

# MANUAL DO NOVO FLIPER



**flipperama**  
espaço colaborativo

# BEM VINDO!

---











Este aqui é o Fliperama, um espaço colaborativo feito de pessoas para pessoas! Aqui prezamos pelo coletivo, pelo respeito e pelo crescimento pessoal. Mas antes de mais nada, o que você precisa saber é que você já é um **fliper**! É assim que as pessoas que acreditam no propósito do Fliperama são chamadas e você, por também ter escolhido fazer parte deste universo, já pode começar a se chamar assim!

O objetivo deste manual é trazer uma série informações e apresentar regras que, não só te ajudarão a tirar o melhor proveito do espaço mas, principalmente, compreender o que é o Fliperama e como ele funciona. Fizemos este manual com bastante carinho para que a leitura dele seja uma experiência prazerosa, mas é importante ler com bastante atenção e esclarecer as dúvidas que possam aparecer.

O manual está dividido em tópicos que ajudam a acessar mais facilmente certas informações para consultas posteriores. No índice, basta clicar nos títulos para acessar as sessões correspondentes. (apenas na versão digital, por motivos óbvios =p)



# ÍNDICE

-  **COISAS IMPORTANTES**
-  **MODALIDADES**
-  **PROGRAMA LIXO ZERO**
-  **E-MAIL E TELEFONE**
-  **AGENDA DAS SALAS**
-  **EVENTOS**
-  **CORRESPONDÊNCIA**
-  **COZINHA**
-  **FLIPER-MERCADO**
-  **REFERÊNCIAS**

# COISAS IMPORTANTES



Bom, na falta de uma definição mais precisa, vamos falar primeiro sobre aquelas coisas importantes que você precisa saber:

## PORTAS DE ENTRADA E REDE WI-FI

Para o acesso pelas portas de vidro e para ingressar em nossa rede e ter acesso a internet, é preciso falar com o *fliper* da recepção para que ele te oriente sobre o passo-a-passo.

## TELEFONE

**47 3029-5060**

## E-MAIL

**fliperama@fliperamaec.com.br**

## IMPRESSORA

Solicite ao *fliper* da recepção que te ajude a usar a impressora pela primeira vez.

## SÓCIOS

O Fliperama tem 5 sócios, que possuem suas próprias empresas além do Fliperama. Eles estão quase sempre aqui no espaço e, apesar de serem bastante ocupados, são super acessíveis. Quando quiser tirar uma dúvida ou quiser trocar uma ideia, basta solicitar com eles um tempinho pra conversar. Aqui estão eles:



**Fábio Pinnow**

- Viva Arquitetura
- 3D GO



**Marcel Schneider**

- Silveira & Schneider Advogados



**Lucas König**

- Felipe & Silva
- Unica Construções



**Felipe Nunes**

- Silveira & Schneider Advogados



**Thomaz Mazon**

- Luca Empreendimento Imobiliários

Para fins de explicar alguns processos, vamos dividir os *flipers* em **horistas** e **mensalistas**, mas isso ficará restrito apenas a esse manual, pois acreditamos no propósito de todos os *flipers* igualmente, sem distinções.

## HORISTAS

Os horistas são aqueles que trabalham com o nosso pacote de horas e possuem uma presença mais flutuante no espaço. Entre as principais características, não são cadastrados na biometria do prédio, pagam extra para usar as salas de reunião e para fazer impressões.

Se você escolheu essa modalidade dentro do nosso universo, é importante **anotar os seus horários de entrada e saída** do espaço e informar ao *flipper* da recepção, para que seja feito o controle adequado. O mesmo também para o uso das salas de reunião e as impressões.

Acreditamos na colaboração e espírito de responsabilidade de todos, e confiamos na boa índole das pessoas que fazem parte do nosso universo.

Caso tenha dificuldades em manter um controle próprio de uso do espaço, uma sugestão é pedir ao *flipper* da recepção que te envie por e-mail o controle de horas. Se surgirem dúvidas, pode perguntar!

## MENSALISTAS

Os mensalistas estão no espaço quase todos os dias, e pagam um valor mensal para usar seus spots de trabalho sem controle de horário. Vários benefícios fazem parte dessa modalidade, como: o acesso 24h ao espaço, cadastro digital na recepção do prédio, serviço de gerenciamento de correspondência, ligações, endereço fiscal, lugar fixo (não pode ser alugado por mais ninguém), gaveteiro individual e estar cercado por profissionais interessantes que também acreditam na cultura colaborativa.

