

Test Cases

Okno wyszukiwania 17

C1: Przyciemnienie tła po naciśnięciu na okno wyszukiwania

Type	Priority	Estimate	References
Functional	Medium	None	None
Automation Type			
None			
Preconditions			
<ul style="list-style-type: none">• Użytkownik niezalogowany, lub zalogowany• Wielkość okna większa, niż 1024x768			
Steps			
1	Wejdź na https://www.empik.com/	W headerze na środku strony pojawi się wyszukiwarka.	
2	Kliknij na wyszukiwarkę.	Tło wokół wyszukiwarki robi się przyciemnione.	

C2: Rozwijanie listy kategorii

Type	Priority	Estimate	References
Functional	Medium	None	None
Automation Type			
None			
Steps			
1	Wejdź na https://www.empik.com/	W headerze na środku strony pojawi się wyszukiwarka.	
2	Kliknij na rozwijaną listę "Dowolna kategoria" znajdująca się w oknie wyszukiwarki.	Lista rozwija się i pokazuje dostępne kategorie.	

C3: Wyświetlenie popularnych propozycji

Type	Priority	Estimate	References
Functional	Medium	None	None
Automation Type			
None			
Steps			
1	Wejdź na https://www.empik.com/	W headerze na środku strony pojawi się wyszukiwarka.	
2	Kliknij na wyszukiwarkę.	Pod polem wyszukiwania ukazują się popularne propozycje wyszukiwania.	

C4: Kliknięcie na proponowaną popularną propozycję

Type	Priority	Estimate	References
Other	Medium	None	None
Automation Type			
None			
Steps			
1	Wejdź na https://www.empik.com/	W headerze na środku strony pojawi się wyszukiwarka.	
2	Kliknij na wyszukiwarkę.	Pod polem wyszukiwania ukazują się popularne propozycje wyszukiwania.	
3	Kliknij na jedno z proponowanych propozycji.	Zostajesz przeniesiony na stronę z wynikami wyszukiwania dotyczącą wybranej propozycji.	

C5: Wyświetlanie podpowiedzi wyszukiwania wprowadzanej treści

Type	Priority	Estimate	References
Other	Medium	None	None
Automation Type			
None			
Steps			
1	Wejdź na https://www.empik.com/	W headerze na środku strony pojawi się wyszukiwarka.	
2	Kliknij na pole wyszukiwania w wyszukiwarce.	Pojawia się możliwość wpisywania tekstu.	
3	Wprowadź dowolną nazwę (np. nazwisko autora muzyki, lub tytuł filmu)	Pod wprowadzonym tekstem pojawiają się dopasowane wyniki wyszukiwania związane z wpisaną nazwą.	

C6: Ukrywanie "Znajdź czego szukasz" po wprowadzeniu treści

Type	Priority	Estimate	References
Other	Medium	None	None
Automation Type			
None			
Steps			
1	Wejdź na https://www.empik.com/ Expected Result: W headerze na środku strony pojawi się wyszukiwarka.		
2	Kliknij na pole wyszukiwania w wyszukiwarce.	Pojawia się możliwość wpisywania tekstu. Pole wyszukiwania zawiera domyślnie wprowadzony tekst "Wprowadź czego szukasz".	
3	Wprowadź dowolną treść.	Domyślnie istniejący tekst "Wpisz czego szukasz" zamienia się na	

wpisywaną treść.

C7: Wyszukanie konkretnego produktu

Type	Priority	Estimate	References
Other	Medium	None	None
Automation Type			
None			
Steps			
1	Wejdź na https://www.empik.com/	W headerze na środku strony pojawi się wyszukiwarka.	
2	Kliknij na pole wyszukiwania w wyszukiwarce.	Pojawia się możliwość wpisywania tekstu.	
3	Wprowadź nazwę produktu, który istnieje w bazie i kliknij na ikonę lupy.	Zostajesz przeniesiony na stronę z wynikami wyszukiwania, gdzie najbardziej dopasowane elementy wyświetlane są jako pierwsze.	

C8: Pozostawienie pustego pola i naciśnięcie lupy

Type	Priority	Estimate	References
Other	Medium	None	None
Automation Type			
None			
Steps			
1	Wejdź na https://www.empik.com/	W headerze na środku strony pojawi się wyszukiwarka.	
2	Kliknij na lupę znajdującą się obok pola wyszukiwania.	Nie można pozostawić pustego pola, strona na której jest użytkownik zostaje odświeżona.	

C9: Wyszukanie wyniku zawierającego białe spacje

Type	Priority	Estimate	References
Other	Medium	None	None
Automation Type			
None			
Steps			
1	Wejdź na https://www.empik.com/	W headerze na środku strony pojawi się wyszukiwarka.	
2	Kliknij na pole wyszukiwania w wyszukiwarce.	Pojawia się możliwość wpisywania tekstu.	
3	Wprowadź znaki składające się wyłącznie z białych spacji i naciśnij na lupę.	Pojawiają się wyniki wyszukiwania. Wyszukiwarka zwraca wszystkie dostępne produkty w serwisie.	

C10: Wyszukanie wyniku zawierającego znaki specjalne

Type	Priority	Estimate	References
Other	Medium	None	None
Automation Type			
None			

Steps

1	Wejdź na https://www.empik.com/	W headerze na środku strony pojawi się wyszukiwarka.
2	Kliknij na pole wyszukiwania w wyszukiwarce.	Pojawia się możliwość wpisywania tekstu.
3	Wprowadź dowolne znaki specjalne i kliknij na lupę.	Wyszukiwarka pokazuje wszystkie wyniki związane z wprowadzonym tekstem.

C11: Wyszukanie wyniku zawierającego znaki diakrytyczne

Type	Priority	Estimate	References
Other	Medium	None	None
Automation Type			
None			

Steps

1	Wejdź na https://www.empik.com/	W headerze na środku strony pojawi się wyszukiwarka.
2	Kliknij na pole wyszukiwania w wyszukiwarce.	Pojawia się możliwość wpisywania tekstu.
3	Wprowadź treść zawierającą dowolne znaki diakrytyczne i kliknij na lupę.	Wyszukiwarka pokazuje wszystkie wyniki związane z wprowadzonym tekstem.

