



werner
heisenberg
schule

Berufliche Schulen des Kreises
Groß-Gerau in Rüsselsheim
Königstädter Straße 72 - 82
65428 Rüsselsheim

Abgangszeugnis

Zweijährige höhere Berufsfachschule
Informationsverarbeitung - Wirtschaft

Herr Fahim Baqai

geboren am 06.03.2002 in Rüsselsheim am Main
hat den oben bezeichneten Bildungsgang vom 13.08.2019 bis 22.07.2022 nach der Verordnung über die Ausbildung und die Prüfung an den zweijährigen höheren Berufsfachschulen (Assistentenberufe) vom 1. März 2011 (ABl. S. 70) in der jeweils geltenden Fassung besucht und die Abschlussprüfung nicht bestanden.

2021/2022

12/2

Klasse: 12AIW

Die Leistungen werden wie folgt beurteilt:

Pflichtunterricht

Allgemeinbildender Lernbereich

Deutsch

befriedigend

Politik und Wirtschaft

befriedigend

Religion

gut

Sport

sehr gut

Berufsbildender Lernbereich

Berufsbezogener Unterricht

3,5

(Gesamtnote auf der Grundlage der Vornote und der Noten der Abschlussprüfung)

Bemerkungen: Herr Fahim Baqai hat an einem Betriebspraktikum teilgenommen.

Rüsselsheim am Main, 22.07.2022

Vorsitzender des Prüfungsausschusses
Berthold Kohl



Schulleiterin
Sonja Schmithals

Lernfelder

(auf der Grundlage des jeweils gültigen Lehrplans)

Lernfeld 01:	Am Arbeitsplatz in der Fremdsprache kommunizieren	befriedigend
Lernfeld 02:	Mit Personen und Institutionen außerhalb des Unternehmens in der Fremdsprache kommunizieren	befriedigend
Lernfeld 03:	Entscheidungen und Handlungen für die Gründung eines Unternehmens vorbereiten und durchführen	gut
Lernfeld 04:	Einbettung des Unternehmens in gesamtwirtschaftliche Zusammenhänge untersuchen und beschreiben	gut
Lernfeld 05:	Waren, Dienstleistungen und Rechte beschaffen und verwalten	befriedigend
Lernfeld 06:	Geschäftsprozesse eines Unternehmens erfassen, darstellen und gestalten	mangelhaft
Lernfeld 07:	Investitions- und Finanzierungsprozesse planen	gut
Lernfeld 08:	Einfache IT-Systeme konfigurieren, in Betrieb nehmen, warten und betreuen	ausreichend
Lernfeld 09:	Öffentliche Dienste und Netze im Betrieb nutzen	ausreichend
Lernfeld 10:	Webseiten gestalten	ausreichend
Lernfeld 11:	Kaufmännische Standardsoftware anwenden	gut
Lernfeld 12:	Datenbanken entwickeln	gut
Lernfeld 13:	Projekte planen und durchführen (I)	ausreichend
Lernfeld 14:	Mathematische Methoden berufsbezogen anwenden (I)	ausreichend
Lernfeld 15:	Über computerbezogene Fragestellungen in der Fremdsprache kommunizieren	befriedigend
Lernfeld 16:	Absatzpolitische Maßnahmen ergreifen	mangelhaft
Lernfeld 17:	Auftragsabwicklung darstellen und Zahlungseingänge sichern	befriedigend
Lernfeld 18:	Personal beschaffen, einstellen, verwalten und freisetzen	gut
Lernfeld 19:	Wertströme erfassen und dokumentieren	befriedigend
Lernfeld 20:	Wertschöpfungsprozesse analysieren und beurteilen	gut
Lernfeld 21:	Vernetzte IT-Systeme projektieren, in Betrieb nehmen, warten und betreuen	ausreichend
Lernfeld 22:	Kaufmännische Softwaremodule entwickeln	befriedigend
Lernfeld 23:	Datenbankanwendungen automatisieren	gut
Lernfeld 24:	Projekte planen und durchführen (II)	befriedigend
Lernfeld 25:	Mathematische Methoden berufsbezogen anwenden (II)	ausreichend

Erläuterungen: sehr gut (1), gut (2), befriedigend (3), ausreichend (4), mangelhaft (5), ungenügend (6)
mit gutem Erfolg teilgenommen (mgEtg), mit Erfolg teilgenommen (mEtg), teilgenommen (tg), befreit (bf)