Você está aqui: <u>Usando Archer</u> > <u>Trabalhando com compromissos</u> > Excluindo compromissos

Excluindo compromissos

Execute esta tarefa para excluir um compromisso que não é mais válido.

- 1. Vá para a página de registros do compromisso.
 - a. No menu, clique no menu *Nome da área de trabalho* da área de trabalho à qual o Gerenciamento de agendamento está atribuído.
 - b. Selecione Gerenciamento de programação.
 - c. Na lista Aplicativos, clique em Compromissos.
- 2. Selecione o compromisso que deseja excluir.
- 3. Na barra de ferramentas, clique em ••• e selecione Excluir.
- 4. Clique em Ok para confirmar a exclusão.
- 5. Clique em 🔒.