



**COMANDO MILITAR DO LESTE
1ª REGIÃO MILITAR
PREFEITURA MILITAR DA ZONA SUL
ADMINISTRAÇÃO DO EDIFÍCIO PRAIA VERMELHA (AEPV)/1987**

Quartel na Praça General Tibúrcio, Nr 83 Urca, Rio de Janeiro RJ, 25 de outubro de 2022
(terça-feira)

BOLETIM INTERNO Nº 80/2022

Para conhecimento desta Prefeitura e devida execução, publico o seguinte:

**1ª Parte
SERVIÇOS DIÁRIOS**

ESCALA DE SERVICO

Data	Representante do Cmdo	Motorista	Cabo de dia	Soldado Permanência
26 OUT 22 4ª feira	Cb ELBER	X	Sd JOÃO VITOR	Sd EV CHRISTIAN e Sd EV SANTOS
27 OUT 22 5ª feira	3º Sgt FELIPE SOUZA	X	Sd MIGUEL	Sd EV KAUÃ e Sd EV JOHN

2. ESCALA DE MISSÃO AO EDIFÍCIO MARECHAL CANTUÁRIA

Data	SOLDADO	SOLDADO
26 OUT 22 4ª feira	Sd EV PONTES	Sd EV NASCIMENTO
27 OUT 22 5ª feira	Sd EV FIGUEIRA	Sd EV CALDAS
28 OUT 22 6ª feira	Sd EV DAVIS	Sd EV CALDAS
29 OUT 22 sábado	X	X
30 OUT 22 domingo	X	X
31 OUT 22 2ª feira	Sd EV PONTES	Sd EV NASCIMENTO

01 NOV 22 3ª feira	Sd EV FIGUEIRA	Sd EV CALDAS
-----------------------	----------------	--------------

2ª Parte
INSTRUÇÃO

Sem Alteração

3ª Parte
ASSUNTOS GERAIS E ADMINISTRATIVOS

1. ASSUNTOS GERAIS

a. CADASTRAMENTO DE ESTÁGIO

CADASTRAMENTO DE ESTÁGIO

Concluiu com aproveitamento os Estágios relacionados abaixo, realizado na modalidade EAD:

Estágio Setorial de Gestão de Estoques - IEFEx - 40 h

3º Sgt **FELIPE AZEVEDO DE SOUZA**

Em consequencia, Chefe da 1ª Seção e demais interessados tomem conhecimento e providências.
(Solução ao DIEx Nº 265-ALMOX/FISCALIZAÇÃO/PMZS, de 19 de outubro de 2022)

b. ALTERAÇÕES DE OFICIAIS

TRANSFERÊNCIA PARA A RESERVA REMUNERADA - Entrada de Requerimento

Deu entrada na 1ª Seção com Requerimento de 25 de outubro de 2022, no qual requer ao Diretor de Cíveis, Inativos Pensionistas e Assistência Social, sua transferência para a reserva remunerada, por contar com mais de 36 anos de serviço ativo de acordo com o Artigo 96, Inciso I, da Lei nº 6.880, de 9 de dezembro de 1980 - Estatuto dos Militares:

Cel MARCELO JOSÉ VIDAL DOS SANTOS PINTO

1)Em consequência:

- a) Passa à situação de adido a esta Prefeitura Militar, a contar de 26 OUT 22, de acordo com o Inciso I, do Artigo 21, do Decreto nº 2.040, de 21 de outubro de 1996 (R-50) e Letra c), do Inciso XXXIX, do Artigo 21, da Portaria do Comandante do Exército nº 816, de 19 de dezembro de 2003 (R-1);
- b) Nomeio o 1º Ten MARCIO COSTA **RAMALHO**, desta PMZS, para proceder a uma Auditoria nos documentos a seguir do Cel MARCELO JOSÉ **VIDAL DOS SANTOS PINTO**: Pasta de Habilitação à Pensão Militar, Contracheque, ficha cadastro CICs Online e ficha cadastro do SiCaPEx;
- c) O Cel MARCELO JOSÉ **VIDAL DOS SANTOS PINTO** deverá realizar a verificação da ficha cadastro do SiCaPEx no portal do DGP e caso seja necessário alguma correção, deverá solicitar por meio de DIEx , no SPED.

d) Os demais interessados tomem as devidas providências.

c. ALTERAÇÕES DE PRAÇAS

1) FÉRIAS - Concessão

Foi concedido ao militar, de acordo com o inciso XVIII, do Art 21, do RISG e Portaria nº 039, de 28 de janeiro de 2015, do Comandante do Exército, 15 (quinze) dias de férias regulamentares relativas ao ano de 2021.

