



GARD
TOURISME

ESPACE MEDIAS

Guide du contributeur



26/10/2021

LE
GARD
le Sud

Bienvenue sur l'Espace médias!

identifiant

mot de passe ······

[connexion](#)

[Perdu mot de passe](#)

[Création de compte](#)

Exclusivement réservé aux professionnels du tourisme et à la presse

[Accès visiteur](#)

Cévennes, Camargue, Provence,
Méditerranée, Nîmes - Pont du Gard



L'espace contributeurs

Interface qui permet à l'utilisateur de contribuer à l'Espace médias : importer, pré-indexer, consulter, modifier des médias.

The screenshot shows the 'Espace médias' interface for 'LE GARD le Sud'. The top navigation bar includes links for 'Albums', 'Favoris', 'Dernière recherche', a search bar with 'OK' button, and 'Autres recherches' with filters. The main content area displays categories: 'PHOTOS' (lavender field), 'VIDÉOS' (harbor), 'SONS' (flamingos), 'CARTES, BROCHURES, AFFICHES, FLYERS...' (map), 'ACTIVITÉS GARD TOUT IRISMF (Salons)' (exhibition booth), 'CHARTE GRAPHIQUE' (graphic charter), 'LOGOS' (GARD TOURISME logo), and 'Recherche...' with a magnifying glass icon. A sidebar on the right lists user account options like 'Mon compte', 'Mes contributions', and 'Back Office', with 'Espace contributeurs' highlighted. An arrow points from the text below to the 'Espace contributeurs' link in the sidebar.

ARRIVÉE SUR LE SITE DE CONSULTATION

Sélectionner dans la liste à droite sous votre nom « Espace contributeurs »

La liste des modules n'est pas le même pour tous les utilisateurs. Elle dépend de votre profil, de vos droits comme les documents et thèmes (albums).

The screenshot shows the AJARIS Uploader interface with three main sections:

- ZONE CONTRIBUTIONS**: On the left, contains search fields for 'Contributions' with filters 'À partir du:' and 'Jusqu'au:', and a 'Description' field with a search icon.
- ZONE DOCUMENTS**: In the center, displays a list of documents with 0 documents / 0 sélectionnés. It includes an 'Importer' button and a sorting dropdown 'Trier par Ordre d'import'.
- ZONE INDEXATION PAR LOT**: On the right, contains icons for document actions: eye (read), page (indexation par lot), and globe (géolocalisation).

A large arrow points from the bottom center of the 'ZONE DOCUMENTS' section towards the bottom center of the page, indicating the main focus of the interface.

