

MAVİ EGEMAVİ EGE DAĞITIM NAKLİYAT
ve TİC.A.Ş.**ARAÇ ZİMMET SÖZLEŞMESİ
(ARAÇ KULLANIM TALİMATI)**

Doküman Kodu	SA-TF-001-R00
Yürürlük Tarihi	29.08.2018
Revizyon No	01
Revizyon Tarihi	17.01.2022
Sayfa No	1

masrafı için kesinlikle ödeme yapılmaz.

1.19. Kullanıcı, araç, arıza vb. durumlarda ilgili üst amirine bilgi vermeli, varsa talep vb. istekler İç Hizmetler Birimi'nden, yöneticisi vasıtası ile iletilmelidir.

1.20. Araç kullanıcısı, aracın periyodik bakım ve onarımlarda aracın lastik diş derinliğini kontrol ettirmekle yükümlüdür. 3 mm'nin altına düşen diş derinliklerini araç servis giriş formu tespit ederek, İç Hizmetler Birimi'ne bildirmek zorundadır.

2. İş Harici Kullanımlar

2.1. Çalışanların; İş harici şirket araç kullanımında yapılan yakıt bedeli kullanıcıya aittir.

3. Trafik Cezaları

3.1. Her türlü trafik cezası kullanıcıya ait olup, cezalar araç kullanıcısı tarafından ödenir.

3.2. Kullanıcı kendisine zimmetlenmiş olan aracın www.gelirler.gov.tr/Internet vergi dairesi ve Trafik denetleme Web sayfasından aracına ait trafik cezasının olup olmadığını her ay kontrol etmek ve gereğini yerine getirmek zorundadır. Kullanıcı İnternet üzerinden aracının durumunu gözlemek için gerekli olan bilgileri İç Hizmetler Birimi'nden temin edilebilir. Ancak internet üzerinden alınan bilgilerin olası eksik veya hatalı olması durumunda Vergi Daireleri bilgileri kanunen esas alınır.

3.3. Kullanıcı trafik cezasına ait ödeme makbuzunun aslını trafik ceza tutanağının fotokopisi ile birlikte İç Hizmetler Birimi'ne yasal ödeme süresi içerisinde ödeyerek ulaştırmakla yükümlüdür.

3.4. Trafik cezalarının ödemesinin internet ve banka şubelerinden yapılmaması, Vergi Dairelerinden yatırılması esastır. Zorunlu durumlarda ilgili bankalar aracılığı ile ödeme yapılabilir. Cezaların geç ödenmesi nedeni ile oluşacak yasal faizler de kullanıcı tarafından ödenir.

3.5. Vergi dairelerinde ödenmiş trafik cezaları bazen ödenmemiş borç olarak gözükebilmekte ve yasal faizleri de işletilmektedir. Bu durumda borcun silinebilmesi için ceza ödeme makbuzunun aslının vergi dairesine ibrazı şarttır. Fotokopi ödeme makbuzu geçerli değildir. Aksi takdirde kullanıcı, borcun mükerrer ödemesini yapmak zorundadır.

3.6. Trafik cezaları kullanıcıya bizzat ibraz edildiği gibi kullanıcıya ulaşamadığı durumlarda posta kanalı ile de gelebilmektedir.

3.7. Araç kullanıcısının haberi olmadan düzenlenen trafik cezalarında, İç Hizmetler Birimi ceza tutanağının kendilerine ulaştığı andan sonra kullanıcıyı bilgilendirip, gerekli işlemleri yapar/yaptırır.

3.8. İç Hizmetler Birimi, kendilerine ulaştırılmamış ceza ödeme makbuzlarından dolayı araç kullanıcılarını aramak veya haberdar etmek zorundan değildir.

3.9. İç Hizmetler Birimi, trafik cezası bulunan aracın dosyasında ödeme makbuzu aslının olmaması durumunda trafik cezasını faizi ile birlikte vergi dairesine öder ve kullanıcıdan tazmini için muhasebe servisini bilgilendirir. Muhasebe servisi gerekli tazmini yapar.

3.10. Ödenen trafik cezalarına ait, ceza makbuzları ile ödeme makbuzlarının fotokopileri, araç dosyasının en arkasına eklenir.