

MANUEL UTILISATEUR

Module Prestashop Export de factures et avoirs (CRON / FTP / EMAIL)

SOMMAIRE

LICENCE	3
INSTALLATION	4
REQUIS	
PROCÉDURE	
AJOUT D'UNE LANGUE	
CONFIGURATION	6
ZONE CONTENU	
ZONE FILTRES	
ZONE EXPORT	
ZONE AUTOMATISATION	
SUPPORT	12
SITE DE DÉMONSTRATION	

LICENCE

Merci de nous avoir fait confiance et d'avoir choisi le module "Export de factures et avoirs (CRON / FTP / EMAIL)".

Le module Prestashop "Export de factures et avoirs (CRON / FTP / EMAIL)" est soumis à la même licence que tous les modules mis à disposition sur http://addons.prestashop.com. De ce fait, ce module ne peut être utilisé qu'une seule fois pour une seule boutique (sauf de le cadre boutiques en mode multiboutique)

Si vous souhaitez utiliser ce module sur plusieurs boutiques, merci d'en acquérir autant de licences que nécessaire.

INSTALLATION

REQUIS

Ce module a été testé et fonctionne parfaitement sur Prestashop de la version 1.5.x à la version 1.7.2.4 (dernière version disponible à la date de rédaction de ce document). Il devrait fonctionner sans problème sur toutes les prochaines versions 1.7.x

PROCÉDURE

Considérons que notre boutique est disponible à l'adresse : http://www.maboutique.fr/ et que l'administration est accessible à l'adresse : http://www.maboutique.fr/admin/

Prestashop propose différentes méthodes pour envoyer un module :

- Depuis la page "Modules" de l'administration de votre boutique
- Depuis l'arborescence de votre boutique

FNVOI PAR L'ADMINISTRATION

A partir de l'onglet "Modules", cliquez sur le bouton "Ajouter un nouveau module". La zone suivante apparait :



Cliquez ensuite sur "Choisissez un fichier" et sélectionnez l'archive de notre module. Il s'agit du fichier obtenu lors de son achat. Terminer en cliquant sur le bouton "Charger le module". Le module est alors envoyé vers votre boutique et apparait dans la liste des modules disponibles.



ENVOI PAR L'ARBORESCENCE DE LA BOUTIQUE

Une autre manière d'envoyer notre module est de décompresser l'archive obtenue lors de l'achat directement dans le dossier "modules" de votre boutique.

L'arborescence créée sera donc : http://www.maboutique.fr/modules/gcinvoiceexport/

Le module apparait alors dans la liste des modules disponibles.



Export de factures et avoirs (CRON / FTP / EMAIL)
v3.0.0 - par Grégory Chartier Exportez vos factures et avoir

Exportez vos factures et avoirs en CSV et envoyez les automatiquement par email ou sur un serveur FTP.



INSTALLATION DU MODULE

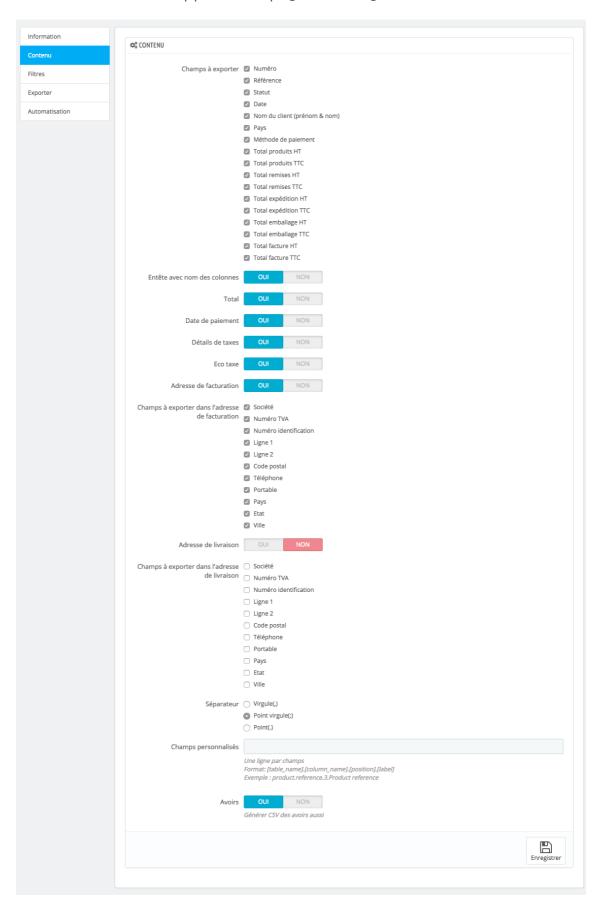
"Export de factures et avoirs (CRON / FTP / EMAIL)" apparait maintenant dans la liste des modules disponibles mais n'est pas installé sur votre boutique. Pour procéder à l'installation, cliquez simplement sur le bouton "Installer".

