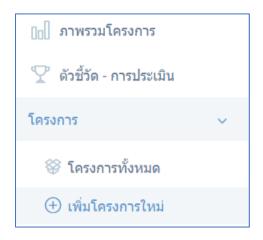
• บันทึกข้อมูล โดยกดที่ปุ่ม

เพิ่ม / แก้ไข ผลผลิต/ผลลัพธ์



#### 5.2 การเพิ่มโครงการใหม่

การเข้าใช้งาน ทำการเลือกที่เมนู โครงการ > เพิ่มโครงการใหม่ ตามรูป 5-11



รูป 5-11 หน้าจอแสดง การเลือกเมนู เพิ่มโครงการใหม่

ระบบจะแสดงหน้าจอ การเพิ่มโครงการใหม่ ตามรูป 5-12



≜ โครงการ - สร้างโครงการใหม่	
รหัสโครงการ	
กรอกรหัสโครงการจากเล่มขาวคาดแดง	
ชื่อโครงการ	
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	
NIDA	
วัตถุประสงค์ของโครงการ	
พื้นที่ดำเนินการ / จังหวัด	ระยะเวลาดำเนินการ (เริ่มตัน / สิ้นสุด)
กรุงเทพมหานคร	√ ถึง
📤 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังค	มแห่งชาดิ ฉบับที่ 12
ประเด็น	
การเตรียมความพร้อมด้านก	ำลังคนและการเสริมสร้างศักยภาพของประชากรในทุกช่วงวัย
การสร้างความเป็นธรรมแล:	
การคราบความแนนจรรมและ	ר אתם איזער כי חואה
การปรับปรุงภาคการเงินขอ	งไทยให้มีประสิทธิภาพมากขึ้นและให้สามารถแข่งขันได้
การสร้างความมั่นคงของฐา	านทรัพยากรธรรมชาติและยกระดับคุณภาพสิ่งแวดล้อม
THE STATE OF STREET	INTERPOLATION DESCRIPTION OF THE PROPERTY OF T
วิธีดำเนินการโดยสรุป	
งบประมาณ	
ปี พ.ศ.	งบประมาณที่ใต้รับการจัดสรร (บาท)
2559	
2560	
2561	
2561	
2562	
2563	
2554	
2564	
2565	
	🗸 บันทึก

รูป 5-12 หน้าจอแสดง สร้างโครงการใหม่



1)	ป้อนรหัสโครงการ (จากเล่มขาวคาดแดง) ที่ช่อง
	รหัสโครงการ
	กรอกรหัสโครงการจากเล่มขาวคาดแดง
2)	ใส่ชื่อโครงการ ที่ช่อง
	ชื่อโครงการ
3)	ป้อนวัตถุประสงค์ของโครงการ ที่ช่อง
	วัตถุประสงค์ของโครงการ
4)	เลือกพื้นที่ดำเนินการ ที่ช่อง
	พื้นที่ดำเนินการ / จังหวัด
	กรุงเทพมหานคร 💌
5)	ป้อนระยะเวลาดำเนินการ เริ่มต้น/สิ้นสุด ที่ช่อง
	ระยะเวลาดำเนินการ (เริ่มต้น / สิ้นสุด)
	ถึง



6) เลือกตัวชี้วัดของโครงการ โดยการเลือก ประเด็น > กลยุทธ์ > ตัวชี้วัด ตามรูป 5-13

≜ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12	~
ประเด็น	
การเตรียมความพร้อมด้านกำลังคนและการเสริมสร้างศักยภาพของประชากรในทุกช่วงวัย	
การสร้างความเป็นธรรมและลดความเหลื่อมล้ำ	
การปรับปรุงภาคการเงินของไทยให้มีประสิทธิภาพมากขึ้นและให้สามารถแข่งขันได้	
การสร้างความมั่นคงของฐานทรัพยากรธรรมชาติและยกระดับคุณภาพสิ่งแวดล้อม	
รูป 5-13 หน้าจอแสดง การเลือกตัวชี้วัด	
7) ป้อนวิธีการทำงานโดยสรุป ที่ช่อง	
วิธีดำเนินการโดยสรุป	



## 8) ป้อนงบประมาณในแต่ละปี ตามรูป 5-14

#### งบประมาณ

ปี พ.ศ.	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร (บาท)
2559	
2560	
2561	
2562	
2563	
2564	
2565	

รูป 5-14 หน้าจอแสดง งบประมาณในแต่ละปี พ.ศ.