É possível também usar as salas de reunião e imprimir sem grandes restrições, mas é importante ser comedido, lembrando que existem outros *flipers* também usufruindo destes benefícios.

## USUÁRIOS

Também acontece de aparecerem no Flipperama pessoas que estão alugando o espaço para usos específicos e não regulares. Normalmente chamamos eles de usuários, e não consideramos exatamente como uma modalidade pois não é comum que aconteça um engajamento em nosso universo e nossa cultura. Existem, claro, exceções, e por isso mencionamos eles por aqui.

## FICHAS DE CADASTRO



Assim que você decidiu participar do nosso universo, é comum que você tenha recebido uma ficha para preencher (ou duas, caso seja um mensalista). Caso isso ainda não tenha acontecido enquanto estiver lendo este manual, pedimos então a gentileza de solicitar na recepção por isso:

A Ficha de Perfil é preenchida por todos e serve para termos um controle das pessoas e empresas que fazem parte do espaço.

A Autorização de Cadastro serve para fazer o cadastro da impressão digital na catraca da entrada do prédio (que é um sistema independente do nosso), ela deverá ser preenchida **somente se você for um mensalista**. Depois de preencher a mesma, ela passará por um processo interno e posteriormente você será avisado para fazer o cadastro de sua biometria na recepção do prédio.

# PROGRAMA LIXO ZERO



Também chamado de PLZ, este programa foi implantado pela empresa *Rastro*, que hoje também cuida de sua manutenção. Logo abaixo você encontra um resumo de como funciona o programa e seus aspectos mais práticos, mas tire um tempinho para falar com o pessoal da *Rastro* que, além de serem simpáticos, adoram falar sobre o assunto.

O CONCEITO LIXO ZERO consiste no máximo aproveitamento e correto encaminhamento dos resíduos recicláveis e orgânicos e a redução - ou mesmo o fim - do encaminhamento destes materiais para os aterros sanitários e/ou para a incineração.

Segundo o conceito estabelecido pela ZWIA - Zero Waste International Alliance - Lixo Zero é:

"Uma meta ética, econômica, eficiente e visionária para guiar as pessoas a mudar seus modos de vidas e práticas de forma a incentivar os ciclos naturais sustentáveis, onde todos os materiais são projetados para permitir sua recuperação e uso pós-consumo."

Uma gestão Lixo Zero é aquela que não permite que ocorra a geração do lixo, que é a mistura de resíduos recicláveis, orgânicos e rejeitos.

Podemos também dizer que, Lixo Zero é um conceito de vida (urbano e rural) no qual o indivíduo e consequentemente todas as organizações das quais ele faz parte, passam a refletir e se tornam conscientes dos caminhos e finalidades de seus resíduos antes de descartá-los.



**COMPOSTÁVEIS**

Resto de alimentos
Cascas de frutas e ovos
Guardanapos
Saquinhos de chá
Filtro de café
Palitos de madeira



**RECICLÁVEIS**

Vidro
Plásticos
Papel e papelão
Latas e alumínio
Metal
Isopor



**PERIGOSOS**

Pilhas
Baterias
Lâmpadas
Eletrônicos
Lintas
Cartuchos



**NÃO RECICLÁVEIS**

Papel filme
Chidets
Adesivos
Papel higiênico
Fio dental
Anismines

**Colabore, separe seus resíduos corretamente.**

## DESTINOS:





Caso precise solicitar alguma coisa a recepção, ou mesmo informar algum acontecimento que ache interessante, você pode escrever diretamente para o e-mail do Fliperama:



**fliperama@fliperamaec.com.br**

O telefone do Fliperama serve não só ao próprio espaço, mas também aos *flipers*. Você pode passar o número para os seus próprios clientes ligarem pra você, mas pedimos que explique ao mesmo que o telefone é de um espaço de coworking, pois na recepção o telefone sempre é atendido usando o nome do Fliperama. Também fique a vontade em usá-lo para fazer suas ligações, mas ele faz ligações **apenas para telefones fixos**, e lembre sempre do espírito de colaboração pois outros *flipers* também usam esse mesmo número.



