



Guía del estudiante

Modalidad 100% online

Índice

Introducción	3
Requerimientos técnicos y habilidades informáticas necesarias	4
Accesibilidad	6
Áreas de la estructura curso	10
Secuencia temporal y auto seguimiento	14
Recursos de aprendizaje	16
Herramientas de comunicación: Mensajería	17
Herramientas de comunicación: Foros	19
Conversaciones asociadas a una actividad	20
Participando de una sesión Collaborate	21
Desarrollando y entregando una actividad.....	23
Desarrollando un Quiz	28
Creando contenido video utilizando Kaltura.....	29
Creando un video en Kaltura	31
Entregando una actividad basada en video Kaltura.....	35
Privacidad de datos	39
Referencias bibliográficas	40

Introducción



¡Bienvenidas y bienvenidos!

Te invitamos a leer la siguiente guía del estudiante.

El siguiente documento permitirá orientar con respecto a temáticas clave que se abordarán en cada una de las asignaturas que cursarás. Se revisarán desde los requerimientos necesarios para tu participación en plataforma hasta recomendaciones que facilitarán tu experiencia como estudiante de Duoc Online, a través del campus virtual.

¡Comencemos!

Requerimientos técnicos y habilidades informáticas necesarias

Para que puedas participar y explorar de forma satisfactoria tus asignaturas dispuestas en nuestro ambiente virtual de aprendizaje, debes asegurarte de contar con un equipo adecuado para este fin.

Las siguientes son recomendaciones técnicas sugeridas para equipos de escritorio o notebook:

- Computador con sistema operativo Windows 10 o superior, MacOS 11 o posterior.
- Memoria RAM: 16 GB o más.
- Procesador: velocidad de 2 GHz o superior.
- Tarjeta de sonido integrada al dispositivo (que permita tener experiencia multimedia básica). Resolución de monitor: 1024 x 768 o superior.
- Navegadores Recomendados: Google Chrome (última versión), Mozilla Firefox (última versión), Microsoft Edge.
- Micrófono, parlantes y/o audífonos, cámara web operativa.
- Lector de PDF a través del navegador o con Adobe Acrobat Reader (adobe.com) o Foxit Reader (foxit.com).
- Conexión a Internet de 12mbps o más para mejorar la experiencia de las clases full on-line (para medir la velocidad de su enlace a internet, puede visitar la página www.speedtest.net)

Es importante considerar que la velocidad y calidad de la conexión puede variar dependiendo de la hora del día y a la cantidad de computadores que estén conectados a la red.

Si bien nos aseguramos de que puedas vivir tu experiencia online en dispositivos móviles, ya sea en Tablet, teléfonos Android o iPhone IOS, es posible que no todos los servicios sean compatibles, por lo que recomendamos contar con un equipo de escritorio disponible para seguir tus asignaturas.

Como estudiante también debes poner en práctica habilidades y actitudes orientadas al logro de tus aprendizajes, algunas de ellas son:

- Motivación, interés y entusiasmo de aprender; trabajar y seguir todos los pasos establecidos cada semana.
- Autonomía y autogestión para disponer en este desafío académico.
- Voluntad y capacidad para organizar sus propios tiempos y los recursos disponibles, de acuerdo a sus posibilidades.
- Responsabilidad en cumplir con las actividades y los plazos establecidos.

Competencias tecnológicas básicas como navegar utilizando un browser, acceso, descarga y almacenamiento de archivos, uso básico de software de ofimática (procesadores de texto, presentaciones y/o hojas de cálculo), uso básico de aplicaciones de video conferencias, uso de software online para grabación de videos, entre otras.

Es importante tener en consideración algunos aspectos relevantes de accesibilidad y cómo se aborda en nuestra institución, específicamente en el campus virtual. Para conocer cada una en detalle, te invitamos a revisarlas a continuación.

Accesibilidad

Duoc UC busca brindar a todos y todas quienes lo requieran, oportunidades de desarrollo de sus capacidades mediante un proceso formativo que persigue el desarrollo integral de las personas. Es por ello por lo que nuestro proyecto educativo declara la necesidad de identificar, reducir y terminar progresivamente con aquellas barreras que impiden el ingreso, permanencia y desarrollo de estudiantes con discapacidad en la institución, **otorgando una efectiva igualdad de oportunidades.**

Programa de Acompañamiento para Estudiantes con Discapacidad (PAEDIS)

El propósito del PAEDIS es levantar las necesidades de apoyo y ajustes requeridos en los distintos ámbitos de la vida estudiantil, brindar un acompañamiento individualizado a nuestros estudiantes con discapacidad y apoyar la postulación a fondos para financiar servicios de apoyo y tecnologías entregados por el servicio nacional de la discapacidad SENADIS.

Entre sus beneficios los estudiantes pueden acceder a servicios como intérprete de lengua de señas, Transvoz, software de texto a voz o voz a texto, tomador de apuntes, entre otros.

Los y las estudiantes tienen la posibilidad de declarar si se encuentran en situación de discapacidad al momento de matricularse o posteriormente. En el caso que esté matriculado y requiera más información sobre el PAEDIS, el/ la estudiante puede informar a su tutor/a asignado/a con copia a la coordinación del centro de fidelización estudiantil al correo ngajardoa@duoc.cl o del teléfono +56 9 8342 0288.

¿Quieres conocer más sobre el PAEDIS?

Te invitamos a revisar en detalle de qué se trata este programa y la función que cumple:

<https://www.duoc.cl/vida-estudiantil/convivencia-e-inclusion/#>

Nuestro Campus virtual | Anthology Blackboard Ultra

En Duoc UC contamos con Anthology Blackboard como sistema de gestión del aprendizaje (LMS por sus siglas en inglés), cuyo compromiso con la usabilidad y accesibilidad se traduce en ofrecer una experiencia de aprendizaje consistente con criterios de accesibilidad universales como W3C (WCAG-EM).

Esto permite asegurar compatibilidad con tecnologías de apoyo como:

- Navegadores de escritorio: Chrome (JAWS), Firefox (NVDA) y Safari (VoiceOver)
- Tecnologías y configuraciones de asistencia: JAWS, NVDA, VoiceOver y ZoomText
- Herramientas de prueba de accesibilidad: ARC Toolkit, Color Contrast Analyser y herramientas de inspección como aViewer e Inspect.exe

ALLY

Todos los recursos de aprendizaje y publicaciones nativas en nuestro campus virtual pueden ser descargados en múltiples formatos a través de ALLY, un asistente de accesibilidad que ofrece conversión automatizada a formatos como:

- PDF mejorado para uso de tecnología de asistencia.
- HTML para visualizar en navegador o dispositivo móvil.
- ePub para lectura de libros electrónicos.
- Sistema Braille electrónico.
- Descarga en versión audio (MP3).
- BeeLine reader para una mejor lectura en pantalla, rápida y sencilla.
- Traducción automática del documento original.



Los recursos que cuentan con este asistente están identificados con el ícono de ALLY similar a una A. Para acceder a los servicios de conversión en formatos alternativos debes hacer clic en el ícono de ALLY.

¿Quieres conocer en detalle la política de accesibilidad de Blackboard? Haz clic en el siguiente enlace y asegúrate de cambiar el idioma en la parte superior izquierda, al lado del buscador: <https://help.blackboard.com/es-es/Learn/Student/Ultra/Accessibility>

KALTURA

Nuestro Campus Virtual cuenta también con KALTURA como plataforma de gestión multimedia integrada que permite crear, editar y gestionar videos interactivos. Los y las estudiantes también cuentan con su espacio propio para gestionar videos que pueden adjuntarse en sus actividades de la asignatura. Este servicio está continuamente actualizándose para mejorar sus capacidades de accesibilidad y cumplir con las pautas de accesibilidad como 508, CVAA y WCAG 2.1 AA.

Entre sus posibilidades orientadas a mejorar sus capacidades de accesibilidad cuenta con:

- Compatibilidad con HTML5
- Compatibilidad con lectores de pantalla
- Subtítulos automatizados y posibilidad de múltiples idiomas
- Controles accesibles
- Compatible con daltónicos
- Alto contraste
- Compatibilidad con atajos de teclado

- Permitir marcados de roles HTML y etiquetas aria
- Incluye controles deslizantes para el cabezal de reproducción y control de volumen.

H5P

Otros recursos disponibles en nuestras aulas están generados a partir de H5P, herramienta que permite crear y compartir contenido interactivo. Puedes encontrar recursos como presentaciones interactivas, árboles de decisiones, videos interactivos o microevaluaciones interactivas. H5P permanentemente se actualiza de modo que sus distintos tipos de contenido sean accesibles soportando la norma WCAG 2.1 AA. Se ha testeado también su compatibilidad con lectores de pantalla abiertos y/o gratuitos como NVDA y ChromeVox.

Nuestros recursos de aprendizaje aportan a una buena experiencia de aprendizaje a través de:

- Contenido adaptable a múltiples dispositivos.
- Videos con transcripción y subtítulos disponibles descargable e imprimibles.
- Documentos descargables de alta relevancia como guías de aprendizaje, formatos de respuesta y pautas de evaluación para asegurar accesibilidad en tecnologías de asistencia.

Áreas de la estructura curso

Cuando ingresas a una asignatura en nuestro entorno virtual de aprendizaje podrás ver que todas ellas tienen una estructura común con 3 áreas claramente diferenciadas.

Figura 1

Estructura de la plataforma (AVA)



1. Menú Superior:	<p>Te permite volver a la portada y acceder al calendario, debates, libro de calificaciones y mensajes. A diferencia de los reportes centrales que viste antes desde la barra general del entorno, estos accesos se refieren a esta aula en particular.</p>
2. Menú “detalles y acciones”:	<p>Te ofrece información como la lista de curso, grupos, acceso a las sesiones Collaborate programadas entre otros.</p>
3. Zona central o secuencia del aula.	<p>Contiene módulos que organizan tanto la información básica de la asignatura, como las experiencias de aprendizaje y el examen final transversal.</p>

Las experiencias de aprendizaje se relacionan con el **perfil de egreso** de la carrera que estás cursando y se refieren a las competencias que debes acreditar al término de tu programa académico. Por tanto, **una experiencia de aprendizaje agrupa determinados aprendizajes** que, para lograr desarrollarlos, requieren de tiempos expresados en semanas. Cada semana se presentará una actividad y recursos de aprendizaje asociados para desarrollarla de manera asíncrona, es decir, sin conexión en tiempo real para que puedas estudiar de manera autónoma según tus tiempos, horarios y disponibilidad.

