



**1.ª REGIÃO MILITAR  
COMANDO MILITAR DO LESTE  
PREFEITURA MILITAR DA ZONA SUL  
ADMINISTRAÇÃO DA PRAIA VERMELHA (AEPV)/1987**

Quartel Praça General Tibúrcio, 83 - Urca, Rio de Janeiro - RJ, 31 de outubro de 2019  
(quinta-feira)

**BOLETIM INTERNO Nº 84/2019**

**Para conhecimento desta Prefeitura e devida execução, publico o seguinte:**

**1ª Parte  
SERVIÇOS DIÁRIOS**

**ESCALA DE SERVIÇO**

Serviço Diário

**ESCALA DE SERVIÇO**

**Guardas ao EPV**

<b>Data</b>	<b>Representante do Cmdo</b>	<b>Motorista</b>	<b>Permanência</b>
01 NOV 6ª feira	2º Sgt ANDRÉ RENATO	X	SD COELHO
02 NOV sabado	CB DE OLIVEIRA	X	SD LANES
03 NOV domingo	CB ELBER	X	SD TAVARES
04 NOV 2ª feira	3º Sgt ARTHUR	X	SD MATOS
05 NOV 3ª feira	2º Sgt AKIO	X	SD DARLAN

**2ª Parte  
INSTRUÇÃO**

Sem Alteração

**3ª Parte  
ASSUNTOS GERAIS E ADMINISTRATIVOS**

**1. ASSUNTOS GERAIS**

**a. SOLICITAÇÃO DE CADASTRAMENTO DE CURSO - Designação**

Por intermédio do DIEx nº 239-FISCALIZAÇÃO/PMZS, de 10 OUT 19, a 3º Sgt **LÚCIA HELENA FERREIRA MORAES**, solicitou a este Comando o cadastramento do curso, em sua Ficha Individual do

SiCaPEX, o Curso de Graduação em Bacharelado em Administração do Centro Universitário Moacyr Sreder Bastos.

Em consequência: de acordo com o que a letra a), no número 3), da letra c., do item 5, da Port nº 55-DGP, de 6 MAR 14, que Aprova as Normas para o Cadastramento de Cursos e Estágios, designo o 1º Sgt **FERNANDO SAULO LEITE**, da 1ª Seção, para atestar a validade e a veracidade do certificado apresentado, a fim de dar prosseguimento ao processo de cadastro do referido curso no banco de dados funcionais do DGP.

## b. ALTERAÇÕES DE PRAÇAS

### CURSO DE APERFEIÇOAMENTO DE SARGENTOS

#### 1) OFICIAL ORIENTADOR E SARGENTO AUXILIAR - Nomeação

a) Conforme prescreve o Art 8º, da Port nº 113-DECEX, de 17 OUT 11, (IROFM/CAS IR 60-15), nomeio como Oficial Orientador o 1º Ten QAO GIOWANY **PATRÍCIO DE OLIVEIRA**, do setor financeiro e o 2º Sgt Int THIAGO DOS **SANTOS MOREIRA**, da SALC, como Auxiliar do Oficial Orientador, da 1ª fase do Curso de Aperfeiçoamento de Sargentos, que será realizado nesta OM, no período de 5 AGO a 26 FEV 20.

#### 2) TEMPOS DE ESTUDO DURANTE O EXPEDIENTE - Concessão

a) Conforme prescreve o Art 14, da Port nº 113-DECEX, de 17 OUT 11, (IROFM/CAS IR 60-15), concedo ao 2º Sgt ANDRÉ RENATO SAUZA DA SILVA, da Adm do EPL, o horário de 10:00h às 12:00h de segunda a quinta-feira, para fins de estudo, sob a supervisão do orientador e disponibilizo as instalações da Sala de reunião da 1ª Seção da OM para os seus estudos. O militar deverá complementar seus estudos com mais 4 (quatro) horas em domicílio para que totalizem 12 (doze) tempos semanais.

