

## **Disciplinare di Gara**

**Procedura aperta, in modalità telematica, *ex art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.*, per l'affidamento dell'appalto concernente l'esecuzione dei lavori di realizzazione di strade e relativi sottoservizi nel nuovo quartiere Montecity Rogoredo – UCP 21E, nell'ambito della variante al Programma Integrato di Intervento (PII) "Montecity Rogoredo" approvato mediante Accordo di Programma ai sensi dell'art. 34 del d.lgs. 267/2000 e correlata Convenzione Urbanistica del 16 marzo 2005 (nn. 14675/3955 rep.), così come integrata e modificata con Convenzione Modificativa e Integrativa stipulata in data 16 giugno 2022 (nn. 7611/5376 rep./racc.), successivamente integrata mediante atto di rettifica e integrazione in data 29 giugno 2023 (nn. 8405/5941 rep./racc.). CIG: B29DC5BC35 - CUP: E41B24000680007**

## INDICE

1. OGGETTO DELLA PROCEDURA, SUDDIVISIONE IN LOTTI, LAVORAZIONI DI CUI SI COMPONE L'INTERVENTO, TEMPI DI ESECUZIONE E DURATA DEL CONTRATTO .....	4
2. IMPORTO A BASE DI GARA .....	6
3. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	7
3.1 DOCUMENTI DI GARA.....	7
3.2 CHIARIMENTI.....	7
3.3 COMUNICAZIONI.....	8
4. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE .....	9
5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.....	11
5.1 REQUISITI DI ORDINE GENERALE E DI IDONEITA' PROFESSIONALE .....	11
5.2 REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE .....	12
6. SUBAPPALTO E AVVALIMENTO.....	13
7. GARANZIE E POLIZZE ASSICURATIVE .....	15
8. SOPRALLUOGO .....	19
9. CONTRIBUTO OBBLIGATORIO A FAVORE DELL'AUTORITA' NAZIONALE ANTICORRUZIONE (ANAC).....	19
10. FVOE.....	20
11. REGISTRAZIONE AL PORTALE, TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA ...	20
12. CONTENUTO DELLA BUSTA AMMINISTRATIVA - "DOC. GARA" – "AMMINISTRATIVA" .....	22
12.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE .....	25
12.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE).....	26
12.3 DICHIARAZIONE INTEGRATIVA AL DGUE .....	27
12.4 DICHIARAZIONE DEI SOGGETTI DI CUI ALL'ART. 80, COMMA 3 DEL CODICE .....	27
12.5 DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ED EVENTUALE DOCUMENTAZIONE A CORREDO .....	28
12.6 DICHIARAZIONE CONCERNENTE LE CATEGORIE DI LAVORAZIONI SOA .....	31
12.7 IMPOSTA DI BOLLO .....	31
13. SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	32
14. CONTENUTO DELL'OFFERTA TECNICA - "DOC. GARA" - "TECNICA " (PUNTI 70) .....	33
14.1 ELEMENTI QUALITATIVI .....	33
14.2 ULTERIORI INFORMAZIONI INERENTI ALL'OFFERTA TECNICA .....	44
15. CONTENUTO DELL'OFFERTA ECONOMICA – "OFFERTA ECONOMICA" (PUNTI 30) .....	45
16. CARICAMENTO DEI DATI E DEI DOCUMENTI NEL PORTALE.....	46
17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE .....	46
17.1 VALUTAZIONE DEGLI ELEMENTI QUALITATIVI.....	48
17.2 VALUTAZIONE DEGLI ELEMENTI QUANTITATIVI.....	48
17.3 APPLICAZIONE DEL METODO.....	48

18. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA – APERTURA DELLA BUSTA AMMINISTRATIVA NELLA SEZIONE “DOC. GARA” – “AMMINISTRATIVA” .....	49
19. APERTURA DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE DELLE SEZIONI “DOC. GARA” – “TECNICA” E “OFFERTA ECONOMICA” - VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE.....	51
20. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE .....	53
21. SEDUTE PUBBLICHE E RISERVATE – VERBALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA’ .....	54
22. COMMISSIONE GIUDICATRICE .....	54
23. AGGIUDICAZIONE DELL’APPALTO .....	55
24. VERIFICA DEL POSSESSO DEI REQUISITI DICHIARATI IN SEDE DI GARA .....	56
25. CONSEGNA DEI LAVORI IN VIA D’URGENZA .....	57
26. STIPULA DEL CONTRATTO.....	58
27. OBBLIGHI DELL’AGGIUDICATARIO.....	59
28. DISPOSIZIONI SU DOCUMENTAZIONE, DICHIARAZIONI E COMUNICAZIONI.....	60
29. DISPOSIZIONI FINALI.....	60
29.1 CONTROVERSIE RELATIVE ALLA PROCEDURA DI GARA .....	60
29.2 CONTROVERSIE IN MATERIA CONTRATTUALE .....	60
29.3 TUTELA E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	60
29.4 ACCESSO AGLI ATTI .....	61
30. ULTERIORI INFORMAZIONI.....	61

## CARATTERISTICHE DELLA PROCEDURA

<b>Dati Stazione Appaltante</b>	Lendlease Italy SGR S.p.A. in qualità di società di gestione del Fondo Lendlease MSG Heartbeat Sede legale: Via della Moscova n. 3, 20121 - Milano (MI)
<b>Tipologia della procedura</b>	Procedura aperta
<b>Codice CPV principale</b>	45233123-7 Lavori di costruzione di strade secondarie
<b>Codici CPV supplementari</b>	45231100-6 Lavori generali di costruzione di condutture
<b>Codice CIG</b>	B29DC5BC35
<b>Codice CUP</b>	E41B24000680007
<b>Termine ultimo per la presentazione delle offerte</b>	10 settembre 2024, ore 12:00:00
<b>Termine ultimo per la presentazione delle richieste di chiarimento</b>	23 agosto 2024, ore 12:00:00
<b>Importo totale a base di gara</b>	€ 6.422.994,35
<b>Valore dei costi non soggetti a ribasso</b>	€ 488.264,74 per i costi della sicurezza
<b>Responsabile Unico del Procedimento</b>	Ing. Alessandro Zuffi

### 1. OGGETTO DELLA PROCEDURA, SUDDIVISIONE IN LOTTI, LAVORAZIONI DI CUI SI COMPONE L'INTERVENTO, TEMPI DI ESECUZIONE E DURATA DEL CONTRATTO

1. **Lendlease Italy SGR S.p.A.**, non in proprio ma in qualità di gestore del Fondo “Lendlease MSG Heartbeat” (il “**Fondo**”), con sede in Milano, Via della Moscova n. 3, capitale sociale Euro 500.000,00 interamente versato, codice fiscale e numero di iscrizione presso il Registro delle Imprese di Milano: 10766600968, iscritta al Rea di Milano al n. 2555599, iscritta al n. 184 della Sezione Gestori FIA dell’Albo delle società di gestione del risparmio tenuto dalla Banca d’Italia ai sensi dell’art. 35 del D. Lgs. n. 58 del 24 febbraio 1998 (di seguito anche solo “**Lendlease**” o la “**Stazione Appaltante**”) è proprietaria di alcune aree rientranti nell’ambito del PII Montecity –

Rogoredo approvato mediante Accordo di Programma ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. n. 267/2000, acquisendo la qualifica di soggetto co-attuatore della variante al PII per le opere di propria competenza, previste nella Convenzione Urbanistica del 16 marzo 2005 (nn. 14675/3955 rep.), così come integrata e modificata con Convenzione Modificativa e Integrativa stipulata in data 16 giugno 2022 (nn. 7611/5376 rep./racc.), successivamente integrata mediante atto di rettifica e integrazione in data 29 giugno 2023 (nn. 8405/5941 rep./racc.), conseguente alla definitiva approvazione della variante al PII.

Con determina a contrarre del 17 luglio 2024, Lendlease ha stabilito di indire la presente procedura di gara, avente ad oggetto l'affidamento dell'appalto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. (di seguito, anche solo il **"Codice"**, applicabile *ratione temporis* ai sensi dell'art. 226, comma 2, lett. c) del D.Lgs. n. 36/2023), concernente i lavori di realizzazione di strade e relativi sottoservizi, quali opere di urbanizzazione primaria funzionali alla nuova Arena PalaItalia che sarà realizzata nel nuovo quartiere Montecity Rogoredo – UCP 21E (di seguito, complessivamente, l'**"Opera"**), nell'ambito della predetta variante al PII Montecity – Rogoredo.

Il progetto esecutivo dell'Opera (di seguito anche solo il **"Progetto Esecutivo dell'Opera"** o il **"Progetto Esecutivo"**), include, nello specifico, la realizzazione dei seguenti interventi:

- completamento dei rilevati e new-jersey di recinzione;
- rete fognatura nera;
- polifora;
- rete fognatura bianca;
- rete acquedotto;
- rete illuminazione pubblica;
- pavimentazioni marciapiedi e cordoli;
- stesa pavimentazioni stradali;
- stesa usura;
- apposizione segnaletica;
- opere a verde.

Il *Codice Unico di Progetto* (CUP) che identifica la presente procedura è: E41B24000680007.

Il *Codice Identificativo Gara* (CIG) che identifica la presente procedura è: B29DC5BC35.

Il Progetto Esecutivo dell'Opera è stato validato in data 24.7.2024.

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è l'Ing. Alessandro Zuffi.

La presente procedura aperta è interamente svolta tramite la piattaforma telematica certificata Net4Market.

2. L'appalto è costituito da un unico lotto in quanto i lavori da affidare riguardano opere di urbanizzazione di tipo primario, che fanno parte di un'unica unità di coordinamento progettuale (UCP 21E) e con un unico pacchetto progettuale, necessarie e funzionali all'apertura della nuova

Arena PalaItalia che ospiterà i giochi delle prossime Olimpiadi invernali del 2026.

3. L'intervento si compone delle seguenti lavorazioni:

Categoria	Descrizione	Importo lavori a base di gara	%	Prevalente/Scorporabile	Subappaltabile	Qualificazione obbligatoria	Classifica
OG3	Strade, autostrade, ponti, viadotti, ferrovie, linee tranviarie, metropolitane, funicolari, e piste aeroportuali, e relative opere complementari	€ 3.464.955,86	53,94%	Prevalente	Si, nel limite del 50%	Si	IV-bis
OG6	Acquedotti, gasdotti, oleodotti, opere di irrigazione e di evacuazione	€ 1.934.395,78	30,12%	Scorporabile	Si	Si	IV
OG10	Impianti per la trasformazione alta/media tensione e per la distribuzione di energia elettrica in corrente alternata e continua ed impianti di pubblica illuminazione	€ 1.023.642,71	15,94%	Scorporabile	Si	Si	III
<b>Totale</b>		<b>€ 6.422.994,35</b>	<b>100%</b>				

4. Le prestazioni oggetto dell'appalto dovranno essere eseguite nel termine complessivo di n. 451 (quattrocentocinquantuno) giorni naturali e non consecutivi, come indicato nel Cronoprogramma allegato al Progetto Esecutivo dell'Opera.
5. La presente procedura di gara viene gestita interamente ed **esclusivamente** per via telematica sul portale di Lendlease Italy SGR S.p.A., raggiungibile al seguente link [https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo\\_lendlease](https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_lendlease) (il "Portale" o la "Piattaforma").

## 2. IMPORTO A BASE DI GARA

- L'importo complessivo dell'appalto è determinato a corpo ed è pari a € **6.422.994,35 (Euro seimilioni quattrocentoventiduemilanovecentonovantaquattro/35)**, al netto dell'IVA, di cui:
  - € 5.934.729,61 per i lavori, soggetto a ribasso;
  - € 488.264,74 € per i costi della sicurezza non soggetti a ribasso.
- I costi della manodopera, calcolati nel rispetto delle previsioni di cui all'art. 23, comma 16 del Codice, ammontano a € 657.154,83, come da elaborato denominato "E00\_000\_XX\_LGEN\_J+S\_4\_10\_A100\_CR\_0019\_Quadro di incidenza della manodopera" del Progetto Esecutivo, e sono ricompresi nell'importo complessivo posto a base di gara.
- L'appalto è finanziato con fondi privati.

### 3. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

#### 3.1 DOCUMENTI DI GARA

1. La documentazione di gara è costituita, oltre che dal Bando di Gara e dal presente Disciplinare di Gara, anche dai seguenti documenti:
  - a) le istruzioni operative e i modelli allegati al presente Disciplinare di Gara e, segnatamente:
    - 1) Disciplinare Telematico di gara;
    - 2) Modello di Domanda di Partecipazione alla Gara;
    - 3) Documento di Gara Unico Europeo (DGUE);
    - 3-bis) Modello di dichiarazione integrativa al DGUE;
    - 3-ter) Modello di dichiarazione integrativa al DGUE resa dai soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice;
    - 3-quater) Modello di dichiarazione integrativa al DGUE concernente i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice;
    - 4) Modello di dichiarazione sostitutiva di cui al punto 12.5 del presente Disciplinare di Gara;
    - 5) Modello di dichiarazione concernente le categorie di lavorazioni SOA possedute in caso di RTI;
    - 6) Modello di "Tabella A.1" per il Criterio A.1. dell'offerta tecnica (**da inserire esclusivamente nella sezione "DOC. GARA" – "TECNICA"**);
  - b) lo Schema di Contratto e i relativi allegati;
  - c) il Progetto Esecutivo dell'Opera, comprensivo di tutti gli allegati, ivi inclusi il Cronoprogramma dei Lavori ed il Piano di Sicurezza e Coordinamento;
  - d) la Convenzione Urbanistica del 16 marzo 2005 (nn. 14675/3955 rep.), così come integrata e modificata con Convenzione Modificativa e Integrativa stipulata in data 16 giugno 2022 (nn. 7611/5376 rep./racc.), successivamente integrata mediante atto di rettifica e integrazione in data 29 giugno 2023 (nn. 8405/5941 rep./racc.);
  - e) Codice Etico di Lendlease.
2. Il Bando di Gara, il presente Disciplinare di Gara nonché le istruzioni operative e i modelli allegati al Disciplinare di Gara di cui al sopraelencato punto a) sono disponibili all'interno della sezione "Elenco bandi e avvisi in corso", mentre la documentazione di cui ai sopraelencati punti da b) a e) inclusi sono disponibili all'interno della sezione "Doc. Gara" – "Allegata", all'interno della scheda di gara in oggetto, presente nel Portale di Lendlease: [https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo\\_lendlease](https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_lendlease), raggiungibile anche mediante il Profilo del Committente al sito internet <https://www.lendlease.com/ita/about-us/governance/>.

#### 3.2 CHIARIMENTI

1. Per i soli quesiti di natura informatica connessi alle modalità di utilizzo del Portale, si rinvia al "Servizio Assistenza" del gestore del sistema, Net4Market – CSAméd S.r.l., raggiungibile al

numero di telefono 0372 080708, dal lunedì al venerdì, nei seguenti orari: 8.30–13.00 / 14.00–17.30, oppure via mail al seguente indirizzo: [imprese@net4market.com](mailto:imprese@net4market.com).

2. Per tutti gli altri quesiti è possibile chiedere chiarimenti sulla presente procedura di gara mediante la presentazione di quesiti scritti da inoltrare esclusivamente attraverso il Portale secondo le modalità indicate all'art. 9 dell'Allegato 1 "Disciplinare Telematico di gara" al presente Disciplinare di Gara **entro e non oltre le ore 12:00:00 del giorno 23 agosto 2024.**
3. Le richieste di chiarimento dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana.
4. Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine sopra indicato.
5. Ai sensi dell'art. 74, comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate entro il termine sopra indicato verranno comunicate **almeno 6 (sei) giorni prima della scadenza del termine stabilito per la presentazione delle offerte**, mediante pubblicazione in forma anonima all'interno dello spazio "Doc. gara" – "Allegata" della scheda telematica della procedura nel Portale.
6. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

### 3.3 COMUNICAZIONI

1. Tutte le comunicazioni tra la Stazione Appaltante e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate a tutti gli effetti di legge qualora rese esclusivamente attraverso il Portale secondo le modalità indicate agli artt. 9 dell'Allegato 1 "Disciplinare Telematico di gara" al presente Disciplinare di Gara.
2. In nessun caso il concorrente dovrà utilizzare l'indirizzo e-mail/PEC della Stazione Appaltante per trasmettere eventuali comunicazioni inerenti alla presente procedura di gara, essendo la medesima gestita interamente in modalità telematica tramite il Portale.
3. È onere del concorrente provvedere tempestivamente – se del caso – alla modifica del proprio indirizzo PEC inserito all'interno del Portale, secondo quanto indicato nell'Allegato 1 "Disciplinare Telematico di gara" al presente Disciplinare di Gara.
4. È, inoltre, onere dei concorrenti monitorare e controllare costantemente la pagina pubblica del Portale nella sezione dedicata alla presente procedura di gara raggiungibile all'indirizzo [https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo\\_lendlease](https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_lendlease), nonché il Profilo del Committente e, in particolare, la sezione "Gare e Società Trasparente" – "Gare" – "Fondo Heartbeat" raggiungibile all'indirizzo <https://www.lendlease.com/ita/about-us/governance/>.
5. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC ed eventuali problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione dovranno essere tempestivamente segnalati alla Stazione Appaltante; in caso contrario, la medesima declina, sin da ora, ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.
6. In caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti (R.T.I.), consorzi ordinari di concorrenti, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE), siano essi costituiti o *costituendi*, la comunicazione inviata/recapitata al soggetto mandatario/capofila/capogruppo si intende



validamente ed efficacemente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, consorziati o aggregati.