**47 3029-5060**

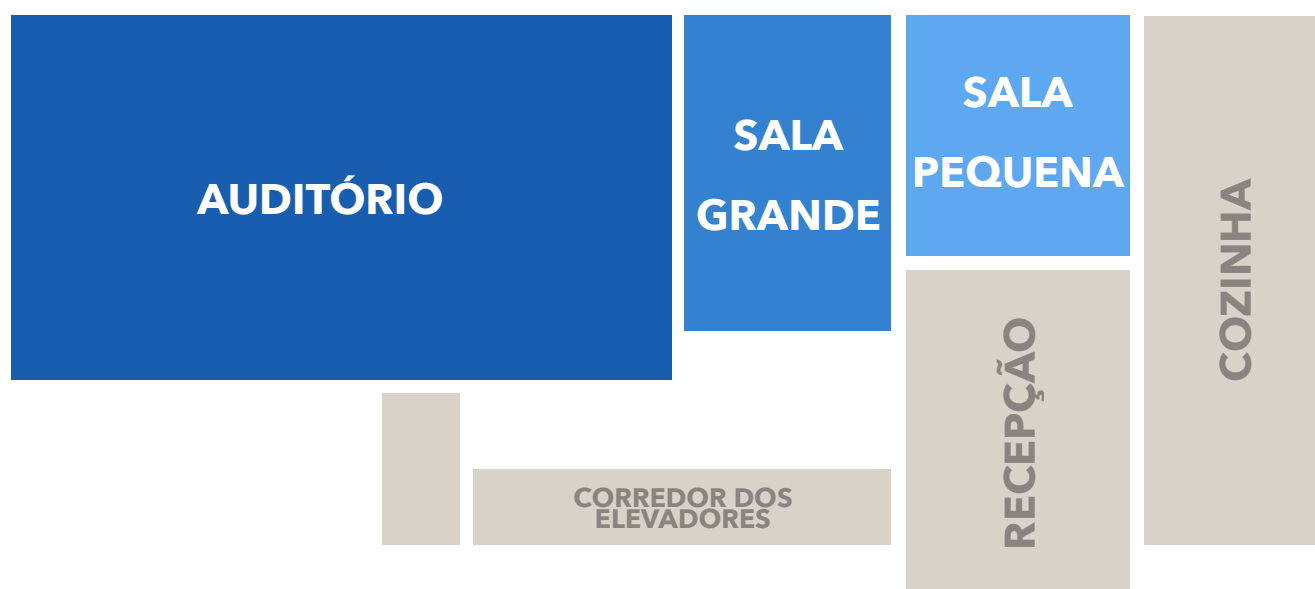
# AGENDA DAS SALAS



Aqui no Fliperama, nós temos salas de reunião que podem ser usadas por *flipers* e *usuários* conforme o seguinte:

- **Flipers Mensalistas:** à vontade, mediante agendamento.
- **Flipers Horistas:** à vontade, mediante agendamento, pago à parte.
- **Usuários:** mediante agendamento, pago à parte.

Nossas salas são as seguintes (em azul):



Para organizar o uso dessas salas e construir um ambiente saudável e colaborativo, usamos o **Google Agenda** para que todos possam reservar o uso delas. Pra acessar ela, solicite a recepção que o seu e-mail seja incluído na lista da agenda.

Todos os *flipers* tem acesso a Agenda, dessa forma todos tem liberdade para programar suas reuniões e compromissos.

Acreditamos no bom senso e no espírito de colaboração entre os *flipers* para que o uso das salas aconteça de forma saudável e benéfica para todos.

Você também pode contribuir com isso tentando acomodar horários e negociar o uso das salas de maneira ponderada.

Para reservar uma sala, confira abaixo como funciona a Agenda.



