



**COMANDO MILITAR DO LESTE**  
**1ª REGIÃO MILITAR**  
**PREFEITURA MILITAR DA ZONA SUL**  
**ADMINISTRAÇÃO DO EDIFÍCIO PRAIA VERMELHA (AEPV)/1987**

Quartel na Praça General Tibúrcio, Nr 83 Urca, Rio de Janeiro RJ, 6 de dezembro de 2022  
(terça-feira)

**BOLETIM INTERNO Nº 91/2022**

**Para conhecimento desta Prefeitura e devida execução, publico o seguinte:**

**1ª Parte**  
**SERVIÇOS DIÁRIOS**

**ESCALA DE SERVICO**

<b>Data</b>	<b>Representante do Cmdo</b>	<b>Motorista</b>	<b>Cabo de dia</b>	<b>Soldado Permanência</b>
07 DEZ 22 4ª feira	3º Sgt FELIPE SOUZA	X	Sd CONCEIÇÃO	Sd EV WENDERSON e Sd EV JOHN
08 DEZ 22 5ª feira	3º Sgt FABÍOLA	X	Sd KEVIN	Sd EV SAMUEL e Sd EV NICOLAS

**2. FISCAL DE ELEVADOR**

<b>DATA</b>	<b>Fiscal da Mudança</b>	<b>Aux. Fiscal da Mudança</b>	<b>Aux. Fiscal da Mudança</b>
07 DEZ 22	3º Sgt FABÍOLA	Sd FRANÇA	X
08 DEZ 22 5ª feira	3º Sgt FONSECA	Sd MIGUEL	Sd DARLAN
09 DEZ 22 6ª feira	3º Sgt FELIPE SOUZA	Sd CONCEIÇÃO	Sd MARTINS
10 DEZ 22 Sábado	3º Sgt PIMENTEL	Sd KEVIN	X
11 DEZ 22 Domingo	X	X	X
12 DEZ 22 2ª feira	3º Sgt PRINCISVAL	Sd GABRIEL	X
13 DEZ 22 3ª feira	X	X	X

**2ª Parte**

**INSTRUÇÃO**

Sem Alteração

**3ª Parte**  
**ASSUNTOS GERAIS E ADMINISTRATIVOS****1. ASSUNTOS GERAIS****a. RESPONSÁVEIS PELAS INFORMAÇÕES SOBRE GESTÃO DAS SEÇÕES E RESPECTIVOS SUBSTITUTOS****RESPONSÁVEIS PELAS INFORMAÇÕES SOBRE GESTÃO DAS SEÇÕES E RESPECTIVOS SUBSTITUTOS**

Torno Torno ostensiva a atualização das informações, no que tange aos responsáveis pela gestão das informações e seus respectivos substitutos:

<b>Informações sobre</b>	<b>Responsável</b>	<b>Auxiliar</b>	<b>Substituto</b>	
GESTÃO DE RELACIONAMENTO	3º Sgt DENNIS RENATO <b>PIMENTEL</b> MENDES DE JESUS	3º Sgt ALEXSANDRO <b>DORNELAS DA</b> SILVA	3º Sgt <b>ARTHUR</b> RODRIGUES DE AZEVEDO	
GESTÃO DA INTELIGÊNCIA	1º Ten MÁRCIO COSTA <b>RAMALHO</b>	3º Sgt PABLO <b>RAMADAS DA</b> CRUZ	1º Sgt <b>FERNANDO</b> SAULO LEITE	
GESTÃO LICITAÇÕES E CONTRATOS	2º Ten DIEGO <b>MARCONDES DE</b> CARVALHO MELO	3º Sgt <b>TATIANA</b> CRISTINA DA SILVA <b>BERABA</b>	2º Sgt ADRIANO <b>SILVA SANTOS</b>	
GESTÃO DE MEIO AMBIENTE	2º Ten DAYANA <b>BLANDY DE</b> OLIVEIRA	3º Sgt <b>SANDERSON</b> ALMEIDA DOS SANTOS	2º Ten <b>LUCIANO</b> PEREIRA BEZERRA	
GESTÃO DE OCUPAÇÃO/DESOCUPAÇÃO DE PNR	2º Sgt <b>JOÃO</b> <b>PAULO</b> RODRIGUES DIAS	3º Sgt <b>ARTHUR</b> RODRIGUES DE AZEVEDO	3º Sgt <b>LÚCIA</b> HELENA FERREIRA <b>MORAES</b>	
GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS	1º Ten MÁRCIO COSTA <b>RAMALHO</b>	2º Sgt <b>ANDRÉ</b> <b>RENATO SOUZA</b> DA SILVA	1º Sgt <b>FERNANDO</b> SAULO LEITE	
GESTÃO DE REFORMA E MANUTENÇÃO DE PNR	2º Ten <b>LUCIANO</b> PEREIRA BEZERRA	3º Sgt <b>SANDERSON</b> ALMEIDA DOS SANTOS	2º Ten DAYANA <b>BLANDY DE</b> OLIVEIRA	
GESTÃO DE RISCOS	2º Ten <b>LUCIANO</b> PEREIRA BEZERRA	3º Sgt DENNIS RENATO <b>PIMENTEL</b> MENDES DE JESUS	2º Ten DAYANA <b>BLANDY DE</b> OLIVEIRA	
GESTÃO DE TI	3º Sgt ALEXSANDRO <b>DORNELAS DA</b> SILVA	Sd <b>RAMON</b> VARDIEIRO ROCHA DOS SANTOS	3º Sgt DENNIS RENATO <b>PIMENTEL</b>	