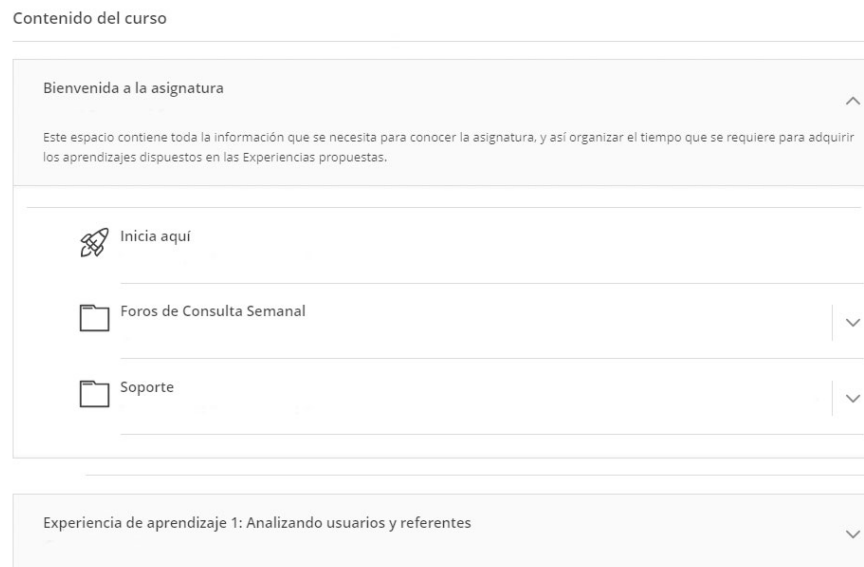
Para poder evidenciar que has logrado los aprendizajes durante las semanas y experiencias de aprendizaje, deberás participar de **evaluaciones formativas** (sin calificación, pero necesarias para avanzar y retroalimentar tu nivel de logro) y **sumativas** (calificadas).

La estructura básica que encontrarás en un aula en modalidad online se compone de:

MÓDULO DE BIENVENIDA: Este espacio contiene toda la información que se necesita para conocer la asignatura, y organizar el tiempo que se requiere para adquirir los aprendizajes dispuestos en las experiencias propuestas.

Figura 2

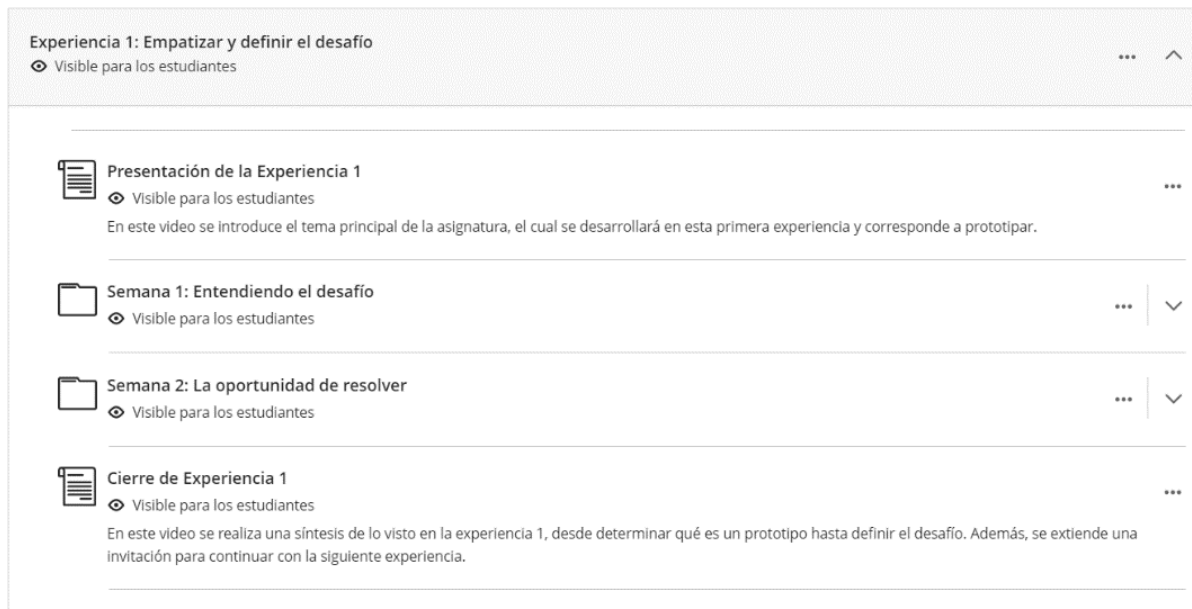
Elementos del módulo de bienvenida en AVA



MÓDULO DE EXPERIENCIA: Una experiencia de aprendizaje involucra determinados aprendizajes a desarrollar y estos se distribuyen en semanas. Siempre encontrarás esta secuencia básica: La presentación de la experiencia, la o las semanas y el cierre de la experiencia.

Figura 3

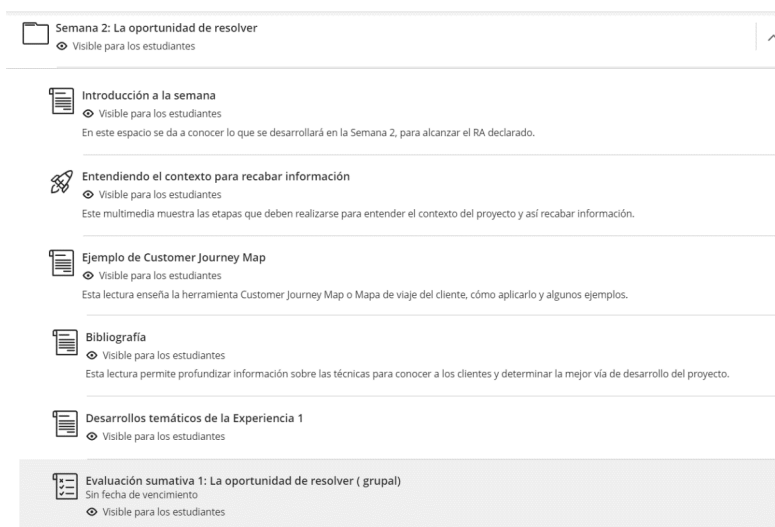
Estructura de una experiencia de aprendizaje en AVA



SEMANA: En cada semana encontrarás tanto la actividad de la semana como sus recursos asociados para desarrollarla. Los recursos de aprendizaje pueden ser de distinta naturaleza, sean documentos descargables, videos o interactivos. Al cierre de la semana deberás realizar o hacer la entrega de la actividad, la cual puede ser formativa o sumativa, grupal o individual.

Figura 4

Estructura de una semana en AVA



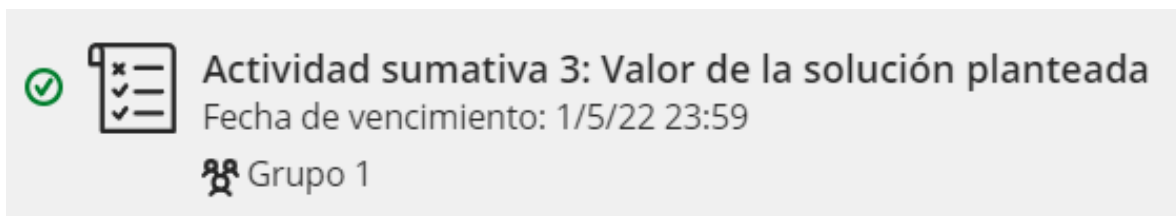
Secuencia temporal y auto seguimiento

El acceso a cada semana está determinado por el calendario académico de la asignatura, esto como una forma de asegurarnos que cuentes con la retroalimentación necesaria de tu docente para avanzar a la siguiente semana o experiencia de aprendizaje.

Las evaluaciones calificadas (sumativas) también están sujetas a una temporalidad, con un plazo específico de entrega, cuántos intentos tienes disponibles y si se trata de una actividad individual o grupal.

Figura 5

Ejemplo de visualización de actividad con tiempo y fecha en AVA



El acceso a cada semana está determinado por el calendario académico de la asignatura, esto como una forma de asegurarnos que cuentes con la retroalimentación necesaria de tu docente para avanzar a la siguiente semana o experiencia de aprendizaje.

Las evaluaciones calificadas (sumativas) también están sujetas a una temporalidad, con un plazo específico de entrega, cuántos intentos tienes disponibles y si se trata de una actividad individual o grupal.

Figura 5:

Ejemplo de visualización de actividad con tiempo y fecha en AVA

- ☐ Por revisar
- ☒ Parcialmente visto
- ☒ Visto

No podrás marcar como VISTO una actividad o evaluación hasta que la hayas enviado.

Recursos de aprendizaje

Dependiendo de la actividad a desarrollar podrás encontrar distintos tipos de recursos de aprendizaje y estos puedes verlos de forma secuencial luego de la descripción de la actividad al inicio de semana. Algunos de ellos son recursos en formato web (integra información de distinto tipo, imágenes de apoyo, elementos interactivos), videos, recursos multimedia y documentos descargables. Ten en cuenta que muchos de estos recursos cuentan con audio.

Figura 6

Ejemplos de recurso de aprendizaje disponibles en AVA

Desarrollo y Diseño Web
Descargas

Bienvenida a la asignatura

Alejandra Varela
Docente DuocUC

00:05 / 01:04

¿Qué aprenderás? >

¿Cómo aprenderás? <

¿Para qué aprenderás? >

Me comprometo a... <

Inicio Importancia del Proceso Administrativo Etapas del Proceso Administrativo Síntesis

Conociendo el Proceso Administrativo

Introducción

La administración dentro de una empresa tiene el papel de **gestionar adecuadamente** los activos empresariales para alcanzar el objetivo que plantea la organización. Permite **coordinar y organizar** los recursos de la empresa de forma más eficiente, evitando el uso de recursos innecesarios y asegurando el cumplimiento de sus objetivos. Sin una correcta administración, una empresa no podría conocer bien sus números, ni tener una visión clara de los objetivos a alcanzar.

Guía de aprendizaje

La interfaz gráfica

Exp 1 – Semana 1

Desarrollo Full Stack II (DSY2202)

Facilitador disciplinar: Victor Rosendo

Asesor par: Alonso Castillo

Herramientas de comunicación: Mensajería

Para enviar un mensaje a tu docente, en la asignatura que necesites hacer contacto puedes dirigirte a la imagen del icono "sobre", al hacer clic sobre él se abrirá la utilidad de mensajería en la que se desplegará una ventana en la cual puedes **además sumar a otro usuario**, sea otro docente u otro (a) compañero (a).