9) บันทึกข้อมูลโครงการใหม่ โดยกดปุ่มบันทึก



## 6. การจัดการข้อมูลหลัก

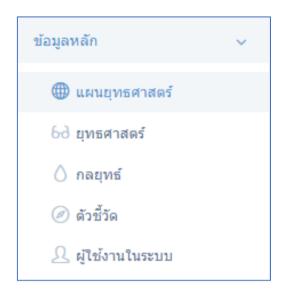
เป็นการจัดการข้อมูลหลักที่ใช้ในระบบ โดยผู้ใช้งานคือ System Admin ของระบบ ข้อมูลหลัก มีดังนี้



## 6.1 แผนยุทธศาสตร์

#### 6.1.1 การเข้าใช้งาน

ทำการเลือกที่เมนู ข้อมูลหลัก > แผนยุทธศาสตร์ ตามรูป 6-1



รูป 6-1 แสดงหน้าจอการเลือก แผนยุทธศาสตร์

ระบบจะแสดงหน้าจอ แผนยุทธศาสตร์ ตามรูป 6-2 โดยจะทำการแสดงแผนยุทธศาสตร์ที่มี ทั้งหมดในระบบออกมา



รูป 6-2 แสดงหน้าจอ แผนยุทธศาสตร์



## 6.1.2 การเพิ่มแผนยุทธศาสตร์

ให้ทำการกดที่ปุ่ม	เพิ่ม 🛨	ระบบจะแสดงหน้าจอดังรูป 6-3
-------------------	---------	----------------------------

⊕ แผนยุทธศาสตร์				
ชื่อแผน	ปี (เริ่ม)	ปี (สิ้นสุด)		
กรอกชื่อแผนยุทธศาสตร์				
สร้างแผนใหม่ นำเข้าข้อมูล				
✓ บันทึก ยกเลิก				
THE BUILDING				

รูป 6-3 แสดงหน้าจอ เพิ่มแผนยุทธศาสตร์

1. ทำการใส่ชื่อแผนยุทธศาสตร์ที่ช่อง

ชื่อแผน			
กรอกชื่	อแผนยุทธศาสตร์		

2. ทำการใส่ปีเริ่มต้นของแผนยุทธศาสตร์ที่ช่อง

3. ทำการใส่ปีสิ้นสุดของแผนยุทธศาสตร์ที่ช่อง

ปี (สิ้นสุด)	

