Você está aqui: <u>Configuração e manutenção</u> > <u>Integração de dados</u> > <u>Publicações de dados</u> > Gerenciando publicações de dados

Gerenciando publicações de dados

A página Gerenciar publicações de dados é o ponto de partida para todas as tarefas de <u>publicação de dados</u>. Você pode visualizar publicações existentes, <u>criar novas</u> publicações, copiar e excluir publicações existentes e visualizar e limpar o histórico de execução.

Nesta página

- Copiar uma publicação de dados existente
- Visualizar os detalhes da execução de trabalhos de publicação de dados
- <u>Limpar o histórico de trabalhos de publicação de dados</u>
- Excluir uma publicação de dados

Copiar uma publicação de dados existente

- No menu, clique em > Integração > Publicações de dados.
- 2. Na coluna Ações da publicação de dados a ser copiada, clique em ••• e selecione Copiar.
- 3. Analise cada seção e faça alterações, se necessário.

Visualizar os detalhes da execução de trabalhos de publicação de dados

- No menu, clique em >> Integração> Publicações de dados.
- 2. Na coluna Ações da publicação que você deseja atualizar, clique em e selecione Histórico de execução.
- 3. Na coluna Status do trabalho que você deseja visualizar, clique no status para abrir a página Detalhes da execução.

Na página Detalhes da execução, a guia Estatísticas mostra a entidade, as linhas processadas, o status, a data e a hora de início. A

guia Mensagens exibe a atividade do trabalho, o tipo, a data e a hora da atividade.

4. Quando terminar de visualizar o histórico, feche a página Detalhes da execução.

Limpar o histórico de trabalhos de publicação de dados

- No menu, clique em > Integração > Publicações de dados.
- 2. Na coluna Ações da publicação que você deseja atualizar, clique em e selecione Histórico de execução.
- 3. Clique na caixa de seleção ao lado da linha que você deseja excluir.

Observação: só é possível excluir linhas com status Concluído ou Com falha.

- 4. Clique em localizado no canto superior direito da tela.
- 5. Analise o aviso e clique em OK quando solicitado.
- 6. Clique em OK quando solicitado.

Excluir uma publicação de dados

- 1. No menu, clique em >> Integração> Publicações de dados.
- 2. Nas publicações de dados que você deseja excluir, na coluna Ações, clique em ••• e selecione Excluir.
- 3. Analise o aviso e clique em OK para confirmar.