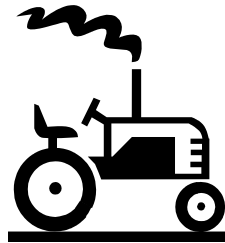


Gestión de Proyectos Software

Parte 3. Trabajo con recursos



Carlos Blanco
Universidad de Cantabria

Introducción

- Hasta Ahora...
 - Ámbito del Proyecto
 - Lista de Tareas
 - Duraciones
 - Dependencias de Tareas
- Gestión de Recursos.
 - Objetivos:
 - Crear Listas de Recursos
 - Asignar Recursos a Tareas
 - Introducir Información detallada de recursos
 - Asignar costos a recursos y tareas
 - Asignar tasas variables de recursos y tablas de tasa de costo

Introducción

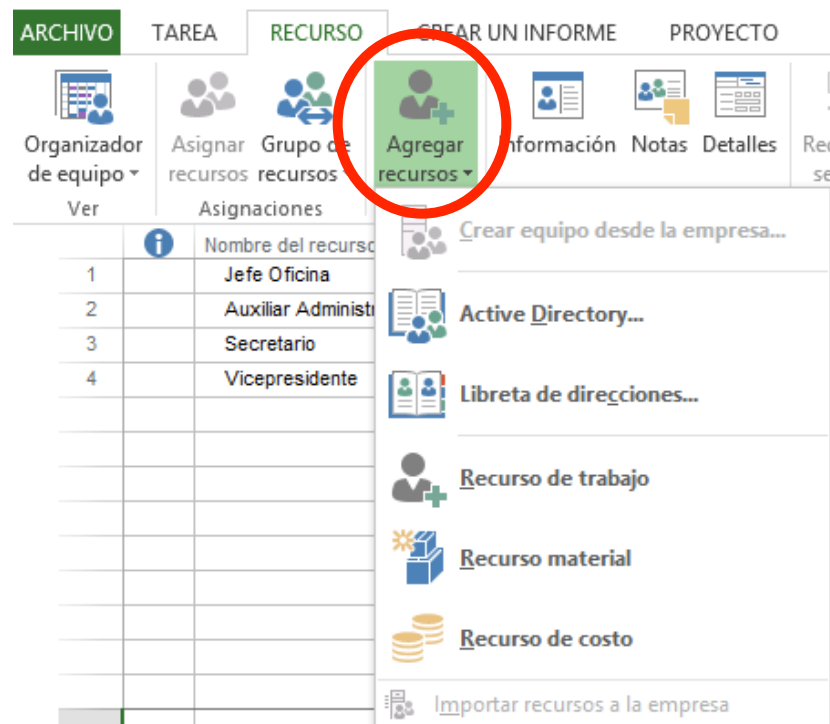
- Recursos

Personas, lugares y elementos necesarios para realizar una tarea

- Con la asignación de recursos a las tareas:
 - Se controla mejor el *trabajo* necesario para realizar una tarea
 - Coste del trabajo necesario
 - Progreso del proyecto
- Cada tarea necesita tener asignada los recursos necesarios para llevarla a cabo
- Mínimo 1 Recurso
- Nombre del Recurso:
 - ♦ Genérico → Auxiliar Administrativo
 - ♦ Específico → José Rodríguez

Trabajo con Recursos

- Introducir Recursos
 - En “agregar recursos” de la pestaña “Recurso”
 - Dependiendo de la vista que tengamos nos permitirá: o no agregar nada, o sólo recursos humanos o de todos los tipos.



Trabajo con Recursos

- Tipos de Recursos:
 - Recursos de Trabajo
 - Personas y el Equipamiento que completan las tareas empleando tiempo (o trabajo) en las mismas.
 - Al configurar un recurso de trabajo, se hace en el contexto del tiempo.
 - Los recursos materiales
 - Suministros, artículos u otros productos consumibles utilizados para completar tareas en el proyecto (hormigón, acero, tuberías, madera y cristal)
 - Los recursos materiales son diferentes de los recursos de trabajo como personal y equipamiento, que utilizan tiempo en vez de material para completar las tareas.

Trabajo con Recursos

- Configuración Recursos de Trabajo
 - Se hace en el **contexto del tiempo**.
 - Un nuevo recurso de trabajo se define indicando la cantidad de tiempo, o capacidad máxima, que el recurso va a dedicar al proyecto en conjunto:
 - tiempo completo (100%), tiempo parcial (50%, por ejemplo) o múltiple (por ejemplo, 300% para tres carpinteros en el proyecto).

