



**MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
PREFEITURA MILITAR DA ZONA SUL**

Quartel no Rio de Janeiro, 22 de abril de 2024
(segunda-feira)

BOLETIM INTERNO Nº 74/2024

Para conhecimento desta Prefeitura e devida execução, publico o seguinte:

**1ª Parte
SERVIÇOS DIÁRIOS**

ESCALA DE SERVICO

1. Para o dia 23 ABR 24 (terça-feira)

Serviço	Posto/Grad	Nome
Sargento de Dia	3º Sgt	PRINCISVAL
Cabo de Dia	Cb	KEVIN
Plantão	Sd	LAILSON
Plantão	Sd	GEOVANI OLIVEIRA

2. Para o dia 24 ABR 24 (quarta-feira)

Serviço	Posto/Grad	Nome
Sargento de Dia	3º Sgt	RAFAELA OLIVEIRA
Cabo de Dia	Cb	NILSON
Plantão	Sd	MUNIZ
Plantão	Sd	VEIGA

**2ª Parte
INSTRUÇÃO**

Sem Alteração

3ª Parte

ASSUNTOS GERAIS E ADMINISTRATIVOS

1. ASSUNTOS GERAIS

a. BOLETIM DO EXÉRCITO (BE) - Transcrição

Foi transcrito as seguintes matérias do BE Nr 16, de 19 de abril de 2024.

"Portaria– DGP/C Ex Nº 488, de 9 de abril de 2024 Aprova as Instruções Reguladoras para o Sistema de Valorização do Mérito dos Oficiais de Carreira das Armas, do Quadro de Material Bélico e do Serviço de Intendência (EB30-IR.60.004), 2º Edição, 2024.

"Portaria– DGP/C Ex Nº 490, de 9 de abril de 2024 Aprova as Instruções Reguladoras para o Sistema de Valorização do Mérito dos Oficiais do Quadro Auxiliar de Oficiais e Graduados de Carreira (EB30-IR-60.006), 2ª Edição, 2024.

"Portaria– DGP/C Ex Nº 491, de 9 de abril de 2024 Aprova Normas para a Comprovação, o Reconhecimento e o Cadastramento do Tempo de Serviço em Situações Diversas (EB30-N-60.033), 4ª Edição, 2024.

Em consequência: o Chefe da 1ª Seção e os demais interessados tomem conhecimento e as devidas providências.

(Nota nº 8720, de 22 de abril de 2024, da(o) 1ª Sec)

b. ASSUNÇÃO DE FUNÇÃO

Apresentou-se, em 22 ABR 24, oriundo da Base de Administração e Apoio da 1º Região Militar, passando a disposição da Prefeitura Militar da Zona Sul, para assunção dos cargos e encargos de Gestor da Ilha de Bom Jesus e Auxiliar da Seção de PNR, o referido militar:

Sub Ten JOSÉ SINVAL DE OLIVEIRA JUNIOR

Em consequência: o Fiscal Administrativo e os demais interessados tomem conhecimento e as devidas providências.

(Nota nº 8723, de 22 de abril de 2024, da(o) 1ª Sec)

c. ALTERAÇÕES DE OFICIAIS

INSPEÇÃO DE SAÚDE - Ordem

Seja inspecionada de saúde pelo MPOM (PMPV), para fins de Permanência ou Saída do Serviço Ativo de Militar Temporário.

1º Ten **BRUNO DOS SANTOS CARVALHO**

Asp **JEOVÁ DA SILVA SANTOS**

Asp **RENATA PERO DE SOUZA PINTO**

Em consequência: o Chefe da 1ª Seção e os demais interessados tomem as devidas providências.

(Nota nº 8712, de 18 abril de 2024, da 1ª Sec)

d. ALTERAÇÕES DE PRAÇAS

1) INSPEÇÃO DE SAÚDE - Ordem

Seja inspecionado de saúde pelo MPOM (PMPV), para fins de Permanência ou Saída do Serviço Ativo de Militar Temporário.

