

		SOLICITUD DE CRÉDITO EDUCATIVO		Código: GCF-RE-67 Versión: 02 Vigente desde: 06/07/2022	
				Fecha de Diligenciamiento DD / MM / AAAA	
Valor matrícula \$		Plazo del crédito			
Fecha del primer pago					
INFORMACION DE LA INSTITUCION EDUCATIVA					
Nombre institución		Ubicación institución		Tipo de carrera	
Tipo de estudio	Programa	Código del estudiante		Semestre / Ciclo	
INFORMACION PERSONAL					
Primer nombre		Segundo Nombre		Primer Apellido	
Tipo de Identificación		No. de Identificación		Segundo Apellido	
CC		Fecha de Expedición		Departamento de Expedición	
		DD MM AAAA		Ciudad / Municipio de Expedición	
Género		Fecha de Nacimiento		Departamento de Nacimiento	
		DD MM AAAA		Ciudad o Municipio de Nacimiento	
Estado Civil		Nivel de Estudios		Tipo de Vivienda	
Dirección Residencia		Barrio, Vereda o Localidad		Ciudad o Municipio	
Tiempo de residencia		Estrato		Departamento	
E-mail		Teléfono Fijo		Celular	
		¿Posee bien raíz?		Estado civil de los padres	
INFORMACION LABORAL					
Ocupación					
Si la respuesta anterior es EMPLEADO					
Actividad Económica		Nombre de la empresa		Fecha de ingreso	
Tipo de contrato		Cargo		Dirección empresa	
		Teléfono empresa			
Si la respuesta anterior es INDEPENDIENTE					
Actividad económica		Actividad específica		Dirección del negocio	
Departamento del negocio		Barrio		Ciudad del negocio	
		Antigüedad del negocio			
INFORMACION FINANCIERA					
Salario / Mesada / Ingresos mes (\$)		Otros ingresos (\$)			
Activos (\$)		Pasivos (\$)			
REFERENCIAS					
FAMILIAR					
Primer nombre		Segundo Nombre		Primer Apellido	
Teléfono		Segundo Apellido		Celular	
PERSONAL					
Primer nombre		Segundo Nombre		Primer Apellido	
Teléfono		Segundo Apellido		Celular	
INFORMACION DEL ESTUDIANTE					
¿Tú eres el estudiante?					
Si la respuesta anterior es NO					
Primer nombre		Segundo Nombre		Primer Apellido	
Tipo de Identificación		Segundo Apellido		Primer Apellido	
No. de Identificación		Fecha de Expedición		Ciudad de Expedición	
		DD MM AAAA		Departamento de Expedición	
Género		Estado civil		Fecha de Nacimiento	
		DD MM AAAA		Ciudad de Nacimiento	
Dirección Residencia		Barrio, Vereda o Localidad		Tipo de vivienda	
Estrato		Nivel sisbén		Tiempo de residencia	
Teléfono		Nivel de estudio		Tipo de colegio del estudiante	
Celular		Email			
¿Estudiante trabaja?		Nivel académico padre		Parentesco con el solicitante	
Si la respuesta a la pregunta ¿Estudiante trabaja? es SI					