## RESERVAR UMA SALA NA AGENDA

dom 30 seg 1 mai 2 ter 3 4 5 6 7 8

por exemplo, Jantar às 19h na casa do Paulo

Quando  
seg, 1 de maio

Agenda  
Fliperama - Salas

Editar evento Criar

**Primeiro, clique no dia em que a sala precisa ser reservada**

**Depois, clique aqui**

← SALVAR Desistir

**Não esqueça de Salvar, depois de tudo acertado**

Evento sem título

1/5/2017 10:00 até 11:00 1/5/2017 Fuso horário

**Coloque aqui, primeiro o nome de quem está reservando a sala, depois o nome da sala que será reservada, por ex.: Fliperama - Sala Pequena**

**Isso precisa estar desmarcado**

**Para poder colocar o horário da reserva**

Detalhes do evento

Encontrar um horário

Onça Digite um local

Videochamada Adicionar videochamada

Agenda Fliperama - Salas

Descrição

Anexo Adicionar anexo

Cor do evento

Notificações Notificação 30 minutos

**Clique aqui também, para desligar as notificações**

Se tiver dificuldades em agendar uma sala, fique a vontade para pedir ajuda. Você também pode pedir para ao *fliper* da recepção fazer a reserva da sala pra você.

O acontecimento de eventos no Fliperama é algo muito importante, pois eles promovem a cultura de colaboração e ajudam os *flipers* a se conhecerem melhor e aprenderem coisas novas. Nós promovemos alguns eventos fixos, que são voltados para a participação interna, e você é uma peça muito importante para a saúde desses eventos!

Vamos conhecê-los:

## EVENTOS DO FLIPERAMA

### # Hashtag



**Toda terça-feira, às 9:30**

20 a 30min de evento  
Semanal



Apresentar um livro/filme/  
música/autor/diretor/banda, etc.

### Chá das 4:20



**Toda quarta-feira, às 16:20**

15 a 30min de evento  
Semanal



Comer bolo, bater papo, trocar  
ideias, conhecer *flipers*.

### Fliper Chef



**Primeira semana do mês**

1:00 a 1:30h de evento  
Mensal



Comer e compartilhar receitas  
culinárias que não precisem de  
fogão/forno.

### Fliperama Convida



**Terceira semana do mês**

1:30 a 2:00h de evento  
Mensal



Conhecer alguma coisa nova  
(pessoa, empresa, projeto, ideia,  
etc).

### Flipersariantes



**Última sexta-feira do mês**

40min a 1:30h de evento  
Mensal



Comemorar o aniversário dos  
*flipers* daquele mês.

### Flip Cast



**A combinar**

30min a 1:00h de evento  
A combinar



Bater um papo descontraído,  
comer e gravar um podcast  
para compartilhar com todos.

## INDO AOS EVENTOS



Todos os *flippers* estão sempre convidados para esses nossos eventos fixos, é só aparecer no dia e na hora marcada e aproveitar! Para acompanhar as datas e horários dos eventos, basta ficar de olho no nosso *dashboard* que fica ali na TV da recepção. Os *flippers* da recepção também estão constantemente promovendo os eventos e chamando o pessoal para participar, então é só se programar.

## PARTICIPANDO DOS EVENTOS

Você pode participar dos eventos basicamente de duas formas: comparecendo e interagindo com as pessoas (e comendo, claro), ou contribuindo diretamente com o evento (o que vai depender do tipo do evento). É possível contribuir de várias maneiras diferentes:

O **Chá das 4:20** não tem um tema central e nem alguém específico para falar, é simplesmente um momento para fazer uma pausa, conversar e comer bolo! Para contribuir, basta se propor a trazer um bolo/torta/cuca/chineque para o evento (e ser adorado por isso!). Se outra pessoa já se propôs a levar algo naquela semana, não se acanhe, quanto mais melhor!

Se você quer contribuir falando ou expondo algum assunto, mas ainda tem um pouco de timidez e quer começar devagar, experimente o **#Hashtag**, pois a ideia é que mais de uma pessoa traga algo legal para expor e trazer pra conversa, que é bem descontraída.

Se comida é um tema importante da sua vida, seja comendo ou cozinhando, o **Fliper Chef** é o evento que deve estar sempre em sua agenda! Se quiser ir além da degustação e mostrar seus dotes culinários, fale com o *flipper* da recepção para combinar a melhor data para isso acontecer!

Agora, se o seu objetivo é expor sua empresa, um assunto interessante ou mesmo treinar suas habilidades de oratória, o **Fliperama Convida** é o evento onde você pode encontrar tudo isso! Converse com um *flipper* da recepção sobre o seu interesse de ser o palestrante do evento para acertar todos os detalhes, e capriche na apresentação, pois a comida é por conta do Fliperama!

Sabemos que nem sempre é possível separar um tempo para participar de todos os eventos, mas é muito importante para todos nós que você participe! Faça um esforço para participar de pelo menos dois eventos por mês, seja comparecendo ou contribuindo ativamente, você verá que a recompensa é maior que o esforço!