4. เลือก "สร้างแผนใหม่" หรือ "นำเข้าข้อมูล" จากแผนยุทธศาสตร์ก่อนหน้า



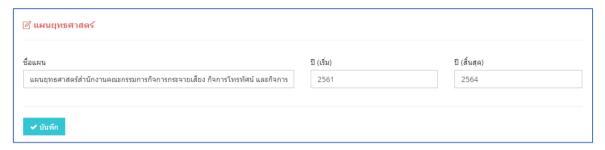
ทำการบันทึกแผนยุทธศาสตร์ โดยกดปุ่ม

6. หากต้องการยกเลิกการเพิ่มแผนยุทธศาสตร์ ให้กดปุ่ม

แก้ไข



#### 6.1.3 การแก้ไขแผนการพัฒนา



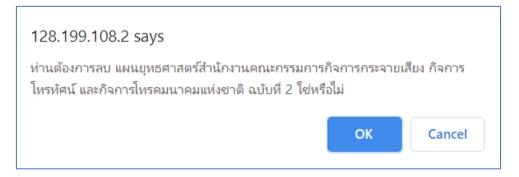
รูป 6-4 แสดงหน้าจอ แก้ไขแผนยุทธศาสตร์

ทำการแก้ไขชื่อแผนยุทธศาสตร์, ปีเริ่ม, ปีสิ้นสุด แล้วทำการบันทึกโดยกดปุ่ม



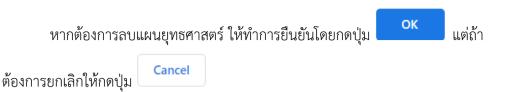
#### 6.1.4 การลบแผนยุทธศาสตร์

เมื่อต้องการลบแผนยุทธศาสตร์ใดๆ จากรูป 6-2 ให้ทำการกดที่ปุ่ม 🗍 ระบบจะขึ้น หน้าจอให้ยืนยันการลบดังรูป 6-5



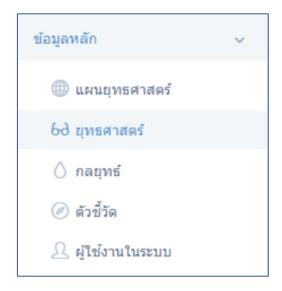
รูป 6-5 แสดงหน้าจอ ยืนยันการลบแผนยุทธศาสตร์





# 6.2 ยุทธศาสตร์

6.2.1 การเข้าใช้งานทำการเลือกที่เมนู ข้อมูลหลัก > ยุทธศาสตร์ ตามรูป 6-6



รูป 6-6 แสดงหน้าจอการเลือก ยุทธศาสตร์

ระบบจะแสดงหน้าจอ ยุทธศาสตร์ ตามรูป 6-7 โดยจะทำการแสดงยุทธศาสตร์ที่มี ทั้งหมดในระบบออกมา

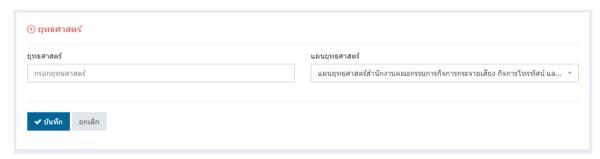




#### รูป 6-7 แสดงหน้าจอ ยุทธศาสตร์

# 6.2.2 การเพิ่มยุทธศาสตร์

ให้ทำการกดที่ปุ่ม	ເพิ່ม 🛨	ระบบจะแสดงหน้าจอดังรูป	6-8
-------------------	---------	------------------------	-----

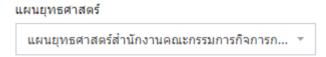


รูป 6-8 แสดงหน้าจอ เพิ่มยุทธศาสตร์

1. ทำการใส่ชื่อยุทธศาสตร์ที่ช่อง



2. ทำการเลือกแผนยุทธศาสตร์ที่ช่อง



🗸 บันทึก

- 3. ทำการบันทึกยุทธศาสตร์ โดยกดปุ่ม
- 4. หากต้องการยกเลิกการเพิ่มยุทธศาสตร์ ให้กดปุ่ม **ยกเลิก**

ลบ



### 6.2.3 การแก้ไขยุทธศาสตร์



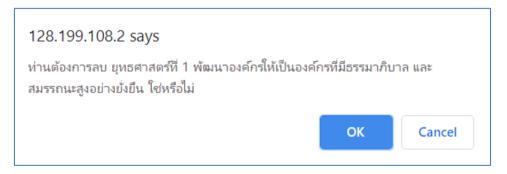


รูป 6-9 แสดงหน้าจอ แก้ไขยุทธศาสตร์



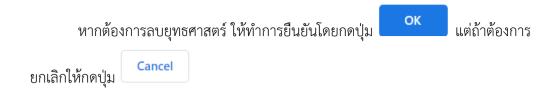
#### 6.2.4 การลบยุทธศาสตร์

เมื่อต้องการลบยุทธศาสตร์ใดๆ จากรูป 6-7 ให้ทำการกดที่ปุ่ม Ů ระบบจะขึ้น หน้าจอให้ยืนยันการลบดังรูป 6-10