INFORMACIÓN LABORAL DEL ESTUDIANTE			
Ocupación			
Si la respuesta anterior es: EMPLEADO			
Actividad Económica	Nombre de la empresa	Fecha de ingreso	Cargo
Tipo de contrato	Dirección empresa		Teléfono empresa
Si la respuesta anterior es: INDEPENDIENTE			
Actividad económica	Nombre del negocio	Dirección del negocio	Ciudad del negocio
Departamento del negocio	Barrio	Antigüedad del negocio	Teléfono del negocio
INFORMACIÓN FINANCIERA DEL ESTUDIANTE			
Salario / Mesada / Ingresos mes (\$)		Otros ingresos (\$)	
Activos (\$)		Pasivos (\$)	
INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA			
¿Realiza operaciones con moneda extranjera?	Lista desplegable	Tipo de operación	Lista desplegable
¿Realiza operaciones con criptomonedas?	Lista desplegable	Tipo de operación	Lista desplegable
¿Desarrolla actividades y profesiones no financieras designadas (APNFD)(*)?	Lista desplegable		
*Actividades APNFD (Actividades y profesiones no financieras designadas: se refiere según el GAFI: a) Casinos; b) agentes inmobiliarios; c) comerciantes de metales preciosos; d) comerciantes de piedras preciosas; e) abogados, notarios, otros profesionales jurídicos independientes o contadores.			
CLIENTES PEP			
¿Es usted PEP(*)?	Lista desplegable	¿Es familiar de un PEP?	Lista desplegable
<p>Personas Expuestas Públicamente (PEP)**: Son personas nacionales o extranjeras que por razón de su cargo manejan o han manejado recursos públicos, o tienen poder de disposición sobre estos o gozan o gozaron de reconocimiento público. Las PEP extranjeras son individuos que cumplen o a quienes se les han confiado funciones públicas prominentes en otro país, como por ejemplo los jefes de Estado o de Gobierno, políticos de alto nivel, funcionarios gubernamentales o judiciales de alto nivel o militares de alto rango, ejecutivos de alto nivel de corporaciones estatales, funcionarios de partidos políticos importantes. Las PEP domésticas son individuos que cumplen o a quienes se les han confiado funciones públicas internamente, a los cuales les aplica los mismos ejemplos que las PEP extranjeras mencionadas anteriormente. Las personas que cumplen o a quienes se les han confiado funciones prominentes por una organización internacional se refiere a quienes son miembros de la alta gerencia, es decir, directores, subdirectores y miembros de la Junta o funciones equivalentes. La definición de PEP no pretende cubrir a individuos en un rango medio o más subalterno en las categorías anteriores.</p> <p>Persona Expuesta Públicamente (PEP):</p> <p>i) Las personas expuestas políticamente - (conforme al Decreto 1674 de 2016)</p> <p>ii) Los representantes legales de organizaciones internacionales y</p> <p>iii) Las personas que gozan de reconocimiento público. Se entiende por persona políticamente expuesta (Decreto 1674/2016) los individuos que desempeñan o han desempeñado funciones públicas destacadas como jefes de Estado, políticos de alta jerarquía, funcionarios gubernamentales, judiciales o militares de alta jerarquía, altos ejecutivos (directores y gerentes) de empresas sociales, industriales y comerciales del estado y de sociedades de economía mixta, unidades administrativas especiales, y funcionarios importantes de partidos políticos.</p> <p>Administradores (Ley 222 de 1995, art.22): Son administradores, el representante legal, el liquidador, el factor, los miembros de juntas o consejos directivos y quienes de acuerdo con los estatutos ejerzan o detenten esas funciones.</p> <p>Se considera para la compañía, vinculados: Las personas que tengan sociedad conyugal, de hecho, o de derecho, con las personas públicamente expuestas, los familiares hasta el primer grado de consanguinidad, primero de afinidad y primero civil de las personas públicamente expuestas.</p> <p>Nota interpretativa: Recomendación 24-GAFI: Como parte del proceso para asegurar que exista una transparencia adecuada sobre las personas jurídicas, los países deben contar con mecanismos que lo identifiquen y describan los diferentes tipos, formas y características básicas de las personas jurídicas en el país o identifiquen y describan los procesos para: (i) la creación de esas personas jurídicas; y (ii) la obtención y registro de información básica y sobre el beneficiario final; o pongan a disposición del público la anterior información; y o evalúen los riesgos de lavado de Activos y Financiación del Terrorismo asociados a diferentes tipos de personas jurídicas creadas en el país.</p> <p>PEP: Significa personas expuestas políticamente, es decir, son los servidores públicos de cualquier sistema de nomenclatura y clasificación de empleos de la administración pública nacional y territorial, cuando en los cargos que ocupen, tengan en las funciones del área a la que pertenecen o en las de la ficha del empleo que ocupan, bajo su responsabilidad directa o por delegación, la dirección general, de formulación de políticas institucionales y de adopción de planes, programas y proyectos, el manejo directo de bienes, dinero o valores del Estado. Estos pueden ser a través de ordenación de gasto, contratación pública, gerencia de proyectos de inversión, pagos, liquidaciones, administración de bienes muebles e inmuebles. Incluye también a las PEP Extranjeras y las PEP de Organizaciones Internacionales.</p> <p>PEP de Organizaciones Internacionales: Son aquellas personas naturales que ejercen funciones directivas en una organización internacional, entre otros (vr.gr: directores, subdirectores, miembros de junta directiva o cualquier persona que ejerza una función equivalente).</p> <p>PEP Extranjeras: Son aquellas personas naturales que desempeñan funciones públicas prominentes y destacadas en otro país. En especial, las siguientes personas: (i) jefes de estado, jefes de gobierno, ministros, subsecretarios o secretarios de estado; (ii) congresistas o parlamentarios; (iii) miembros de tribunales supremos, tribunales constitucionales u otras altas instancias judiciales cuyas decisiones no admitan normalmente recurso, salvo en circunstancias excepcionales; (iv) miembros de tribunales o de las juntas directivas de bancos centrales; (v) embajadores; (vi) encargados de negocios; (vii) altos funcionarios de las fuerzas armadas; (viii) miembros de los órganos administrativos, de gestión o de supervisión de empresas de propiedad estatal; (ix) miembros de familias reales reinantes; (x) dirigentes destacados de partidos o movimientos políticos; y (xi) representantes legales, directores, subdirectores, miembros de la alta gerencia y miembros de la Junta de una organización internacional (vr.gr: jefes de estado, políticos, funcionarios gubernamentales, judiciales o militares de alta jerarquía y altos ejecutivos de empresas estatales).</p>			