Figura 7

Envío de mensaje a docente

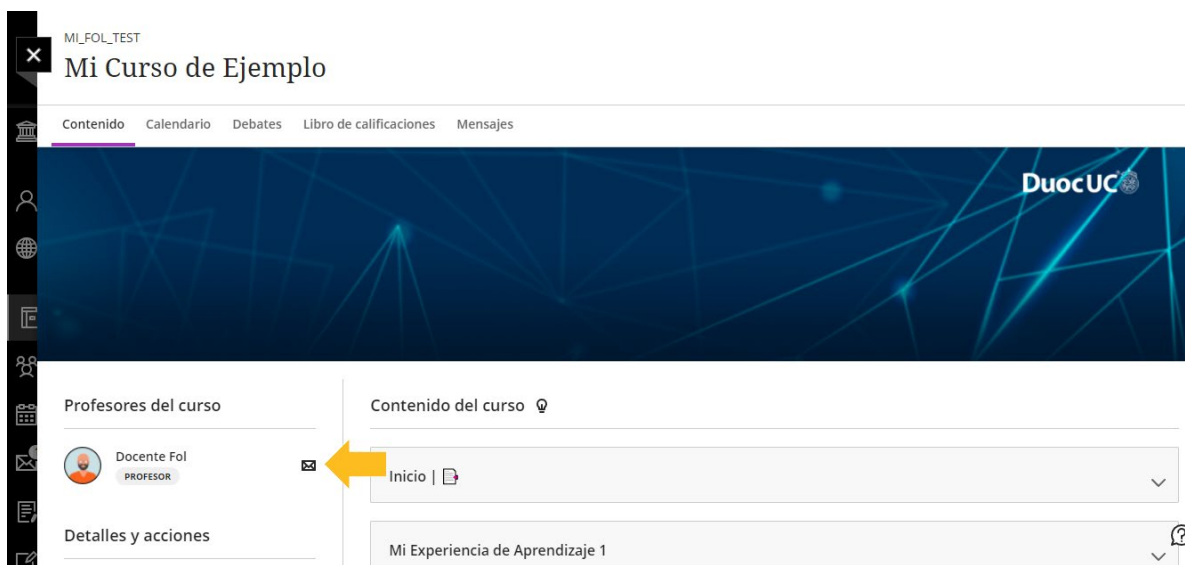
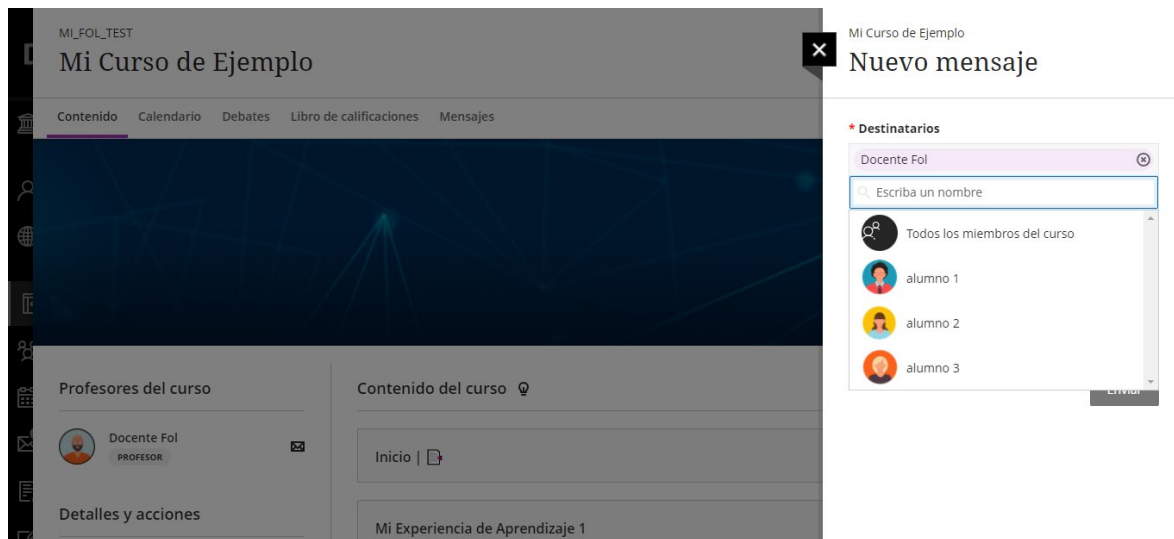


Figura 8

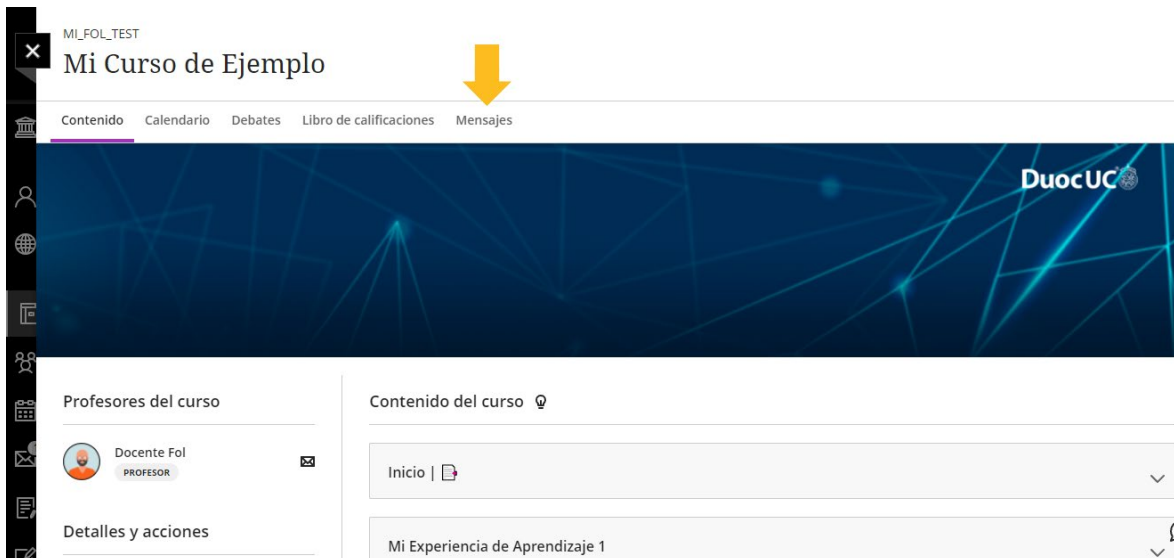
Nuevo mensaje



En el menú superior de tu asignatura podrás acceder al buzón de mensajes enviados y recibidos, eliminar mensajes y responder directamente.

Figura 9

Acceso a buzón de mensajes



Herramientas de comunicación: Foros

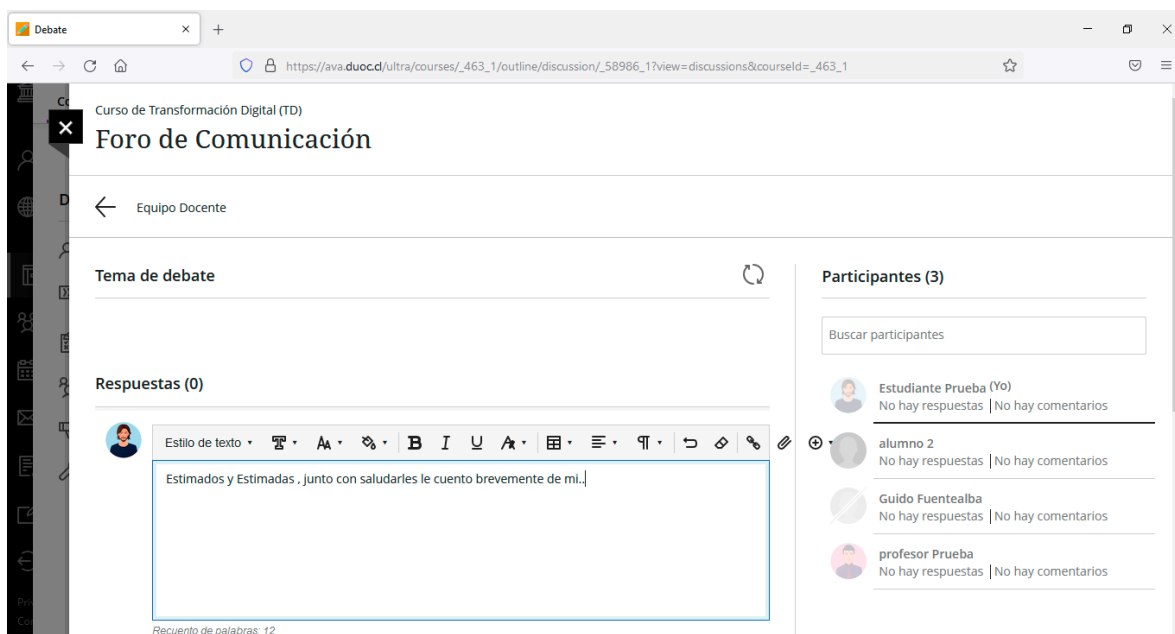
Un foro es un espacio para intercambiar ideas o plantear consultas, ya sea a su docente, tutoras /es o pares. **También puede plantearse una actividad que puede ser calificada.**

Al igual que en la mensajería, el debate cuenta con un editor donde puedes redactar tu aporte y adjuntar, si es necesario, archivos complementarios.

En todo momento tendrás a la vista la **cantidad de palabras escritas** (en caso de un debate se recomienda limitarla cantidad de palabras). Si necesitas tiempo para redactar tu respuesta, puedes guardarlo como **borrador** para luego hacer clic en el botón “responder” para enviar.