#### 3) CRONOGRAMA DE ATIVIDADES DO CURSO DE APERFEIÇOAMENTO DE SARGENTOS (CAS) 1º TURNO 2020 - Divulgação

##### a) Atividades Gerais:

Data Início da 1ª Fase (EAD): 5 AGO 19

À Disposição do DECEX: 10 a 23 FEV 20

Deslocamento para Estabelecimentos de Ensino: 24 a 25 FEV 20

Apresentação nos Estabelecimentos de Ensino (até as 07:30 horas, uniforme 5º A1): 26 FEV 20

Aula Inaugural: 02 MAR 20

Início da 2ª Fase: 02 MAR 20

Formatura do CAS: A confirmar

Encerramento do CAS (Não é a formatura): 15 Maio 20

##### b) Avaliações Formativas:

Avaliação Formativa Disciplina A Disposição do DECEX

Data de realização da 1ª AF História Militar 1 /Metodologia do Ensino, 02 e 03 SET 19 , Avaliações Formativa 04 SET 19;

Data de realização da 2ª AF Organização e Emprego das Armas 1, 28 e 29 OUT 19, Avaliações Formativa 30 OUT 19;

Data de realização da 3ª AF Ciências Gerenciais /Administração Militar 1, 16 e 17 DEZ 19, Avaliações Formativa 18 DEZ 19; e

Data de realização da 4ª AF Todas as Disciplinas ministradas, 01 e 02 FEV 20 , Avaliações Formativa 03 FEV 20.

1) Em consequência,

a) A 1ª Seção providencie para que, em hipótese alguma, o militar entre de férias no período previsto para a realização da 1ª fase do CAS (5 AGO a 26 FEV 20);

b) A Secretaria e as Seções tomem conhecimento e façam constar o registro nas folhas de alterações do Militar; e

c) As Seções deverão apoiar, ao máximo, em meios e pessoal, o aluno do curso dentro de suas áreas de responsabilidade.

#### c. OCUPAÇÃO DE PNR

1. Versa o presente expediente sobre ocupação de Próprio Nacional Residencial (PNR), administrado por esta Prefeitura Militar.

2. Informo a essa chefia, ocupação de imóvel realizada na Vila Militar de Copacabana (VMC), conforme o quadro abaixo:

#### OCUPAÇÃO DE PNR

Data	Edifício	PNR	Posto	Permissionário	OM	Título
07/07/2018	VMC	CC 505-D	2ºSgt	WAGNER WILLIAM DA SILVA RABELO	MHExFC	NORMAL

## 2. ASSUNTOS ADMINISTRATIVOS

### a. RECEBIMENTO DE OFÍCIO - Transcrição

Foi protocolado nesta Prefeitura Militar, o Ofício da Associação de Moradores da Lauro Miller (ALMA), de 16 SET 19, informando:

Considerando que as condições de paz se restabeleceram no Morro da Babilônia retomamos as atividades turísticas no Morro da Babilônia e para comemorar a chegada da primavera fazemos pedido de permissão para passagem pela Guarita da Vila Militar de Copacabana para realizar atividade de caráter ambiental-educativo e divulgação de que a área está preservada e em processo de recuperação ambiental.

Para participar desta atividade as pessoas informam nome completo e número do documento oficial de identificação que deverão portar no dia da caminhada e lista de identificação será entregue na portaria da Vila Militar no momento de nossa passagem por ali, quando poderá ser confirmada a identificação de cada participante.

Nossa atividade está prevista para sábado, dia 21 SET 19, entre 09:00 e 13 horas, e será uma caminhada com guias da Cooperativa de Reflorestadores da Babilônia saindo do Parque General Leandro e com apoio da SMAC, Secretaria Municipal de Meio Ambiente, representada no CGA pelo Gestor Marcelo Monteiro de Andrade.

ETAPAS:

- 1) Saímos da entrada do Parque General Leandro às 09:00 horas, entramos na Área Militar via Guarita da Vila Militar de Copacabana entre 09:20 e 19:40 horas;
- 2) seguimos à parte mais alta do Morro da Babilônia onde haverá um abraço simbólico à Natureza;
- 3) Descemos pelo lado norte perto das 13:00 horas.

