



MINISTÉRIO DA DEFESA  
EXÉRCITO BRASILEIRO  
PREFEITURA MILITAR DA ZONA SUL

Quartel no Rio de Janeiro, 10 de maio de 2024  
(sexta-feira)

BOLETIM INTERNO Nº 86/2024

Para conhecimento desta Prefeitura e devida execução, publico o seguinte:

1ª Parte  
SERVIÇOS DIÁRIOS

ESCALA DE SERVICO

1. Para o dia 11 MAIO 24 (sábado)

Serviço	Posto/Grad	Nome
Sargento de Dia	3º Sgt	JONAS SILVA
Cabo de Dia	Cb	RAMON
Plantão	Sd	RICHARDSON
Plantão	Sd	MORENO

2. Para o dia 12 MAIO 24 (domingo)

Serviço	Posto/Grad	Nome
Sargento de Dia	3º Sgt	PIMENTEL
Cabo de Dia	Cb	LUCAS
Plantão	Sd	MEDEIROS
Plantão	Sd	SOUZA SILVA

3. Para o dia 13 MAIO 24 (segunda – feira)

Serviço	Posto/Grad	Nome
---------	------------	------

Sargento de Dia	3º Sgt	RICAHRD
Cabo de Dia	Cb	KEVIN
Plantão	Sd	DUMINGUES
Plantão	Sd	FRUTUOSO

**2ª Parte**  
**INSTRUÇÃO**

Sem Alteração

**3ª Parte**  
**ASSUNTOS GERAIS E ADMINISTRATIVOS**

**1. ASSUNTOS GERAIS**

**a. REPASSE DE RECURSOS FINANCEIROS A BLOCOS RESIDENCIAIS PARA CUSTEAR DESPESAS EXTRAORDINÁRIAS**

**1. AUTORIZAÇÃO**

Esta Prefeitura recebeu da Associação de Compossuidores do Edifício Marechal Castelo Branco(CNPJ: 34.989.255/0001-40), Rio de Janeiro, RJ, a solicitação de serviço, através do DIEx nº 5-ACEMCB, de 27 de março de 2024, solicitando verificar a possibilidade de autorizar a instalação de 01(um) recalque de manobra, instalação de 2(dois) tubos de sucção, instalação de 1(um) painel de comando e conserto da eletrobomba dancor de 7,5cv valor de R\$ 15.848,00, sendo realizado pela Seção Técnica a Vistoria Técnica presente no DIEx nº 66, de 28 de março de 2024.

– **DESPACHO:** autorizo a indenização da ACEMCB, por se enquadrar no art. 48 das Instruções Gerais para a Administração dos Próprios Nacionais Residenciais do Exército (EB10-IG-04.006), aprovadas pela Portaria – C Ex nº 1.846/2022, para a execução da instalação de 01(um) recalque de manobra, instalação de 2(dois) tubos de sucção, instalação de 1(um) painel de comando e conserto da eletrobomba dancor de 7,5cv, no limite de **R\$ 15.848,00**.

Em Consequência:

1) O Presidente da Associação de Compossuidores deverá, ainda, observar e cumprir para a execução do serviço, junto a PMZS:

a) executar o serviço, conforme firmado no processo repasse de recursos financeiros a blocos residenciais para custear despesas extraordinárias de responsabilidade desta Prefeitura Militar, zelando pela qualidade técnica e padrões de material e serviços exigidos pela PMZS.

b) a contratação do serviço a ser executado deverá ser precedida por estudo minucioso das cláusulas contratuais e formas de pagamento pelo Presidente da Associação de Compossuidores;

c) antes de efetuar os pagamentos de parcelas e/ou medição do serviço, o Presidente da

Associação de Compossuidores deve fazer contato com o fiscal de acompanhamento e execução da PMZS;

d) em casos de necessidade de aditivos, solicitar a visita do fiscal de acompanhamento e execução da PMZS (*apenas os técnicos poderão atestar a necessidade do aditivo*);

e) fiscalizar o uso dos equipamentos de proteção individual (EPI) e equipamentos de proteção coletiva (EPC), durante a execução dos trabalhos pelas empresas e/ou autônomos contratados para cada atividade e função;

f) fiscalizar toda atividade executada acima de 2,00 m (dois metros) do nível inferior, onde haja risco de queda, solicitando apoio do fiscal de acompanhamento e execução da PMZS antes do início dos trabalhos, para que seja realizada a Análise de Risco e tomadas as providências cabíveis;

g) é obrigatória a instalação de proteção coletiva onde houver risco de queda de trabalhadores ou de projeção e materiais;

