

Bea Correa Asistencia Virtual

Cambiando la forma de trabajar

QUÉ ES LA ASISTENCIA VIRTUAL?

Si busca el término "asistente virtual" en Google o Wikipedia, encontrará que se le asocia con aplicaciones donde se simula una persona que responde a preguntas y abre otras aplicaciones o busca en mapas, como lo es Siri para iPhone.

No obstante, si busca por su traducción en inglés, "Virtual Assistant", encontrará que se usa para un proveedor de servicios que asiste en las operaciones del cliente comúnmente de manera remota.

CARACTERÍSTICAS DE UN ASISTENTE VIRTUAL

- personas altamente responsables y auto-motivadas
- conocedoras de los sistemas y últimas tecnologías
- disciplinadas y metódicas
- con fuerte orientación al cliente
- flexible a los cambios

Y muchas más.

SERVICIOS

- Realizar tareas administrativas generales
- Gestionar las redes sociales de su empresa
- Realizar traducciones
- Realizar videos
- Asesoría en Comercio Exterior

y mucho más, dependiendo de sus necesidades.



BENEFICIOS

⇒ Ahorro:

- en la renta: Se puede acordar pago por horas o proyectos, por lo que se cancela sólo por el trabajo realizado.
- en costos operacionales
- en costos previsionales y beneficios: Debido a que no contrata a la persona sino un servicio, Ud. no debe pagar por AFP, Isapre, impuestos, aguinaldos, movilización, alimentación, etc.

⇒ Transparencia: cuando el trabajo se realiza por horas, se entrega un reporte de las horas efectivamente realizadas.

⇒ Evita tener que preocuparse por temas logísticos como el tener un espacio de trabajo, computador, y otros.

⇒ Lo beneficia enormemente contar con alguien externo en los períodos de alta demanda de trabajo.

Beatriz Correa
Tristain
Asistencia Virtual
Bilingüe

MÁS INFORMACIÓN:

Teléfono: 2897 9971
E-mail:
beacorra@beacorra.cl
www.beacorra.cl