



**MINISTÉRIO DA DEFESA  
EXÉRCITO BRASILEIRO  
PREFEITURA MILITAR DA ZONA SUL**

Quartel no Rio de Janeiro, 3 de junho de 2024  
(segunda-feira)

**BOLETIM INTERNO Nº 100/2024**

**Para conhecimento desta Prefeitura e devida execução, publico o seguinte:**

**1ª Parte  
SERVIÇOS DIÁRIOS**

**ESCALA DE SERVICO**

1. Para o dia 4 JUN 24 (terça-feira)

Serviço / Missão	Posto/Grad	Nome
Sargento de Dia	3º Sgt	VIEIRA
Cabo de Dia	Sd	GENUÍNO
Plantão	Sd	LAILSON
Plantão	Sd	GIOVANE OLIVEIRA

**2ª Parte  
INSTRUÇÃO**

Sem Alteração

**3ª Parte  
ASSUNTOS GERAIS E ADMINISTRATIVOS**

**1. ASSUNTOS GERAIS**

a. REPASSE DE RECURSOS FINANCEIROS A BLOCOS RESIDENCIAIS PARA CUSTEAR  
DESPESAS EXTRAORDINÁRIAS

**1. AUTORIZAÇÃO**

Esta Prefeitura recebeu da Associação de Compossuidores do Edifício São João (CNPJ: 34.140.809//0001-30), Rio de Janeiro, RJ, a solicitação de serviço, através do DIEx nº 27-ACESJ, de 17 de abril de 2024, solicitando verificar a possibilidade de autorizar a substituição de bombas de captação do reservatório principal e de verificação para readequação do sistema elétrico de alimentação das mesmas bombas no valor de R\$ 43.889,00, sendo realizado pela Seção Técnica a Vistoria Técnica presente no DIEx nº 119, de 27 de maio de 2024.

– **DESPACHO:** autorizo a indenização da ACESJ, por se enquadrar no art. 48 das Instruções Gerais para a Administração dos Próprios Nacionais Residenciais do Exército (EB10-IG-04.006), aprovadas pela Portaria – C Ex nº 1.846/2022, para a execução da substituição de bombas de captação do reservatório principal e de verificação para readequação do sistema elétrico de alimentação das mesmas bombas no limite de **R\$ 43.889,00**.

Em Consequência:

1) O Presidente da Associação de Compossuidores deverá, ainda, observar e cumprir para a execução do serviço, junto a PMZS:

a) executar o serviço, conforme firmado no processo repasse de recursos financeiros a blocos residenciais para custear despesas extraordinárias de responsabilidade desta Prefeitura Militar, zelando pela qualidade técnica e padrões de material e serviços exigidos pela PMZS.

b) a contratação do serviço a ser executado deverá ser precedida por estudo minucioso das cláusulas contratuais e formas de pagamento pelo Presidente da Associação de Compossuidores;

c) antes de efetuar os pagamentos de parcelas e/ou medição do serviço, o Presidente da Associação de Compossuidores deve fazer contato com o fiscal de acompanhamento e execução da PMZS;

d) em casos de necessidade de aditivos, solicitar a visita do fiscal de acompanhamento e execução da PMZS (*apenas os técnicos poderão atestar a necessidade do aditivo*);

e) fiscalizar o uso dos equipamentos de proteção individual (EPI) e equipamentos de proteção coletiva (EPC), durante a execução dos trabalhos pelas empresas e/ou autônomos contratados para cada atividade e função;

f) fiscalizar toda atividade executada acima de 2,00 m (dois metros) do nível inferior, onde haja risco de queda, solicitando apoio do fiscal de acompanhamento e execução da PMZS antes do início dos trabalhos, para que seja realizada a Análise de Risco e tomadas as providencias cabíveis;

g) é obrigatória a instalação de proteção coletiva onde houver risco de queda de trabalhadores ou de projeção e materiais;

h) o canteiro de obras deverá dispor de local de triagem de resíduos, permitindo o acondicionamento dos resíduos gerados, até a etapa de transporte, assegurando em todos os casos em que sejam possíveis, as condições de reutilização e de reciclagem;

i) é proibido queimar, enterrar, ou dispor resíduos de obras em aterros de resíduos domiciliares, em áreas de “bota fora”, em encostas, corpos d`água, lotes vagos e em áreas protegidas por Lei;

j) o canteiro deverá ser mantido limpo e organizado pela empresa contratada, cabendo ao Presidente da Associação de Compossuidores cobrar da empresa contratada a manter o canteiro de obras organizado, limpo e desimpedido, notadamente nas vias de circulação,

passagens e escadarias;

k) atentar para as orientações emanadas pelo fiscal de acompanhamento e execução do serviço, elaboradas com base no acompanhamento e supervisão;

2) A Seção Técnica nomeie o fiscal de acompanhamento e execução, cabendo-lhe:

a) prestar apoio técnico ao Presidente da Associação de Compossuidores para que seja alcançado o objeto do presente processo de parceria, em toda sua extensão;

b) orientar, acompanhar e fiscalizar a execução do serviço, conforme o cronograma de execução; e

c) auxiliar o Presidente da Associação de Compossuidores na confecção do relatório formal e detalhado da comprovação dos serviços, contendo memória de cálculo dos quantitativos, fotos antes e depois, planilha de medição, custos unitários e totais dos materiais e mão de obra.