ARCHIVO

TAREA

RECURSO

CREAR UN INFORME

PROYECTO

VISTA

FORMATO

Organizador de equipo

Ver

Asignar recursos

Asignaciones

Grupo de recursos

Asignaciones

Agregar recursos

Insertar

Información

Propiedades

Notas

Detalles

Redistribuir selección

Redistrib

Redistribuir recurso

Redistribuir todo

Redistribuir todo

		Nombre del recurso	Tipo	Etiqueta de	Iniciales	Grupo	Capacidad
1		Jefe Oficina	Trabajo		J		100%
2		Auxiliar Administrativo	Trabajo		A		300%
3		Secretario	Trabajo		S		50%
4		Vicepresidente	Trabajo		V		100%

Trabajo con Recursos

- Configuración Recursos de Trabajo
 - De la misma manera, al asignar un recurso de trabajo a una tarea, se especifica la parte de tiempo del recurso disponible para la tarea → **Unidades de asignación**
 - El recurso puede estar asignado a tiempo completo (100%), a tiempo parcial (por ejemplo, 20%, con el tiempo restante disponible para otras asignaciones), o múltiple (por ejemplo, 200% para dos fontaneros asignados a una tarea).

Asignar recursos

Tarea: Reunión de Accionistas

+ Opciones de lista de recursos

Recursos de GP-p3solucion

	Nombre del recurso	S/D	Unidades	Costo
✓	Auxiliar Administrativo		100%	0,00 €
✓	Secretario		20%	0,00 €
	Jefe Oficina			
	Vicepresidente			

Mantenga presionada la tecla Ctrl y haga clic para seleccionar varios recursos

Asignar

Quitar

Reemplazar...

Gráfico

Cerrar

Ayuda

Trabajo con Recursos

- Configuración Recursos Materiales:
 - Se define la etiqueta de material, o unidad de medida, para el material. Ejemplos de etiquetas son metros cúbicos, toneladas y cajas.
 - Cuando se asigna un recurso material a una tarea, se especifica el consumo de material para la asignación;
 - por ejemplo, 10 toneladas de acero para una asignación específica.
 - Se puede establecer si el uso del material está basado en el tiempo (consumo de material variable) o no (consumo de material fijo).
 - Los recursos materiales son diferentes de los recursos de trabajo en varios aspectos:
 - Los campos de tasa de horas extra y de grupo de trabajo están desactivados.
 - La disponibilidad de unidades no puede especificarse.
 - Los recursos materiales no se redistribuyen.
 - Los recursos materiales no utilizan calendarios de recursos.
 - El costo por uso funciona de manera diferente que para recursos de trabajo.

Asignación de Recursos

- Introducir Información para un Recurso:

Información del recurso

General | Costos | Notas | Campos pers.

Nombre del recurso: Jefe Oficina Iniciales: J

Correo electrónico: Grupo:

Cuenta de inicio de sesión... Código:

Tipo de reserva: Confirmada Tipo: Trabajo

Etiqueta de material:

Propietario predeterminado de asignación:

☐ Genérico ☐ Presupuesto

☐ Inactivo

Cambiar calendario laboral...

Disponibilidad de recursos

	Disponible desde	Disponible hasta	Unidades
	NOD	NOD	100%

Ayuda Detalles... Aceptar Cancelar

Trabajar con Recursos

- Disponibilidad de un Recurso
 - Período de tiempo de trabajo que puede programarse para trabajar en tareas. Determinada por:
 - Los períodos laborables especificados en el calendario de recursos.
 - Las fechas de comienzo y fin de recursos para el proyecto.
 - La disponibilidad de unidad de recursos durante un período de tiempo dado; por ejemplo, 50%, 100% o 300%.
 - La disponibilidad de los recursos se aplica **sólo a recursos de trabajo**
 - **Calendario del proyecto** (Cambiar calendario laboral) para definir los períodos y días laborables y no laborables de todos los recursos del proyecto.
 - **Calendario de recursos** para definir excepciones a períodos laborables para recursos individuales;
 - por ejemplo, para días no laborables o vacaciones.

Trabajar con Recursos

- Disponibilidad de un Recurso
 - Si un recurso no comienza o termina al mismo tiempo que la fecha de comienzo y fin del proyecto, se pueden especificar las fechas de comienzo y fin de disponibilidad del recurso (cuadro de diálogo Información del recurso).
- Disponibilidad de unidad del recurso para el proyecto en conjunto:
 - tiempo completo (100%), tiempo parcial (50%, por ejemplo) o múltiple (por ejemplo, 300% para tres carpinteros en el proyecto).
 - En Información del recurso se puede especificar que una disponibilidad de unidad de recurso varíe en diferentes períodos de tiempo durante el proyecto

Trabajar con Recursos

- Disponibilidad de un Recurso

Información del recurso

General | Costos | Notas | Campos pers.

