

# Administración de Proyectos



## Tercera Clase – Unidad 1

Prof. Lisandro Princivalle  
Prof. Fernando Apicella

### Unidad 1: La Administración de Recursos, “el secreto del éxito”

Conceptos de la administración de proyectos:

1.1 Marco de la planificación estratégica y la relación con la administración de proyectos.

1.2.- Ciclo de vida de un proyecto.

1.2.1 – Definición.

1.2.2 – Planificación.

1.2.3 – Ejecución.

1.2.4 – Control del proyecto.

1.2.5 – Cierre o finalización.

1.3.- Beneficios de la administración de proyectos.

## Definición de proyecto

Un proyecto es un esfuerzo complejo, no rutinario, limitado por el tiempo, el presupuesto, los recursos y las especificaciones de desempeño y que se diseña para cumplir las necesidades del cliente.

Las principales características de un proyecto son:

1. Un objetivo establecido.
2. Un ciclo de vida definido, con un principio y un fin.
3. Por lo general implica que varios departamentos y profesionales se involucren.
4. Es común hacer algo que nunca se ha realizado.
5. Tiene requerimientos específicos de tiempo, costo y desempeño.

### 1.1 Marco de la planificación estratégica y la relación con la administración de proyectos.

#### Pasos de la Planeación Estratégica



1- Valores, Visión y Misión



2- Análisis del Entorno



3- Objetivos de Largo Plazo



4- Plan de Acción

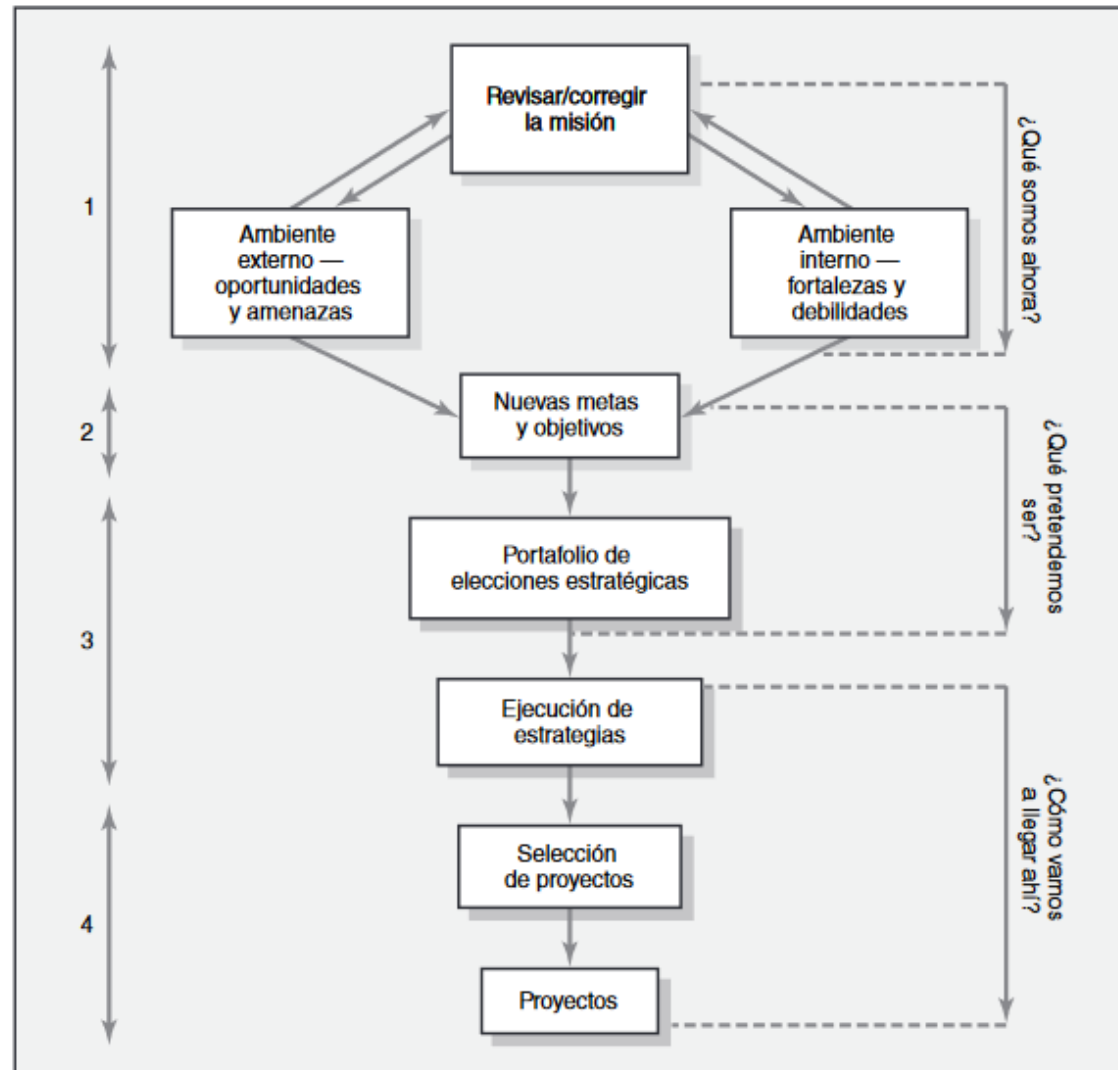


5- Monitoreo



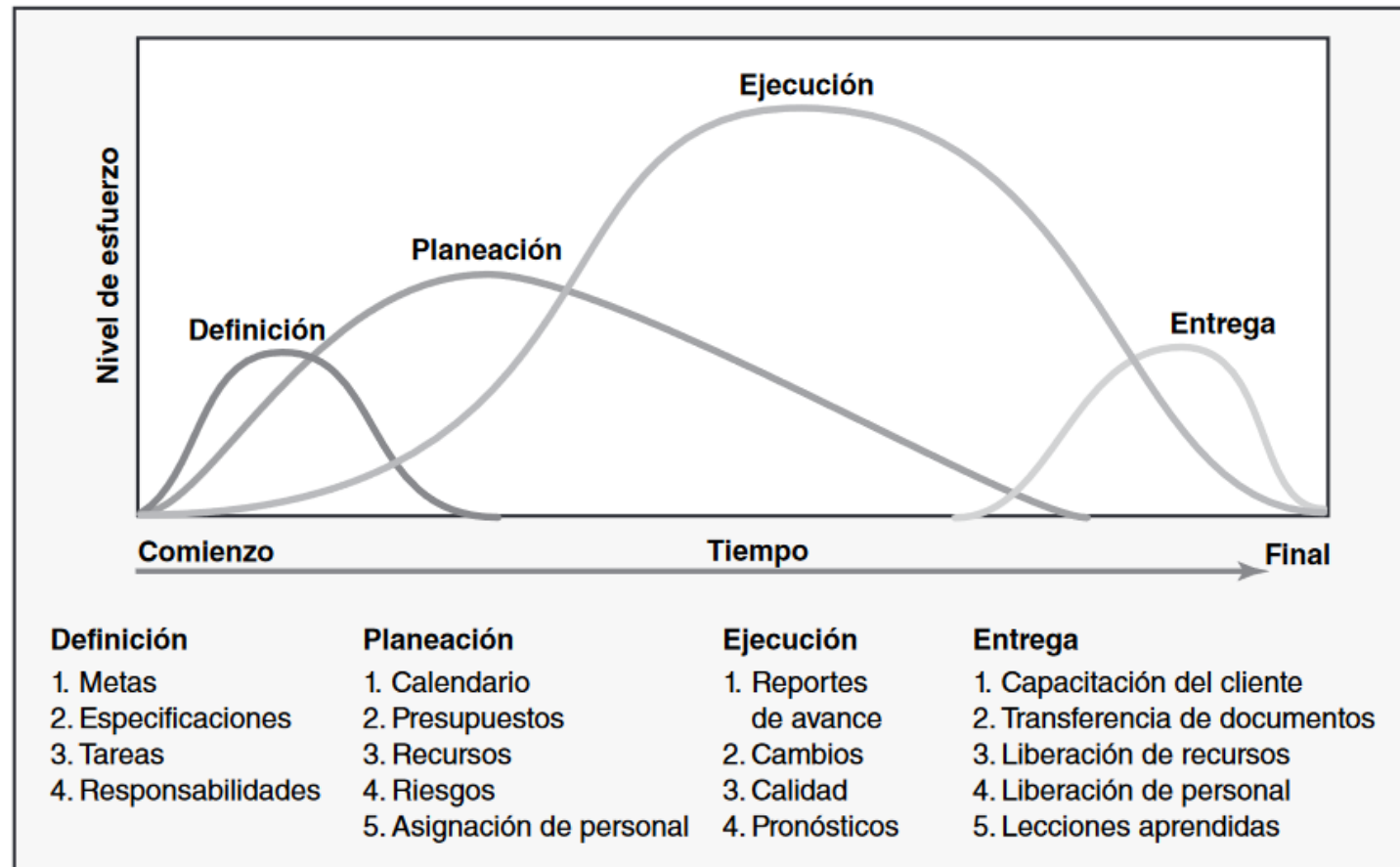
### 1.1 Marco de la planificación estratégica y la relación con la administración de proyectos.