h) o canteiro de obras deverá dispor de local de triagem de resíduos, permitindo o acondicionamento dos resíduos gerados, até a etapa de transporte, assegurando em todos os casos em que sejam possíveis, as condições de reutilização e de reciclagem;

i) é proibido queimar, enterrar, ou dispor resíduos de obras em aterros de resíduos domiciliares, em áreas de “bota fora”, em encostas, corpos d’água, lotes vagos e em áreas protegidas por Lei;

j) o canteiro deverá ser mantido limpo e organizado pela empresa contratada, cabendo ao Presidente da Associação de Compossuidores cobrar da empresa contratada a manter o canteiro de obras organizado, limpo e desimpedido, notadamente nas vias de circulação, passagens e escadarias;

k) atentar para as orientações emanadas pelo fiscal de acompanhamento e execução do serviço, elaboradas com base no acompanhamento e supervisão;

2) A Seção Técnica nomeie o fiscal de acompanhamento e execução, cabendo-lhe:

a) prestar apoio técnico ao Presidente da Associação de Compossuidores para que seja alcançado o objeto do presente processo de parceria, em toda sua extensão;

b) orientar, acompanhar e fiscalizar a execução do serviço, conforme o cronograma de execução; e

c) auxiliar o Presidente da Associação de Compossuidores na confecção do relatório formal e detalhado da comprovação dos serviços, contendo memória de cálculo dos quantitativos, fotos antes e depois, planilha de medição, custos unitários e totais dos materiais e mão de obra.

3) A PMZS não responderá por quaisquer encargos, dívidas ou questões, de ordem administrativa ou judicial, que forem assumidos ou se fizerem em consequência de atos praticados pelas entidades condominiais ou administradoras.

4) A SALC realize o empenho para a Associação de Compossuidores do Edifício Marechal Castelo Branco, com CNPJ: 34.989.255/0001-40, Banco 001; AG: 0597-5; C/C: 39840-3

## b. ALTERAÇÕES DE PRAÇAS

### 1) DISPENSA MÉDICA - Concessão

Foi atendido pelo Asp Med RÚBIO M. BASTOS NETO, CRM RJ 52.0127454-6 em 9 MAIO 24, sendo recomendado a dispensa do uso de coturno por 7 (sete) dias, o militar deverá se apresentar pronto para o serviço em 12 MAIO 24.

**Sd IONAN SERRADO FRUTUOSO**

Em consequência: o Chefe da 1ª Seção e os demais interessados tomem conhecimento e as devidas providências.

(Nota nº 8806, de 10 de maio de 2024, da 1ª Seq)

**2) INSPEÇÃO DE SAÚDE - Ordem**

Seja inspecionado de saúde para fins Verificação de Capacidade Laborativa (VCL), o militar abaixo.

**2º Sgt ROGÉRIO DE MAGALHÃES MONTEIRO**

Em consequência: o Chefe da 1ª Seção e os demais interessados tomem conhecimento e as devidas providências.

(Nota nº 8809, de 10 de maio de 2024, da 1ª Seq )

**2. ASSUNTOS ADMINISTRATIVOS**

**a. AUDITAGEM DE DOCUMENTAÇÃO - Realização**

A comissão designada no BI nº 50, de 15 MAR 24, realizará a auditoria da Pasta de Habilitação à Pensão Militar (PHPM), Ficha Cadastro do SiCaPEX, Contracheque e Alterações dos militares abaixo, desta Diretoria, para fins de transferência para a reserva remunerada a pedido, conforme determinação contida na PORTARIA nº 005 - DGP/C Ex, de 2 MAR 21, que aprova a reedição da Normas Técnicas nº 1 - Reserva, da Diretoria de Cíveis, Inativos, Pensionistas e Assistência Social ( EB30-N-50.002).

**2º Sgt ROGÉRIO DE MAGALHÃES MONTEIRO**

Em consequência:

- a) a Seção de Pagamento de Pessoal deve fazer o ajuste de contas do militar.
- b) o Chefe da 1ª Seção e os demais interessados tomem conhecimento e as devidas providências.

**(Nota nº 8808, de 10 de maio 2023, da 1ª Seq)**

**b. AUTORIZAÇÃO DE CONTRAPARTIDA NÃO FINANCEIRA**

Autorizo o permissionário TC DIRCEU GOMES DE OLIVEIRA, a iniciar os serviços de manutenção a serem executados no PNR, localizado no Edifício São João, Apartamento nº 701, bloco B, conforme a PORTARIA - C Ex N ° 1846, de 4 OUT 22, para a utilização da modalidade de contrapartida não financeira.

