

**Objetivo**

Familiarizar al estudiante con el manejo de las operaciones básicas con fechas, sumas, porcentajes, promedios, máximos, mínimos, cuentas; formatos de celdas y tablas. Introducir al alumno en operaciones avanzadas con fechas; condicionales simples; cuenta condicional y de blancos; formatos condicionales; inserción de celdas y comentarios; ordenamientos; encabezados y pie de páginas; configuración para impresión. Direccionamientos absolutos, relativos y mixtos. Conectores lógicos Y() y O().

**Síntesis**

Uso de funciones HOY(), AHORA(), PROMEDIO, MAX, MIN, CONTAR, CONTARA, SI, FECHA, CONTAR.BLANCO, CONTAR.SI, SUMAR.SI. Cálculo de porcentajes; uso de referencias absolutas, relativas y mixtas; elaboración de fórmulas personalizadas usando funciones; conectores lógicos; inserción de imágenes; formato de celdas.

**Nota**

El presente TP deberá ser almacenado en un pen drive para su presentación y/o en una carpeta comprimida para su envío al Campus MIEl, según el docente se lo indique.

**Complementarios**

El presente TP UTILIZA ARCHIVOS COMPLEMENTARIOS suministrados por la Cátedra, para facilitar su trabajo.

**Consignas****Ejercicio 1:**

En un comercio, se desea llevar el control de las ventas y comisiones a pagar a los vendedores, a partir de la planilla de cálculo de Excel, disponible en la hoja Ejercicio 1 del archivo complementario.

Se requiere:

- a) Ingresar la fecha actual en forma automática, con formato dd-mmm, y también la hora actual, con formato hh:mm.
- b) Calcular la suma de lo vendido por cada vendedor en el trimestre.
- c) Calcular la suma total de lo vendido en cada mes del trimestre.
- d) Calcular el total general de las ventas realizadas por todos los vendedores.
- e) Calcular el importe de la comisión a cobrar por cada vendedor (se toma siempre de G4, ya que puede cambiar en el futuro) .Se aplica sobre el total de ventas de cada vendedor.
- f) Calcular el importe total de las comisiones pagadas.
- g) Calcular el promedio de las comisiones pagadas.
- h) Calcular el promedio de las ventas efectuadas.
- i) Calcular la máxima venta del trimestre.
- j) Calcular la mínima venta del trimestre.
- k) Calcular la máxima comisión pagada.
- l) Calcular la mínima comisión pagada.
- m) Calcular la cantidad de vendedores del comercio.
- n) Adecuar los formatos de los títulos, porcentaje, moneda, decimales, bordes, sombreados, fuentes y alineaciones para que el aspecto final de la planilla sea similar al de la Figura 4.1.



G29							
	A	B	C	D	E	F	G
1	<b>LIQUIDACION DE COMISIONES DE LOS VENDEDORES</b>						
2							
3	Fecha actual		22-nov				
4	Hora actual		14:31			Comisión ventas:	3,50%
5							
6	Nro. de legajo	Apellido y nombre	Ventas de Mayo	Ventas de Junio	Ventas de Julio	Total del vendedor	Importe comisión
7	311	Gómez Claudia	\$ 119.550	\$ 119.000	\$ 118.500	\$ 357.050	\$ 12.497
8	1725	Perez Alberto	\$ 123.450	\$ 126.500	\$ 120.000	\$ 369.950	\$ 12.948
9	1231	Martínez Leonardo	\$ 208.050	\$ 214.000	\$ 217.000	\$ 639.050	\$ 22.367
10	666	Juan Mefisto	\$ 125.666	\$ 132.666	\$ 125.666	\$ 383.998	\$ 13.440
11	564	Gasparini Otelo	\$ 226.450	\$ 229.000	\$ 260.000	\$ 715.450	\$ 25.041
12	2381	Alvarez Hugo	\$ 216.850	\$ 217.800	\$ 219.900	\$ 654.550	\$ 22.909
13	2984	Rodriguez Ana	\$ 109.950	\$ 116.500	\$ 116.600	\$ 343.050	\$ 12.007
14	Totales		\$ 1.129.966	\$ 1.155.466	\$ 1.177.666	\$ 3.463.098	\$ 121.208
15							
16							
17	PROMEDIO DE LAS COMISIONES PAGADAS					\$ 17.315	
18	PROMEDIO DE LAS VENTAS EFECTUADAS					\$ 164.909	
19	VENTA MAXIMA DEL TRIMESTRE					\$ 260.000	
20	VENTA MINIMA DEL TRIMESTRE					\$ 109.950	
21	MAXIMA COMISION PAGADA					\$ 25.041	
22	MINIMA COMISION PAGADA					\$ 12.007	
23	CANTIDAD DE VENDEDORES					7	
24							

Figura 4.1: aspecto final del Ejercicio 1 resuelto.

