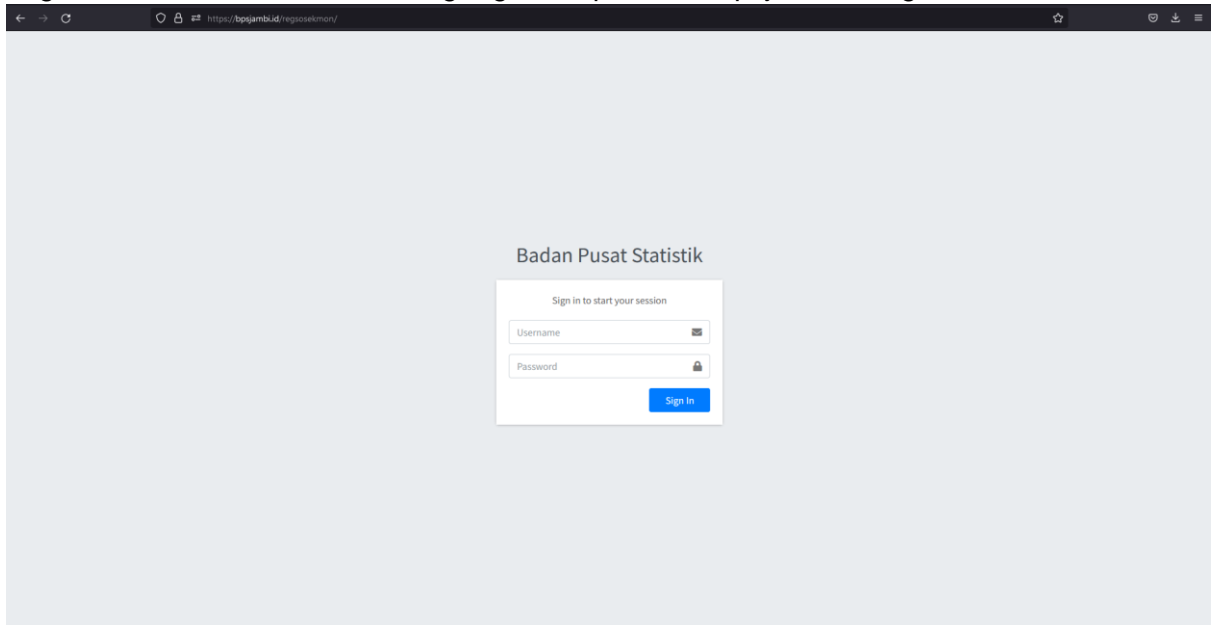


Cara pelaporan melalui web monitoring regsosek

1. Login ke dalam website monitoring regsosek pada link bpsjambi.id/regsosekmon



Tampilan login web regsosekmon di desktop

Badan Pusat Statistik

Sign in to start your session



Sign In

Tampilan login web regsosekmon di mobile

2. Masukkan username dan password sesuai dengan yang telah diberikan, kemudian tekan tombol Sign In.

Untuk petugas

Username : kode kabupaten + kode petugas

Password : 123456

Contoh untuk PML :

Username : 15723242

3. Setelah login berhasil akan muncul tampilan sebagai berikut petugas

Home

Dashboard v3

Home / Dashboard v3

Rekap Pelaporan SLS

Nama	Kelurahan	SLS Pernah Dilaporkan	SLS Selesai dicacah	KK Selesai dicacah
No data available in table				

Showing 0 to 0 of 0 entries

Copyright © 2022 BPS Provinsi Jambi. All rights reserved.

Tampilan awal (desktop) web regsosekmon petugas



Dashboard v3

[Home](#) / Dashboard v3

Rekap Pelaporan SLS

Kelurahan ↑↓	SLS Selesai dicacah ↑↓	KK Selesai dicacah ↑↓
No data available in table		
Kelurahan	SLS Selesai dicacah	KK Selesai dicacah