# CORRESPONDÊNCIA

---

Se você tem seu endereço fiscal no Fliperama e for receber correspondências aqui no espaço, é legal avisar alguém da recepção caso o material tenha chance de vir com um nome incomum (razão social da empresa, nome de outra pessoa, etc).

Se a encomenda for alguma coisa grande, (um ar condicionado, por exemplo) programe-se para levar embora a encomenda tão logo ela chegue, pois não temos espaço adequado para armazenar esse tipo de material, o que pode gerar transtornos.

Aqui na cozinha do Fliperama você encontra uma pia, pratos, canecas e talheres, um microondas, uma geladeira e, principalmente, uma cafeteira! Fique a vontade para usá-los, lembrando sempre de três coisas bem importantes:

## **- Lavar sua louça**

Sim, o espírito colaborativo também se estende para a nossa louça! Como somos em muitos, qualquer prato ou caneca que seja deixado em cima da pia (ou dentro dela) já causa um transtorno a todos. A dica é lavar sua louça logo que acabar de usar, assim você evita o mau cheiro e o perigo de esquecer (sabemos que todos tem coisas importantes pra fazer, mas colaborar com o espaço também é uma dessas coisas).

## **- Não pegar coisas da geladeira que não sejam suas**

Pode parecer óbvio, mas como vivemos constantemente nessa atmosfera de colaboração, as vezes acabamos estendendo essa cultura um pouco além. Entretanto, se você viu algum quitute na geladeira que aguçou os seus sentidos, sinta-se a vontade para procurar o dono e pedir um pouco. Compartilhar anda juntinho de colaborar!

## **- Passar um novo café**

Se você é do tipo que adora um cafezinho quentinho ao longo do dia, seja bem vindo ao clube! Mas para que esse café quentinho de fato exista ao longo do dia, contamos com a ajuda de todos para prepará-lo. A regra é simples, se você se serviu de café e ele acabou na sua caneca (não vale deixar só um restinho!), é a sua vez de fazer um novo! Se é a sua primeira vez fazendo café (ou usando um cafeteira), peça ajuda a algum *fliper* para explicar como funciona o processo e as medidas de água e pó. Claro que entendemos que pode acontecer de o café acabar em sua caneca justamente no intervalo de uma reunião, por exemplo, então avise algum outro *fliper* que o café acabou e se ele se importa de fazer um novo por você.

Também é legal evitar usar o microondas para esquentar coisas que produzam cheiro forte, como pipoca (principalmente as de queijo) e comidas com peixe, pois o cheiro pode acabar chegando no resto do espaço e incomodando a todos. Colocar uma tampa ou um guardanapo por cima do que você for esquentar também é uma boa pedida para evitar respingos de comida no interior do microondas.

Nós temos aqui no espaço o Fliper Mercado, onde oferecemos aos *flipers* a comodidade de comprar algumas guloseimas sem ter que sair do trabalho.

Para usar é bem tranquilo, peça ao *fliper* da recepção para explicar como funciona e comece a aproveitar!



Aqui está uma lista de referências para que você possa acessar rapidamente algumas coisas importantes.

## FINANCEIRO

A empresa *Felipe & Silva* funciona aqui no espaço e é uma empresa que se propõe a cuidar da parte burocrática das outras empresas. Ela presta serviços para o Fliperama em diversos aspectos, principalmente na parte financeira.

Você pode tratar dos **assuntos financeiros** (pagamento e boletos) do Fliperama diretamente com eles, procurando a Alissa ou a Julia. Ou mandando um e-mail:

[financeiro.fliperama@gmail.com](mailto:financeiro.fliperama@gmail.com)

## JURÍDICO

A *Silveira & Schneider* também funciona aqui no espaço, é um escritório de advocacia e responsável por resolver as **questões jurídicas e legais** do Fliperama, além da parte de contratos.

A empresa é do Felipe Nunes e do Marcel, que também são sócios do Fliperama.

## MANUTENÇÃO

O Fábio é um dos sócios do Fliperama, e atualmente ele cuida da parte de **manutenção do espaço**. Caso você veja uma lâmpada queimada ou uma torneira vazando, pode avisar diretamente pra ele, ou falar com o *flipper* da recepção.