7. In caso di consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro, di consorzi tra imprese artigiane e di consorzi stabili di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa e automaticamente estesa a tutte le imprese consorziate indicate come esecutrici.
8. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata al concorrente si intende validamente ed efficacemente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

#### **4. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

1. Sono ammessi a partecipare alla procedura di gara in oggetto gli operatori economici di cui all'art. 45 del Codice, in possesso dei requisiti prescritti e indicati nel Bando di Gara e nel presente Disciplinare di Gara.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

2. È **fatto divieto** ai concorrenti di partecipare alla presente procedura di gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione tra le imprese aderenti al contratto di rete o soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE).
3. È **fatto divieto** al concorrente che partecipa alla presente procedura di gara in raggruppamento temporaneo o in consorzio ordinario di concorrenti di partecipare alla medesima anche in forma individuale.
4. È **fatto divieto** al concorrente che partecipa alla presente procedura di gara in aggregazione tra le imprese aderenti al contratto di rete di partecipare alla medesima anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.
5. I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice (*i.e.* consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro, consorzi tra imprese artigiane e consorzi stabili) e le reti di impresa di cui all'art. 45, comma 2, lett. f) del Codice, dotate di organo comune e di soggettività giuridica, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, se e per quali consorziati/imprese, il consorzio/la rete concorre. A questi ultimi è **fatto divieto** di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima procedura di gara. In caso di violazione, sono esclusi dalla procedura di gara sia il consorzio/la rete sia il consorziato/l'impresa. In caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del Codice penale, in conformità a quanto previsto dall'art. 48, comma 7 del Codice.

In alternativa i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c) del Codice possono eseguire le prestazioni con la propria struttura.

6. Nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice (*i.e.* consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro, consorzi tra imprese artigiane e consorzi stabili), le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, indicare a cascata un altro soggetto per l'esecuzione.

Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b), è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del Codice penale.

**È vietata** la partecipazione a più di un consorzio stabile.

7. È consentita – ai sensi dell'art. 48, comma 8 del Codice – la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lettere d) ed e) del Codice (raggruppamenti temporanei di concorrenti e consorzi ordinari di concorrenti), anche se non ancora costituiti. In tal caso, **l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e deve contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza a uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.**
8. **È vietata**, ai sensi dell'art. 48, comma 9 del Codice, l'associazione in partecipazione sia durante la procedura di gara sia successivamente all'aggiudicazione.
9. Salvo quanto disposto dall'art. 48, commi 17, 18, 19, 19-bis e 19-ter del Codice, **è vietata** qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta. L'inosservanza di tali divieti comporta l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto, nonché l'esclusione dei concorrenti riuniti in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, concomitanti o successivi alle procedure di affidamento relative al medesimo appalto.
10. Le disposizioni di cui all'art. 48 del Codice si applicano, in quanto compatibili, alla partecipazione alle procedure di affidamento delle aggregazioni tra le reti di imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2, lettera f) del Codice.
11. **È fatto, altresì, divieto** di partecipare alla presente procedura di gara ai concorrenti che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale, ai sensi dell'art. 80, comma 5, lett. m) del Codice.
12. Nei casi previsti dall'art. 110 del Codice è ammessa la partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45 del Codice, solo a fronte della sussistenza dei presupposti di cui all'art. 110 del Codice e previa esibizione della documentazione prevista e richiesta dagli artt. 110 del Codice e 95 del D.Lgs. 12 gennaio 2019, n. 14 (Codice della crisi di impresa e dell'insolvenza) e ss.mm.ii.

## 5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

1. La partecipazione alla procedura di gara di cui all'oggetto è riservata agli operatori economici in possesso, **a pena di esclusione**, dei requisiti di seguito indicati.
2. La Stazione Appaltante verificherà l'effettivo possesso dei requisiti in conformità a quanto previsto nel presente Disciplinare di Gara.

### 5.1 REQUISITI DI ORDINE GENERALE E DI IDONEITA' PROFESSIONALE

1. I concorrenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:
  - a) insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice. I requisiti di ordine generale di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5 del Codice devono essere posseduti da tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice. In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice la sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80 del Codice è attestata e verificata in relazione sia al consorzio sia ai consorziati indicati quali esecutori;
  - b) assenza di partecipazione plurima *ex artt.* 45 e 48, comma 7 del Codice;
  - c) insussistenza di situazioni di incompatibilità di cui all'art. 24, comma 7 del Codice, secondo quanto di seguito meglio specificato. In particolare, al fine di escludere la sussistenza di situazioni di incompatibilità di cui all'art. 24, comma 7 del Codice, qualora il concorrente abbia svolto incarichi relativi alla redazione della progettazione e/o abbia collaborato alla redazione della progettazione e/o si trovi in una situazione di controllo e di collegamento ai sensi dell'art. 2359 del Codice civile con i soggetti affidatari di incarichi di progettazione relativi ai lavori oggetto del presente affidamento dovrà dimostrare, mediante produzione di idonea documentazione, che l'esperienza acquisita nello svolgimento del predetto incarico e/o della predetta collaborazione non è tale da determinare alcun indebito vantaggio che possa falsare la concorrenza con gli altri operatori economici partecipanti alla procedura di gara;
  - d) insussistenza delle condizioni previste dall'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. o di ulteriori divieti a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
  - e) *per gli operatori economici organizzati in forma societaria e/o consortile*: iscrizione nel Registro delle Imprese tenuto dalla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per attività inerenti all'oggetto della presente procedura di gara o nel Registro delle Commissioni Provinciali per l'Artigianato ovvero presso i competenti ordini professionali. Agli operatori economici di un altro Stato membro non residenti in Italia è richiesta, ai sensi dell'art. 83, comma 3 del Codice, la prova dell'iscrizione – secondo le modalità vigenti nello stato di residenza – in uno dei corrispondenti registri professionali o commerciali dello Stato in cui hanno la sede legale, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale sono stabiliti ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nei Paesi in cui sono residenti.

2. I soggetti che assumono le prestazioni indicate dall'art. 1, comma 53 della L. n. 190/2012 devono essere iscritti, secondo quanto previsto dall'art. 1, comma 52 della L. n. 190/2012, alla *white list* istituita presso la Prefettura dell'ufficio territoriale in cui l'operatore economico ha la propria sede ovvero devono aver presentato la domanda di iscrizione al predetto elenco.

## 5.2 REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE

1. I concorrenti devono essere in possesso, in particolare, di Attestazione rilasciata da S.O.A., regolarmente autorizzata e in corso di validità, attestante la qualificazione per l'esecuzione delle seguenti categorie di lavorazioni e relative classifiche, così come indicate nell'Allegato A al D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 e s.m.i. ed in conformità a quanto previsto dall'art. 216, comma 14 del Codice e dal D.M. n. 248/2016, recante *“Regolamento recante individuazione delle opere per le quali sono necessari lavori o componenti di notevole contenuto tecnologico o di rilevante complessità tecnica e dei requisiti di specializzazione richiesti per la loro esecuzione ai sensi dell'art. 89, comma 11 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”*:

Categoria	Descrizione	Importo lavori a base di gara	%	Prevalente/Scorporabile	Subappaltabile	Qualificazione obbligatoria	Classifica
OG3	Strade, autostrade, ponti, viadotti, ferrovie, linee tranviarie, metropolitane, funicolari, e piste aeroportuali, e relative opere complementari	€ 3.464.955,86	53,94%	Prevalente	Si, nel limite del 50%	Si	IV-bis
OG6	Acquedotti, gasdotti, oleodotti, opere di irrigazione e di evacuazione	€ 1.934.395,78	30,12%	Scorporabile	Si	Si	IV
OG10	Impianti per la trasformazione alta/media tensione e per la distribuzione di energia elettrica in corrente alternata e continua ed impianti di pubblica illuminazione	€ 1.023.642,71	15,94%	Scorporabile	Si	Si	III
<b>Totale</b>		<b>€ 6.422.994,35</b>	<b>100%</b>				

2. Il subappalto è ammesso in conformità all'art. 105 del Codice, alle altre disposizioni vigenti in materia di subappalto di contratti pubblici di lavori e a quanto meglio specificato al successivo punto 6, a cui si rinvia.
3. Ai sensi dell'art. 105, comma 1, del Codice a pena di nullità, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 106, comma 1, lettera d) del Codice medesimo e come meglio specificato al successivo punto 6, il contratto non può essere ceduto, non può essere affidata a terzi l'integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni oggetto del contratto di appalto, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative alla categoria prevalente e dei contratti ad alta intensità di manodopera.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, i requisiti di cui al presente paragrafo devono essere posseduti **cumulativamente dal raggruppamento**.

Le quote di partecipazione al raggruppamento o consorzio, indicate in sede di offerta, possono essere liberamente stabilite entro i limiti consentiti dai requisiti di qualificazione posseduti dall'associato o dal consorziato. I lavori sono eseguiti dai concorrenti riuniti secondo le quote indicate in sede di offerta, fatta salva la facoltà di modifica delle stesse, previa autorizzazione della Stazione Appaltante che ne verifica la compatibilità con i requisiti di qualificazione posseduti dalle imprese interessate.

Si rinvia, in ogni caso, a quanto ulteriormente previsto al successivo punto 12.6 del presente Disciplinare di Gara.

## 6. SUBAPPALTO E AVVALIMENTO

1. Tutte le prestazioni nonché le lavorazioni, a qualsiasi categoria appartengano, sono subappaltabili e affidabili in cottimo, fatto salvo quanto previsto di seguito.
2. Ai sensi dell'art. 105, comma 1, del Codice, a pena di nullità, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 106, comma 1, lettera d) del Codice medesimo, il contratto non può essere ceduto, **non può essere affidata a terzi l'integrale esecuzione delle prestazioni e lavorazioni oggetto del contratto di appalto, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative alla categoria prevalente (OG3) e dei contratti ad alta intensità di manodopera.**
3. Il concorrente è, pertanto, tenuto ad indicare all'atto della presentazione dell'offerta, le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo, in conformità a quanto sopra indicato. **In mancanza di tali indicazioni, il subappalto è vietato.**
4. Si precisa, inoltre, che il subappaltatore, per le prestazioni affidate in subappalto, deve garantire gli stessi standard qualitativi e prestazionali previsti nel contratto di appalto e riconoscere ai lavoratori un trattamento economico e normativo non inferiore a quello che avrebbe garantito il contraente principale, inclusa l'applicazione dei medesimi contratti collettivi nazionali di lavoro, qualora le attività oggetto di subappalto coincidano con quelle caratterizzanti l'oggetto dell'appalto ovvero riguardino le lavorazioni relative alle categorie prevalenti e siano incluse nell'oggetto sociale del contraente principale.
5. **Subappalto necessario o qualificante.** In caso di subappalto c.d. necessario o qualificante, la mancata indicazione in sede di offerta delle lavorazioni che il concorrente intende subappaltare determinerà l'esclusione del concorrente medesimo.
6. **È vietato il subappalto c.d. "a cascata"** ai sensi dell'art. 105, comma 19 del Codice.
7. Ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, l'operatore economico – singolo o raggruppato – può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere tecnico e professionale prescritti, avvalendosi della capacità di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento e anche a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.

8. In ogni caso non è consentito il ricorso all'istituto dell'avvalimento per la dimostrazione del possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del Codice. Non è ammesso l'avvalimento per il miglioramento dell'offerta tecnica.
9. Gli operatori economici che intendono fare ricorso all'istituto dell'avvalimento **devono produrre la documentazione prevista dall'art. 89 del Codice e dall'art. 88, comma 1 del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i.** in conformità a quanto ivi indicato.
10. In particolare, l'ausiliaria deve possedere i requisiti prescritti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in sede di gara mediante presentazione: *i)* di un proprio DGUE da compilare nelle parti pertinenti; *ii)* della dichiarazione integrativa al DGUE di cui al punto 12.3 che segue; si applica anche all'ausiliaria quanto previsto al punto 12.4.
11. Nel caso previsto dall'art. 110, comma 4 del Codice, l'operatore economico è tenuto a dichiarare, in una apposita dichiarazione dal medesimo prodotta, ad integrazione di quanto indicato nel DGUE, la sussistenza dei presupposti di cui all'art. 110 del Codice e ad allegare la documentazione prevista dagli artt. 110 del Codice e 95 del D.Lgs. 12 gennaio 2019, n. 14 (Codice della crisi di impresa e dell'insolvenza) e ss.mm.ii.
12. Nel caso di dichiarazioni mendaci – ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice nei confronti dei sottoscrittori – **si procederà all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia** ai sensi dell'art. 89, comma 1, quinto periodo del Codice.
13. Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora in relazione all'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la Stazione Appaltante imporrà all'operatore economico – in conformità a quanto previsto dall'art. 89, comma 3 del Codice – di sostituirla.
14. Qualche che sia la fase della procedura di gara in cui si renda necessario procedere alla sostituzione dell'ausiliaria, il RUP richiederà per iscritto al concorrente la sostituzione di quest'ultima, assegnando a questi un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, è tenuto a produrre i documenti e le dichiarazioni dell'ausiliaria subentrante (le nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine assegnato ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la Stazione Appaltante **procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura di gara.**
15. Il concorrente allega, alla domanda di partecipazione, oltre all'attestazione SOA dell'impresa ausiliaria, il contratto – in copia conforme all'originale – in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei suoi confronti a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. A tal fine, **il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.**
16. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante.

17. Ai sensi dell'art. 89, comma 6 del Codice è ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può, a sua volta, avvalersi di altro soggetto. Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino alla stessa gara sia l'impresa ausiliaria sia il concorrente che si avvale dei requisiti.
18. Il contratto è, in ogni caso, eseguito dall'operatore economico che partecipa alla gara, al quale è rilasciato il certificato di esecuzione. L'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.
19. È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti aventi data certa, anteriore al termine di scadenza di presentazione delle offerte.
20. Non è sanabile – ed è, quindi, **causa di esclusione dalla gara** – la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria, in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.
21. Nel caso di raggruppamenti temporanei di imprese, la documentazione dovrà essere presentata separatamente da ciascuna impresa che intende fare ricorso all'istituto dell'avvalimento e dovrà essere sottoscritta con firma digitale dalle imprese interessate.
22. Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

## 7. GARANZIE E POLIZZE ASSICURATIVE

1. L'offerta è corredata:
  - a) ai sensi dell'art. 93, comma 1 del Codice da una **garanzia provvisoria**, pari al 2% (due per cento) dell'importo posto a base di gara e, segnatamente, **di importo pari ad Euro 128.459,89**, salvo quanto previsto dall'art. 93, comma 7 del Codice, sotto forma di cauzione o fideiussione a scelta dell'offerente.

In caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese o di un consorzio ordinario di concorrenti o GEIE, la garanzia **dovrà essere intestata a tutte le imprese interessate dalla procedura di gara in oggetto.**
  - b) ai sensi dell'art. 93, comma 8 del Codice dalla **dichiarazione di impegno rilasciata da parte di un istituto bancario o da parte di una compagnia assicurativa**, anche diverso da quello che ha eventualmente rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto (c.d. garanzia definitiva) conforme al modello messo a disposizione dalla Stazione Appaltante sub Allegato XIII dello Schema di Contratto**, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, per un ammontare pari al 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale.

**Si precisa sin da ora che l'impegno deve risultare conforme al modello di cui all'Allegato XIII dello Schema di Contratto.**

Tale disposizione non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

In caso di raggruppamenti temporanei di imprese o consorzi ordinari di concorrenti o GEIE *costituendi*, la predetta dichiarazione di impegno **dovrà essere intestata a tutte le imprese interessate dalla procedura di gara in oggetto.**

2. La garanzia provvisoria è costituita, a scelta dell'offerente:

- a) fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del D.Lgs. 21 novembre 2007, n. 231 e s.m.i., in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento sul conto corrente bancario intestato a Lendlease Italy SGR S.p.A., alle coordinate che saranno rese note dalla Stazione Appaltante su specifica richiesta dell'operatore economico;
- b) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore dell'amministrazione aggiudicatrice;
- c) mediante fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o da intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. 1° settembre 1993, n. 385 e s.m.i., che svolgano in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che siano sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

3. Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione delle garanzie fideiussorie, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>;
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>;
- <https://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/index.html>;
- [http://www.ivass.it/ivass/imprese\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp).

4. In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

- a) recare l'espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici facenti parte del costituito/*costituendo* raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti, aggregazione tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con il D.M. n. 193/2022;



- d) avere validità per 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
  - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
  - la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, secondo comma del Codice Civile;
  - l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante;
- f) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, qualora questa venga rilasciata dal medesimo garante, conforme al modello di cui all'Allegato XIII allo Schema di Contratto;
- g) essere corredata, ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia – su richiesta della Stazione Appaltante nel corso della procedura – per ulteriori 90 (novanta) giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

5. La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante e devono essere prodotte in una delle seguenti forme:

- documento informatico ai sensi dell'art. 1, lettera p) del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i., sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i. In quest'ultimo caso, la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale;
- in duplicato informatico dell'originale informatico conforme alle disposizioni dell'articolo 23-bis del D.Lgs. n. 82/2005.

Dovrà altresì essere prodotta documentazione idonea a comprovare i poteri di firma del soggetto sottoscrittore del documento rilasciato dall'Istituto bancario o assicurativo o dall'intermediario finanziario; a tal fine sarà ritenuta sufficiente una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del sottoscrittore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore.

Fermo quanto precede, ai fini del caricamento di detti documenti all'interno della sezione denominata *"DOC. GARA"* – *"AMMINISTRATIVA"* della scheda di gara nel Portale, si precisa che la garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno dovranno essere sottoscritte digitalmente da tutti i soggetti intestatari.

