

# Краткое руководство пользователя

18 июля 2022 г.

## 1. Запуск приложения

При запуске приложения нужно ввести логин и пароль. Логин выдает администратор. При первом входе в приложение система попросит задать новый пароль. Для вызова навигации нужно нажать кнопку слева для вызова основного меню.

## 2. Просмотр и редактирование данных

Во всех таблицах приложения выводятся первые 30 записей. По двойному клику по строке появляется окно просмотра выбранной записи. Для добавления/редактирования/удаления и других действий предназначено контекстное меню, вызывается по кнопке справа с тремя точками.

Следующие пункты в контекстном меню есть всегда:

- 'Фильтрация и сортировка' - используется для поиска нужной записи и сортировки
- 'Страницы' - используется для показа следующих или предыдущих 30-ти записей
- 'Обновить' - обновляет текущую страницу
- 'Экспорт в CSV' - выгрузка данных в файл CSV

При редактировании данных у некоторых полей справа есть "иконка" с лупой. Это значит, что это поле заполняется из другого справочника. Нужно кликнуть по лупе, появится список для выбора значения, в этом списке нужно выбрать необходимую запись.

### 2.1. Фильтрация и сортировка

По выбору пункта меню: "Фильтрация и сортировка" появляется окно для ввода фильтров и порядка сортировки. При поиске/фильтрации показываются записи у которых в указанном поле есть заданная подстрока.

Если в строке поиска указать первый знак "!" - это будет означать отрицание. Строка "!тест" выведет строки в которых нет строки "тест"

## 3. Пользователи и роли

Для заведения новых пользователей нужно зайти в систему с правами администратора и выбрать пункт: "Настройки/Пользователи НСИ". При заведении нового пользователя (логина) или при сохранении существующего у пользователя сбрасывается пароль. При входе в систему с новым логином нужно будет задать пароль.

В приложении предустановлены две роли "Администраторы" и "Операторы". Все логины нужно отнести к одной из групп: "Администраторы" или "Операторы". Для этого

нужно открыть форму "Группы пользователей", эта форма доступна только администраторам. Выбираем одну из групп и в меню выбираем пункт "Детали" или делаем двойной клик по записи. Появится список пользователей, которые относятся к выбранной группе. Этот список можно редактировать, добавлять или удалять пользователей из списка (группы)

## **4. Коннекторы и запросы**

Формы коннекторов и запросов отличаются в зависимости от того с какими правами зайти в приложение. Если зайти с правами администратора, то данные списки доступны для редактирования, если с правами оператора, то только для чтения. Для операторов видны только те запросы из общего списка, у которых в поле "Пользователь НСИ" указан логин, под которым зашел в приложение оператор.