

Projet long de 3^e année 2018–2019

ENSEEIHТ/DIMA

01 Octobre 2018

Le projet long est une action pédagogique constituée par la réalisation en groupe d'un projet de type ingénieur. Ce projet réunit pendant 8 semaines un groupe de 5 étudiants qui répondent à un problème émis par un client et qui doivent respecter les règles de conduite et de gestion de projets communément admises dans le milieu industriel.

Veillez consulter régulièrement le site

http://yamine.perso.enseeiht.fr/ProjetLong18_19.htm

Il est mis à jour périodiquement avec des informations relatives à la préparation et au déroulement du projet long.

1 Dates à retenir

- **Début du projet long.** Semaine 3 (semaine du 14 janvier 2019)
- Les **projets seront disponibles** sur le site

http://yamine.perso.enseeiht.fr/ProjetLong18_19.htm

à partir du **19 Novembre 2018**.

- Une **réunion d'information** se tiendra le **Mardi 20 Novembre 2018** entre 13h et 14h en salle A002.
- Les **projets seront présentés** durant les **semaines 48 et 49** entre 12h45–14h en salle C002 ou A002.
- Les **groupes d'étudiants** doivent être constitués pour le **19 Décembre 2018 au soir**

- Les **projets** doivent être choisis pour le **Lundi 07 janvier 2019 au soir**.
- **Réunion entre les partenaires industriels et le département IMA : Lundi 14 janvier 2019 à 14h** (sans les étudiants), suivie à **15h00 de la rencontre entre chaque groupe d'étudiants et son superviseur industriel** (sous réserve de disponibilité de celui-ci).
- **Réunion de lancement** entre le partenaire industriel, le client et le groupe d'étudiants : **début de la semaine 3 (Lundi 14 Janvier 2019)**.
- **Durée du projet long** : 8 semaines.
- **Fin du projet long** : Vendredi **11 mars 2019**.
- **Soutenance du projet long** : Vendredi **11 mars 2019** (8h30 ou 9h – 12h).
- **Conférence** « commentaires/bilan/analyse projet long » : vendredi 11 mars 2019 (14h30–16h30).

2 Organisation

- Le projet long des étudiants en troisième année du département Informatique et Mathématiques Appliquées se déroule entre la mi-janvier et mi-mars.
- Les projets doivent être choisis par les étudiants parmi une liste de sujets proposés par des « clients » en général universitaires. Les étudiants doivent constituer des groupes et envoyer au responsable de la 3ème année un choix ordonné de trois sujets pour une date fixée dans le planning ci-dessus.
- A chaque projet sont donc associés :
 - * une personne (ou un groupe) proposant le sujet qui jouera le rôle de client ;
 - * un partenaire industriel supervisant l'organisation et assurant une fonction de conseil dans la gestion du projet et si nécessaire le contrôle qualité. Le département IMA se charge de fournir une personne jouant ce rôle par projet ;
 - * un groupe d'étudiants réalisant le projet.
- Chaque groupe d'étudiants désigne un chef de projet, chargé de planifier les réunions et d'assurer le contact avec le partenaire industriel.
- La première réunion de lancement des projets est organisée par le groupe des étudiants et l'industriel aussitôt que possible à partir de la réunion d'affectation. Elle peut être précédée d'une réunion avec le client. Dans tous les cas, le groupe d'étudiants doit avoir pris connaissance du sujet du projet.
- Pendant le déroulement du projet, des réunions de travail hebdomadaires sont organisées par le groupe d'étudiants avec chaque partenaire industriel. Le client peut

- être présent à certaines réunions si cela s'avère nécessaire.
- Toutes les réunions de travail peuvent être organisées en anglais.

3 Rôle du client

Le client propose un sujet de projet et doit apporter les connaissances nécessaires à la bonne compréhension du sujet. Il doit spécifier les attendus et documents / rapports / logiciels devant être produits. Il doit être disponible pour au moins une réunion hebdomadaire sur toute la durée du projet et doit participer à la soutenance du projet.

Son rôle n'est pas d'encadrer les étudiants : il ne s'agit pas d'un stage.