6. In caso di richiesta di estensione della durata e della validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria, in sostituzione della precedente, rilasciata da un altro garante, a condizione, però, che quest'ultima abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

7. La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione, dovuta a ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione dell'informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi e per gli effetti del combinato disposto di cui agli artt. 84 e 91 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e s.m.i. Sono fatti riconducibili all'affidatario, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, la mancata comprova del possesso dei requisiti di ordine generale e speciale, unitamente alla mancata produzione della documentazione richiesta per la stipula del contratto. L'importo della garanzia provvisoria copre anche, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, le dichiarazioni mendaci rese in sede di ricorso all'istituto dell'avvalimento.
8. L'importo della garanzia provvisoria e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le percentuali e nel rispetto delle modalità indicate dall'art. 93, comma 7 del Codice. Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'art. 93, comma 7, si ottiene solo se la predetta certificazione è posseduta:
- a) per i soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
  - b) per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.
- Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7 del Codice si ottengono nel caso di possesso dei relativi requisiti da parte di una sola associata oppure, con riferimento ai consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio stabile e/o delle consorziate.
9. È sanabile, attraverso l'istituto del soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto (c.d. garanzia definitiva), solo se le medesime risultino già costituite prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.
10. È, altresì, sanabile, attraverso il ricorso all'istituto del soccorso istruttorio, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (es. intestazione solo ad alcuni partecipanti al raggruppamento, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

11. Non è, viceversa, sanabile ed è, quindi, **causa di esclusione** dalla presente procedura di gara la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.
12. L'aggiudicatario dovrà presentare:
- a) la **garanzia definitiva** di cui all'art. 16.1 dello Schema di Contratto, conforme al modello di cui all'Allegato XIII dello Schema di Contratto medesimo (c.d. "Garanzia di Adempimento"), pari al 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale. Si precisa che alla garanzia definitiva non trovano applicazione le riduzioni di cui al punto 7, par. 8 del presente Disciplinare di gara.
- Condizioni e termini della predetta Garanzia di Adempimento sono specificati all'art. 16.1 dello Schema di Contratto; si specifica sin d'ora che verranno accettate esclusivamente garanzie con contenuto conforme al modello sub Allegato XIII dello Schema di Contratto.
- b) la **lettera di impegno all'emissione del Warranty Bond** nel rispetto delle previsioni di cui all'art. 16.2 dello Schema di Contratto e con contenuto conforme al modello di cui all'Allegato XVI dello Schema di Contratto.
  - c) le **polizze assicurative di cui all'art. 18.1 dello Schema di Contratto**.
13. In caso di raggruppamenti temporanei di imprese o consorzi ordinari di concorrenti, le garanzie fidejussorie e le polizze assicurative sono presentate – dietro mandato irrevocabile – dalla mandataria in nome e per conto di tutti i componenti il raggruppamento o il consorzio, ferma restando, in ogni caso, la responsabilità solidale tra le imprese.

## 8. SOPRALLUOGO

1. Non è prevista l'effettuazione del sopralluogo.

## 9. CONTRIBUTO OBBLIGATORIO A FAVORE DELL'AUTORITA' NAZIONALE ANTICORRUZIONE (ANAC).

1. I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 220,00 secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 610 del 2023, pubblicata al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>.
2. Il versamento della contribuzione, sia nel caso di ATI costituita sia nel caso di ATI non ancora costituita, è unico e ricade sulla capogruppo, in quanto l'offerta è unica, anche se sottoscritta da tutte le imprese che la costituiscono.
5. In caso di consorzio stabile, il versamento deve essere eseguito dal consorzio, quale unico soggetto interlocutore, anche qualora faccia eseguire le prestazioni tramite affidamento alle imprese consorziate. In caso di consorzio ordinario, si applica quanto previsto per le ATI.

6. In caso di mancata presentazione della ricevuta di pagamento, la Stazione Appaltante accerterà l'avvenuto pagamento mediante la consultazione del Fascicolo Virtuale dell'Operatore economico (FVOE).

## 10. FVOE

1. Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura di gara di cui all'oggetto dovranno obbligatoriamente registrarsi sul Fascicolo Virtuale dell'Operatore economico (FVOE) dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), accedendo all'apposito *link* presente sul Portale dell'Autorità (Accedi ai servizi – FVOE) e seguendo le istruzioni ivi riportate.
2. La Stazione Appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale e di ordine speciale accedendo al Fascicolo Virtuale dell'Operatore economico (FVOE).  
L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova dei requisiti, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della Stazione Appaltante.
3. In caso di ritardi nell'acquisizione della documentazione a comprova dei requisiti dovuti a malfunzionamenti del FVOE, la Stazione Appaltante si riserva, in ogni caso, di richiederne la produzione al concorrente tramite la Piattaforma.

## 11. REGISTRAZIONE AL PORTALE, TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

1. La documentazione amministrativa, l'offerta tecnica e l'offerta economica dovranno pervenire **esclusivamente in modalità telematica, tramite il Portale, entro e non oltre le ore 12:00:00 del 10 settembre 2024, pena l'esclusione** del concorrente dalla procedura di gara.
2. Si rimanda all'Allegato 1 al presente Disciplinare di Gara per maggiori dettagli in merito alle modalità di: registrazione al Portale; accesso alla scheda di gara; avvio del processo di caricamento della documentazione; inserimento della documentazione amministrativa nella sezione denominata "**DOC. GARA**" – "**AMMINISTRATIVA**" attivata all'interno della scheda di gara; inserimento dell'offerta tecnica nella sezione "**DOC. GARA**" - "**TECNICA**" attivata all'interno della scheda di gara; compilazione e inserimento dell'offerta economica nella sezione "**OFFERTA ECONOMICA**" presente nella scheda di gara; invio dell'offerta. Si rimanda, altresì, all'Allegato 1 al presente Disciplinare di Gara per i dettagli tecnici circa la firma digitale.

**I Concorrenti che intendono presentare offerta devono definire a sistema** - all'interno della scheda di gara di riferimento, nell'apposita sezione denominata "Abilitazione lotti" - **la forma di partecipazione** (singola o plurisoggettiva/congiunta). Si evidenzia che, **in caso di partecipazione in RTI/Consorzio costituito/costituendo tutti i soggetti componenti il raggruppamento/consorzio dovranno registrarsi nel Portale, in modo che, successivamente alla**

registrazione di tutti i componenti, l'impresa mandataria/capofila possa associare tutte le imprese mandanti/consorziate esplicitando nel Portale le modalità di partecipazione alla gara (RTI o Consorzio) mediante la funzione "Nuova forma di partecipazione", secondo quanto previsto al punto 5, par. "ABILITAZIONE LOTTI – PARTECIPAZIONE IN RAGGRUPPAMENTO" dell'Allegato 1 "Disciplinare Telematico di gara" al presente Disciplinare di gara. Sul punto, si precisa che il caricamento e la trasmissione delle offerte da parte della mandataria/capofila per conto del RTI/Consorzio è possibile solo successivamente alla corretta configurazione delle modalità di partecipazione nel Portale.

Si rimanda, in ogni caso, all'Allegato 1 al presente Disciplinare di Gara, altresì, per i dettagli tecnici circa la firma digitale.

3. Si evidenzia che **il Portale non consente la trasmissione della documentazione amministrativa, dell'offerta tecnica e dell'offerta economica oltre la data e l'ora di scadenza del termine di presentazione dell'offerta di cui al punto 11, par. 1 che precede.**

La trasmissione dell'offerta attraverso il Portale è a totale carico e ad esclusivo rischio del concorrente, il quale assume su di sé qualsiasi rischio legato alla mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta – a mero titolo esemplificativo e non esaustivo – a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e di trasmissione, a lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante, ove – per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura ovvero per qualsiasi altro motivo – l'offerta non sia trasmessa entro il termine di cui al punto 11, par. 1 che precede.

4. **La documentazione amministrativa, l'offerta tecnica e l'offerta economica non trasmesse si considerano non presentate.**

Le operazioni di inserimento e trasmissione sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano, pertanto, i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista per la presentazione dell'offerta.

5. Il concorrente potrà modificare o integrare i dati precedentemente trasmessi entro e non oltre la data e l'ora di scadenza del termine fissato per la presentazione dell'offerta. In tal caso, il concorrente dovrà procedere alle operazioni di salvataggio delle modifiche e a una nuova trasmissione dei dati (per le relative istruzioni si rimanda agli articoli dedicati dell'Allegato 1 al presente Disciplinare di Gara).
6. Non saranno ammesse (e, dunque, verranno escluse) le offerte presentate con modalità diverse da quella telematica, tramite il Portale.
7. È onere dell'operatore verificare la corretta esecuzione dei passaggi di caricamento direttamente sulla piattaforma. La corretta presentazione delle offerte dipende dal rispetto delle procedure previste nell'Allegato 1 "Disciplinare Telematico di gara".
8. L'offerta è costituita da:

- a) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, da presentare nella sezione denominata “DOC. GARA” – “AMMINISTRATIVA” attivata all’interno della scheda di gara (busta digitale contenente la documentazione amministrativa);
  - b) OFFERTA TECNICA, da presentare nella sezione denominata “DOC. GARA” - “TECNICA” attivata all’interno della scheda di gara (busta digitale contenente l’offerta tecnica);
  - c) OFFERTA ECONOMICA, da presentare nella sezione denominata “OFFERTA ECONOMICA” attivata all’interno della scheda di gara (busta digitale contenente l’offerta economica).
9. La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di richiedere chiarimenti e/o precisazioni in merito alla documentazione presentata.
10. L’offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell’art. 32, comma 4 del Codice per **180 (centottanta) giorni** dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell’offerta.
11. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte, (i) le operazioni di gara siano ancora in corso e/o (ii) non sia stato ancora stipulato il contratto, la Stazione Appaltante potrà richiedere, ai sensi dell’art. 32, comma 4 del Codice, di **confermare la validità dell’offerta per ulteriori 90 (novanta) giorni** e di produrre un apposito documento attestante la **validità della garanzia prestata in sede di gara** fino alla medesima data. Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara e/o alla stipula del contratto.
12. Per le modalità di caricamento e di inserimento della documentazione amministrativa all’interno della sezione “DOC. GARA” – “AMMINISTRATIVA” della scheda di gara si rimanda all’art. 6 dell’Allegato 1 al presente Disciplinare di Gara.

## 12. CONTENUTO DELLA BUSTA AMMINISTRATIVA - “DOC. GARA” – “AMMINISTRATIVA”

1. La sezione denominata “DOC. GARA.” – “AMMINISTRATIVA” contiene la seguente documentazione amministrativa:
- a) la Domanda di partecipazione alla gara – Allegato 2, da compilare e da sottoscrivere digitalmente nel rispetto delle previsioni di cui al punto 12.1 che segue;
  - b) il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) – Allegato 3
- Attraverso la compilazione del DGUE, il concorrente attesta:
- i. di non trovarsi in una delle situazioni previste dall’art. 80 del Codice come causa di esclusione dalla procedura di gara;
  - ii. di soddisfare i criteri di selezione previsti.
- Il DGUE deve essere compilato e firmato digitalmente dal legale rappresentante del concorrente.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario, sia esso costituito o costituendo, il DGUE deve essere compilato e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante di tutti i soggetti che compongono il raggruppamento/consorzio.

Nel caso dei consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, il DGUE deve essere compilato e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentate del consorzio e dai legali rappresentanti di tutte le imprese consorziate, da questi indicate.

Nel caso di aggregazione tra le imprese di rete, il DGUE deve essere compilato e sottoscritto digitalmente da ciascuna delle imprese retiste, se partecipa l'intera rete, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate.

Il DGUE deve, inoltre, essere presentato da ciascuna **ausiliaria**, che dovrà compilare il DGUE nelle parti pertinenti e in particolare: parte II (sez. A e B), parte III e parte VI.

Il DGUE (Allegato 3) dovrà essere compilato, sottoscritto e caricato nella busta amministrativa della Piattaforma unitamente a tutta la restante documentazione amministrativa.

Per la disciplina di dettaglio, si rinvia a quanto specificato al punto 12.2 che segue;

- c) il Modello di dichiarazione integrativa al DGUE – Allegato 3-bis, da presentarsi nel rispetto di quanto previsto al punto 12.3 che segue;
- d) le Dichiarazioni sostitutive concernenti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice – Allegati 3-ter e 3-quater, da presentarsi nel rispetto delle previsioni di cui al punto 12.4 che segue;
- e) la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 – Allegato 4, da presentarsi nel rispetto di quanto previsto al punto 12.5 che segue;
- f) in caso di raggruppamenti temporanei di imprese, siano essi costituiti o costituendi, la Dichiarazione sostitutiva – Allegato 5.

Tale dichiarazione - da rendersi in conformità al modello di cui all'Allegato 5 al presente Disciplinare di Gara e nel rispetto delle previsioni di cui al punto 12.6 che segue - dovrà contenere in particolare: i) l'indicazione delle percentuali delle categorie di lavorazioni che ciascun componente il raggruppamento dovrà eseguire; ii) l'indicazione della relativa quota di partecipazione al raggruppamento temporaneo di imprese da parte di ciascun componente il raggruppamento stesso.

- g) Altra documentazione:

- ❖ nel caso di raggruppamenti temporanei già costituiti: i) copia conforme all'originale del **mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza** conferito alla mandataria con atto pubblico o con scrittura privata autenticata, corredato dalla procura speciale conferita al legale rappresentante della mandataria, anch'essa in copia conforme all'originale; ii) la **dichiarazione con cui si indicano, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, le categorie di lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti**;

- ❖ nel caso di consorzi ordinari o GEIE già costituiti: i) **l'atto costitutivo e lo statuto** del consorzio o GEIE, in copia conforme all'originale, **con indicazione del soggetto designato quale capofila**; ii) **la dichiarazione con cui si indicano, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, le categorie di lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati**;
  - ❖ nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari di concorrenti e GEIE non ancora costituiti: la dichiarazione, sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei, i consorzi ordinari di concorrenti, i GEIE, contenente: i) l'indicazione dell'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato irrevocabile speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo; ii) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48, comma 8 del Codice, conferendo mandato collettivo irrevocabile speciale con rappresentanza all'impresa qualificata - in sede di offerta - come mandataria e che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate; iii) la dichiarazione con cui si indicano, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, le categorie di lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;
  - ❖ nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice (consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro, consorzi tra imprese artigiane e consorzi stabili): la dichiarazione contenente l'indicazione dei consorziati per conto dei quali il consorzio concorre. Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b), è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre;
  - ❖ nel caso di aggregazioni di rete: i) il contratto di rete, in copia conforme all'originale, redatto per atto pubblico o per scrittura privata autenticata, ovvero con atto firmato digitalmente ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.; ii) la dichiarazione con cui si indicano i lavori che saranno eseguiti dai singoli operatori economici aggregati in rete;
  - ❖ nel caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento: il contratto, in copia conforme all'originale, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.
- h) nei casi previsti dall'art. 110 del Codice**, copia della documentazione prevista dal combinato disposto di cui agli artt. 110 del Codice e 95 del D.Lgs. 12 gennaio 2019, n. 14 (Codice della crisi di impresa e dell'insolvenza) e ss.mm.ii.;
- i) la Garanzia Provvisoria** di cui all'art. 93 del Codice, secondo quanto indicato al punto 7 che precede;



- j) la dichiarazione di impegno –a firma di un istituto bancario o di una compagnia assicurativa, anche diverso da quello che ha eventualmente rilasciato la garanzia provvisoria – a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 16.1 dello Schema di Contratto in conformità al modello messo a disposizione sub Allegato XIII dello Schema di Contratto, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario;
- k) la copia dell'Attestazione SOA, con allegata la dichiarazione di conformità all'originale, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un procuratore munito dei relativi poteri. La copia dell'attestazione SOA deve essere prodotta: i) da tutti i concorrenti, singoli o raggruppati; ii) dalle imprese ausiliarie.
- l) la copia delle Certificazioni di qualità possedute dagli operatori economici che richiedono di usufruire delle riduzioni di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.
- m) il documento (ricevuta di pagamento) comprovante l'avvenuto pagamento del contributo a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), di cui al punto 9 che precede;
- n) Documento di attestazione assolvimento imposta di bollo

Per le modalità di caricamento sul Portale della documentazione amministrativa nella sezione “DOC. GARA” – “AMMINISTRATIVA”, l'Operatore economico deve firmare digitalmente tutti i file e procedere secondo quanto previsto all'Allegato 1 al presente Disciplinare di Gara.

## 12.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

1. La domanda di partecipazione è redatta preferibilmente secondo il modello di cui all'Allegato 2 al presente Disciplinare di Gara e contiene tutte le informazioni di seguito indicate.
2. Il concorrente indica la forma, singola o associata, con la quale partecipa alla procedura di gara in oggetto (imprenditore individuale, anche artigiano; società, anche cooperative; consorzi stabili, raggruppamenti temporanei di concorrenti; consorzi ordinari di concorrenti; aggregazioni tra le reti aderenti al contratto di rete; soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico – GEIE, etc.).
3. In caso di partecipazione alla procedura di gara in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, in aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete o in soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE), il concorrente fornisce i dati identificativi (denominazione e/o ragione sociale, codice fiscale e p.iva, sede legale) di ciascun operatore economico e indica il ruolo ricoperto da ciascuno di essi (mandataria/mandante; capofila/consorziata).
4. Nel caso di consorzio fra società cooperative di produzione e lavoro, di consorzio tra imprese artigiane e/o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per conto del quale concorre alla procedura di gara di cui all'oggetto; in caso contrario, si intenderà che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.
5. La domanda di partecipazione è redatta e sottoscritta digitalmente:
  - nel caso di società o di consorzi stabili, dal legale rappresentante;

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti costituito, dal legale rappresentante della mandataria/capofila/capogruppo;
  - nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituiti, dal legale rappresentante di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
  - nel caso di aggregazioni tra le imprese di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. In particolare:
    - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica (cd. rete-soggetto), dal legale rappresentante dell'organo comune;
    - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), dal legale rappresentante dell'organo comune e dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici facenti parte dell'aggregazione di rete;
    - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se è sprovvista di un organo comune oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandatario, dal legale rappresentante dell'operatore economico retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici facenti parte dell'aggregazione di rete.
6. La domanda di partecipazione può essere sottoscritta digitalmente anche da un procuratore del concorrente, purché munito di idonei poteri. In tal caso, alla domanda di partecipazione deve essere allegata la relativa procura, in copia conforme all'originale.