GESTÃO DO PATRIMÔNIO PÚBLICO	1º Ten <b>JOÃO GONÇALVES DE BARROS NETO</b>	3º Sgt <b>JONAS SILVA PINTO</b>	3º Sgt R/1 <b>RENATO GOMES COELHO</b>	
GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA	2º Ten <b>SABRINA SANTOS RODRIGUES</b>	3º Sgt <b>FABÍOLA DOS SANTOS PINTO DE SOUZA</b>	2º Sgt <b>JOÃO PAULO RODRIGUES DIAS</b>	
GESTÃO ORGANIZACIONAL	2º Ten <b>SABRINA SANTOS RODRIGUES</b>	3º Sgt <b>JONAS SILVA PINTO</b>	2º Ten <b>LUCIANO PEREIRA BEZERRA</b>	
GESTÃO DE CONFORMIDADE	2º Ten <b>BRUNO DOS SANTOS CARVALHO</b>	Sd <b>DAVIS DOS SANTOS DAS NEVES</b>	3º Sgt <b>LÚCIA HELENA FERREIRA MORAES</b>	
GESTÃO DE MATERIAL	S Ten <b>ANDRÉ LUIS MARTINS SALES</b>	3º Sgt <b>EDUARDO CHAVES PEQUENO</b>	3º Sgt <b>FELIPE AZEVEDO DE SOUZA</b>	

## b. ALTERAÇÕES DE OFICIAIS

## FÉRIAS - Concessão

Foi concedido, de acordo com o inciso XVIII, do Art 21, do RISG e Portaria nº 039, de 28 de janeiro de 2015, do Comandante do Exército, 15 (quinze) dias de período de férias, relativas ao ano de 2022 :

**Início:** 05 DEZ 22**Término:** 19 DEZ 22**Pronto em:** 20 DEZ 22.1º Ten **DIANA DA SILVA LEITÃO**

Em consequência,o Ch da 1ª Seção, e os demais interessados tomem conhecimento e providências decorrentes.

## c. ALTERAÇÕES DE PRAÇAS

## FÉRIAS - Concessão

Foi concedido ao militar, de acordo com o inciso XVIII, do Art 21, do RISG e Portaria nº 039, de 28 de janeiro de 2015, do Comandante do Exército, 30 (quinze) dias de férias regulamentares relativas ao ano de 2022.

**Início:** 05 DEZ 22**Término:** 03 JAN 23**Pronto em:** 04 JAN 23.

3º Sgt **CARLOS EDUARDO CHAVES PEQUENO**

Parcela única.

Sd **CHRISTYAN NASCIMENTO RODRIGUES DA SILVA**

Parcela única.

Sd **JOÃO VITOR RAMOS DA CONCEIÇÃO**

Parcela única.

Sd **MARCOS FELIPE ALVES COELHO**

Parcela única.

Em consequência, O Ch da 1ª Seção, e os demais interessados tomem conhecimento e providências decorrentes.