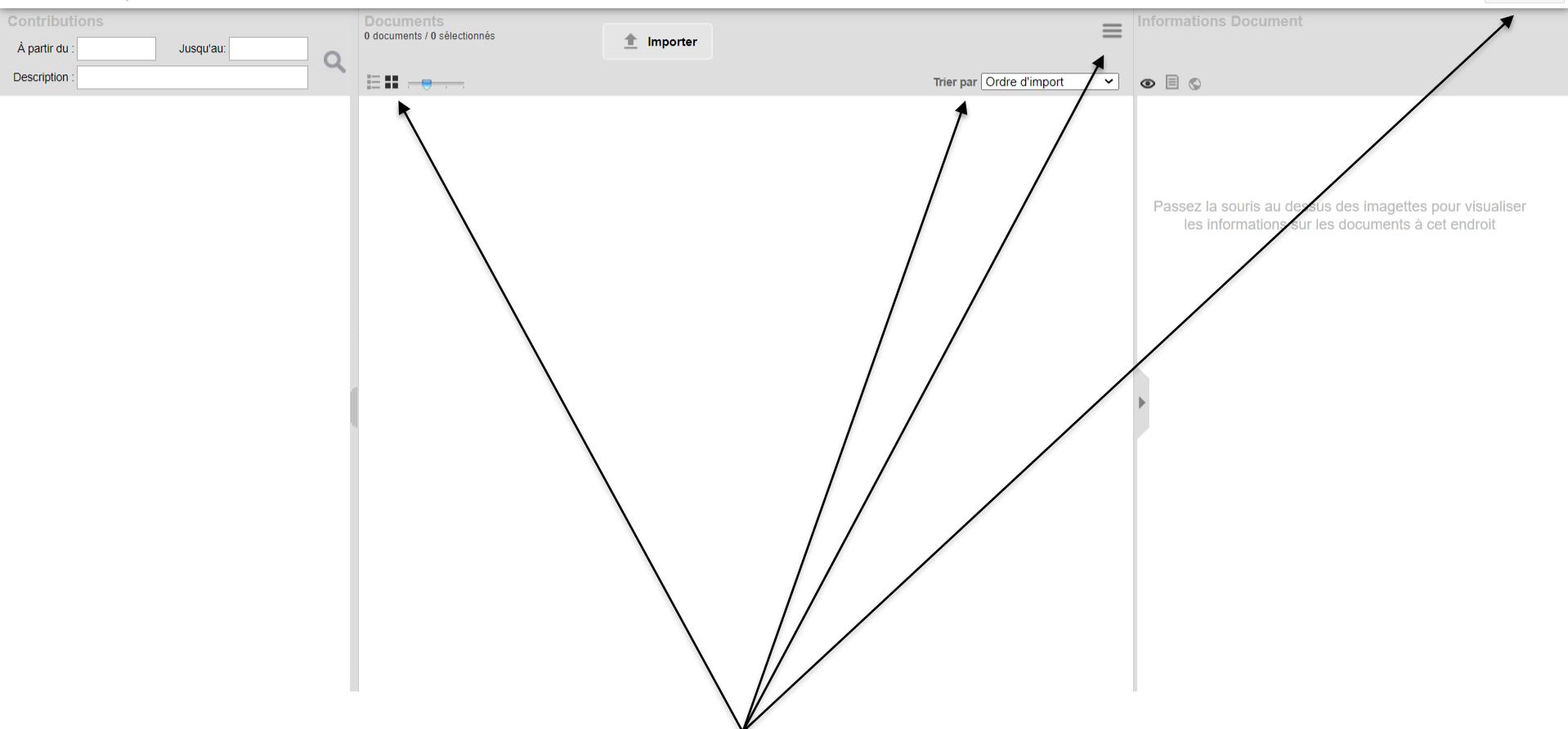
L'interface Uploader offre, selon vos droits, plusieurs zones et fonctionnalités. Les volets sont rétractables et celui de gauche amovible

A GAUCHE : la zone contributions et son moteur de recherche. Cliquez sur le chiffre en bleu pour voir les documents

AU CENTRE: la zone documents

A DROITE : une zone qui regroupe plusieurs actions symbolisées par des icônes *Si cette zone n'est pas active, c'est que vous n'avez pas le droit de modifier par lot*

- L'icône œil permet de lire les informations au survol d'un document
- L'icône page sert à l'indexation par lot
- L'icône globe sert à l'indexation par lot de la géolocalisation



Vous pouvez choisir le type d'affichage, en liste ou en mosaïque. Un curseur permet d'agrandir les images

