



COMANDO MILITAR DO LESTE
1.ª REGIÃO MILITAR
PREFEITURA MILITAR DA ZONA SUL
ADMINISTRAÇÃO DO EDIFÍCIO PRAIA VERMELHA (AEPV)/1987

Quartel Praça General Tibúrcio, 83 - Urca, Rio de Janeiro - RJ, 28 de julho de 2020
(terça-feira)

BOLETIM INTERNO Nº 58/2020

Para conhecimento desta Prefeitura e devida execução, publico o seguinte:

1ª Parte
SERVIÇOS DIÁRIOS

ESCALA DE SERVIÇO

Serviço Diário

ESCALA DE SERVIÇO

Guardas ao EPV

Data	Representante do Cmdo	Motorista	Permanência 1
29 JULHO 4ª feira	3º SGT ARTHUR	X	SD EV ARAGÃO
30 JULHO 5ª feira	3º SGT PIMENTEL	X	SD FRANÇA

2ª Parte
INSTRUÇÃO

ESTÁGIOS EAD DE ECONOMIA E FINANÇAS - Ordem

Conforme DIEx nº 78-S1/Subchefia/Chefia - Circular, de 18 de maio de 2020, a 1ª ICFEx realizará, por intermédio da Escola Virtual do Governo (EVG), diversos cursos gratuitos, na modalidade EaD, para o desenvolvimento da Administração Pública e da Sociedade. Isso posto, determino aos relacionados abaixo que realizem a inscrição no estágio supracitado, diretamente no endereço eletrônico: www.escolavirtual.gov.br, da Escola Virtual do Governo:

SEÇÃO	CURSOS
SETOR FINANCEIRO	ORÇAMENTO E FINANÇAS PÚBLICAS:
MEMBROS DA VEENT ALMOXARIFADO SALC	LICITAÇÕES E CONTRATOS

MAJ ADRIANO MACHADO VIANA**1º TEN SABRINA CHARPINEL ROCHA****1º TEN DIANA DA SILVA LEITÃO****3º SGT LÚCIA HELENA FERREIRA MORAES****FISCALIZAÇÃO DE OBRAS E PROJETOS DE
ENGENHARIA**

Em consequência, demais interessados tomem conhecimento e providências cabíveis.

3ª Parte
ASSUNTOS GERAIS E ADMINISTRATIVOS

1. ASSUNTOS GERAIS**a. FÉRIAS - Apresentação**

Apresentou-se pronto para o serviço em 18 MAIO 20, por término de 15 (quinze) dias de período de férias, relativas ao ano de 2019.

Sd **RAMON VARDIEIRO ROCHA DOS SANTOS**

1) Em consequência,

a) Reassume a função de Aux da Informática;

b) ainda restam 15 (quinze) dias de férias a serem gozados em um período, conforme o plano de férias publicado no BI Nr 27, de 07 ABR 20 pelo militar; e

c) o Ch da 1ª Seq e os demais interessados tomem conhecimento e providências decorrentes.

b. PLANO DE FÉRIAS - Alteração

Altero o período de férias relativas ao ano de 2020, do 5º período (30 ABR 20 a 29 MAIO 20), para o seguinte período abaixo:

- (09 SET 2020 a 08 OUT 2020)

Cap **GIOWANY PATRICIO DE OLIVEIRA**

Em consequência, o SPP e o Ch 1ª Seq e os demais interessados tomem conhecimento e providências decorrentes.

2. ASSUNTOS ADMINISTRATIVOS**a. COMISSÃO ESPECIAL - Nomeação**

COMISSÃO ESPECIAL DE LICITAÇÃO – TOMADA DE PREÇOS 01/2020

Em cumprimento ao dispositivo do art. 6, inciso XVI da Lei 8666/93, designo para a função da Comissão Especial de licitação da PMZS, a contar de 09 de Julho de 2020 a 08 de Julho de 2021 os militares abaixo relacionados:

- 2º Ten BRUNO DOS SANTOS CARVALHO – Presidente da comissão
- 2º Sgt THIAGO DOS SANTOS MOREIRA – Membro da comissão
- 2º Ten SABRINA CHARPINEL ROCHA – Membro da comissão

Em consequência, os interessados tomem conhecimento e providências decorrentes.

b. COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - Nomeação

Em cumprimento ao dispositivo do art. 8, inciso VI da Lei nº 10.024/2019, combinado com o Art. 7º, inciso II do decreto 3.555/2000, designo a contar de 09 de Julho de 2020 a 08 de Julho de 2021, para função da Comissão permanente de licitação da PMZS os militares relacionados abaixo:

- 2º Ten **BRUNO DOS SANTOS CARVALHO** - Presidente da comissão
- 2º Sgt **THIAGO DOS SANTOS MOREIRA** - membro da comissão

Em consequência, os militares citados e os demais interessados tomem conhecimento e providências decorrentes.

c. EQUIPE DE APOIO - Ordem

Em cumprimento ao dispositivo previsto no Art. 8º, inciso VI da Lei 10.024/2019, combinado com o Art. 7º, inciso II do Decreto 3.555/2000, designo a contar de 09 de Julho de 2020 a 08 de Julho de 2021, para a função da Equipe de Apoio para pregão eletrônico o militar abaixo relacionado:

3º Sgt STT **TATIANA CRISTINA DA SILVA BERABA**

Em consequência, os militares citados e os demais interessados tomem conhecimento e providências decorrentes;

d. NOMEAÇÃO DE PREGOEIRO E PREGOEIRO SUBSTITUTO - ORDEM

Em cumprimento ao dispositivo previsto no Art. 8º, inciso VI da Lei 10.024/2019, combinado com o

