



**COMANDO MILITAR DO LESTE  
1ª REGIÃO MILITAR  
PREFEITURA MILITAR DA ZONA SUL  
ADMINISTRAÇÃO DO EDIFÍCIO PRAIA VERMELHA (AEPV)/1987**

Quartel na Praça General Tibúrcio, Nr 83 Urca, Rio de Janeiro RJ, 8 de abril de 2021  
(quinta-feira)

**BOLETIM INTERNO Nº 27/2021**

**Para conhecimento desta Prefeitura e devida execução, publico o seguinte:**

**1ª Parte  
SERVIÇOS DIÁRIOS**

**ESCALA DE SERVICO**

<b>Data</b>	<b>Representante do Cmdo</b>	<b>Motorista</b>	<b>Permanência 1</b>
09 ABR 21 6ª feira	3º Sgt RAMADAS	X	Sd ALAX
10 ABR 21 sabado	3º Sgt EDUARDO PAES	X	Sd DAVI COSTA
11 ABR 21 domingo	3º Sgt SANDERSON	X	Sd ARAGÃO
12 ABR 21 2ª feira	Cb RENDERSON	Sd LEONARDO SANTOS	Sd FIRMINO
13 ABR 21 3ª feira	3º Sgt MAYARA	X	Sd CONCEIÇÃO

**2ª Parte  
INSTRUÇÃO**

Sem Alteração

**3ª Parte  
ASSUNTOS GERAIS E ADMINISTRATIVOS**

**1. ASSUNTOS GERAIS**

**a. RECEBIMENTO DE DIEx - Transcrição**

Foi protocolado nesta 1ª Seção o DIEx nº 14572-SSCSelEsp/SeçSvMil/Cmdo 1ª RM - CIRCULAR, de 29 MAR 21, do Chefe do Estado-Maior da 1ª Região Militar, com o assunto, "remessa de documentos referentes ao Processo Seletivo 2020/2021 - STT (Sargento Técnico Temporário)", conforme a transcrição a seguir:

" Remeto ao senhor os documentos físicos dos militares, referentes a seleção dos Sargentos Técnicos Temporários, incorporados nessa OM, em 18 de Março de 2021, conforme prevê o Art nº 199, inciso III - letra i, da Portaria nº 046-DGP, de 27 de março de 2012 (EB30N-30.009).

Por ordem do Comandante da 1ª Região Militar. "

3º Sgt **FABÍOLA DOS SANTOS PINTO DE SOUZA**

3º Sgt **CARLOS EDUARDO CHAVES PEQUENO**

3º Sgt **ADRIANE DE ARRUDA SILVA MELO**

3º Sgt **DAYANA BLANDY DE OLIVEIRA**

3º Sgt **SANDERSON ALMEIDA DOS SANTOS**

Em consequência, os demais interessados tomem conhecimento e as providências cabíveis.

#### b. ALTERAÇÕES DE CIVIS

##### 1) FÉRIAS - Apresentação

Apresentou-se pronto para o serviço em 31 MAR 21, por término de 30 (trinta) dias de férias relativas ao ano de 2020.

**SC JORGE LUIZ FELIPE SANTIAGO**

Em consequência, o Ch 1ª Seção, o Ch SPP e os demais interessados tomem conhecimento e providências decorrentes.

##### 2) AFASTAMENTO COVID-19

Conforme § 1º do Art. 2º da INSTRUÇÃO NORMATIVA-SGP/SEDGG/ME, Nº 37, de 25 MAR 21, prorrogo a dispensa/afastamento dos Servidores abaixo no período de 01 ABR a 30 ABR 21, devendo os mesmos se apresentarem uma vez por semana na unidade, para fins de acertos e informações:

**SC ANTONIO NATALINO FILHO;**  
**SC FERNANDO ANTONIO DA SILVA;**  
**SC JOSÉ DA SILVA SANTOS;**  
**SC JORGE LUIZ FELIPE SANTIAGO;**  
**SC PEDRO ANTONIO DA SILVA;**  
**SC RUBEM BRAZ DA SILVA;**  
**SC SEBASTIÃO BARBOSA FILHO;**  
**SC HERNANI BOMFIM DA SILVA;**  
**SC RAQUEL ALMEIDA DOS SANTOS.**

Em consequência Chefe do SPPC, faça o controle das apresentações e interessados tomem conhecimento.

**2. ASSUNTOS ADMINISTRATIVOS****a. EXAME DE PAGAMENTO - Substituição de Militar**

Designo a 3º Sgt (011.938.887-4) **MAYARA CERQUEIRA DA COSTA** para proceder o Exame de Pagamento de Pessoal no mês abril/2021, em substituição do 3º Sgt (100.230.087-7) **PABLO RAMADAS DA CRUZ**.