DECLARACIÓN DE ORIGEN DE BIENES Y/O FONDOS			
<p>Para dar cumplimiento a la regulación aplicable en materia de prevención del Lavado de Activos y Financiación del Terrorismo, expedida por la Superintendencia de Sociedades como norma que deben adoptar las entidades sometidas a su vigilancia y control. Quien suscribe la siguiente declaración obrando en nombre propio, de manera voluntaria declaro que: a) Los recursos que entrego provienen de las siguientes fuentes (detalle de la operación, oficio, profesión, actividad, negocio):</p> <p>b) Los recursos que entrego a</p> <p>FINTRA S.A.S. no provienen de ninguna actividad ilícita de las contempladas en el código penal colombiano o cualquier norma que lo modifique o adicione, ni efectuaré transacciones destinadas para tales actividades.</p> <p>Acepto <input checked="" type="checkbox"/></p>			
CLAUSULA ANTICORRUPCIÓN Y ANTILAVADO			
<p>FINTRA S.A.S., sólo contratará con quienes mantengan los más altos estándares de honestidad, ética y profesionalismo en la gestión de sus negocios. En tal sentido, FINTRA, Podrá investigar cualquier indicio, denuncia, sugerencia o evidencia que pudiera llevar a suponer que EL CLIENTE esté involucrado en prácticas prohibidas o indebidas de corrupción. Las partes acuerdan que, durante la vigencia del presente contrato, cumplirán y adoptarán medidas razonables para asegurarse que sus accionistas, directivos, ejecutivos, empleados, contratistas, subcontratistas, agentes u otros terceros sujetos a su control o a su influencia determinante, cumplan con las disposiciones siguientes:</p> <p>i. Con la suscripción de contratos, EL CLIENTE, se adhiere, conoce, acepta, y se compromete a cumplir el Código de Conducta y la Política para la Prevención del Delito de Corrupción, lavado de Activos, la Financiación del Terrorismo y financiación de la proliferación de armas de destrucción masiva (LA/FT/FPDMA) de FINTRA S.A.S., así como, no vulnerar o intentar vulnerar el sistema o modelo de prevención que se ha implementado en FINTRA S.A.S.</p> <p>ii. Las partes con relación a funcionarios públicos a nivel internacional o nacional, no deberán en forma directa o indirecta o inclusive a través de terceros:</p> <p>a) Dar o recibir soborno, entendiéndose como tal a cualquier oferta, regalo, pago, promesa o autorización de pago, de cualquier dinero o cualquier cosa de valor, para el uso o beneficio propio o de cualquier otra persona o entidad, con el fin de (i) influir sobre cualquier acto, omisión o decisión del funcionario público en el desarrollo de sus funciones, (ii) inducir al funcionario público a hacer o dejar de hacer cualquier acto en violación de su obligación legal, (iii) obtener cualquier ventaja indebida, o (iv) inducir al funcionario público a utilizar su influencia con algún organismo del gobierno para afectar o influir en cualquier acto o decisión de tal gobierno u organismo, con el fin de ayudar en forma indebida a obtener o retener negocios o cualquier otra ventaja indebida. La prohibición señalada en el párrafo anterior se hace extensiva a los familiares hasta el cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad.</p> <p>b) Realizar tráfico de influencias, entendiéndose como tal al ofrecimiento o requerimiento de ejercer influencia inapropiada, real o supuesta, sobre un funcionario público, a fin de obtener un beneficio o ventaja indebida para el instigador del acto o para cualquier otra persona.</p> <p>iii. EL CLIENTE, se obliga a ejecutar la Política para la Prevención de Delito de Corrupción, lavado de Activos, la Financiación del Terrorismo y financiación de la proliferación de armas de destrucción masiva (LA/FT/FPDMA) de FINTRA S.A.S., y cumplir plenamente con todas las leyes y reglamentos aplicables.</p> <p>iv. EL CLIENTE, se obliga además a que ni él, ni sus funcionarios, empleados y otras personas que trabajan directa o indirectamente, incluyendo, pero no limitado a sus contratistas y subcontratistas, realicen actos coercitivos indebidos, otorguen incentivos indebidos, presenten ofertas indebidas, practiquen chantaje o violencia; para obtener algún tipo de ventaja contractual. EL CLIENTE además se obliga a tomar todas las medidas razonables para asegurar que ni él ni las personas antes indicadas pudieran practicar los actos señalados.</p> <p>v. EL CLIENTE, se obliga a informar oportunamente a FINTRA S.A.S., a través de la línea de ética de la compañía que se encuentra en la página web de la empresa, www.fintra.co, de cualquier acto indebido descrito en el presente numeral, en la medida que tome o tenga conocimiento o tenga motivos razonables para creer que ocurrió.</p> <p>Vi. EL CLIENTE será el único responsable de asegurar el cumplimiento de las normas anticorrupción y de las normas LA/FT/FPADM por parte de cualquiera de sus funcionarios, empleados, contratistas y subcontratistas. En ese sentido, EL CLIENTE se obliga a informar a sus accionistas, socios, directores, ejecutivos, funcionarios, abogados, asesores, representantes, agentes, representantes legales, apoderados, asesores y personal en general, acerca de la obligación de cumplimiento de las normas.</p> <p>Acepto <input checked="" type="checkbox"/></p>			