3º Sgt **ARTHUR RODRIGUES DE AZEVEDO**

3º Sgt **JONAS SILVA PINTO**

3º Sgt **FELIPE AZEVEDO DE SOUZA**

3º Sgt **JAYRA SOUZA COSTA**

3º Sgt **GABRIEL LIMA PRINCISVAL**

3º Sgt **AUREO GONÇALVES PORFIRIO**

3º Sgt **LEANDRO VIEIRA PEREIRA**

3º Sgt **RAFAELA OLIVEIRA DE AZEVEDO**

3º Sgt **JOSIAS MAXIMO DE SANTANA**

Sd **LUCAS SOUZA SILVA**

Sd **YAN LUIZ MEDEIROS DA SILVA**

Sd **THYAGO FELLIPE MORENO MORAIS**

Sd **THIAGO TAVARES DE ARAUJO**

Sd **SAMUEL DA SILVA COSTA**

Sd **POIEL VINICIUS MIRANDA DE ALMEIDA GONCALVES**

Sd **PEDRO EDUARDO DE OLIVEIRA VEIGA NETO**

Sd **MIGUEL TEIXEIRA DA SILVA GONCALVES**

Sd **JEFFERSON PEÇANHA ALVES**

Sd **ANDREW DUMINGUES DA SILVA**

Em consequência: o Chefe da 1ª Seção e os demais interessados tomem conhecimento e as devidas providências.

(Nota nº 8711, de 18 de abril de 2024, da 1ª Sec)

Seja inspecionado de saúde pelo MPOM (PMPV), para fins de Controle Periódico de Saúde (CPS).

2º Sgt **ANDRÉ RENATO SOUZA DA SILVA**

Em consequência: o Chefe da 1ª Seção e os demais interessados tomem conhecimento e as devidas providências.

(Nota nº 8711, de 18 de abril de 2024, da 1ª Sec)

2) VIAGEM AO EXTERIOR – Autorização

No DIEx Simplificado Nº 30-SALC/FISCALIZAÇÃO/S4, de 17 de abril de 2024, em que o militar abaixo discriminado solicita autorização para viajar à República da Colômbia, a passeio (gozo de dispensa como recompensa, no período de 10 MAIO a 17 MAIO 24), com data de ida prevista para o dia 13 MAIO 24 e retorno para o dia 19 MAIO 24.

RESOLVO: Autorizar o deslocamento, conforme acima solicitado, sem ônus para a União, amparado pelo inciso 2, da Portaria nº 413, de 12 de julho de 2011, que alterou dispositivos da Portaria do Comandante do Exército nº 727, de 8 de outubro de 2007, que delega competência para a prática de atos administrativos.

2º Sgt **ADRIANO SILVA SANTOS**

Em consequência: o Chefe da 1ª Seção e os demais interessados tomem conhecimento e as devidas providências.

(Nota nº 8719, de 22 de abril de 2024, da 1ª Sec)

3) DESLIGAMENTO E EXCLUSÃO

Excluí do número de adidos e desliguei, a contar de 19 ABR 24, por ter sido transferida para o 1º Batalhão de Infantaria Mecanizada Escola (1º BI Mec Es).

Sd **RAI SANTOS DA SILVA**

Sd **LUCAS GABRIEL BARREIROS DOS SANTOS**

Em consequência:

a) foram-lhe concedidas 48 (quarenta e oito) horas para apresentação no 1º Batalhão de Infantaria Mecanizada Escola, de acordo com o Art 8º, do R-50, a contar 19 ABR 24.

b) o Chefe da 1ª Seção e os demais interessados tomem conhecimento e as devidas providências.

(Nota nº 8725, de 22 de abril de 2024, da(o) 1ª Sec)

2. ASSUNTOS ADMINISTRATIVOS

a. PAGAMENTO ASSOCIAÇÃO DE COMPOSSUIDORES

Cálculo para fins de repasse financeiro no mês de abril/24, referente ao mês de março/24.

1) Associação de Compossuidores do Edifício São João - CNPJ: 34.140.809/0001-30; BANCO - 001; AG: 0287-9; C/C - 47353-7

Total de PNR desocupados no mês de março de 2024

Situação				DIA (s)	Total
Nr Ordem	PNR	Ocupação	Desocupação		
1	1002-A		30/12/2021	31	R\$ 1.370,22
2	102-B	20/03/2024		19	R\$ 828,22
3	102-D	21/03/2024		20	R\$ 864,74
4	1101-A	15/03/2024		14	R\$ 605,32
5	1102-B	18/03/2024		17	R\$ 735,03
6	401-A		22/02/2024	31	R\$ 1.340,35
7	902-A		14/02/2021	31	R\$ 1.349,31
8	1201 C		08/12/2023	31	R\$ 1.945,58
Total:					R\$ 9.038,78

2) Associação de Compossuidores do Residencial Lins de Vasconcelos - CNPJ: 28.830.190/0001-93; BANCO - 104; AG: 2264; C/C - 2402-0;