## 12.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

1. Il concorrente compila il DGUE, secondo il modello sub Allegato 3 al presente Disciplinare di Gara messo a disposizione dalla Stazione Appaltante, in conformità a quanto previsto nel presente Disciplinare di Gara.
2. Il DGUE è presentato e sottoscritto digitalmente, oltre che dal legale rappresentante del concorrente singolo, dai seguenti soggetti:
  - a. nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari di concorrenti, soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE), siano essi costituiti o *costituendi*, dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici che partecipano alla procedura di gara in forma congiunta;
  - b. nel caso di aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, dall'organo comune ove presente e da tutti i retisti partecipanti;

- c. nel caso di consorzi fra società cooperative, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal legale rappresentante del consorzio e dei consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

### 12.3 DICHIARAZIONE INTEGRATIVA AL DGUE

1. Oltre al DGUE di cui al punto 12.2 che precede, il concorrente produce – nel rispetto delle modalità di seguito indicate – la dichiarazione integrativa al DGUE mediante compilazione del modello Allegato 3-*bis* al presente Disciplinare di Gara.
2. La dichiarazione integrativa al DGUE è presentata e sottoscritta digitalmente, oltre che dal legale rappresentante del concorrente singolo, dai seguenti soggetti:
  - a. nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari di concorrenti, soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE), siano essi costituiti o *costituendi*, dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori che partecipano alla procedura di gara in oggetto in forma congiunta;
  - b. nel caso di aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, dall'organo comune ove presente e da tutti i retisti partecipanti;
  - c. nel caso di consorzi tra società cooperative, consorzi artigiani e consorzi stabili, dal legale rappresentante del consorzio e dai legali rappresentanti di tutte le imprese consorziate per conto delle quali il consorzio concorre.
3. Il concorrente allega, per ciascuna ausiliaria, la dichiarazione integrativa al DGUE, sottoscritta digitalmente, contenente i motivi di esclusione e i criteri di selezione di propria competenza.

### 12.4 DICHIARAZIONE DEI SOGGETTI DI CUI ALL'ART. 80, COMMA 3 DEL CODICE

1. In relazione ai requisiti di cui alla Parte III, sez. A ("*Motivi legati a condanne penali*") del DGUE e ai requisiti di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5 del Codice di cui alla dichiarazione integrativa al DGUE, i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice devono presentare **apposita dichiarazione sostitutiva sulla sussistenza dei predetti requisiti mediante compilazione e presentazione del modello di cui all'Allegato 3-*ter*, sottoscritto con firma digitale di ciascun soggetto dichiarante.**
2. **In alternativa** alla dichiarazione di cui all'Allegato 3-*ter* che precede, il legale rappresentante del concorrente può presentare **apposita dichiarazione sostitutiva che attesti, per quanto di propria conoscenza, l'insussistenza dei predetti motivi di esclusione in capo ai soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, mediante compilazione e presentazione del modello di cui all'Allegato 3-*quater*, sottoscritto con firma digitale del legale rappresentante.**
3. In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione/affitto d'azienda intervenuta nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di gara e, comunque, sino alla data di presentazione dell'offerta, la dichiarazione di cui all'Allegato 3-*ter* o, in alternativa, di cui all'Allegato 3-*quater* è, inoltre, presentata da/riferita a tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto/affittato

l'azienda o il ramo d'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di gara e, comunque, sino alla data di presentazione dell'offerta, nonché dai soggetti cessati dalle relative cariche nel medesimo periodo.

## **12.5 DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ED EVENTUALE DOCUMENTAZIONE A CORREDO**

1. Ciascun concorrente dovrà inserire nella sezione “**DOC. GARA**” – “**AMMINISTRATIVA**” attivata all'interno della scheda di gara una dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi e per gli effetti del combinato disposto di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., da rendersi preferibilmente secondo il modello di cui all'Allegato 4 al presente Disciplinare di Gara, con la quale, assumendosene la piena responsabilità:
  - a. dichiara di aver preso visione e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le clausole, le prescrizioni, le obbligazioni, i termini e le condizioni contenute nel Bando di gara, nel presente Disciplinare di Gara e nei relativi allegati, nonché all'interno della documentazione di gara tutta;
  - b. dichiara di accettare e di impegnarsi a rispettare e a far rispettare il Codice Etico di Lendlease Italy SGR S.p.A.;
  - c. dichiara di accettare incondizionatamente i contenuti della Convenzione urbanistica del 16 marzo 2005 (nn. 14675/3955 rep.), così come integrata e modificata con Convenzione Modificativa e Integrativa stipulata in data 16 giugno 2022 (nn. 7611/5376 rep./racc.), successivamente integrata mediante atto di rettifica e integrazione in data 29 giugno 2023 (nn. 8405/5941 rep./racc.) sub doc. d) allegato al presente Disciplinare di gara e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare, anche da parte degli eventuali subappaltatori, subfornitori e/o subcontraenti, tutto quanto previsto nella citata Convenzione. **A tal fine, allega copia della summenzionata Convenzione Urbanistica, debitamente sottoscritta con firma digitale per accettazione e presa visione;**
  - d. dichiara di aver preso visione e di accettare tutti gli obblighi e tutti gli oneri – connessi con l'esecuzione dei lavori oggetto della presente procedura di gara – assunti da Lendlease Italy SGR S.p.A. nei confronti degli Enti competenti in forza dei patti e convenzioni di cui alle lettere b) e c) che precedono, che l'Offerente dichiara di ben conoscere e di accettare;
  - e. dichiara di aver preso visione dello Schema di Contratto e dei relativi allegati *sub* doc. b) al presente Disciplinare di Gara e di accettare tutte le previsioni ivi previste, nessuna esclusa. **A tal fine, allega copia del summenzionato Schema di Contratto, debitamente sottoscritto con firma digitale per accettazione e per presa visione;**
  - f. dichiara di aver preso visione ed esaminato attentamente il cronoprogramma posto a base di gara e di essere perfettamente consapevole e accettare sin d'ora la fasizzazione dell'esecuzione dell'Opera, anche con riguardo al c.d. “lock down olimpico”;

- g. attesta di avere effettuato uno studio approfondito del Progetto Esecutivo dell'Opera posto a base di gara *sub* doc. c) allegato al presente Disciplinare di Gara e di non aver rilevato condizioni ostative alla realizzazione dei lavori;
- h. dichiara di impegnarsi a rispettare i Criteri Ambientali Minimi di cui al D.M. 23 giugno 2022, durante tutta l'esecuzione del contratto, anche in conformità alle previsioni contenute all'art. 6.3.6 dello Schema di Contratto e secondo quanto dettagliato nel Progetto Esecutivo dell'Opera;
- i. prende atto che la Stazione Appaltante avrà comunque diritto di chiedere all'Appaltatore la consegna anticipata dell'Opera o di parte della medesima, in forza dell'art. 15.9 dello Schema di Contratto;
- j. dichiara di conoscere e di aver tenuto conto, nella formulazione della propria offerta, di tutte le obbligazioni disciplinanti il *costituendo* rapporto contrattuale e di tutte le circostanze – generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata – che possono avere influito o che possano influire sullo svolgimento delle prestazioni e sulla determinazione dell'offerta (ivi inclusi gli obblighi e gli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro, di previdenza e di assistenza) e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta presentata;
- k. dichiara di aver tenuto conto, nella formulazione della propria offerta, di tutti gli oneri e di tutte le spese necessarie per la corretta esecuzione delle prestazioni contrattuali, ivi compresi gli oneri per la sicurezza c.d. propri o aziendali, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice, nonché le spese relative al costo del personale, indicate in sede di offerta;
- l. dichiara di conoscere e di aver tenuto conto, nella formulazione della propria offerta, della facoltà della Stazione Appaltante di consegnare i lavori in via d'urgenza ai sensi del combinato disposto degli artt. 224, comma 2, lett. c) del D.Lgs. n. 36/2023 e 8, comma 1, lett. a) del D.L. n. 76/2020, convertito – con modificazioni – dalla l. n. 120/2020 e s.m.i., secondo tutto quanto meglio indicato e previsto al punto 25 del presente Disciplinare di Gara e accetta sin d'ora specificamente ed espressamente, senza condizione o riserva alcuna, quanto previsto al predetto punto 25 del Disciplinare di Gara, mediante la sottoscrizione della presente dichiarazione;
- m. dichiara di aver tenuto conto, nella formulazione della propria offerta, di eventuali maggiorazioni in relazione alla lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione delle lavorazioni, rinunciando sin da ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- n. si impegna ad adempiere alle obbligazioni contrattuali nel rispetto dei termini, secondo le modalità e nel rispetto delle condizioni previste dalla normativa vigente e dalla legge applicabile, ivi inclusa la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i., nonché nel rispetto delle disposizioni che regolano la presente procedura di gara;

- o. si impegna ad eseguire i lavori e le attività oggetto del contratto d'appalto nel rispetto delle leggi vigenti e/o *emanande* in corso di esecuzione e, comunque, di tutte le disposizioni necessarie per conseguire le approvazioni finalizzate all'attuazione dell'oggetto del contratto;
- p. dichiara di mantenere ferma l'offerta presentata per un periodo pari ad almeno 180 (centottanta) giorni, rinnovabile automaticamente di ulteriori 90 (novanta) giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante;
- q. dichiara di non trovarsi, rispetto ad un altro concorrente e indipendentemente dalla forma giuridica rivestita da ciascuno, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, che abbia comportato l'imputabilità dell'offerta a un unico centro decisionale;
- r. dichiara di non trovarsi in una situazione di controllo o di collegamento di cui all'art. 2359 del Codice Civile con l'affidatario degli incarichi di progettazione; in relazione a tale aspetto, si rammenta che, ai sensi dell'art. 24, comma 7 del Codice, tali divieti sono estesi anche ai dipendenti dell'affidatario dei suddetti incarichi, ai suoi collaboratori e ai loro dipendenti, nonché agli affidatari delle attività di supporto e ai loro dipendenti;
- s. si impegna a fornire tutte le garanzie e le polizze assicurative di cui agli artt. 16 e 18.1 dello Schema di Contratto *sub* doc. b) allegato al presente Disciplinare di Gara, nel rispetto dei termini e delle modalità ivi previste, fatto salvo quanto previsto al punto 25 del presente Disciplinare di Gara;
- t. di essere edotto che sono in corso interlocuzioni tra la Stazione Appaltante e gli Enti competenti in merito all'adozione di un protocollo di legalità e di un protocollo sulla sicurezza, che il concorrente si impegnerà ad osservare durante la fase esecutiva, ove presenti;
- u. autorizza la Stazione Appaltante, qualora un partecipante alla procedura di gara presenti richiesta di accesso agli atti, a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara, ivi incluse le spiegazioni che saranno eventualmente fornite nell'ambito del sub-procedimento di anomalia dell'offerta oppure non autorizza la Stazione Appaltante a rilasciare copia della predetta documentazione, in quanto coperta da segreto tecnico/commerciale. Sul punto, si ricorda che il diniego dovrà essere adeguatamente comprovato e motivato, ai sensi e per gli effetti del disposto di cui all'art. 53, comma 5, lett. a) del Codice;
- v. comunica l'indirizzo di posta elettronica certificata (corrispondente all'indirizzo PEC di registrazione al Portale) ovvero, per i soli concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;
- w. dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, per come integrato, modificato ed emendato dal Regolamento UE 2016/679 e dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici,

esclusivamente nell'ambito della presente procedura di gara, nonché dell'esistenza dei diritti ad esso spettanti;

- x. (*per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia*) si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli artt. 17, comma 2 e 53, comma 3 del d.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633 e s.m.i. e a comunicare alla Stazione Appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge.

2. L'anzidetta dichiarazione deve essere sottoscritta digitalmente - nel caso del concorrente singolo - dal legale rappresentante del concorrente o da un procuratore, purché munito dei relativi poteri.

La medesima, inoltre, è presentata, oltre che dal concorrente singolo, dai seguenti soggetti nei termini di seguito indicati:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari di concorrenti e aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, da costituire, da tutti gli operatori economici *raggruppandi, consorziandi* o retisti;
- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari di concorrenti e aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, già costituiti, nonché nel caso di consorzi stabili:
  - i. dalla mandataria/capofila e dal consorzio stabile;
  - ii. da ciascuna delle mandanti/consorziate esecutrici con riferimento ai seguenti elementi: possesso dei requisiti di idoneità professionale; dichiarazioni previste per gli operatori economici non residenti in Italia o privi di stabile organizzazione in Italia; autorizzazione al trattamento dei dati personali; dichiarazioni relative agli operatori economici ammessi al concordato preventivo;
- da ciascuna ausiliaria con riferimento ai seguenti elementi: possesso dei requisiti di idoneità professionale; dichiarazioni previste per gli operatori economici non residenti in Italia o privi di stabile organizzazione in Italia; autorizzazione al trattamento dei dati personali; dichiarazioni relative agli operatori economici ammessi al concordato preventivo.

## 12.6 DICHIARAZIONE CONCERNENTE LE CATEGORIE DI LAVORAZIONI SOA

1. In caso di raggruppamenti temporanei di imprese, siano essi costituiti o *costituendi*, dovranno essere indicate, in sede di offerta e in conformità al modello di cui all'Allegato 5 al presente Disciplinare di Gara, **le percentuali delle categorie di lavorazioni che ciascun componente il raggruppamento dovrà eseguire e la relativa quota di partecipazione al raggruppamento temporaneo di imprese ad opera di ciascun componente il raggruppamento stesso.**

## 12.7 IMPOSTA DI BOLLO

1. La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo del valore di € 16,00, di cui deve essere data prova mediante allegazione di idonea documentazione.

2. A tal fine, il concorrente può altresì acquistare la marca da bollo da euro 16,00 e allegare alla documentazione di gara obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

### 13. SOCCORSO ISTRUTTORIO

1. Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.
2. L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:
  - il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina **l'esclusione dalla procedura di gara**;
  - l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
  - la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
  - la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione alla gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
  - la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.
3. Ai fini della sanatoria la Stazione Appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.
4. Ai fini del deposito telematico della documentazione relativa al soccorso istruttorio, si rinvia a quanto previsto all'art. 8 dell'Allegato 1 al presente Disciplinare di Gara.



5. Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.
6. In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.
7. Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della Stazione Appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

#### **14. CONTENUTO DELL'OFFERTA TECNICA - "DOC. GARA" - "TECNICA" (punti 70)**

1. Ai fini della valutazione degli elementi qualitativi, così come specificati nella tabella di cui al punto 17 che segue, i concorrenti devono inserire i seguenti documenti all'interno della busta digitale della scheda di gara denominata "**DOC. GARA**" - "**TECNICA**".

\*\*\*

##### **14.1 ELEMENTI QUALITATIVI**

I concorrenti dovranno produrre la seguente documentazione afferente all'offerta tecnica.

##### **A. "CRITERI AMBIENTALI PREMIANTI" (16 PUNTI)**

Il concorrente dovrà proporre le soluzioni tecnico-organizzative afferenti ai Criteri Ambientali Minimi premianti sulla base dei sotto-criteri di seguito riportati, i quali sono migliorativi rispetto a quelli prescrittivi elencati nell'elaborato "E00\_000\_XX\_LGEN\_J+S\_4\_10\_A100\_RP\_1215\_Relazione sui criteri minimi ambientali" contenuto nel Progetto Esecutivo posto a base di gara, in cui sono stati recepiti i pertinenti criteri ambientali minimi previsti nel Decreto del Ministero della Transizione Ecologica del 23/06/2022 "*Criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di progettazione di interventi edilizi, per l'affidamento dei lavori per interventi edilizi e per l'affidamento congiunto di progettazione e lavori per interventi edilizi*".

A tal fine, il concorrente dovrà presentare una relazione ("**Relazione A**"), corredata da elaborati grafici, e articolata in capitoli in corrispondenza dei quali dovranno essere approfonditi esaustivamente gli elementi riportati di seguito. Tale **Relazione A** è costituita da un elaborato composto da non più di 25 (venticinque) cartelle (1 facciata per cartella) numerate (oltre agli eventuali allegati, immagini o rappresentazioni grafiche), in formato A4, font calibri, con interlinea non inferiore a cm 1,5 ed in formato carattere non inferiore a 11 (undici).

#### **A.1. “DISTANZA DI TRASPORTO DEI PRODOTTI DA COSTRUZIONE” (8 PUNTI)**

La Commissione procederà all’attribuzione del relativo punteggio all’Operatore economico che si impegna ad approvvigionarsi di almeno il 60% in peso sul totale dei prodotti da costruzione ad una distanza massima di 150 km dal cantiere di utilizzo.

I prodotti da costruzione devono possedere le caratteristiche tecniche richieste negli elaborati progettuali del Progetto Esecutivo posto a base di gara.

Tale distanza è calcolata tra il sito di fabbricazione (ossia il sito di produzione/ultima lavorazione certificata e non un sito di stoccaggio o rivendita di materiali) ed il cantiere di utilizzo dei prodotti da costruzione.

Qualora alcune tratte del trasporto avvengano via mare, il valore della distanza si considera diviso per due, quindi, è considerato solo per il 50% nel calcolo della distanza totale. Qualora alcune tratte del trasporto avvengano via ferrovia, il valore della distanza si considera diviso per quattro, quindi, è considerato solo per il 25% nel calcolo della distanza totale.