## 2. ASSUNTOS ADMINISTRATIVOS

### a. ALTERAÇÃO DE OFICIAL

#### DESOCUPAÇÃO DE PNR

Informação sobre Próprio Nacional Residencial (PNR), após Vistoria de desocupação realizada pela Seção de PNR, de acordo com os dados do quadro abaixo:

#### DESOCUPAÇÃO DE PNR

Data de Desocupação	Vila	PNR	Posto	Permissionário	OM	Título
30 NOV 22	RLV	202-1	Ten Cel	<b>MARCIO AUGUSTO MELO DO NASCIMENTO</b>	CEADEx	PRECÁRIO

Em consequência:

- A Seção de PNR

- Confeccionar DIEx para a OM de vinculação de pagamento do militar supracitado, solicitando a desimplantação da Taxa de Uso de PNR no Contracheque do militar, conforme os códigos SIAPPES de desconto da Taxa de Uso: UG da PMZS - 195 e Fundo do Exército AT - Z13

Informação sobre Próprio Nacional Residencial (PNR), após Vistoria de desocupação realizada pela Seção de PNR, de acordo com os dados do quadro abaixo:

## DESOCUPAÇÃO DE PNR

Data de Desocupação	Vila	PNR	Posto	Permissionário	OM	Título
02 DEZ 22	ESJ	101-D	Maj	ÉDER CORDOVA DA SILVA	ECEME	NORMAL

Em consequência:

- A Seção de PNR

- Confeccionar DIEx para a OM de vinculação de pagamento do militar supracitado, solicitando a desimplantação da Taxa de Uso de PNR no Contracheque do militar, conforme os códigos SIAPPES de desconto da Taxa de Uso: UG da PMZS - 195 e Fundo do Exército AT - Z13

(Nota nº 6287, de 2 de dezembro de 2022, da(o) Sec PNR)

b. PRESTAÇÃO DE CONTAS - Recolhimento de Valores ao Fundo do Exército

**RECOLHIMENTO DE NUMERÁRIO EM FAVOR DESTA UG REF. A 2022RA000483, 30NOV2022, R\$ 767,15. DESC. DE PNR RECEBIDO CPEX REF. PAGAMENTO DE CONSIGNAÇÕES DA FOLHA DO EXTERIOR MÊS NOV/22 - TC JOEL HENRIQUE FONSECA DE AVILA, MAJ CLEBER MODESTO DE CASTRO, E CAP GABRIEL MOREIRA GONÇALVES. FOI FEITA A TRANSFERÊNCIA ATRAVÉS DA 2022PF000042 DE 02DEZ2022.**

c. RELATÓRIO DO EXAME DE PAGAMENTO DE PESSOAL

<b>UG: Prefeitura Militar da Zona Sul</b>	<b>SIGLA: PMZS</b>
<b>CODOM: 067041</b>	<b>COD UG: 160283</b>
<b>EXERCÍCIO FINANCEIRO: 2022</b>	<b>Mês: NOVEMBRO</b>

**R ELATÓRIO DO EXAME DE PAGAMENTO DE PESSOAL**

1. Equipe designada, conforme BI Nr 80, de 25 de outubro de 2022.

Chefe: 2º Ten Idt 011865307 - 0 - **DIEGO MARCONDES DE CARVALHO MELO;**

**Auxiliares: 2º Sgt Idt: 011195034 - 1 - ELIAS BAZILIA MAGDALENA; e**

**3º Sgt Idt 012063347- 4 – FABIOLA DOS SANTOS PINTO DE SOUZA.**

2. Documento do CPEx que informou a disponibilidade dos relatórios e espelhos de contracheques:

Foi remetido`a esta OM a Mensagem SIAFI nº 2022/3090430 – DISPONIBILIZAÇÃO DE RELATÓRIOS PARA O EXAME DE PAGAMENTO - CPEx.

3. Foram elaboradas fichas auxiliares e foi realizado o exame de contracheques baseado no efetivo da OM: 94; percentual da amostragem: 8,51%; efetivo anual a ser examinado: 94.

a. Não houve implantados e não houve reincluídos no arquivo de pagamento do mês;

**b. Relativo ao pagamento dos militares e servidores públicos civis na ativa ou em exercício, na inatividade e os pensionistas, relacionados no BI Nr 82, de 01 de novembro de 2022, atingindo até o corrente mês, 114,94% dos militares, e 142,86% dos servidores públicos civis, conforme tabela determinante do tamanho da amostragem.**

Obs: Esta OM não possui inativos ou pensionistas.

c. Dos militares e servidores públicos civis abaixo relacionado, agentes da administração envolvidos na atividade de pagamento de pessoal: Sem Alteração.

