

Você está aqui: [Usando Archer](#) > [Personalizando sua conta](#) > Personalizando sua interface de usuário

# Personalizando sua interface do usuário

Você pode personalizar sua interface do usuário selecionando um painel inicial preferido, adicionando, removendo e reordenando áreas de trabalho em seu menu.

Nesta página


- [Configure sua home page](#)
  - [Definir uma painel de controle como home page](#)
- [Adicionar ou remover botões da área de trabalho na barra de menu](#)
- [Reordenar áreas de trabalho na barra de menu](#)

## Configure sua home page

Selecione um painel preferido como sua home page. Os administradores podem definir sua home page padrão com base em seu grupo ou função.

### Definir uma painel de controle como home page

Faça um dos seguintes:

- Navegue até o painel de controle sua preferência e clique em  e selecione Definir como início.
- Selecione um painel de controle no menu suspenso Selecionar home page e salve.

## Adicionar ou remover botões da área de trabalho na barra de menu

1. No menu do usuário, selecione Preferências.

2. Na guia Áreas de trabalho, use a opção para adicionar ou remover uma área de trabalho do menu de navegação.
3. Clique em Salvar.

## **Reordenar áreas de trabalho na barra de menu**

1. No menu do usuário, selecione Preferências
2. Na guia Áreas de trabalho, arraste e solte as áreas de trabalho na ordem de sua preferência.
3. Clique em Salvar.