**Ejercicio 2:**

Un importador desea controlar la existencia de mercadería en su depósito y sus fechas de vencimiento, a partir de la planilla que se dispone en Ejercicio 2 del archivo complementario.

Se requiere:

- Aplicar la leyenda "VENCIDO" a los artículos cuyas fechas de vencimiento hayan sido superadas, suponiendo que la fecha actual es 31/12/2017. En los demás casos, indicar "OK".
- Si el stock actual de un artículo es inferior al stock mínimo correspondiente, deberá aparecer un mensaje "REPONER" con celda con relleno automático en color azul. En los demás casos, la celda del artículo debe permanecer en blanco, sin mensaje.
- Si el stock actual de un artículo es mayor o igual a un 30% por encima del stock mínimo recomendado, se deberá activar un alerta de stock alto, por lo que se debe indicar "OFERTAR" en fuente negrita y cursiva, con sombreado de celda amarillo. En los demás casos, la celda de alerta de stock alto del artículo debe permanecer vacía.
- Insertar en la fila 18, datos de un supuesto nuevo artículo: Id.Artículo 19989; Brasil; 06/06/2017; 190; 105. Completar automáticamente los demás campos del artículo agregado.



- e) Combinar y centrar el título principal, insertándole un comentario que indique: “Verificar con el stock real” (El comentario deberá estar siempre visible).
- f) Ordenar los artículos de la planilla en forma alfabética ascendente por el origen, y luego descendente por el Id.Artículo.
- g) Calcular cantidad de artículos vencidos.
- h) Calcular cantidad de artículos a reponer.
- i) Calcular stock actual de unidades de artículos argentinos.
- j) Calcular stock actual de unidades de artículos que se hallan en OFERTA.
- k) Calcular cantidad de artículos sin código ingresado.
- l) Configurar la hoja para impresión, con un encabezado de página que en el centro de la hoja indique automáticamente la fecha de impresión.
- m) Dar formato a la planilla para que el aspecto final de la misma sea similar al de la Figura 4.2.

	A	B	C	D	E	F	G	H
1								
2	CONTROL DE EXISTENCIAS Y VENCIMIENTOS DE ARTÍCULOS AL DÍA 31/12/2017							
3								
4	Id. Artículo	Origen	Fecha de vencimiento	Alerta de vencimiento	Stock actual	Stock mínimo	Alerta de stock bajo	Alerta de stock alto
5	19994	Argentina	15/05/2016	VENCIDO	222	80		OFERTAR
6	9726	Argentina	02/03/2016	VENCIDO	699	600		
7		Argentina	06/05/2016	VENCIDO	79	170	REPONER	
8	21864	Brasil	23/03/2017	VENCIDO	457	450		
9	19989	Brasil	06/06/2017	VENCIDO	190	105		OFERTAR
10	12553	Brasil	14/07/2016	VENCIDO	98	120	REPONER	
11	11105	Brasil	18/08/2018	OK	1600	1600		
12	8874	Brasil	31/12/2017	OK	600	5000	REPONER	
13	14135	China	22/12/2017	VENCIDO	2500	1500		OFERTAR
14	10108	China	22/06/2016	VENCIDO	721	480		OFERTAR
15	8982	China	01/08/2016	VENCIDO	6800	6200		
16		China	01/11/2018	OK	398	600	REPONER	
17	1175	Corea del Sur	28/04/2016	VENCIDO	200	198		
18	12104	España	03/09/2016	VENCIDO	456	600	REPONER	
19		Paraguay	22/04/2018	OK	6	4		OFERTAR
20	10110	Rep. de Yemen	15/06/2018	OK	5500	6000	REPONER	
21	11102	Uruguay	01/01/2017	VENCIDO	4500	4300		
22								
23	CANTIDAD DE ARTICULOS VENCIDOS					12		
24	CANTIDAD DE ARTICULOS A REPONER					6		
25	STOCK DE UNIDADES DE ARTICULOS ARGENTINOS					1000		
26	STOCK DE UNIDADES DE ARTICULOS OFERTADOS					3639		
27	CANTIDAD DE ARTICULOS SIN CÓDIGO					3		
28								

Figura 4.2: aspecto final del Ejercicio 2 resuelto.