Per il calcolo della distanza si applica la seguente formula:

Totale distanza pesata =  $(DF/4) + (DN/2) + DG$

Dove

DF = Distanza via ferrovia in km

DN = Distanza via nave in km

DG = Distanza su gomma in km

L’Operatore economico dovrà inserire quale Capitolo A.1 della Relazione A esclusivamente una tabella redatta in conformità al Modello di “Tabella A.1” del presente Disciplinare di gara compilando per ciascuno dei progressivi (PRG), le seguenti voci:

- (1) “fattore di conversione in kg”, indica, in base alla U.M. della voce di riferimento, il fattore di conversione (ad esempio peso specifico etc) che permette di trasformare la quantità totale in kg totali della voce di riferimento;
- (2) “peso complessivo in kg”, indica il prodotto tra il punto (1) ed il punto (2);
- (3) “indirizzo di fabbricazione”, indica il luogo in cui l’articolo viene realizzato o il luogo dell’ultima lavorazione;
- (4) “distanza via ferrovia” (DF), indica la distanza in km tra l’indirizzo di fabbricazione dell’articolo e il sito del cantiere;
- (5) “distanza via nave” (DN), indica la distanza in km tra l’indirizzo di fabbricazione dell’articolo e il sito del cantiere;
- (6) “distanza su gomma” (DG), indica la distanza in km tra l’indirizzo di fabbricazione dell’articolo e il sito del cantiere;
- (7) “distanza pesata”, indica il risultato in km della formula “ $DF/4+DN/2+DG$ ” ottenuta applicando per ogni articolo le definizioni sopra delle distanze in km tra l’indirizzo di fabbricazione dell’articolo e il sito del cantiere;
- (8) “adesione all’impegno”, indica se la “distanza pesata” risulti minore o uguale a 150 km;

- (9) “peso % dell’articolo” indica il rapporto tra il punto (2) dell’articolo e la somma totale delle voci della colonna (2) della Tabella A.1 moltiplicato per 100;
- (10) “Somma Parziale Peso % Articolo” indica il progressivo delle somme delle celle della colonna (9) della Tabella A.1 se risulta soddisfatta la condizione di cui alla colonna (8) della Tabella A.1.

L’attribuzione del punteggio di cui al presente criterio sarà assegnato all’Operatore economico nei termini che seguono sulla base della sommatoria delle voci della colonna (10) della Tabella A.1, come di seguito indicato:

- Valore maggiore o uguale a 60 e minore di 80 verrà assegnato un punteggio di **5 punti**;
- Valore maggiore o uguale a 80 e minore di 90 verrà assegnato un punteggio di **7 punti**;
- Valore maggiore o uguale a 90 verrà assegnato un punteggio di **8 punti**.

## **A.2. “CAPACITÀ TECNICA DEI POSATORI” (2 PUNTI)**

La Commissione giudicatrice procederà all’attribuzione del relativo punteggio all’Operatore economico che si avvale di posatori professionisti, esperti nelle lavorazioni come di seguito elencate:

- posa di sistemi a secco in lastre;
- posa di membrane flessibili per impermeabilizzazione;
- posa di rivestimenti lapidei di superfici orizzontali, verticali e soffitti;
- saldatura di materie plastiche.

A tal fine, l’Operatore economico presenta i profili curriculari dei posatori professionisti incaricati, corredati, secondo quanto indicato al punto 3.2.6 del D.M. 23 giugno 2022 e s.m.i.:

- i. dai relativi certificati di conformità alle seguenti norme tecniche UNI:
- UNI 11555, “Attività professionali non regolamentate - Posatori di sistemi a secco in lastre - Requisiti di conoscenza, abilità, competenza”;
  - Serie UNI 11333, “Posa di membrane flessibili per impermeabilizzazione - Formazione e qualificazione degli addetti”;
  - UNI 11714-2, “Rivestimenti lapidei di superfici orizzontali, verticali e soffitti - Parte 2: Requisiti di conoscenza, abilità e competenza per posatori di rivestimenti lapidei di superfici orizzontali, verticali e soffitti”;
  - UNI EN 13067, “Personale per la saldatura di materie plastiche – Qualificazione dei saldatori – Assiemei saldati di materiale termoplastico”;

ovvero in alternativa:

- ii. da documentazione equipollente che attesti la partecipazione ad almeno un corso di specializzazione tenuto da un organismo accreditato dalla Regione di appartenenza dell’Operatore economico per Formazione Superiore, Continua e Permanente, Apprendistato.

L’Operatore economico dovrà, quindi, riportare nel **Capitolo A.2** della Relazione A:

a) **una apposita tabella** compilando, le seguenti voci:

- il progressivo (PRG) dell'Elenco Prezzi che identifichi la lavorazione di riferimento;
- il nominativo/i nominativi dei posatori in corrispondenza del PRG di riferimento;
- la tipologia di certificazione del posatore;
- il riferimento del *Curriculum Vitae* del posatore/dei posatori, che dovrà essere allegato alla Relazione A;
- il riferimento all'attestato del posatore, che dovrà essere allegato alla Relazione A;
- la quota parte della lavorazione che si intende svolgere con il personale qualificato sopra elencato.

b) **la dichiarazione di impegno** ad utilizzare in fase esecutiva i posatori indicati.

Si precisa, pertanto, che il **Capitolo A.2** dovrà essere corredato dalla seguente documentazione, che dovrà essere allegata alla Relazione A:

I. i *Curriculum Vitae* dei posatori indicati nella tabella riportata al Capitolo A.2 della Relazione A;

II. le copie delle certificazioni di formazione dei posatori indicati nella tabella riportata al Capitolo A.2 della Relazione A.

Si precisa che i CV e le certificazioni sopra indicate non sono conteggiate nel numero massimo di cartelle di cui deve essere composta la Relazione A.

La Commissione valuterà l'impegno in termini di copertura del personale qualificato rispetto alla massima copertura possibile per le lavorazioni oggetto della qualifica.

### **A.3. "GRASSI ED OLI LUBRIFICANTI PER I VEICOLI UTILIZZATI DURANTE I LAVORI - REQUISITI DEGLI IMBALLAGGI DEGLI OLI LUBRIFICANTI (BIODEGRADABILI O A BASE RIGENERATA)" (4 PUNTI)**

La Commissione giudicatrice procederà all'attribuzione del relativo punteggio all'Operatore economico qualora l'intera fornitura di imballaggi in plastica degli oli lubrificanti offerti sia costituita da percentuali maggiori di plastica riciclata rispetto alla soglia minima del 25%, indicata al criterio "3.1.3.4-Requisiti degli imballaggi in plastica degli oli lubrificanti (biodegradabili o a base rigenerata)" di cui al del D.M. 23 giugno 2022.

In particolare:

- se il contenuto di plastica riciclata è maggiore del 25% e fino al 40% si assegna un punteggio pari a **2 punti**;
- se il contenuto di plastica riciclata è maggiore del 40% e fino al 60% si assegna un punteggio pari a **3 punti**;
- se il contenuto di plastica riciclata è maggiore del 60% si assegna un punteggio pari a **4 punti**.

Il contenuto di riciclato degli imballaggi primari, secondo quanto sopra previsto, dovrà essere comprovato mediante la produzione di apposita certificazione quale ReMade in Italy® o Plastica

Seconda Vita, che attesti lo specifico contenuto di plastica riciclata. I prodotti con l'etichetta ecologica Ecolabel (UE) sono conformi al criterio.

L'Operatore economico dovrà, quindi, riportare nel **Capitolo A.3** della Relazione A:

- a) la **dichiarazione di impegno** a impiegare grassi ed oli biodegradabili per l'intera fornitura con marchio conforme al presente criterio;
- b) l'**indicazione della certificazione** che attesti lo specifico contenuto di plastica riciclata come sopra definito.

Si precisa che la copia della predetta certificazione dovrà, inoltre, essere allegata alla Relazione A. A tal riguardo, si specifica che detta certificazione non è conteggiata nel numero massimo di cartelle di cui deve essere composta la Relazione A.

Si precisa altresì che, in caso di aggiudicazione, in conformità a quanto previsto dall'Art. 3.2.7.3 del D.M. 23 giugno 2022, l'elenco dei prodotti offerti (con le relative etichettature recanti l'indicazione del contenuto di riciclato nell'imballaggio) dovrà essere sottoposto al Direttore dei Lavori, entro 60 giorni dalla stipula del contratto di appalto.

#### **A.4. "UTILIZZO DI MATERIALI E PRODOTTI DA COSTRUZIONE PRODOTTI IN IMPIANTI APPARTENENTI A PAESI RICADENTI IN AMBITO EU/ETS (EMISSION TRADING SYSTEM)" (2 PUNTI)**

La Commissione giudicatrice procederà all'attribuzione del relativo punteggio all'Operatore economico che si approvvigiona, per la complessiva fornitura relativa all'appalto di cui si tratta, di almeno una delle seguenti categorie di prodotti:

- 1) *Prodotti da costruzione in acciaio, realizzati con acciaio prodotto al 100% da impianti appartenenti a Paesi ricadenti in ambito EU/ETS.*
- 2) *Cemento e materiali a base cementizia contenenti cemento prodotti in un impianto in cui si utilizza clinker prodotto per almeno il 90% da un impianto appartenente ad un Paese ricadente in ambito EU/ETS.*

L'Operatore economico dovrà, quindi, riportare nel **Capitolo A.4** della Relazione A:

- a) la **dichiarazione di impegno** ad approvvigionarsi per la complessiva fornitura relativa all'appalto di cui si tratta di almeno una delle suddette categorie, esplicitandone la denominazione (anche in caso di impegno per due categorie):
  - 1) *Prodotti da costruzione in acciaio, realizzati con acciaio prodotto al 100% da impianti appartenenti a Paesi ricadenti in ambito EU/ETS.*
  - 2) *Cemento e di materiali a base cementizia contenenti cemento prodotti in un impianto in cui si utilizza clinker prodotto per almeno il 90% da un impianto appartenente ad un Paese ricadente in ambito EU/ETS.*
- b) la **dichiarazione di impegno** a presentare, durante l'esecuzione dei lavori, la certificazione della provenienza dei materiali e dei prodotti da costruzione, rilasciata annualmente da organismo terzo di valutazione della conformità quale un organismo verificatore accreditato,

di cui al regolamento (UE) 2018/2067, per l'attività di verifica delle comunicazioni delle emissioni di CO2 di cui all'art. 15 della direttiva 2003/87/CE, mediante un bilancio di massa dei flussi di materiale.

La Commissione assegnerà **1 punto** in caso di impegno ad approvvigionarsi per la complessiva fornitura relativa all'appalto di cui si tratta per una delle due categorie sub 1) o sub 2) sopra indicate e **2 punti** in caso di impegno ad approvvigionarsi per la complessiva fornitura relativa all'appalto di cui si tratta per entrambe le predette categorie.

## **B. "MIGLIORAMENTO DELLA CANTIERIZZAZIONE" (6 PUNTI)**

Il concorrente dovrà proporre le soluzioni tecnico-organizzative afferenti all'organizzazione e alla gestione del cantiere che intende adottare per l'esecuzione delle opere e per l'approvvigionamento dei materiali e forniture previsti, nel rispetto delle previsioni, delle specifiche tecniche, dei requisiti, delle prestazioni minime, dei vincoli individuati dal Progetto Esecutivo (ivi incluso il PSC), posto a base di gara.

A tal fine, il concorrente dovrà presentare una relazione ("**Relazione B**"), corredata da elaborati grafici, e articolata in un unico capitolo in corrispondenza del quale dovranno essere approfonditi esaustivamente gli elementi riportati di seguito. Tale **Relazione B** è costituita da un elaborato composto da non più di 6 (sei) cartelle (1 facciata per cartella) numerate (oltre agli eventuali allegati, immagini o rappresentazioni grafiche), in formato A4, font calibri, con interlinea non inferiore a cm 1,5 ed in formato carattere non inferiore a 11 (undici).

### **B.1. "MIGLIORAMENTO DELLA SOSTENIBILITÀ E DELL'ORGANIZZAZIONE DEL CANTIERE PER LA RIDUZIONE DEI RISCHI INTERFERENZIALI" (6 PUNTI)**

La Commissione giudicatrice procederà all'attribuzione del relativo punteggio all'Operatore economico che, in fase di esecuzione, garantirà un miglioramento della sostenibilità di funzionamento e approvvigionamento del cantiere rispetto a quanto previsto nel Progetto Esecutivo posto a base di gara, al fine di ridurre le interferenze con i cantieri limitrofi.

A tal fine l'Operatore economico dovrà illustrare nel **Capitolo B.1** della Relazione B le modalità di conduzione dell'attività di approvvigionamento e di aggiornamento della pianificazione con riguardo ai seguenti profili:

- individuazione degli strumenti di coordinamento al fine di garantire una pianificazione aggiornata e condivisa delle forniture e degli approvvigionamenti in occasione delle riunioni di coordinamento indette dal CSE;
- indicazione degli approvvigionamenti con riferimento alla WBS di progetto, a livello di attività prevista nel cronoprogramma di dettaglio dei lavori;
- tipologia di mezzi coinvolti nell'operazione;
- giorno e fascia oraria di arrivo del mezzo o dei mezzi;

il tutto con orizzonte temporale non inferiore alle due settimane di anticipo rispetto all'effettivo arrivo in sito.

La Commissione valuterà i contenuti illustrati nel presente **Capitolo B.1** della Relazione B, assegnando un massimo di **6 punti**.

### **C. “QUALIFICHE DELLA STRUTTURA TECNICA DELL’OPERATORE ECONOMICO” (18 PUNTI)**

Il concorrente dovrà proporre le soluzioni tecnico-organizzative afferenti alla propria struttura tecnica complessiva di gestione della commessa e illustrare il livello di qualifica delle figure professionali e specializzate nei vari ambiti di interesse della commessa oggetto di gara.

A tal fine, il concorrente dovrà presentare una relazione (“**Relazione C**”) articolata in capitoli in corrispondenza dei quali dovranno essere approfonditi esaustivamente gli elementi riportati di seguito. Tale **Relazione C** è costituita da un elaborato composto da non più di 7 (sette) cartelle (1 facciata per cartella) numerate (oltre agli eventuali allegati, immagini o rappresentazioni grafiche), in formato A4, font calibri, con interlinea non inferiore a cm 1,5 ed in formato carattere non inferiore a 11 (undici).

#### **C.1. “STRUTTURA DI GESTIONE DI COMMESSA (ORGANIGRAMMA)” (7 PUNTI)**

L’Operatore economico deve presentare un organigramma all’interno del **Capitolo C.1** della **Relazione C** che riporti la struttura tecnico-organizzativa complessiva proposta per la gestione della commessa in oggetto. Un nominativo potrà ricoprire più ruoli presenti nell’organigramma, a patto che l’impegno complessivo a carico del soggetto incaricato di più ruoli non risulti eccessivo.

Per ogni nominativo presente nell’organigramma, l’Operatore economico deve produrre il relativo Curriculum Vitae per la valutazione delle figure professionali che lo stesso intenderà impegnare nella realizzazione delle opere. In fase di esecuzione del contratto, la sostituzione di uno o più risorse incluse nell’organigramma proposto sarà possibile solo se per le risorse subentranti verranno dimostrate caratteristiche, in termini di esperienza e competenza, di livello almeno pari a quelle in sostituzione.

L’organigramma offerto dovrà contenere almeno le seguenti figure Tecnico-Operative di cantiere:

- Direttore di Cantiere;
- Planner, dedicato all’attività di pianificazione delle attività, aggiornamento della programmazione e per l’interfaccia con CSE per la gestione delle attività di cantiere e delle interferenze logistiche con i lotti confinanti e limitrofi;
- Project Monitor, dedicato all’attività di interfaccia con l’ufficio di Direzione Lavori Generale per la produzione della reportistica funzionale alla gestione del rapporto con il Project Monitor del Committente;
- CDE Manager (Ambienti di Condivisione Dati o Common Data Environment);
- Responsabile Sostenibilità;
- Responsabile per i Criteri Ambientali Minimi;
- Responsabile contabilità;

- Capo Cantiere.

Verrà valutata positivamente l'indicazione, da parte dell'Operatore economico di eventuali ulteriori figure specialistiche inserite nella propria proposta di organigramma, nonché l'adeguatezza dell'organigramma complessivamente proposto rispetto alle modalità di esecuzione.

Si precisa che dovranno essere allegati alla Relazione C i *Curriculum Vitae* di tutte le figure Tecnico-Operative indicate nell'organigramma. A tal riguardo, si specifica che i CV non sono conteggiati nel numero massimo di cartelle di cui deve essere composta la Relazione C.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio, la Commissione valuta la completezza e la competenza della struttura prevista dall'Offerente per la gestione della commessa, nonché il profilo complessivo di organizzazione ed esperienza delle figure proposte.

## **C.2. “ESPERIENZA DEL DIRETTORE DI CANTIERE” (5 PUNTI)**

Verrà valutata l'esperienza del professionista designato a svolgere le funzioni di Direttore di Cantiere in cantieri di opere infrastrutturali analoghe a quelle oggetto del presente affidamento. L'offerente dovrà descrivere l'esperienza maturata con riferimento alle singole opere, qualificandola in termini di (a titolo esemplificativo e non esaustivo) descrizione delle opere dirette, importi, categorie, anni di esperienza nel ruolo.

Al tal fine l'Operatore economico dovrà illustrare nel Capitolo C.2 della Relazione C la presentazione della figura del Direttore di cantiere esplicativa delle informazioni sopra esplicitate.

## **C.3. “ESPERTO IN CRITERI AMBIENTALI MINIMI – MAPPATURA CAM” (3 PUNTI)**

Verrà valutata l'esperienza del professionista designato a svolgere le funzioni di Esperto in Criteri Ambientali Minimi in possesso di attestata formazione specialistica effettuata negli ultimi 5 anni, con almeno 2 anni di esperienza comprovata in cantieri di opere infrastrutturali.

Al tal fine l'Operatore economico dovrà illustrare nel Capitolo C.3 della Relazione C la presentazione della figura dell'Esperto in Criteri Ambientali Minimi esplicativa delle informazioni sopra esplicitate.

## **C.4. “ESPERIENZA DEL RESPONSABILE SOSTENIBILITÀ” (3 PUNTI)**

Verrà valutata l'esperienza del professionista designato a svolgere le funzioni di Responsabile Sostenibilità in possesso di attestata formazione specialistica effettuata negli ultimi 5 anni (es. LEED AP, Esperto LCA, etc.), con almeno 2 anni di esperienza comprovata in cantieri di opere infrastrutturali.

Al tal fine l'Operatore economico dovrà illustrare nel capitolo C.4 della Relazione C la presentazione della figura del Responsabile Sostenibilità esplicativa delle informazioni sopra esplicitate.



#### **D. “GESTIONE DIGITALE DEL CANTIERE” (15 PUNTI)**

La Commissione procederà all’attribuzione del relativo punteggio all’Operatore economico che presenterà una proposta articolata di utilizzo e di implementazione avanzata della piattaforma ACDat (ACC Autodesk), inclusi gli strumenti per la gestione documentale e le relative approvazioni, messa a disposizione dalla Stazione Appaltante.

