



**MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
PREFEITURA MILITAR DA ZONA SUL**

Quartel no Rio de Janeiro, 20 de março de 2023
(segunda-feira)

BOLETIM INTERNO Nº 44/2023

Para conhecimento desta Prefeitura e devida execução, publico o seguinte:

**1ª Parte
SERVIÇOS DIÁRIOS**

ESCALA DE SERVICO

1. Para o dia 21 (terça-feira)

Serviço	Posto/Grad	Nome
Representante do Comando	3º Sgt	FLÁVIA RIBEIRO
Soldado Permanência	Sd	D.MELO
Soldado Permanência	Sd	THALISSON

**2ª Parte
INSTRUÇÃO**

Sem Alteração

**3ª Parte
ASSUNTOS GERAIS E ADMINISTRATIVOS**

1. ASSUNTOS GERAIS

ALTERAÇÕES DE OFICIAIS

a. PRORROGAÇÃO DE TEMPO DE SERVIÇO MILITAR – Deferimento

Concedo 05 (cinco) meses e 13 dias de Reengajamento ao militar infracitado, a contar de 18 de março de 2023. Tendo obtido o parecer "APTO PARA O SERVIÇO DO EXÉRCITO) em inspeção de saúde a que foi submetido pelo Médico Perito de Organização Militar (MPOM), para fins de Permanência ou Saída do serviço ativo de militar temporário e de acordo com o previsto nos art 162 e art 163 da Portaria 407 - DGP de 25 de julho de 2022, que aprova as normas para prestação do serviço militar temporário (EB 30-N-30009).

1º Ten **LUCIANO PEREIRA BEZERRA**

Em consequência: o Chefe 1ª Seção e os demais interessados tomem conhecimento e as devidas providências.

(Nota nº 6844, de 20 de março de 2023, da(o) 1/3 Sec)

b. APRESENTAÇÃO - Por término da 1ª fase do Estágio de Serviço Técnico (EST)

Apresentou-se pronto para o serviço em 20 MAR 23, por ter sido designada para esta Prefeitura Militar, por ocasião do término da 1ª Fase do EST, a militar abaixo.

Asp **CINTIA SILVA DE MELO RIBEIRO**

Em consequência: o Chefe da 1ª Seção e os demais interessados tomem conhecimento e as devidas providências.

(Nota nº 6850, de 20 de março de 2023, da(o) 1/3 Sec)

2. ASSUNTOS ADMINISTRATIVOS

a. PASSAGEM DE CARGA E ENCARGOS - Concessão

Concedo até 04 (quatro) dias úteis para a passagem da carga e dos encargos da função de Chefe da 2ª Seção, desta Prefeitura Militar da Zona Sul, a contar de 20 MAR 23, de acordo com o Nr 4, do Art 143, do Capítulo V, do Regulamento de Administração do Exército (RAE).

1º Ten **MÁRCIO COSTA RAMALHO**

Em consequência: o Chefe da 1ª Seção e os demais interessados tomem conhecimento e as devidas providências.

(Nota nº 6848, de 20 de março de 2023, da(o) 1/3 Sec)

b. DECLARAÇÃO DE ACUMULAÇÃO DE CARGO PÚBLICO E OUTRAS SITUAÇÕES ENQUANTO MILITAR DA ATIVA

Foi entregue na 1ª Seção no dia 13 MAR 23, uma declaração de acumulação de cargo público e outras situações enquanto militar da ativa, assinada, declarando que o militar não possui outro cargo público, pelo seguinte militar.

ST ANDRÉ LUIS **MARTINS SALES**

3º Sgt **FELIPE AZEVEDO DE SOUZA**

Sd **LUCAS COSTA FRANÇA**

Sd **KEVIN WILLIAN DOS SANTOS SILVA**

Sd **THALISON FERREIRA DA SILVA**

Sd **MIGUEL CLAUDIO SOUSA DA SILVA**

Sd **JORGE LUCAS SOUSA DE ARAUJO**

Sd **CARLOS EDUARDO DE CALDAS PEREIRA**

Sd **JOSÉ GABRIEL DE PONTES SANTOS**

Em consequência: o Chefe da 1ª Seção e os demais interessados tomem conhecimento e as devidas providências.