AUTORIZACIÓN TRATAMIENTO DE DATOS

Los datos personales adicionales para el estudio técnico del riesgo asegurable y reasegurable se tratarán observando las Leyes 1581 de 2012 y 1266 de 2008 según el caso.

Con la firma de este documento se entiende que el titular de los datos autoriza de manera expresa e inequívoca a FINTRA S.A.S., a Fiduciaria Corficolombiana S.A como vocera y administradora del Fideicomiso de Recaudo Fintra y al Registro Único de Entidades Operadoras de Libranza -RUNEOL- para mantener y manejar la información que se ha incorporado en las bases de datos manejadas por FINTRA S.A.S., Fiduciaria Corficolombiana S.A como vocera y administradora del Fideicomiso de Recaudo Fintra y al Registro Único de Entidades Operadoras de Libranza -RUNEOL- y especialmente para permitir su recolección, almacenamiento, uso, supresión, procesamiento, compilación, tratamiento, actualización, para compartir y disponer de dichos datos siendo tratados con la finalidad de gestión administrativa de la entidad, así como la gestión de carácter comercial o envío de comunicaciones comerciales sobre nuestros productos y/o servicios, notarias, listas OFAC y de terrorismo, abogados, etc./ Cumplimiento de decisiones judiciales, disposiciones administrativas y legales, fiscales y regulatoria/Cumplimiento de Sistema de Administración del Riesgo LA/FT, a través de medios físicos y digitales. Transferencia y Transmisión de información y datos personales en procesos de auditorías/facturación. Los datos de las personas que por virtud de un contrato adquiere FINTRA S.A.S., son compilados, almacenados, consultados y transmitidos para efectuar todas las actividades tendientes, efectuar las gestiones pertinentes para el desarrollo de la etapa precontractual, contractual y poscontractual con FINTRA S.A.S. El Titular podrá ejercer en cualquier momento los derechos que le asisten, en especial: Conocer la información, solicitar la actualización, rectificación y/o supresión o revocar el consentimiento otorgado para el tratamiento de datos personales, a través del correo electrónico: servicioalcliente@fintra.co, al teléfono fijo (605) 3872828, en su página web www.fintra.co.

La presente autorización se solicita en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, reglamentada por el Decreto 1377 de 2013 y se expide para qué FINTRA S.A.S. trate los datos personales recolectados de manera leal, lícita, segura y confiable para los fines señalados en el presente documento.

Accepto

AUTORIZACION PARA CONSULTA Y REPORTE EN CENTRALES DE RIESGO

Declaro que la información que he suministrado es verídica y doy mi consentimiento expreso e irrevocable a FINTRA S.A.S. con NIT. 802.022.016-1 a quien estoy solicitando un crédito para:

1. Consultar en cualquier tiempo en las centrales de riesgo, toda la información relevante para conocer mi desempeño como deudor, mi capacidad de pago para valorar el riesgo de concederme un crédito.

