

FORM PENGAJUAN CUTI

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama Karyawan : M Firman Setiawan
Jabatan : Frontend Developer
Tanggal Mulai Kerja : 2 January 2025
Tanggal Mengajukan : 13 Desember 2024
Tanggal Mulai Cuti : 30 Desember 2024
Tanggal Berakhir Cuti : 31 Desember 2024
Durasi : 2 Hari

☒ Cuti Pribadi Tahunan ☐ Cuti Melahirkan ☐ Cuti Istri Melahirkan
☐ Cuti Diluar Tanggungan Perusahaan

Keperluan :

PADA SAAT CUTI, TUGAS & TANGGUNG JAWAB DISERAHKAN KEPADA:

1. altaf
2. _____

Paraf: _____
Paraf: _____

Diisi oleh Dept. HR

Saldo Cuti Tahunan (Periode _____ s/d _____) : _____ Hari
Jumlah Cuti : _____ Hari
Cuti Yang Sudah Diambil : _____ Hari
Cuti Bersama : _____ Hari
Saldo Cuti Awal : _____ Hari
Cuti Yang Diambil : _____ Hari
Saldo Cuti Akhir : _____ Hari

Paraf HR: _____

Yang mengajukan,



(..... M. Firman Setiawan)

Menyetujui,

(Atasan)



(..... Ivan Kurniawan)

Diketahui,

(.....)

Catatan:

- Bagi karyawan yang tetap mengambil cuti, meskipun telah habis sisa cutinya / hak cuti belum timbul, maka akan diberlakukan pemotongan gaji sesuai dengan peraturan yaitu 2 gaji hari per hari.
- Saldo cuti tahunan diatas belum termasuk pemotongan cuti Bersama
- Otorisasi Cuti:
 - Staff: Project Manager & General Manager
 - Manager: CEO