(Solução ao DIEx Nº 84-ALMOX/FISCALIZAÇÃO/PMZS, de 13 de março de 2023)

c. EXAME DE PAGAMENTO - Designação de Equipe

Designo o primeiro militar abaixo relacionado como chefe da equipe de exame de pagamento de pessoal relativo ao mês de abril de 2023 e os demais militares como auxiliares conforme a Portaria nº 002 - SEF, de 03 de fevereiro de 2014:

Evento	Prazo
1. Designação, em Boletim Interno da UG, da equipe encarregada do exame de pagamento de pessoal.	Até o dia 25 (vinte e cinco) do mês anterior ao mês a que se refere o pagamento.
2. Conferência do FIP/FAP digital com as respectivas publicações em BI. 3. Verificação do cumprimento do constante do despacho do OD no relatório do mês anterior. 4. Registro da conformidade dos documentos	Após o encerramento das alterações relativas ao pagamento a ser processado, conforme calendário da OM e antes do término do prazo disponibilizado pelo CPEx, para a UG elaborar o FIP/FAP digital, antecedendo o despacho do documento com o OD.
5. Publicação, em BI, dos escolhidos pelo OD para terem os contracheques examinados.	Após a transmissão do FIP/FAP digital.
6. Conferência do FIP/FAP digital (transmissão complementar) com as inconsistências apresentadas nos relatórios de crítica do CPEx e as publicações em BI.	Após a 1ª corrida de pagamento (disponibilização dos relatórios de crítica) e antes da transmissão complementar
7. Conferência do relatório de exclusão de descontos pelo OD, gerado pelo SISCONSIG, com as publicações em BI.	Após a 2ª corrida de pagamento.
8. Análise do mérito dos saques e dos descontos e elaboração das Fichas Auxiliares.	Entre a remessa do FIP/FAP digital e a disponibilização dos relatórios pelo CPEx.
9. Coleta dos relatórios e dos documentos necessários ao exame.	Até três dias úteis antes do final do mês a que se refere o pagamento (limite para o CPEx disponibilizar os relatórios).
10. Conclusão do exame e apresentação do Relatório ao OD.	Até o 2º dia útil do mês subsequente ao que se refere o pagamento.
11. Publicação, em BI, do Relatório com o despacho do OD.	Até o 4º dia útil do mês subsequente ao que se refere o pagamento.
12. Remessa do Relatório de Exame de Pagamento de Pessoal à 1º ICEx de vinculação.	Efetuar juntamente com o Relatório de Prestação de Contas Mensal (RPCM).

b) EXAME DO AUXÍLIO-TRANSPORTE, DA ASSISTÊNCIA PRÉ-ESCOLAR, DO CADASTRO DE BENEFICIÁRIOS DO CADBEN/FUSEx.

2º Sgt **ADRIANO SILVA SANTOS**

3º Sgt **TATIANA CRISTINA DA SILVA BERABA**

3º Sgt **LÚCIA HELENA FERREIRA MORAES**

3º Sgt **ALEXSANDRO DORNELAS DA SILVA**

Em consequência:

a) O Chefe da Equipe deverá apresentar ao Ordenador de Despesas, **até o dia 03 de maio de 2023**, os Relatórios dos Exames, **em duas vias**, devendo fazer constar destes documentos se as providências determinadas no despacho correspondente aos exames do último mês foram integralmente cumpridas.

b) o Chefe do Setor de Pagamento Pessoal, o militar mencionado e os demais interessados tomem conhecimento e as devidas providências.

(Nota nº 6843, de 17 de março de 2023, da(o) 1/3 Sec)

4ª Parte

JUSTIÇA E DISCIPLINA

1. JUSTIÇA

Sem Alteração

2. DISCIPLINA

Sem Alteração

ANDRÉ LUIZ VIEIRA CASSIANO - Cel
Prefeito Militar da Zona Sul