C12: Wyszukanie wyniku zawierającego cyfry

Type	Priority	Estimate	References
Other	Medium	None	None
Automation Type			
None			

Steps

1	Wejdź na https://www.empik.com/	W headerze na środku strony pojawi się wyszukiwarka.
2	Kliknij na pole wyszukiwania w wyszukiwarce.	Pojawia się możliwość wpisywania tekstu.
3	Wprowadź treść zawierającą cyfry i kliknij na lupę.	Wyszukiwarka pokazuje wszystkie wyniki związane z wprowadzonym tekstem.

C13: Wyszukanie wyniku zawierającego wyłącznie litery

Type	Priority	Estimate	References
Other	Medium	None	None
Automation Type			
None			

Steps

1	Wejdź na https://www.empik.com/	W headerze na środku strony pojawi się wyszukiwarka.
2	Kliknij na pole wyszukiwania w wyszukiwarce.	Pojawia się możliwość wpisywania tekstu.
3	Wprowadź treść składającą się tylko z liter i kliknij na lupę.	Pod wprowadzonym tekstem pojawią się dopasowane wyniki wyszukiwania związane z wpisaną nazwą.

C14: Wyszukanie wyniku zawierającego znaki NON-ASCII

Type	Priority	Estimate	References
Other	Medium	None	None
Automation Type			
None			

Steps

1	Wejdź na https://www.empik.com/	W headerze na środku strony pojawi się wyszukiwarka.
2	Kliknij na pole wyszukiwania w wyszukiwarce.	Pojawia się możliwość wpisywania tekstu.
3	Wprowadź treść zawierającą znaki NON-ASCII i kliknij na lupę.	Pod wprowadzonym tekstem pojawią się dopasowane wyniki wyszukiwania związane z wpisaną nazwą.

C15: Wprowadź 10000 znaków i wyszukaj

Type	Priority	Estimate	References
Other	Medium	None	None
Automation Type			
None			

Steps

1	Wejdź na https://www.empik.com/	W headerze na środku strony pojawi się wyszukiwarka.
2	Kliknij na pole wyszukiwania w wyszukiwarce.	Pojawia się możliwość wpisywania tekstu.
3	Wprowadź treść składającą się z dowolnych 10000 znaków i kliknij na lupę.	Wyszukiwarka nie przeprowadza żądania ponieważ nie zezwala na tak długą treść.

C16: Wprowadź 9999 znaków i wyszukaj

Type	Priority	Estimate	References
------	----------	----------	------------

Other	Medium	None	None
Automation Type			
None			
Steps			
1	Wejdź na https://www.empik.com/	W headerze na środku strony pojawi się wyszukiwarka.	
2	Kliknij na pole wyszukiwania w wyszukiwarce.	Pojawia się możliwość wpisywania tekstu.	
3	Wprowadź treść składającą się z dowolnych 9999 i naciśnij na lupę.	Wyszukiwarka pokazuje wszystkie wyniki związane z wprowadzonym tekstem.	

C17: Podświetlenie kategorii z listy po najechnaniu myszką

Type	Priority	Estimate	References
Other	Medium	None	None
Automation Type			
None			
Steps			
1	Wejdź na https://www.empik.com/	W headerze na środku strony pojawi się wyszukiwarka.	
2	Kliknij na rozwijaną listę "Dowolna kategoria" znajdującą się obok pola wyszukiwania.	Pokazuje się rozwijana lista zawierająca kategorie produktów.	
3	Najedź myszką na dowolną kategorię.	Wybrana kategoria podświetla się.	

Slider 10

C18: Samoczynna zmiana slajdu po 6 sekundach

Type	Priority	Estimate	References
Other	Medium	None	None
Automation Type			
None			

Preconditions

Kursor użytkownika nie może znajdować się na slajderze.

Steps			
1	Wejdź na https://www.empik.com/	Na stronie głównej pojawi się slider.	
2	Obserwuj zachowanie slajdera.	Slider po każdych 6 sekundach zmieni samoczynnie wyświetlany slajd nawigując w prawym kierunku slajdera.	

C19: Wstrzymanie samoczynnej zmiany slajdu po najechnaniu myszką

Type	Priority	Estimate	References
Other	Medium	None	None
Automation Type			
None			
Steps			
1	Wejdź na https://www.empik.com/	Na stronie głównej pojawi się slider.	
2	Najedź kursorem na aktualny slajd.	Samoczynnie zmieniające się slajdy zostały wstrzymane do czasu kiedy kursor znajduje się na sliderze.	

C20: Pojawienie się strzałek nawigacyjnych po najechniu myszką na slider.

Type	Priority	Estimate	References
Other	Medium	None	None
Automation Type			
None			
Steps			
1	Wejdź na https://www.empik.com/	Na stronie głównej pojawi się slider.	
2	Najedź kursorem na slider.	Po wewnętrznych bokach slidera pojawią się strzałki wskazujące w lewy i prawy kierunek.	

C21: Śledzenie aktualnego położenia kolejności na przyciskach "następny/poprzedni"

Type	Priority	Estimate	References
Other	Medium	None	None
Automation Type			
None			
Steps			
1	Wejdź na https://www.empik.com/	Na stronie głównej pojawi się slider.	
2	Najedź kursorem na slider.	Po wewnętrznych bokach pojawią się strzałki wskazujące kierunek przewinięcia.	
3	Klikaj na jedną z strzałek i zaobserwuj zachowanie radio buttonów u dołu slidera.	Slajd przewija się w żądanym kierunku, a radio button dostosowuje swoją pozycję w zależności od aktualnego wybranego slajdu.	

C22: Kliknięcie na slajd przenosi na stronę

Type	Priority	Estimate	References
Other	Medium	None	None
Automation Type			
None			

Steps

1	Wejdź na https://www.empik.com/	Na stronie głównej pojawi się slider.
2	Kliknij na aktualny slajd.	Slajd przenosi na stronę dotyczącą tego slajdu.

