

# Interface utilisateur

## 1. Interface et personnalisation

L'interface utilisateur est sans cesse améliorée depuis la première version de Windows 10.

Le menu **Démarrer** subit quelques modifications. Elles seront abordées ultérieurement.

Un nouveau thème clair est mis en place, avec toujours plus de Fluent Design (effets de transparence flous). Il est possible de personnaliser Windows et les applications pour utiliser un thème sombre ou clair. Par défaut, les utilisateurs de Windows Famille auront le mode clair activé, ceux de Windows Professionnel et Entreprise, le mode sombre.

La barre des tâches reçoit quelques modifications au niveau des icônes. Le **Centre de notifications** est toujours présent, avec quelques évolutions. Cortana est également présente.

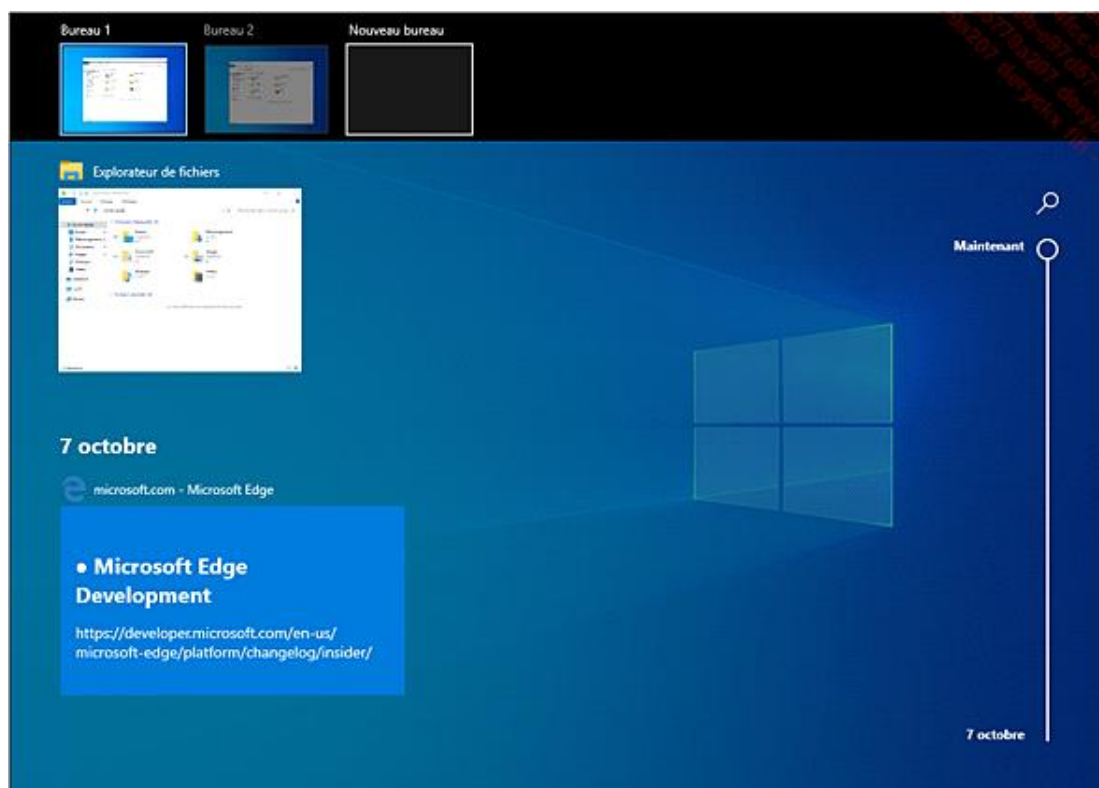
Les éléments de personnalisation de l'interface sont accessibles en suivant ces manipulations :

→ **Démarrer - Paramètres - Personnalisation**

Il est également possible d'utiliser le raccourci-clavier [Windows][I].

## 2. Les bureaux virtuels et les applications

Les bureaux virtuels sont accessibles depuis l'icône **Affichage des tâches**, située dans la barre des tâches, à droite de la zone de recherche. Cette fonction permet de visualiser toutes les applications actives, ainsi que les différents bureaux virtuels accessibles, tout en permettant d'en créer de nouveaux. De plus, l'historique des documents consultés, appelé **Chronologie**, est visible et permet de remonter dans le temps.



Les fenêtres se redimensionnent automatiquement pour occuper la moitié de l'écran lorsqu'on les approche des bords latéraux ou pour occuper la totalité de l'écran lorsqu'on les approche du bord supérieur de l'écran.

Voici une liste des raccourcis permettant de gérer les bureaux et les applications actives :

- [Alt][Tab] : affiche une miniature de toutes les applications actives en arrière-plan, permet d'en sélectionner une et de la faire passer au premier plan.
- [Alt][F4] : ferme la fenêtre en cours.
- [Windows][Tab] : affiche les bureaux virtuels, les tâches et l'historique.
- [Windows][Flèche haut] ou [Flèche gauche] ou [Flèche droite] : redimensionne la fenêtre en cours.
- [Windows][D] : réduit toutes les fenêtres et affiche le fond d'écran.
- [Windows][Ctrl][D] : crée un nouveau bureau virtuel.
- [Windows][Ctrl][Flèche gauche] ou [Flèche droite] : permet de naviguer d'un bureau à l'autre.
- [Windows][Ctrl][F4] : ferme le bureau en cours.
- [Windows][Maj][Flèche gauche] ou [Flèche droite] : en présence de plusieurs écrans, déplace la fenêtre active vers l'écran de gauche ou de droite.