Figura 10

Foro de comunicación

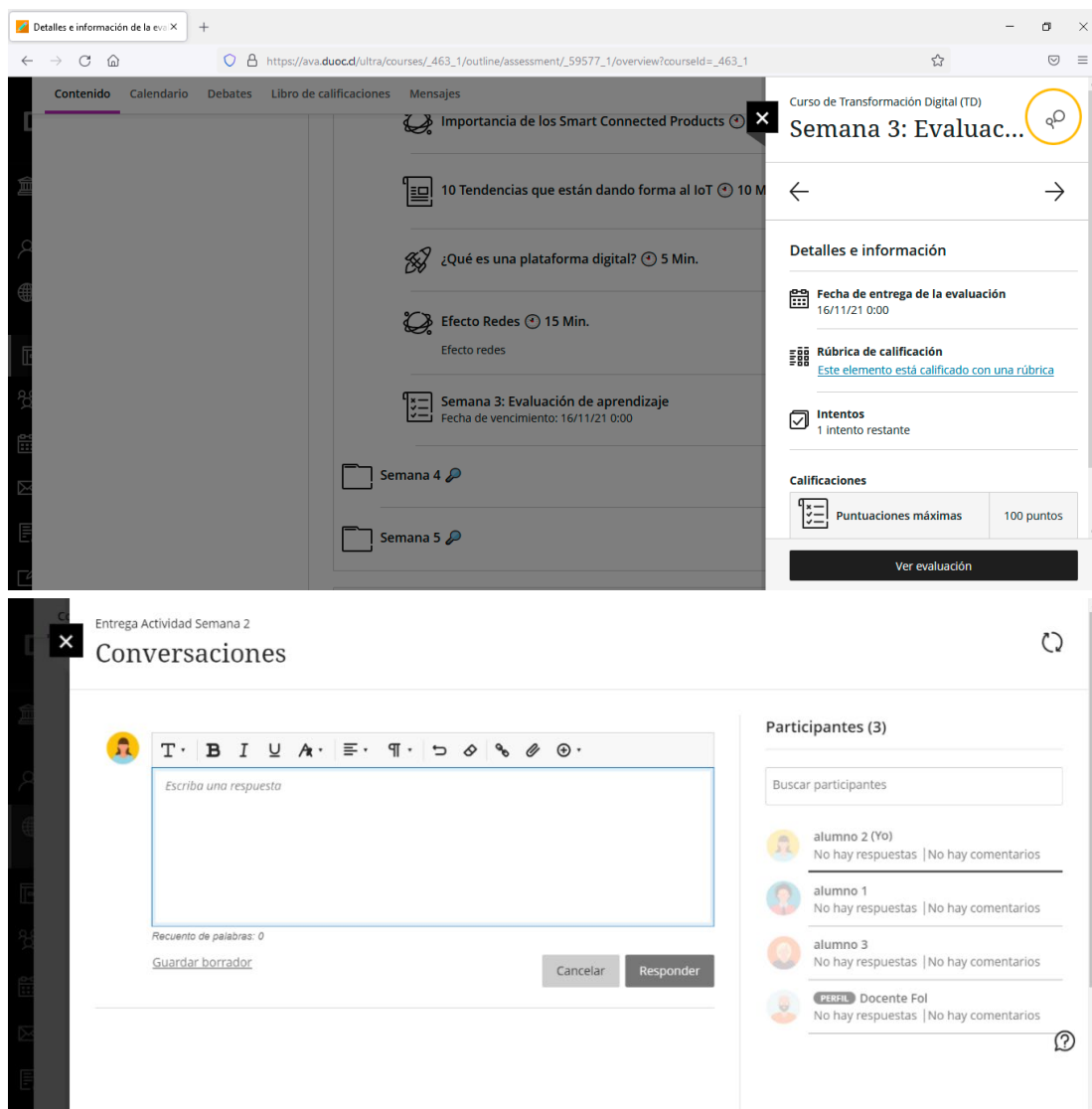


Conversaciones asociadas a una actividad

Algunas actividades pueden contar con **una conversación asociada**, esto es, un espacio para compartir con tus pares y/o tu docente, para aclarar dudas o debatir sobre las temáticas de la propia actividad. Estas conversaciones son públicas, es decir están visibles a todo el grupo curso o **separados en grupos**, en este caso las conversaciones serán visibles para tu grupo y docente.

Figura 11

Conversaciones asociadas a una actividad



Participando de una sesión Collaborate

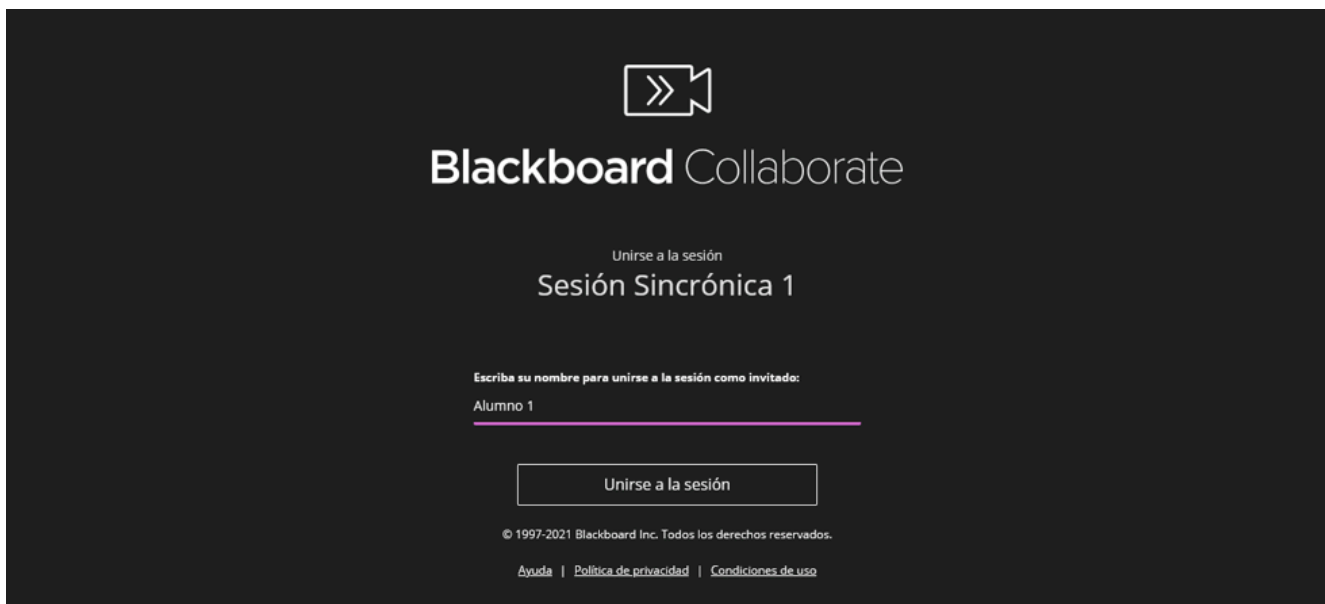
Una sesión **Sincrónica (en tiempo real)** es un espacio de videoconferencia planificado para reunirte con tu profesor o tus pares. En estas sesiones se complementará lo visto en el curso, se podrán realizar más ejercicios, ejemplos y/o aclarar dudas del propio grupo.

Para acceder a tu sala de **Blackboard Collaborate** debes buscar tu sesión activa en el ítem del menú **Detalles y acciones**.

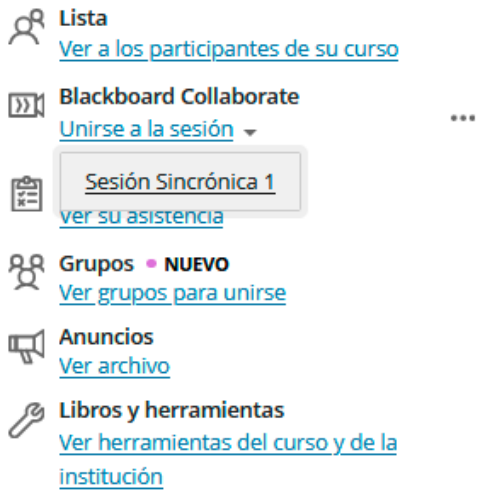
Estas sesiones **se programarán según el calendario** de la asignatura o por necesidad del profesor o tutor. Al finalizar una sesión esta puede quedar grabada para ser revisada posteriormente.

Figura 12

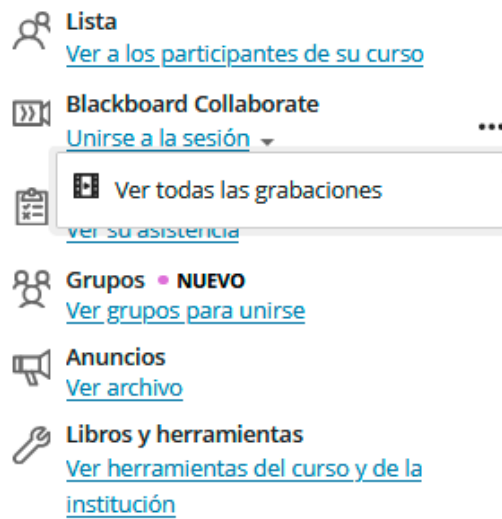
Inicio de sesión de Blackboard Collaborate



Detalles y acciones



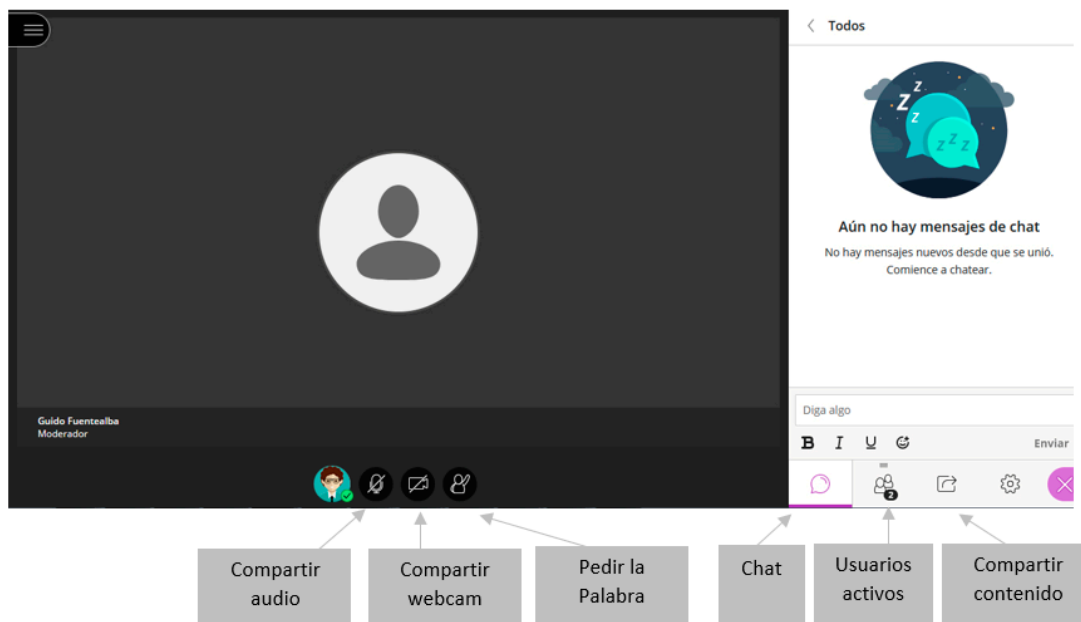
Detalles y acciones



Durante la sesión contarás con un menú básico para sus **opciones de audio/ video**, pedir la palabra o si tu docente lo solicita podrá pedir que compartas tu pantalla.

Figura 13

Configuración de Blackboard Collaborate



Desarrollando y entregando una actividad

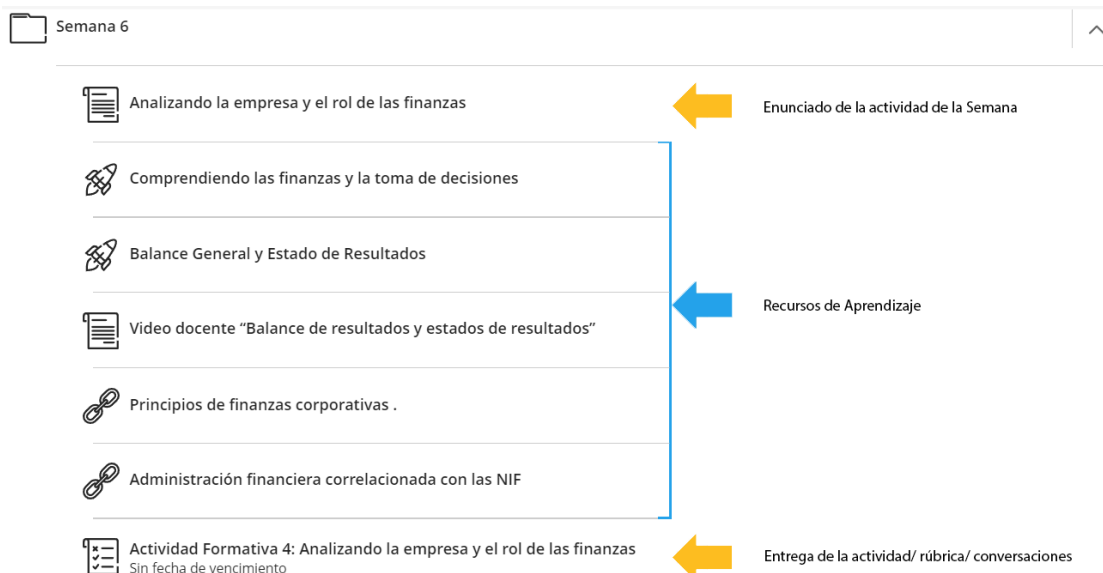
Destacamos anteriormente que el centro de cada semana es la actividad asociada, así como la actividad o evaluación al cierre de cada experiencia de aprendizaje. Por medio de ellas, podemos dar evidencia del logro de los resultados de aprendizaje propuestos considerando la autenticidad de tu entrega e importancia de la formación de tu integridad académica esperada en tu rol como estudiante online.

