



**1.ª REGIÃO MILITAR  
COMANDO MILITAR DO LESTE  
PREFEITURA MILITAR DA ZONA SUL  
ADMINISTRAÇÃO DA PRAIA VERMELHA (AEPV)/1987**

Quartel Praça General Tibúrcio, 83 - Urca, Rio de Janeiro - RJ, 4 de fevereiro de 2020  
(terça-feira)

**BOLETIM INTERNO Nº 10/2020**

**Para conhecimento desta Prefeitura e devida execução, publico o seguinte:**

**1ª Parte  
SERVIÇOS DIÁRIOS**

**ESCALA DE SERVIÇO**

Serviço Diário

**ESCALA DE SERVIÇO**

**Guardas ao EPV**

<b>Data</b>	<b>Representante do Cmdo</b>	<b>Motorista</b>	<b>Permanência</b>
05 JAN 4ª feira	3º Sgt TATIANA BERABA	X	SD JOÃO VITOR
06 FEV 5ª feira	CB R. CABRAL	X	SD COELHO

**2ª Parte  
INSTRUÇÃO**

Sem Alteração

**3ª Parte  
ASSUNTOS GERAIS E ADMINISTRATIVOS**

**1. ASSUNTOS GERAIS**

**a. ALTERAÇÕES DE OFÍCIAS**

FÉRIAS - Apresentação

Apresentou-se pronto para o serviço em 30 JAN 20, por término de 30 (trinta) dias de férias relativas ao ano de 2019.

Cap QAO HUMBERTO **POLIDO** SOARES

1) Em consequência,

- a) Passou a exercer a função de Chefe da Conformidade Registro e Gestão;
- b) A 3º Sgt **LÚCIA MORAES** deixou de exercer a função de Chefe da Conformidade Registro e Gestão; e
- c) o Ch da 1ª Seç e os demais interessados tomem conhecimento e providências decorrentes.

Apresentou-se pronto para o serviço em 30 JAN 20, por término de 30 (trinta) dias de férias relativas ao ano de 2019.

**1º Ten QAO ALCENIR OSVALDO DO NASCILMENTO DA SILVA**

1) Em consequência,

- a) Passou a exercer a função de Chefe 1ª Seção;
- b) O 2º Sgt **ALBUQUERQUE** deixou de exercer a função de Chefe da 1ª Seção; e
- c) o Ch da 1ª Seç e os demais interessados tomem conhecimento e providências decorrentes.

Apresentou-se pronto para o serviço em 31 JAN 20, por término de 10 (dez) dias do 3º período de férias relativas ao ano de 2018.

**Cel INT EDUARDO DEFILIPPO**

1) Em consequência,

- a) Passou a exercer a função de Prefeito Militar e Ordenador de Despesas;
- b) Não restam mais dias de férias referido ao ano de 2018 a serem gozados pelo Militar;
- c) O TC **DIMITRIUS** deixa de responder pelo Prefeito Militar e Ordenador de Despesas; e
- d) o Ch da 1ª Seç e os demais interessados tomem conhecimento e providências decorrentes.

## **b. ALTERAÇÕES DE PRAÇAS**

### **1) FÉRIAS - Concessão**

Foram concedidos, de acordo com o inciso XVIII, do Art 21, do RISG e Portaria nº 039, de 28 de janeiro de 2015, do Comandante do Exército, 10 (dez) dias de período de férias regulamentares relativas ao ano de 2019, no período abaixo que segue:

**Início:** 03 FEV 20

**Término:** 12 FEV 20

**Pronto em:** 13 FEV 20

**2º Sgt ENG ROGÉRIO ALBUQUERQUE DE ARAÚJO**

Em consequência, O Ch da 1º Seç, e os demais interessados tomem conhecimento e providências decorrentes.

Foram concedidos, de acordo com o inciso XVIII, do Art 21, do RISG e Portaria nº 039, de 28 de janeiro de 2015, do Comandante do Exército, 30 (trinta) dias de férias regulamentares relativas ao ano de 2019, no período abaixo que segue:

**Início:** 31 JAN 20

**Término:** 28 FEV 20

**Pronto em:** 29 FEV 20

Sd INF RAY ALVES **SILVESTRE**

Sd FELIPE **RABELO** VEIGA

Sd **FABRÍCIO OLIVEIRA** DE ANDRADE CARDOSO DA SILVA

Em consequência, O Ch da 1º Seq, e os demais interessados tomem conhecimento e providências decorrentes.

## 2) FÉRIAS - Apresentação

Apresentou-se pronto para o serviço em 30 JAN 20, por término de 30 (trinta) dias de férias relativas ao ano de 2019.

ST ART LUÍS FERNANDO **ALEXANDRE** DA SILVA

1) Em consequência,

a) Passou a exercer a função de Chefe da SALC;

a) O 2º Teb **BRUNO SANTOS** deixa de exercer a função de Chefe da SALC; e

c) O Ch da 1ª Seq e os demais interessados tomem conhecimento e providências decorrentes.