Art. 7º, inciso II do Decreto 3.555/2000, designo a contar de 09 de Julho de 2020 a 08 de Julho de 2021, para a função de Pregoeiro da PMZS em substituição ao ST Luís Fernando Alexandre da Silva, com a finalidade de conduzir licitações (pregão eletrônico) o militar abaixo relacionado:

2º Sgt THIAGO DOS SANTOS MOREIRA

Em consequência, o pregoeiro adote as providências cabíveis de acordo com as normas em vigor.

e. EXAME DE PAGAMENTO - Designação de Equipe

Designo o 2º Ten (Idt 011 525 937 6) **BRUNO DOS SANTOS CARVALHO**, o 3º Sgt (Idt 011 938 907 0) **DOUGLAS JORGE FONSECA** e a 3º Sgt (Idt 011 857 917 6) **KEITE LENE ALVES DOS SANTOS**, para sob a chefia do primeiro, procederem ao Exame de Pagamento de Pessoal, relativo ao mês Agosto/2020, de acordo com a Portaria nº 002 – SEF, de 03 de fevereiro de 2014:

Evento	Prazo
1. Designação, em Boletim Interno da UG, da equipe encarregada do exame de pagamento de pessoal.	Até o dia 25 (vinte e cinco) do mês anterior ao mês a que se refere o pagamento.
2. Conferência do FIP/FAP digital com as respectivas publicações em BI. 3. Verificação do cumprimento do constante do despacho do OD no relatório do mês anterior. 4. Registro da conformidade dos documentos	Após o encerramento das alterações relativas ao pagamento a ser processado, conforme calendário da OM e antes do término do prazo disponibilizado pelo CPEx, para a UG elaborar o FIP/FAP digital, antecedendo o despacho do documento com o OD.
5. Publicação, em BI, dos escolhidos pelo OD para terem os contracheques examinados.	Após a transmissão do FIP/FAP digital.
6. Conferência do FIP/FAP digital (transmissão complementar) com as inconsistências apresentadas nos relatórios de crítica do CPEx e as publicações em BI.	Após a 1ª corrida de pagamento (disponibilização dos relatórios de crítica) e antes da transmissão complementar
7. Conferência do relatório de exclusão de descontos pelo OD, gerado pelo SISCONSIG, com as publicações em BI.	Após a 2ª corrida de pagamento.
8. Análise do mérito dos saques e dos descontos e elaboração das Fichas Auxiliares.	Entre a remessa do FIP/FAP digital e a disponibilização dos relatórios pelo CPEx.
9. Coleta dos relatórios e dos documentos necessários ao exame.	Até três dias úteis antes do final do mês a que se refere o pagamento (limite para o CPEx disponibilizar os relatórios).
10. Conclusão do exame e apresentação do Relatório ao OD.	Até o 2º dia útil do mês subsequente ao que se refere o pagamento.
11. Publicação, em BI, do Relatório com o despacho do OD.	Até o 4º dia útil do mês subsequente ao que se refere o pagamento.
12. Remessa do Relatório de Exame de Pagamento de Pessoal à 1º ICFEx de vinculação.	Efetuar juntamente com o Relatório de Prestação de Contas Mensal (RPCM).

b) EXAME DO AUXÍLIO-TRANSPORTE, DA ASSISTÊNCIA PRÉ-ESCOLAR, DO CADASTRO DE BENEFICIÁRIOS DO CADBEN/FUSEx.

Em consequência:

1) O Chefe da Equipe deverá apresentar ao Ordenador de Despesas, **até o dia 02 de SETEMBRO de 2020**, os Relatórios dos Exames, **em duas vias**, devendo fazer constar destes documentos se as providências determinadas no despacho correspondente aos Exames do último mês foram integralmente cumpridas;

2) o Setor de Pessoal Militar, os militares e servidores civis mencionados e os demais interessados tomem conhecimentos e as providências decorrentes.

f. INSPEÇÃO DE SAÚDE - Ordem

Determino que seja encaminhado ao Médico Perito da Guarnição IV / PMPV, para que seja inspecionado a fins de Verificação de Capacidade Laborativa e de Recomendações de Militares.

Cel INT EDUARDO DEFILIPPO

Em consequência, o Ch 1ª Seç, o referido militar e os demais interessados tomem conhecimento e providências decorrentes.

Determino que seja encaminhado ao Médico Perito da Guarnição IV / PMPV, para que seja inspecionado a fins de Término de Incapacidade Temporária e de Recomendações de Servidor Público.

SC MARIA DA GRAÇA DOS SANTOS

Em consequência, o Ch 1ª Seç, o referido militar e os demais interessados tomem conhecimento e providências decorrentes.

g. AUXÍLIO ALIMENTAÇÃO - Saque

AUXILIO ALIMENTAÇÃO (Motorista) Seja efetuado o saque de etapa alimentação (código A53) de 06 (seis) dias referente aos dias 02, 07, 09, 13, 16 e 21 do mês de Julho de 2020 em favor do militar abaixo mencionado, tendo em vista que o militar exercer afunção de motorista de Comandante, conforme Portaria Ministerial nº 419 de 21 de agosto de 2020, e Decreto nº 4.307, de 18 de julho de 2020.

Posto/Grad	Nome	CÓDIGO	MÊS
CB	ELBER OLIVEIRA LEANDRO	A530000006	Julho/20

Em consequência, o Ch do SPP e os demais interessados tomem conhecimento e providências decorrentes.

4ª Parte
JUSTIÇA E DISCIPLINA

1. JUSTIÇA

Sem Alteração

2. DISCIPLINA

Sem Alteração

EDUARDO DEFILIPPO - Cel
Prefeito Militar da Zona Sul