**USES CASES (INTERNAL STEPS)**

Nome caso d’uso: Aggiungi campo

1. Il proprietario chiede di aggiungere il suo campo al sistema.
2. Il sistema chiede all’utente di autentificarsi.
3. Il proprietario esegue il login\*.
4. Il sistema prepara una scheda vuota con le informazioni sul campo da inserire: nome, indirizzo, orario d’apertura e tariffa oraria.
5. L’utente compila la scheda e la restituisce al sistema.
6. Il sistema controlla che l’indirizzo inserito esista.
7. Il sistema offre un meccanismo di caricamento file per le immagini in formato pdf.
8. Il proprietario carica una per volta le foto.
9. Il proprietario indica di aver terminato di inserire le foto.
10. Il sistema manda la richiesta di aggiunta del campo all’admin.
11. Il sistema invia all’utente un’email per notificare il successo dell’operazione.
12. Il sistema salva il campo.

**Extensions**

5a. *Campo già esistente:* il campo è già stato registrato nel sistema, quindi il sistema avverte l’utente e d dà la possibilità di modificare le impostazioni su di esso.

6a. *Indirizzo non esistente:* l’indirizzo inserito non esiste, invita l’utente a riprovare.

8a. *Formato della foto non valido:* La foto inserita non è nel formato valido, il sistema invita l’utente a r riprovare.

10a. *Richiesta non approvata:* l’admin non accetta la richiesta del proprietario di aggiungere il campo s spiegando le motivazioni