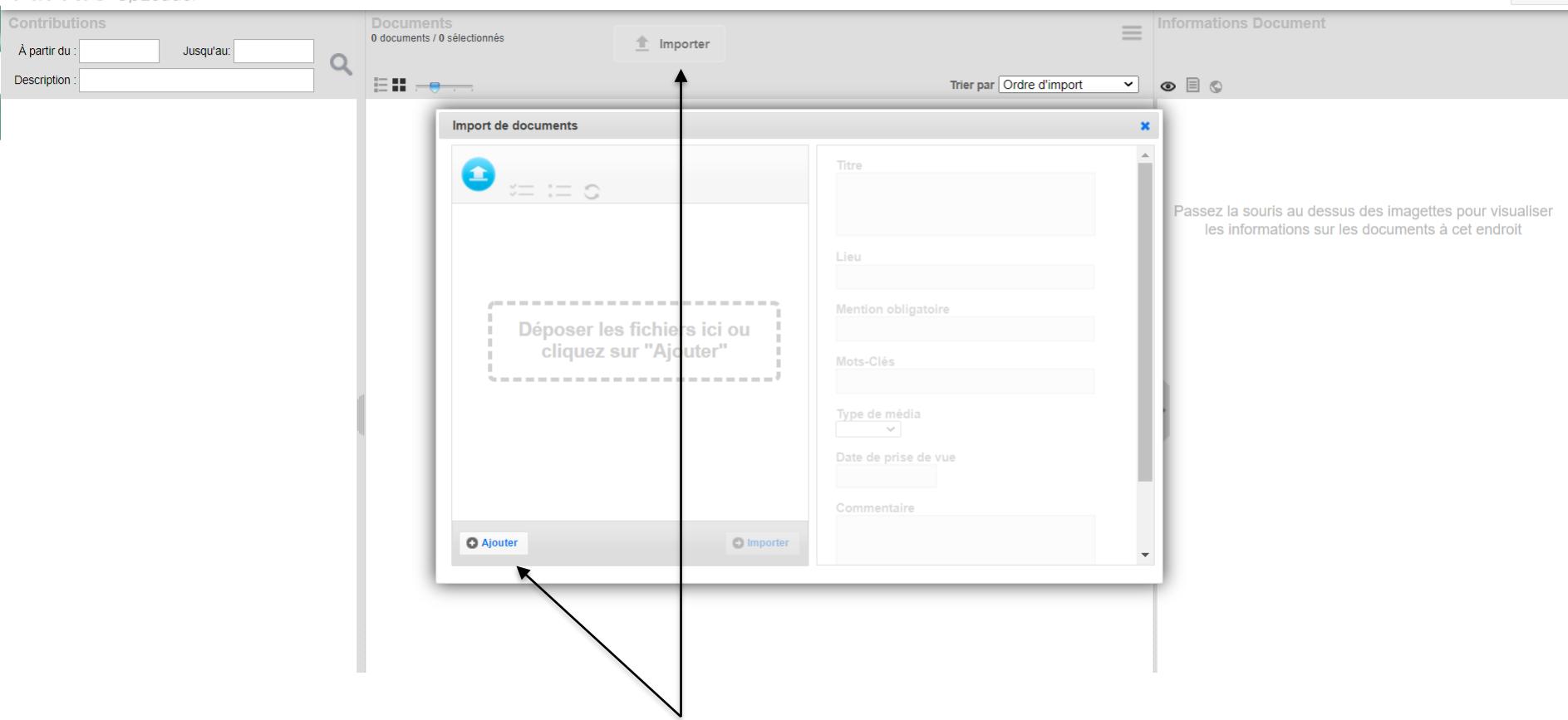
Le bouton « TRIER PAR », permet d'organiser vos documents

Le bouton « BURGER » permet des actions variables en fonction de vos droits

Sous votre nom en haut à droite, une liste déroulante, permet, si vous en avez le droit, d'accéder à d'autres modules ou fonctionnalités. Par exemple, revenir au site de consultation.



COMMENT IMPORTER ?



Cliquer sur le bouton en haut « Importer » pour glisser directement vos **FICHIERS** ou cliquer sur « Ajouter » pour aller les chercher **dans un dossier**

Cette fenêtre est actuellement paramétrée pour s'afficher à l'ouverture de l'Uploader

Attention : Pensez à vérifier l'orientation de vos documents avant l'import. Le bouton retournement ne s'applique que sur le fichier principal, c'est à dire sur le fichier basse définition s'il s'agit de photo. Idem pour les fichiers brut type PDF, Word, PPT....stockés en tant que tel et qui ne génèrent pas de fichiers associés.



