

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СУРСКИЙ РАЙОН»
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.02.2021

№ 39-П-А
Экз. № _____

р.п. Сурское

**О внесении изменений в постановление Администрации МО
«Сурский район» от 14.05.2019 №184-П-А**

П о с т а н о в л я ю:

1. Внести в административный регламент «Приём заявлений, постановка на учёт и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)», утвержденный постановлением Администрации МО «Сурский район» от 14.05.2019 №184-П-А (далее административный регламент), следующие изменения:

1.1. В пункте 1.3 раздела 1:

1.1.1 в подпункте 1.3.1:

1) в абзаце 1 слова «, государственной информационной системы Ульяновской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ульяновской области» (далее – Региональный портал)» исключить;

2) абзац 9 признать утратившим силу.

1.1.2. в абзаце 2 подпункта 1.3.2 слова «,Региональном портале» исключить.

1.2. В разделе 2:

1.2.1. в пункте 2.5 слова «и Региональном портале» исключить;

1.2.2. в пункте 2.13:

1) в абзаце 2 слова «, Региональном портале» исключить;

2) в абзаце 3 слова «, на Региональном портале (в части подачи заявления, получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, уведомления о готовности результата, получения результата)» исключить;

1.2.3. в пункте 2.14 абзацы 4-5 изложить в следующей редакции:

«Возможность предоставления муниципальной услуги в электронной форме через портал федеральной информационной адресной системы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - портал

адресной системы) осуществляется в части приёма заявления, отслеживания хода предоставления муниципальной услуги, получения результата, оценки качества предоставления услуг, полученных в электронной форме.

При подаче заявления через портал адресной системы, заявление подписывается усиленной квалифицированной электронной подписи (далее - квалифицированная подпись).».

1.3. В разделе 3:

1.3.1. в абзаце 2 подпункта 3.1.2 пункта 3.1 слова «и (или) Регионального портала» исключить;

1.3.2. в наименовании пункта 3.3 слова «, Регионального портала» исключить;

1.3.3. в пункте 3.3:

1.3.3.1. в подпункте 3.3.2:

1) в абзаце 1 слова «и (или) Регионального портала» исключить;

2) абзац 2 признать утратившим силу;

3) абзац 9 изложить в следующей редакции:

«Сообщение о получении заявления и документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Административного регламента, направляется по указанному в заявлении адресу электронной почты или в портале адресной системы в случае представления заявления и документов соответственно через портал адресной системы.».

1.3.3.2. подпункты 3.3.3 - 3.3.4 признать утратившим силу.

1.4. В разделе 4:

1.4.1. подпункт 4.2.2 пункта 4.2 изложить в следующей редакции:

«4.2.2. Проверки могут быть плановыми и внеплановыми.

Плановые проверки проводятся не реже одного раза в год в соответствии с перспективным и текущими планами работы администрации района.

Внеплановые проверки проводятся в рамках действующего законодательства или на основании жалобы заявителя (далее – жалоба).

Обращение подлежит рассмотрению в соответствии с частью 6 статьи 11.2 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" в течение 15 рабочих дней со дня его регистрации, а в случае обжалования отказа должностного лица администрации района в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня его регистрации.

1.4.2. подпункт 4.4.1 пункта 4.4. изложить в следующей редакции:

«4.4.1. Порядок и формы контроля за предоставлением муниципальной услуги должны отвечать требованиям непрерывности и действенности (эффективности).

Комиссией по проверке полноты и качества предоставления муниципальных услуг администрации муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области осуществляется анализ результатов проведенных

проверок предоставления муниципальной услуги по мере необходимости, но не позднее, чем через 5 рабочих дней после проведения проверки.

По результатам рассмотрения результатов проведенных проверок предоставления муниципальной услуги, а также жалоб физических и юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), послуживших основанием для проведения внеплановой проверки, комиссия принимает одно из следующих решений:

- о признании работы по предоставлению муниципальной услуги удовлетворительной;

- о признании работы по предоставлению муниципальной услуги неудовлетворительной, установлении срока для устранения выявленных нарушений и направлении протокола заседания комиссии Главе администрации района для решения вопроса о привлечении муниципальных служащих, ответственных за предоставление муниципальной услуги, к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.5. В разделе 5:

1.5.1. в наименовании пункта 5.3 слова «, Регионального портала» исключить.

1.5.2. в пункте 5.3. слова «, Региональном портале» исключить.

1.5.3. в пункте 5.5. слова «, Региональном портале» исключить.

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его обнародования.

Глава Администрации
муниципального образования
«Сурский район»

Д.В. Колгин