1) Em consequência; Os demais interessados tomem as devidas providências.

**b. EXAME DE PAGAMENTO - Designação de Examinados**

Seja realizado pela equipe designada por intermédio do BI Nº 23 de 25 de março de 2021, os exames de pagamento do mês de abril de 2021, da assistência pré-escolar, das requisições do auxílio transporte, do cadastro de beneficiários do FuSEx (CADBEN/FUSEx) e das fichas individuais, dos seguintes militares e servidores civis desta prefeitura militar:

Ord	Posto/Grad	PREC-CP	Militares na Ativa
01	1º Ten	019.558.983-3	<b>MARCOS ANDRÉ RODRIGUES DE SOUZA</b>
02	2º Sgt	019.586.633-0	<b>ROGÉRIO DE MAGALHÃES</b>
03	2º Sgt	019.628.013-5	<b>MARCOS LUIZ DE SOUZA</b>
04	3º Sgt	011.024.027-2	<b>FELIPE AZEVEDO DE SOUZA</b>
05	Cb	011.076.427-1	<b>VITOR RODRIGUES PEREIRA</b>
06	Sd	011.780.507-7	<b>DARLAN WESLEY VIEIRA DE VASCONCELOS</b>
07	Sd	011.956.087-8	<b>RONALD WILLIAN MOREIRA ALVES</b>
08	Sd	011.939.217-3	<b>THALISON FERREIRA DA SILVA</b>

Nº	MAT.	SERVIDOR CIVIL
<b>01</b>	0080685-4	<b>RUBEM BRÁZ DA SILVA</b>

Em consequência:

1) O chefe da equipe deverá apresentar ao Ordenador de Despesas, até o dia 04 de maio de 2021, de

relatórios dos exames, em duas vias, devendo fazer constar destes documentos se as providências determinadas no despacho correspondente aos exames do último mês foram integralmente cumpridas; e

2) o Setor de Pessoal Militar, os militares e servidores civis mencionados e os demais interessados tomem conhecimentos e as providências decorrentes.

c. PRESTAÇÃO DE CONTAS - Recolhimento de Valores ao Fundo do Exército

Foi recolhido no dia 05Abr21 pelo Setor financeiro ao Fundo do Exercito, o valor referente a taxa de uso de PNR, pagamento de consignação folha exterior mês de Mar/21, conforme discriminado abaixo .

Doc Origem	Valor	Data	PF	Data	Referência
2021RA000072	388,08	31Mar21	2021PF000008	05ABR21	Desconto em favor desta UG

Em consequência, os demais interessados tomem as devidas providências e conhecimentos.

d. CONFERÊNCIA DA PASTA DE HABILITAÇÃO À PENSÃO MILITAR - Determinação

a) Determino aos militares abaixo relacionados, desta Prefeitura Militar, com a data de aniversário no período de **1º a 30 de ABRIL de 2021**, que confirmem suas Pastas de Habilitação à Pensão Militar e respectivas Declarações de Beneficiários, de acordo com as Normas para Conferência da Pasta de Habilitação à Pensão Militar (PHPM), da Pasta de Habilitação à Pensão Civil (PHPC), da Pasta de Habilitação à Reparação Econômica em Prestação Mensal Permanente e Continuada (PHREPMPC) e da Declaração de Beneficiários de militares e civis da ativa, militares e civis inativos, pensionistas militares e anistiados políticos militares ou seus dependentes habilitados (EB 30-N-50.012), aprovadas pela Port nº 175-DGP, de 12 AGO 14 (BE Nº 34/14);

b) Só deverão estar arquivados nas PHPM os documentos constantes do Anexo B às Normas EB 30-N-50.012, supramencionadas. Documentos que não estejam previstos no referido Anexo e estejam arquivados na PHPM deverão ser recolhidos pelo militar;

c) A conferência deverá ser realizada nas dependências do Setor de Pagamento de Pessoal/PMZS e as suas PHPM não deverão ser retiradas do referido Setor;

d) Os militares que não puderem comparecer para a conferência por estarem ausentes (férias, licença, dispensa, etc) deverão fazê-la tão logo se apresentem.

3º Sgt PABLO RAMADAS DA CRUZ  
Cb LEANDRO FARIAS DE OLIVEIRA DE SOUZA  
Sd Ev ALAX SILVA DOS SANTOS

Em consequência, o chefe da 1ª Seção, o chefe do SPP e os demais interessados tomem conhecimento e as providências.

**4ª Parte**  
**JUSTIÇA E DISCIPLINA**

**1. JUSTIÇA**

Sem Alteração

**2. DISCIPLINA**

Sem Alteração

**MARCELO JOSÉ VIDAL DOS SANTOS PINTO - Cel**  
Prefeito Militar da Zona Sul