## 3) LICENCIAMENTO DE PRAÇA - Por término de tempo de serviço militar

Será devidamente licenciado por término de prorrogação do tempo de serviço, do serviço ativo do Exército Brasileiro e excludo do estado efetivo desta PMZS, a partir do dia 22 de fevereiro de 2020, sendo considerado reservista de 1ª categoria, Idt: 010087217-5 **RAFAEL SANTOS BELARMINO CABRAL**, filho de ELIAS BELARMINO CABRAL e MARIA DE FATIMA DOS SANTOS NERES CABRAL, nascido em 23/11/1992, natural de Japerí-RJ; QM: CTT, de acordo com o Plano Geral de Licenciamento do Contingente incorporado no ano de 2017, combinado com o inciso II do parágrafo 2º e inciso III do Art 429 da Portaria nº 749-Cmt Ex, de 17 de setembro de 2012, que altera dispositivos do Regulamento Interno dos Serviços Gerais - (RISG), aprovado pela Portaria nº 816-Cmt Ex, de 19 de dezembro de 2003; o qual declarou residir na Rua Anhaga 915, Eng Pedreira / Japerí, CEP 26413-260, JAPERI-RJ

Em consequência, o Ch 1ª Seq, o Ch SPP e os demais interessados tomem conhecimento e providências decorrentes.

Será devidamente licenciado por término de prorrogação do tempo de serviço, do serviço ativo do Exército Brasileiro e excludo do estado efetivo desta PMZS, a partir do dia 23 de fevereiro de 2020, sendo considerado reservista de 1ª categoria, Idt: 011525984-8 **LEONARDO ARLDT BARBOSA**, filho de JOSÉ SAMPAIO BARBOSA e JUREMA ARLDT BARBOSA, nascido em 05/08/1977, natural de Rio de Janeiro-RJ; QM: STT, de acordo com o Plano Geral de Licenciamento do Contingente incorporado no ano de 2017, combinado com o inciso II do parágrafo 2º e inciso III do Art 429 da Portaria nº 749-Cmt Ex, de 17 de setembro de 2012, que altera dispositivos do Regulamento Interno dos Serviços Gerais - (RISG), aprovado pela Portaria nº 816-Cmt Ex, de 19 de dezembro de 2003; o qual declarou residir na Estrada do Medanha 2870, Bloco 10, Apto 216, CEP 23087-285, Rio de Janeiro-RJ

Em consequência, o Ch 1ª Seq, o Ch SPP e os demais interessados tomem conhecimento e providências decorrentes.

## c. ALTERAÇÕES DE CIVIS

1) FÉRIAS - Concessão

De acordo com o Artigo 77 da Lei nr 8.112/90, foram concedidos 30 (trinta) dias de férias regulamentares relativas ao ano de 2019:

**Início:** 01 FEV 20

**Término:** 01 MAR 20

**Pronto em:** 02 MAR 20

**SC JORGE LUIZ FELIPE SANTIAGO**

Em consequência, o Ch 1ª Seção, o Servidor Civil supracitado e os demais interessados tomem conhecimento e providências decorrentes.

2) FÉRIAS - Apresentação

Tendo em vista o Edifício São João ter passado para a Administração de Compossuídores, apresentaram-se pronto a este Comando para serem designados para outro local de trabalho os servidores civis abaixo relacionados.

**SC SEBASTIÃO BARBOSA FILHO**

**SC ANTONIO NATALINO FILHO**

**SC JOSÉ DA SILVA SANTOS**

Em consequência, o Ch 1ª Seq, o Ch SPP e os demais interessados tomem conhecimento e providências decorrentes

**2. ASSUNTOS ADMINISTRATIVOS**

a. DISPENSA DE LICITAÇÃO

Visando atender ao constante do art.16 da Lei 8.666, de 21 de junho de 1993, torno público a execução dos processos de dispensa de licitação realizados pela Prefeitura Militar da Zona Sul – UASG 160283.

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 08/2019 - Processo administrativo nº 64661.001809/2019-76  
Aquisição de máquinas e equipamentos energéticos, para atender as necessidades da PMZS e Informática.

Adjudicado para a empresa Ract Soluções Tecnológicas e Representações Ltda - CNPJ:  
27.819.419/0001-26

No valor de R\$ 5.500,00 (cinco mil e quinhentos reais).

Em consequência, os interessados tomem conhecimento e providências decorrentes

(Nota nº 2183, de 31 de janeiro de 2020, da(o) SALC)

b. LICENCIAMENTO DE PRAÇA - 2ª Baixa

Foi devidamente licenciado na 2ª Baixa do ano de 2020, no dia 10 de fevereiro de 2020 o militar abaixo relacionado, de acordo com o Parágrafo único do Art 15 da Portaria do Comandante do Exército nº 257, de 30 de abril de 2009 - Instruções Gerais para a Prorrogação do Tempo de Serviço Militar de Cabos e

Soldados (IG 10-06), alterada pela Portaria do Comandante do Exército nº 380, de 29 de maio de 2012, combinado com o inciso V do Art 94 e letra a) do parágrafo 3º e inciso II do Art 121 da Lei nº 6.880, de 9 de dezembro de 1980 - Estatuto dos Militares:

Sd GABRIEL IERATEL DE **MATOS** ARNEIRO

Em consequência, o Ch 1ª Seq, o Ch SPP e os demais interessados tomem conhecimento e providências decorrentes.

c. BOLETIM ADMINISTRATIVO – Distribuição

Seguem as informações referentes dos materiais de consumo e permanente desta Prefeitura Militar, ao Boletim administrativo 4 do dia 30 de janeiro 2020.