Total de PNRs desocupados no mês de março de 2024

Situação				DIA (s)	Total
Nr Ordem	Pnr	Desocupação	Ocupação		
1	303-1	10/12/2023		31	R\$ 1.368,99
2	302-2		07/03/2024	6	R\$ 264,97
3	403-1		21/03/2024	20	R\$ 883,22
4	603-2	09/01/2024		31	R\$ 1.368,99
5	202-1	21/02/2024		31	R\$ 1.368,99
6	203-1	28/02/2024		31	R\$ 1.368,99
7	304-1	26/02/2024		31	R\$ 1.368,99
Total:					R\$ 7.993,14

3) Associação de Compossuidores do Edifício Marechal Castelo Branco - CNPJ: 34.989.255/001-40; BANCO - 001; AG: 0597-5; C/C - 39.840-3;

Total de PNR desocupados no mês de março de 2024

Situação			DIA (s)	Total
Nr Ordem	PNR	Desocupação		

1	1002	30/11/2021	31	R\$ 1.562,00
2	901	12/12/2023	31	R\$ 1.562,00
3	1301	11/01/2024	31	R\$ 1.562,00
Total:				R\$ 4.686,00

4) Associação de Compossuidores do Edifício Praia do Leme - CNPJ: 35.396.353/0001-37; BANCO - 001; AG: 1211; C/C -53708-X

Total de PNR desocupados no mês de março de 2023					
Situação				DIA (s)	Total
Nr Ordem	PNR	Desocupação	Ocupação		
1	401	23/01/2024		31	R\$ 1.230,00
2	503	14/03/2024		17	R\$ 674,52
3	506		22/03/2024	21	R\$ 833,23
Total:					R\$ 2.737,74

Em consequência:

- a) SALC realize o empenho em favor das associações de compossuidores;
- b) Encarregado do Setor Financeiro e os demais interessados tomem conhecimento e as devidas providências.
- c) Torno sem efeito o publicado no Boletim Interno nº59, de 28 MAR 24, versando sobre o pagamento a associação de compossuidores.

(Nota nº 8705, de 18 de abril de 2024, da(o) Sec PNR)

b. AUXÍLIO TRANSPORTE - Alteração

Seja confeccionada a alteração do auxílio transporte em proveito do militar abaixo, conforme SAT (solicitação de auxílio transporte) de acordo com o DIEx nº 74-Asse1/SSEF/SEF –CIRCULAR, de 20 SET 12 e o DIEx nº 105-Asse1/SSEF/SEF, de 23 OUT 12, conforme preceitua a letra h, do nº 4, das normas para o controle da solicitação e concessão do auxílio transporte e o exame de sua requisição no âmbito do Exército Brasileiro. A contar de 26 Mar 24.

1º Sgt **FERNANDO SAULO LEITE**

valor diário: 22,80

valor mensal: 260,35

Em consequência: o Chefe do Setor de Pagamento de Pessoal realize o saque em proveito do militar e os demais interessados tomem conhecimento e as devidas providências.

(Nota nº 8709, de 18 de abril de 2024, da(o) Sec Pag)

c. EXAME DE PAGAMENTO - Designação de Equipe

Designo o primeiro militar abaixo relacionado como chefe da equipe de exame de pagamento de pessoal relativo ao mês de maio de 2024 e os demais militares como auxiliares conforme a Portaria nº 002 - SEF, de 03 de fevereiro de 2014:

Evento	Prazo
1. Designação, em Boletim Interno da UG, da equipe encarregada do exame de pagamento de pessoal.	Até o dia 25 (vinte e cinco) do mês anterior ao mês a que se refere o pagamento.
2. Conferência do FIP/FAP digital com as respectivas publicações em BI. 3. Verificação do cumprimento do constante do despacho do OD no relatório do mês anterior. 4. Registro da conformidade dos documentos	Após o encerramento das alterações relativas ao pagamento a ser processado, conforme calendário da OM e antes do término do prazo disponibilizado pelo CPEx, para a UG elaborar o FIP/FAP digital, antecedendo o despacho do documento com o OD.
5. Publicação, em BI, dos escolhidos pelo OD para terem os contracheques examinados.	Após a transmissão do FIP/FAP digital.
6. Conferência do FIP/FAP digital (transmissão complementar) com as inconsistências apresentadas nos relatórios de crítica do CPEx e as publicações em BI.	Após a 1ª corrida de pagamento (disponibilização dos relatórios de crítica) e antes da transmissão complementar
7. Conferência do relatório de exclusão de descontos pelo OD, gerado pelo SISCONSIG, com as publicações em BI.	Após a 2ª corrida de pagamento.
8. Análise do mérito dos saques e dos descontos e elaboração das Fichas Auxiliares.	Entre a remessa do FIP/FAP digital e a disponibilização dos relatórios pelo CPEx.
9. Coleta dos relatórios e dos documentos necessários ao exame.	Até três dias úteis antes do final do mês a que se refere o pagamento (limite para o CPEx disponibilizar os relatórios).
10. Conclusão do exame e apresentação do Relatório ao OD.	Até o 2º dia útil do mês subsequente ao que se refere o pagamento.
11. Publicação, em BI, do Relatório com o despacho do OD.	Até o 4º dia útil do mês subsequente ao que se refere o pagamento.
12. Remessa do Relatório de Exame de Pagamento de Pessoal à 1º ICFEx de vinculação.	Efetuar juntamente com o Relatório de Prestação de Contas Mensal (RPCM).

b) EXAME DO AUXÍLIO TRANSPORTE, DA ASSISTÊNCIA PRÉ-ESCOLAR, DO CADASTRO DE BENEFICIÁRIOS DO CADBEN/FUSEx.

ST SILVIO VITORINO DE OLIVEIRA
 3º Sgt **ARTHUR** RODRIGUES DE AZEVEDO
 3º Sgt **FELIPE** AZEVEDO DE SOUZA

Este integrante fez parte da equipe anterior, passa a responder como auxiliar da equipe de exame de pagamento, a fim de viabilizar o acompanhamento dos trabalhos desenvolvidos, assegurando que os problemas pendentes sejam solucionados ou caso contrário, que sejam tomadas as medidas cabíveis.

3º Sgt **JAYRA SOUZA COSTA**

Em consequência:

a) O Chefe da Equipe deverá apresentar ao Ordenador de Despesas, **até o dia 03 de maio de 2024**, os Relatórios dos Exames, **em duas vias**, devendo fazer constar destes documentos se as providências determinadas no despacho correspondente aos exames do último mês foram integralmente cumpridas.

b) o Chefe do Setor de Pagamento Pessoal, o militar mencionado e os demais interessados tomem conhecimento e as devidas providências.

(**Nota nº 8716, de 18 de abril de 2024, da(o) Sec Pag**)

4ª Parte
JUSTIÇA E DISCIPLINA

1. JUSTIÇA

Sem Alteração

2. DISCIPLINA

a. FORMULÁRIO DE APURAÇÃO DE TRANSGRESSÃO DISCIPLINAR - Devolução

Devolveu, em 18 ABR 24, o Formulário de Apuração de Transgressão Disciplinar (FATD), referente ao processo Nr 04-S1, onde apresentou suas Justificativas/Razões de Defesa.

Sd **THYAGO FELLIPE MORENO MORAIS**

Em consequência: o Chefe da 1ª Seção e os demais interessados tomem conhecimento e as devidas providências.

(Nota nº 8714, de 18 de abril de 2024, da 1ª Sec)

Devolveu, em 18 ABR 24, o Formulário de Apuração de Transgressão Disciplinar (FATD), referente ao processo Nr 07-S1, onde apresentou suas Justificativas/Razões de Defesa.

Sd **DARLAN WESLEY VIEIRA DE VASCONCELOS**

Em consequência: o Chefe da 1ª Seção e os demais interessados tomem conhecimento e as devidas providências.

(Nota nº 8717, de 19 de abril de 2024, da 1ª Sec)

b. FORMULÁRIO DE APURAÇÃO DE TRANSGRESSÃO DISCIPLINAR - Entrega

Foi entregue o Formulário de Apuração de Transgressão Disciplinar (FATD), processo Nr 07-S1, em 18 ABR 24, tendo sido concedido o prazo de 3 (três) dias úteis para apresentar suas justificativas ou razões de defesa.

Sd **DARLAN WESLEY VIEIRA DE VASCONCELOS**

Em consequência:

- a) a FATD deverá ser entregue até 22 ABR 24.
- b) o Chefe da 1ª Seção e os demais interessados tomem conhecimento e as devidas providências.

(Nota nº 8713, de 18 de abril de 2024, da 1ª Sec)

ANDRÉ LUIZ VIEIRA CASSIANO - Cel
Prefeito Militar da Zona Sul