

**MANUAL PARA
PREENCHIMENTO DA GUIA DE
I.T.BI.**

MANUAL DE PREENCHIMENTO DE GUIA DE I.T.B.I. – PORTAL CIDADÃO

1. Acesse o **Portal do Cidadão** através do link:<http://187.108.32.5:2424/portalcidadao>

2. Na página inicial clique em **SERVIÇOS**:

The screenshot shows the official website of the Suzano Municipal Government. At the top, there is a navigation bar with links for 'Email', 'Senha' (Password), 'Entrar' (Enter), 'Esqueci a senha' (Forgot password), 'Registrar-me' (Register), and several other menu items like 'INÍCIO', 'SERVIÇO' (which is highlighted with a red box), 'TRANSPARÊNCIA', 'DIÁRIO OFICIAL', and 'FALE CONOSCO'. Below the navigation bar, a banner reads 'Bem vindo ao portal do cidadão Prefeitura Municipal de Suzano-SP'. There is also a search bar with the placeholder 'Escreva o que pretende encontrar' and a magnifying glass icon.

3. Nas opções apresentadas clique em **TRIBUTOS**:

This screenshot shows the same portal interface as above, but with a different focus. The 'Tributos' section is highlighted with a red box. It contains a blue button with a dollar sign icon and the text 'Clique aqui para emitir segundas vias e certidões referentes aos seus tributos municipais.' Below this, there are other service options: 'Educação' (with a school icon), 'Saúde' (with a cross icon), and 'Verificação de Certidões' (with a document icon).

4. Clique em **GERAÇÃO DE GUIA DE I.T.B.I:**

This screenshot shows the 'Geração de guia de I.T.B.I.' section, which is also highlighted with a red box. It includes a blue button with a clipboard icon and the text 'Geração e emissão da guia de I.T.B.I.'. Other visible sections include 'Emissão 2ª Via I.P.T.U. 2018', 'Espelho de I.P.T.U.', 'Certidão de Valor Venal', and 'Verificação de Certidões'.

MANUAL DE PREENCHIMENTO DE GUIA DE I.T.B.I. – PORTAL CIDADÃO

5. O formulário para geração de guia de I.T.B.I. é composta da seguinte maneira:

A	<p>Tipo de pessoa: <input type="radio"/> Física <input checked="" type="radio"/> Jurídica *CPF/CNPJ: _____ Nome: _____</p>																					
B	<p>Tipo: <input checked="" type="radio"/> Urbano <input type="radio"/> Rural Código Reduzido _____ Inscrição Cadastral _____</p>																					
C	<p>Descrição: _____</p>																					
D	<table border="1"><tr><td>Campos adicionais:</td><td>Descrição</td><td>Valor</td></tr><tr><td></td><td>DESCRIÇÃO DO OBJETO DA TRANSAÇÃO</td><td>_____</td></tr><tr><td></td><td>NATUREZA DA TRANSAÇÃO</td><td>A Compra e Venda</td></tr><tr><td></td><td>Nº REGISTRO ANTERIOR</td><td>_____</td></tr><tr><td></td><td>SOLICITANTE(QUEM EMITE A GUIA)</td><td>_____</td></tr><tr><td></td><td>CPF/CNPJ DO SOLICITANTE</td><td>_____</td></tr><tr><td></td><td>VALOR DO INSTRUMENTO</td><td>_____</td></tr></table>	Campos adicionais:	Descrição	Valor		DESCRIÇÃO DO OBJETO DA TRANSAÇÃO	_____		NATUREZA DA TRANSAÇÃO	A Compra e Venda		Nº REGISTRO ANTERIOR	_____		SOLICITANTE(QUEM EMITE A GUIA)	_____		CPF/CNPJ DO SOLICITANTE	_____		VALOR DO INSTRUMENTO	_____
Campos adicionais:	Descrição	Valor																				
	DESCRIÇÃO DO OBJETO DA TRANSAÇÃO	_____																				
	NATUREZA DA TRANSAÇÃO	A Compra e Venda																				
	Nº REGISTRO ANTERIOR	_____																				
	SOLICITANTE(QUEM EMITE A GUIA)	_____																				
	CPF/CNPJ DO SOLICITANTE	_____																				
	VALOR DO INSTRUMENTO	_____																				
E	<p>Valor da transação: _____ Valor venal: _____ Fração da compra: 100 [%]</p> <table border="1"><tr><td>Detalhe:</td><td>Descrição</td><td>Alíquota</td><td>Valor</td><td>Total</td></tr><tr><td></td><td>FINANCIAMENTO</td><td>0,5</td><td>_____</td><td></td></tr><tr><td></td><td>RECURSO PROPRIO</td><td>2,00</td><td>_____</td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td>Total</td></tr></table> <p>O que você vê?  A imagem não está legível.</p> <p>Continuar</p>	Detalhe:	Descrição	Alíquota	Valor	Total		FINANCIAMENTO	0,5	_____			RECURSO PROPRIO	2,00	_____						Total	
Detalhe:	Descrição	Alíquota	Valor	Total																		
	FINANCIAMENTO	0,5	_____																			
	RECURSO PROPRIO	2,00	_____																			
				Total																		