C23: Powrót do pierwszego slajdu po przewinięciu w prawo ostatniego slajdu

Type	Priority	Estimate	References
Other	Medium	None	None
Automation Type			
None			

Steps

1	Wejdź na https://www.empik.com/	Na stronie głównej pojawi się slider.
2	Najedź kursorem na slider.	Po wewnętrznych bokach slidera pojawią się strzałki wskazujące w lewy i prawy kierunek.
3	Za pomocą strzałki w prawo przewiń w prawo do ostatniego slajdu na który wskazują radio buttony.	Znajdujesz się na ostatnim slajdzie.
4	Za pomocą strzałki w prawo przewiń w prawo.	Wracasz do pierwszego slajdu.

C24: Powrót do ostatniego slajdu po przewinięciu w lewo od pierwszego slajdu

Type	Priority	Estimate	References
Other	Medium	None	None
Automation Type			
None			

Steps

1	Wejdź na https://www.empik.com/	Na stronie głównej pojawi się slider.
2	Za pomocą strzałki w lewo przewiń w lewo do pierwszego slajdu na który wskazują radio buttony.	Znajdujesz się na pierwszym slajdzie.
3	Za pomocą strzałki w lewo przewiń w lewo.	Wracasz do ostatniego slajdu.

C25: Animacja wysunięcia slajdu z prawej strony po przewinięciu w prawo

Type	Priority	Estimate	References
Other	Medium	None	None
Automation Type			
None			

Steps

1	Wejdź na https://www.empik.com/	Na stronie głównej pojawi się slider.
2	Najedź kursorem na slider.	Po wewnętrznych bokach slidera pojawią się strzałki wskazujące w lewy i prawy kierunek.
3	Za pomocą strzałki w prawo przewiń w prawo.	Wykonana animacja wskazuje na to, że slajd wychodzi z prawej strony.

C26: Animacja wysunięcia slajdu z lewej strony po przewinięciu w lewo

Type	Priority	Estimate	References
Other	Medium	None	None
Automation Type			
None			

Steps

1	Wejdź na https://www.empik.com/	Na stronie głównej pojawi się slider.
2	Najedź kursorem na slider.	Po wewnętrznych bokach slidera pojawią się strzałki wskazujące w lewy i prawy kierunek.
3	Za pomocą strzałki w lewo przewiń w lewo.	Wykonana animacja wskazuje na to, że slajd wychodzi z lewej lewej.

C27: Podświetlenie strzałek nawigacyjnych po najechaniu na nie kursorem

Type	Priority	Estimate	References
Other	Medium	None	None
Automation Type			
None			

Steps

1	Wejdź na https://www.empik.com/	Na stronie głównej pojawi się slider.
2	Najedź kursorem na slider.	Po wewnętrznych bokach slidera pojawią się strzałki wskazujące w lewy i prawy kierunek.
3	Najedź kursorem na strzałki.	Po najechaniu kursorem strzałki zmieniają swój wygląd na nietransparentną wersję.

Bannery 2

C28: Podświetlenie wybranego baneru

Type	Priority	Estimate	References
Other	Medium	None	None
Automation Type			
None			

Steps

1	Wejdź na https://www.empik.com/	Na stronie głównej pojawi się wiele banerów różnej wielkości.
2	Najedź na wybrany baner kursorem myszy.	Baner podświetla się.

C29: Kliknięcie na baner przenosi na stronę

Type	Priority	Estimate	References
Other	Medium	None	None
Automation Type			
None			

Steps

1	Wejdź na https://www.empik.com/	Na stronie głównej pojawi się wiele banerów różnej wielkości.
2	Kliknij na wybrany baner.	Zostajesz przeniesiony na stronę dotyczącą wybranego banera.

Logowanie 9

C30: Zaloguj się na wcześniej utworzone konto

Type	Priority	Estimate	References
Other	Medium	None	None
Automation Type			
None			

Preconditions

Użytkownik musi posiadać konto w serwisie
 Użytkownik nie może być zalogowany

Steps

1	Wejdź na: https://www.empik.com/logowanie	Wyświetla się strona logowania do serwisu.
2	W pole E-mail wprowadź adres e-mail i kliknij Dalej.	Pojawia się kolejne okno z wiadomością powitalną, wpisanym wcześniej adresem e-mail, oraz z polem na wpisanie hasła do konta.
3	W pole Hasło wprowadź hasło i kliknij Zaloguj się.	Użytkownik zalogowany. Zostajesz przeniesiony na stronę główną.

C31: Zaloguj się nie wprowadzając adresu e-mail

Type	Priority	Estimate	References
Other	Medium	None	None
Automation Type			
None			

Preconditions

Użytkownik nie może być zalogowany

Steps

1	Wejdź na: https://www.empik.com/logowanie	Wyświetla się strona logowania do serwisu.
2	W pole E-mail nie wprowadzaj żadnej treści i kliknij Dalej.	Nie można przejść dalej, pole jest wymagane.

C32: Zaloguj się nie wprowadzając hasła

Type	Priority	Estimate	References
Other	Medium	None	None
Automation Type			
None			

Preconditions

Użytkownik musi posiadać konto w serwisie
Użytkownik nie może być zalogowany

Steps

1	Wejdź na: https://www.empik.com/logowanie	Wyświetla się strona logowania do serwisu.
2	W pole "E-mail" wprowadź adres e-mail i kliknij Dalej.	Pojawia się kolejne okno z wiadomością powitalną, wpisanym wcześniej adresem e-mail, oraz z polem na wpisanie hasła do konta.
3	W pole "Hasło" nie wprowadzaj hasła i kliknij "Zaloguj się".	Nie można się zalogować, pole "Hasło" jest wymagane.