Nombre del recurso: Jefe Oficina Iniciales: J

Correo electrónico: Grupo:

Cuenta de inicio de sesión... Código:

Tipo de reserva: Confirmada Tipo: Trabajo

Etiqueta de material:

Propietario predeterminado de asignación:

☐ Genérico ☐ Presupuesto

☐ Inactivo

Cambiar calendario laboral...

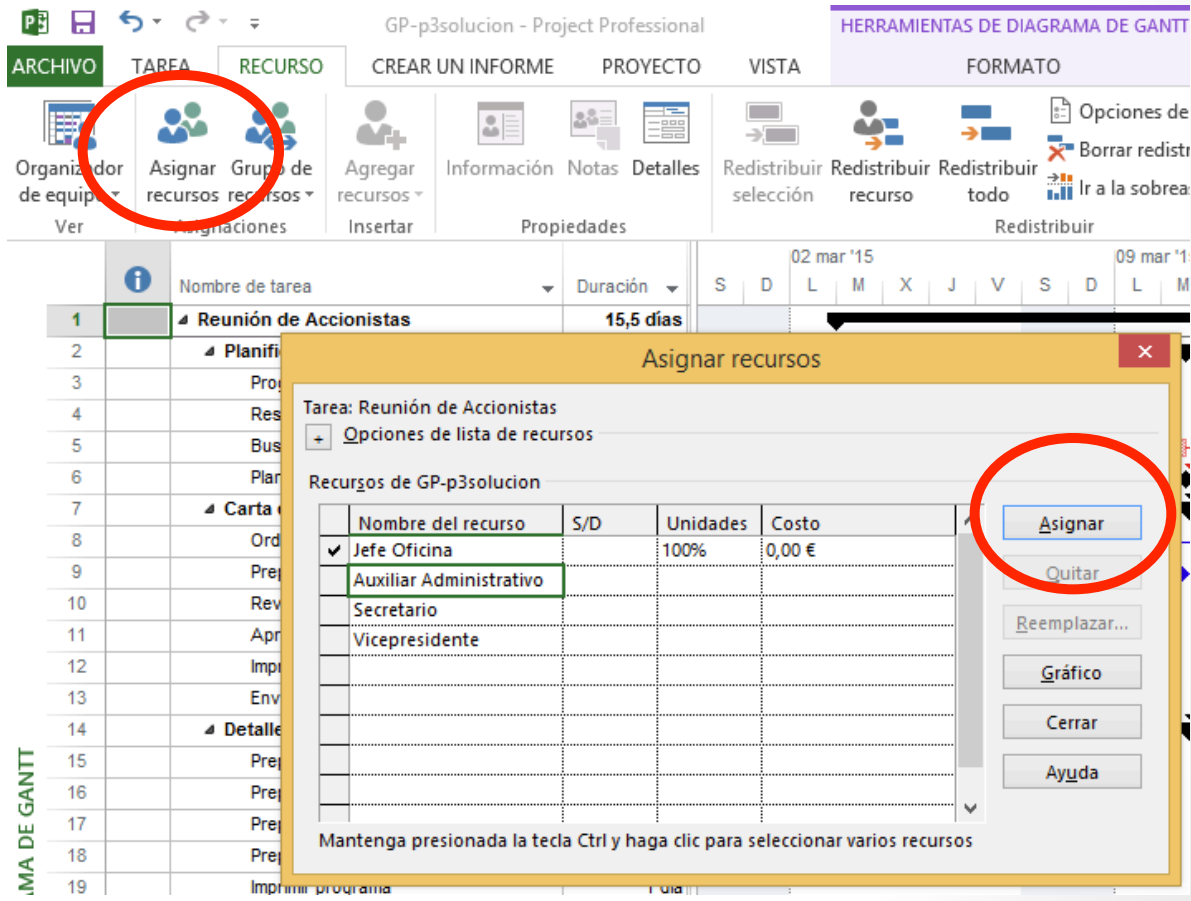
Disponibilidad de recursos

	Disponible desde	Disponible hasta	Unidades
	24/04/2014	17/07/2014	100%
	26/09/2014	19/06/2015	300%

Ayuda Detalles... Aceptar Cancelar

- Asignación de los Recursos a Tareas:

- Asignación de los Recursos a Tareas:



Trabajar con Recursos

- Asignación de los Recursos a Tareas
(utilizando la ficha "Información de Tarea")

Información de la tarea

General | Predecesoras | **Recursos** | Avanzado | Notas | Campos pers.

Nombre: Duración: ☐ Estimada

Recursos:

Nombre del recurso	Propietario de asignac	Unidades	Costo
Auxiliar Administrativo		50%	0,00 €

Ayuda