Enfatizamos que estas atividades tem caráter ambiental-educativo e têm ocorrido em algumas ocasiões do ano, nos últimos 30 anos, com bastante harmonia, sendo momento de confraternização entre ambientalistas, e um momento em que os participantes tomam contato direto com o trabalho de recuperação ambiental destes morros tão relevantes para a paisagem de nossa Cidade.

1) Em consequência,

- a) Toda solicitação desta Natureza deverá ser direcionada ao Comando da 1ª Região Militar, com prazo mínimo de 30 dias do evento; e
- b) Os demais interessados tomem as devidas providências

#### b. ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇO

Visando atender ao constante do art.16 da Lei 8.666, de 21 de junho de 1993, torno público a execução dos processos de adesão à ata de registro de preço realizado pela Prefeitura Militar da Zona Sul – UASG 160283:

**ADESÃO Nº 36/2019-PMZS A ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 03/2019 - UG:160298 - 1ª REGIÃO MILITAR,**

Processo administrativo nº 64661.002459/2019-65 - PMZS

Aquisição de material elétrico e eletrônico.

Adjudicado para a empresa Labutar Distribuidora e Prestadora de Serviço Ltda - CNPJ: 22.965.625/0001-20

No valor de R\$ 4.422,55(Quatro mil, quatrocentos e vinte e dois reais e cinquenta e cinco centavos).

**ADESÃO Nº 37/2019-PMZS A ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 03/2019 - UG:160298 - 1ª REGIÃO MILITAR,**

Processo administrativo nº 64661.002460/2019-90 - PMZS

Aquisição de material para manutenção de bens imóveis.

Adjudicado para a empresa Labutar Distribuidora e Prestadora de Serviço Ltda - CNPJ: 22.965.625/0001-20

No valor de R\$ 775,00 (Setecentos e setenta e cinco reais).

**ADESÃO Nº 38/2019-PMZS A ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 03/2019 - UG:160298 - 1ª REGIÃO MILITAR,**

Processo administrativo nº 64661.002461/2019-34 - PMZS

Aquisição de material para manutenção de bens imóveis.

Adjudicado para a empresa Danjac Distribuidora Ltda - CNPJ: 01.521.643/0001-43

No valor de R\$ 558,25 (Quinhentos e cinquenta e oito reais e vinte e cinco centavos).

Em consequência, os interessados tomem conhecimento e providências decorrentes

(Nota nº 1905, de 30 de outubro de 2019, da(o) SALC)

Visando atender ao constante do art.16 da Lei 8.666, de 21 de junho de 1993, torno público a execução dos processos de adesão à ata de registro de preço realizado pela Prefeitura Militar da Zona Sul – UASG 160283:

**ADESÃO Nº 39/2019-PMZS A ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 73/2019 - UG:152153 - HOSPITAL INIVERSITÁRIO DA UFRJ,**

Processo administrativo nº 64661.002463/2019-23 - PMZS

Aquisição de material para manutenção de bens imóveis.

Adjudicado para a empresa RV Bazar e materiais de construção Ltda - CNPJ: 24.452.920/0001-09

No valor de R\$ 2.162,30 (Dois mil, cento e sessenta e dois reais e trinta centavos).

**ADESÃO Nº 40/2019-PMZS A ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 07/2019 - UG:160046 - COLÉGIO MILITAR DE FORTALEZA,**

Processo administrativo nº 64661.002472/2019-14 - PMZS

Aquisição de material de expediente.

Adjudicado para a empresa Virtus Comércio e Serviços de Máquinas e Equipamentos Eireli - CNPJ: 32.540.714/0001-89

No valor de R\$ 6.891,00 (Seis mil, oitocentos e noventa e um reais).

