

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ
к Трудовому договору от 20 января 2023 года № 137/2023

г. Москва

02 октября 2023 года

Акционерное общество «Банк ДОМ.РФ», именуемое в дальнейшем «БАНК», в лице заместителя директора Управления персоналом Логиновой Елены Алексеевны, действующего на основании доверенности от 25.12.2020 № 10-3/724, с одной стороны, и Соколов Денис Валерьевич, именуемый в дальнейшем «РАБОТНИК», с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «СТОРОНЫ», заключили настоящее дополнительное соглашение к Трудовому договору от 20 января 2023 года № 137/2023 (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. Изложить с 02 октября 2023 года подп. 1.2 Трудового договора от 20 января 2023 года № 137/2023 в следующей редакции:

«1.2. РАБОТНИКУ поручается работа в БАНКЕ

| | |
|-------------|--|
| в | Цифровизация малого бизнеса Цифровых продуктов для бизнеса |
| | полное наименование структурного подразделения БАНКА |
| в должности | Руководитель направления |
| | полное наименование должности» |

2. Прочие условия Трудового договора от 20 января 2023 года № 137/2023, не затронутые настоящим Соглашением, остаются неизменными.

3. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из СТОРОН, вступает в силу с даты его подписания обеими СТОРОНАМИ и является неотъемлемой частью Трудового договора от 20 января 2023 года № 137/2023.

4. Реквизиты СТОРОН:

| | | | | |
|--|---|--|-------------|----------------|
| БАНК: Акционерное общество «Банк ДОМ.РФ» | | | | |
| АДРЕС: | 125009, г. Москва, ул. Воздвиженка, д. 10 | | | ИНН 7725038124 |
| РАБОТНИК: Соколов Денис Валерьевич | | | | |
| ПАСПОРТНЫЕ ДАННЫЕ | СЕРИЯ и НОМЕР | 46 20 980466 | ДАТА ВЫДАЧИ | 23.10.2020 г. |
| | ВЫДАН | ГУ МВД РОССИИ ПО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ | | |
| ЗАРЕГИСТРИРОВАН ПО АДРЕСУ: | | РОССИЯ, 600001, Владимирская обл, г Владимир, ул Офицерская, д. 9А, кв. 64 | | |

5. Подписи СТОРОН:

РАБОТНИК:

подпись

Соколов Д.В.

фамилия, инициалы

БАНК:

подпись
М.П.

Логинова Е.А.

фамилия, инициалы

Экземпляр Соглашения
получил

дата получения

подпись

Соколов Д.В.

фамилия, инициалы

Председателю Правления

АО «Банк ДОМ.РФ»

А.Н. Федорко

от Соколова

фамилия

ИМЯ

ОТЧЕСТВО

руководителя направления Развития

ность, подразд

должность, подразделение

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу Вас с «02» октября 2023 г. перевести меня на другую работу

в Цифровизацию малого бизнеса Цифровых продуктов для бизнеса

наименование структурного подразделения

на должность руководителя направления

с окладом согласно штатному расписанию.

С условиями труда на рабочем месте, трудовыми обязанностями и оплатой труда по новой должности ознакомлен и согласен.

« »

20 г.

(фамилия, инициалы)

(подпись)

(дата)

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

с должностной инструкцией
руководителя направления
Цифровизации малого бизнеса Цифровых продуктов для бизнеса
АО «Банк ДОМ.РФ»

| И.О. Фамилия работника | Дата ознакомления | Подпись работника |
|------------------------|-------------------|-------------------|
| | | |

**ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ
С НОРМАТИВНЫМИ АКТАМИ АО «Банк ДОМ.РФ»**

Я, Соколов Денис Валерьевич,
фамилия, имя, отчество полностью

ознакомился со следующими документами:

