

Você está aqui: [Usando Archer](#) > [Trabalhando com registros](#) > [Trabalhando com registros \(clássico\)](#) > [Imprimindo registros](#)

Imprimindo registros (Clássico)

Você pode imprimir um registro individual ou vários registros em um conjunto de resultados da pesquisa. Na maioria dos casos, esse recurso imprime o que está exibido na tela. Algumas exceções incluem formatos de calendário, cartão e mapa, nos quais os dados são impressos em formato de coluna.


Nesta página

- [Informações sobre a impressão de registros](#)
- [Imprimir um registro](#)

Informações sobre a impressão de registros

- A opção Imprimir processa o conteúdo como um documento HTML, que é exibido em uma janela separada para impressão. Você não pode salvar o documento HTML nessa janela.
- A largura de cada coluna é codificada para um valor estático. O documento HTML não pode ser redimensionado.
- O documento pode ser impresso mesmo que o número de colunas exceda uma página única. O documento pode ser manipulado para caber em uma página única pela alteração no layout da página de Retrato para Paisagem e pelo ajuste de escala do documento para 30%.

Imprimir um registro

1. Visualizar um registro individual ou registros múltiplos em um conjunto de resultados da pesquisa.
2. Clique em  e selecione Imprimir.
3. No navegador, clique em Imprimir.
4. Selecione a impressora de destino e clique em Imprimir.
5. Clique em Fechar para fechar a caixa de diálogo.

Observação: Os registros que contêm gráficos de análise de tendências devem ser exportados antes de o gráfico de análise de tendências ser exibido no formato impresso.