Un foro o un quiz pueden ser actividades calificadas, pero la usual es llamada **"entrega con encargo"**, es decir, se te plantea una actividad donde debes entregar un documento, un video u otro medio de evidencia de tu aprendizaje para ser retroalimentado.

Como primer paso, debes **leer cuidadosamente la introducción a la semana**, donde encontrarás la descripción del qué se desarrollará en la semana, los resultados de aprendizaje, indicadores, instrucciones y documentos específicos para desarrollar la actividad final de esa semana.

Figura 14

Estructura de la semana, enunciado de la actividad y sus recursos



Luego de leer las instrucciones, debes explorar, recorrer y estudiar con los **recursos de aprendizaje** que te prepararán para dicha actividad.

En el ítem de entrega de la actividad tendrás acceso a la pauta de evaluación **asociada** como también a las **conversaciones de la actividad** y **acceder al espacio para la entrega** de la misma.

Figura 15

Paso 1 para entregar una actividad

PASO 1

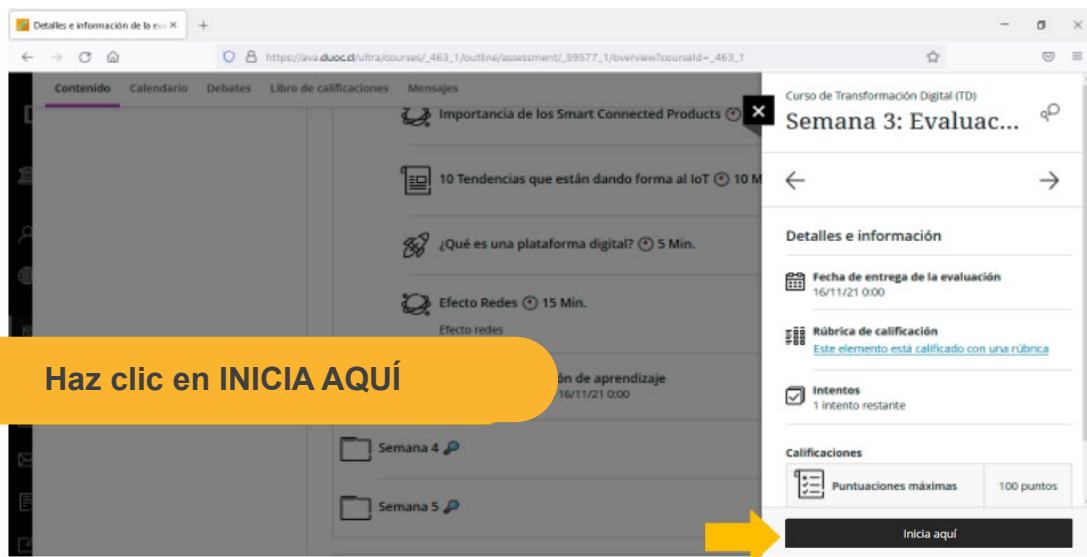


Figura 16

Paso 2 para entregar una actividad

PASO 2



Figura 17

Paso 3 para entregar una actividad

PASO 3

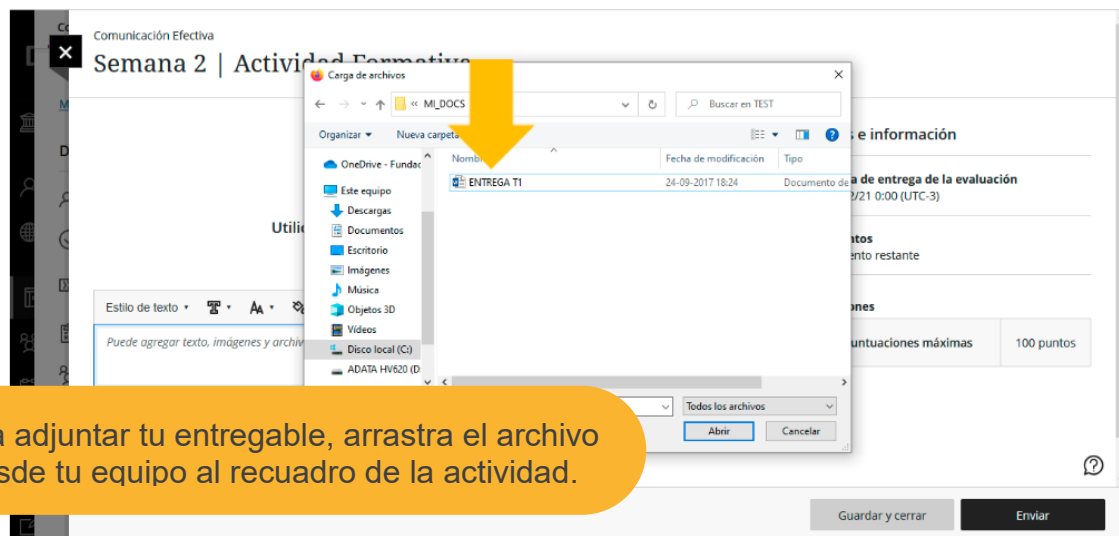


Figura 18

Paso 4 para entregar una actividad

PASO 4

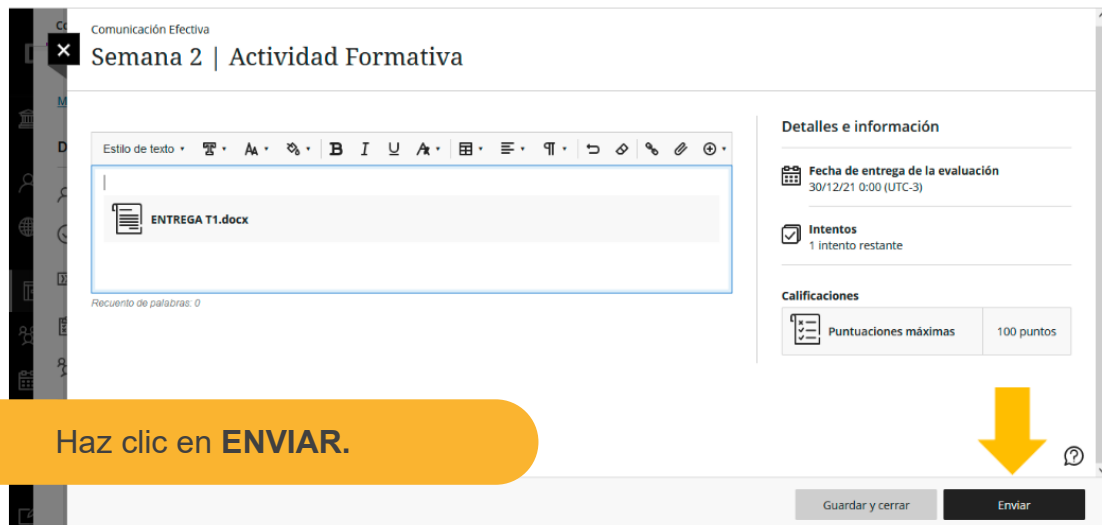


Figura 19

Paso 5 para entregar una actividad

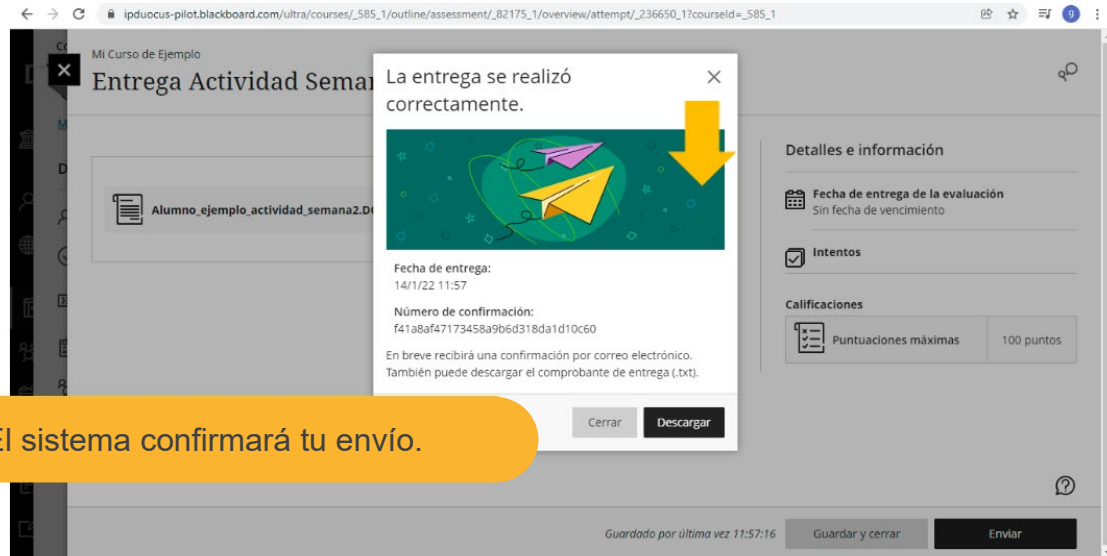
PASO 5



Figura 20

Paso 6 para entregar una actividad

PASO 6



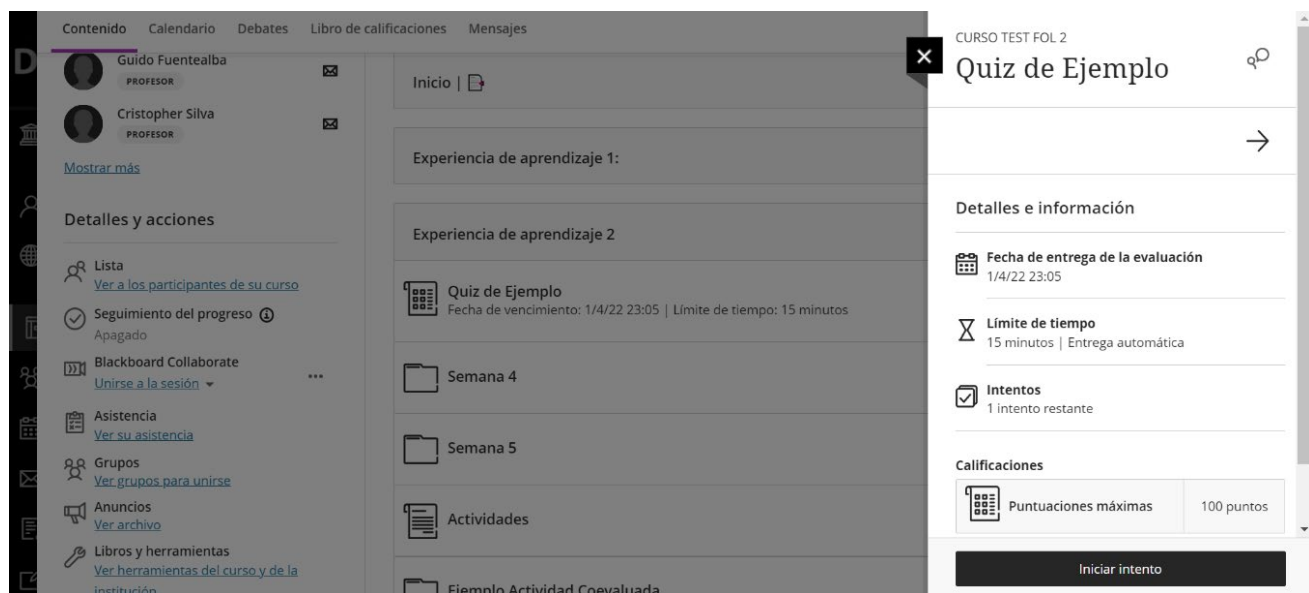
Desarrollando un Quiz

En tu asignatura podrás contar con actividades tipo cuestionarios o quizzes a realizar con aplicación formativas (sin calificación) como sumativa.

