



COMANDO MILITAR DO LESTE
1.ª REGIÃO MILITAR
PREFEITURA MILITAR DA ZONA SUL
ADMINISTRAÇÃO DO EDIFÍCIO PRAIA VERMELHA (AEPV)/1987

Quartel Praça General Tibúrcio, 83 - Urca, Rio de Janeiro - RJ, 24 de setembro de 2020
(quinta-feira)

BOLETIM INTERNO Nº 74/2020

Para conhecimento desta Prefeitura e devida execução, publico o seguinte:

1ª Parte
SERVIÇOS DIÁRIOS

ESCALA DE SERVIÇO

Serviço Diário

ESCALA DE SERVIÇO

Guardas ao EPV

Data	Representante do Cmdo	Motorista	Permanência 1
25 SET 6ª feira	3º SGT FELIPE SOUZA	X	SD DUTRA
26 SET sabado	3º SGT ALVES	SD LEONARDO SANTOS	SD DARLAN
27 SET domingo	2º SGT 3º SGT PIMENTEL	X	SD EV ARAGÃO
28 SET 2ª feira	CB SOARES	X	SD EV RANGEL
29 SET 3ª feira	3º SGT ARTHUR	X	SD EV RONALD

2ª Parte
INSTRUÇÃO

Sem Alteração

3ª Parte
ASSUNTOS GERAIS E ADMINISTRATIVOS

1. ASSUNTOS GERAIS

TRANSCRIÇÃO DE RELATÓRIO

Conforme publicado no BI Nº 70, de 10 SET 20, o qual designou o 3º Sgt RIBEIRO como Encarregado

do Processo Administrativo de Verificação da Validade e da Veracidade das informações constantes no Diploma de Conclusão Curso de Direito, emitido pela Centro Universitário Moacyr Sreder Bastos com o código de habilitação do Curso BBS01, concluído em 19 DEZ 08, o 2º Sgt SANTOS MOREIRA, da SALC, restando apurado o que se segue:

RELATÓRIO Nº 1:

I - INTRODUÇÃO

O presente Relatório Conclusivo foi elaborado segundo a designação deste militar no BI Nr 070/PMZS, de 10/09/2020, para certificar-se a validade e a veracidade das informações contidas nos documentos apresentados pelo 2º SGT THIAGO DOS SANTOS MOREIRA, conforme Portaria nº 055- DGP , de 06 de março de 2014.

II - PARTE EXPOSITIVA

Foi solicitado através do DIEx nº 17-FISCALIZAÇÃO/PMZS, no dia 11 de fevereiro 2020, o cadastro de cursos e estágios realizados pelo 2º SGT THIAGO DOS SANTOS MOREIRA, dentre alguns foi solicitado o cadastro no SICAPEx da conclusão do Curso de Direito, com a titulação de Bacharel, realizado no [Centro Universitário Moacyr Sreder Bastos](#), concluído em 19/12/2008, totalizando 540 horas/aula, conforme Portaria nº 055-DGP, de 05 de março de 2014 sendo verificado o que se segue:

a. Quanto à Validade do Diploma do Curso de Graduação em Direito

- 1) Estão corretos os dados de identificação do militar e coerentes com o Histórico Escolar;
- 2) Estão coerentes as datas de expedição do diploma e seu registro com as que constam do Histórico Escolar;
- 3) Existe indicação impressa do ato de credenciamento da instituição de Ensino Superior junto ao Ministério da Educação, conforme extrato do Diário Oficial da União de 26/07/2016 na Seção 1, página 22; Portaria nº 411.
- 4) A Instituição de Ensino teve o registro administrativo transferido para instituição de educação superior mantenedora, conforme Portaria 193, de 22 de março de 2017, a qual funciona regularmente de acordo com a confirmação realizada junto ao Ministério da Educação, através do endereço eletrônico: <https://emec.mec.gov.br/emec/consulta_cadastro/detalhamento/d96957f455f6405d14c6542552b0f6eb/NTE2>
- 5) O nome e assinatura do reitor foram confirmados junto a instituição;
- 6) O registro do diploma contém a data, a cidade, o estado e a Universidade responsável pelo registro;
- 7) Foi confirmado junto à instituição que as autoridades que assinaram o Diploma estavam no exercício do cargo na data de expedição do mesmo.

b. Quanto à veracidade:

Por meio de contato telefônico e posterior envio de e-mail, foi comprovada a veracidade da documentação que atesta a conclusão do Curso de Graduação em Direito, com a titulação de Bacharel por meio do Ofício 11/2020.

III - PARTE CONCLUSIVA

Em face do exposto, após análises e confrontações com as documentações apresentadas, sou de parecer, salvo melhor juízo, que de acordo com a Portaria nº 055- DGP, de 05 de março de 2014 são válidas e verdadeiras as documentações apresentada pelo 2º SGT THIAGO DOS SANTOS MOREIRA.

Rio de Janeiro, RJ, 23 de setembro de 2020.

ALEX RIBEIRO DE OLIVEIRA – 3º Sgt

Verificador

Em consequência, a 1ª Seção providencie o cadastramento do curso na Ficha Cadastro do militar no SiCaPEx.

