

**ASISTEN DEPUTI PEMETAAN DATA DAN
ANALISIS USAHA
LEMBAR DISPOSISI**

KODE KEAMANAN AKSES <input type="checkbox"/> RAHASIA (R) <input type="checkbox"/> TERBATAS (T) <input type="checkbox"/> TERBUKA/BIASA (B)	Asal Surat : Asdep Pengembangan SDM UICM Hal : Permohonan Akses Sistem Informasi Data Tunggal KUMKM
SIFAT URGENSI SURAT <input type="checkbox"/> SEGERA <input checked="" type="checkbox"/> BIASA	
<input checked="" type="checkbox"/> Kepala Bidang Pemetaan Data <input type="checkbox"/> Kepala Bidang Analisis Usaha <input type="checkbox"/> Jabatan Fungsional <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Staf Khusus	
INSTRUKSI	CATATAN/TANGGAL
<input type="checkbox"/> Siapkan Bahan/Data <input type="checkbox"/> Siapkan Sambutan <input type="checkbox"/> Mewakili <input type="checkbox"/> Telaah/Analisis <input type="checkbox"/> Atur <input type="checkbox"/> Agendakan <input type="checkbox"/> Laporkan <input type="checkbox"/> Pendapat/Saran <input type="checkbox"/> Informasi/balas <input type="checkbox"/> Silahkan/Laksanakan <input type="checkbox"/> Pedomani <input type="checkbox"/> Ikuti Perkembangan <input type="checkbox"/> Tindak Lanjut <input type="checkbox"/>	<p>TL sesuai kelenturan</p> <p>25/6 2024</p> <p><i>[Signature]</i></p>



NOTA DINAS

Nomor :1142/D.3.2/UK.01/VIII/2024

Kepada : Asisten Deputi Pemetaan Data dan Analisis Usaha
Deputi Bidang Kewirausahaan
Dari : Asisten Deputi Pengembangan SDM UKM
Hal : Permohonan Akses Sistem Informasi Data Tunggal KUMKM
Tanggal : 24 Juni 2024

Dalam rangka peningkatan kapasitas SDM UKM berbasis komoditi unggulan dan guna memetakan peserta pelatihan yang lebih efektif dan tepat sasaran, kami selaku pelaksana pada Asisten Deputi Pengembangan SDM UKM Deputi Bidang UKM bermaksud mengajukan permohonan akses terhadap Sistem Informasi Data Tunggal KUMKM. Data dan informasi dimaksud akan sangat berguna untuk mendukung ketepatan sasaran dan keberlanjutan program pengembangan SDM UKM yang akan diselenggarakan.

Terlampir kami sampaikan usulan pegawai untuk dapat menjadi administrator Sistem Informasi Data Tunggal KUMKM.

Demikian atas perhatian dan dukungannya diucapkan terima kasih.

Asisten Deputi
Pengembangan SDM UKM,


Rhenaldy

Tembusan:
Plt. Deputi Bidang UKM (sebagai laporan).

Lampiran
Nomor : 1142/D.3.2/UK.01/VIII/2024
Tanggal : 24 Juni 2024
Perihal : Permohonan Akses Sistem
Informasi Data Tunggal KUMKM

	Administrasi Data		
1	NIK	:	3603201009730004
2	Nama	:	Eduin Saleh
3	Nomor Telepon	:	+62 812-8788-0956
4	Jabatan	:	Kepala Bidang Peningkatan Kapasitas Pelaku UKM
5	Alamat Email	:	eduin.saleh@gmail.com

Asisten Deputi
Pengembangan SDM UKM,


Rhenaldy

**PERNYATAAN KERAHASIAAN INDIVIDU
(NON DISCLOSURE AGREEMENT)**
**SISTEM INFORMASI DATA TUNGGAL
KOPERASI DAN USAHA MIKRO, KECIL DAN MENENGAH
(SIDT-KUMKM)**

Yang bertanda tangan di bawah ini,

Nama	: Eduin Saleh
Alamat	: Prum. Teratai Griya Asri Blok. D 5/3 Legok Tangerang
No. KTP	: 3603201009730004
Instansi	: Kementerian Koperasi dan UKM
Jabatan	: Kepala Bidang Peningkatan Kapasitas Pelaku UKM