C33: Zaloguj się na nieistniejące konto

Type	Priority	Estimate	References
Other	Medium	None	None
Automation Type			
None			

Preconditions

Użytkownik nie może być zalogowany

Steps

1	Wejdź na: https://www.empik.com/logowanie	Wyświetla się strona logowania do serwisu.
2	W pole E-mail wprowadź adres E-mail, który nie istnieje w bazie danych i kliknij Dalej.	Użytkownik zostaje przeniesiony na stronę rejestracji nowego konta.

C34: Zmień e-mail pozwala zmienić wprowadzony e-mail

Type	Priority	Estimate	References
Other	Medium	None	None
Automation Type			
None			

Preconditions

Użytkownik nie może być zalogowany

Użytkownik musi posiadać konto w serwisie

Steps

1	Wejdź na: https://www.empik.com/logowanie	Wyświetla się strona logowania do serwisu.
2	W pole E-mail wprowadź adres e-mail i kliknij Dalej.	Pojawia się kolejne okno z wiadomością powitalną, wpisanym wcześniej adresem e-mail, oraz z polem na wpisanie hasła do konta.
3	Kliknij na "Zmień E-mail" obok podanego wcześniej adresu e-mail.	Zostajesz przeniesiony z powrotem na stronę logowania z możliwością zmiany pola "E-mail".

C35: Nie pamiętam hasła

Type	Priority	Estimate	References
Other	Medium	None	None
Automation Type			
None			

Preconditions

Użytkownik musi posiadać konto w serwisie

Użytkownik nie może być zalogowany

Steps

1	Wejdź na: https://www.empik.com/logowanie	Wyświetla się strona logowania do serwisu.
2	W pole E-mail wprowadź adres e-mail i kliknij Dalej.	Pojawia się kolejne okno z wiadomością powitalną, wpisanym wcześniej adresem e-mail, opcją "Przypomnij hasło", oraz z polem na wpisanie hasła do konta.
3	Naciśnij na "przypomnij hasło".	Pojawia się okno wewnątrz, którego trzeba w polu Email wprowadzić adres E-mail do którego chcemy przypomnieć hasło.
4	Wprowadź adres e-mail i zweryfikuj się za pomocą CAPTCHA.	Użytkownik został zweryfikowany przez CAPTCHA.
5	Kliknij wyślij.	Wiadomość informująca, że na podany adres e-mail zostaje wysłany link resetujący poprzednie hasło i pozwalający ustalić nowe hasło.
6	Wejdź na skrzynkę odbiorczą i otwórz link resetujący hasło wysłany przez serwis.	Otwiera się nowa strona z dwoma polami dotyczącymi uzupełnienia nowego hasła.
7	W pole "Wpisz nowe hasło" wprowadź nowe hasło, które powinno zawierać: jedną wielką literę, jedną małą literę, jedną cyfrę lub znak specjalny i min. 8 znaków.	Pole nie podświetla się na czerwono.
8	W pole "Wpisz ponownie nowe hasło:" wprowadź to samo hasło co przed chwilą.	Hasła się zgadzają ze sobą. Pole nie podświetla się na czerwono.

C36: Przywrócenie hasła bez poddania się weryfikacji CAPTCHA

Type	Priority	Estimate	References
Other	Medium	None	None
Automation Type			
None			

Preconditions

Użytkownik musi posiadać konto w serwisie
Użytkownik nie może być zalogowany

Steps

- | | | |
|---|---|---|
| 1 | Wejdź na: https://www.empik.com/logowanie | Wyświetla się strona logowania do serwisu. |
| 2 | W pole E-mail wprowadź adres e-mail i kliknij Dalej. | Pojawia się kolejne okno z wiadomością powitalną, wpisanym wcześniej adresem e-mail, opcją "Przypomnij hasło", oraz z polem na wpisanie hasła do konta. |
| 3 | Naciśnij na "przypomnij hasło". | Pojawia się okno wewnątrz, którego trzeba w polu Email wprowadzić adres E-mail do którego chcemy przypomnieć hasło. |
| 4 | Wprowadź adres e-mail i kliknij Wyślij. | Użytkownik nie został zweryfikowany przez CAPTCHA, nie można wysłać próby o zmianę hasła. |

C37: Przywrócenie hasła bez podania adresu e-mail

Type	Priority	Estimate	References
Other	Medium	None	None
Automation Type			
None			

Steps

- | | | |
|---|---|---|
| 1 | Wejdź na: https://www.empik.com/logowanie | Wyświetla się strona logowania do serwisu. |
| 2 | W pole E-mail wprowadź adres e-mail i kliknij Dalej. | Pojawia się kolejne okno z wiadomością powitalną, wpisanym wcześniej adresem e-mail, opcją "Przypomnij hasło", oraz z polem na wpisanie hasła do konta. |
| 3 | Naciśnij na "przypomnij hasło". | Pojawia się okno wewnątrz, którego trzeba w polu E-mail wprowadzić adres do którego chcemy przypomnieć hasło. |
| 4 | W polu E-mail pozostaw puste miejsce i naciśnij na weryfikację CAPTCHA. | Nie można wysłać próby o zmianę hasła bez podania adresu e-mail. |

C38: Przywrócenie hasła do nieistniejącego konta

Type	Priority	Estimate	References
Other	Medium	None	None
Automation Type			
None			
Steps			
1	Wejdź na: https://www.empik.com/logowanie		Wyświetla się strona logowania do serwisu.
2	W pole E-mail wprowadź adres e-mail i kliknij Dalej.		Pojawia się kolejne okno z wiadomością powitalną, wpisanym wcześniej adresem e-mail, opcją "Przypomnij hasło", oraz z polem na wpisanie hasła do konta.
3	Naciśnij na "przypomnij hasło".		Pojawia się okno wewnątrz, którego trzeba w polu Email wprowadzić adres E-mail do którego chcemy przypomnieć hasło.
4	Wprowadź nieistniejący w bazie adres E-mail i zweryfikuj się za pomocą CAPTCHA.		Użytkownik został zweryfikowany przez CAPTCHA.
5	Kliknij wyślij.		Pojawia się zwracany komunikat "Podany adres e-mail nie jest zarejestrowany w portalu."