Conforme publicado no BI Nº 70, de 10 SET 20, o qual designou o 3º Sgt RIBEIRO como Encarregado do Processo Administrativo de Verificação da Validade e da Veracidade das informações constantes no Diploma de Conclusão Curso de Pós -Graduação com Especialidade em Direito, emitido pela Universidade Cândido Mendes com o código de habilitação do Curso QDC01, concluído em 12 JAN 13, o 2º Sgt SANTOS MOREIRA, da SALC, restando apurado o que se segue:

RELATÓRIO Nº 1:

I - INTRODUÇÃO

O presente Relatório Conclusivo foi elaborado segundo a designação deste militar no BI Nr 070/PMZS, de 10/09/2020, para certificar-se a validade e a veracidade das informações contidas nos documentos apresentados pelo 2º SGT THIAGO DOS SANTOS MOREIRA, conforme Portaria nº 055- DGP , de 06 de março de 2014.

II - PARTE EXPOSITIVA

Foi solicitado através do DIEx nº 17-FISCALIZAÇÃO/PMZS, no dia 11 de fevereiro 2020, o cadastro de cursos e estágios realizados pelo 2º SGT THIAGO DOS SANTOS MOREIRA, dentre alguns foi solicitado o cadastro no SICAPEX da conclusão do Curso de Direito, com a titulação de Bacharel, realizado no [Centro Universitário Moacyr Sreder Bastos](#), concluído em 19/12/2008, totalizando 540 horas/aula e do Curso de Pós Graduação em Direito e Administração Pública , com a titulação de especialista, realizado na Universidade Cândido Mendes, concluído em 12/01/2013, totalizando 360 horas/aula conforme Portaria nº 055-DGP, de 05 de março de 2014 sendo verificado o que se segue:

a. Quanto à validade do Diploma do Curso de Pós-Graduação "Lato Sensu" Especialização em Direito e Administração Pública.

- 1) Estão corretos os dados de identificação do militar e coerentes com o Histórico Escolar;
- 2) Estão coerentes as datas de expedição do diploma e seu registro com as que constam do Histórico Escolar;
- 3) Existe indicação impressa do credenciamento da instituição de Ensino Superior junto ao Ministério da Educação, através do ato regulatório nº 1282, conforme extrato do Diário Oficial da União de 27/10/2010 na Seção 1, página 38;
- 4) Curso está autorizado para funcionamento e possui reconhecimento pelo Ministério da Educação verificado através do endereço eletrônico <<https://emec.mec.gov.br/emec/consulta/cadastro/detalhamento/d96957f455f6405d14c6542552b0f6eb/MTE1Mw==>>>;
- 5) A Instituição de Ensino funciona regularmente de acordo com a confirmação realizada junto ao Ministério da Educação, através do mesmo endereço eletrônico do item anterior;
- 6) O nome e assinatura do reitor foram confirmados junto a instituição;

- 7) O registro do diploma contem a data, a cidade, o estado e a Universidade responsável pelo registro;
- 8) Foi confirmado junto à instituição que as autoridades que assinaram o Diploma estavam no exercício do cargo na data de expedição do mesmo.

b. Quanto à veracidade:

Por meio de contato telefônico e posterior envio de e-mail, foi comprovada a veracidade da documentação que atesta a conclusão do Curso de Pós-Graduação "Lato Sensu" Especialização em Direito e Administração Pública, com a titulação de Especialista.

III - PARTE CONCLUSIVA

Em face do exposto, após análises e confrontações com as documentações apresentadas, sou de parecer, salvo melhor juízo, que de acordo com a Portaria nº 055- DGP, de 05 de março de 2014 são válidas e verdadeiras as documentações apresentada pelo 2º SGT THIAGO DOS SANTOS MOREIRA.

Rio de Janeiro, RJ, 23 de setembro de 2020.

ALEX RIBEIRO DE OLIVEIRA – 3º Sgt
Verificador

Em consequência, a 1ª Seção providencie o cadastramento do curso na Ficha Cadastro do militar no SiCaPEx.

2. ASSUNTOS ADMINISTRATIVOS

a. DEVOLUÇÃO DE NUMERÁRIO

Informo que foram recolhidos ao Fundo do Exército em 22 de setembro de 2020, o recurso financeiro recebido a maior, através dos documentos PF abaixo discriminados:

Doc. Origem	Valor recolhido	Data origem	PF de devolução	Data da devolução	Referência
2020PF413044	R\$ 0,10	21SET20	2020PF000022	22SET20	Devolução por ter vindo a maior

Em consequência, os demais interessados tomem as devidas providências.

b. EQUIPE DE CUSTOS - Designação

Conforme inciso I do Art. 13 da Portaria 932, de 19 de dezembro de 2017, designo para compor a Equipe de Custos da Prefeitura Militar da Zona Sul, a contar de 15 SET 20, os Militares abaixo relacionados:

EQUIPE DE CUSTOS		
Post/Grad	Nome	Função
1º Ten	JOÃO ABATTE	Gestor de Custos
3º Sgt	JONAS SILVA PINTO	Operador - Titular
S Ten	DILMANCI DUARTE DE ALMEIDA	Operador - Substituto