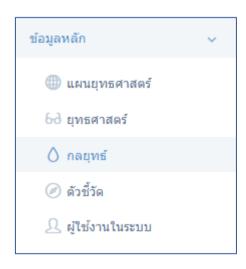
รูป 6-10 แสดงหน้าจอ ยืนยันการลบยุทธศาสตร์





#### 6.3 กลยุทธ์

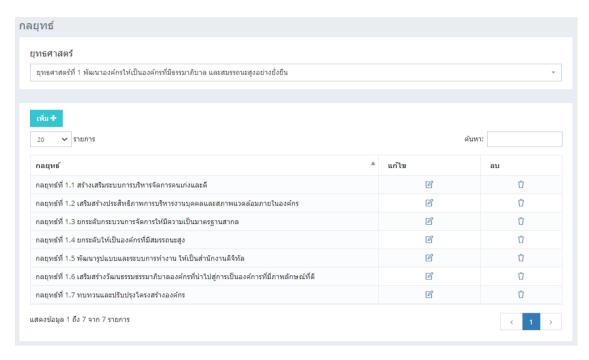
# 6.3.1 การเข้าใช้งานทำการเลือกที่เมนู ข้อมูลหลัก > กลยุทธ์ ตามรูป 6-11



รูป 6-11 แสดงหน้าจอการเลือก กลยุทธ์

ระบบจะแสดงหน้าจอ กลยุทธ์การพัฒนา ตามรูป 6-12 โดยจะทำการแสดงกล ยุทธ์ที่มีทั้งหมดในระบบออกมา

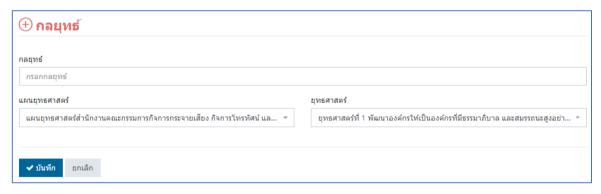




รูป 6-12 แสดงหน้าจอ กลยุทธ์การพัฒนา

# 6.3.2 การเพิ่มกลยุทธ์





รูป 6-13 แสดงหน้าจอ เพิ่มกลยุทธ์พัฒนา

1. ทำการใส่ชื่อกลยุทธ์ที่ช่อง



2. ทำการเลือกแผนยุทธศาสตร์สำหรับ กลยุทธ์ที่เพิ่มใหม่ที่ช่อง

แผนยุทธศาสตร์

แผนยุทธศาสตร์ส่านักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาค... ▼

แก้ไข

ลบ

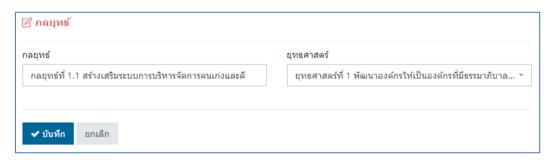


3. ทำการเลือกยุทธศาสตร์สำหรับ กลยุทธ์ที่เพิ่มใหม่ที่ช่อง



- 4. ทำการบันทึกกลยุทธ์ โดยกดปุ่ม
- หากต้องการยกเลิกการเพิ่มกลยุทธ์ ให้กดปุ่ม
- 6.3.3 การแก้ไขกลยุทธ์

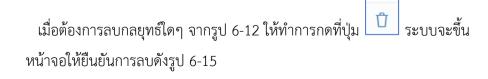
เมื่อต้องการแก้ไขกลยุทธ์ใดๆ จากรูป 6-12 ให้ทำการกดที่ปุ่ม 🗷 ระบบจะแสด หน้าจอดังรูป 6-14



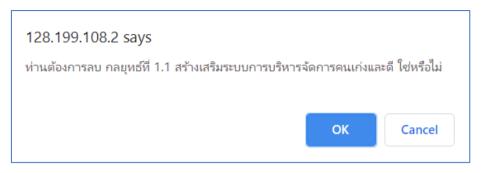
รูป 6-14 แสดงหน้าจอ แก้ไขกลยุทธ์

ทำการแก้ไขชื่อกลยุทธ์, เลือกยุทธศาสตร์ ที่เกี่ยวข้องกับกลยุทธ์ แล้วทำการบันทึกโดย กดป่ม