2. Reportar a las centrales información de riesgo datos, tanto sobre el cumplimiento oportuno como sobre el incumplimiento, si lo hubiere, de mis obligaciones crediticias, o de mis deberes legales de contenido patrimonial, de tal forma que éstas presenten una información veráz, pertinente, completa y exacta de mi desempeño como deudor.

3. Suministrar a las centrales de información de riesgos datos relativos a mis solicitudes de crédito, así como otros atinentes a mis relaciones comerciales, financieras y de servicio con el fin de que estos las utilicen en sus estudios estadísticos y de desarrollo de herramientas para prevenir el fraude.

4. En mi calidad de Titular de la información, actuando libre y voluntariamente, autorizo a FINTRA S.A.S.- y/o a Experian Colombia S.A. (en adelante DataCrédito Experian), Carrera 7 No. 76-35 Tel 3191400 de Bogotá D.C., o quien represente sus derechos, a acceder a mis datos personales contenidos en la base de datos de Mareigua Ltda. (Mareigua Ltda. con NIT 800.167.353-4), Aportes en Línea (Aportes En Línea S.A. 900147238-2), Colfondos y/o administradoras de pensiones, y demás Operadores de información de seguridad social autorizados por el Ministerio de Salud y Protección Social, a mis datos personales recolectados por medio del presente formulario, y a mis datos personales contenidos en la base de datos de DataCrédito Experian (Operador de información crediticia), en adelante mi información personal, para darle tratamiento en los términos expresados en la Política de Tratamiento de la Información Personal de FINTRA S.A.S. y/o DataCrédito Experian y para finalidades de gestión de riesgo crediticio tales como: (i) elaboración y circulación a terceros de scores crediticios, herramientas de validación de ingresos, herramientas predictivas de ingresos, herramientas para evitar el fraude y en general, herramientas que le permitan a los Suscriptores de DataCrédito Experian, adelantar una adecuada gestión del riesgo crediticio. (ii) Compararla, contrastarla y complementarla con la información financiera, comercial, crediticio, de servicios y proveniente de terceros países de DataCrédito Experian. (iii) Compararla, contrastarla y complementarla con la información personal de Midatacrédito.

FINTRA S.A.S., deberá conservar las autorizaciones con las debidas actualizaciones; así como las notificaciones enviadas previamente al reporte de conformidad con el término y las condiciones que señale la ley.

FINTRA S.A.S., deberá conservar las autorizaciones con las debidas actualizaciones; así como las notificaciones enviadas previamente al reporte de conformidad con el término y las condiciones que señale la ley.

Accepto

ACTUALIZACIÓN DE INFORMACIÓN

Desde mi vinculación como cliente a FINTRA S.A.S., me obligo y comprometo a actualizar por lo menos una vez al año o cada vez que realice algún cambio de información o cuando la entidad lo requiera, suministrando los soportes documentales respectivos. Autorizo a FINTRA S.A.S, para inhabilitar y dar por terminado unilateralmente el producto o servicio, en el evento que la información que suministro sea errónea, falsa o inexacta, o que no sea posible su confirmación por motivos ajenos a FINTRA S.A.S