Pré-indexation par lot

Commencer par indexer par lot puis affiner l'indexation par petit lot avant de passer à l'indexation unitaire document par document.

Contributions

À partir du : Jusqu'au :

Description :

Documents

0 documents / 0 sélectionnés

Importer

Trier par Ordre d'import

Informations Document

26/10/2021
aucun document
N° BL : B0-20

Photo Musée du bonbon Haribo

Import de documents

2 fichiers 5 MB

GE-2020.06.06-Famille-17 - famille ... 3 MB

GE-2020.06.06-Famille-30 - ©Harib... 2 MB

Ajouter Importer

Passez la souris au dessus des imagettes pour visualiser les informations sur les documents à cet endroit

Titre
Uzès, Musée du Bonbon Haribo

Lieu
UZES

Mention obligatoire
© Haribo

Mots-Clés
Musées et loisirs culturels

Type de média
Photo

Date de prise de vue

Commentaire

Pré-indexation PAR LOT

Les boutons en haut à gauche de la fenêtre permettent des actions : tout sélectionner / tout désélectionner / pivoter (uniquement le fichier principal/BD)

Sélectionner les photos et compléter les informations dans les rubriques à droite. Aidez-vous de l'icône livre en face de celles-ci ou saisir les premières lettres.

- TITRE : **Commune, légende.** Sans article, avec majuscules et accents
- LIEU : **nom de la commune.** saisir les premières, l'affichage par complétion vous proposera une liste
- MENTION OBLIGATOIRE : utiliser l'icône livre pour accéder à la liste. Si le crédit n'est pas déjà présent : le rajouter avec le « + » en bas à gauche et le saisir © Prénom NOM (-> © s'écrit ALT0169)
- MOTS CLES : attribuer **4 mots clés maximum** par média en utilisant l'icône livre pour accéder au Thésaurus.
Pour les photos « Activités Gard Tourisme »
sélectionner le type d'action et l'année.

Contributions

À partir du : Jusqu'au :

Description :

Documents
0 documents / 0 sélectionnés

Importer

Trier par **Ordre d'import**

aucun document 26/10/2021 Photo Musée du bonbon Haribo

26/10/2021 aucun document N° BL : B0-2021

Import de documents

2 fichiers 5 MB

GE-2020.06.06-Famille-17 - famille ... 3 MB

GE-2020.06.06-Famille-30 - ©Harib... 2 MB

Ajouter Importer

Informations Document

Uzès, Musée du Bonbon Haribo

UZES

© Haribo

Musées et loisirs culturels

Type de média Photo

Date de prise de vue

Commentaire

Passez la souris au dessus des imagettes pour visualiser les informations sur les documents à cet endroit

Suite indexation PAR LOT

- LA DATE DE PRISE DE VUE peut être récupérée automatiquement à partir des métadonnées Exif si celles-ci existent
 - LA GEOLOCALISATION peut s'appliquer à l'unité ou par lot.
 - Indiquer dans la rubrique COMMENTAIRE les informations destinées à l'administrateur.

La pré-indexation terminée, cliquer sur le bouton IMPORTER en bas. Vous pourrez revenir ou compléter l'indexation après cette action.

IMPORTANT : Si vous modifier le texte d'une rubrique en « texte libre » (ex : Légende), le nouveau texte écrasera l'ancien, de même pour les rubriques mono valuées (contenant 1 valeur). En revanche si vous saisissez des mots-clés, ils s'ajoutent. Si vous vous êtes trompé et souhaitez en supprimer par lot contacter l'administrateur) L'indexation terminée cliquer sur le bouton « APPLIQUER AUX DOCUMENTS SELECTIONNES » Après avoir « appliquer aux documents sélectionnés » cliquez sur le bouton REINITIALISER (= vider les champs)