Em consequência, os interessados tomem conhecimento e providências decorrentes

#### c. DESOCUPAÇÃO DE PNR

Informo a desocupação de Próprio Nacional Residencial (PNR) realizada no Edifício Edifício São João (ESJ), conforme o quadro abaixo:

#### **DESOCUPAÇÃO DE PNR**

<b>Data</b>	<b>Edifício</b>	<b>PNR</b>	<b>Posto</b>	<b>Permissionário</b>	<b>OM</b>	<b>Título</b>
29/10/2019	ESJ	COB/D	Cel	JULIO MARCELO FERNANDES D'AVILA COSTA	CMDO 1ª RM	NORMAL

Em consequência, os interessados tomem conhecimento e providências decorrentes.

(Nota nº 1902, de 30 de outubro de 2019, da(o) Sec PNR)

**d. INSPEÇÃO DE SAÚDE - Ordem**

Determino que seja encaminhado ao Médico Perito da Guarnição (MPGu) / PMPV, para que seja inspecionado de saúde para fins Término de Incapacidade Temporária.

2º Sgt **JOSÉ ORNI GONÇALVES NEVES**  
SC MARIA DA **GRAÇA DOS SANTOS**  
Cb INT MARIO **LUIZ SILVA DE OLIVEIRA**

Em consequência, o Ch 1ª Seq e os demais interessados tomem conhecimento e providências decorrentes.

**e. RECEBIMENTO DE DIEx - Transcrição**

Foi protocolado nesta Prefeitura Militar o DIEx nº 858-SOI/EM/Cmdo 1ª RM - CIRCULAR, de 04 OUT 19, do Chefe da Seção de Operações e Instrução. Informando:

De acordo com o que prescrevem a letra l); do nº 3); da letra f.; do nº 3.; do Bol Int nº 069, Cmdo 1ª RM, de 23 JUN 17; e a letra l); do nº 3); da letra b.; do nº 3.; do Bol Int nº 35, Cmdo 1ª RM, de 28 MAR 18, que tratam de delegação de competência, este G Cmdo Ter remete o documento anexo e seus apensos, tratando sobre o Projeto Avaliação Psicológica para ingresso na carreira de Sargentos do EB, para conhecimento e ampla divulgação entre os 3º Sgt e 2º Sgt (sem CAS) de carreira da OM.

Informa que o preenchimento do questionário pelo segmento supramencionado, disponível no endereço eletrônico <http://10.1.44.53/avaliacaoCFS>, no período de 7 OUT a 8 NOV 19, é obrigatório.

Em consequência, os demais interessados tomem as devidas providências

Foi protocolado nesta Prefeitura Militar o DIEx nº 1029-S2/Gab/CPEX, de 11 OUT 19, do Chefe do Centro de Pagamento do Exército. Informando:

Sobre o assunto e tendo em vista a proximidade do encerramento do exercício financeiro de 2019, seguem as orientações:

Caso o envio do processo da transferência para reserva remunerada para a DCIPAS ocorra até o mês de novembro de 2019, a última UG da ativa do militar inativo deverá enviar o DIEx de solicitação de pagamento de indenização do adicional e/ou da remuneração de férias (BF3 e/ou BF4) assinado (de próprio punho), se for o caso acompanhado dos anexos e digitalizado pela EBNET (somente), por meio do e-mail: [cpex@correio.eb.mil.br](mailto:cpex@correio.eb.mil.br), devendo ser protocolado até 29 Nov 19, impreritavelmente, no CPEX. Neste caso, a solicitação protocolada no CPEX posterior ao prazo estabelecido, ou estando incorreta, mesmo dentro do prazo, ensejará o pagamento por meio de Exercícios Anteriores.

Caso o envio do processo da transferência para reserva remunerada para a DCIPAS ocorra no mês de dezembro de 2019, a última UG da ativa do militar inativo deverá enviar o DIEx de solicitação de pagamento de indenização do adicional e/ou da remuneração de férias (BF3 e/ou BF4) assinado (de próprio punho), se for o caso acompanhado dos anexos e digitalizado pela EBNET (somente), por meio do e-mail: cpex@correio.eb.mil.br, devendo ser protocolado até 30 Nov 20, impreterivelmente, no CPEx. Neste caso a solicitação correta, sendo protocolada dentro do prazo estabelecido, não ensejará no pagamento por meio de Exercícios Anteriores.