Rejestracja konta33

C39: Utworzenie konta

Type	Priority	Estimate	References
Other	Medium	None	None
Automation Type			
None			
Preconditions			
<ul style="list-style-type: none"> Na podany adres e-mail nie może być już otwartego konta Użytkownik nie może być zalogowany 			
Steps			
1	Wejdź na: https://www.empik.com/rejestracja	Otwiera się strona do rejestracji nowe konta w serwisie.	
2	W polu "Adres E-mail" wprowadź poprawny adres e-mail.	Brak komunikatu o błędnym adresie e-mail.	
3	W polu "Hasło" wprowadź hasło spełniające wymagania.	Brak komunikatu o błędnym hasle. Pasek poniżej pola zmienia swój kolor w zależności od siły wpisanego hasła.	
4	Zweryfikuj się za pomocą CAPTCHA klikając na checkbox przy "Nie jestem robotem".	Użytkownik po krótkiej chwili zostaje zweryfikowany i pokazuje się symbol "OK".	
5	W pole "Numer Telefonu" wprowadź 9 cyfrowy numer telefonu.		
6	Zaznacz checkbox: "Zapoznałem się z regulaminem empik.com"		

oraz polityką prywatności i akceptuję ich treść**

- 7 Zaznacz checkbox:
"Chcę otrzymywać od Empik na podany przeze mnie adres e-mail, a także za pośrednictwem SMS/MMS, informacje marketingowe dotyczące empik.com, spółek z grupy Empik oraz partnerów biznesowych."

- 8 Kliknij na przycisk "Zarejestruj się". Użytkownik został zarejestrowany, oraz zapisany do newslettera.

C40: Utwórz konto nie zaznaczając checkboxa z regulaminem

Type	Priority	Estimate	References
Other	Medium	None	None
Automation Type			
None			

Preconditions

Na podany adres e-mail nie może być już otwartego konta
Użytkownik nie może być zalogowany

Steps

- | | | |
|---|---|---|
| 1 | Wejdź na: https://www.empik.com/rejestracja | Otwiera się strona do rejestracji nowe konta w serwisie. |
| 2 | W polu "Adres E-mail" wprowadź poprawny adres e-mail. | Brak komunikatu o błędnym adresie e-mail. |
| 3 | W polu "Hasło" wprowadź hasło spełniające wymagania. | Brak komunikatu o błędnym hasle.
Pasek poniżej pola zmienia swój kolor w zależności od siły wpisanego hasła. |
| 4 | Zweryfikuj się za pomocą CAPTCHA klikając na checkbox przy "Nie jestem robotem". | Użytkownik po krótkiej chwili zostaje zweryfikowany i pokazuje się symbol "OK". |
| 5 | W pole "Numer Telefonu" wprowadź 9 cyfrowy numer telefonu. | |
| 6 | Zaznacz checkbox:
"Chcę otrzymywać od Empik na podany przeze mnie adres e-mail, a także za pośrednictwem SMS/MMS, informacje marketingowe dotyczące empik.com, spółek z grupy Empik oraz partnerów biznesowych." | |
| 7 | Kliknij na przycisk "Zarejestruj się". | Nie można się zarejestrować bez zaznaczenia regulaminu. |

C41: Utwórz konto bez uzupełnienia pola hasło i e-mail

Type	Priority	Estimate	References
Other	Medium	None	None
Automation Type			
None			

Preconditions

Użytkownik nie może być zalogowany

Steps

1	Wejdź na: https://www.empik.com/rejestracja	Otwiera się strona do rejestracji nowe konta w serwisie.
2	Zweryfikuj się za pomocą CAPTCHA klikając na checkbox przy "Nie jestem	Użytkownik po krótkiej chwili zostaje zweryfikowany i pokazuje się symbol "OK".
3	W pole "Numer Telefonu" wprowadź 9 cyfrowy numer telefonu.	Zaznacz checkbox: "Zapoznałem się z regulaminem empik.com oraz polityką prywatności i akceptuję ich treść**"
4	Zaznacz checkbox: "Chcę otrzymywać od Empik na podany przeze mnie adres e-mail, a także za pośrednictwem SMS/MMS, informacje marketingowe dotyczące empik.com, spółek z grupy Empik oraz partnerów biznesowych."	
5	Kliknij na przycisk "Zarejestruj się".	Nie można się zarejestrować bez podania adresu e-mail i hasła.

C42: Utwórz konto nie poddając się weryfikacji CAPTCHA

Type	Priority	Estimate	References
Other	Medium	None	None
Automation Type			
None			

Preconditions

Na podany adres e-mail nie może być już otwartego konta
Użytkownik nie może być zalogowany

Steps

1	Wejdź na: https://www.empik.com/rejestracja	Otwiera się strona do rejestracji nowego konta w serwisie.
2	W polu "Adres E-mail" wprowadź poprawny adres e-mail.	Brak komunikatu o błędnym adresie e-mail.
3	W polu "Hasło" wprowadź hasło spełniające wymagania.	Brak komunikatu o błędnym hasle. Pasek poniżej pola zmienia swój kolor w zależności od siły wpisanego hasła.
4	W pole "Numer Telefonu" wprowadź 9 cyfrowy numer telefonu.	
5	Zaznacz checkbox: "Zapoznałem się z regulaminem empik.com oraz polityką prywatności i akceptuję ich treść**"	
6	Zaznacz checkbox: "Chcę otrzymywać od Empik na podany przeze mnie adres e-mail, a także za pośrednictwem SMS/MMS, informacje marketingowe dotyczące empik.com, spółek z grupy Empik oraz partnerów biznesowych."	

7

Kliknij na przycisk "Zarejestruj się".

Nie można się zarejestrować bez weryfikacji CAPTCHA.