GESTIÓN DE COBRANZA

En el evento de presentarse mora por incumplimiento en los pagos de las obligaciones contenidas en los títulos valores, FINTRA S.A.S, iniciará una gestión de cobranza que se efectuará bajo las condiciones y procedimientos descritos a continuación, en donde siempre se respetarán los derechos de los clientes y cumplen integralmente las disposiciones y previsiones establecidas por la Superintendencia de Industria y Comercio y demás entidades sobre el tema; esta gestión podrá iniciarse directamente por FINTRA S.A.S o terceros que tengan acuerdos empresariales con esta misma para su recaudo: 1. Los cobros que se hagan por gastos de cobranza son completamente diferentes y adicionales a las sanciones que contempla el título valor por el hecho de incumplimiento. Los primeros se aplicarán en la medida en que FINTRA S.A.S. deba desplegar algún tipo de actividad para recuperar la cartera, mientras los segundos se generan por el simple incumplimiento de la obligación al momento de su vencimiento. Es así como tales gastos de cobranza se causan a favor de FINTRA S.A.S o terceros que tengan acuerdos empresariales con esta misma para su recaudo, por concepto de la utilización de la infraestructura de personal, administrativa, de recursos físicos y tecnológicos para adelantar la gestión de cobranza respectiva, cuyos gastos corresponderán hasta al 20% del valor en mora y deben ser asumidos por el girador de los títulos; a lo que debe adicionarse lo correspondiente a los intereses moratorios que se causen y las demás sanciones que especifica la ley por el incumplimiento. 2. La gestión de cobranza prejudicial se iniciará una vez se verifique el incumplimiento de la obligación por parte del obligado en el título valor y se realiza mediante comunicación telefónica, medios electrónicos o correo físico de acuerdo con la información suministrada para estos fines. 3. Para el desarrollo de la labor de cobranza FINTRA S.A.S ha dispuesto para sus clientes un equipo de trabajo que labora de lunes a sábado en los horarios que regule la ley. Para mayor comodidad los clientes de FINTRA S.A.S pueden realizar sus pagos en cualquiera de las entidades afiliadas a nuestra red de recaudos las cuales están descritas en los extractos, y en la página web www.fintra.co. Sin perjuicio de lo anterior, FINTRA S.A.S se reserva el derecho de asignar otros medios de recaudo, previo aviso a sus clientes a través de los medios de comunicación autorizados por estos. 5. Todas las actividades desplegadas por FINTRA S.A.S para lograr el pago de la obligación quedan debidamente registradas, por tanto el deudor tendrá derecho a solicitar copia de las mismas a su costa, así mismo, todas las inquietudes que le surjan serán solicitadas al correo servicioalcliente@fintra.co y/o al teléfono (605) 3872828. 6. La gestión comercial de cobro así como la jurídica, se realizarán a discreción de FINTRA S.A.S directamente o a través de un outsourcing especializado en cobranza, dependiendo del comportamiento de la cobranza y podrá incluir el reporte en las centrales de riesgo y de información, de conformidad con la autorización expedida por usted, el cual le será informado con la prelación requerida. 7. Todos los pagos parciales que realice un deudor se imputarán de la siguiente forma: Primero se cubrirán los gastos de cobranza, Segundo se cubrirán intereses moratorios causados hasta la fecha de pago, Tercero se cubrirán los pagos a terceros, Cuarto se cubrirán los intereses corrientes causados hasta la fecha, Quinto el capital adeudado. 8. FINTRA S.A.S podrá exigir el pago total de la obligación avalada, aplicando la cláusula aceleratoria a las cuotas no vencidas contempladas en los títulos valores suscritos por usted. 9. Por expresa instrucción de la Superintendencia de Industria y Comercio, se informa a la parte deudora que durante el período de financiación la tasa de interés no podrá ser superior a 1.5 veces el interés bancario corriente que certifica la Superintendencia Financiera. Cuando el interés cobrado supere dicho límite, el acreedor perderá todos los intereses. En tales casos, el consumidor podrá solicitar la inmediata devolución de las sumas que haya cancelado por concepto de los respectivos intereses. Se reputarán también como intereses las sumas que el acreedor reciba del deudor sin contraprestación distinta al crédito otorgado, aun cuando las mismas se justifiquen por concepto de honorarios, comisiones u otros semejantes. También se incluirán dentro de los intereses las sumas que el deudor pague por concepto de servicios vinculados directamente con el crédito, tales como costos de administración, estudio del crédito, papelería, cuotas de afiliación, etc. (artículo 68 de la Ley 45 de 1990). ACEPTO, que he sido notificado ampliamente de las condiciones financieras del crédito tales como montos, plazos, períodos de gracia, forma de pago de los intereses, amortizaciones a capital, tasas de interés, cobros por transferencia, generación de cheques, entre otros y que la presente Solicitud de crédito Microcrédito no está sujeta a cláusulas de permanencia, ni a penalidades por el pago del mismo. 10. Declaro que es mi responsabilidad estar atento al(os) correo(s) electrónico(s), SMS, Whatsapp, y/o dirección de correspondencia registrados por mi persona en el formulario "FORMULARIO DE VINCULACIÓN CRÉDITO DE NÓMINA", por medio de los cuales FINTRA S.A.S enviará los extractos y demás notificaciones. Cualquier cambio en mis datos de contacto, serán notificados oportunamente al correo electrónico servicioalcliente@fintra.co. En caso de que FINTRA S.A.S se viera en la necesidad de contactarme y los datos registrados estén desactualizados, FINTRA S.A.S no asumirá ninguna responsabilidad frente a mí.

DEUDOR

FIRMA: _____

NOMBRE: _____

C.C. No: _____

CODEUDOR

FIRMA: _____

NOMBRE: _____

C.C. No: _____