

**臺北市立松山高級中學 1122 屆學生議會
法律制定、法律修正暨組織章程修正案**

提案單位	學生會		提案編號 (秘書處填寫)	松議 字第 號	
提案日期	113 年 3 月 8 日				
提案簽名	柯亮瀛 主席		提案簽名	美宣 組 吳芊慧 組長	
	陸欣妤 副主席			美宣 組 劉彥汝 組長	
	學權 組 鄭宇婷 組長			財務 組 林書歆 組長	
	學權 組 藍梓庭 組長			場器 組 楊錦足 組長	
	公關 組 李爰萱 組長			攝影 組 周子祥 組長	
	公關 組 朱辰忻 組長			執秘 組 黃于瑄 組長	
	活動 組 涂令祺 組長			文書 組 鍾秉儒 組長	
	活動 組 蔡宇安 組長				
提案對象 (學生自治)	<input type="checkbox"/> 學生會	<input checked="" type="checkbox"/> 學生議會	提案對象 (校務建議)	<input type="checkbox"/> 學務處	<input type="checkbox"/> 教務處
				<input type="checkbox"/> 總務處	<input type="checkbox"/> 輔導處
組織章程之修改應由學生會決議，向學生議會提議					
提案主文	建請修正學生會相關規定之用字遣詞，並制定學生會組織辦法				
提案說明	<p>一、組織字詞 「學權組、活動組、美宣組、公關組、總務組、文書組」更名為「學權部、活動部、美宣部、公關部、財政部、秘書部」。</p> <p>二、組織辦法 制定新組織辦法。</p>				
建議方向	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">學生自治聯合會組織章程</div> 修正第十九條。 <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">學生會組織辦法</div> 制定《臺北市立松山高級中學學生自治聯合會學生會組織辦法》。				
相關條文	見附表一、附表二。				

附表一

臺北市立松山高級中學學生自治聯合會組織章程 修正草案對照表

條 號	現行條文	修正條文
第十九條	<p>學生會設以下各組：</p> <p>一、學權組</p> <p>（一）爭取學生權利，辦理學生自治事務。</p> <p>（二）向學校各處室提出經學生議會決議之相關訴求，並向學生議會報告學校執行進度。</p> <p>二、活動組</p> <p>（一）策劃與執行學生會各項活動。</p> <p>（二）協助學校各項活動之推展。</p> <p>三、美宣組</p> <p>（一）學生會各項活動美工、宣傳之設計。</p> <p>四、公關組</p> <p>（一）對外聯繫與協調等公關事宜。</p> <p>（二）接洽校際活動。</p> <p>（三）學生會各項公關資料擬定。</p> <p>五、總務組</p> <p>（一）負責學生會各項財務收支及彙整預算編列。</p> <p>（二）所需物品之採購、保管及相關庶務。</p> <p>六、文書組</p> <p>（一）辦理文書相關作業。</p>	<p>學生會設以下各部：</p> <p>一、學權部。</p> <p>二、活動部。</p> <p>三、美宣部。</p> <p>四、公關部。</p> <p>五、財政部。</p> <p>六、秘書部。</p>

附表二

臺北市立松山高級中學學生自治聯合會學生會組織辦法 (草案)	
章 節	
條 號	條 文
第一章 總則	
第一條	本辦法依「臺北市立松山高級中學學生自治聯合會組織章程第十九條」制定之。
第二條	學生會行使「臺北市立松山高級中學學生自治聯合會組織章程」所賦予之職權。
第三條	<p>學生會組織宗旨：</p> <ul style="list-style-type: none"> 一、作為學生與學校之間的溝通橋樑。 二、推對全校性學生各項相關活動。 三、增進學生權益及校園民主素養。 四、實踐學生自治理念與增進學生福利。
第四條	<p>學生會置主席一名、副主席一名，由全體會員直接選舉產生。</p> <p>學生會正、副主席，對外代表學生會及參與學校相關會議，對內領導幹部處理會務及召集學生會行政會議。</p>
第五條	<p>學生會得召開行政會議處理以下事務：</p> <ul style="list-style-type: none"> 一、會務及重要政策討論。 二、各部、各活動小組行政會報。 三、審理停職申訴。 <p>行政會議由學生會主席擔任主席，副主席、各部部長、各活動小組召集人出席，得邀請其他相關成員列席；主席無法出席時由副主席擔任之。</p>

第二章 組織

第六條

學生會設立下列各部：

一、學權部：

- (一) 維護學生權益、推動學生自治。
- (二) 向學校各處室提出經學生議會決議之相關訴求，並向學生議會報告學校執行進度。

二、公關部：

- (一) 建立和維護組織形象。
- (二) 接洽與聯繫外部公關事宜。
- (三) 社群媒體運作及管理。
- (四) 學生意向資料收集。

三、活動部：

- (一) 策劃與執行學生會各項活動。
- (二) 協助學校各項活動之推展。

四、美宣部：

- (一) 美宣設計。

五、財政部：

- (一) 統籌經費事宜。
- (二) 所需物品之採購、保管及相關庶務。

六、秘書部：

- (一) 收發公務文書、協助文書處理、保存組織資料。
- (二) 借用活動場地。
- (三) 紀錄活動影像。

各部得因應政策研議及計畫實行下設組。

第七條

學生會為辦理全校性活動事務，如有必要得設立活動小組。

第八條

學生會各部置部長兩名，由學生會主席直接任命。
學生會各活動小組置召集人一至四名，由學生會主席直接任命。

第三章 人事

第九條

學生會下列人事，由學生會主席任命：

- 一、部長。
- 二、召集人。

前項之任命令，由學生會主席簽名，並加蓋學生會章公告之。

第十條

學生會正副主席、部長之任期自8月1日至翌年7月31日。
學生會活動小組召集人之任期始於小組成立，終於任務完成。

第十一條	<p>學生會部長、召集人，如有不恪守職責或違法亂紀，影響會務推動或學生會名譽，學生會主席得停止其職務。</p> <p>前項之停職，應書面並敘明理由，由學生會主席簽名，並加蓋學生會章，於五日內公告生效之。</p>
第十二條	<p>前條之停職，被停職者如認為停職處分不當，得於停職公告十日內向學生會行政會議提起申訴，學生會主席應於受理申訴後五日內召開會議審理。</p> <p>前項之審理，以出席人數過半，出席人數三分之二以上同意行之；反之，被停職者即應接受原停職處分。</p>
第十三條	<p>學生會部長、召集人，得於任期結束前辭職。</p> <p>前項之辭職，應書面向學生會主席提出，由學生會主席加蓋學生會章，於五日內公告生效之。</p>
第十四條	<p>學生會各部部長、召集人之任命、停職、辭職，於命令公告日生效。</p>
第四章 附則	
第十五條	<p>本辦法如有未盡事宜，依「臺北市立松山高級中學學生自治聯合會組織章程」與相關法規辦理。</p>
第十六條	<p>本辦法經學生議會通過，學生會主席公布後施行，修正時亦同。</p>