Em consequência, o Ch Fisc Adm e demais interessados tomem conhecimento e providências decorrentes.

d. EXAME DE PAGAMENTO - Designação de Equipe

Designo o SubTen (Idt 020 407 844 8), LUIS FERNANDO **ALEXANDRE** DA SILVA, o 2º Sgt (Idt 011 195 034 1), ELIAS **BAZILIA** MAGDALENA, o 3º Sgt (Idt 011.689.327-2), **ALEXANDRE DORNELAS** DA SILVA para, sob a chefia do primeiro, procederem ao Exame de Pagamento de Pessoal, relativo ao mês FEVEREIRO/2020, de acordo com a Portaria nº 002 – SEF, de 03 de fevereiro de 2014:

Evento	Prazo
1. Designação, em Boletim Interno da UG, da equipe encarregada do exame de pagamento de pessoal.	Até o dia 25 (vinte e cinco) do mês anterior ao mês a que se refere o pagamento.
2. Conferência do FIP/FAP digital com as respectivas publicações em BI. 3. Verificação do cumprimento do constante do despacho do OD no relatório do mês anterior. 4. Registro da conformidade dos documentos	Após o encerramento das alterações relativas ao pagamento a ser processado, conforme calendário da OM e antes do término do prazo disponibilizado pelo CPEx, para a UG elaborar o FIP/FAP digital, antecedendo o despacho do documento com o OD.
5. Publicação, em BI, dos escolhidos pelo OD para terem os contracheques examinados.	Após a transmissão do FIP/FAP digital.
6. Conferência do FIP/FAP digital (transmissão complementar) com as inconsistências apresentadas nos relatórios de crítica do CPEx e as publicações em BI.	Após a 1ª corrida de pagamento (disponibilização dos relatórios de crítica) e antes da transmissão complementar
7. Conferência do relatório de exclusão de descontos pelo OD, gerado pelo SISCONSIG, com as publicações em BI.	Após a 2ª corrida de pagamento.
8. Análise do mérito dos saques e dos descontos e elaboração das Fichas Auxiliares.	Entre a remessa do FIP/FAP digital e a disponibilização dos relatórios pelo CPEx.

9. Coleta dos relatórios e dos documentos necessários ao exame.	Até três dias úteis antes do final do mês a que se refere o pagamento (limite para o CPEx disponibilizar os relatórios).
10. Conclusão do exame e apresentação do Relatório ao OD.	Até o 2º dia útil do mês subsequente ao que se refere o pagamento.
11. Publicação, em BI, do Relatório com o despacho do OD.	Até o 4º dia útil do mês subsequente ao que se refere o pagamento.
12. Remessa do Relatório de Exame de Pagamento de Pessoal à 1º ICFEx de vinculação.	Efetuar juntamente com o Relatório de Prestação de Contas Mensal (RPCM).

**b) EXAME DO AUXÍLIO-TRANSPORTE, DA ASSISTÊNCIA PRÉ-ESCOLAR, DO CADASTRO DE BENEFICIÁRIOS DO CADBEN/FUSEx.**

Em consequência:

1) O Chefe da Equipe deverá apresentar ao Ordenador de Despesas, **até o dia 03 de março de 2020**, os Relatórios dos Exames, **em duas vias**, devendo fazer constar destes documentos se as providências determinadas no despacho correspondente aos Exames do último mês foram integralmente cumpridas;

2) o Setor de Pessoal Militar, os militares e servidores civis mencionados e os demais interessados tomem conhecimentos e as providências decorrentes.

(Nota nº 2191, de 4 de fevereiro de 2020, da(o) Sec Pag)

**e. PRESTAÇÃO DE CONTAS - Recolhimento de Valores ao Fundo do Exército**

Recolhimento de valores ao Fundo do Exército pelo Setor financeiro referente ao restante da 2019PF016250 de 27 de dezembro de 2019 do CPEx no valor de R\$ 81.179,90, que trata sobre descondo de PNR.

Em consequência os interessados providenciem.

Foi recolhido pelo Setor Financeiro no dia 04 Fev 2020, a taxa de uso de PNR referente ao pagamento da folha exterior CPEx Jan/2020, conforme discriminado abaixo:

Doc origem	Valor	Data	PF	Data	Referência
2020RA000026	585,66	31JAN2020	2020PF000002	04FEV2020	Desconto em favor dessa UG

Em consequência os interessados providenciem.

**4ª Parte**  
**JUSTIÇA E DISCIPLINA**

**1. JUSTIÇA**

Sem Alteração

**2. DISCIPLINA**

Sem Alteração

**EDUARDO DEFILIPPO - Cel**  
Prefeito Militar da Zona Sul