A tal fine, il concorrente dovrà presentare una relazione (“**Relazione D**”) articolata in un unico capitolo in corrispondenza del quale dovranno essere approfonditi esaustivamente gli elementi riportati di seguito. Tale **Relazione D** è costituita da un elaborato composto da non più di 16 (sedici) cartelle (1 facciata per cartella) numerate (oltre gli eventuali allegati, immagini o rappresentazioni grafiche), in formato A4, font calibri, con interlinea non inferiore a cm 1,5 ed in formato carattere non inferiore a 11 (undici).

##### **D.1. “IMPLEMENTAZIONE DI STRUMENTI DI GESTIONE DIGITALE DEL CANTIERE E INTEGRAZIONE CON LA PIATTAFORMA ACDAT” (15 PUNTI)**

Quanto sopra dovrà essere formalizzato nel **Capitolo D.1** della **Relazione D**, in cui l’Operatore economico dovrà illustrare quanto segue:

- Proposta di strutturazione dell’albero di gestione e archiviazione dei documenti;
- sistema di nomenclatura dei documenti;
- individuazione dei workflow di lavoro e dei soggetti coinvolti in ciascuno di essi; a titolo esemplificativo e non esaustivo:
  - Request for Information - richieste di chiarimento in merito a informazioni presenti nel progetto esecutivo;
  - Request for Approval - approvazioni di materiali e costruttivi;
  - segnalazioni in corso d’opera, snag list, etc.;
  - checklist finalizzate ad uso dell’Operatore economico, della Direzione Lavori e delle Direzioni Specialistiche nonché del CSE, differenziate a seconda delle attività svolte dagli stessi;
  - eventuali ulteriori strumenti inclusi nel software e che l’Operatore economico intende implementare (es. giornale dei lavori, documenti attenenti la gestione del flusso relativo alla Sicurezza, etc.)
  - piani di ispezione e controllo dell’attività di cantiere;
- tipologia di trasmissioni;
- modalità di accesso e interazione tra i vari utenti;
- modalità di consultazione ed estrazione di dati;
- modalità di coinvolgimento estemporaneo di soggetti terzi rispetto all’Operatore economico e alla Direzione Lavori (es. collaudatori, Enti, Sorveglianti dei settori del Comune di Milano etc.), eventualmente chiamati ad interagire;

- modalità di trasmissione/approvazione/archiviazione della documentazione raccolta a completamento delle opere.

L'Operatore economico potrà altresì allegare alla Relazione D in relazione al presente Capitolo D.1 eventuali tabelle, schemi esplicativi, ecc., che non sono conteggiati nel numero massimo di cartelle di cui deve essere composta la Relazione D.

La Commissione valuterà la completezza ed esaustività dei contenuti di quanto illustrato dall'Operatore economico nel Capitolo D.1 della Relazione D.

## **E. "SOSTENIBILITÀ DELL'INTERVENTO" (15 PUNTI)**

L'Operatore economico dovrà presentare una relazione ("**Relazione E**") articolata in capitoli in corrispondenza dei quali dovranno essere approfonditi esaustivamente gli elementi riportati di seguito. Tale **Relazione E** è costituita da un elaborato composto da non più di 12 (dodici) cartelle (1 facciata per cartella) numerate (oltre agli eventuali allegati, immagini o rappresentazioni grafiche), in formato A4, font calibri, con interlinea non inferiore a cm 1,5 ed in formato carattere non inferiore a 11 (undici).

### **E.1. "SOSTENIBILITÀ SOCIALE DI CANTIERE" (5 PUNTI)**

La Commissione assegnerà 5 punti all'Operatore economico che, nell'ambito della fase di esecuzione del cantiere, si impegnerà a favorire l'inclusione sociale, aderendo al progetto di innovazione sociale "Programma 2121" di cui al Protocollo di Intesa - siglato il 26 settembre 2018 e rinnovato nel 2021, e promosso dal Ministero della Giustizia - volto a valorizzare l'inclusione sociale dei detenuti in art. 21 della legge sull'ordinamento penitenziario (L. 354/1975) presenti nel sistema carcerario lombardo attraverso la promozione di tirocini equamente retribuiti, consultabile al seguente link: <https://www.lendlease.com/ita/about-us/governance/> e a valutare l'estensione del suddetto Programma 2121 alla propria filiera.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio, l'Operatore economico dovrà, quindi, riportare nel Capitolo E.1 della Relazione E la dichiarazione di impegno sopra indicata.

### **E.2. "SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE DI CANTIERE" (5 PUNTI)**

Saranno assegnati fino a cinque punti all'Operatore economico che con riguardo alla fase di esecuzione del cantiere:

- illustri nel Capitolo E.2 il parco macchine completo (a titolo identificativo e non esaustivo, mezzi per la fornitura di materiali, mezzi d'opera, etc.) che l'Operatore economico medesimo intende utilizzare nel cantiere, indicando le caratteristiche dei mezzi stessi ed evidenziando quelli che sono alimentati a biodiesel, idrogeno, carburanti alternativi a basse emissioni di carbonio e/o elettrici. La Commissione giudicatrice valuterà la proposta assegnando fino a 3 punti;

- b. dichiararsi di impegnarsi ad utilizzare esclusivamente energia elettrica proveniente al 100% da fonti rinnovabili certificata da Garanzia d'origine (GO). La commissione attribuirà **2 punti** al concorrente che presenterà tale dichiarazione di impegno.

**E.3. "PRESTAZIONI MIGLIORATIVE DEI PRODOTTI DA COSTRUZIONE CON RIFERIMENTO ALL'EMBODIED CARBON" (5 PUNTI)**

La Commissione valuterà mediante l'attribuzione del relativo punteggio l'Operatore economico che propone di fornire uno o più prodotti da costruzione previsti dal Progetto Esecutivo posto a base di gara con prodotti aventi le stesse prestazioni tecniche (previste nel Progetto Esecutivo medesimo) ma con prestazioni ambientali migliorative (ad es. maggiore contenuto di riciclato, minore contenuto di sostanze chimiche pericolose ecc., regionalità dei materiali, virtuosità in tema di sostenibilità dell'azienda selezionata) tali da ridurre il valore di embodied carbon (GWP) calcolato sul progetto esecutivo pari a 48,1 kgCO<sub>2eq</sub>/m<sup>2</sup> (cfr. E00\_000\_XX\_LGEN\_J+S\_4\_10\_A100\_RP\_12111\_Analisi LCA del Progetto Esecutivo).

La proposta del concorrente dovrà essere supportata da un'analisi LCA (Life Cycle Assessment- analisi del ciclo di vita), allegata alla Relazione E, che aggiorni la valutazione effettuata in fase di progettazione esecutiva e da EPD di prodotto che dimostrino l'effettivo miglioramento ambientale delle varianti migliorative proposte in gara, le cui schede sono parimenti allegate alla Relazione E.

La relazione LCA dovrà altresì esplicitare i seguenti elementi:

- Analisi di inventario;
- Esplicitazione dell'eventuale miglioria proposta per ciascuna voce dell'inventario;
- Dataset di riferimento per ciascuna voce dell'inventario;
- Metodo di caratterizzazione in conformità a EN15804+A1;
- Calcolo dell'impatto ambientale (GWP) e discussione dei risultati per singola tipologia di lavorazione facendo la comparazione fra lo stato di progetto esecutivo e la proposta migliorativa.

Il concorrente dovrà necessariamente allegare gli EPD di prodotto, indicando i riferimenti diretti ed espliciti al prodotto corrisposto indicato nella proposta.

Si precisa che gli EPD allegati alla Relazione E non sono conteggiati nel numero massimo di cartelle di cui deve essere composta la Relazione E medesima.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio, la Commissione valuta l'entità del miglioramento proposto in termini di riduzione percentuale del valore di embodied carbon attraverso l'indicatore GWP nelle fasi A1 -A3 ("Cradle to gate"), sulla base della suddetta documentazione raccolta nel **Capitolo E.3 della Relazione E**, attribuendo il punteggio previsto (massimo **cinque punti**) sulla base della seguente scala di assegnazione:

- 0% --> **0 punti**
- maggiore di 0% e fino a 5% --> **3 punti**
- maggiore di 5% e fino a 10% --> **4 punti**

- maggiore di 10% --> 5 punti

## 14.2 ULTERIORI INFORMAZIONI INERENTI ALL'OFFERTA TECNICA

1. Per essere ammessi all'apertura delle buste telematiche contenenti l'offerta economica i concorrenti dovranno aver conseguito, in sede di valutazione delle offerte tecniche, un punteggio minimo di 35 punti sul totale complessivo pari a 70 punti (soglia di sbarramento).
2. L'offerta tecnica dovrà indicare espressamente se e quali parti della stessa siano da assumere come riservate o come coperte da segreto tecnico-commerciale in funzione dell'eventuale esercizio, da parte degli altri concorrenti, del diritto di accesso agli atti, fermo restando, in ogni caso, che la documentazione contenuta all'interno della sezione "DOC. GARA" - "TECNICA" non potrà essere considerata nel suo complesso riservata e/o coperta da segreto tecnico-commerciale e che, nel caso di presentazione di istanze di accesso agli atti, la Stazione Appaltante effettuerà una valutazione comparativa dei diversi interessi che verranno in rilievo nel singolo caso concreto.
3. L'offerta tecnica dovrà essere firmata digitalmente dal concorrente. In caso di raggruppamenti o consorzi ordinari costituiti, l'offerta tecnica deve essere presentata e firmata digitalmente dal legale rappresentante della mandataria capogruppo. In caso di raggruppamenti costituendi, l'offerta tecnica deve essere presentata e firmata digitalmente dal legale rappresentante di **ciascuno dei soggetti che parteciperanno al futuro raggruppamento**. Le dichiarazioni possono essere rese e sottoscritte anche da procuratori muniti di idonei poteri, previa allegazione della relativa procura.
4. In caso di consorzi ordinari o di GEIE costituendi, i documenti di cui sopra dovranno essere firmati digitalmente da ciascun componente il consorzio o il GEIE.
5. I documenti costituenti l'offerta tecnica **non devono recare alcuna indicazione degli elementi quantitativi (elementi economici)** di cui al successivo punto 15, **né devono consentire di desumere, in tutto o in parte, gli elementi contenuti nella "OFFERTA ECONOMICA", pena l'esclusione dalla procedura di gara.**
6. Per le modalità di caricamento dei documenti costituenti l'offerta tecnica all'interno della sezione "DOC. GARA" - "TECNICA" della scheda di gara si rimanda all'art. 6 dell'Allegato 1 al presente Disciplinare di Gara. Si precisa, altresì, che l'Operatore economico deve firmare digitalmente tutti i file costituenti la propria offerta tecnica allegati nella predetta "sezione "DOC. GARA" - "TECNICA" della scheda di gara (per i dettagli circa la firma digitale si rimanda all'Allegato 1 al presente Disciplinare di Gara).

\*\*\*

## 15. CONTENUTO DELL'OFFERTA ECONOMICA – “OFFERTA ECONOMICA” (punti 30)

1. La busta digitale della scheda di gara denominata “OFFERTA ECONOMICA” dovrà contenere, al suo interno, **a pena di esclusione**, l’offerta economica.
2. L’offerta economica dovrà contenere l’indicazione del **ribasso percentuale offerto** sull’importo complessivo posto a base di gara, espresso in cifre (fino alla concorrenza della seconda cifra decimale), al netto dei costi della sicurezza non soggetti a ribasso (pari a 488.264,74 Euro) e dell’IVA.
3. Ai sensi dell’art. 95, comma 10 del Codice, l’offerta economica dovrà, altresì, contenere la stima dei costi della manodopera, nonché la stima degli oneri aziendali relativi alla salute e alla sicurezza sui luoghi di lavoro; questi ultimi dovranno risultare congrui rispetto all’entità e alle caratteristiche delle prestazioni oggetto dell’appalto. I predetti importi dovranno essere espressi in valore assoluto (non in percentuale) e indicati in cifre, a video, secondo quanto specificato all’art. 7 dell’Allegato 1 al presente Disciplinare di Gara.
4. L’offerta economica dovrà essere compilata direttamente a video, nell’apposita maschera di sistema. Una volta completata l’offerta economica in ogni suo campo, con tutti i dati previsti ai precedenti punti 2 e 3, l’operatore economico dovrà **generare e scaricare il “Documento d’offerta generato” elaborato dal sistema, firmarlo digitalmente e ricaricarlo in piattaforma utilizzando il pulsante di upload presente sulla stessa riga**. Dopo aver firmato digitalmente e fatto l’upload del suddetto file contenente l’offerta economica, l’Operatore economico deve **confermare l’offerta cliccando sul bottone “Conferma offerta” collocato a fine schermata**, in conformità e secondo quanto previsto al punto 7 dell’Allegato 1 al presente Disciplinare di Gara, a cui, in ogni caso si rinvia per quanto qui non espressamente previsto.
5. Non sono ammesse, **a pena di esclusione**, offerte in aumento rispetto al corrispettivo posto a base di gara.
6. Verranno prese in considerazione 2 (due) cifre decimali. Qualora dovessero venire utilizzate più cifre decimali di quelle ammesse, la Piattaforma procederà in automatico all’arrotondamento: la seconda cifra decimale dopo la virgola verrà arrotondata all’unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque.
7. L’offerta economica deve essere sottoscritta digitalmente:
  - nel caso di società o di consorzi stabili, dal legale rappresentante;
  - nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti costituito, dal legale rappresentante della mandataria/capofila/capogruppo;
  - nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituito, dal legale rappresentante di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
  - nel caso di aggregazioni di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. In particolare:

- a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica (cd. rete-soggetto), dal legale rappresentante dell'organo comune;
  - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), dal legale rappresentante dell'organo comune nonché dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici facenti parte dell'aggregazione di rete;
  - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se è sprovvista di un organo comune oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandatario, dal legale rappresentante dell'operatore economico retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici facenti parte dell'aggregazione di rete.
8. L'offerta economica può essere sottoscritta digitalmente anche da un procuratore del concorrente, purché munito di idonei poteri. In tal caso, all'offerta economica, deve essere allegata la relativa procura in copia conforme all'originale.
9. Per le modalità di caricamento dell'offerta economica all'interno della sezione "OFFERTA ECONOMICA" della scheda di gara si rimanda all'art. 7 dell'Allegato 1 al presente Disciplinare di Gara. Si precisa, altresì, che l'Operatore economico deve firmare digitalmente tutti i file costituenti la propria offerta economica allegati nella suddetta sezione "OFFERTA ECONOMICA" della scheda di gara (per i dettagli circa la firma digitale si rimanda all'Allegato 1 al presente Disciplinare di Gara).

## **16. CARICAMENTO DEI DATI E DEI DOCUMENTI NEL PORTALE**

Il concorrente dovrà caricare la documentazione e le offerte tecnica ed economica nelle rispettive sezioni "DOC. GARA" – "AMMINISTRATIVA", "DOC. GARA" - "TECNICA" e "OFFERTA ECONOMICA" della scheda di gara nel Portale, secondo quanto indicato nel "Disciplinare Telematico di gara" di cui all'Allegato 1 al presente Disciplinare di Gara.

## **17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

La Commissione Giudicatrice – nominata dalla Stazione Appaltante dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte – procederà alla valutazione delle offerte in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice, applicando il metodo aggregativo-compensatore.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Gli elementi di valutazione, unitamente ai relativi pesi e sub-pesi, sono individuati come segue:

OFFERTA TECNICA (punti 70)					
Sez.	Par.	Descrizione	Discr./ Tab. [D/T]	Punteggio Par.	Punteggio Sez.
<b>A</b>		<b>Criteri ambientali premianti</b>			<b>16</b>
	A.1	Distanza di trasporto dei prodotti da costruzione	T	8	
	A.2	Capacità tecnica dei posatori	D	2	
	A.3	Grassi ed oli lubrificanti per i veicoli utilizzati durante i lavori - requisiti degli imballaggi degli oli lubrificanti (biodegradabili o a base rigenerata)	T	4	
	A.4	Utilizzo di materiali e prodotti da costruzione prodotti in impianti appartenenti a Paesi ricadenti in ambito EU/ETS (Emission Trading System)	T	2	
<b>B</b>		<b>Miglioramento della cantierizzazione</b>			<b>6</b>
	B.1	Miglioramento della sostenibilità e dell'organizzazione del cantiere per la riduzione dei rischi interferenziali	D	6	
<b>C</b>		<b>Qualifiche della struttura tecnica dell'Operatore economico</b>			<b>18</b>
	C.1	Struttura di gestione di commessa (organigramma)	D	7	
	C.2	Esperienza del Direttore di Cantiere	D	5	
	C.3	Esperto in Criteri Ambientali Minimi – Mappatura CAM	D	3	
	C.4	Esperienza del Responsabile Sostenibilità	D	3	
<b>D</b>		<b>Gestione digitale del cantiere</b>			<b>15</b>
	D.1	Implementazione di strumenti di gestione digitale del cantiere e integrazione con la piattaforma ACDat	D	15	
<b>E</b>		<b>Sostenibilità del cantiere</b>			<b>15</b>
	E.1	Sostenibilità sociale di cantiere	T	5	
	E.2	Sostenibilità ambientale di cantiere	D + T	5	
	E.3	Prestazioni migliorative dei prodotti da costruzione con riferimento all'embodied carbon	T	5	
<b>OFFERTA ECONOMICA (punti 30)</b>					
<b>Ribasso sull'importo posto a base di gara</b>			-	-	<b>30</b>
<b>TOTALE</b>					<b>100</b>

## 17.1 VALUTAZIONE DEGLI ELEMENTI QUALITATIVI

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale verrà attribuito un coefficiente attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari per ogni elemento di valutazione relativo agli elementi qualitativi, secondo quanto segue:

<i>Giudizio</i>	<i>Coefficiente</i>	<i>Criterio di giudizio della proposta /del miglioramento</i>
<b>Ottimo</b>	<b>da 0,81 a 1,0</b>	è ragionevolmente esclusa la possibilità di aspetti migliori
<b>Distinto</b>	<b>da 0,61 a 0,80</b>	aspetti positivi elevati o buona rispondenza alle aspettative
<b>Buono</b>	<b>da 0,41 a 0,60</b>	aspetti positivi evidenti ma inferiori alle aspettative
<b>Discreto</b>	<b>da 0,21 a 0,40</b>	aspetti positivi apprezzabilmente di qualche pregio
<b>Sufficiente</b>	<b>da 0,01 a 0,20</b>	appena percepibile o appena sufficiente
<b>Assente/irrelevante</b>	<b>0,00</b>	nessuna proposta o proposta assolutamente irrilevante

La Commissione Giudicatrice calcola il coefficiente unico per ogni elemento esaminato sulla base della media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all'offerta in relazione al criterio e sub-criterio in esame.