Menyatakan bahwa,

1. Berdasarkan Nota Dinas Asisten Deputi Pengembangan SDM UKM, Deputi Bidang Usaha Kecil dan Menengah Nomor: 1142/D.3.2/UK.01/VIII/2024. Tanggal 24 Juni 2024, tentang Permohonan Administrator SIDT-KUMKM, menyatakan bahwa Atas Nama **Edun Saleh** telah ditunjuk sebagai Penanggung Jawab Data SIDT-KUMKM (selanjutnya disebut **Pekerjaan**) di Asdep Pengembangan SDM UKM (selanjutnya disebut **Asdep**), maka kami akan tunduk dan menaati peraturan dan kode etik yang berlaku di **Kementerian Koperasi dan UKM** (selanjutnya disebut **Kementerian**).
2. Dalam pelaksanaan **Pekerjaan** maka kami akan menerima dan/atau memperoleh dan/atau mendapatkan dan/atau mengetahui baik secara langsung maupun tidak langsung, baik sebagian maupun keseluruhan, berupa semua informasi maupun data dalam bentuk apapun, termasuk di dalamnya tidak terbatas pada dokumen-dokumen, gambar-gambar, spesifikasi-spesifikasi, prototipe-prototipe, contoh-contoh, dan hal lain-lain yang serupa dalam bentuk apapun juga termasuk di dalamnya tidak terbatas dalam bentuk tertulis, lisan, rekaman, elektronik lainnya yang didapatkan selama pelaksanaan **Pekerjaan** ini adalah milik **Kementerian** yang bersifat rahasia dan wajib dirahasiakan (selanjutnya disebut **Informasi Rahasia**).
3. Kami setuju dan mengikatkan diri untuk menjaga dan melindungi **Informasi Rahasia** (beserta seluruh bagian-bagiannya) dari pihak lain, dan hanya menggunakan **Informasi Rahasia** terbatas untuk tujuan pelaksanaan **Pekerjaan**.
4. Kami setuju dan mengikatkan diri untuk **tidak melakukan** hal-hal sebagai berikut:
 - a. Baik dengan sengaja atau tidak sengaja, langsung atau tidak langsung, menjual, memperdagangkan, mengalihkan, mentransfer, dan/atau membiarkan terjadinya pengalihan **Informasi Rahasia** (beserta seluruh bagian-bagiannya) baik secara tertulis, lisan, elektronik, maupun dengan cara apapun juga kepada pihak manapun juga, dengan cara/metode yang tidak sesuai dengan Prosedur Operasi Baku **Kementerian/Dinas** dan/atau tanpa ijin tertulis terlebih dahulu dari **Kementerian/Dinas** atau pejabat **Kementerian/Dinas** yang berwenang.
 - b. Baik dengan sengaja atau tidak sengaja, langsung atau tidak langsung, mempublikasikan, menggandakan atau memperbanyak, mengirim atau menyampaikan **Informasi Rahasia** (beserta seluruh bagian-bagiannya) baik secara tertulis, lisan, elektronik, maupun dengan cara apapun juga kepada pihak lain dalam bentuk apapun juga, termasuk dan tidak terbatas pada fotokopi, salinan, hasil

pengadaan, komunikasi elektronik dan alat teknologi lainnya, dengan cara/metode yang tidak sesuai dengan Prosedur Operasi Baku **Kementerian** dan/atau tanpa ijin tertulis terlebih dahulu dari **Kementerian/Dinas** atau pejabat yang berwenang.

5. Kami akan mengembalikan seluruh **Informasi Rahasia** kepada **Kementerian** apabila pelaksanaan **Pekerjaan** telah berakhir/selesai, diputuskan dan/atau diberhentikan oleh **Kementerian/Dinas**.
6. Kami membebaskan **Kementerian/Dinas** dari tanggung jawab atau kewajiban apapun juga yang mungkin timbul sehubungan dengan pemakaian **Informasi Rahasia** oleh kami yang tidak sesuai dengan Prosedur Operasi Baku **Kementerian** dan/atau tanpa persetujuan **Kementerian/Dinas**, termasuk tuntutan ganti rugi atau kompensasi atau klaim apapun juga yang mungkin diajukan oleh pihak manapun sehubungan dengan **Informasi Rahasia** tersebut.

Pernyataan Kerahasiaan ini tetap berlaku selama-lamanya, termasuk dan tidak terbatas apabila kami sudah tidak menjadi Penanggung Jawab Data dan/atau masa penugasan kami telah berakhir, diputuskan, dan/atau dihentikan oleh **Kementerian/Dinas**.

Pernyataan ini dibuat dengan sebenar-benarnya tanpa adanya paksaan dari pihak manapun dan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, 24 Juni 2024

Penanggung Jawab Data



Eduin Saleh

Asisten Deputi
Pengembangan SDM UKM



Rhenaldy