

meşru menfaati kapsamında işlenen işçiyi takibe yarayan vasıtalar ile işçilerin verilerinin izlenmesi ile

5.3. Kişisel Verilerin Aktarımı

- Şirket'in işlediği kişisel veriler yukarıda belirtilen hallerde yurt içi ve yurt dışında yerleşik kişilere aktarılabilmektedir;
- İş ihtiyacı sebebiyle gerekli olduğu durumlarda ve işin gerektirdiği kadarıyla, [müşteriler], iş ortakları ve mal ve hizmet tedarikçileri ile paylaşılabilir.
- Sendikaya ve resmi kurumlara Kanundan kaynaklanan aktarımların yapılması gerektiği için

5.4. Kişisel Verilerin Yönetimi

Şirket, çalışanlarına ait kişisel verilerin korunması için gerekli teknik ve idari tedbirleri almaktadır. Personel 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nun ("KVKK") 11. maddesinde sayılan tüm haklara sahiptir. Şirket, Personel'in bu kapsamdaki taleplerine mümkün olan en kısa süre içerisinde ve her halükârda 30 gün içinde cevaplamaya çalışacaktır. Personel tarafından yapılacak başvurular yazılı olarak İnsan Kaynakları Departmanına veya [ik@marnak.com.tr] e-mail adresine iletilir.

6. ÇALIŞMA SÜRELERİ

- 6.1. Haftalık çalışma süresi 4857 Sayılı İş Kanununda belirtilen azami süredir. Personelin aldığı aylık net ücrete 4857 sayılı İş Kanununun 41. maddesi uyarınca yıllık 270 saate kadar olan yıllık fazla mesai ücreti de dâhildir.
- 6.2. Personel, işverenin istemesi halinde, fazla çalışma yapmayı, hafta tatili ile ulusal bayram ve genel tatil günlerinde de çalışmayı peşinen kabul eder.

7. ÜCRET ve ÖDEME ZAMANI

- 7.1. Ücret, sözleşmenin yapıldığı tarih itibarıyla çalışılan ayı takip eden ayın beşinci gününe kadar ödenir.
- 7.2. Personel, tecrübe ve mesleki birikimine uygun olarak, şirketin vereceği bütün işleri ve görevleri yapmayı kabul ve taahhüt eder. Bu hizmetleri karşılığında belirtilen aylık ücret dışında herhangi bir ücret talep edemez.
- 7.3. Personelin ücretindeki değişiklikler ve artışlar ile personele yapılacak ek ödemeler işveren tarafından belirlenen usul ve esaslara göre tespit edilir.
- 7.4. İşverenin, personele kendi inisiyatifi ile verebileceği sözleşme dışı teşvik amaçlı diğer ayni ve nakdi yardımlar ile performans primleri personel tarafından kazanılmış hak olarak tanımlanamaz, tekrarlanacağı anlamına gelmez.
- 7.5. Personel, işverenin istemesi halinde, fazla çalışma yapmayı, hafta tatili ile ulusal bayram ve genel tatil günlerinde de çalışmayı peşinen kabul eder. İşveren tarafından personele fazla mesai yaptırmak isteniyorsa, bu durum kendisine yazılı olarak bildirilir. Aksi takdirde personel, kendi isteği ile yaptığı fazla çalışma bedellerinden işverenden talepte bulunamaz.