**FIGURA 2.1**  
Proceso de  
administración  
estratégica



## 1.2.- Ciclo de vida de un proyecto

**FIGURA 1.2**  
Ciclo de vida del producto



### 1.2.- Ciclo de vida de un proyecto



### 1.2.- Ciclo de vida de un proyecto





### 1.2.- Ciclo de vida de un proyecto



CICLO DE VIDA DEL PROYECTO

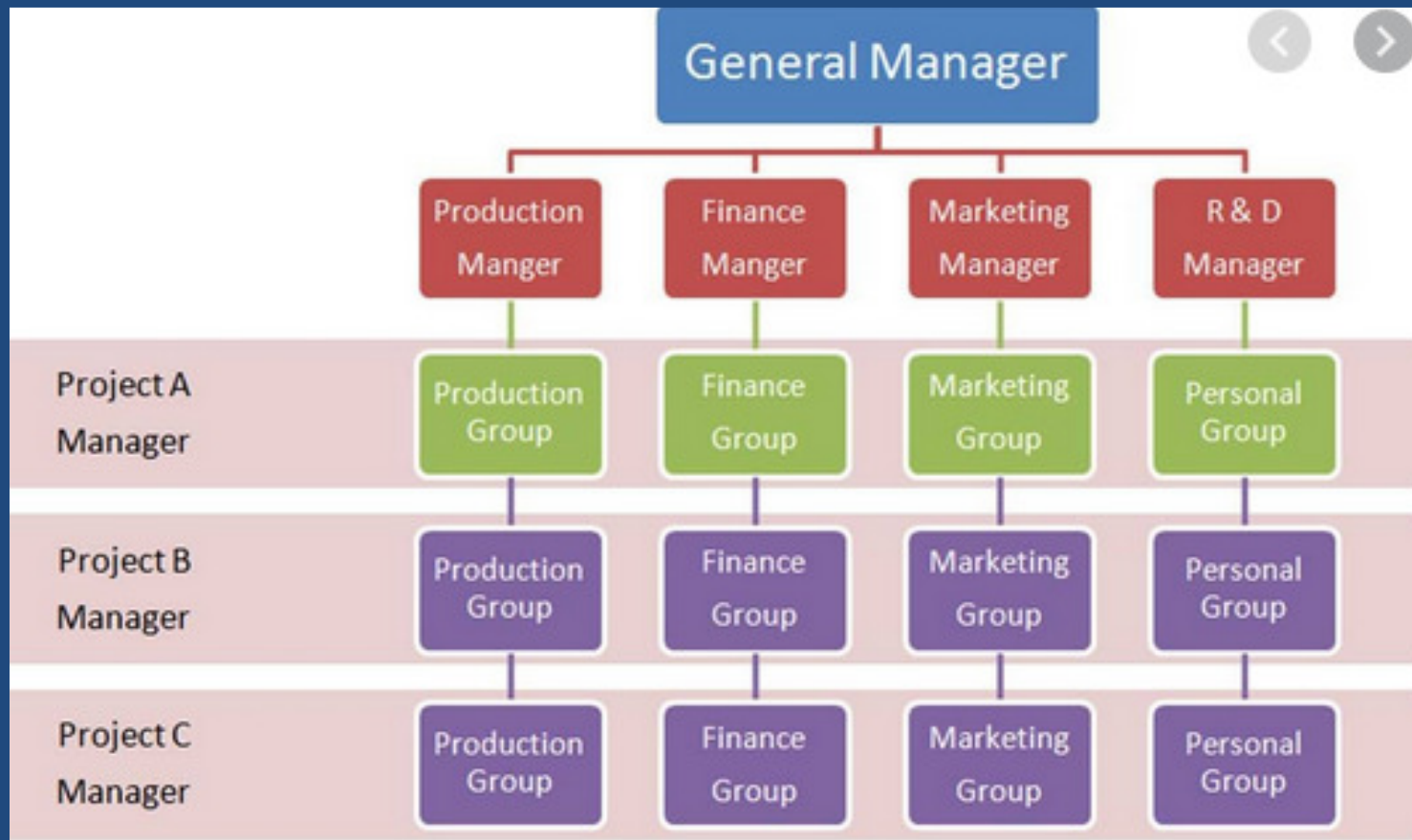
### 1.3.- Beneficios de la administración de proyectos.