C43: Utwórz konto nie podając numeru telefonu

Type	Priority	Estimate	References
Other	Medium	None	None
Automation Type			
None			

Preconditions

Na podany adres e-mail nie może być już otwartego konta
Użytkownik nie może być zalogowany

Steps

1	Wejdź na: https://www.empik.com/rejestracja	Otwiera się strona do rejestracji nowe konta w serwisie.
2	W polu "Adres E-mail" wprowadź poprawny adres e-mail.	Brak komunikatu o błędnym adresie e-mail.
3	W polu "Hasło" wprowadź hasło spełniające wymagania.	Brak komunikatu o błędnym hasle. Pasek poniżej pola zmienia swój kolor w zależności od siły wpisanego hasła.
4	Zweryfikuj się za pomocą CAPTCHA klikając na checkbox przy "Nie jestem robotem".	Użytkownik po krótkiej chwili zostaje zweryfikowany i pokazuje się symbol "OK".
5	Zaznacz checkbox: "Zapoznałem się z regulaminem empik.com oraz polityką prywatności i akceptuję ich treść**"	
6	Kliknij na przycisk "Zarejestruj się".	Użytkownik został zarejestrowany.

C44: Utwórz konto wpisując tylko numer telefonu

Type	Priority	Estimate	References
Other	Medium	None	None
Automation Type			
None			

Preconditions

Użytkownik nie może być zalogowany

Steps

1	Wejdź na: https://www.empik.com/rejestracja	Otwiera się strona do rejestracji nowe konta w serwisie.
2	Zweryfikuj się za pomocą CAPTCHA klikając na checkbox przy "Nie jestem robotem".	Użytkownik po krótkiej chwili zostaje zweryfikowany i pokazuje się symbol "OK".

3 W pole "Numer Telefonu" wprowadź 9 cyfrowy numer telefonu.

4 Zaznacz checkbox:
"Zapoznałem się z regulaminem empik.com
oraz polityką prywatności i akceptuję ich treść**"

5 Zaznacz checkbox:
"Chcę otrzymywać od Empik na podany przeze mnie adres e-mail, a
także za pośrednictwem SMS/MMS, informacje marketingowe
dotyczące empik.com, spółek z grupy Empik oraz partnerów
biznesowych."

6 Kliknij na przycisk "Zarejestruj się". Nie można utworzyć konta bez podania adresu e-mail i hasła.

C45: Utwórz konto nie zaznaczając checkboxa z newsletterem

Type	Priority	Estimate	References
Other	Medium	None	None
Automation Type			
None			

Preconditions

Na podany adres e-mail nie może być już otwartego konta
Użytkownik nie może być zalogowany

Steps

1	Wejdź na: https://www.empik.com/rejestracja	Otwiera się strona do rejestracji nowe konta w serwisie.
2	W polu "Adres E-mail" wprowadź poprawny adres e-mail.	Brak komunikatu o błędnym adresie e-mail.
3	W polu "Hasło" wprowadź hasło spełniające wymagania.	Brak komunikatu o błędnym hasle. Pasek poniżej pola zmienia swój kolor w zależności od siły wpisanego hasła.
4	Zweryfikuj się za pomocą CAPTCHA klikając na checkbox przy "Nie jestem robotem".	Użytkownik po krótkiej chwili zostaje zweryfikowany i pokazuje się symbol "OK".
5	Zaznacz checkbox: "Zapoznałem się z regulaminem empik.com oraz polityką prywatności i akceptuję ich treść**"	
6	Kliknij na przycisk "Zarejestruj się".	Użytkownik został zarejestrowany.

C46: Utworzenie konta na już zajęty e-mail

Type	Priority	Estimate	References
Other	Medium	None	None
Automation Type			
None			

Preconditions

Podany adres e-mail musi być już zajęty
Użytkownik nie może być zalogowany

Steps

1	Wejdź na: https://www.empik.com/rejestracja	Otwiera się strona do rejestracji nowe konta w serwisie.
2	W polu "Adres E-mail" wprowadź zajęty już adres e-mail.	Brak komunikatu o błędnym adresie e-mail.
3	W polu "Hasło" wprowadź hasło spełniające wymagania.	Brak komunikatu o błędnym hasle. Pasek poniżej pola zmienia swój kolor w zależności od siły wpisanego hasła.
4	Zweryfikuj się za pomocą CAPTCHA klikając na checkbox przy "Nie jestem robotem".	Użytkownik po krótkiej chwili zostaje zweryfikowany i pokazuje się symbol "OK".
5	Zaznacz checkbox: "Zapoznałem się z regulaminem empik.com oraz polityką prywatności i akceptuję ich treść"	
6	Kliknij na przycisk "Zarejestruj się".	Użytkownik nie został zarejestrowany. Pojawia się komunikat, że adres e-mail jest już zajęty.

C47: E-mail bez uwzględnionego znaku @

Type	Priority	Estimate	References
Other	Medium	None	None
Automation Type			
None			

Preconditions

Użytkownik nie może być zalogowany

Steps

1	Wejdź na: https://www.empik.com/rejestracja	Otwiera się strona do rejestracji nowe konta w serwisie.
2	W polu "Adres E-mail" wprowadź adres e-mail bez uwzględnionego znaku @.	Komunikat o błędnym adresie e-mail.

C48: E-mail bez identyfikatora przed @

Type	Priority	Estimate	References
Other	Medium	None	None
Automation Type			
None			

Preconditions

Użytkownik nie może być zalogowany

Steps

1	Wejdź na: https://www.empik.com/rejestracja	Otwiera się strona do rejestracji nowe konta w serwisie.
2	W polu "Adres E-mail" wprowadź adres e-mail bez żadnego identyfikatora (wartości) przed znakiem "@".	Komunikatu o błędnym adresie e-mail.

C49: E-mail zawierający dwa znaki @

Type	Priority	Estimate	References
Other	Medium	None	None
Automation Type			
None			

Preconditions

Użytkownik nie może być zalogowany

Steps

1	Wejdź na: https://www.empik.com/rejestracja	Otwiera się strona do rejestracji nowe konta w serwisie.
2	W polu "Adres E-mail" wprowadź adres e-mail, który zawiera dwa znaki "@".	Komunikat o błędnym adresie e-mail.