AJOUT D'UNE LANGUE

Le module est fourni dans un certain nombre de langues. Si vous souhaitez utiliser notre module dans une langue non inclue dans l'archive de base, il vous suffit de traduire les libellés via l'interface dédiée dans le back-office. Rendez vous dans le sous onglet "Traductions" de l'onglet "Localisation". (pour en savoir plus, reportez-vous à la documentation officielle de Prestashop: http://www.prestashop.com/fr/download/).

CONFIGURATION

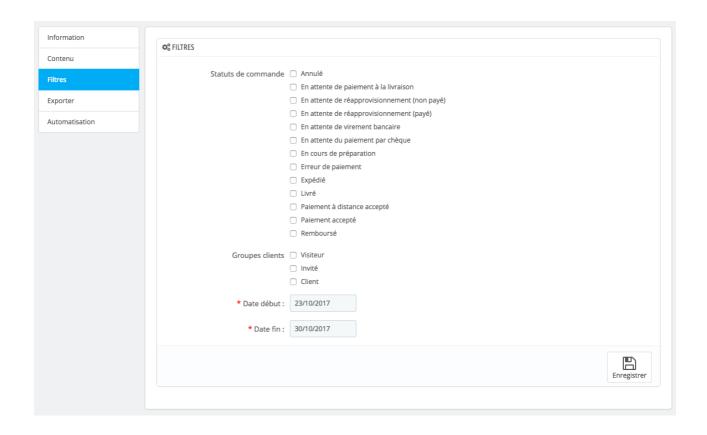
Sur la page "Modules" de votre back-office, cliquer sur le bouton "Configurer" sur la ligne de notre module fera apparaître la page de configuration suivante.



ZONE CONTENU

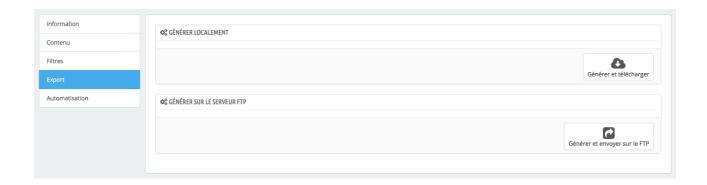
- "Champs à exporter" : Choisissez les champs dont vous avez besoin dans l'export. Vous pouvez les réorganiser avec un glisser-déposer.
- "Entête avec nom des colonnes" : Ajoute une ligne d'entête avec le nom des colonnes.
- "Total" : Ajoute une ligne de total pour toutes les valeurs numériques en bas de l'export.
- "Date de paiement": Ajoute la date de passage à un statut qui considère la commande comme payée (généralement "Paiement accepté")
- "Détails de taxes": Ajoute le détails des taxes pour chaque taux de taxe activé sur votre boutique. Vous aurez ainsi accès au montant de taxe par type (produit, emballage, expédition, etc..)
- "Eco-taxe" : Ajoute une colonne pour l'éco-taxe. Avec "Détails de taxes", vous obtiendrez les valeurs HT et TTC.
- "Adresse de facturation / livraison" & "Champs à exporter dans l'adresse de facturation / livraison" : Choisissez les adresses et champs d'adresse que vous souhaitez utiliser.
- "Champs personnalisés": Si vous avez ajouté des champs personnalisés dans votre base de données et souhaitez les voir apparaître dans l'export: vous pouvez les entrer ici. Vous pouvez ajouter plusieurs champs en sautant simplement une ligne dans le champs de configuration. Attention à bien respecter le format donné. La recherche de champs personnalisés est limitée aux tables "Commandes" et "Clients".
- "Avoirs" : Cette option vous permet de générer un second fichier contenant les avoirs.