6.3.4 การลบกลยุทธ์





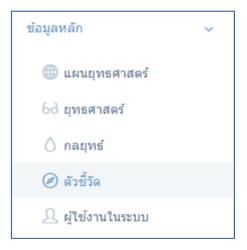


รูป 6-15 แสดงหน้าจอ ยืนยันการลบกลยุทธ์การพัฒนา



#### 6.4 ตัวชี้วัด

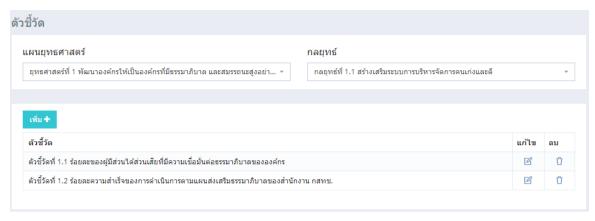
6.4.1 การเข้าใช้งานทำการเลือกที่เมนู ข้อมูลหลัก > ตัวชี้วัด ตามรูป 6-16



รูป 6-16 แสดงหน้าจอการเลือก ตัวชี้วัด

ระบบจะแสดงหน้าจอ ตัวชี้วัด ตามรูป 6-17 โดยจะไม่ทำการแสดงตัวชี้วัดทั้งหมดใน ระบบ แต่เป็นการแสดงข้อมูลที่มีการกรองด้วย แผนยุทธศาสตร์, ยุทธศาสตร์ และ กลยุทธ์





รูป 6-17 แสดงหน้าจอ ตัวชี้วัด

### 6.4.2 การเพิ่มตัวชี้วัด





รูป 6-18 แสดงหน้าจอ เพิ่มตัวชี้วัด

1. ทำการใส่ชื่อตัวชี้วัดที่ช่อง



2. ทำการเลือกแผนยุทธศาสตร์ของตัวชี้วัดที่เพิ่มใหม่ที่ช่อง

แผนยุทธศาสตร์ แผนยุทธศาสตร์สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาค... 🕶

3. ทำการเลือกยุทธศาสตร์ของตัวชี้วัดที่เพิ่มใหม่ที่ช่อง ยทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาองค์กรให้เป็นองค์กรที่มีธรรมาภิบาล และสมรรถนะสูงอย่างยั่งยืน



เมื่อต้องการแก้ไขตัวชี้วัดใดๆ จากรูป 6-17 ให้ทำการกดที่ปุ่ม 🖳 ระห หน้าจอดังรูป 6-19



รูป 6-19 แสดงหน้าจอ แก้ไขตัวชี้วัด

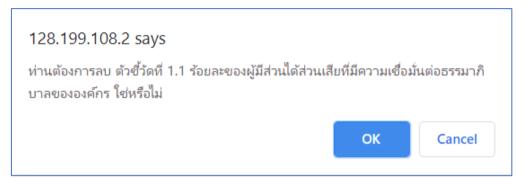
ทำการแก้ไขชื่อตัวชี้วัด, เลือกยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์การพัฒนาที่เกี่ยวข้อง แล้วทำการ บันทึกโดยกดปุ่ม

ลบ



#### 6.4.4 การลบตัวชี้วัด

เมื่อต้องการลบตัวชี้วัดใดๆ จากรูป 6-17 ให้ทำการกดที่ปุ่ม Ů ระบบจะขึ้นหน้าจอ ให้ยืนยันการลบดังรูป 6-20