<b>POSTO/GRAD</b>	<b>NOME COMPLETO</b>	<b>Frequência anual</b>
Sd	Felipe <b>Richard</b> da Silva Lima	1/2

4. A equipe constatou nos exames realizados o que se segue:

a. Exame de pagamento:

1) Beneficiários da Folha de Pagamento:

a. No confronto realizado entre a Relação do Efetivo Existente e o Relatório de Beneficiários da Folha de Pagamento foram encontradas as seguintes divergências:

UNIVERSO ANALISADO (P/G)	EFETIVO EXISTENTE			EFETIVO DO RELATÓRIO NOMINAL (SiCaPEx)			
	ATIVA	PENSIONISTAS		ATIVA	PENSIONISTAS		
Cel	02	INATIVO	-	02	INATIVO	-	-
Ten Cel	-	-	-	-	-	-	-
Maj	01	-	-	01	-	-	-
Cap	02	-	-	02	-	-	-
1º Ten	05	-	-	05	-	-	-
2º Ten	02	-	-	02	-	-	-
Asp	00	-	-	00	-	-	-
S Ten	02	-	-	02	-	-	-
1º Sgt	01	-	-	01	-	-	-
2º Sgt	06	-	-	06	-	-	-
3º Sgt	18	-	-	15	-	-	(1)
Cb	12	-	-	12	-	-	-
Soldado	21	-	-	21	-	-	-
Soldado	15	-	-	15	-	-	-
Soldado-recruta	07	-	-	-	-	-	-
Total	94	-	-	84	-	-	(2)

Alterações encontradas:

(1) Consta na relação de beneficiários os Terceiros Sargentos: Andrea **Miranda** dos Santos Monteiro; Keite Lene **Alves** dos Santos; e Priscila **Lopes** da Silva, mas os mesmos não se encontram na relação do SiCaPEX.

(2) Divergência referente a 07 funcionários civis que não constam no SiCaPEX.

b. Relação dos militares, que tiveram seus contracheques examinados, conforme BI Nr 82, de 01/11/2022.



POSTO/GRAD	NOME COMPLETO
Maj	ADRIANO MACHADO VIANA
2º Ten	SABRINA SANTOS RODRIGUES
2º Sgt	PAULO ARAUJO CHAVES
3º Sgt	JONAS SILVA PINTO
3º Sgt	ALEXSANDRO DORNELAS DA SILVA
3º Sgt	DENNIS RENATO PIMENTEL MENDES DE JESUS
SC	MARIA DA GRAÇA DOS SANTOS
Cb	MARCEL MONTEIRO
Sd	FELIPE RICHARD DA SILVA LIMA

## 2) Relatório de Crítica:

a. Relatório de Crítica de Pagamento: Foi excluído do cadastro o militar Paulo Araújo Chaves, em virtude da sua ida para a Reserva Remunerada.

## b. Relatório de Crítica do CODOM CPEX (rejeitados pelo CPEX):

A consulta ao relatório não retornou nenhum tipo de ocorrência.

3) Relatório de Descontos em favor da UG (PPP 760): Foi publicada a destinação das verbas constantes deste relatório, conforme BI Nr 89, de 29 de NOVEMBRO de 2022.

## 4) Diferença de Pagamento:

Foi constatada no relatório de Diferença de Adicional de Habilitação a redução no percentual devido ao 1º Ten LUCIANO PEREIRA BEZERRA. Tal observação foi encaminhada ao SPP para as devidas providências. Todas as outras ocorrências são justificáveis por tratar-se do pagamento da 2ª parcela do adicional natalino.

## 5) Relatório de Códigos desconsiderados (PPF 290Z):

A consulta ao relatório não retornou nenhum tipo de ocorrência.

## 6) Relatório de Militares Transferidos (PPF280X):

A consulta ao relatório não retornou nenhum tipo de ocorrência.