4 Rôle du partenaire industriel

Le rôle du partenaire industriel est d'être un conseil à la gestion du projet et de sensibiliser les étudiants aux problèmes et méthodes concernant cette activité. Il peut également assurer un contrôle qualité. Le partenaire industriel est indépendant du client.

Il intervient donc sur :

- La supervision de la gestion du projet. Lors de la première réunion, sont abordés les points suivants :
 - * définition du cahier des charges,
 - * définition des livrables,
 - * les grands jalons du projet,
 - * l'organisation de l'équipe.
- La prise en compte des problèmes suivants :
 - * analyse des actions,
 - * analyse des risques,
 - * adéquation des moyens humains et matériels,
 - * plan de test.
- La définition et la répartition des tâches (comptabiliser le temps de chaque tâche et introduire la notion de coût en heures-ingénieur).
- L'aide à la planification.
- Les revues de projets.
- Une sensibilisation au contrôle qualité et à la maintenabilité.

L'intervenant industriel en charge du cours de qualité / gestion de projet effectue un retour global sous forme d'un cours interactif l'après midi de la soutenance. Ce cours est l'occasion d'évoquer l'expérience de gestion de projet, et de faire au cas par cas un commentaire sur les situations rencontrées par les étudiants durant le projet.

5 Rapports

- Le rapport final d’activité, fourni en fin de projet, est un dossier constitué par la compilation de tous les livrables produits par les étudiants au cours du projet.
- Tous les documents fournis (rapports, compte-rendus de réunions, courriels) doivent être rédigés en anglais.
- Un « extended abstract » individuel de 1000 mots en anglais doit être fourni pour la soutenance (cf indications des enseignants de langues).
- Le rapport final d’activité, rédigé en anglais, est fourni en fin de projet.
- Un rapport individuel relatif à l’enseignement de « Gestion de projets » (cf indications données par l’enseignant de ce cours).

6 Évaluation du projet

Le projet long correspond à 8 crédits. Une note d’anglais associée au travail effectué durant le projet long contribue à la note. L’évaluation du projet est basée sur les six notes suivantes (valant chacune 1/6 de la note finale) :

1. Travail de groupe-organisation-fonctionnement, évalué par l’industriel et le client ;
2. Rapport évalué par le client, en accord avec l’industriel ;
3. Travail réalisé évalué par le client, en accord avec l’industriel ;
4. Soutenance orale : note attribuée par le jury de la session prenant en compte le niveau d’anglais et la qualité de la présentation (clarté du discours, comportement des étudiants, clarté des supports) ;
5. Rapport individuel lié à l’enseignement de « Gestion de projets » (évalué par l’enseignant de ce cours) ;
6. Note d’anglais associée au travail effectué durant le projet.

7 Soutenance

- Les soutenances finales sont organisées mi-mars sous la forme de sessions pouvant être en parallèle.
- Chaque projet dispose de 40 mn (30 mn de présentation et 10 mn de questions). Chaque étudiant doit intervenir lors de la présentation de son projet. La soutenance et les supports des présentations doivent être en anglais.
- Une partie significative de la présentation doit couvrir les points suivants : gestion de projet ; ingénierie ; retour d’expérience sur le projet d’un point de vue : humain, gestion de projet, ingénierie et contenu technique.
- Les étudiants sont tenus d’assister à toutes les présentations de leur session.
- Les clients et les partenaires industriels des projets concernés sont invités à participer à la session complète, s’ils sont disponibles.

- Le jury d'évaluation des présentations est composé des clients et partenaires industriels concernés par la session. Un membre du département IMA est responsable de la session.

8 Propriété intellectuelle

Le projet long est une activité pédagogique, pas un stage : il n'y a pas de convention de stage entre les étudiants et le client. Par conséquent, les étudiants détiennent seuls les droits moraux et patrimoniaux sur les méthodes et les logiciels qu'ils ont créés. Il est donc encouragé de convenir avec eux d'une licence permettant la réutilisation par l'équipe de recherche ou l'établissement qui a fourni le sujet (licence libre en particulier).

Le responsable des projets longs dispose d'un document juridiquement plus rigoureux sur le sujet si cela est nécessaire.