C50: E-mail zawierający znaki specjalne w identyfikatorze

Type	Priority	Estimate	References
Other	Medium	None	None
Automation Type			
None			

Preconditions

Użytkownik nie może być zalogowany

Steps

1	Wejdź na: https://www.empik.com/rejestracja	Otwiera się strona do rejestracji nowe konta w serwisie.
2	W polu "Adres E-mail" wprowadź adres e-mail zawierający znaki specjalne w identyfikatorze przed znakiem "@".	Brak komunikatu o błędnym adresie e-mail.

C51: E-mail zawierający znaki specjalne w domenie

Type	Priority	Estimate	References
Other	Medium	None	None
Automation Type			
None			

Preconditions

Użytkownik nie może być zalogowany

Steps

1	Wejdź na: https://www.empik.com/rejestracja	Otwiera się strona do rejestracji nowe konta w serwisie.
2	W polu "Adres E-mail" wprowadź adres e-mail zawierający znaki specjalne w domenie.	Komunikat o błędnym adresie e-mail.

C52: E-mail zawierający subdomenę

Type	Priority	Estimate	References
Other	Medium	None	None
Automation Type			
None			

Preconditions

Użytkownik nie może być zalogowany

Steps

1	Wejdź na: https://www.empik.com/rejestracja	Otwiera się strona do rejestracji nowe konta w serwisie.
2	W polu "Adres E-mail" wprowadź adres e-mail zawierający sub domenę (np. test@mail.domain.com)	Brak komunikatu o błędnym adresie e-mail.

C53: Puste pole e-mail

Type	Priority	Estimate	References
Other	Medium	None	None
Automation Type			
None			

Steps

1	Wejdź na: https://www.empik.com/rejestracja	Otwiera się strona do rejestracji nowe konta w serwisie.
2	Kliknij na pole adres e-mail i nic nie wpisuj.	
3	Przejdź do pola "Hasło".	Pole "Adres e-mail" wyświetla komunikat, że Pole jest wymagane.

C54: Pole e-mail zawierający tylko białe spacje

Type	Priority	Estimate	References
Other	Medium	None	None
Automation Type			
None			

Preconditions

Użytkownik nie może być zalogowany

Steps

1	Wejdź na: https://www.empik.com/rejestracja	Otwiera się strona do rejestracji nowe konta w serwisie.
2	W polu "Adres E-mail" wprowadź aders e-mail składający się tylko z białych spacji.	Komunikat, że pole nie może być puste.

C55: E-mail zawierający białe spacje przed adresem e-mail

Type	Priority	Estimate	References
Other	Medium	None	None
Automation Type			
None			

Preconditions

Użytkownik nie może być zalogowany

Steps

1	Wejdź na: https://www.empik.com/rejestracja	Otwiera się strona do rejestracji nowe konta w serwisie.
2	W polu "Adres E-mail" wprowadź białe spacje przed poprawnym adresem e-mail.	Brak komunikatu o błędnym adresie e-mail.

C56: E-mail zawierający białe spacje za adresem e-mail

Type	Priority	Estimate	References
Other	Medium	None	None
Automation Type			
None			

Preconditions

Użytkownik nie może być zalogowany

Steps

1	Wejdź na: https://www.empik.com/rejestracja	Otwiera się strona do rejestracji nowe konta w serwisie.
2	W polu "Adres E-mail" wprowadź białe spacje za poprawnym adrem e-mail.	Brak komunikatu o błędnym adresie e-mail.

C57: E-mail zawierający białe spacje wewnątrz adresu e-mail

Type	Priority	Estimate	References
Other	Medium	None	None
Automation Type			
None			

Preconditions

Użytkownik nie może być zalogowany

Steps

1	Wejdź na: https://www.empik.com/rejestracja	Otwiera się strona do rejestracji nowe konta w serwisie.
2	W polu "Adres E-mail" wprowadź białe spacje wewnątrz struktury poprawnego adresu e-mail.	Komunikat o błędnym adresie e-mail.

C58: E-mail zawierający znaki non-ASCII w domenie

Type	Priority	Estimate	References
Other	Medium	None	None
Automation Type			
None			

Preconditions

Użytkownik nie może być zalogowany

Steps

1	Wejdź na: https://www.empik.com/rejestracja	Otwiera się strona do rejestracji nowe konta w serwisie.
2	W polu "Adres E-mail" wprowadź w domenie adresu e-mail znaki NON-ASCII.	Komunikat o błędnym adresie e-mail.

C59: Puste pole hasło

Type	Priority	Estimate	References
Other	Medium	None	None
Automation Type			
None			

Preconditions

Użytkownik nie może być zalogowany

Steps

1	Wejdź na: https://www.empik.com/rejestracja	Otwiera się strona do rejestracji nowe konta w serwisie.
2	Kliknij na pole "Hasło" i nic nie wpisu.	
3	Kliknij na pole "Adres E-mail".	Obok pola "Hasło" wyświetla się komunikat "Pole nie może być puste".

C60: Hasło zawierające 8 znaków (tylko duże litery)

Type	Priority	Estimate	References
------	----------	----------	------------

OtherMediumNoneNone

Automation Type

None

Preconditions

Użytkownik nie może być zalogowany

Steps

1	Wejdź na: https://www.empik.com/rejestracja	Otwiera się strona do rejestracji nowe konta w serwisie.
2	W polu "Hasło" wprowadź hasło zawierające 8 znaków i tylko duże litery.	Komunikat o zbyt słabym hasle.

C61: Hasło zawierające 8 znaków (tylko małe litery)

TypePriorityEstimateReferences

OtherMediumNoneNone

Automation Type

None

Preconditions

Użytkownik nie może być zalogowany

Steps

1	Wejdź na: https://www.empik.com/rejestracja	Otwiera się strona do rejestracji nowe konta w serwisie.
2	W polu "Hasło" wprowadź hasło składające się z 8 znaków i tylko małych liter.	Komunikat o zbyt słabym hasle.