### 1.3.- Beneficios de la administración de proyectos.

1. Posibilita respuesta rápida a demandas cambiantes.
2. Maximiza la capacidad de la organización : Consigue más con menor costo.
3. Coordina los diferentes recursos internos y externos.
4. Aporta una visión de conjunto y mejora la comunicación en la empresa.
5. Permite aprender de las lecciones pasadas. Se crea un “know how” en la empresa.
6. Aporta una correcta percepción sobre la auténtica capacidad del equipo.
7. Permite identificar los riesgos y problemas en fase temprana.
8. Aporta una visión centrada en el cliente.
9. Proporciona información a la Gerencia.
10. Asegura la calidad, ya que permite proporcionar al cliente un resultado acorde con los requisitos.

### 1.3.- Beneficios de la administración de proyectos.



### 1.3.- Beneficios de la administración de proyectos.

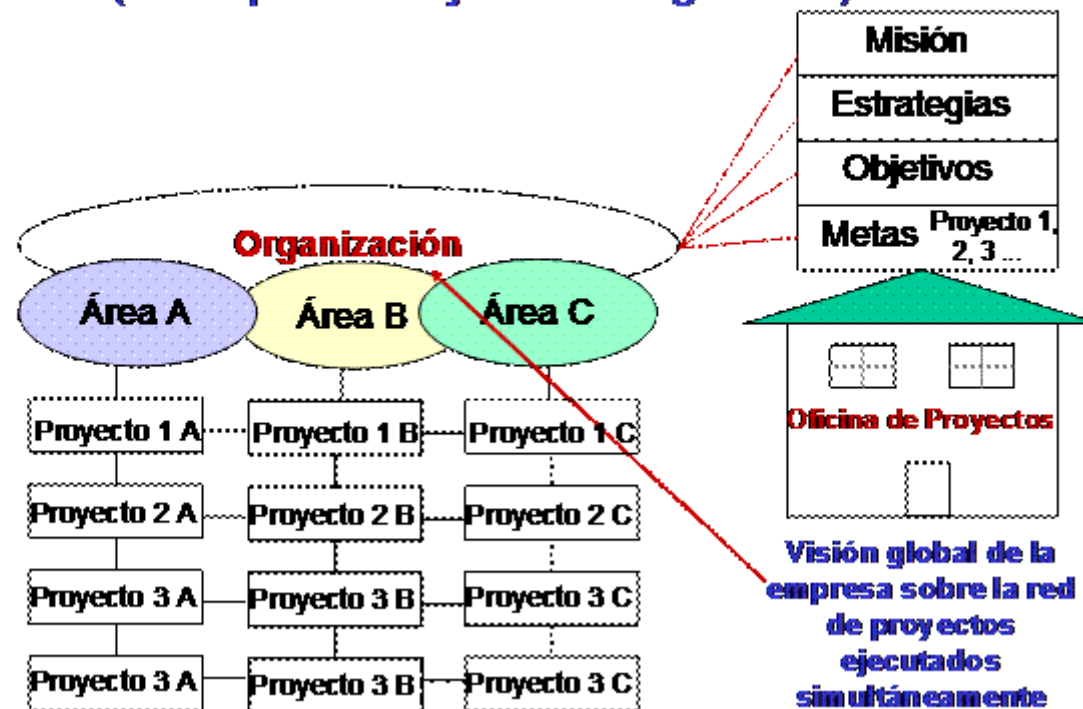


### 1.3.- Beneficios de la administración de proyectos.



### 1.3.- Beneficios de la administración de proyectos.

#### Organización de Proyectos (Enterprise Project Management)



### 1.3.- Beneficios de la administración de proyectos.

## Beneficios del Project Management

***Consistencia y repetitividad***

***Proyectos exitosos***

***Logro de las metas de la organización***





### 1.3.- Beneficios de la administración de proyectos.





FIN