Un Quiz también podría considerar **conversaciones**, en caso de que el desarrollo sea grupal o se puedan realizar consultas antes o durante su desarrollo.

Figura 21

Ejemplo de la configuración de un quiz



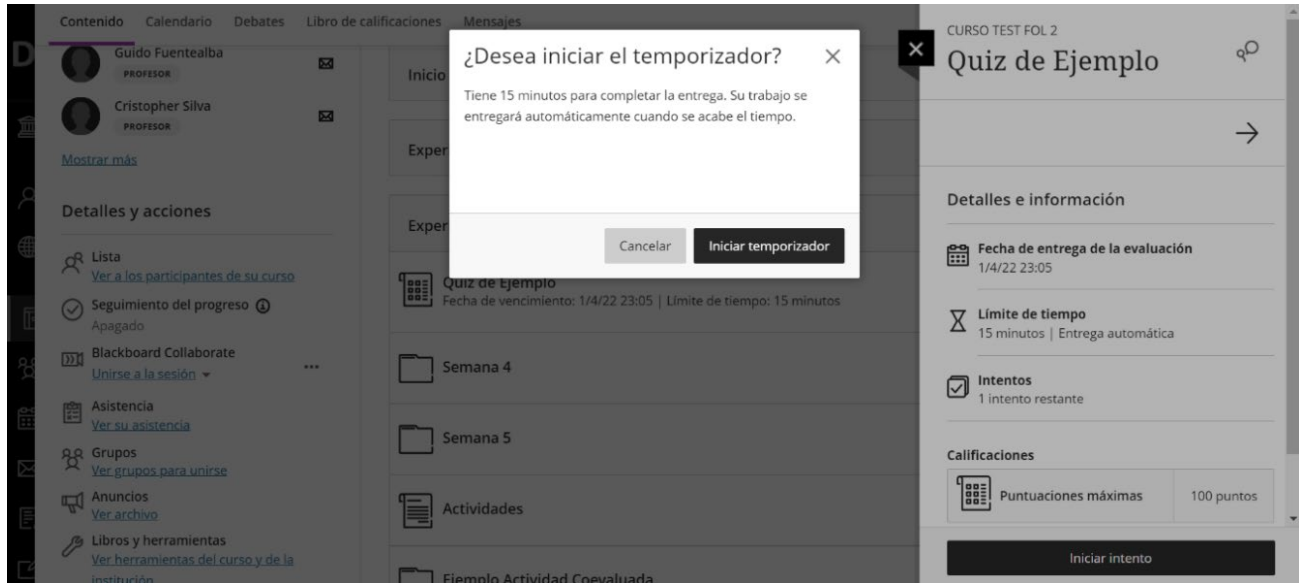
Según las características de la evaluación esta puede presentar características particulares tales como:

- No permitir entregas atrasadas.
- Los estudiantes pueden o no contar con nuevos intentos luego de transcurrida la fecha de entrega y detalles específicos declarados en la actividad de la semana.
- Pueden disponerse tanto preguntas como respuestas de forma aleatoria.
- Contar con un tiempo limitado (cronómetro).

Recomendación: Inicia un intento solo cuando realmente estés listo para desarrollarlo. **¡es posible que tengas solo una oportunidad!**

Figura 22

Ejemplo para iniciar temporizador



Creando contenido video utilizando Kaltura

Kaltura es una herramienta complementaria dispuesta en tu aula virtual que, de estar disponible en tu asignatura, te permitirá crear contenido a partir de video y podrás disponer este contenido en tu aula.

Cuando ya tienes acceso a esta herramienta podrás ver entre tus herramientas el acceso a **Kaltura My media**.

Figura 23

Pantalla que detalla la ruta para acceder a Kaltura

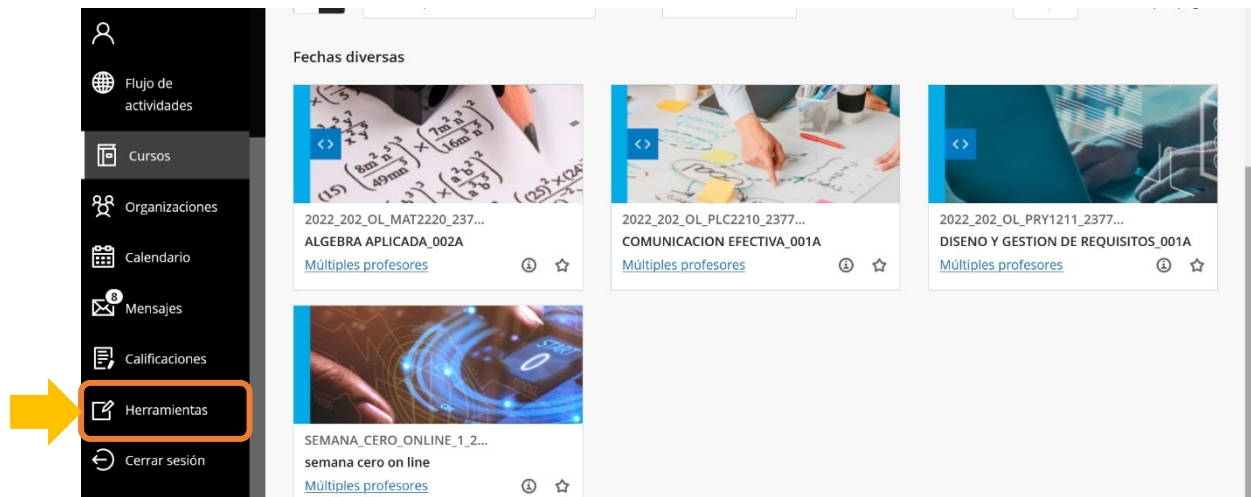
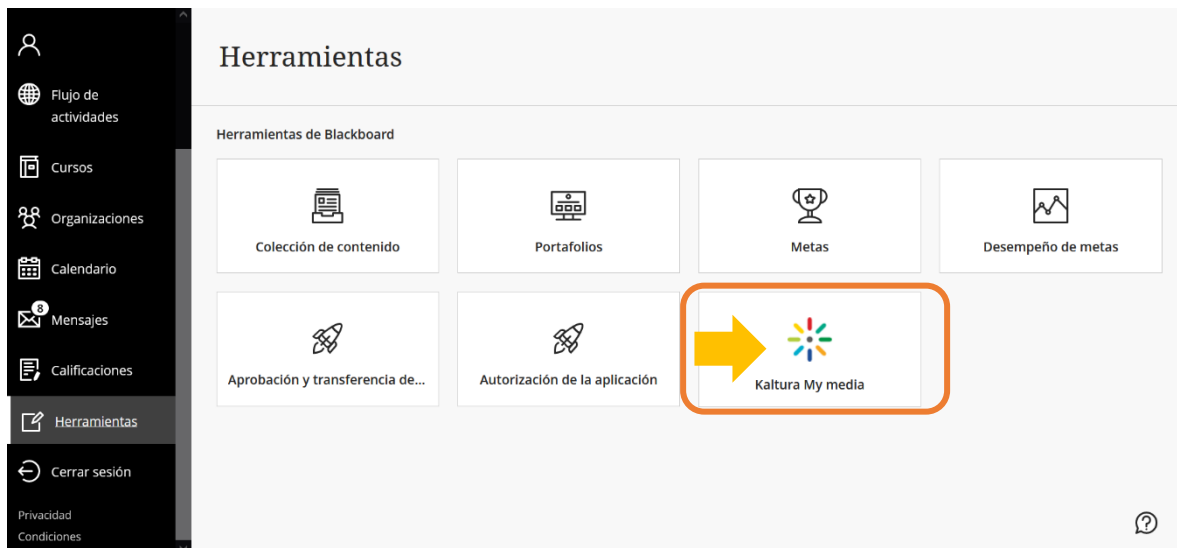


Figura 24

Pantalla que muestra dónde ingresar a Kaltura





¡Importante!

En este apartado almacenarás y administrarás tus proyectos de video. Esto variará dependiendo de las características de la actividad que quieras realizar; ir desde la simple carga de un archivo de video hasta la creación de una video actividad que incluya preguntas.