ZONE FILTRES



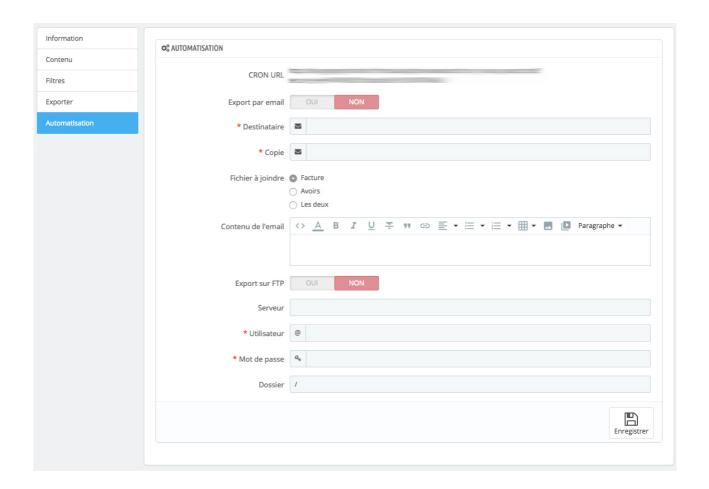
- "Statut de commande" : Choisissez les statuts des commandes dont vous souhaitez exporter les informations de facture. Vous pouvez également décider de ne pas filtrer les factures par statut.
- "Groupes clients" : Choisissez les groupes clients des commandes dont vous souhaitez exporter les informations de facture. Vous pouvez également décider de ne pas filtrer les factures par groupe de clients.
- "Date de début / Date de fin" : Sélectionnez les limites de dates de votre export.

ZONE EXPORT



- "Générer localement" : Execute un export ponctuel qui vous pouvez télécharger immédiatement.
- "Générer sur le serveur FTP" : Execute un export ponctuel qui est directement envoyé sur le serveur FTP configuré. Cette fonctionnalité n'est proposée que si elle est correctement configurée dans l'onglet "Automatisation".

ZONE AUTOMATISATION



- "CRON URL": Cette URL permet l'execution des traitements prévus dans l'onglet (email et / ou FTP). Vous devez configurer une tâche planifiée (CRON) au niveau de votre gestionnaire d'hébergement ou dans un module dédié. A chaque appel de cette URL, le traitement sera exécuté.
- "Export par email": Activez cette option pour envoyer l'export par email à chaque execution de la tâche CRON.
- "Destinataire": Entrez l'adresse email du destinataire.
- "Copie" : Entrez éventuellement l'adresse email à mettre en copie.
- "Fichier à joindre": Choisissez quel export vous souhaitez joindre à votre email.
- "Exporter les données ": Choisissez quelle période vous souhaitez exporter. Selon votre configuration serveur, les plus gros export peuvent échouer. Choisissez alors une période plus courte.
- "Contenu de l'email" : Rédigez le contenu de l'email qui accompagnera l'export.

- "Export sur FTP" : Activez cette option pour envoyer l'export sur un serveur FTP à chaque execution de la tâche CRON.
- "Serveur / Utilisateur / Mot de passe / Dossier" : Entrez les informations de connexion au serveur FTP.

SUPPORT

Nous avons réalisé ce module avec le plus grand soin mais il n'est pas impossible qu'un bug soit passé au travers notre batterie de tests. N'hésitez pas à nous rapporter tous les bugs que vous pouvez rencontrer, nous nous ferons un plaisir de vous aider avec rapidité et efficacité.

Aussi, nous écoutons attentivement toutes vos suggestions de fonctionnalités et les intégrons en grande partie dans les mises à jour suivantes. Attention, nous n'intégrons jamais de besoins spécifiques.

SITE DE DÉMONSTRATION

Une boutique de démonstration est à votre disposition à partir de la fiche produit de notre module sur Addons. Les comptes utilisateurs front-office et back-office sont précisés en page d'accueil.

Cette boutique est réinitialisée régulièrement, n'hésitez donc pas à y faire tous vos tests.