

Política Interna de Gestão de Recursos Humanos Grupo First RH

Essa Política é aplicável aos colaboradores estabelecidos nos seguintes endereços:

- Av. Rio Branco 123 , salas 512 e 513 , Centro , Rio de Janeiro RJ
- Av. Rio Branco 123 , sala 2004 , Centro , Rio de Janeiro RJ
- Av. Marechal Castelo Branco 355, sala 901 , Bairro Jardim Tropical – Resende – RJ

A empresa reconhece que as pessoas são o seu principal recurso e que o sucesso continuado da **FIRST & SHIFT** depende do envolvimento, esforço e profissionalismo de todos os que nela trabalham para que seja prestado excelente serviço ao **CLIENTE**.

Deste modo, é política da **FIRST & SHIFT** o que se refere ao Capital Humano:

- Admitir profissionais de qualidade nos clientes e internamente, com base numa seleção assertiva e objetiva;
- Tratar todos os seus colaboradores com **equidade**, não permitindo qualquer forma de discriminação (sexo, religião, opinião, nacionalidade, raça...) e providenciando um ambiente de trabalho que promova o espírito de equipe, **assegure o respeito mútuo** e, sempre que se justifique, providenciar acompanhamento ou atenção individual;
- Oferecer aos seus colaboradores perspectivas de emprego durável e competitivo;
- Praticar remunerações competitivas, em relação ao mercado no nosso segmento e com evolução, de acordo com a função desempenhada pelo colaborador, o seu próprio potencial, experiência, mérito e atingimento de metas. Premiando e promovendo, de modo contínuo e planejado, ações de formação ou capacitação, na área de gestão de Temporários e Terceiros, para todos os colaboradores que se integrem nas necessidades do **CLIENTE** e nas possibilidades da empresa;
- Promover e desenvolver a prática da delegação, baseada na competência, na comunicação eficaz, na confiança recíproca, no respeito das decisões e no reconhecimento do direito ao erro;
- Informar periodicamente cada colaborador sobre o que dele (a) se espera, das suas metas e prazos, da avaliação do seu trabalho, e das perspectivas de promoção na sua carreira;
- Na medida do possível, e tendo em vista a perspectiva de evolução da carreira, será dada prioridade aos colaboradores já existentes, para o preenchimento de vagas e promoções;
- Desenvolver uma visão social, adequada e ajustada às condições locais e à legislação aplicável para cada empresa, de modo a assegurar a existência de proteção para cada colaborador e sua família durante a sua vida laboral.
- Utilizar uma metodologia de gestão de recursos humanos extensiva a toda a empresa, adequada num modelo de Avaliação de Desempenho continua, baseada em objetivos, e

- num plano de formação ou capacitação baseado na evolução das competências individuais e enquadradas no Plano Estratégico da empresa.
- Desenvolver uma visão social, adequada e ajustada às condições locais e à legislação aplicável para cada empresa, de modo a assegurar a existência de proteção para cada colaborador e sua família durante a sua vida laboral.
- Utilizar uma metodologia de gestão de recursos humanos extensiva a toda a empresa, adequada num modelo de Avaliação de Desempenho contínua, baseada em objetivos, e num plano de formação ou capacitação baseado na evolução das competências individuais e enquadradas no Plano Estratégico da empresa.

É dos colaboradores do **GRUPO FIRST**, que surgem as grandes e as pequenas ideias, a criatividade assim como a audácia, portanto a todos é incentivado, desde à admissão a necessidade de dinamismo, rapidez, eficiência e o bom humor, pois é deste conjunto de fatores e do caráter empreendedor de todos, que resulta uma paixão e dedicação à empresa em todos os projetos e atividades em que estão envolvidos.

Desta forma a nossa equipe trabalha, diariamente, para que os nossos projetos e objetivos sejam atingidos e que o resultado seja alcançado com o esforço e empenho continuado, visando garantir a qualidade máxima para os serviços, necessidades e atendimento aos nossos **CLIENTES**.

Anualmente, são efetuadas pesquisas de satisfação junto os nossos **COLABORADORES** com o objetivo de melhorar de forma permanente a sua satisfação em trabalhar na nossa empresa.

É compromisso da nossa Diretoria:

- Manter uma política salarial competitiva, em relação ao mercado no nosso segmento;
- Exigir que o fluxo de informações corporativas, sejam comunicadas para os colaboradores, sempre que necessário e pertinente ao desenvolvimento do seu trabalho;
- Tratar todos os colaboradores de forma igual, não discriminando;
- Fomentar o trabalho em equipe e o respeito mútuo;
- **Promover e desenvolver a delegação de responsabilidades em função da competência, desenvolvendo canais de reporte e comunicação.**

Fevereiro/2018

Sócia GRUPO FIRST

Diretor GRUPO FIRST