The screenshot shows the AJARIS UpLoader application interface. On the left, there's a sidebar for 'Contributions' with filters for date range ('À partir du' and 'Jusqu'au'), a search bar, and a list of existing documents. One document is selected: '26/10/2021 Photo Musée du bonbon Haribo'. The main area is titled 'Documents' and shows '0 documents / 0 sélectionnés'. An 'Importer' button is at the top right. A modal window titled 'Import de documents' is open, showing a preview of two files: 'GE-2020.06.06-Famille-17 - famille ...' (5 MB) and '3 MB'. To the right of this, another modal window titled 'Veuillez saisir un texte décrivant la série de documents que vous allez importer' contains the text 'Photos Musée du bonbon Haribo'. At the bottom of this window are various text editing tools like font size, bold, italic, and a 'Continuer' button. The top right corner of the interface has a note: 'Passez la souris au dessus des imagettes pour visualiser les informations sur les documents à cet endroit'.

Cette fenêtre apparaît après avoir cliqué sur le bouton « importer » indiquer le titre de votre contribution.

Il vous servira à identifier et retrouver une contribution.

The screenshot shows the AJARIS UpLoader application interface. On the left, there is a 'Contributions' section with search filters ('À partir du', 'Jusqu'au', 'Description') and a search icon. Below it, a 'aucun document' message is displayed. In the center, a 'Documents' section shows a list of imported files: '26/10/2021 Photos Musée du bonbon Haribo' (2 documents, N° BL: B0-2021-00389) and '26/10/2021 Photo Musée du bonbon Haribo'. To the right, a large context menu titled 'Informations Document' is open, listing actions: 'Tout sélectionner', 'Tout désélectionner', 'N'afficher que les documents sélectionnés', 'Supprimer les documents sélectionnés', and 'Supprimer la contribution'. A cursor arrow points from the text 'Un curseur permet d'agrandir les imagettes' towards the thumbnail images of the imported photos. Another arrow points from the text 'En haut à droite, le menu « burger » vous permet des actions' towards the top right corner where the context menu is located.

Les documents ont été importés.

L'administrateur reçoit une notification et vous recevez, vous aussi, une notification d'accusé de réception.

Rappel :

A gauche, la zone contribution avec un moteur de recherche pour les retrouver.
En haut à droite, le menu « burger » vous permet des actions (liste variable selon vos droits). Un curseur permet d'agrandir les imagettes



Pré-indexation unitaire

Contributions

À partir du : Jusqu'au :

Description :

Documents
2 documents / 1 sélectionné

Importer

Trier par Ordre d'import

Informations Document

26/10/2021 Photos Musée du bonbon Haribo

aucun document

26/10/2021 Photo Musée du bonbon Haribo

Import de documents

2 fichiers 28 MB

2020_Mine Témoin Ales © Directio... 19 MB

Vallée de la Gastronomie_MOURG... 9 MB

Ajouter Importer

Titre

Lieu

Mention obligatoire

Mots-Clés

Type de média

Date de prise de vue

Commentaire

ATTENTION - PLAN

immettes pour visualiser les documents à cet endroit

Pré-indexation A L'UNITE (document par document)

Sélectionner une photo > compléter les informations.

Aidez-vous de l'icône livre en face des champs ou saisissez les premières lettres (auto compléition).

La date de prise de vue est récupérée automatiquement à partir des métadonnées Exif si celles-ci existent

Cliquez sur IMPORTER ou continuer à indexer (vous pourrez revenir ou compléter l'indexation après cette action).



