

>> Condiciones generales:

El alumno deberá contar con la cursada aprobada para gozar del derecho a examen final.

El alumno que se presente a una fecha de final, deberá realizar la entrega del material (independientemente del final desarrollado) **dos días hábiles previos** a la fecha en que se haya inscripto, por DRIVE.

Se tomará como incremento de nota la publicación ONLINE de este trabajo, bajo un nombre de dominio apropiado y representativo a la temática desarrollada –aun cuando se trate de un servidor gratuito-.

>> Objetivos:

El alumno deberá realizar un sitio integrando todas las tecnologías enseñadas a lo largo de la cursada, separando la estructura y contenido (HTML) de su aspecto visual (CSS).

La entrega deberá contar con un mínimo de 5 y máximo de 6 secciones (léase archivos HTML diferentes). Además debe entregarse un informe técnico del sitio web desarrollado.

La entrega deberá responder al barrio o ciudad trabajada durante la cursada en las materias de diseño durante el cuatrimestre.

Los textos de la página web deben estar redactados en español.

>> Validación mínima:

El sitio debe aprobar la validación de la W3C como **HTML5** (SE REPROBARÁ AUTOMÁTICAMENTE OTROS DTDs como *XHTML Transitional* o *XHTML Estricto*). Validar los documentos en <http://validator.w3.org/>

El sitio debe visualizarse apropiadamente, en los navegadores de uso común –Firefox, Chrome, Safari, Opera, Microsoft Edge– (Dejar constancia en el informe qué navegadores se testearon y cuál fue la respuesta obtenida).

Adicionalmente para sumar nota la web deberá ser responsive, viéndose de manera correcta en celular y PC.

No se requiere el desarrollo de una resolución para tablets, pero será reconocido de ser implementada.

Si se selecciona un servidor gratuito (como www.000webhost.com) se omitirán los errores de validación que sean producto del hosting (por ejemplo, scripts automáticos que no validen) no obstante la copia entregada por DRIVE debe ser válida según el DOCTYPE especificado en la presente pauta.

>> Sobre el Sitio Web:

Para la estructura del sitio entregado deberá usar las etiquetas de manera semántica (usando cada elemento para el fin que corresponda). A saber:

- Delimitar correctamente las áreas de la web (header, footer, main, nav, aside, section).
- Respetar la jerarquía de encabezados, tal como se debe, semánticamente.
- Utilizar listas, tablas (sólo en caso de que sea necesario) y demás etiquetas para formatear apropiadamente el documento según los objetivos semánticos de cada etiqueta.
- Trabajar los textos destacando partes mediante la implementación de todos los elementos de texto que sean necesarios (como negritas, itálicas, abreviaturas y citas).

Recordar que el uso de negritas e itálicas en los textos desde HTML es para el refuerzo de las oraciones relevantes para el posicionamiento, no para cuestiones estéticas.

- Acompañar los textos con imágenes optimizadas para su muestra en la web.
No utilizar imágenes decorativas como imágenes de contenido. Si es decorativo: background-image.
- Realizar al menos un formulario que debe solicitar los siguientes datos (como mínimo):
 - Pedir datos personales (Nombre, Apellido, Nombre de usuario, Clave, Sexo). Lógicamente, solicitar los que tengan sentido para el formulario desarrollado.
 - Se deberá adjuntar un archivo (foto, video, archivo de texto) que tenga un fin coherente.
 - Intereses artísticos (Música, Teatro, Danza), Deportivos (Fútbol, Tenis, Basquet) u Otros.
No, **no hay que forzar todos estos intereses**, son a modo de ejemplo. Sin embargo, cada final debe solicitar obligatoriamente, una serie de opciones basadas en un control de selección.Agregar toda información que considere relevante para el fin concreto del formulario.
Se descontarán puntos por formularios que mezclen controles sin sentido.
- Incorporar elementos multimediales (sonido, video, o mapas).
Se recomienda obtener los mismos de sitios especializados (Youtube, soundcloud, etc).

Debe haber una interfaz bien definida en la web. No se considerarán aprobados los finales que tengan el contenido tirado en documentos sin diseño o que a lo largo de la navegación pierdan el formato de manera injustificada.

Para la maqueta, no se requiere la utilización de propiedades *float* o *position* para ubicar los elementos, quedando su utilización a la libre elección del alumno, mientras no afecte el correcto funcionamiento y visualización del sitio.

