

**SVEUČILIŠTE U ZAGREBU**  
**FAKULTET ORGANIZACIJE I INFORMATIKE**  
**V A R A Ž D I N**

**Tim Agroprog:**

**Andro Krezić, 40011/11-R**

**Tino Šimec, 40114/11-R**

**Davorin Horvat, 39972/11-R**

**Mario Milutin, 40044/11-R**

**Petar Vrbek, 40131/11-R**

**VELPRO VELEPRODAJA**  
**SPECIFIKACIJE ZAHTJEVA**

**Varaždin, 2014.**

**SVEUČILIŠTE U ZAGREBU**  
**FAKULTET ORGANIZACIJE I INFORMATIKE**  
**V A R A Ž D I N**

**VELPRO VELEPRODAJA**

**SPECIFIKACIJE ZAHTJEVA**

**Nositelj kolegija:**

Prof. dr. sc. Vjeran Strahonja

**Mentor:**

mag.inf. Boris Tomaš

**Varaždin, travanj 2014.**

# Sadržaj

1. Uvod .....	1
1.1 Svrha dokumenta.....	1
1.2 Opseg.....	1
1.3 Definicije .....	1
2. Opis funkcionalnosti.....	2
2.1 Uvod .....	2
2.2 Opis funkcionalnosti desktop aplikacije .....	2
2.3 Opis funkcionalnosti mobilne aplikacije.....	3

# **1. Uvod**

## **1.1 Svrha dokumenta**

Svrha ovog dokumenta je detaljno specificiranje funkcionalnosti informacijskog sustava za veleprodaju, u sklopu projekta tvrtke Agroprog, te usuglašavanje zahtjeva sa Naručiteljem.

## **1.2 Opseg**

Funkcionalnost informacijskog sustava za veleprodaju uključuje implementaciju i isporuku sljedećih komponenata:

1. Upravljanje resursima na skladištu
2. Ažuriranje stanja prilikom kupnje ili prodaje
3. Generiranje izvještaja za zaposlenike
4. Katalog proizvoda Naručitelja
5. Uvid u stanje narudžbe
6. Edukaciju Zaposlenika za korištenje aplikacija

Ova funkcionalnost NE uključuje:

1. Osiguravanje računala/mobilnog uređaja
2. Sklopovsku opremu

## **1.3 Definicije**

Naručitelj – Fizička ili pravna osoba koja je podnijela zahtjev za izradom informacijskog sustava

Zaposlenik – Fizička osoba zaposlena kod Naručitelja

Kupac – Fizička osoba koja koristi usluge Naručitelja

Administrator – Zaposlenik zadužen za upravljanje podacima koji se vežu uz informacijski sustav

## **2. Opis funkcionalnosti**

### **2.1 Uvod**

Korištenim zahtjevima prilikom izrade predloška projekta definirano je da će projektirani informacijski sustav omogućiti lakše upravljanje skladišnim prostorom te materijalnim i informacijskim tokovima.

Upravljanje skladišnim prostorom te materijalnim i informacijskim tokovima biti će realizirano pomoću desktop aplikacije te mobilne aplikacije.

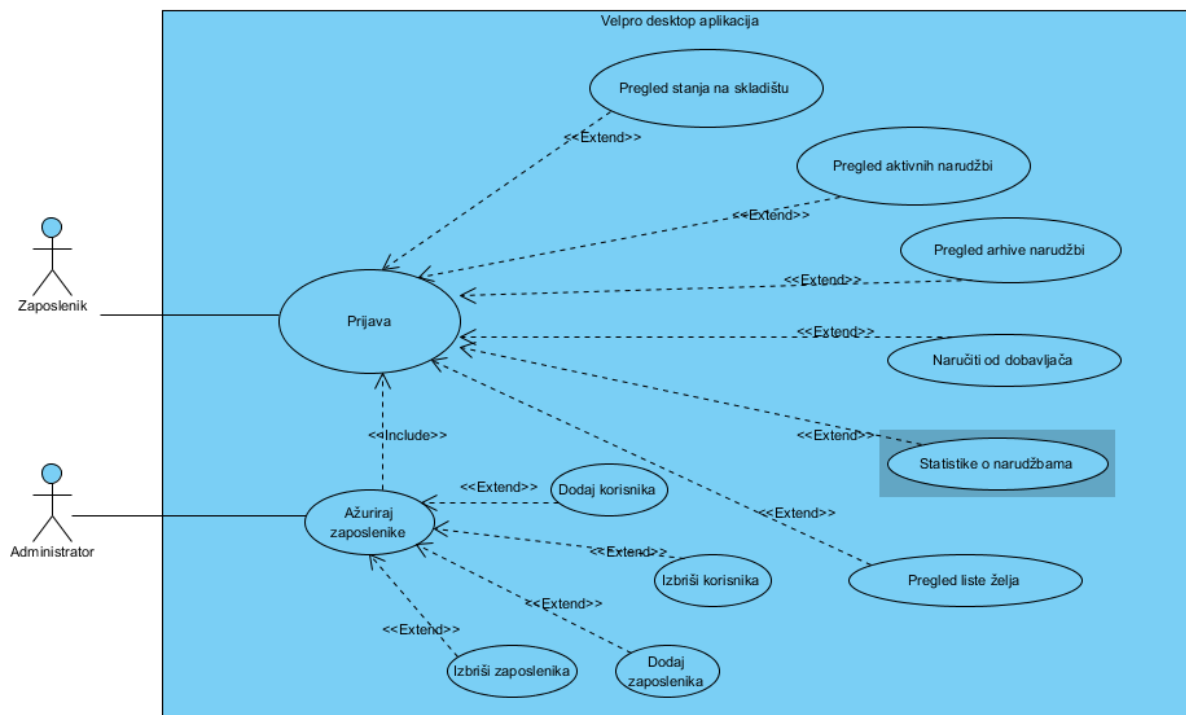
### **2.2 Opis funkcionalnosti desktop aplikacije**