Contrôler la pré-indexation

Contributions

À partir du : Jusqu'au :

Description :

Documents
2 documents / 1 sélectionnés

Importer

Trier par : Ordre d'import

Informations Document

Thèmes liés : 0

26/10/2021 Photos Musée du bonbon Haribo

N° BL : BO-2021-00389

#	N° du fichier	Titre	Mention obligatoire
1	GardTourisme_03591	Uzès, Musée du Bonbon Haribo	© Haribo
2	GardTourisme_03592	Uzès, Musée du Bonbon Haribo	© Haribo

Mots-Clés

- N° du fichier
- Titre
- Lieu
- Mention obligatoire
- Mots-Clés
- Type de média
- Date de prise de vue
- Commentaire

Intervenant principal

- Nom
- Prénom
- Pseudo
- Fonction
- Autorisation préalable
- Date de fin de droits
- Droits d'utilisation

Définir comme modèle

Titre : Uzès, Musée du Bonbon Haribo
Lieu : UZES
Mention obligatoire : © Haribo
Mots-Clés : Aureilhan ; bonbon ; boutique ; haribo ; musée ; Musées et loisirs culturels ; reportage ; Uzès
Type de média : Photo
Date de prise de vue : 06/06/2020
Commentaire :

CONTROLLER les informations PRE-INDEXEES

Sélectionner le mode d'affichage « liste » puis choisissez les rubriques à afficher en colonne pour les contrôler. Exemple Légende, Copyright, etc..

Pour afficher les rubriques par colonne :

Faites un Clic-droit dans le bandeau gris des libellés de colonne, sélectionnez la rubrique de votre choix. Vous pouvez :

- Déplacement des colonnes par cliquer-glisser, diminuer ou augmenter leur taille, trier à l'intérieur des colonnes à l'aide petites flèches bleues
- Organiser vos documents avec la fonction « Trier par »

Pour désélectionner, décocher la rubrique dans le menu déroulant / Gagner de la place en rétractant les volets !

Vous pouvez modifier les informations fiche par fiche, ou par lot. Attention le traitement par lot écrase les données des champs libres, comme le titre par exemple.



Compléter l'indexation à l'UNITE

Contributions

Documents
2 documents / 1 sélectionnés

Importer

GardTourisme_03592

Description :

À partir du : Jusqu'au :


26/10/2021 Photos Musée du bonbon Haribo

aucun document 26/10/2021 Photo Musée du bonbon Haribo

Informations Fichiers associés [2] Intervenants [0] Thèmes liés [0]

Titre : Uzès, Musée du Bonbon Haribo

Lieu : UZES

Mention obligatoire : © Haribo

Mots-Clés : Aureilhan x bonbon x boutique x haribo x musée x Musées et loisirs culturels x reportage x Uzès x

Type de média : Photo

Date de prise de vue : 06/06/2020

Commentaire :

Définir comme modèle Enregistrer

Thèmes liés : 0

ID : 7839
Créé le : 26/10/2021
Modifié le : 26/10/2021
Validé le :

Orientation : Horizontal

2/2 << < > >>

Titre : Uzès, Musée du Bonbon Haribo
Lieu : UZES
Mention obligatoire : © Haribo
Mots-Clés : Aureilhan ; bonbon ; boutique ; haribo ; musée ; Musées et loisirs culturels ; reportage ; Uzès
Type de média : Photo
Date de prise de vue : 06/06/2020
Commentaire :

COMPLETER, SI BESOIN, L'INDEXATION A L'UNITE

Cliquer 2 fois sur un document pour ouvrir la fiche d'information.

Compléter l'indexation : Si le mot existe, saisir les premières lettres ou servez-vous de l'icône livre pour voir les suggestions (*si un n'existe pas servez-vous de la rubrique « Commentaire » pour informer l'administrateur*). Une fois terminé, cliquer sur le bouton « enregistrer ».

Vous pouvez avancer d'un document à l'autre à l'aide des flèches ou opter pour l'indexation par lot (diapo suivante).