## 5. Exame de Contracheque:

No confronto realizado entre as fichas auxiliares e os contracheques dos militares examinados não foram encontradas divergências

6. Não houve inconsistência bancária no pagamento do mês anterior.

## 7. Falhas constantes do relatório do mês anterior:

Não possui falhas constantes do relatório do mês anterior.

8. As alterações constantes do relatório dos meses anteriores, não foram sanadas totalmente, pois ainda falta a transferência da 3º Sgt **JAYRA SOUZA COSTA** no SiCaPEX e no Relatório de Beneficiários da Folha de Pagamentos

9. No corrente mês, não houve pagamento de despesas referentes ao Exercício anterior.

### **DESPACHO DO ORDENADOR DE DESPESAS**

Aprovo o presente Relatório; Medidas para corrigir as alterações levantadas neste relatório:

Em relação a 3º Sgt **JAYRA SOUZA COSTA**, determino que o Chefe da Seção de Pessoal regularize a situação da militar no SiCaPEX e no Relatório de Beneficiários da Folha de Pagamentos.

Publique-se este Relatório com o despacho. Arquive-se uma via do Relatório com o Despacho no Setor de Suporte Documental e outra no Setor de Pessoal da UG; Remeta-se uma via deste Relatório ao CGCFEx com Despacho, com o Relatório do Efetivo Existente assinado e com as folhas rubricadas pelo Encarregado do Setor de Pessoal e com o Mapa de Controle de Efetivo.

<b>UG: Prefeitura Militar da Zona Sul</b>	<b>SIGLA: PMZS</b>
<b>CODOM: 067041</b>	<b>COD UG: 160283</b>
<b>EXERCÍCIO FINANCEIRO: 2022</b>	<b>Mês: NOVEMBRO</b>

## **RELATÓRIO DE CONFERÊNCIA DA P.H.P.M. DOS MILITARES DA ATIVA**

NOVEMBRO/2022

### **1. PASTA EXAMINADA: P. H.P. M.**

<b>Posto /Grad</b>	<b>Nome completo</b>	<b>Situação (S/A C/At) ou não compareceu</b>	<b>Alterações encontradas</b>
--------------------	----------------------	--	-------------------------------

Maj	<b>ADRIANO MACHADO VIANA</b>	C/A	Não possui identidade e CPF dos beneficiários.
2º Ten	<b>SABRINA SANTOS RODRIGUES</b>	S/A	-
2º Sgt	<b>PAULO ARAUJO CHAVES</b>	S/A	
3º Sgt	<b>JONAS SILVA PINTO</b>	C/A	Não possui cópia da certidão de casamento e certidão de nascimento do filho.
3º Sgt	<b>ALEXSANDRO DORNELAS DA SILVA</b>	S/A	-
3º Sgt	<b>DENNIS RENATO PIMENTEL MENDES DE JESUS</b>	C/A	Não possui a declaração de beneficiários com publicação em BI.
SC	<b>MARIA DA GRAÇA DOS SANTOS</b>	S/A	-
Cb	<b>MARCEL MONTEIRO</b>	C/A	Não possui identidade e CPF dos beneficiários.
Sd	<b>FELIPE RICHARD DA SILVA</b>	S/A	-

LIMA

**DESPACHO DO ORDENADOR DE DESPESAS:**

1. Aprovo o presente Relatório.
2. Publique-se este relatório com o despacho.
3. Militares Com Alteração ou que Não Compareceram, providenciar urgente a verificação da pasta e devidas correções.
3. Arqueie-se uma via do relatório com o despacho no Setor de Suporte Documental e outra no Setor de Pagamento de Pessoal da PMZS.

**CODOM: 067041****COD UG: 160283****EXERCÍCIO FINANCEIRO: 2022****Mês: novembro****RELATÓRIO DO EXAME DE ASSISTÊNCIA PRÉ-ESCOLAR**

a. Examinados:

<b>Ord</b>	<b>PG</b>	<b>Nome</b>	<b>Observações</b>
01	Maj	<b>ADRIANO MACHADO VIANA</b>	1
02	2º Ten	<b>SABRINA SANTOS RODRIGUES</b>	1
03	2º Sgt	<b>PAULO ARAUJO CHAVES</b>	1
04	3º Sgt	<b>JONAS SILVA PINTO</b>	1
05	3º Sgt	<b>ALEXSANDRO DORNELAS DA SILVA</b>	1
06	3º Sgt	<b>DENNIS RENATO PIMENTEL MENDES DE JESUS</b>	1
07	SC	<b>MARIA DA GRAÇA DOS SANTOS</b>	1
08	Cb	<b>MARCEL MONTEIRO</b>	1
09	Sd	<b>FELIPE RICHARD DA SILVA LIMA</b>	1

b. Observações (Legenda):

(1) Não recebe o benefício.