Item A: Primeiramente é necessário escolher o tipo de pessoa: Física(CPF) ou Jurídica (CNPJ) **Tipo de pessoa: Física Jurídica**, , após escolher o tipo digite o CPF ou o CNPJ no campo correspondente ***CPF/CNPJ: _____**.

Caso já exista o cadastro na Prefeitura o campo Nome será preenchido automaticamente com o nome correspondente ao CPF ou CNPJ caso não esteja cadastrado os campos para cadastro serão habilitados.

Após terminar todos os procedimentos do Item A, passe para o Item B.

Item B: Escolha o tipo de imóvel **Tipo: Urbano Rural** , se for imóvel urbano selecione a opção Urbano e informe a Inscrição Cadastral OU Código Reduzido e prossiga para o Item C. Caso seja imóvel Rural, selecione Rural e prossiga para o Item C.

Item C: Este campo **NÃO** é obrigatório e é destinado a alguma observação relevante que é necessário constar na guia de I.T.B.I.

MANUAL DE PREENCHIMENTO DE GUIA DE I.T.B.I. – PORTAL CIDADÃO

Item D: Os campos a seguir são de preenchimento **OBRIGATÓRIO**.

- **Campo DESCRIÇÃO DO OBJETO DE TRANSAÇÃO:** Informar o objeto da transação.

Exemplo: LOTE 20 - QUADRA 01 -PARQUE RES.SAMAMBAIA

CASA 01 – PARQUE RESIDENCIAL XXXXXXXX

-**Campo NATUREZA DA TRANSAÇÃO:** Selecionar na lista a Natureza da Transação, para abrir a lista com as opções basta clicar na seta  e selecionar o item desejado.

-**Campo SOLICITANTE:** Informar o nome de quem está fazendo a guia de I.T.B.I.

-**Campo CPF/CNPJ SOLICITANTE:** Informar o CPF ou o CNPJ de quem está fazendo a guia de I.T.B.I.

-**Campo VALOR DO INSTRUMENTO:** Informar o valor da venda que consta no contrato ou escritura.

O campo **Nº REGISTRO ANTERIOR (MATRÍCULA)** é **OPCIONAL**, ou seja, caso não possua deixe em branco.

Item E: Aonde será feito o cálculo do imposto, contendo os seguintes campos:

-**Campo Valor da Transação:** Valor utilizado como base de cálculo (**maior valor**).

-**Fração da Compra:** Por padrão o campo vem como 100%, caso a compra seja fracionada informe o valor da fração da compra.

-**Valor Venal:** Irá trazer o valor venal do imóvel do exercício automaticamente.

Informar os valores de Financiamento (Alíquota 0,5%) ou Recurso Próprio (2,0%) e o sistema irá fazer o cálculo.

6. Após efetuar todos os procedimentos dos itens a cima, digite os caracteres da imagem que irá aparecer no campo “O que você vê”. Conforme **exemplo** da imagem abaixo:



E clique em **Continuar**.

7. Serão mostradas as informações que foram preenchidas para conferência, caso esteja tudo certo clique em gerar guia.

8. Visualize a guia e imprima.

Dúvidas entre em contato:4745 - 2024