El CSS deberá ser sintácticamente correcto. Adicionalmente, no deberán cargar varios CSS si los mismos van a repetir reglas de interfaz (tipografía, header, footer, etc.).

Toda regla que se repita en más de una sección deberá cargarse en un CSS en común.

Si la web es responsive, implementarán una hoja de estilos principal –que aplicará a todas las resoluciones– y luego la hoja que realiza la adaptación a la otra resolución. (Mobile First)

Todos los finales deberán verse bien en una resolución de escritorio estándar (de 1280px a 1366px) y en una resolución de pantalla de celular (de 320px a 480px como máximo).

Se recuerda que deberían basarse en la técnica del Mobile First o responsive para hacer esta adaptación.

La resolución de pantalla de Tablets no es requerida, pero de implementar alguna, será contemplado en la corrección (siempre que para la misma se haya agregado un breakpoint que formatee los elementos a tal efecto).

Esta adaptación deberá resolver los problemas comunes de un sitio responsive:

1. Tener bien definidas las tipografías de manera que sea legible en ambas resoluciones.
2. Resolver el problema de las imágenes para cada resolución, no pudiendo redimensionar las mismas según la resolución de pantalla, sino por medio de la carga de distintos recursos acorde al dispositivo que acceda a la web.
3. Tener muy claro qué elementos no aportan nada a las resoluciones menores, donde nos debemos enfocar más en el contenido principal que en lo periférico.

Lógicamente, la web deberá ser comprensible también si se anula la hoja de estilos (el HTML sin formato).

El formulario no requiere estar funcionando (con el código PHP que efectiviza las acciones), no obstante:

1. Será tenido en cuenta como incremento de nota si se programa el mismo.
2. En todos los casos (con o sin programación) se deberá mostrar un mensaje final indicando que la acción ha sido completada, siendo éste archivo parte de los 5 a 6 documentos pedidos.
Efectivamente, para esta entrega el archivo 'gracias.html' es de carácter obligatorio.

Se descontarán puntos –pudiendo desaprobar– en las entregas que sólo se basen en copiar y pegar los ejemplos de cursada, de entregas anteriores del alumno o hayan sido descargados de internet, **siendo condición excluyente del final**, que el alumno desarrolle un sitio de su propia autoría.

>> Sobre el Informe:

Este documento es de carácter **OBLIGATORIO** y excluyente para aprobar.

La carátula de este informe debe contener los siguientes datos: Alumno (nombre, apellido, número de documento), Nombre de la Materia y Carrera, Comisión, año y docente con quien **cursó la materia** y fecha exacta de la mesa de final.

Este informe, debe incluir información sobre todo lo referente al sitio que desarrolló.

La densidad, claridad y ortografía de éste documento también serán factores de evaluación.

Entre otros temas que se deben desarrollar se encuentran:

- De qué se trata la web desarrollada (brevemente).
- Tecnologías utilizadas para el desarrollo del sitio (HTML, CSS, Scripts y plugins de jQuery con sus respectivos nombres y URL de descarga).
- Soporte de navegadores en los que fueron testeados los sitios (con nombre del navegador y versión).
- Target (edad, nivel socioeconómico, costumbres, actividades, etc.).
- Resoluciones de pantalla seleccionadas para los break-points del responsive, especificando –obligatoriamente– cuáles son los cambios más importantes que se realizaron en cada resolución.

Se deberá entregar además con el informe, y a modo de anexo (sin diseño), los textos que se utilizaron en el sitio web.

Deberá respetar las siguientes reglas y formatos:

1. El texto debe ser fuente **Times New Roman** (o similar) de 13pt con un interlineado de 1,5.
2. Hoja tamaño A4, con márgenes por defecto (2,5cm arriba y abajo; 3cm de cada lado).
3. Si el texto en la web se muestra dentro de un encabezado, lista, negrita o itálica, en su representación debe estarlo también (pero sin ningún formato CSS adicional).
4. **No se deben incluir las imágenes ni las botoneras** (menú, redes sociales, etc), ni datos de copyright solo el texto.

Tener presente que no se pide que copie y pegue el texto de la web en un Word, sino que PRIMERO realice la investigación del contenido a mostrar, lo redacte de manera entendible en este documento y luego lo use en las distintas pantallas de la web.

