# Mandats de gestion d’événements

## Liste des modules :

* Module gestionnaire des évènements
  + Gestion des évènements (attribution des rôles)
  + Création d’un évènement
  + Attribution des rôles
* Module de gestion d’un évènement
  + Gestion des étapes
  + Membre d’équipe et leur rôles
  + Gestion du calendrier des livrables
* Module réunions
  + Gestion des participants
  + Gestion des lieux (salle, studio, amphithéatre, centre de conférence)
  + Gestion des disponibilité des participants (trouver moment commun pour une réunion de travail)
* Module finance
  + Sous-module : bilan globals pour tous les évènements
  + Sous-module par évènement.
  + Entrant / sortant
    - Plannification des coûts de location, salaire, permis, etc
* Module de sous-traitance
  + Demande de service
  + Contrat de services externes
* Module de gestion d’inventaire
  + Inventaire des biens.
  + Inventaire des biens louées
* Module pour la gestion des clients
  + BD pour stocker info des clients
  + Information sur les clients et les évènements
  + Possibilité de rapport divers (ex : client de 18-34 participent en moyenne à 3 évènements..)
* Module RH
  + Liste d’employé avec coordonnées, date d’embauche, etc
  + Contrat d’embauche saisonniaire.
  + Divers rapport.
* Module campagne publicitaire
  + Infolettre
  + Facebook et autres médias webs
  + Campagne radio
  + Campagne télévision