Início: 24 OUT 22

Término: 07 NOV 22

Pronto em: 08 NOV 22.

ST ANDRÉ LUIS MARTINS SALES

Férias referentes à 2ª parcela.

Em consequência, O Ch da 1ª Seção, e os demais interessados tomem conhecimento e providências decorrentes.

2) FÉRIAS - Apresentação

Apresentou-se pronto para o serviço em 25 OUT 22, por término de férias regulamentares relativas ao ano de 2021.

3º Sgt PABLO RAMADAS DA CRUZ

Férias referentes à 2ª parcela.

Em consequência, o Ch da 1ª Seção e os demais interessados tomem conhecimento e providências decorrentes.

2. ASSUNTOS ADMINISTRATIVOS

a. ENTRADA DE REQUERIMENTO PARA PRORROGAÇÃO DE TEMPO DE SERVIÇO

Deu entrada com requerimento, solicitando prorrogação do tempo de serviço, por um período de 12 (doze) meses, a contar de 1º de fevereiro de 2022, conforme o inciso III; § 1º e inciso I, do § 1º, todos do Art. 149, da Port. Nº 046-DGP, de 27 Mar 12 (EB30-N-30.009)

3º Sgt TATIANA CRISTINA DA SILVA BERABA

3º Sgt LÚCIA HELENA FERREIRA MORAES

Em consequência, Chefe da 1ª Seção e demais interessados tomem conhecimento e providências.

(Solução ao DIEx Nº 267-SALC/FISCALIZAÇÃO/PMZS, de 20 de outubro de 2022)

(Solução ao DIEx Nº 807-PNR/PMZS, de 20 de outubro de 2022)

b. EXAME DE PAGAMENTO - Designação de Equipe

Designo o primeiro militar abaixo relacionado como chefe da equipe de exame de pagamento de pessoal relativo ao mês de novembro de 2022 e os demais militares como auxiliares conforme a Portaria nº 002 - SEF, de 03 de fevereiro de 2014:

Evento	Prazo
1. Designação, em Boletim Interno da UG, da equipe encarregada do exame de pagamento de pessoal.	Até o dia 25 (vinte e cinco) do mês anterior ao mês a que se refere o pagamento.
2. Conferência do FIP/FAP digital com as respectivas publicações em BI. 3. Verificação do cumprimento do constante do despacho do OD no relatório do mês anterior. 4. Registro da conformidade dos documentos	Após o encerramento das alterações relativas ao pagamento a ser processado, conforme calendário da OM e antes do término do prazo disponibilizado pelo CPEx, para a UG elaborar o FIP/FAP digital, antecedendo o despacho do documento com o OD.
5. Publicação, em BI, dos escolhidos pelo OD para terem os contracheques examinados.	Após a transmissão do FIP/FAP digital.
6. Conferência do FIP/FAP digital (transmissão complementar) com as inconsistências apresentadas nos relatórios de crítica do CPEx e as publicações em BI.	Após a 1ª corrida de pagamento (disponibilização dos relatórios de crítica) e antes da transmissão complementar
7. Conferência do relatório de exclusão de descontos pelo OD, gerado pelo SISCONSIG, com as publicações em BI.	Após a 2ª corrida de pagamento.
8. Análise do mérito dos saques e dos descontos e elaboração das Fichas Auxiliares.	Entre a remessa do FIP/FAP digital e a disponibilização dos relatórios pelo CPEx.
9. Coleta dos relatórios e dos documentos necessários ao exame.	Até três dias úteis antes do final do mês a que se refere o pagamento (limite para o CPEx disponibilizar os relatórios).
10. Conclusão do exame e apresentação do Relatório ao OD.	Até o 2º dia útil do mês subsequente ao que se refere o pagamento.
11. Publicação, em BI, do Relatório com o despacho do OD.	Até o 4º dia útil do mês subsequente ao que se refere o pagamento.
12. Remessa do Relatório de Exame de Pagamento de Pessoal à 1º ICEx de vinculação.	Efetuar juntamente com o Relatório de Prestação de Contas Mensal (RPCM).

b) EXAME DO AUXÍLIO-TRANSPORTE, DA ASSISTÊNCIA PRÉ-ESCOLAR, DO CADASTRO DE BENEFICIÁRIOS DO CADBEN/FUSEx.