>> Sobre la Entrega Digital:

La entrega se realiza exclusivamente por DRIVE. Deberán avisarme por mail que van a presentarse a mesa de final y compartir vía drive un rar o zip con todos los archivos y documentos que compongan este final.

Dentro del zip o rar deberá entregarse:

1. El Sitio web completo: los documentos HTML, archivos CSS, imágenes, etc.
2. Un archivo llamado **alumno.txt** que contenga los datos que se piden en la carátula del informe.
3. Una copia del informe en versión digital –ya sea en formato Word (*doc*) o en PDF–.
4. Una copia de los textos usado en la web en versión digital –ya sea en formato Word (*doc*) o en PDF–.
5. Una copia de la presente pauta de final.
6. Las pantallas en JPG y su original (PSD/AI).

Los archivos dentro del zip deben estar nombrados y organizados adecuadamente.

Se recuerda que es **RESPONSABILIDAD DEL ALUMNO** conservar las pautas manifestadas en este documento.

Si por algún motivo el zip estuviera corrupto o no pudiera ser leído apropiadamente, la entrega será **descalificada automáticamente** (el alumno debe verificar la integridad de los datos cargados).

>> Fecha de entrega y defensa:

El trabajo se debe entregar **dos días hábiles antes** de la mesa en que el alumno se haya anotado. Los horarios destinados a la recepción de material serán UNICAMENTE:

- De 11.00 a 11.30hs para las mesas que se rindan en el turno mañana
- De 19.00 a 19.30hs para las mesas que se rindan en el turno noche

FUERA DE ESTE HORARIO, NO SE RECIBIRÁN ENTREGAS DE ALUMNOS, DANDO LUGAR A UN AUSENTE EN LA MESA DE FINAL SIN EXCEPCIONES.

Luego, el día y horario que figura en el DvPanel como mesa de final, el alumno asistirá exclusivamente a **defender** su examen, donde el docente ya tendrá las correcciones pertinentes y el alumno justificará o explicará los puntos débiles del desarrollo.

Esta norma tiene como objetivo agilizar el proceso de corrección (evitando que los alumnos deban esperar un largo rato para recibir su corrección) y ofrecerle al alumno una devolución de errores más detallada y fiel a su entrega.

De esta manera, si una mesa de final se realiza –por ejemplo– el Martes 7 a las 11:00hs, el alumno debe:

- Compartir por Drive el Viernes 3 a las 11:00hs su respectiva entrega.
- Asistir el Martes 7 a las 11:00hs para recibir su corrección y defender la entrega.

//Lo mismo aplica al turno noche, solo debe cambiar el horario según lo especificado en la hoja anterior

La defensa es **OBLIGATORIA** para todos los alumnos que hayan cumplido con la fecha de entrega.

Adicionalmente, el alumno deberá llevar a la escuela su final en una unidad USB (pendrive o similar) para su defensa.

La ausencia a la misma corresponde con un AUSENTE, aunque el final entregado sea excelente.

Se da por notificado y entendido que el alumno que no realice la entrega previa NO GOZARÁ del derecho de final, así como el alumno que no se presente a la DEFENSA no será aprobado aunque haya entregado un final acorde a la presente pauta.

La entrega de materiales NO ES UNA PRE-CORRECCIÓN (de hecho los finales no tienen pre-corrección).

La carpeta zip representa la entrega del final tal como será evaluada por el docente.

No se aceptará que el día del final el alumno traiga una nueva versión modificando contenidos ya entregados.

Si debe rendir dos finales el mismo día/hora, acérquese a una de las mesas a dar el presente a fin de informar al docente.

Debido a la Pandemia que nos rodea, la escuela ha notificado que se están implementando nuevos cambios en el dvpanel, cuando el alumno se anote a la mesa del final, habrá un vínculo para que el alumno suba su entrega una vez que la mesa para el meet esté dada de alta.

Más allá de la entrega que me hagan por drive, también deberán subir su entrega por medio de ese vínculo para que quede registro de la misma en la escuela.

Se mantiene lo mencionado anteriormente sobre la pre entrega 2 días hábiles antes de la fecha del final.

El día que figure la fecha de la mesa asistiremos al meet y se hará la devolución correspondiente.