Quanto a ciascuno dei criteri e sub-criteri di valutazione cui è assegnato un punteggio tabellare, verrà attribuito un punteggio fisso e predefinito sulla base della presenza o assenza, nell'offerta, dell'elemento richiesto.

Non è prevista la riparametrazione.

## 17.2 VALUTAZIONE DEGLI ELEMENTI QUANTITATIVI

Con specifico riferimento all'offerta economica, verrà assegnato un coefficiente, applicando l'interpolazione lineare, tra il coefficiente pari a uno, attribuito al ribasso percentuale maggiore, e il coefficiente pari a zero, attribuito al valore posto a base di gara soggetto a ribasso.

$$V(a) = Ra/R_{max}$$

dove  $Ra$  = ribasso dell'offerente preso in considerazione;

$R_{max}$  = massimo ribasso offerto.

## 17.3 APPLICAZIONE DEL METODO

L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà determinata utilizzando il metodo aggregativo compensatore, applicando la seguente formula:

$$P(a) = \sum_n [W_i \times V(a)_i]$$

dove:

$P(a)$  = indice di valutazione dell'offerta (a);

$\sum_n$  = sommatoria;



$n$  = numero totale degli elementi di valutazione (requisiti);

$W_i$  = peso o punteggio attribuito all'elemento di valutazione  $i$ -esimo;

$V(a)_i$  = coefficiente della prestazione dell'offerta ( $a$ ) rispetto all'elemento di valutazione ( $i$ ), variabile tra zero e uno.

## **18. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA – APERTURA DELLA BUSTA AMMINISTRATIVA NELLA SEZIONE “DOC. GARA” – “AMMINISTRATIVA”**

1. La **prima seduta pubblica** si terrà il giorno **13 settembre 2024, alle ore 11:00**, presso **la sede legale della Stazione Appaltante, in Milano, via Moscova n. 3**, e vi potranno partecipare - se del caso, anche mediante collegamento da remoto - i legali rappresentanti/procuratori dei concorrenti ovvero un soggetto da questi delegato, fino a un massimo di 1 (una) unità per ciascun concorrente/raggruppamento, purché in possesso di un documento di riconoscimento in corso di validità (sia proprio che del soggetto delegante) e di apposita delega. In mancanza di tali documenti, la partecipazione alla seduta è ammessa come semplici uditori.
2. Eventuali aggiornamenti e/o variazioni in merito a quanto sopra specificato, verranno pubblicati all'interno della sezione “Doc. Gara” – “Allegata” della scheda di gara inerente alla procedura in oggetto, presente nel Portale e/o inviate tramite PEC.
3. Le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti nelle medesime modalità sopra citate con un preavviso di almeno 3 (tre) giorni.
4. Il RUP, con l'assistenza di un consulente informatico di Net4Market (il “Gestore di Sistema”), procederà, **nella prima seduta pubblica**, alla verifica della ricezione delle offerte tempestivamente trasmesse mediante il Portale, entro il termine di cui al precedente punto 11, par. 1, nonché all'apertura delle buste digitali contenenti la documentazione amministrativa (sezione “DOC. GARA” – “AMMINISTRATIVA”), una alla volta in ordine cronologico in base alla data e all'orario di ricevimento delle offerte, dando lettura dei nomi dei concorrenti e procedendo alla verifica della presenza della documentazione trasmessa dai concorrenti e verificando la presenza e la validità delle firme digitali apposte sui documenti allegati.
5. Durante una o più sedute riservate, il RUP procede a verificare il contenuto della documentazione amministrativa prodotta da ciascun concorrente, nonché la sua conformità alle previsioni della *lex specialis* di gara, nel rispetto delle prescrizioni e delle modalità sotto descritte, attivando – ove necessario - la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 13.
6. In seduta riservata, il Responsabile Unico del Procedimento procede alla verifica del contenuto della documentazione amministrativa presentata da ciascun concorrente in riscontro alla eventuale richiesta di soccorso istruttorio; espletata detta attività, ove lo ritenesse necessario ai fini di una maggiore comprensione dei documenti e delle dichiarazioni fornite dagli offerenti, il RUP si riserva la facoltà di richiedere ai concorrenti ulteriori chiarimenti in merito alla documentazione e alle dichiarazioni trasmesse, anche a seguito di soccorso istruttorio.

7. Il Responsabile Unico del Procedimento, ove lo ritenga necessario e senza che ne derivi un aggravio probatorio per gli offerenti, può effettuare, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, ulteriori verifiche della veridicità delle dichiarazioni contenute nella sezione "DOC. GARA" – "AMMINISTRATIVA" e richiedere integrazioni ai concorrenti tramite il Portale.
8. Si segnala che, a titolo esemplificativo e non esaustivo, **saranno esclusi i concorrenti:**
- (i) la cui offerta è pervenuta oltre la scadenza del termine di cui al punto 11, par. 1 del presente Disciplinare di Gara, stabilito per la presentazione delle stesse;
  - (ii) la cui offerta non consente l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa;
  - (iii) in raggruppamento temporaneo, che hanno presentato offerta in altra forma, singolarmente o in altri raggruppamenti o consorzi; l'esclusione dalla gara è disposta, per entrambi, ai sensi dell'articolo 48, comma 7, primo periodo, del D.Lgs. n. 50/2016;
  - (iv) consorziati indicati dai consorzi stabili oppure dai consorzi di cooperative, che hanno presentato offerta in qualsiasi altra forma; l'esclusione dalla gara è disposta sia per il consorzio che per il consorziato o i consorziati indicati, ai sensi dell'articolo 48, comma 7, primo periodo, del D.Lgs. n. 50/2016;
  - (v) che in una o più d'una delle dichiarazioni hanno palesemente esposto condizioni oggettivamente e irrimediabilmente ostative alla partecipazione, autoconfessorie, non rimediabili con soccorso istruttorio, previste da una disposizione di legge statale o da disposizioni di attuazione del D.Lgs. n. 50/2016, oppure hanno esposto dichiarazioni mendaci o prodotto documenti palesemente falsi;
  - (vi) che, a seguito di richiesta da parte della Stazione Appaltante, di sanare irregolarità essenziali, abbiano lasciato inutilmente decorrere il termine di cui al punto 13 del presente Disciplinare di Gara;
  - (vii) per i quali sussiste uno dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016;
  - (viii) che si trovano in una delle situazioni che costituiscono causa di esclusione che, ancorché non dichiarate o dichiarate come inesistenti, sono accertate con qualunque mezzo di prova dalla Stazione Appaltante;
  - (ix) le cui dichiarazioni o altri documenti, sia presentati in origine, sia presentati in seguito a richiesta della Stazione Appaltante nell'ambito del soccorso istruttorio:
    - risultino falsi o mendaci;
    - si pongano in contrasto con clausole essenziali che regolano la gara, prescritte dal D.Lgs. n. 50/2016, con altre prescrizioni legislative inderogabili, con norme di ordine pubblico o con principi generali dell'ordinamento giuridico, ancorché non previste dal presente Disciplinare di Gara.
9. **Saranno del pari escluse:**
- a) le offerte condizionate, plurime e irregolari;
  - b) le offerte espresse in modo indeterminato, incompleto e/o parziale;

c) le offerte inammissibili.

## 19. APERTURA DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE DELLE SEZIONI “DOC. GARA” – “TECNICA” E “OFFERTA ECONOMICA” - VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

1. Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il RUP, in seduta pubblica - data, ora e luogo della quale saranno comunicati ai concorrenti con almeno 3 (tre) giorni di anticipo mediante Portale e/o tramite PEC – procede:
  - (i) a comunicare l’esito dell’esame della documentazione amministrativa comunicando i nominativi dei soggetti ammessi alla successiva fase di apertura delle offerte;
  - (ii) alla messa a disposizione di tutta la documentazione prodotta dai concorrenti alla Commissione giudicatrice la quale, in seduta pubblica e con l’assistenza di un consulente informatico, procede all’apertura delle offerte tecniche (sezione “DOC. GARA” - “TECNICA”) di cui al precedente punto 14, al fine di accertare la sussistenza, al loro interno, di tutta la documentazione richiesta dal presente Disciplinare di Gara, nonché la presenza e la validità della firma digitale sui documenti.
2. Esaurita la fase pubblica, la Commissione giudicatrice procede, in una o più sedute riservate:
  - (i) alla verifica della conformità della documentazione contenuta all’interno dell’offerta tecnica alle prescrizioni della *lex specialis* di gara;
  - (ii) alla valutazione degli elementi qualitativi sulla base dei pesi e dei sub-pesi di cui al punto 17 del presente Disciplinare di Gara.
3. La Commissione giudicatrice, nella persona del Presidente della Commissione giudicatrice, ha facoltà di chiedere chiarimenti in relazione alla documentazione tecnica presentata mediante il Portale.
4. La Commissione giudicatrice poi, in seduta pubblica, il cui giorno, ora e luogo saranno comunicati agli offerenti ammessi con almeno 3 (tre) giorni di anticipo mediante il Portale e/o tramite PEC, procede alla lettura dei punteggi attribuiti agli elementi qualitativi delle singole offerte tecniche e all’inserimento del punteggio complessivo attribuito all’offerta tecnica di ciascun concorrente sul Portale.
5. terminate le operazioni di cui sopra, la Commissione Giudicatrice procederà all’eventuale **individuazione dei concorrenti che non hanno superato la soglia minima di sbarramento** di cui al punto 14.2, par. 1 del presente Disciplinare di Gara e alla comunicazione dei relativi nominativi al RUP, che disporrà le relative esclusioni, procedendo altresì alle comunicazioni di legge nel rispetto delle previsioni di cui all’art. 76, comma 5 del Codice.
6. Nella medesima seduta pubblica o in una seduta pubblica successiva, la Commissione Giudicatrice procederà:

- i. **all'apertura delle offerte economiche** - prodotte tramite la sezione denominata "OFFERTA ECONOMICA" della scheda di gara - dei concorrenti che hanno superato la soglia di sbarramento, al fine di accertare la sussistenza al loro interno della documentazione richiesta dal presente Disciplinare di Gara, nonché la presenza e la validità della firma digitale sui documenti;
  - ii. **a dare lettura dei ribassi offerti;**
  - iii. **al calcolo dei punteggi attribuiti all'elemento prezzo** delle singole offerte mediante apposita funzionalità del Portale e alla lettura di tali punteggi.
7. La Commissione Giudicatrice procede quindi al **calcolo del punteggio complessivo** assegnato a ciascun concorrente mediante l'apposita funzionalità del Portale, nel rispetto delle prescrizioni contenute nel presente Disciplinare di Gara e procede all'individuazione delle offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016, dandone contestualmente comunicazione al RUP, che procederà ai sensi di quanto previsto al successivo punto 20.
8. All'esito delle operazioni di cui sopra o qualora la Commissione Giudicatrice non individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, in seduta pubblica, la Commissione Giudicatrice redige la graduatoria e chiude le operazioni di gara di propria competenza.
9. Ai fini dell'elaborazione della graduatoria, nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.
10. In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, a titolo esemplificativo e non esaustivo, la Commissione Giudicatrice provvede a comunicare tempestivamente al RUP le eventuali **esclusioni da disporre per:**
- mancanza della sottoscrizione dei soggetti competenti o, in caso di raggruppamento non ancora costituito, da parte di uno o più dei soggetti competenti degli operatori economici *raggruppandi*, salvo che la documentazione sia riconducibile con certezza al concorrente;
  - difformità delle offerte rispetto alle prescrizioni indicate nella documentazione di gara;
  - mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo offerto in documenti contenuti nella documentazione "AMMINISTRATIVA" e/o "TECNICA";
  - presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
  - mancata indicazione dei costi della manodopera propri del concorrente, ai sensi dell'articolo 95, comma 10, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
  - presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. a) e c) del Codice, in quanto la Commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa

- alla Procura della repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;
- presentazione di offerte che, sulla base di elementi univoci, risultano non essere state formulate autonomamente ovvero che risultano imputabili ad un unico centro decisionale;
  - mancato raggiungimento del punteggio minimo di cui al punto 14.2, paragrafo 1.

## 20. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

1. Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della Commissione Giudicatrice, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse e che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal punto 17. **Tale calcolo è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre.**
2. Qualora un'offerta risulti anomala ai sensi dell'art. 97, comma 5, del Codice, il RUP richiede all'offerente di fornire entro un termine non inferiore a 15 (quindici) giorni le opportune spiegazioni (se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale nonché, se ritenuto necessario, la loro correlazione con gli altri elementi di valutazione tecnica dell'offerta). Il RUP ha facoltà di avvalersi del supporto della Commissione Giudicatrice per l'esame delle giustificazioni secondo il procedimento e con le modalità stabilite dall'art. 97 del Codice.
3. Ai sensi dell'art. 97, comma 6 del Codice, non sono, in ogni caso, ammesse giustificazioni in relazione ai trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge. Ai sensi dell'art. 97, comma 6, ultimo periodo del Codice, la Stazione Appaltante, in ogni caso, può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.
4. Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora, a seguito delle verifiche di cui ai precedenti paragrafi, il RUP accerti l'anomalia dell'offerta, il RUP procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È fatta salva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.
5. Il RUP esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere **ulteriori chiarimenti**, anche mediante audizione orale, assegnando un termine massimo per il riscontro.
6. Il RUP esclude, ai sensi degli artt. 59, comma 3, lett. c) e 97, commi 5, 6 e 7 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni, risultino, nel complesso, inaffidabili.

7. Terminata la fase di verifica di anomalia, il RUP chiude il relativo subprocedimento e procede con gli adempimenti di competenza.

## **21. SEDUTE PUBBLICHE E RISERVATE – VERBALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA’**

1. Le operazioni di gara avranno luogo in seduta pubblica, fatta eccezione per i seguenti sub-procedimenti il cui esito verrà comunque pubblicizzato:
  - a) disamina, nel dettaglio, del contenuto della documentazione amministrativa inserita all’interno della sezione “DOC. GARA” – “AMMINISTRATIVA”;
  - b) attivazione e gestione dell’eventuale sub-procedimento di soccorso istruttorio;
  - c) esame e valutazione delle offerte tecniche;
  - d) eventuale valutazione dell’anomalia/congruità delle offerte.
2. Le attività svolte dal RUP e/o dalla Commissione Giudicatrice durante le sedute di gara – siano esse pubbliche o riservate – costituiranno oggetto di apposita attività di verbalizzazione.
3. Le sedute di gara potranno essere – in qualsiasi momento – sospese e/o aggiornate ad altra ora o ad altro giorno dietro insindacabile giudizio degli organi a tal uopo competenti e previa adozione di tutte le misure atte ad assicurare la conservazione, l’integrità e l’inalterabilità della documentazione di gara tutta.
4. In tutti i casi di sospensione di una seduta pubblica (quale che sia la causa che l’ha determinata), la ripresa delle operazioni di gara:
  - se è nota, verrà comunicata oralmente ai presenti;
  - se non è nota, verrà comunicata attraverso l’apposita funzionalità presente sul Portale e/o via PEC.
5. Possono partecipare alle sedute pubbliche, con facoltà di intervenire oralmente (se del caso, anche mediante collegamento da remoto) i legali rappresentanti/procuratori degli offerenti, ovvero i soggetti da questi delegati in un numero massimo di 1 (una) unità per ciascun offerente. Le deleghe, che dovranno essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità del delegante e del/i delegato/i, verranno acquisite agli atti della Stazione Appaltante. In assenza di tale titolo (*i.e.* delega), la partecipazione alle sedute di gara è ammessa come semplice uditore.
6. Tutte le sedute di gara (sia pubbliche che riservate) potranno svolgersi anche in modalità telematica.

## **22. COMMISSIONE GIUDICATRICE**

1. La Commissione Giudicatrice è nominata **dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte** ed è composta da un numero dispari di commissari pari a n. 3 (tre) membri, esperti nello specifico settore cui afferisce l’oggetto del contratto.

2. La Commissione Giudicatrice è deputata alla valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio/supporto al RUP nella valutazione di congruità delle offerte (cfr. § 5.3 delle Linee guida Anac n. 3, recanti *“Nomina, ruolo e compiti del Responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni”*, aggiornate al D.Lgs. n. 56/2017 e s.m.i. con delibera n. 1007 del 11.10.2017).
3. L'atto di nomina della Commissione Giudicatrice, unitamente ai *Curriculum Vitae* dei membri designati, verranno pubblicati sul Profilo del Committente, nel rispetto delle previsioni di cui all'art. 29, comma 1 del Codice.