Descrição do serviço:

Detalhamento do serviço/material	Total
Instalação de armário de cozinha composto de 4 peças,um paineliro de 60cm x 210cm,um balcão de 120cm x 81cm,um armário aéreo de 120cm x 66cm e um armário aéreo pequeno 80cm x 30cm.	R\$ 1.689,90

Em consequência:

- a) determino que o 2º Sgt JOÃO PAULO, acompanhe, fiscalize e confeccione relatório sobre a execução do serviço.
- b) determino o 3º Sgt PEREIRA como fiscal técnico da execução do serviço
- c) o Chefe da Seção de PNR e os demais interessados tomem conhecimentos as devidas providências.

(Nota nº 8805, de 9 de maio de 2024, da(o) Sec PNR)

(Nota nº 8805, de 9 de maio de 2024, da(o) Sec PNR)

Autorizo o permissionário 1º Sgt EUDES FELIPE DE AQUINO OLIVEIRA, a iniciar os serviços de manutenção a serem executados no PNR, localizado no Edifício Vila Militar Copacabana, nº 403, casa 2, conforme a PORTARIA - C Ex N ° 1846, de 4 OUT 22, para a utilização da modalidade de contrapartida não financeira.

Descrição do serviço:

Detalhamento do serviço/material	Valor
----------------------------------	-------

Sala,Quartos e corredor :

Instalação de 4 janelas,5 portas em todos os quartos e sala,pois as janelas atuais são antigas,de madeiras e estão quebradas,prejudicando a segurança do imóvel.

Colocação de 50m<sup>2</sup> de piso em todos os quartos ,sala e corredor ou reforma do piso madeira (sinteco), troca das fechaduras das portas dos 3 ( três ) quartos,Massa corrida e pintura em todos os ambientes, pintura das paredes e teto.

Cozinha :

Reforma das basculas da cozinha;Necessidade de instalação de uma porta com fechadura,instalar uma 1 pia em granito Cuba, sifão flexível 40mm,porta kit dobradiça com 3 unidades para porta,1 fechadura para porta,1 torneira,tinta e massa corrida.A troca da pia se faz necessário pois a atual se encontra tomada por ferrugem,necessita instalação de forro e pintura no teto, colocação de piso e revestimento nas paredes.

R\$ 11.131,07

Banheiro :

Colocação de 4m<sup>2</sup> de piso cerâmico, 12m<sup>2</sup> revestimento cerâmico,1 vaso sanitário com caixa acoplada,1 pia com coluna,um chuveiro elétrico,2 ralos de 10x10 cm,1 unidade de rabicho para a pia,1 sifão flexível,1 porta toalhas ,saboneteira e papeleira para banheiro,instalação de box,pintura do teto e instalação de exaustor.

Área de serviço e Varanda da frente:

Colocação de 16m<sup>2</sup> de piso cerâmico,revestimento para parede,1 ralo de 10x10 cm,1 fechadura para a porta externa,1 torneira para tanque de lavar roupas,1tanque de lavar louças,1 válvula para tanque de louças,1 sifão flexível,1 unidade de rabicho para tanque de roupa.

Em consequência:

a) determino que o 2º Sgt Magalhães, acompanhe, fiscalize e confeccione relatório sobre a execução do serviço.

b) determino o 3º Sgt PEREIRA como fiscal técnico da execução do serviço

c) o Chefe da Seção de PNR e os demais interessados tomem conhecimentos as devidas providências.

(Nota nº 8807, de 9 de maio de 2024, da(o) Sec PNR)

**4ª Parte**  
**JUSTIÇA E DISCIPLINA**

**1. JUSTIÇA**

**SINDICÂNCIA**

**PRORROGAÇÃO DE PRAZO**

Por solicitação encaminhada através DIEx Nr 003-Sindicante, de 2 MAIO 24, da 2º Ten CINTIA SILVA DE MELO RIBEIRO, encarregada de sindicância, resolvo prorrogar por 20 (vinte) dias o prazo de entrega da sindicância instaurada pela Portaria nº 005, de 3 ABR 24, com início em 8 MAIO 24 , a fim de realizar diligências cabíveis à esta Sindicância haja vista que a inquirição da testemunha está marcada para o dia 6 MAIO 24.

2º Ten **CINTIA SILVA DE MELO RIBEIRO**

Em consequência:

- a) o encarregado providencie a entrega do processo de sindicância até 28 MAIO 24.
- b) o Chefe da 1ª Seção e os demais interessados tomem conhecimento e as devidas providências.

(Nota nº 8812, de 10 de maio de 2024, da 1ª sec)

**2. DISCIPLINA**

Sem Alteração

**ANDRÉ LUIZ VIEIRA CASSIANO - Cel**  
Prefeito Militar da Zona Sul