Compléter l'indexation par LOT

Contributions

Documents
2 documents / 2 sélectionnés

À partir du : [] Jusqu'au : []

Description : []

26/10/2021
2 documents
N° BL : BO-2021-00389

#	N° du fichier	Titre	Mention obligatoire
1	GardTourisme_03591	Uzès, Musée du Bonbon Haribo	© Haribo
2	GardTourisme_03592	Uzès, Musée du Bonbon Haribo	© Haribo

Indexation

Trier par : Ordre d'import

Intervenants

Indexation

Titre
LSKFJLFJALKJ

Lieu
UZES x Nîmes Pont du Gard x

Mention obligatoire

Mots-Clés
MUS
Musée de la Romanité
Musées et loisirs culturels
musique

Commentaire

COMPLETER, SI BESOIN, L'INDEXATION PAR LOT

Ouvrir le volet de droite (rétractable) > Sélectionner l'icône « page »

Tous les rubriques apparaissent vides même si elles sont complétées : c'est normal !

Sélectionner les documents

IMPORTANT : Si vous modifier le texte d'une rubrique en « texte libre » (ex : Légende), le nouveau texte écrasera l'ancien, de même pour les rubriques mono valuées (contenant 1 valeur). En revanche si vous saisissez des mots-clés, ils s'ajoutent. Si vous êtes trompé et souhaitez en supprimer par lot, contacter l'administrateur)

L'indexation terminée cliquer sur le bouton « APPLIQUER AUX DOCUMENTS SELECTIONNES »

Après avoir « appliquer aux documents sélectionnés » cliquez sur le bouton REINITIALISER (= vider les champs)

The screenshot shows the AJARIS UpLoader application interface. On the left, there's a sidebar for 'Contributions' with filters for date range and description, and a search bar. The main area is titled 'Documents' and shows a list of 2 documents selected from 26/10/2021. The list includes columns for '#', 'N° du fichier', 'Titre', and 'Mention obligatoire'. The first document is 'GardTourisme_03591' from Uzès, Musée du Bonbon Haribo, with a mention of '© Haribo'. The second document is 'GardTourisme_03592' from the same location and with the same mention. To the right, there's a panel for 'Informations Document' with a preview image of a photo from the museum, a 'Définir comme modèle' button, and detailed metadata fields like Title, Location, and Keywords. Arrows point from the text below to specific UI elements: one arrow points to the 'Trier par' dropdown, and another points to the 'ŒIL' icon.

#	N° du fichier	Titre	Mention obligatoire
1	GardTourisme_03591	Uzès, Musée du Bonbon Haribo	© Haribo
2	GardTourisme_03592	Uzès, Musée du Bonbon Haribo	© Haribo

- L'icône « ŒIL » sert à visualiser les informations au survol d'une image
- L'icône « Terre » sert à géolocaliser par lot des images si cette option est activée. Indiquer le lieu dans la barre de recherche, servez-vous des sigles « + et - » et déplacer le curseur bleu si besoin ensuite « APPLIQUER AUX DOCUMENTS SELECTIONNÉS »

En bas de la carte

- L'icône « burger » permet plusieurs actions selon vos droits : Tous sélectionner ; tout désélectionner...
- Trier part : l'ordre d'import vous permet de visualiser vos derniers imports...



Visualiser vos contributions depuis le site de consultation

Contributions

À partir du : Jusqu'au :

Description :

Documents

2 documents / 1 sélectionnés

Importer

Trier par : Ordre d'import

26/10/2021
2 documents
N° BL : BO-2021-00389

Photos Musée du bonbon Haribo

#	N° du fichier	Titre	Mention obligatoire
1	GardTourisme_03591	Uzès, Musée du Bonbon Haribo	© Haribo
2	GardTourisme_03592	Uzès, Musée du Bonbon Haribo	© Haribo