รูป 6-20 แสดงหน้าจอ ยืนยันการลบตัวชี้วัด



# 6.5 ผู้ใช้งานในระบบ

#### 6.5.1 การเข้าใช้งาน

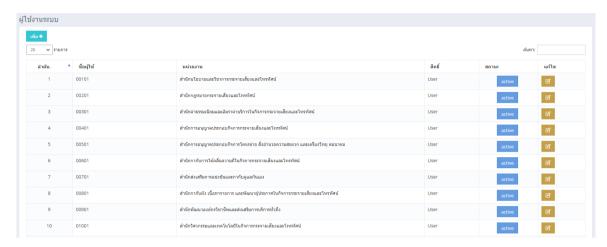
ทำการเลือกที่เมนู ข้อมูลหลัก > ผู้ใช้งานในระบบ ตามรูป 6-21



รูป 6-21 แสดงหน้าจอการเลือก ผู้ใช้งานในระบบ



# ระบบจะแสดงหน้าจอ ผู้ใช้งานในระบบ ตามรูป 6-22 โดยจะทำการแสดงข้อมูล ผู้ใช้งานที่มีในระบบทั้งหมดออกมา

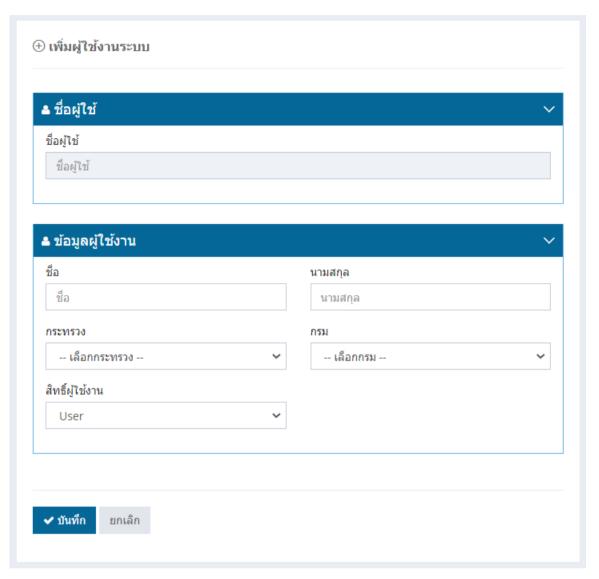


รูป 6-22 แสดงหน้าจอ ข้อมูลผู้ใช้งาน

# 6.5.2 การเพิ่มผู้ใช้งานในระบบ







รูป 6-23 แสดงหน้าจอ เพิ่มผู้ใช้งาน

1. ทำการใส่ชื่อ ที่ช่อง

ชื่อ



2. ทำการใส่นามสกุล ที่ช่อง

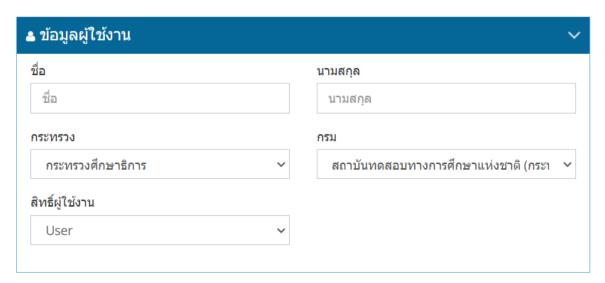
# นามสกุล นามสกุล 3. ทำการเลือกกระทรวงที่ช่อง กระทรวง -- เลือกกระทรวง --

4. ทำการเลือกกรมที่ช่อง

กรม	
เลือกกรม	~

เมื่อทำการเลือกกระทรวงและกรมแล้ว ระบบจะทำการสร้าง ชื่อผู้ใช้ (login name) ให้อัตโนมัติ เช่น กรณีเลือก กระทรวง : ศึกษาธิการ, กรม : สถาบันทดสอบ ทางการศึกษาแห่งชาติ (กระทรวงศึกษาธิการ) ระบบจะสร้าง login name ให้เป็น 15702 ดังรูป 6-24