U okviru desktop aplikacije Zaposlenik ima pristup prijavi u aplikaciju (korištenjem pripadajućih informacija za prijavu). Aktivnost prijave dodatno je proširena sljedećim opcijama:

- 1) Pregled stanja na skladištu – pružaju se informacije o dostupnosti određenog materijala
- 2) Pregled aktivnih narudžbi – pružaju se informacije o neriješenim narudžbama Kupaca
- 3) Pregled arhive narudžbi – pružaju se informacije o svim dosadašnjim narudžbama
- 4) Naručiti od dobavljača – mogućnost narudžbe materijala koji nedostaje
- 5) Statistike o narudžbama – grafički i tablični prikaz važnijih informacija o narudžbama
- 6) Pregled liste želja – mogućnost pregleda želja Kupaca

Administrator ima pristup opciji Ažuriraj zaposlenike, koja je dodatno proširena dvjema opcijama: Dodaj zaposlenika, Izbriši zaposlenika, Dodaj korisnika i Izbriši korisnika.

Dijagram korištenja desktop aplikacije je prikazan slikom 1.



Slika 1. Dijagram korištenja desktop aplikacije

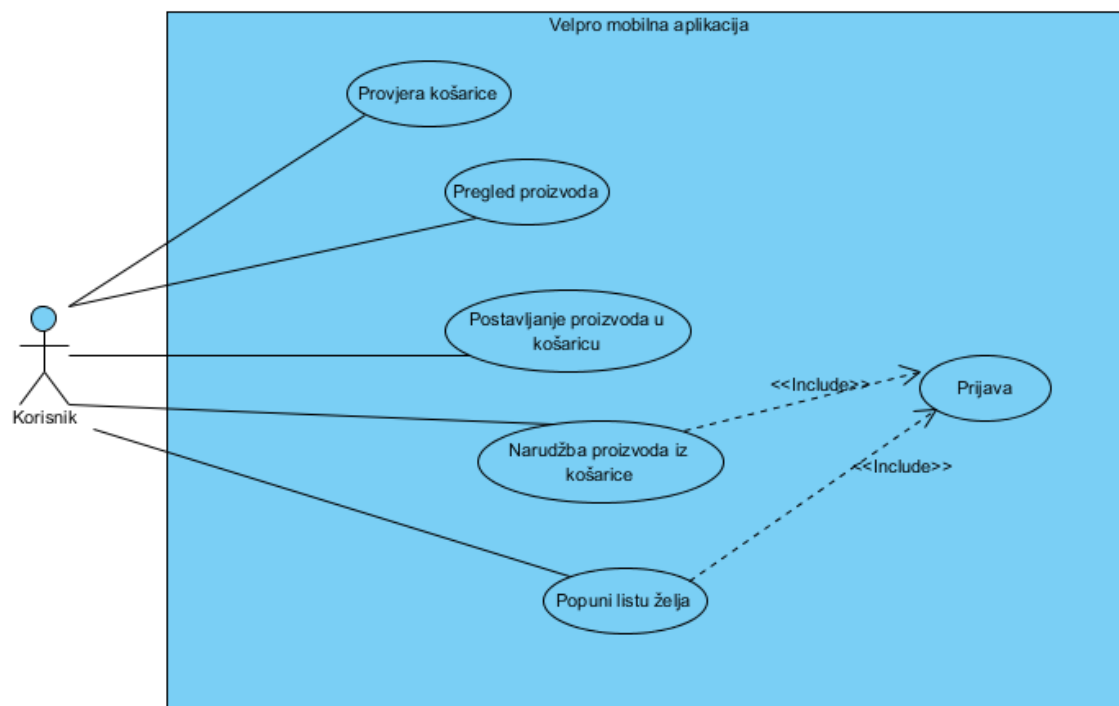
## 2.3 Opis funkcionalnosti mobilne aplikacije

U okviru mobilne aplikacije Kupac ima pristup opcijama:

- 1) Provjera košarice – pregled informacija o količini i vrsti proizvoda u košarici
- 2) Pregled proizvoda – detaljni pregled informacija o pojedinom proizvodu
- 3) Postavljanje proizvoda u košaricu – dodavanje novog proizvoda u košaricu
- 4) Narudžba proizvoda iz košarice – potvrda kupnje proizvoda navedenih u košarici
- 5) Popuni listu želja – dodavanje novih proizvoda u listu želja

Opcije (4) i (5) dodatno uključuju i aktivnost Prijave u aplikaciju (korištenjem pripadajućih informacija za prijavu).

Dijagram korištenja mobilne aplikacije je prikazan slikom 2.



Slika 2. Dijagram korištenja mobilne aplikacije