



**MINISTÉRIO DA DEFESA  
EXÉRCITO BRASILEIRO  
PREFEITURA MILITAR DA ZONA SUL**

Quartel no Rio de Janeiro, 3 de julho de 2024  
(quarta-feira)

**BOLETIM INTERNO Nº 122/2024**

**Para conhecimento desta Prefeitura e devida execução, publico o seguinte:**

**1ª Parte  
SERVIÇOS DIÁRIOS**

**ESCALA DE SERVICO**

1. Para o dia 4 JUL 24 (quinta-feira)

Serviço	Posto/Grad	Nome
Sargento de Dia	3º Sgt	AUREO
Cabo de Dia	Cb	LEANDRO
Auxiliar do Cabo de Dia	Cb	ROSANE SANTOS
Plantão	Sd	THALISON
Plantão	Sd	DE MORAES

**2ª Parte  
INSTRUÇÃO**

Sem Alteração

**3ª Parte  
ASSUNTOS GERAIS E ADMINISTRATIVOS**

**1. ASSUNTOS GERAIS**

**a. CADASTRAMENTO DE ESTÁGIO**

Concluiu com aproveitamento o Estágio Setorial de Fiscalização de Contrato (IEFEx), na modalidade EAD autoinstrucional, com carga horária de 40 horas-aula.

3º Sgt **RAFAELA OLIVEIRA DE AZEVEDO**

Em consequência: o Chefe da 1ª Seção e os demais interessados tomem conhecimento e as devidas providências.

(Solução ao DIEx Simplificado Nº 165-SEÇ MNT PNR /PMZS, de 2 de julho de 2024)  
(Nota nº 9106, de 2 de julho de 2024, da(o) 1ª Seç)

## b. ALTERAÇÕES DE PRAÇAS

### 1) EXCLUSÃO DO NÚMERO DE ADIDOS E DESLIGAMENTO

Foi excluído do número de adidos desta Prefeitura Militar da Zona Sul e desligado, a contar de 1º JUL 24.

2º Sgt **ROGÉRIO DE MAGALHÃES MONTEIRO**

Em consequência: o Chefe da 1ª seção e os demais interessados tomem conhecimento e as devidas providências.

(Nota nº 9105, de 3 de julho de 2024, da(o) 1ª Seç)

### 2) APRESENTAÇÃO

Apresentou-se pronto para o serviço em 3 JUL 24, por término de férias relativas ao ano de 2023.

2º Sgt **ELIAS BAZILIA MAGDALENA**

3º Sgt **GABRIEL LIMA PRINCISVAL**

Cb **LEANDRO ALMEIDA DE SOUZA**

Sd **THALISON FERREIRA DA SILVA**

Sd **LEONARDO MARTINS REIS ALVES DA SILVA**

Sd **BRENO SANTOS DE MORAES**

Em consequência: o Chefe da 1ª Seção e os demais interessados tomem conhecimento e as devidas providências.

(Nota nº 9108, de 3 de julho de 2024, da 1ª Seç)

## 2. ASSUNTOS ADMINISTRATIVOS

### a. INSPEÇÃO DE COMANDO NA SEÇÃO DE CONFORMIDADE DOS REGISTROS DE GESTÃO

No dia 02 de julho de 2024, o Prefeito Militar da Zona Sul realizou uma Inspeção na Seção de Conformidade dos Registros de Gestão. Na ocasião, foi verificado que os processos estão devidamente organizados. Foram analisados os procedimentos de arquivamento, dentre eles: Dispensas de Licitações, Adesões e as planilhas de controle de empenho.

Em consequência:

- a) a Seção de Aquisições, Licitações e Contratos providenciar a montagem dos processos administrativos em ordem cronológica da confecção dos documentos.
- b) a Seção de Aquisições, Licitações e Contratos verificar o quantitativo de processos administrativos pendentes, dos anos de 2023 e 2024 e providenciar a montagem, para fins de arquivamento na Seção de Conformidade dos Registros de Gestão.
- c) a Seção de Conformidade dos Registro de Gestão, realize a digitalização dos processos e disponibilize no Portal de Licitações do Exército, no sistema DSpace.
- d) Os demais tomem conhecimento e as devidas providências.