**Ejercicio 3:**

Una inmobiliaria desea controlar a partir de la planilla que dispone en la hoja Ejercicio 3 del archivo complementario, los importes de las liquidaciones a cobrar a sus clientes por las ventas de departamentos. Los valores de la tabla A12:C16 (valor del m<sup>2</sup>, porcentajes boleto, adjudicación, etc.) pueden cambiar en el futuro, provocando cambios inmediatos en la tabla principal, por lo que se deberá prever esa circunstancia en el diseño de las fórmulas de la planilla principal.

Se requiere:

- Determinar el Valor Base del departamento, teniendo en cuenta la Superficie indicada de cada unidad y el Valor del m<sup>2</sup>.
- Determinar el importe del Boleto de Compra, aplicando el porcentaje al valor base.
- Ídem con el importe de Adjudicación.
- Ídem con el importe de Legalización.
- Ídem con el importe de Escribanía.
- Calcular el Valor Final a pagar por cada cliente (suma de todos los conceptos).
- Calcular el precio Contado, que es el Valor Final con un descuento del 8%.
- Calcular el precio Financiado, que es el valor Final con un recargo del 10%
- Calcular la Superficie promedio y el valor promedio de Escribanía, de los departamentos.
- Insertar dos Ilustraciones (opción Imágenes en línea) en el informe y ajustar fuente del título de la planilla (Fuente Old English Text, tamaño 22). Aplicar formato contabilidad sin decimales a los importes y ajustar demás detalles de la presentación, para que la planilla terminada sea muy similar a la Figura 4.3

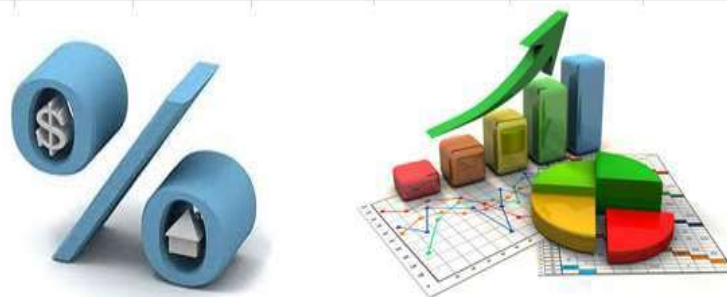
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	Inmobiliaria del Oeste.									
2										
3	Unidad	Superficie (m²)	Valor Base	Boleto de Compra	Adjudicación	Legalización	Escribanía	Valor Final	Contado	Financiado
4	PB A	120	\$ 14.520.000	\$ 1.452.000	\$ 363.000	\$ 145.200	\$ 726.000	\$ 17.206.200	\$ 15.829.704	\$ 18.926.820
5	PB B	150	\$ 18.150.000	\$ 1.815.000	\$ 453.750	\$ 181.500	\$ 907.500	\$ 21.507.750	\$ 19.787.130	\$ 23.658.525
6	1 A	125	\$ 15.125.000	\$ 1.512.500	\$ 378.125	\$ 151.250	\$ 756.250	\$ 17.923.125	\$ 16.489.275	\$ 19.715.438
7	1 B	140	\$ 16.940.000	\$ 1.694.000	\$ 423.500	\$ 169.400	\$ 847.000	\$ 20.073.900	\$ 18.467.988	\$ 22.081.290
8	2 A	150	\$ 18.150.000	\$ 1.815.000	\$ 453.750	\$ 181.500	\$ 907.500	\$ 21.507.750	\$ 19.787.130	\$ 23.658.525
9	2 B	180	\$ 21.780.000	\$ 2.178.000	\$ 544.500	\$ 217.800	\$ 1.089.000	\$ 25.809.300	\$ 23.744.556	\$ 28.390.230
10										
11										
12	Valor del m²		\$ 121.000							
13	Porcentaje Boleto		10,0%							
14	Porcentaje Adjudicación		2,5%							
15	Porcentaje Legalización		1,0%							
16	Porcentaje Escribanía		5,0%							
17										
18										
19	Superficie promedio:		144,17							
20	Escribanía promedio:		\$ 872.208							
21										

Figura 4.3: aspecto final del Ejercicio 3 resuelto.