| № п/п | Наименование нормативного акта | Подпись в ознакомлении |
|----------|--|---------------------------|
| 1 | Правила внутреннего трудового распорядка АО «Банк ДОМ.РФ . Присоединяюсь к порядку электронного документооборота с использованием электронной подписи, предусмотренному Правилами внутреннего трудового распорядка АО «Банк ДОМ.РФ» | |
| 2 | Положение о системе оплаты труда и мотивации работников АО «Банк ДОМ.РФ» | |
| 3 | Порядок общебанковской системы премирования работников АО «Банк ДОМ.РФ» | |
| 4 | Кадровая политика АО «Банк ДОМ.РФ» | |
| 5 | Корпоративная политика обеспечения информационной безопасности АО «Банк ДОМ.РФ» | |
| 6 | Положение о пропускном и внутриобъектовом режиме на объектах АО «Банк ДОМ.РФ» | |
| 7 | Перечень сведений конфиденциального характера (Приложение 1 к Положению о защите конфиденциальной информации в АО «Банк ДОМ.РФ») | |
| 8 | Инструкция пользователя по защите информации при работе в информационных системах в АО «Банк ДОМ.РФ» | |
| 9 | Политика в отношении обработки персональных данных в АО «Банк ДОМ.РФ» | |
| 10 | Положение о защите конфиденциальной информации в АО «Банк ДОМ.РФ» | |
| 11 | Политика управления сетевой инфраструктурой АО «Банк ДОМ.РФ» | |
| 12 | Регламент использования средств коммуникации в АО «Банк ДОМ.РФ» | |
| 13 | Порядок использования паролей в АО «Банк ДОМ.РФ» | |
| 14 | Положение об обучении и повышении осведомленности работников по вопросам обеспечения информационной безопасности в АО «Банк ДОМ.РФ» | |
| 15 | Правила внутреннего контроля в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, финансированию терроризма и финансированию распространения оружия массового уничтожения АО «Банк ДОМ.РФ» | |
| 16 | Приказ «О введении в действие норм расходов, связанных со служебными командировками работников АКБ «РОССИЙСКИЙ КАПИТАЛ» (ПАО) | |
| 17 | Инструкция вводного инструктажа по охране труда для работников АО «Банк ДОМ.РФ» | |
| 18 | Положение о дресс-коде в АО «Банк ДОМ.РФ» | |
| 19 | Стандарт организации рабочего места работника АКБ «РОССИЙСКИЙ КАПИТАЛ» (ПАО) | |
| 20 | Положение о порядке управления конфликтами интересов в АО «Банк ДОМ.РФ» | |
| 21 | Регламент ведения списка инсайдеров АО «Банк ДОМ.РФ» и его передачи организатору торговли | |
| 22 | Положение по охране труда в АО «Банк ДОМ.РФ» | |
| 23 | Инструкция по оказанию первой помощи пострадавшим при несчастных случаях на производстве | |
| 24 | Инструкция по охране труда при работе на офисной оргтехнике (персональный компьютер, копировально-множительная техника) | |
| 25 | Положение об организации работы по обеспечению пожарной безопасности и противопожарного режима в АО «Банк ДОМ.РФ» | |
| 26 | Должностная инструкция | |
| 27 | Положение о структурном подразделении | |
| 28 | Положение по управлению доступом к автоматизированным системам в АО «Банк ДОМ.РФ» | |
| 29 | Федеральный закон от 07.08.2001 N 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» | |

| | | |
|-----------|--|--|
| 30 | Положение об обмене деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в АО «Банк ДОМ.РФ» | |
| 31 | Положение о делопроизводстве в АО «Банк ДОМ.РФ» | |
| 32 | Положение об обработке персональных данных в АО «Банк ДОМ.РФ» | |
| 33 | Положение об организации и проведении работ по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в АО «Банк ДОМ.РФ» | |
| 34 | Положение о служебных командировках работников АО «Банк ДОМ.РФ» | |
| 35 | Положение о системе управления охраной труда в АО «Банк ДОМ.РФ» | |
| 36 | Перечень инсайдерской информации АО «Банк ДОМ.РФ» | |
| 37 | Регламент работы в помещениях АО «Банк ДОМ.РФ» в условиях угрозы распространения новой коронавирусной инфекции | |
| 38 | Регламент сбора и обработки данных о событиях операционного риска в АО «Банк ДОМ.РФ» | |
| 39 | Правила внутреннего контроля по предотвращению, выявлению и пресечению неправомерного использования инсайдерской информации и(или) манипулирования рынком АО «Банк ДОМ.РФ» | |
| 40 | Порядок доступа к инсайдерской информации, охраны ее конфиденциальности и контроля за соблюдением требований действующего законодательства Российской Федерации о противодействии неправомерному использованию инсайдерской информации и манипулированию рынком в АО «Банк ДОМ.РФ» | |
| 41 | Политика управления конфликтом интересов при осуществлении профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг АО «Банк ДОМ.РФ» | |
| 42 | Политика обеспечения информационной безопасности на стадиях жизненного цикла автоматизированных систем АО «Банк ДОМ.РФ» | |
| 43 | Положение о защите информации от воздействия вредоносного кода в АО «Банк ДОМ.РФ» | |
| 44 | Информационный регламент АО «Банк ДОМ.РФ» | |
| 45 | Кодекс корпоративной этики АО «Банк ДОМ.РФ» | |
| 46 | Положение о Горячей линии комплаенс АО «Банк ДОМ.РФ» | |
| 47 | Комплаенс-политика АО «Банк ДОМ.РФ» | |
| 48 | Политика по противодействию коррупции в АО «Банк ДОМ.РФ» | |
| 49 | Положение о порядке и сроках предоставления инсайдерами АО «Банк ДОМ.РФ» информации о совершенных операциях | |

« ____ » _____ 20 ____ г.
дата ознакомления