ST DILMANCI **DUARTE** DE ALMEIDA
2º Sgt ELIAS **BAZILIA** MAGDALENA

3º Sgt **FABÍOLA DOS SANTOS PINTO DE SOUZA**

3º Sgt **SANDERSON ALMEIDA DOS SANTOS**

Em consequência:

1) O Chefe da Equipe deverá apresentar ao Ordenador de Despesas, **até o dia 02 de dezembro de 2022**, os Relatórios dos Exames, **em duas vias**, devendo fazer constar destes documentos se as providências determinadas no despacho correspondente aos Exames do último mês foram integralmente cumpridas;

2) o Setor de Pessoal Militar, os militares e servidores civis mencionados e os demais interessados tomem conhecimentos e as providências decorrentes.

c. AUXÍLIO-TRANSPORTE - Despesa Anular

Seja feito o desconto de lançamento indevido de Auxílio Transporte Atrasado referente ao mês de outubro para os militares abaixo relacionados:

3º Sgt **SANDERSON ALMEIDA DOS SANTOS**

- Valor a ser descontado: 234,54

Cb **MARCOS VINICIUS PEREIRA DE AZEVEDO**

- Valor a ser descontado: 4,57

Em consequência: os demais interessados tomem conhecimento e as devidas providências.

4ª Parte **JUSTIÇA E DISCIPLINA**

1. JUSTIÇA

Sem Alteração

2. DISCIPLINA

PUNIÇÃO DISCIPLINAR APLICADA PELO CMT OM – Punição

Sd EV RICHARD MAGALHÃES DO NASCIMENTO, por descumprir ordens de cortar o cabelo, sem justo motivo, conforme (Nr. 26, do Anexo I, do RDE, com agravante do Inciso III, do Art 20, e as atenuante do Incisos I, do Art. 19, transgressão leve), fica Impedido Disciplinarmente por 02 (dois) dias, permanece no comportamento "Bom". A presente punição é a contar de 25 OUT 22, devendo o referido militar ser liberado do impedimento disciplinar, após a passagem do serviço do dia 27 de outubro de 2022.

INICIO: 25 OUT 22

TÉRMINO: 26 OUT 22

Sd RICHARD MAGALHÃES DO NASCIMENTO

1) Em consequência:

a) Chefe da 1ª Seção registrar a punição na Ficha Disciplinar do Militar; e

b) os interessados tomem conhecimento e providências necessárias.

(Solução ao Processo nº 022-S1, de 17 OUT 22);

Sd EV **KAUÃ** CABRAL DIAS, por ter rasgado uma dispensa médica de um militar sem autorização, sem justo motivo, conforme (Nr. 26, do Anexo I, do RDE, com agravante do Inciso III, do Art 20, e as atenuante do Incisos I, do Art. 19, transgressão leve), fica Impedido Disciplinarmente por 02 (dois) dias, permanece no comportamento "Bom". A presente punição é a contar de 25 OUT 22, devendo o referido militar ser liberado do impedimento disciplinar, após a passagem do serviço do dia 27 de outubro de 2022.

INICIO: 25 OUT 22

TÉRMINO: 26 OUT 22

Sd **KAUÃ** CABRAL DIAS

1) Em consequência:

- a) Chefe da 1ª Seção registrar a punição na Ficha Disciplinar do Militar; e
- b) os interessados tomem conhecimento e providências necessárias.

(Solução ao Processo nº 021-S1, de 17 OUT 22);

MARCELO JOSÉ VIDAL DOS SANTOS PINTO - Cel
Prefeito Militar da Zona Sul