C62: Hasło zawierające 8 znaków (tylko cyfry)

TypePriorityEstimateReferences

OtherMediumNoneNone

Automation Type

None

Preconditions

Użytkownik nie może być zalogowany

Steps

1	Wejdź na: https://www.empik.com/rejestracja	Otwiera się strona do rejestracji nowe konta w serwisie.
2	W polu "Hasło" wprowadź hasło zawierające 8 znaków i składające się tylko z cyfr.	Komunikat o zbyt słabym hasle.

C63: Hasło zawierające 8 znaków (tylko znaki specjalne)

Type	Priority	Estimate	References
Other	Medium	None	None
Automation Type			
None			

Preconditions

Użytkownik nie może być zalogowany

Steps

1	Wejdź na: https://www.empik.com/rejestracja	Otwiera się strona do rejestracji nowe konta w serwisie.
2	W polu "Hasło" wprowadź hasło zawierające 8 znaków i składające się tylko z znaków specjalnych.	Komunikat o zbyt słabym hasle.

C64: Hasło zawierające 8 znaków (tylko białe spacje)

Type	Priority	Estimate	References
Other	Medium	None	None
Automation Type			
None			

Preconditions

Użytkownik nie może być zalogowany

Steps

1	Wejdź na: https://www.empik.com/rejestracja	Otwiera się strona do rejestracji nowe konta w serwisie.
2	W polu "Hasło" wprowadź hasło składające się z 8 znaków i zawierające wyłącznie białe spacje.	

C65: Hasło zawierające 8 znaków i min. jedną wielką literę, jedną małą literę, jedną cyfrę

Type	Priority	Estimate	References
Other	Medium	None	None
Automation Type			
None			

Preconditions

Użytkownik nie może być zalogowany

Steps

1	Wejdź na: https://www.empik.com/rejestracja	Otwiera się strona do rejestracji nowe konta w serwisie.
2	W polu "Hasło" wprowadź hasło składające się z 8 znaków i	Brak komunikatu o słabym hasle, hasło jest wystarczające silne.

zawierające min. jedną wielką literę, jedną małą literę i jedną cyfrę.

C66: Hasło zawierający 8 znaków i min. jedną wielką literę, jedną małą literę, znak specjalny

Type	Priority	Estimate	References
Other	Medium	None	None
Automation Type			
None			

Preconditions

Użytkownik nie może być zalogowany

Steps

- | | | |
|---|---|---|
| 1 | Wejdź na: https://www.empik.com/rejestracja | Otwiera się strona do rejestracji nowe konta w serwisie. |
| 2 | W polu "Hasło" wprowadź hasło składające się z 8 znaków i zawierające min. jedną wielką literę, jedną małą literę i znak specjalny. | Brak komunikatu o słabym hasle. Hasło jest wystarczająco silne. |

C67: Hasło zawierający 8 znaków i min. jedną wielką literę, jedną małą literę, znak specjalny, białą spację

Type	Priority	Estimate	References
Other	Medium	None	None
Automation Type			
None			

Preconditions

Użytkownik nie może być zalogowany

Steps

- | | | |
|---|---|--|
| 1 | Wejdź na: https://www.empik.com/rejestracja | Otwiera się strona do rejestracji nowe konta w serwisie. |
| 2 | W polu "Hasło" wprowadź hasło składające się z 8 znaków i zawierające min. jedną wielką literę, jedną małą literę, znak specjalny, białą spację | Brak komunikatu o zbyt słabym hasle. Hasło jest wystarczająco silne. |

C68: Hasło zawierające 7 znaków

Type	Priority	Estimate	References
Other	Medium	None	None
Automation Type			
None			

Preconditions

Użytkownik nie może być zalogowany

Steps

- | | | |
|---|---|--|
| 1 | Wejdz na: https://www.empik.com/rejestracja | Otwiera się strona do rejestracji nowe konta w serwisie. |
| 2 | W polu "Hasło" wprowadź hasło składające się z 7 znaków. | Komunikat o zbyt słabym hasle. |

C69: Hasło zawierający 250 znaków i min. jedną wielką literę, jedną małą literę, znak specjalny

Type	Priority	Estimate	References
Other	Medium	None	None
Automation Type			
None			

Preconditions

Użytkownik nie może być zalogowany

Steps

- | | | |
|---|---|--|
| 1 | Wejdz na: https://www.empik.com/rejestracja | Otwiera się strona do rejestracji nowe konta w serwisie. |
| 2 | W polu "Hasło" wprowadź hasło składające się z 250 znaków zawierające min. jedną wielką literę, jedną małą literę, znak specjalny | Brak komunikatu o zbyt słabym hasle. Hasło jest wystarczająco silne. |

C70: Hasło zawierający 250 znaków i min. jedną wielką literę, jedną małą literę, jedną cyfrę

Type	Priority	Estimate	References
Other	Medium	None	None
Automation Type			
None			

Preconditions

Użytkownik nie może być zalogowany

Steps

- | | | |
|---|--|--|
| 1 | Wejdz na: https://www.empik.com/rejestracja | Otwiera się strona do rejestracji nowe konta w serwisie. |
| 2 | W polu "Hasło" wprowadź hasło składające się z 250 znaków i zawierające min. jedną wielką literę, jedną małą literę, jedną cyfrę | Brak komunikatu o zbyt słabym hasle. Hasło jest wystarczająco silne. |

C71: Kliknięcie na ikonę oka w polu hasło pokazuje zawartość tego pola

Type	Priority	Estimate	References
Other	Medium	None	None
Automation Type			
None			

Preconditions

Użytkownik nie może być zalogowany

Steps

- | | | |
|---|---|--|
| 1 | Wejdź na: https://www.empik.com/rejestracja | Otwiera się strona do rejestracji nowe konta w serwisie. |
| 2 | W polu "Hasło" wprowadź dowolne hasło. | Hasło jest ukryte za znakami "*****". |
| 3 | Kliknij w ikonę oka w polu hasło. | Hasło zostaje odkryte. |