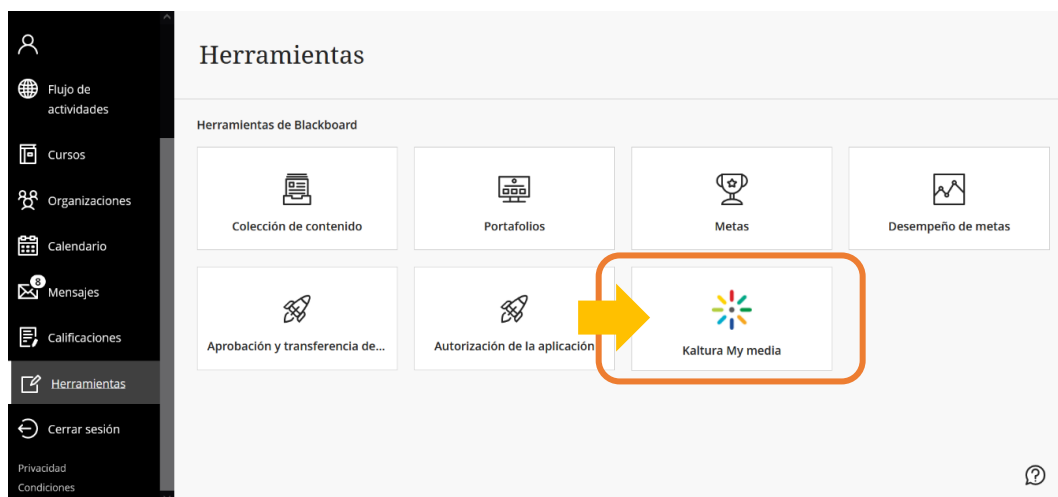
Creando un video en Kaltura

Con Kaltura podrás grabar un video usando tu webcam o la cámara de tu dispositivo móvil, almacenarlo en tus archivos multimedia y adjuntarlo en una actividad o un foro. A continuación, se presentan los pasos a seguir:

Paso 1: Desde tus herramientas accede a **Kaltura My media**.

Figura 25

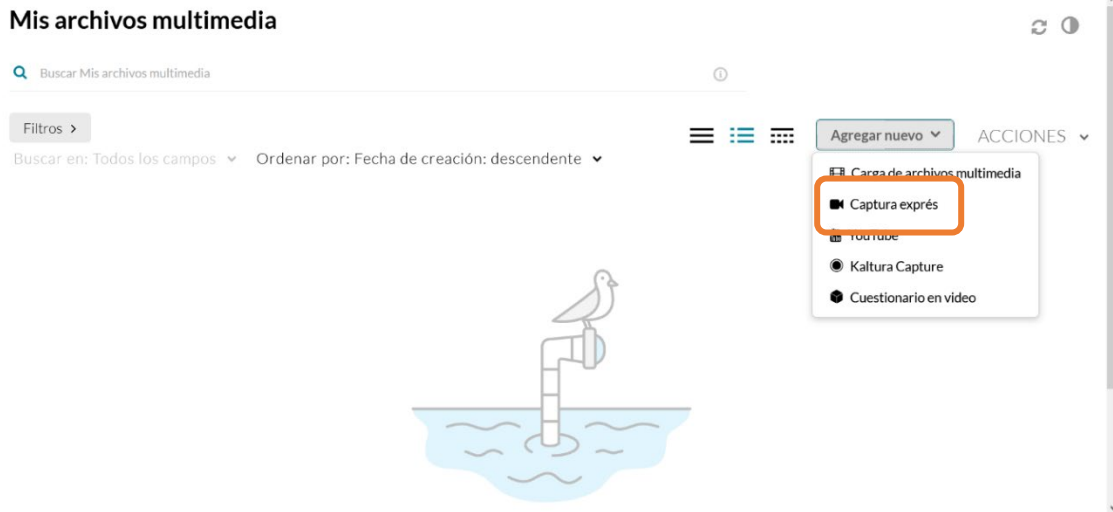
Acceso a Kaltura



Paso 2: Desde el botón **Agregar nuevo**, selecciona **Captura exprés**

Figura 26

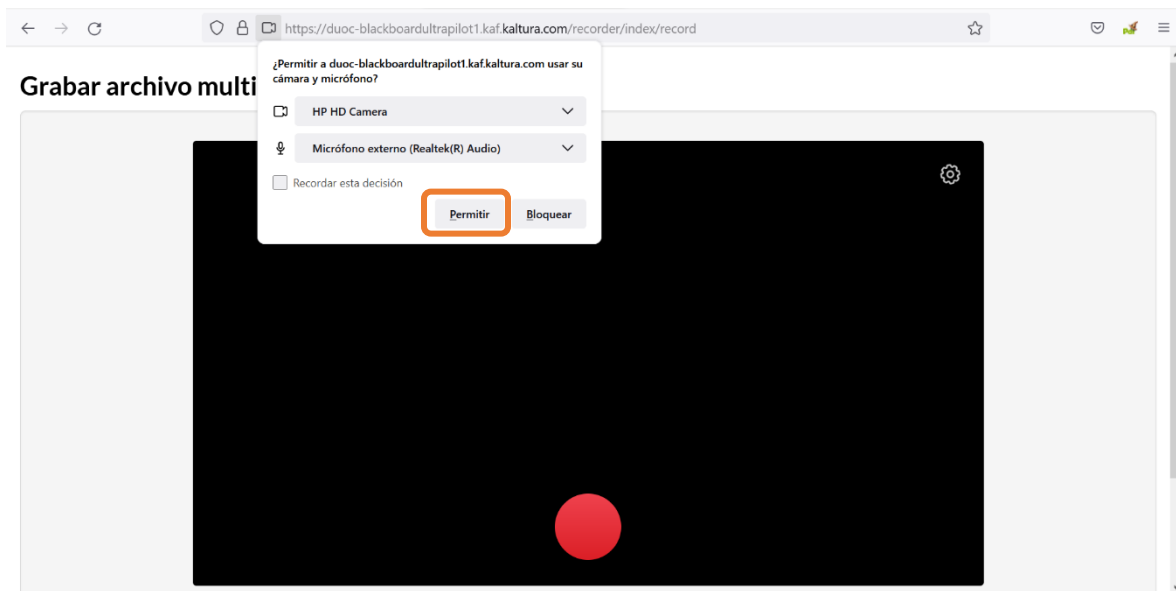
Acceso a captura exprés



Paso 3: Después de ingresar a Captura exprés tu explorador pedirá autorización para acceder tanto a tu cámara como al micrófono de tu dispositivo. Haz clic en **Permitir**.

Figura 27

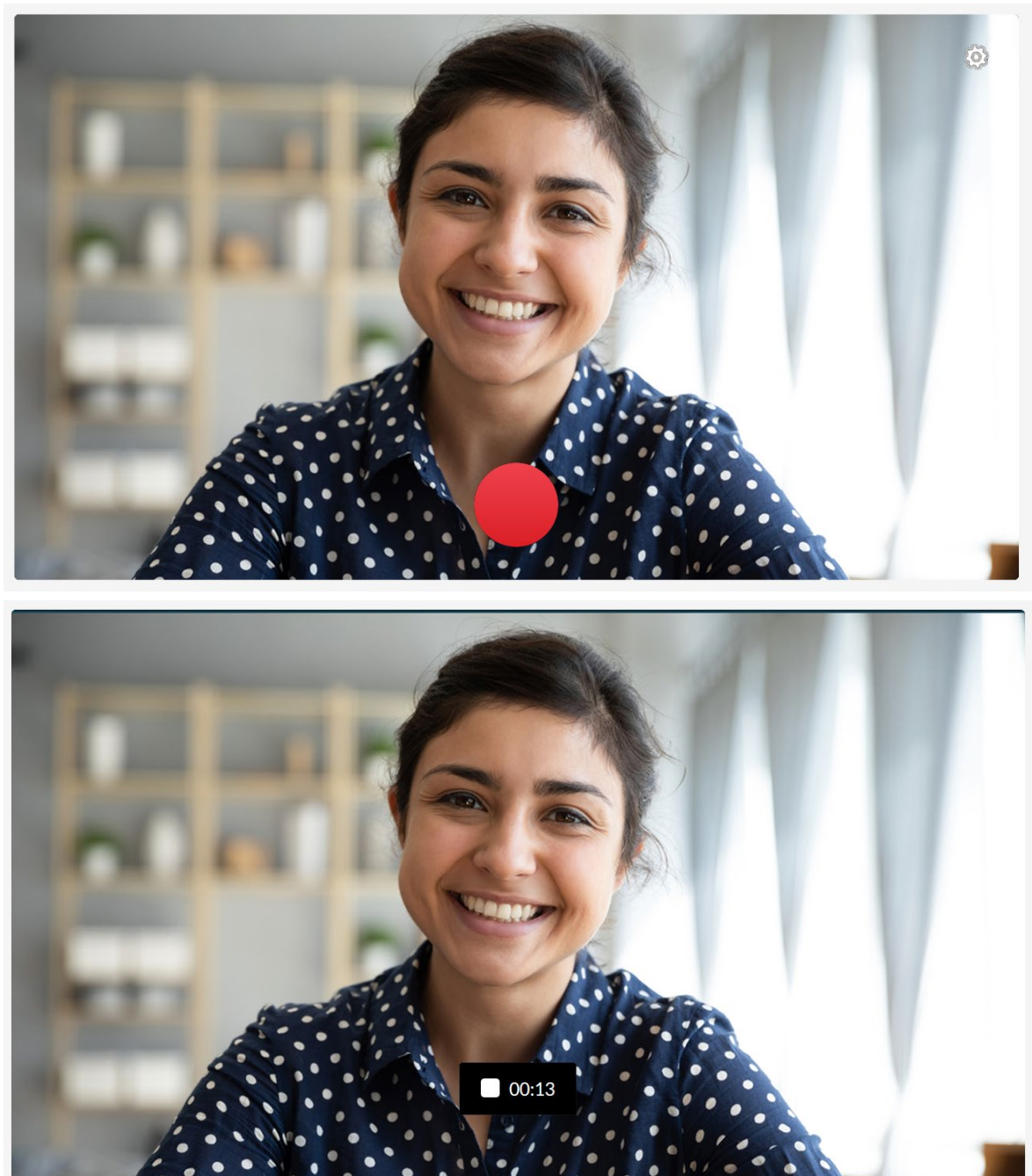
Autorización para acceder a cámara



Paso 4: Para comenzar a grabar debes hacer clic en el botón **rojo**. Después de 3 segundos comienza la grabación. Cuando termines, haz clic sobre el ícono **Stop** que aparece junto al tiempo/ cronometro.