(2) Recebe sem alteração

**DESPACHO DO ORDENADOR DE DESPESAS**

1. Aprovo o presente Relatório.

2. Publique-se este relatório com o despacho.

3. Arquive-se uma via do relatório com o despacho no Setor de Suporte Documental e outra no Setor de Pagamento de Pessoal da PMZS.

<b>UG: Prefeitura Militar da Zona Sul</b>	<b>SIGLA: PMZS</b>
<b>CODOM: 067041</b>	<b>COD UG: 160283</b>
<b>EXERCÍCIO FINANCEIRO: 2022</b>	<b>Mês: NOVEMBRO</b>

## RELATÓRIO DO EXAME DAS REQUISIÇÕES DE AUXÍLIO TRANSPORTE

a. Examinados:

<b>Ord</b>	<b>PG</b>	<b>Nome</b>	<b>Observações</b>
01	Maj	<b>ADRIANO MACHADO VIANA</b>	1
02	2º Ten	<b>SABRINA SANTOS RODRIGUES</b>	1
03	2º Sgt	<b>PAULO ARAUJO CHAVES</b>	1
04	3º Sgt	<b>JONAS SILVA PINTO</b>	2
05	3º Sgt	<b>ALEXSANDRO DORNELAS DA SILVA</b>	2
06	3º Sgt	<b>DENNIS RENATO PIMENTEL MENDES DE JESUS</b>	2
07	SC	<b>MARIA DA GRAÇA DOS SANTOS</b>	1
08	Cb	<b>MARCEL MONTEIRO</b>	2
09	Sd	<b>FELIPE RICHARD DA SILVA LIMA</b>	2

b. Observações (Legenda):

(1) Não recebe o benefício;

(2) Recebe o benefício sem alteração;

### DESPACHO DO ORDENADOR DE DESPESAS

Aprovo o presente Relatório. Publique-se este relatório com o despacho. Arquive-se uma via do relatório com o despacho no Setor de Suporte Documental e outra no Setor de Pagamento de Pessoal da PMZS.

## RELATÓRIO DA COMISSÃO DO EXAME DO CADBEN

### 1. INFORMAÇÕES SOBRE O EXAME

a. O Relatório referente ao mês de novembro foi analisado pela Equipe de Exame de Pagamento;

b. O referido Relatório não contempla informações sobre os militares temporários.

<b>Nº de Ordem</b>	<b>Posto/ Grad</b>	<b>Prec-Cp</b>	<b>Nome completo dos beneficiários titulares</b>
--------------------	--------------------	----------------	--

1.	Maj	144333332	<b>ADRIANO MACHADO VIANA</b>
2.	2º Ten	306592778	<b>SABRINA SANTOS RODRIGUES</b>
3.	2º Sgt	961975770	<b>PAULO ARAUJO CHAVES</b>
4.	3º Sgt	346491583	<b>JONAS SILVA PINTO</b>
5.	3º Sgt	346506463	<b>ALEXSANDRO DORNELAS DA SILVA</b>
6.	3º Sgt	345941170	<b>DENNIS RENATO PIMENTEL MENDES DE JESUS</b>
7.	Cb	345971460	<b>MARCEL MONTEIRO</b>
8.	Sd	410034280	<b>FELIPE RICHARD DA SILVA LIMA</b>

## 2. CONCLUSÃO:

Não foram constatadas alterações no referido mês.

## DESPACHO DO ORDENADOR DE DESPESAS

1. Aprovo o presente relatório.
2. Seja publicado em BI este relatório e despacho.
3. Arquive-se na Seção de Pessoal.

Em consequência: o Chefe da 1ª Seção, o Chefe do SPP e os demais interessados, tomem conhecimento e as devidas providências.

d. ROL DE RESPONSÁVEIS - Atualização de agentes da administração

Informo relação atualizada de operadores responsáveis e respectivos substitutos no SIAFI.