## Ejercicio 4:

La inmobiliaria del ejercicio anterior, también administra los gastos del consorcio de un edificio, utilizando para ello, la planilla que dispone en Ejercicio 4 del archivo complementario. Los valores del gasto del mes (C5) son en general cambiantes, no así los porcentajes de expensas de cada propietario, que son porcentajes fijos de acuerdo a la superficie de cada departamento. Observar que algunos propietarios adeudan expensas anteriores ya vencidas, que deben ser actualizadas con recargos desde la fecha del vencimiento.

Se requiere:

- Calcular el importe de expensas del mes actual que debe abonar cada propietario (su respectivo porcentaje, sobre el total de gastos del mes)
- Calcular el importe actualizado de las expensas adeudadas de meses anteriores. Considerar para esto, sumarle a las expensas anteriores adeudadas el interés diario por morosidad, aplicado desde la fecha de su vencimiento, para actualizarlas a la fecha actual, que se toma siempre de la celda J3.
- Calcular el total a pagar por todo concepto (expensas actuales más las adeudadas actualizadas), por parte de cada uno de los propietarios.
- Indicar en las observaciones el texto “A legales”, en los casos en que la deuda atrasada actualizada supere los \$ 1500 y además haya vencido antes del 1° de abril de 2017.
- Indicar los totales generales de cada ítem que se indica.
- Indicar la cantidad de deudores que tienen expensas anteriores sin pagar.
- Calcular cuanto totalizan las expensas anteriores adeudadas que exceden \$1500.
- Indicar la fecha de la deuda de expensas más antigua.
- Indicar el mayor importe que se debe cobrar, en concepto de expensa adeudada actualizada.
- Cantidad de propietarios con expensas anteriores adeudadas superiores a \$ 2000.
- Calcular la cantidad de deudores a los que se iniciará acciones legales.
- Ajustar formatos, bordes, sombreados y demás detalles, como para que el aspecto final de la planilla sea el de la Figura 4.4. (Pueden ser distintos algunos valores, por la fecha actual que difiere a la de la guía)

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	<b>INMOBILIARIA DEL OESTE</b>									
2										
3	Consortio:	Arenales 1555-San Justo							Fecha actual	22/11/2018
4	Pcia. Bs. Aires									
5	Gastos del mes:	\$ 24.500,00			Interes <b>diario</b> por atraso:			0,08%		
6										
7	UF	Piso	Dto.	Porcentaje	Expensas actuales	Expensas anteriores adeudadas	Vencimiento expensas adeudadas	Expensas adeudadas actualizadas	Total a pagar	Observaciones
8	1	1	A	8%	\$ 1.960,00	\$ 1.650,00	28/03/2014	\$ 3.894,00	\$ 5.854,00	A legales
9	2	1	B	8%	\$ 1.960,00	\$ 550,00	10/07/2017	\$ 770,00	\$ 2.730,00	
10	3	1	C	15%	\$ 3.675,00	\$ 1.300,00	11/05/2016	\$ 2.262,00	\$ 5.937,00	A legales
11	4	2	A	10%	\$ 2.450,00			\$ -	\$ 2.450,00	
12	5	2	B	10%	\$ 2.450,00			\$ -	\$ 2.450,00	
13	6	2	C	9%	\$ 2.205,00	\$ 2.350,00	17/07/2018	\$ 2.590,64	\$ 4.795,64	
14	7	3	A	12%	\$ 2.940,00	\$ 2.750,00	15/08/2013	\$ 6.985,00	\$ 9.925,00	A legales
15	8	3	B	9%	\$ 2.205,00			\$ -	\$ 2.205,00	
16	9	3	C	12%	\$ 2.940,00			\$ -	\$ 2.940,00	
17	10	4	A	7%	\$ 1.715,00	\$ 3.200,00	15/08/2013	\$ 8.128,00	\$ 9.843,00	A legales
18	TOTALES GENERALES:			100%	\$ 24.500,00	\$ 11.800,00		\$ 24.629,64	\$ 49.129,64	
19										
20										
21	Cantidad de expensas anteriores adeudadas:					6				
22	Suma de expensas anteriores superiores a \$1500:					\$ 9.950,00				
23	Fecha de deuda de expensas mas antigua:					15/08/2013				
24	Mayor importe expensa actualizada:					\$ 8.128,00				
25	Cantidad propietarios con expensas anteriores adeudadas > a \$ 2000:					3				
26	Cantidad deudores a legales:					4				
27										





Figura 4.4: aspecto final del Ejercicio 4 resuelto

I) Generar en la misma hoja, un gráfico en columnas agrupadas en 3D (Estilo 3) que muestre el porcentaje que abona en concepto de expensas cada U.F. Generar en la misma hoja otro gráfico, circular en 3D (Estilo 10), mostrando el total a pagar por cada U.F. Realizar los ajustes necesarios para que el aspecto final sea similar a los de la Figura 4.5.