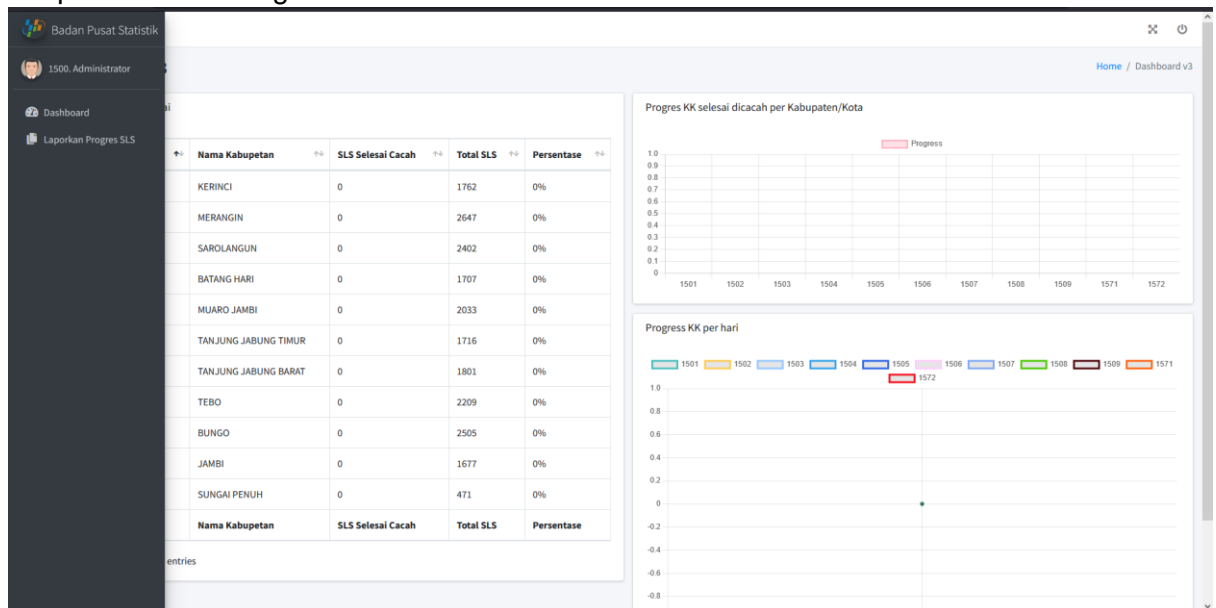
Showing 0 to 0 of 0 entries

Tampilan awal (mobile) web regsosekmon petugas

4. Terdapat menu di sebelah kanan yang dapat di akses dengan menekan tombol



atau mengarahkan mouse ke arah kanan pada desktop, maka akan muncul tampilan menu sebagai berikut





1500. Administrator



Dashboard



Laporkan Progres SLS

Kabupaten

GIN

ANGUN

G HARI

JAMBI

IG JABUNG

IG JABUNG

PENUH

5. Pilih menu Laporkan Progres SLS sehingga akan muncul tampilan berikut

The screenshot shows a web application titled "Form Laporan SLS". The interface includes a sidebar with a user profile icon and a "Home" button. The main content area has a breadcrumb trail "Home / Laporan SLS". Below the title, there is a section for "Pilihan Wilayah" (Region Selection) with three dropdown menus: "Kota/Kabupaten" (currently showing "Pilih Kabupaten"), "Kecamatan" (currently showing "Pilih Kecamatan"), and "Kelurahan" (currently showing "Pilih Kelurahan"). A blue "Submit" button is located below these dropdowns. Below the form, there is a table with columns: "kode SLS", "Nama SLS", "Jumlah KK Sangat Miskin", "Jumlah KK Miskin", "Jumlah KK Tidak Miskin", "Jumlah KK Selesai Cacah", "Status", and "Action". The table is currently empty, displaying "No data available in table". Above the table, there is a "Show 10 entries" dropdown and a "Search:" input field. Below the table, it says "Showing 0 to 0 of 0 entries" and has "Previous" and "Next" buttons. At the bottom, there is a copyright notice: "Copyright © 2022 BPS Provinsi Jambi. All rights reserved."

Form Laporan SLS

Pilihan Wilayah

Kota/Kabupaten
Pilih Kabupaten

Kecamatan
Pilih Kecamatan

Kelurahan
Pilih Kelurahan

Submit

Show 10 entries

Copy CSV Excel

kode SLS	Nama SLS	Jumlah KK Sangat Miskin	Jumlah KK Miskin	Jumlah KK Tidak Miskin	Jumlah KK Selesai Cacah	Status	Action
No data available in table							
kode SLS	Nama SLS	Jumlah KK Sangat Miskin	Jumlah KK Miskin	Jumlah KK Tidak Miskin	Jumlah KK Selesai Cacah	Status	Action

Showing 0 to 0 of 0 entries

Previous Next

Copyright © 2022 BPS Provinsi Jambi. All rights reserved.



Form Laporan SLS

[Home](#) / Laporan SLS

Pilihan Wilayah

Kota/Kabupaten

Pilih Kabupaten ▼

Kecamatan

Kelurahan

Submit

Show 10 entries

Copy

CSV

Excel

Search:

kode

Nama

Jumlah KK

SLS



SLS



Sangat Miskin



No data available in table

kode SLS

Nama SLS

Jumlah KK

6. Untuk melaporkan progress SLS pilih kabupaten, kecamatan, dan kelurahan sesuai dengan wilayah kerja masing – masing, kemudian tekan tombol Submit
7. Setelah itu akan muncul tampilan sebagai berikut

Form Laporan SLS

[Home](#) / [Laporan SLS](#)

