**坦思日常维护工作**

需要的手册：上网权限使用手册，虚拟机管理手册，邮件服务器维护手册

1. 公司DomainServer上360企业版控制中心数据监控及病毒的防治（每周一次）

监控网站：<http://domainserver:8800/> 用户名/密码：admin/tes.admin

通过数据查找潜在隐患，帮助各终端升级病毒库。

每周检查一次电脑杀毒情况。

公司每台中文版系统需要安装360安全卫士企业版及360杀毒。已安装的需要检查是不是连接到domainserver变成企业版，确保其会自动更新并杀毒。

安装地址：<http://domainserver:8080/>

对于日文版系统必须安装Symantec Endpoint Protection Small Business Edition 12英文版

安装地址：[\\nas\Tools\Symantec](file:///\\nas\Tools\Symantec) 该目录下分别存放32位和64位的Symantec客户端，及病毒库离线升级包。

病毒离线升级包需每月更新一次，下载地址：

<http://www.symantec.com/security_response/definitions/download/detail.jsp?gid=n95>

1. 公司新来和离职员工的账号建立和删除（即时对应）（用户名/密码：administrator/tes.domain）

新员工和离职员工使用电脑及其它东西的借用和归还的凭证登记，新购设备登记，建立人机关系对应文档，比如能明确知晓有哪些电脑现在闲置。

公司网络资源、项目文档及版本控制管理均在DomainServer，每个用户账户建在域账户中，每个项目都有对应的组包含指定用户。权限控制原则上只能通过对用户组授权，不允许直接对用户进行授权操作。

1. 邮件服务器的维护（每两周一次）

新员工和离职员工公司邮箱的开设和关闭。

每周观察一下邮件服务器的使用情况，以便及早发现问题隐患，操作详见邮件服务器维护手册。

1. DomainServer的维护（每两周一次）

每两周监控一下DomainServer的使用情况，目前该服务器C盘空间比较紧张，应确保其C盘预留至少1G的剩余空间，不足的情况下需要释放临时文件、缓存及日志。

1. 公司文档及版本控制系统的备份

公司备份服务器BackupServer定期（每周）将各项目代码的最新版本拉到本地作为备份。

1. 公司电脑的日常维护（即时对应）

公司电脑故障的简单判断及维修。

公司电脑系统重装，及指定软件的安装。

剑桥学院学习区域电脑网线铺设，电脑系统安装（中文XP），学习环境安装（360安全卫士，iis，office2003，.net2005，java，eclipse）

1. 公司虚拟机的开机（即时对应）

各项目有不同的虚拟机，如有人要开启关闭中的虚拟机，则要找到指定地方开启。

详见虚拟机管理手册。

1. 上网权限的设置（即时对应）

部长授权开通的上网权限予以设置。

关闭过期的上网使用权限。

临时用户开通上网权限。

详见上网权限设置手册。