



**MINISTÉRIO DA DEFESA  
EXÉRCITO BRASILEIRO  
PREFEITURA MILITAR DA ZONA SUL**

Quartel no Rio de Janeiro, 24 de março de 2023  
(sexta-feira)

**BOLETIM INTERNO Nº 48/2023**

**Para conhecimento desta Prefeitura e devida execução, publico o seguinte:**

**1ª Parte  
SERVIÇOS DIÁRIOS**

**ESCALA DE SERVICO**

1. Para o dia 25 MAR 23 (sábado)

Serviço	Posto/Grad	Nome
Representante do Comando	3º Sgt	FONSECA
Soldado Permanência	Sd	KEVIN
Soldado Permanência	Sd	CALDAS

2. Para o dia 26 MAR 23 (domingo)

Serviço	Posto/Grad	Nome
Representante do Comando	3º Sgt	RAMADAS
Soldado Permanência	Sd	RICHARDSON
Soldado Permanência	Sd	GABRIEL

3. Para o dia 27 MAR 23 (segunda-feira)

Serviço	Posto/Grad	Nome
Representante do Comando	Cb	LUCAS
Soldado Permanência	Sd	THALISON
Soldado Permanência	Sd	FIGUEIRA

**2ª Parte  
INSTRUÇÃO**

Sem Alteração

**3ª Parte**  
**ASSUNTOS GERAIS E ADMINISTRATIVOS**

**1. ASSUNTOS GERAIS**

**CADASTRAMENTO DE ESTÁGIO**

Concluiu com aproveitamento o Estágio Setorial de Fiscalização de Contrato - 40 horas (IEFEx), realizado na modalidade EAD.

3º Sgt **SANDERSON ALMEIDA DOS SANTOS**

Em consequência: o Chefe da 1ª Seção e os demais interessados tomem conhecimento e as devidas providências.

(Solução ao **DIEEx Nº 170-SSç Adm Cond/PNR/PMZS, 22 de março de 2023**)

**2. ASSUNTOS ADMINISTRATIVOS**

**DIVERSOS**

**a. COMISSÃO DE RECEBIMENTO E EXAME DE MATERIAL - Nomeação**

Nomeio o militar abaixo para compor a Comissão de Recebimento e Exame de Material (CREM), do material Classe VII (Material de Informática), conforme Guia de Transferência Nr 01, de 14 de março de 2023, do Instituto Militar de Engenharia (IME).

Asp **CINTIA SILVA DE MELO RIBEIRO**

Presidente da Comissão

**ST ANDRÉ LUIS MARTINS SALES**

Membro da Comissão

3º Sgt **ALEXSANDRO DORNELAS DA SILVA**

Membro da Comissão

Em consequência:

a) a comissão deverá receber a documentação junto à Fiscalização Administrativa e terá o prazo de 8 (oito) dias para a conclusão dos trabalhos, conforme parágrafo único, inciso II do Art 57 do Regulamento de Administração do Exército (RAE).

b) a comissão deverá lavrar o Termo de Recebimento e Exame do Material (TREM).

c) caso haja necessidade de prorrogação do prazo para recebimento do material, o Presidente da

Comissão deverá solicitar, mediante DIEx ao Ordenador de Despesas, que avaliará a concessão do prazo.

d) o Termo de Recebimento e Exame do Material deverá ser confeccionado em 3 (três) vias, assinado e entregue na Fiscalização Administrativa, em meio físico e em mídia editável para publicação.

e) o Fiscal Administrativo, o Presidente da Comissão e os demais interessados tomem conhecimento e as devidas providências.

**(Nota nº 6867, de 23 de março de 2022, da Fisc Adm)**

**b. INSPEÇÃO DE MATERIAL CARGA – Ordem**

De acordo com o que prescreve a Seção II, parágrafo 1º do Art. 46, da Portaria C Ex - Nº 1.555, de 9 de julho de 2021, que aprovou o Regulamento de Administração do Exército (RAE), determino que seja realizada pelos Detentores Diretos do Material Carga das seções da Prefeitura Militar da Zona Sul, a inspeção do material sob sua responsabilidade, conforme relação contida no SISCOFIS da OM.

Em consequência:

a) os detentores de material carga deverão encaminhar um DIEx com as alterações à Fiscalização Administrativa informando se for o caso as respectivas alterações, bem como a relação dos materiais que se encontram fora de carga até 31 MAR 23.

b) o Ordenador de Despesas, Fiscal Administrativo, os detentores de material carga e os demais interessados tomem conhecimento e as devidas providências.

**(Nota para o Boletim Interno NR 6869, de 23 de março de 2023, da Fisc Adm)**

**4ª Parte  
JUSTIÇA E DISCIPLINA**

**1. JUSTIÇA**

Sem Alteração

**2. DISCIPLINA**

Sem Alteração

**ANDRÉ LUIZ VIEIRA CASSIANO - Cel**  
Prefeito Militar da Zona Sul