**IT常见问题对接人：如下表所示**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **业务模块** | **业务内容** | **对接** |
| **各系统平台及其运维服务** | （一）系统平台  1、基础设施服务：桌面/网络及VPN等  2、通用办公：OA/企业微信/邮箱/ITSM/企业云盘/Zoom视频会议等  3、业务系统：EAS/EHR/H3/金蝶云/BI等  （二）运维服务  1、IT账号及权限、IT请求与故障、IT操作指导等  2、ITSM提交工单统一对口，安排工程师处理 | IT运维工程师/杨淑仪 |
| **流程建设支持** | 1、建立并维护流程管理体系、流程架构  2、提供流程梳理&优化方法，管理流程文档 | 流程管理/马建婷、温映霞 |
| **业务BP支持** | 1、为各业务领域提供专门的BP支持，包括但不限于：需求调研、IT解决方案规划与设计、具体IT项目的实施管理、接收并跟进各类业务的IT反馈等 | IT需求申请与变更：IT需求管理流程（OA）  对接角色：业务BP（总负责人：朱晓瑜） |
| **IT开发支持** | 1、包括应用系统开发、数据分析/BI报表开发、提效工具支持  2、技术可行性评估与技术选型  3、IT项目的内部开发及开发管理 | 总负责人：陈根宇 |
| **IT办公物资** | 1、更新配置标准  2、IT办公物资（电脑、打印、扫描等）的提供、更换、退回等 | 舒畅 |