## ROL DE RESPONSÁVEIS

FUNÇÃO	POSTO/ GRAD	OPERADOR	POSTO/ GRAD	SUBSTITUTO
100 - ORDENADOR DE DESPESAS	Cel	MARCELO JOSÉ VIDAL DOS SANTOS PINTO	Cel	JULIO RODOLPHO DA SILVA NOVAIS
306 - FISCAL ADMINISTRATIVO	1º Ten	JOÃO GONÇALVES DE BARROS NETO	3º Sgt R/1	RENATO GOMES COELHO

110 - CONFORMIDADE DE REGISTRO DE GESTÃO	1º Ten	<b>BRUNO DOS SANTOS CARVALHO</b>	3º Sgt	<b>LÚCIA HELENA FERREIRA DE MORAES</b>
138 - ENCARREGADA DO SETOR FINANCEIRO	2º Ten	<b>SABRINA SANTOS RODRIGUES</b>	2º Sgt	<b>JOÃO PAULO RODRIGUES DIAS</b>
342 - ENCARREGADO DO SETOR DE PESSOAL	1º Ten	<b>MÁRCIO COSTA RAMALHO</b>	1º Sgt	<b>FERNANDO SAULO LEITE</b>
301 - ENCARREGADO DO SETOR DE MATERIAL	S Ten	<b>ANDRÉ LUIS MARTINS SALES</b>	3º Sgt	<b>FELIPE AZEVEDO DE SOUZA</b>
303 - ENCARREGADO DO SETOR DE LICITAÇÕES	2º Ten	<b>DIEGO MARCONDES DE CARVALHO MELO</b>	2º Sgt	<b>ADRIANO SILVA SANTOS</b>

Em consequência os interessados tomem conhecimento e providências decorrentes.

e. CONFERÊNCIA DA PASTA DE HABILITAÇÃO À PENSÃO MILITAR - Determinação

a) Determino aos militares abaixo relacionados, desta Prefeitura Militar, com a data de aniversário no período de **1º a 31 de dezembro de 2022**, que confirmem suas Pastas de Habilitação à Pensão Militar e respectivas Declarações de Beneficiários, de acordo com as Normas para Conferência da Pasta de Habilitação à Pensão Militar (PHPM), da Pasta de Habilitação à Pensão Civil (PHPC), da Pasta de Habilitação à Reparação Econômica em Prestação Mensal Permanente e Continuada (PHREPMPC) e da Declaração de Beneficiários de militares e civis da ativa, militares e civis inativos, pensionistas militares e anistiados políticos militares ou seus dependentes habilitados (EB 30-N-50.012), aprovadas pela Port nº 175-DGP, de 12 AGO 14 (BE Nº 34/14);

b) Só deverão estar arquivados nas PHPM os documentos constantes do Anexo B às Normas EB 30-N-50.012, supramencionadas. Documentos que não estejam previstos no referido Anexo e estejam arquivados na PHPM deverão ser recolhidos pelo militar;

c) A conferência deverá ser realizada nas dependências do Setor de Pagamento de Pessoal/PMZS e as suas PHPM não deverão ser retiradas do referido Setor;

d) Os militares que não puderem comparecer para a conferência por estarem ausentes (férias, licença, dispensa, etc) deverão fazê-la tão logo se apresentem.

Maj **ADRIANO MACHADO VIANA**

1º Sgt **FERNANDO SAULO LEITE**

3º Sgt **SANDERSON ALMEIDA DOS SANTOS**

3º Sgt **JONAS SILVA PINTO**

3º Sgt **DOUGLAS JORGE FONSECA**

Sd **DARLAN WESLEY VIEIRA DE VASCONCELOS**

Sd **LUIS HENRIQUE SOUZA DE OLIVEIRA**

Sd **WENDERSON RODRIGUES PEREIRA**

Em consequência, o chefe da 1ª Seção, o chefe do SPP e os demais interessados tomem conhecimento e

as devidas providências.

**4ª Parte**  
**JUSTIÇA E DISCIPLINA**

**1. JUSTIÇA**

Sem Alteração

**2. DISCIPLINA**

Sem Alteração

**MARCELO JOSÉ VIDAL DOS SANTOS PINTO - Cel**  
Prefeito Militar da Zona Sul