(Nota nº 9109, de 03 de julho de 2024, da(o) Conf Gest)

**b. SUBCOMISSÃO PERMANENTE DE AVALIAÇÃO DE DOCUMENTOS CLASSIFICADOS – Designação**

De acordo com as Instruções Gerais para Avaliação de Documentos do Exército (EB10-IG-01.012), 3ª Edição, 2019, aprovadas pela Portaria nº 1.702-Cmt Ex, de 22 de outubro de 2019, designo o militar abaixo para compor a SCPADC/Nível “B”, desta Prefeitura Militar da Zona Sul:

**2º Ten CARLOS HENRIQUE NUNES DA SILVA**

Presidente

**1º Sgt FERNANDO SAULO LEITE**

Membro

**2º Sgt SANDRO MELO DE OLIVEIRA**

Membro

**3º Sgt ADRIANE DE ARRUDA SILVA MELO**

Membro

**3º Sgt WELLERSON HILÁRIO FLOR DE SÁ**

Membro

**3º Sgt AUREO GONÇALVES PORFIRIO**

Membro

**3º Sgt RAYLLA DOS SANTOS MEIRA ROCHA**

Membro

Em consequência: o Chefe da 1ª Seção e os demais interessados tomem conhecimento e as devidas providências.

(Nota nº 9107, de 3 de julho de 2024, da(o) 1ª Seç)

**c. EXAME DE PAGAMENTO - Substituição de Militar**

Substituo o Auxiliar da equipe do Exame de Pagamento do mês de junho de 2024, conforme publicado no BI nº 116, de 25 JUN 24.

**3º Sgt RAFAELA OLIVEIRA DE AZEVEDO**

militar substituta.

3º Sgt **JOSIAS MAXIMO DE SANTANA**

militar substituído.

Em consequência: o Chefe do Setor Pagamento de Pessoal e os demais interessados tomem conhecimento e as devidas providências.

(Nota nº 9104, de 2 de julho de 2024, da(o) Seç Pag)

#### **4ª Parte** **JUSTIÇA E DISCIPLINA**

### **1. JUSTIÇA**

#### **SINDICÂNCIA**

#### **PRORROGAÇÃO DE PRAZO**

Por solicitação encaminhada através DIEx Nr 005-Sindicante, de 1º JUL 24, da 2º Ten VINÍCIUS PEREIRA PAIVA DOS SANTOS, encarregado de sindicância, resolvo prorrogar por 20 (vinte) dias o prazo de entrega da sindicância instaurada pela Portaria nº 005, de 13 MAIO 24, com início em 3 JUL 24, a fim de realizar diligências cabíveis à esta Sindicância com o propósito de assegurar uma análise minuciosa e completa dos acontecimentos em questão.

2º Ten VINÍCIOS **PEREIRA** PAIVA DOS SANTOS  
Sindicante

Em consequência:

- a) o encarregado providencie a entrega do processo de sindicância até 22 JUL 24.
- b) o Chefe da 1ª Seção e os demais interessados tomem conhecimento e as devidas providências.  
(Nota nº 8812, de 10 de maio de 2024, da 1ª sec)

### **2. DISCIPLINA**

#### **FORMULÁRIO DE APURAÇÃO DE TRANSGRESSÃO DISCIPLINAR - Devolução**

Devolveu, em 3 JUL 24, o Formulário de Apuração de Transgressão Disciplinar (FATD), referente ao processo Nr 13/S1.3, onde apresentou suas Justificativas/Razões de Defesa.

Sd **THIAGO TAVARES DE ARAUJO**

Em consequência: o Chefe da 1ª Seção e os demais interessados tomem conhecimento e as devidas providências.

(Nota nº 9111, de 3 de julho de 2024, da 1ª Seç)

**ANDRÉ LUIZ VIEIRA CASSIANO - Cel**  
Prefeito Militar da Zona Sul