## 23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

1. Lendlease verifica la proposta di aggiudicazione, accertando l'assenza di irregolarità nelle operazioni di gara e provvede alla aggiudicazione dell'appalto al miglior offerente (di seguito, l'**"Aggiudicatario"**).
2. In ogni caso:
  - a) ai sensi dell'art. 32, comma 6, primo periodo del Codice, l'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta;
  - b) ai sensi dell'art. 32, comma 6 del Codice, l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile sino al termine stabilito al comma 8 del medesimo art. 32;
  - c) ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, l'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti.
3. Lendlease procederà:
  - ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. a) del Codice a comunicare l'aggiudicazione mediante il Portale e/o PEC immediatamente e, comunque, entro un termine non superiore a 5 (cinque) giorni all'aggiudicatario, al concorrente che segue nella graduatoria, a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa in gara, a coloro la cui candidatura o offerta siano state escluse se hanno proposto impugnazione avverso l'esclusione o sono in termini per presentare impugnazione, nonché a coloro che hanno impugnato il Bando di gara, se tale impugnazione non è stata respinta con pronuncia giurisdizionale definitiva;
  - a dar corso alle pubblicazioni di legge nel rispetto delle previsioni di cui agli artt. 29, comma 1 e 98 del Codice;
  - allo svincolo, ai sensi dell'art. 93, comma 9 del Codice, della garanzia provvisoria nei confronti degli offerenti che non sono risultati aggiudicatari, tempestivamente e, comunque, entro un termine non superiore a 30 (trenta) giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di efficacia della garanzia.
4. Lendlease potrà revocare l'aggiudicazione, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto di cui agli artt. 71, 75 e 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., laddove accerti, in qualunque momento e con qualunque mezzo di prova, la mancanza, in capo all'Aggiudicatario, di uno o più

dei requisiti richiesti in sede di gara ovvero la sussistenza di dichiarazioni mendaci, a prescindere dalle verifiche già effettuate.

5. Lendlease si riserva la facoltà, ai sensi e per gli effetti del disposto di cui all'art. 95, comma 12 del Codice, di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente, congrua o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
6. Lendlease si riserva, del pari, senza incorrere in alcuna tipologia di responsabilità, né precontrattuale né contrattuale né extracontrattuale e senza che gli offerenti possano avanzare e/o sollevare alcun tipo di pretesa/richiesta/indennizzo/ risarcimento e/o eccezione di sorta, il diritto di:
  - a) sospendere, annullare e/o revocare la procedura di gara in oggetto;
  - b) non procedere all'aggiudicazione in assenza di un'offerta ritenuta congrua, conveniente e idonea in relazione all'oggetto del contratto;
  - c) procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua, conveniente e idonea in relazione all'oggetto del contratto.
7. L'offerta presentata dall'Aggiudicatario costituisce obbligazione contrattuale specifica, senza che da essa possano derivare ulteriori oneri e/o spese a carico di Lendlease. I vincoli negoziali di natura economica sono insensibili al contenuto dell'offerta tecnica.

## 24. VERIFICA DEL POSSESSO DEI REQUISITI DICHIARATI IN SEDE DI GARA

1. Il RUP procede alla verifica circa il possesso dei requisiti richiesti dalla *lex specialis* di gara nei confronti dell'operatore economico classificatosi al primo posto della graduatoria.
2. Il possesso dei requisiti auto-dichiarati verrà accertato attraverso il Fascicolo Virtuale dell'Operatore economico (FVOE) gestito dall'ANAC. La Stazione Appaltante si riserva, in ogni caso, la facoltà di richiedere ulteriore documentazione a comprova dei requisiti dichiarati in sede di gara anche attraverso l'utilizzo della funzionalità presente nella sezione "DOC. GARA" – "AGGIUDICAZIONE" della scheda di gara.
3. I requisiti i cui contenuti non sono stabilmente tenuti dalle pubbliche amministrazioni devono essere comprovati con idonea documentazione prodotta dal concorrente a seguito di richiesta da parte del RUP trasmessa all'operatore economico mediante PEC e/o attraverso la sezione "Comunicazioni".
4. La mancata dimostrazione (anche di uno solo) dei requisiti richiesti a pena di esclusione determina **l'esclusione del concorrente dalla procedura di gara** e le altre conseguenze previste dalla normativa vigente. Sulla base della graduatoria precedentemente formulata è individuato, ove occorra, un nuovo aggiudicatario al quale verrà richiesto di comprovare, a sua volta, il possesso dei requisiti auto-dichiarati in sede di offerta.
5. È sempre possibile, per i concorrenti, presentare di propria iniziativa la documentazione idonea, necessaria alla comprova del possesso dei requisiti.



## 25. CONSEGNA DEI LAVORI IN VIA D'URGENZA

1. La Stazione Appaltante, dopo l'aggiudicazione, si riserva di procedere alla consegna dei lavori in via d'urgenza e **sotto riserva di legge**, ai sensi del combinato disposto degli artt. 8, comma 1, lett. a) del D.L. n. 76/2020 convertito, con modificazioni, dalla L. 120/2020 e s.m.i., e 224, comma 2, lett. c) del D.Lgs. n. 36/2023.
2. Nel caso di consegna in via d'urgenza dei lavori, i concorrenti accettano sin d'ora e si impegnano a porre in essere tutti gli adempimenti richiesti dalla legge applicabile e dalla Stazione Appaltante ai fini della predetta consegna dei lavori in via d'urgenza, nel rispetto delle tempistiche indicate dalla Stazione Appaltante medesima.
3. Ai fini di quanto previsto al paragrafo 2 che precede, si elencano nel seguito i dati e i documenti che dovranno essere forniti dall'Aggiudicatario tempestivamente e, in ogni caso, nel rispetto dei tempi indicati dalla Stazione Appaltante mediante apposita richiesta scritta:
  - i. le **polizze** di cui all'art. 18.1 dello Schema di Contratto;
  - ii. il **conto corrente dedicato** anche in via non esclusiva al presente contratto d'appalto, di cui al combinato disposto degli artt. 2 e 4 dello Schema di Contratto;
  - iii. l'indicazione delle seguenti posizioni assicurative:
    - o INAIL: sede di [●] al n. [●];
    - o INPS: sede di [●] al n. [●];
    - o Cassa Edile: sede di [●] al n. [●];
    - o INARCASSA: sede di [●] al n. [●], ove prevista.
  - iv. *in caso di costituendo raggruppamento temporaneo di concorrenti*, l'atto di mandato irrevocabile costitutivo del medesimo, contenente una clausola relativa alla modalità di fatturazione e di pagamento nei rapporti tra la mandataria/capogruppo e mandanti/consorziate e contenente altresì una clausola di adempimento agli obblighi di cui all'articolo 3 della legge n. 136 del 2010, nei rapporti tra mandataria e mandanti.
4. Con riferimento alle polizze di cui al precedente romanino *i.*, la Stazione Appaltante si riserva di verificare la congruità delle coperture e di richiedere, se del caso, all'aggiudicatario di adeguare le coperture stesse ai fini della stipula del contratto d'appalto.
5. Resta inteso che, ai fini della consegna in via d'urgenza, verrà redatto tra la Stazione Appaltante e l'aggiudicatario apposito verbale in cui verranno indicate tutte le attività richieste in capo all'aggiudicatario in fase di esecuzione in via d'urgenza del contratto.
6. I concorrenti prendono atto sin d'ora del fatto che, in caso di consegna dei lavori in via d'urgenza, i pagamenti dovuti per le attività svolte in regime di esecuzione anticipata del contratto potranno essere effettuati, con le modalità e nel rispetto delle condizioni di cui allo Schema di Contratto, solo dopo la stipula del contratto d'appalto e che la riserva di legge si intenderà sciolta solo a seguito della stipula del contratto d'appalto medesimo. In caso di mancata stipulazione del contratto di appalto, si applica l'art. 32, comma 8, quarto capoverso del Codice.

## 26. STIPULA DEL CONTRATTO

1. Divenuta efficace l'aggiudicazione e fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti, la stipula del contratto di appalto deve avere luogo entro i successivi 60 (sessanta) giorni, salva l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, purché comunque giustificata dall'interesse alla sollecita esecuzione del contratto.
2. Ai sensi dell'art. 32, commi 9 e 10 del Codice, il contratto non potrà comunque essere stipulato prima di 35 (trentacinque) giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione. Tale termine dilatorio non si applicherà se, a seguito della pubblicazione del Bando di gara, è stata presentata o è stata ammessa una sola offerta e non sono state tempestivamente proposte impugnazioni del Bando di gara o queste risultano già respinte con decisione definitiva.
3. La stipula del contratto è subordinata all'esito positivo delle verifiche previste dal d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e s.m.i., recante *"Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136"*.
4. L'iscrizione nell'elenco dei fornitori prestatori di servizi e esecutori di lavori di cui all'articolo 1, comma 53 della legge 190/2012 (c.d. "white list"), nonché l'iscrizione nell'anagrafe antimafia degli esecutori tiene luogo della documentazione antimafia.
5. Ai sensi dell'art. 1, comma 3 del Codice, il contratto sarà disciplinato dalle norme di diritto privato nel rispetto dei principi generali dell'ordinamento, fatta eccezione per la fase del collaudo in relazione alla quale troveranno applicazione le disposizioni del Codice, della Convenzione Urbanistica, così come integrata e modificata (cfr. All. *sub* doc. d) al presente Disciplinare di Gara). Il contratto sarà, inoltre, soggetto al rispetto degli obblighi vigenti in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.
6. L'esecuzione del contratto potrà avere inizio solo dopo che lo stesso sia divenuto efficace, salva la consegna dei lavori in via d'urgenza, secondo quanto meglio precisato al punto 25 del presente Disciplinare.
7. Ai sensi dell'art. 32, comma 14 del Codice, il contratto sarà stipulato, **a pena di nullità**, mediante atto pubblico notarile informatico ovvero in modalità elettronica secondo le norme vigenti presso ciascuna Stazione Appaltante.
8. Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria sarà svincolata nei confronti dell'aggiudicatario automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.
9. Se l'Aggiudicatario non stipulerà il contratto nei termini prescritti, Lendlease potrà procedere alla revoca dell'aggiudicazione; in tal caso, è fatto salvo il risarcimento di tutti i danni, patrimoniali e non, presenti e futuri, subiti e *subendi* in conseguenza e per l'effetto della condotta ascrivibile all'Aggiudicatario, ivi incluso il risarcimento dei danni da ritardo e il rimborso dei maggiori oneri da sostenere per far fronte a una nuova aggiudicazione.

10. Saranno a carico dell'Aggiudicatario tutte le spese contrattuali e gli oneri fiscali, quali imposte e tasse – ivi comprese quelle di registro, se dovute – relative alla stipulazione del contratto.

## 27. OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

1. Fatto salvo quanto previsto al punto 25 del presente Disciplinare di Gara, l'aggiudicatario è obbligato, entro il termine prescritto dalla Stazione Appaltante con apposita richiesta e comunque in tempo utile per addivenire alla stipula del Contratto:
- a) a fornire tempestivamente alla Stazione Appaltante tutta la documentazione necessaria alla stipula del contratto e le informazioni necessarie allo stesso scopo;
  - b) a depositare la Garanzia di Adempimento in versione definitiva - previa specifica approvazione da parte della Stazione Appaltante della relativa bozza di garanzia - conforme a tutto quanto previsto dall'art. 16.1 dello Schema di Contratto, nonché al modello di cui all'Allegato XIII dello Schema di Contratto medesimo. Contestualmente, la garanzia provvisoria prestata dall'aggiudicatario verrà svincolata automaticamente ai sensi e per gli effetti del disposto di cui all'art. 93, comma 6 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
  - c) a depositare la Lettera di impegno a emettere il *Warranty Bond* di cui all'art. 16.2 dello Schema di Contratto conforme al modello di cui all'Allegato XVI dello Schema di Contratto;
  - d) se costituito in forma societaria diversa dalla società di persone (S.p.A., S.A.p.A., S.r.l., S.coop.p.A., S.coop.r.l., Soc.coop, Società consortile per azioni o a responsabilità limitata), a presentare una dichiarazione circa la propria composizione societaria, l'esistenza di diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni «con diritto di voto» sulla base delle risultanze del libro dei soci, delle comunicazioni ricevute e di qualsiasi altro dato a propria disposizione, nonché l'indicazione dei soggetti muniti di procura irrevocabile che abbiano esercitato il voto nelle assemblee societarie nell'ultimo anno o che ne abbiano comunque diritto, ai sensi dell'articolo 1 del d.p.c.m. 11 maggio 1991, n. 187, attuativo dell'articolo 17, terzo comma, della legge n. 55 del 1990; in caso di consorzio ordinario la dichiarazione deve riguardare anche le società consorziate indicate per l'esecuzione delle prestazioni;
  - e) *in caso di costituendo raggruppamento temporaneo di concorrenti*, a depositare atto di mandato irrevocabile costitutivo del medesimo, contenente una clausola relativa alla modalità di fatturazione e di pagamento nei rapporti tra la mandataria/capogruppo e mandanti/consorziate e contenente altresì una clausola di adempimento agli obblighi di cui all'articolo 3 della legge n. 136 del 2010, nei rapporti tra mandataria e mandanti.
2. Se l'aggiudicatario non stipula il contratto nei termini prescritti, oppure non assolve gli adempimenti di cui alle lett. da a) a c) del precedente punto 27.1 in tempo utile per la

sottoscrizione del contratto, l'aggiudicazione può essere revocata dalla Stazione Appaltante; in ogni caso è fatto salvo il risarcimento di ulteriori danni, ivi compresi i danni da ritardo e i maggiori oneri da sostenere per una nuova aggiudicazione.

## **28. DISPOSIZIONI SU DOCUMENTAZIONE, DICHIARAZIONI E COMUNICAZIONI**

1. Tutte le dichiarazioni richieste per la partecipazione alla procedura di gara:
  - a) sono rilasciate ai sensi dell'articolo 47, comma 1 del d.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. con la sottoscrizione del dichiarante (legale rappresentante dell'operatore economico, procuratore o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente l'operatore economico);
  - b) in quanto rese nell'interesse proprio del dichiarante possono riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui il dichiarante abbia diretta conoscenza, ai sensi dell'articolo 47, comma 2 del summenzionato d.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.;
  - c) devono essere presentate da tutti gli operatori economici, siano essi in forma singola, associata o congiunta, e dalle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.
2. Ai sensi dell'articolo 48, comma 2 del d.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., le dichiarazioni da rendersi sono redatte preferibilmente sui modelli predisposti e messi a disposizione da Lendlease, che il concorrente potrà adattare alle proprie condizioni specifiche.

## **29. DISPOSIZIONI FINALI**

### **29.1 CONTROVERSIE RELATIVE ALLA PROCEDURA DI GARA**

L'organismo responsabile delle procedure di ricorso avverso gli atti e i provvedimenti che il concorrente ritenga lesivi dei propri interessi ai sensi e per gli effetti del combinato disposto di cui agli artt. 119, comma 1, lett. a) e 120 del d.lgs. 2 luglio 2010, n. 104 è il T.A.R. Lombardia Milano.

### **29.2 CONTROVERSIE IN MATERIA CONTRATTUALE**

Per quanto concerne la risoluzione delle controversie, si rinvia a quanto previsto all'art. 26 dello Schema di Contratto.

### **29.3 TUTELA E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

1. Il trattamento dei dati personali avverrà ai sensi e per gli effetti delle previsioni contenute nel d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, per come modificato, integrato ed emendato dal Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e dal d.lgs. 10 agosto 2018, n.

101, nonché nel pieno rispetto dei principi di liceità e correttezza, così da assicurare la piena tutela dei diritti degli offerenti, ivi incluso il diritto alla riservatezza.

2. Il conferimento e il trattamento dei dati personali hanno la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di gara in oggetto.
3. I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della procedura di gara in oggetto.
4. Il soggetto titolare del trattamento è la società Lendlease Italy SGR S.p.A. in qualità di società di gestione del Fondo Lendlease MSG Heartbeat , con sede legale a Milano, via della Moscova, n. 3.
5. Attraverso la presentazione dell'offerta, i concorrenti dichiarano:
  - a) di essere informati in merito al fatto che i dati personali verranno trattati dalla Stazione Appaltante mediante l'utilizzo di procedure, anche telematiche, nei modi ed entro i limiti necessari per perseguire le finalità oggetto della presente procedura di gara, se del caso anche mediante comunicazione dei medesimi a soggetti terzi nell'ipotesi di presentazione e accoglimento di richieste di accesso agli atti della procedura e/o di controllo;
  - b) di essere informati in merito al fatto che il conferimento di detti dati è indispensabile ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto.

#### **29.4 ACCESSO AGLI ATTI**

Il diritto di accesso agli atti è regolato dall'art. 53 del Codice e dagli artt. 22 e seguenti della l. 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i.

#### **30. ULTERIORI INFORMAZIONI**

1. Tutta la documentazione da produrre deve essere redatta in lingua italiana; se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da apposita traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra il testo in lingua straniera e il testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo ad esclusivo carico del concorrente l'onere di assicurare la fedeltà della traduzione.
2. La Stazione Appaltante si riserva, in caso di revoca e/o di decadenza dall'aggiudicazione, la facoltà di aggiudicare la gara al concorrente che immediatamente segue l'aggiudicatario nella graduatoria, previo il buon esito di ogni adempimento e/o verifica prevista per il nuovo aggiudicatario, pena la decadenza della nuova aggiudicazione. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure al secondo graduato, la Stazione Appaltante procederà, con le medesime modalità, nei confronti dei concorrenti che seguono in graduatoria.
3. La Stazione Appaltante si riserva altresì la facoltà, in caso di risoluzione del contratto stipulato dall'aggiudicatario, di aggiudicare la gara al concorrente che immediatamente segue l'aggiudicatario nella graduatoria, alle medesime condizioni riportate nel contratto stesso, previo

il buon esito di ogni adempimento e/o verifica prevista per il nuovo aggiudicatario, pena la decadenza anche della nuova aggiudicazione

4. Nei casi di cui all'art. 110, comma 1 del Codice e fatto salvo quanto previsto ai commi 3 e seguenti del medesimo articolo ovvero di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 108 del Codice ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 88, comma 4-ter del D.Lgs. n. 159/2011 e s.m.i., ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, la Stazione Appaltante interpellerà progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento dei lavori.
5. È prevista la corresponsione dell'anticipazione contrattuale al ricorrere delle condizioni previste dall'art. 4.4 dello Schema di Contratto.
6. La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di richiedere la consegna anticipata dell'opera ai sensi dell'art. 15.9 dello Schema di Contratto.

Lendlease Italy SGR S.p.A.,  
in qualità di società di gestione del Fondo Heartbeat

---