Em consequência, os demais interessados tomem as devidas providências.

c. EXAME DE PAGAMENTO - Designação de Equipe

Designo o 2º Ten (Idt 011.525.937-6) **BRUNO DOS SANTOS CARVALHO**, a 3º Sgt (011.689.327-2) **ALEXSANDRO DORNELAS DA SILVA** e o 3º Sgt (Idt 011.938.867-6) **ALEX RIBEIRO DE OLIVEIRA**, para sob a chefia do primeiro, procederem ao Exame de Pagamento de Pessoal, relativo ao mês OUTUBRO/2020, de acordo com a Portaria nº 002 – SEF, de 03 de fevereiro de 2014:

Evento	Prazo
1. Designação, em Boletim Interno da UG, da equipe encarregada do exame de pagamento de pessoal.	Até o dia 25 (vinte e cinco) do mês anterior ao mês a que se refere o pagamento.
2. Conferência do FIP/FAP digital com as respectivas publicações em BI. 3. Verificação do cumprimento do constante do despacho do OD no relatório do mês anterior. 4. Registro da conformidade dos documentos	Após o encerramento das alterações relativas ao pagamento a ser processado, conforme calendário da OM e antes do término do prazo disponibilizado pelo CPEx, para a UG elaborar o FIP/FAP digital, antecedendo o despacho do documento com o OD.
5. Publicação, em BI, dos escolhidos pelo OD para terem os contracheques examinados.	Após a transmissão do FIP/FAP digital.
6. Conferência do FIP/FAP digital (transmissão complementar) com as inconsistências apresentadas nos relatórios de crítica do CPEx e as publicações em BI.	Após a 1ª corrida de pagamento (disponibilização dos relatórios de crítica) e antes da transmissão complementar
7. Conferência do relatório de exclusão de descontos pelo OD, gerado pelo SISCONSIG, com as publicações em BI.	Após a 2ª corrida de pagamento.
8. Análise do mérito dos saques e dos descontos e elaboração das Fichas Auxiliares.	Entre a remessa do FIP/FAP digital e a disponibilização dos relatórios pelo CPEx.
9. Coleta dos relatórios e dos documentos necessários ao exame.	Até três dias úteis antes do final do mês a que se refere o pagamento (limite para o CPEx disponibilizar os relatórios).
10. Conclusão do exame e apresentação do Relatório ao OD.	Até o 2º dia útil do mês subsequente ao que se refere o pagamento.
11. Publicação, em BI, do Relatório com o despacho do OD.	Até o 4º dia útil do mês subsequente ao que se refere o pagamento.
12. Remessa do Relatório de Exame de Pagamento de Pessoal à 1º ICFEx de vinculação.	Efetuar juntamente com o Relatório de Prestação de Contas Mensal (RPCM).

b) EXAME DO AUXÍLIO-TRANSPORTE, DA ASSISTÊNCIA PRÉ-ESCOLAR, DO CADASTRO DE BENEFICIÁRIOS DO CADBEN/FUSEx.

Em consequência:

1) O Chefe da Equipe deverá apresentar ao Ordenador de Despesas, **até o dia 04 de NOVEMBRO de 2020**, os Relatórios dos Exames, **em duas vias**, devendo fazer constar destes documentos se as providências determinadas no despacho correspondente aos Exames do último mês foram integralmente cumpridas;

2) o Setor de Pessoal Militar, os militares e servidores civis mencionados e os demais interessados tomem conhecimentos e as providências decorrentes.

d. INSPEÇÃO DE SAÚDE - Ordem

Determino que seja encaminhado ao Médico Perito da Guarnição IV / PMPV, para que seja inspecionado com a finalidade de Aposentadoria por Invalidez e de recomendações de Servidor Público.

SC **RUBEM BRAZ DA SILVA**

Em consequência, o Ch 1ª Se e os demais interessados tomem conhecimento e providências decorrentes.

Determino que seja encaminhado ao Médico Perito da Organização Militar (MPOM) / PMPV, para que seja inspecionado com a finalidade de Aposentadoria e de recomendações de Servidor Público.

SC **JORGE LUIZ FELIPE SANTIAGO**

Em consequência, o Ch 1ª Se e os demais interessados tomem conhecimento e providências decorrentes.

e. PASSAGEM DE FUNÇÃO

Concedo até 04 (quatro) dias úteis a contar do dia 29 SET 20, para a passagem de carga, cargos e encargos de Administrador do Edifício Marechal Cantuária, conforme previsto na alínea nº 4, do Art. 143, do Regulamento de Administração do Exército (RAE), aos seguintes militares:

2º Sgt R1 **RICARDO LÚCIO DUTRA GODÓI**

Substituto

Cap QAO ALEXANDRE GUIMARÃES DA SILVA

Substituído

Em consequência, os demais interessados tomem conhecimento e providências decorrentes.

4ª Parte
JUSTIÇA E DISCIPLINA

1. JUSTIÇA

Sem Alteração

2. DISCIPLINA

Sem Alteração

EDUARDO DEFILIPPO - Cel
Prefeito Militar da Zona Sul