Ressalto que cresce de importância a consulta ao capítulo que trata sobre o adicional e remuneração de férias atrasadas, constante do Manual do Usuário nº 2 - Militar Inativo - CPEx, em sua última versão, por meio da intranet do CPEx: intranet.cpex.eb.mil.br, para que sejam observadas as orientações, prescrições e obedecido o modelo de documentação, visando que as solicitações não sejam rejeitadas e evitem a montagem de Processo de Exercícios Anteriores.

Tais procedimentos tem por finalidade reduzir as rejeições dos processo indenização do adicional e/ou da remuneração de férias (BF3 e/ou BF4) e, conseqüentemente, a quantidade de processos de Exercícios Anteriores, mitigando os riscos de possíveis danos ao erário e aqueles que dizem respeito aos pagamentos indevidos.

Em consequência, os demais interessados tomem as devidas providências

Foi protocolado nesta Prefeitura Militar o DIEx nº 170-Div Adm/IME, de 17 OUT 19, do Subcomandante do IME. Informando:

Sobre o assunto informo que o oficial indicado pelo Instituto Militar de Engenharia para o cargo de Diretor do Conselho de Prestação de Contas da Associação de Compossuidores do Edifício São João é o Maj QEM MARCOS PAULO CAVALIERE de MEDEIROS em substituição ao Cel PAULO RICARDO SOUSA da ROSA, haja vista o término de mandato.

Em consequência, os demais interessados tomem as devidas providências

Foi protocolado nesta Prefeitura Militar o DIEx nº 171-Div Adm/IME, de 19 OUT 19, do Subcomandante do IME. Informando:

Tendo em vista o encerramento do mandato de oficial como Vice-Presidente da Associação de Compossuidores do Edifício São João (ACESJ) previsto para outubro de 2019, informo ao Senhor que o oficial deste Instituto, morador do Edifício São João, indicado pelo IME ao cargo em questão é o TC QEM **ARLY GÁUTAMA RODRIGUES E SILVA** em substituição ao Cel QEM LUIZ AUGUSTO CAVALCANTE **MONIZ DE ARAGÃO FILHO**.

Em consequência, os demais interessados tomem as devidas providências

Foi protocolado nesta Prefeitura Militar o DIEx nº 2600-SeçMat/EscLog/Cmdo 1ª RM - CIRCULAR, de 23 OUT 19, do Chefe do Escalão Logístico da 1ª Região Militar. Informando:

Observando orientação da D Mat repassada durante a RGCA/2019, este Esc Log reforça junto às OM a necessidade de limpeza semanal dos elementos filtrantes do sistema de alimentação das Vtr, particularmente, aqueles que filtram o combustível no ramal entre o tanque e motor.

Essa medida visa impedir panes decorrentes de entupimento em bicos injetores causado por resíduos sólidos e reduzir o desgaste do motor provocado pela abrasão das partículas que atingem a câmara de combustão e acumulam-se no decorrer do tempo de utilização da Vtr.

Em consequência, os demais interessados tomem as devidas providências

#### **4ª Parte** **JUSTIÇA E DISCIPLINA**

##### **1. JUSTIÇA**

Sem Alteração

##### **2. DISCIPLINA**

###### **AUSÊNCIA DE MILITAR**

O Soldado EV GABRIEL IERATEL DE **MATOS** ARNEIRO, encontrou-se faltando injustificadamente à unidade desde o dia 15 de outubro de 2019, completando 24h de ausência às 00h 00min do dia 16 de outubro de 2019, conforme prevê o Art 451 § 1º do Código de Processo Penal Militar.

Em consequência, os demais interessados tomem as providências cabíveis.

**DIMITRIUS FRANÇA LINS - Maj**  
**RESP PELO PREFEITO MILITAR DA ZONA SUL**