Pilihan Wilayah

Kota/Kabupaten

1501. KERINCI

Kecamatan

010. GUNUNG RAYA

Kelurahan

001. LEMPUR MUDI

Submit

Show 10 entries

Copy CSV Excel

Search:

kode SLS	Nama SLS	Jumlah KK Sangat Miskin	Jumlah KK Miskin	Jumlah KK Tidak Miskin	Jumlah KK Selesai Cacah	Status	Action
000100	DUSUN BANDAR ARO	0	0	0	0	0	
000200	DUSUN MUARA NYUA	0	0	0	0	0	
000300	DUSUN CEMPAKA TUNGGAL	0	0	0	0	0	
100100	SAWAH	0	0	0	0	0	
kode SLS	Nama SLS	Jumlah KK Sangat Miskin	Jumlah KK Miskin	Jumlah KK Tidak Miskin	Jumlah KK Selesai Cacah	Status	Action

Showing 1 to 4 of 4 entries

Previous 1 Next

Show 10 entries

Copy

CSV

Excel

Search:


kode SLS	Nama SLS	Jumlah KK Sangat Miskin
000100	DUSUN BANDAR ARO	0
000200	DUSUN MUARA NYUA	0
000300	DUSUN CEMPAKA TUNGAL	0
100100	SAWAH	0
kode SLS	Nama SLS	Jumlah KK Sangat Miskin

Showing 1 to 4 of 4 entries



Previous

1

Next

8. Khusus untuk tampilan pada mobile tabel akan mengecil dan muncul tombol sebagai berikut . Tombol tersebut dapat digunakan untuk menampilkan kolom yang mengecil pada tampilan versi mobile.
9. Tabel sls ini memiliki 6 kolom yaitu idsls,namasls,jumlah kk sangat miskin, jumlah kk miskin, jumlah kk tidak miskin, jumlah kk yang telah berhasil di cacah, status sls, dan action.

kode SLS	Nama SLS	Jumlah KK Sangat Miskin	Jumlah KK Miskin	Jumlah KK Tidak Miskin	Jumlah KK Selesai Cacah	Status	Action
----------	----------	-------------------------	------------------	------------------------	-------------------------	--------	--------

10. Pada kolom action terdapat dua buah tombol yaitu tombol untuk mengedit  dan tombol untuk menandai status sls sebagai sudah selesai di cacah dan mengunci nilainya .
11. Saat tombol edit ditekan akan muncul modal seperti ini

Data KK SLS

Jumlah Keluarga sangat miskin

-

0

+

Jumlah Keluarga miskin

-

0

+

Jumlah Keluarga tidak miskin

-

0

+

Jumlah Keluarga berhasil dicacah

-

0

+

Jumlah Keluarga Non - Respon

-

0

+

Simpan


Tutup


12. Pada modal tersebut dapat diisi data untuk setiap keluarga, dan total dari Keluarga yang berhasil di cacah pada periode tertentu dan keluarga non-respon.
13. Tekan tombol simpan untuk menyimpan data atau tutup untuk batal menyimpan.
14. Saat data berhasil tersimpan maka akan muncul tampilan status di pojok kanan atas sebagai berikut

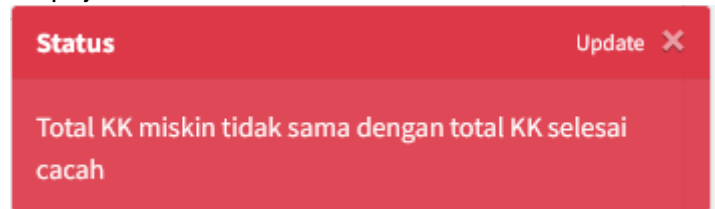
Status Update ✕





Data Berhasil Disimpan

15. Setelah itu maka tabel akan berubah isianya sesuai data yang telah dimasukkan

kode SLS	Nama SLS	Jumlah KK Sangat Miskin	Jumlah KK Miskin	Jumlah KK Tidak Miskin	Jumlah KK Selesai Cacah	Status	Action
000100	DUSUN BANDAR ARO	1	1	1	1	0	

16. Saat SLS telah selesai di data seluruhnya maka dapat menekan tombol  untuk menandai sls telah selesai di data dan mengunci isian KK.
17. Pada saat menandai selesai akan dilakukan pengecekan jumlah kk miskin,tidak miskin, dan sangat miskin dengan total KK yang berhasil dicacah. Jika jumlahnya tidak sesuai maka sls tidak akan berhasil di tandai selesai dan muncul peringatan sebagai berikut di pojok kanan atas



18. Apabila jumlah isian telah benar maka data akan berhasil disimpan maka tombol   dalam kolom action akan berubah tampilan sebagai berikut  . Tombol edit data akan menjadi tidak dapat ditekan, dan tombol selesai akan berubah menjadi tombol batal.
19. Tombol batal dapat digunakan untuk membatalkan status sls sudah selesai dicacah.