Figura 28

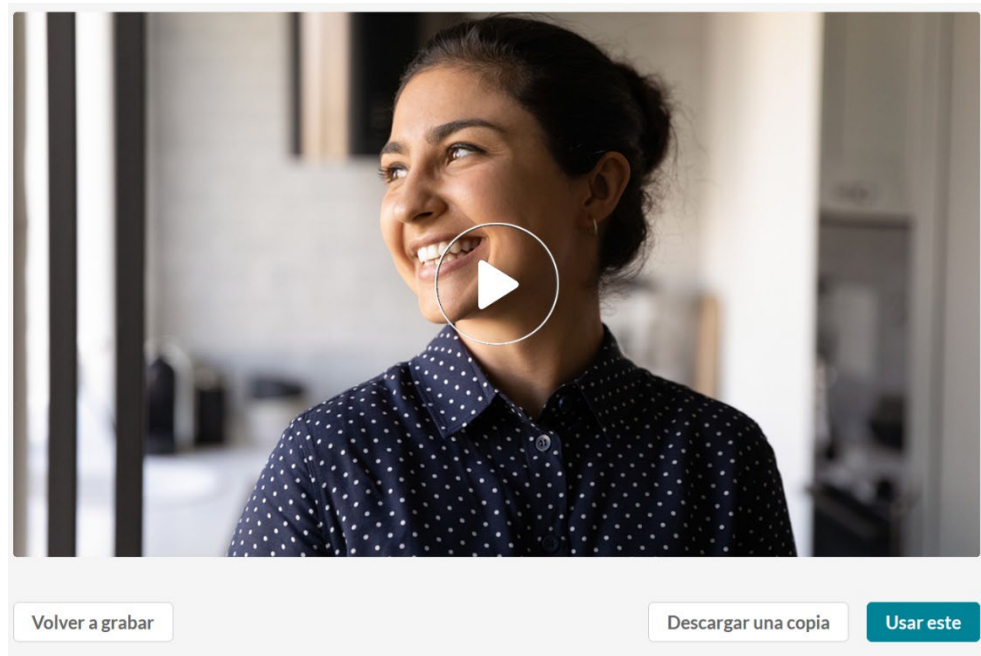
Rostro de estudiante desde la cámara del computador



Paso 5: Al detener la grabación tendrás tres (3) opciones: Volver a grabar (descartar el proyecto), descargar una copia y **usar este**. Entonces, la grabación se almacenará dentro de tus **archivos multimedia**.

Figura 29

Imagen de video grabado



Paso 6: Al generar la opción de **usar este**, se confirmará la carga, podrás ponerle un nombre y descripciones a tu video.

Figura 30

Imagen de confirmación de video cargado

A screenshot of a web form for video confirmation. At the top, a green banner with a white border contains the text: '¡Carga finalizada! Complete a continuación la información requerida para el archivo multimedia cargado.' Below this, the section 'Complete estos detalles:' contains two main input areas. The first is labeled 'Nombre: (Obligatorio)' and has a text box containing 'Grabación en video - Tue May 24 2022 14:23:24 GMT-0400 (hora estándar de Chile)'. The second is labeled 'Descripción:' and features a rich text editor toolbar with icons for Bold, Italic, Underline, and other formatting options, followed by a large empty text area for the description.

Entregando una actividad basada en video Kaltura

Luego de que leas la introducción a la semana y su actividad asociada, será necesario que hagas clic en el ítem de entrega de la actividad.

Figura 31

Ejemplo de pestaña de entrega la actividad



Luego, se desplegará una pestaña con los detalles de condiciones de la actividad, como fecha de entrega y cantidad de intentos. Solo debes hacer clic en **Inicia aquí**.

Figura 32

Condiciones de la actividad

Mi Curso de Ejemplo
Ejemplo de Actividad c...

←
→

Detalles e información

Fecha de entrega de la evaluación
24/5/22 0:00

Intentos
1 intento restante

Calificaciones

Puntuaciones máximas
100 puntos

Inicia aquí

En el recuadro donde deberás adjuntar o escribir usualmente tu respuesta a la actividad, tendrás que hacer clic en el ícono de la imagen y seleccionar la opción **Elemento de LTI**.

Figura 33

Imagen para agregar elemento LTI

Utilice este espacio para crear su entrega.
Puede agregar texto, imágenes y archivos.

+

Puede agregar texto, imágenes y archivos aquí.
Recuento de palabras: 0

Matemáticas
Imagen
Multimedia
Video de YouTube
Almacenamiento en la nube
Elemento de LTI

Se abrirá una nueva ventana donde tendrás que seleccionar **Kaltura embed media**.

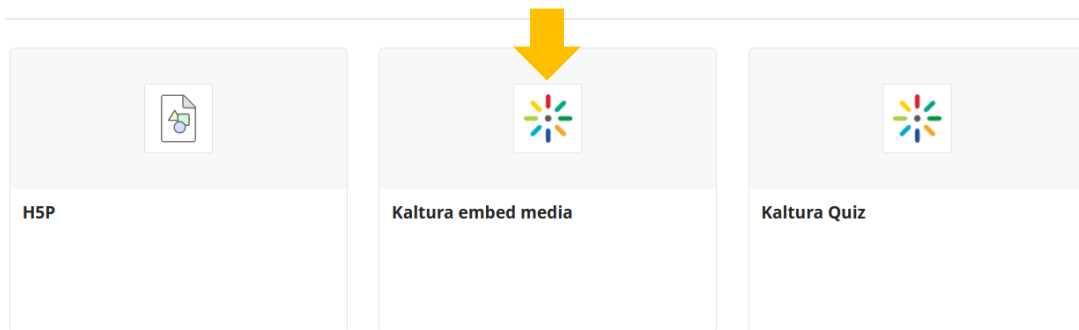
Figura 34

Imagen asociada a tienda de contenido

Mi Curso de Ejemplo

Tienda de contenido

Herramientas de la institución



Tendrás varias opciones:

1. Si ya has creado tu video previamente en **Kaltura My media** puedes hacer clic en el botón **Insertar** y este se adjuntará como entrega en tu tarea.
2. Para crear o cargar un video usa el botón **Agregar nuevo**. Desde el menú, selecciona la fuente desde donde obtendrás tu nuevo video, selecciónalo e **insértalo**.

Figura 35

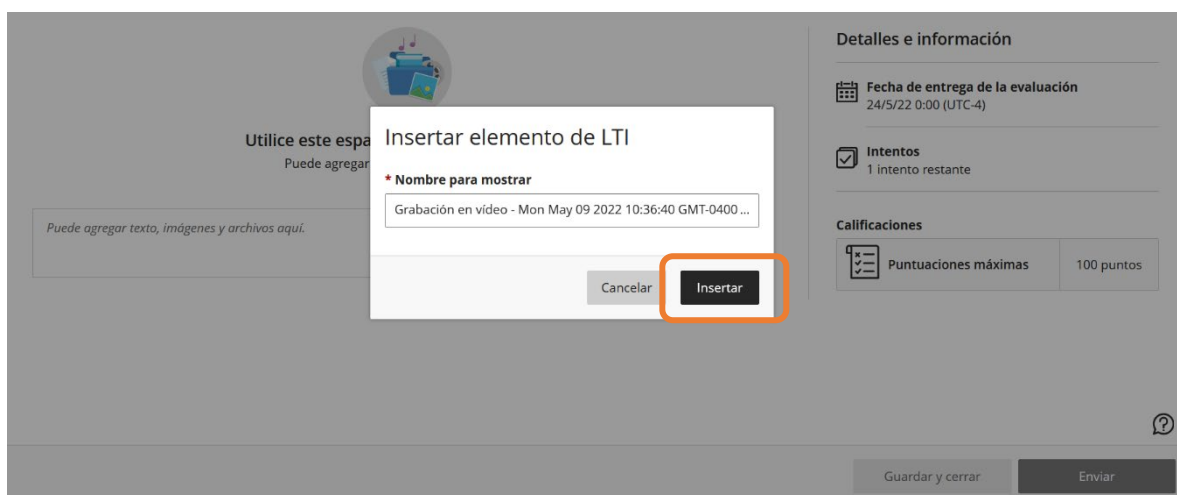
Opciones para la utilización de Kaltura



Se abrirá una ventana emergente para que puedas indicar el nombre del video con las especificaciones que se detallaron en la Introducción a la semana. Luego, debes hacer clic en **insertar** para finalizar.

Figura 36

Insertar elemento de LTI

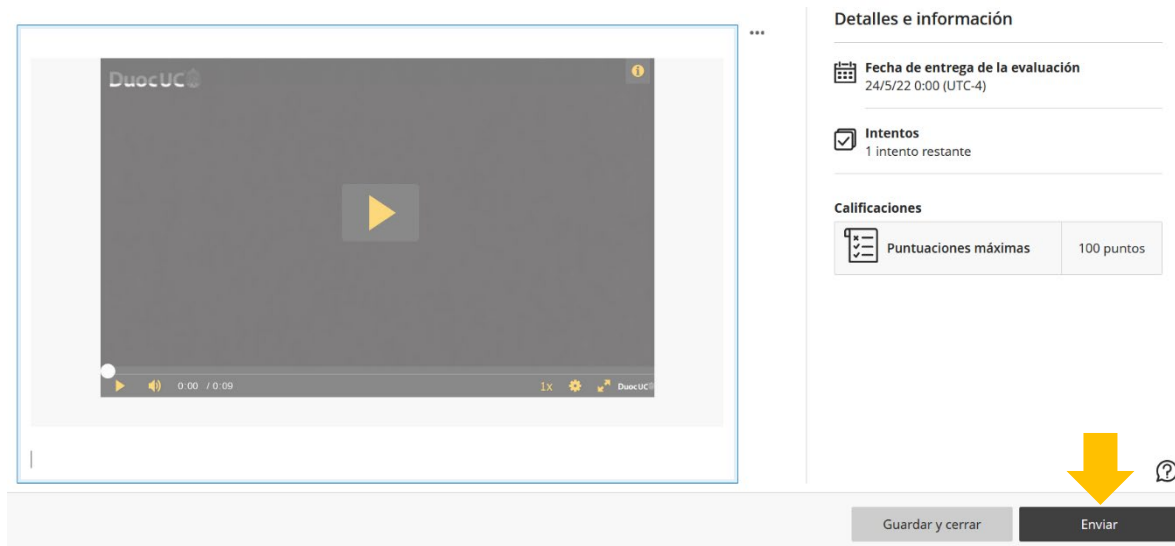


Para finalizar tendrás que hacer clic en el botón **Enviar**.

De esta manera quedará entregado tu video de la actividad solicitada para la semana.

Figura 37

Entrega de video



Privacidad de datos

Para finalizar, es importante señalar que **Blackboard Anthology** se compromete a proteger la privacidad de todos y todas las y los usuarios. Hay cambios que repercuten en la experiencia del usuario final y acciones requeridas de los administradores debido a los cambios en las reglamentaciones de todo el mundo respecto del uso de los datos y la privacidad, incluida la reglamentación general de la Unión Europea sobre la privacidad de los datos (GDPR, por sus siglas en inglés).

Para conocer más sobre las **políticas de protección de datos y privacidad de nuestra plataforma**, te invitamos a revisar el siguiente enlace donde encontrarás información detallada respecto a esto.

https://help.blackboard.com/es-es/Learn/Administrator/SaaS/Security/Privacy/Data_Use_and_Privacy_Disclosure

Referencias bibliográficas

Kaltura. (2022). Kaltura For Blackboard. Kaltura.

Blackboard. (2022). Blackboard Ultra. Blackboard.



Reservados todos los derechos Fundación Instituto Profesional Duoc UC. No se permite copiar, reproducir, reeditar, descargar, publicar, emitir, difundir, de forma total o parcial la presente obra, ni su incorporación a un sistema informático, ni su transmisión en cualquier forma o por cualquier medio (electrónico, mecánico, fotocopia, grabación u otros) sin autorización previa y por escrito de Fundación Instituto Profesional Duoc UC. La infracción de dichos derechos puede constituir un delito contra la propiedad intelectual.