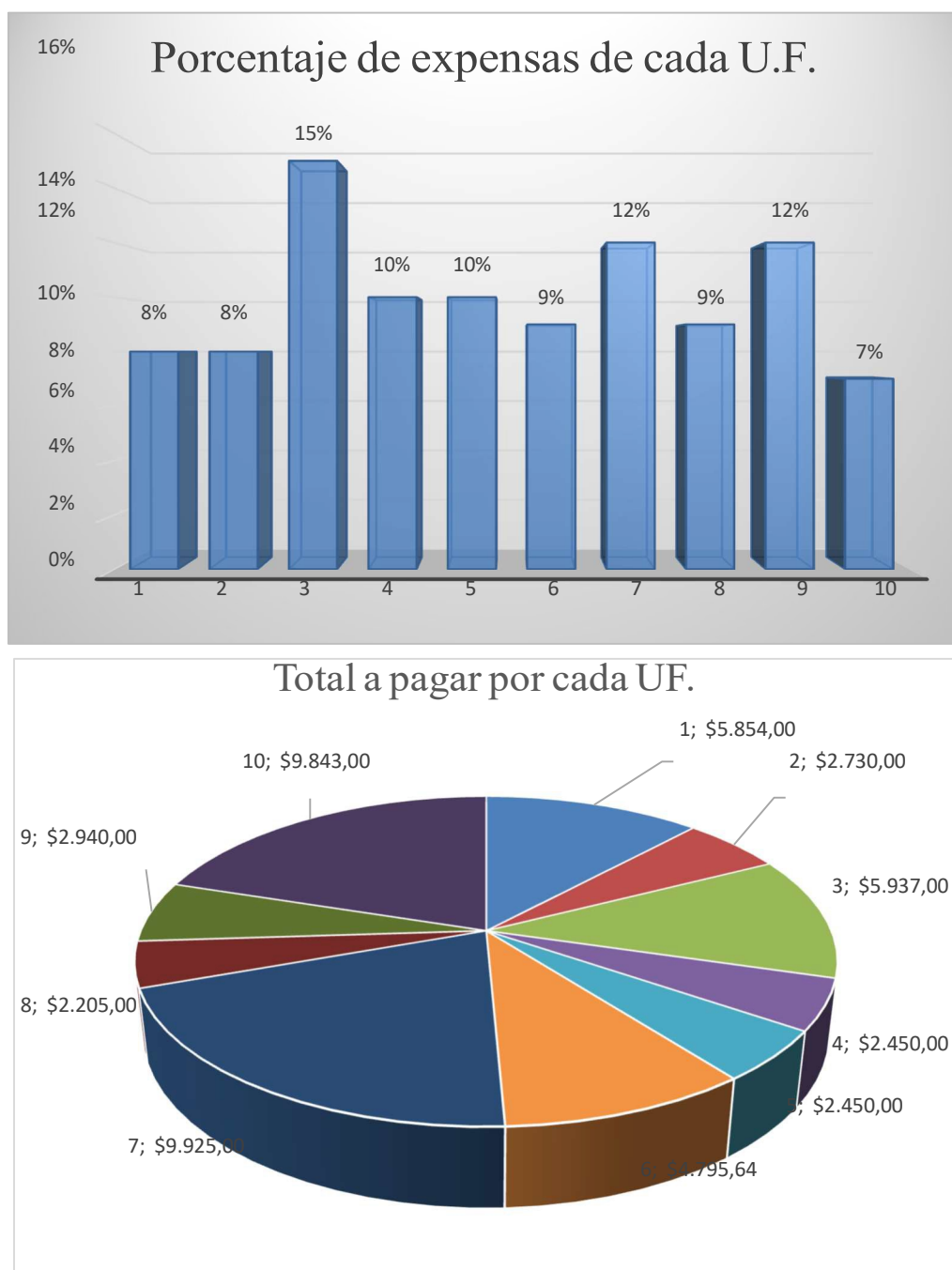


Figura 4.5: aspecto final de los gráficos del Ejercicio 4 resuelto