รูป 6-24 แสดงข้อมูลชื่อผู้ใช้อัตโนมัติ



5. ทำการเลือกสิทธิ์ผู้ใช้งานที่ช่อง

#### สิทธิ์ผู้ใช้งาน



# โดยสิทธิ์ผู้ใช้งานจะมี 3 สิทธิ์ คือ

- 1) User ผู้ใช้งานทั่วไป จะเป็นผู้ใช้งานระดับ กระทรวง, กรม ที่เข้ามาบันทึก โครงการ
- 2) Leader ผู้ใช้งานระดับ leader จะเป็นผู้ใช้งานของหน่วยงานสภาพัฒน์ ที่สามารถกำหนด national indicator ได้
- 3) SysAdmin ผู้ใช้งานระดับ admin สามารถใช้งานได้ทุกอย่าง รวมทั้ง กำหนดข้อมูลหลักของระบบ
- 6. ทำการบันทึกผู้ใช้งานใหม่ โดยกดปุ่ม



7. หากต้องการยกเลิกการเพิ่มผู้ใช้งาน ให้กดปุ่ม เมื่อทำการเพิ่มผู้ใช้งาน

# 6.5.3 การแก้ไขผู้ใช้งานในระบบ

เมื่อต้องการแก้ไขข้อมูลผู้ใช้งานใดๆ จากรูป 6-22 ให้ทำการกดที่ปุ่ม 🖳 ระบ แสดงหน้าจอดังรูป 6-25





≜ ชื่อผู้ใช้			`
ชื่อผู้ใช้			
00101			
รหัสผ่าน			
รหัสผ่าน			
ยืนยันรหัสผ่าน			
ยืนยันรหัสผ่าน			
≜ ข้อมูลผู้ใช้งาน			
<b>≜</b> ข้อมูลผู้ใช้งาน ชื่อ		นามสกุล	`
		<b>นามสกุล</b> นามสกุล	`
ชื่อ			
ชื่อ 00101	•	นามสกุล	· ·
ชื่อ 00101 กระพรวง	<b>~</b>	นามสกุล กรม	
ชื่อ  00101  กระทรวง สำนักงานนายกรัฐมนตรี	·	นามสกุล กรม สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี	

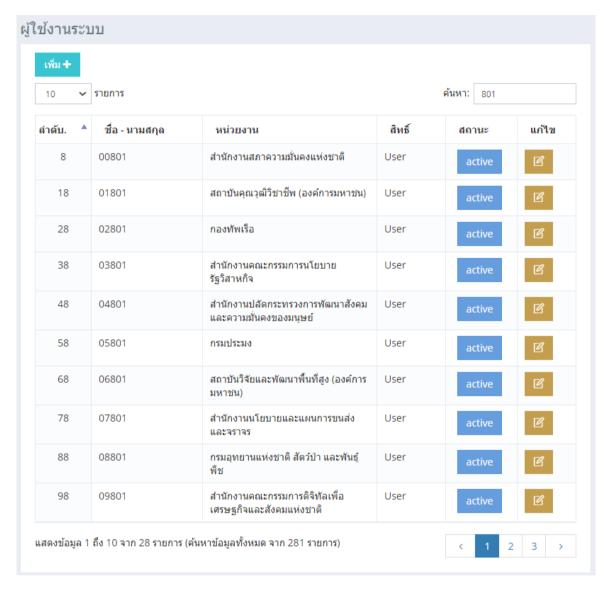
รูป 6-25 แสดงหน้าจอ แก้ไขข้อมูลผู้ใช้งาน

ทำการแก้ไข รหัสผ่าน, ยืนยันรหัสผ่าน, ชื่อ, นามสกุล, สิทธิ์ผู้ใช้งาน, สถานะผู้ใช้งาน แล้ว ทำการบันทึกโดยกดปุ่ม

6.5.4 การค้นหาผู้ใช้งานในระบบ
เมื่อต้องการค้นหาข้อมูลผู้ใช้งานใดๆ จากรูป 6-22 ให้ทำการป้อนคำที่ต้องการค้นหาที่
ค้นหา:
กล่องค้นหา

26





รูป 6-26 แสดงหน้าจอ ผลการค้นหาข้อมูลผู้ใช้งาน