3) A PMZS não responderá por quaisquer encargos, dívidas ou questões, de ordem administrativa ou judicial, que forem assumidos ou se fizerem em consequência de atos praticados pelas entidades condominiais ou administradoras.

4) A SALC realize o empenho para a Associação de Compossuidores do Edifício São João, com CNPJ: 34.140.809/0001-30, Banco 001; AG: 0287-9; C/C: 47353-7.

#### b. ALTERAÇÕES DE OFICIAIS

##### FÉRIAS - Concessão

Concedo, de acordo com o inciso XVIII, do Art 21, do RISG e Art. 10 da Portaria - DGP /C Ex nº 287, de 15 de dezembro de 2015, do Comandante do Exército, 15 (quinze) dias de período de férias, relativas ao ano de 2023:

**início:** 3 JUN 24; **término:** 17 JUN 24; e **pronto Sv:** 18 JUN 24.

1º Ten **BRUNO DOS SANTOS CARVALHO**

Em consequência: o Chefe da 1ª Seção e os demais interessados tomem conhecimento e as devidas providências.

(Nota nº 8946, de 3 de junho de 2024, da 1ª Sec)

#### c. ALTERAÇÕES DE PRAÇAS

##### 1) APRESENTAÇÃO

Apresentou-se pronto para o serviço em 3 JUN 24, por término de férias relativas ao ano de 2023.

2º Sgt **JOÃO PAULO RODRIGUES DIAS**

Em consequência: o Chefe da 1ª Seção e os demais interessados tomem conhecimento e as devidas providências.

**(Nota nº 8938, de 3 de junho de 2024, da 1ª Seç)**

Apresentou-se pronto para o serviço em 3 JUN 24, por término de licença paternidade.

Cb **ELBER OLIVEIRA LEANDRO**

Em consequência: o Chefe da 1ª Seção e os demais interessados tomem conhecimento e as devidas providências.

**(Nota nº 8939, de 3 de junho de 2024, da 1ª Seç)**

**2) FÉRIAS - Concessão**

Concedo, de acordo com o inciso XVIII, do Art 21, do RISG e Portaria Nr 039, de 28 de janeiro de 2015, do Comandante do Exército, 30 (trinta) dias de férias, relativas ao ano de 2023:

**início:** 3 JUN 24; **término:** 2 JUL 24; e **pronto Sv:** 3 JUL 24.

2º Sgt **ELIAS BAZILIA MAGDALENA**  
3º Sgt **GABRIEL LIMA PRINCISVAL**  
3º Sgt **AUREO GONÇALVES PORFIRIO**  
Cb **LEANDRO ALMEIDA DE SOUZA**  
Sd **LUCAS COSTA FRANÇA**  
Sd **THALISON FERREIRA DA SILVA**  
Sd **LEONARDO MARTINS REIS ALVES DA SILVA**  
Sd **BRENO SANTOS DE MORAES**

Em consequência: o Chefe da 1ª Seção e os demais interessados tomem conhecimento e as devidas providências.

**(Nota nº 8940 de 3 de junho de 2024, da 1ª Seç )**

Concedo, de acordo com o inciso XVIII, do Art 21, do RISG e Portaria Nr 039, de 28 de janeiro de 2015, do Comandante do Exército, 15 (quinze) dias de férias, relativas ao ano de 2023:

**início:** 3 JUN 24; **término:** 16 JUN 24; e **pronto Sv:** 17 JUN 24.

3º Sgt **FABÍOLA DOS SANTOS PINTO DE SOUZA**  
Cb **DIOGO MELO SALES PEREIRA**  
Sd **PEDRO HENRIQUE RODRIGUES ALBUQUERQUE MENDES**

Em consequência: o Chefe da 1ª Seção e os demais interessados tomem conhecimento e as devidas

providências.

(Nota nº 8940 de 3 de junho de 2024, da 1ª Seç )

## **2. ASSUNTOS ADMINISTRATIVOS**

Sem Alteração

### **4ª Parte JUSTIÇA E DISCIPLINA**

#### **1. JUSTIÇA**

Sem Alteração

#### **2. DISCIPLINA**

Sem Alteração

**ANDRÉ LUIZ VIEIRA CASSIANO - Cel**  
Prefeito Militar da Zona Sul