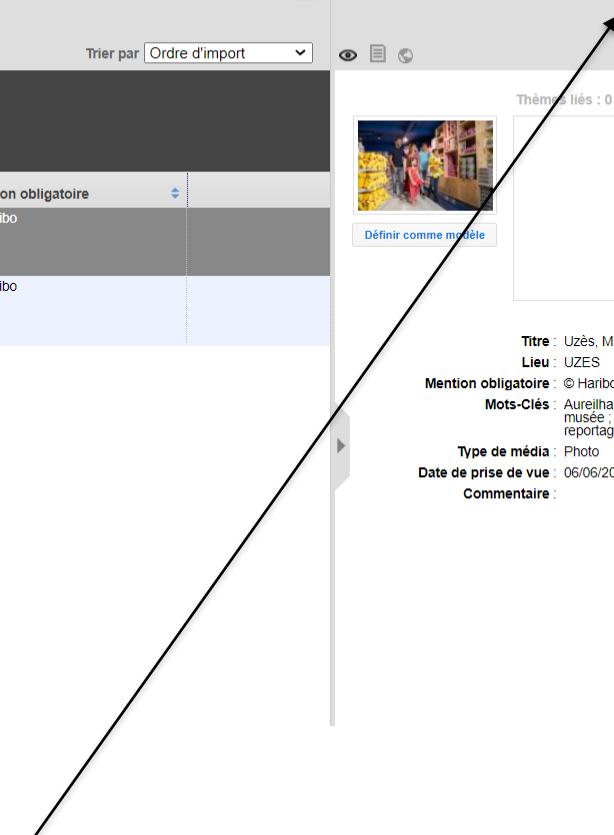
Informations Document

Thèmes liés : 0



Définir comme modèle

Titre : Uzès, Musée du Bonbon Haribo
Lieu : UZES
Mention obligatoire : © Haribo
Mots-Clés : Aureilhan ; bonbon ; boutique ; haribo ; musée ; Musées et loisirs culturels ; reportage ; Uzès
Type de média : Photo
Date de prise de vue : 06/06/2020
Commentaire :



Voir vos contributions depuis le SITE DE CONSULTATION.

Depuis le module Uploader, sous votre nom en haut à droite, sélectionner dans la liste « Site de consultation » (la liste est variable selon vos droits).

Albums | Favoris

OK

Autres recherches



ajeneste ▾

- [Mon compte](#)
- [Mes contributions](#)
- [**Mes commandes**](#)
- [Mes abonnements](#)
- [Gestion des abonnements](#)
- [Mes partages](#)
- [Back Office](#)
- [Espace contributeurs](#)
- [Ajaris-UpLoader mobile](#)
- [Ajaris-WebMaker](#)
- [Administration du site](#)
- [Utilisateurs et Groupes](#)
- [Statistiques](#)
- [Diffusion](#)
- [Déconnexion](#)

> Albums



PHOTOS



VIDÉOS



SONS

CARTES, BROCHURES,
AFFICHES, FLYERS...ACTIVITES GARD
TOURISME (Salons,
accueils presse, réunion...)

CHARTE GRAPHIQUE



LOGOS

You are on the interface of the SITE DE CONSULTATION and select in the list below your name at the top right, « Mes contributions ».

OK

Autres recherches :

The screenshot shows a user interface for managing contributions. At the top, there's a navigation bar with a search field, an 'OK' button, and other search options. Below it is a main section titled 'Mes contributions' with a sub-section 'Liste des contributions'. It displays one contribution with details: Date de livraison (26/10/2021), N° BL (B0-2021-00389), Nb documents (2), and Commentaire (Photos Musée du bonbon Haribo). To the right of this list are two buttons: 'Espace contributeurs' (with a person icon) and 'Télécharger Ajaris-UpLoader' (with a download icon). A large black arrow points upwards from the bottom left towards the top of the screenshot.

Date de livraison	N° BL	Nb documents	Commentaire
26/10/2021	B0-2021-00389	2	Photos Musée du bonbon Haribo

Sélectionner une contribution et cliquez sur l'icône « œil »

Vous pouvez aussi rechercher vos documents en vous servant du moteur de recherche ou faire une recherche avancée



GARD
TOURISME

AGENCE DE DÉVELOPPEMENT
& DE RÉSERVATION TOURISTIQUES DU GARD

13 rue Raymond Marc - BP 122 - 30010 Nîmes Cedex 4
www.tourismegard.com



LE
GARD
le Sud