

<<<Projekt e-Doręczenia >>> - Projekt Techniczny User Agent-API

Spis treści

Streszczenie	4
Historia zmian	5
Odniesienia	15
1 Wprowadzenie	16
1.1 Cel	16
1.2 Struktura dokumentu	17
1.3 Słownik	17
2 Definicja	19
3 Analiza wymagań	20
3.1 Założenia techniczne	20
3.2 Aktorzy i przypadki użycia	21
3.3 Usługi biznesowe	23
3.3.1 Wysyłanie i odbieranie wiadomości – komunikacja pomiędzy Aplikacją kliencką (lub EZD) i ADE/Skrzynką ADE	23
3.3.2 Obsługa załączników	41
3.3.3 Obsługa wątków	47
3.3.4 Zarządzanie potwierdzeniami	52
3.3.5 Zarządzanie notyfikacjami	57
3.3.6 Ustawienia ADE/Skrzynki ADE	61
3.3.7 Zarządzanie katalogami	64
3.3.8 Usługa archiwizacji wiadomości	67
3.3.9 Usługa zarządzania regułami przenoszenia wiadomości	70
3.4 Reguły biznesowe	74
4 Rozwiązanie	85
4.1 Przegląd rozwiązania	85
4.2 Realizacja wymagań	87
4.3 Opis rozwiązania	102
4.3.1 Uwierzytelnienie i autoryzacja	102
4.4 Perspektywy utrzymaniowo-eksploatacyjne	105

4.4.1	Zarządzanie konfiguracją (cykl życia UA API)	105
Załącznik A	Spójność ze strategią i zasadami (architektury)	107
	Strategia	107
	Spójność	107
	Lista typów dowodów obsługiwanych w UA API	107
	Zakres zwracanych danych dla zawiadomienia o nadejściu wiadomości	108
	Zakres zwracanych danych dla elementu grupującego wiadomości wysłane w trybie masowym	109
Załącznik B	Decyzje	110
	Spójność interfejsów usługi elektronicznej i hybrydowej	110
	Podłączanie systemów obsługujących korespondencję	110
Załącznik C	Produkty rozwiązania	111
Załącznik D	Licencje i prawa autorskie	112
Załącznik E	Zalecenia	113
	Wytyczne do realizacji	113
	Dokumenty powiązane - załączniki	115
Załącznik F	Spis rysunków	117
Załącznik G	Spis tabel	118
Załącznik H	Makiety UI	119

Streszczenie

W związku z potrzebą udostępnienia w Polsce usługi rejestrowanego doręczenia elektronicznego, wymagane jest zdefiniowanie rozwiązania dla zagadnień z nim związanych. Jednym z nich, kluczowym dla zaspokojenia tej potrzeby, jest określenie standardu przesyłania wiadomości pomiędzy nadawcą i adresatem oraz potwierdzenia nadawcy zdarzeń związanych z doręczeniem wiadomości, zgodnie z wymaganiami prawnymi i przyjętymi do realizacji rozwiązaniami technicznymi.

W ramach projektu „e-Doręczenia – usługa rejestrowanego doręczenia elektronicznego w Polsce”, została podjęta decyzja o opracowaniu rozwiązania opartego o architekturę czterowęzłową. Opisana jest ona w europejskim standardzie elektronicznego doręczenia, zgodnie z nią węzły zewnętrzne (1, 4) są realizowane przez aplikacje klienckie, e-usługi bądź systemy klasy ESD w powiązaniu z ADE/Skrzynką ADE przynależącą do przestrzeni podmiotu będącego posiadaczem ADE, pozwalające użytkownikowi na wysyłanie wiadomości oraz zapewniające dostęp do wiadomości zgromadzonych w systemie operatora (w ADE/Skrzynce ADE), do których użytkownik jest uprawniony. Węzły wewnętrzne (2, 3) są realizowane przez systemy dostawców usługi elektronicznego doręczenia rejestrowanego (ERD) (usługodawców), komunikujących się ze sobą w celu przekazania wiadomości pomiędzy adresami zarejestrowanymi w tych systemach.

W celu opracowania rozwiązania oraz umożliwienia włączenia do niego kolejnych operatorów, wymagane jest zdefiniowanie standardów dla przesyłania wiadomości pomiędzy wszystkimi węzłami biorącymi udział w procesie. Standard komunikacji pomiędzy systemami operatorów określają normy europejskie (ETSI) wymienione w dokumencie wiodącym Standardu.

Przedmiotem tego dokumentu jest opisanie komunikacji pomiędzy aplikacjami klienckimi użytkowników usługi elektronicznego doręczenia i ADE (Skrzynką ADE) obsługiwanych przez system operatora w zakresie pozwalającym na przekazanie wiadomości do wysłania do wskazanych adresatów i pobrania z systemu operatora wiadomości przeznaczonych dla użytkownika (pobieranie listy wiadomości, pojedynczych wiadomości bądź dowodów dla wiadomości). Dodatkowo dokument obejmuje funkcje związane z konfiguracją ADE i danych słownikowych dla Aplikacji klienckich.

Komunikacja pomiędzy innymi niż wymienione wyżej, składowymi Krajowego Systemu e-Doręczeń oraz integracja w zakresie wykraczającym poza wysyłanie i odbieranie wiadomości i dowodów dla wiadomości są poza zakresem tego opracowania i zostały opisane w odrębnych dokumentach składających się na „Standard usługi rejestrowanego doręczenia elektronicznego w Polsce”.

Historia zmian

Data	Autor	Wersja	Opis zmian
11.09.2025	COI PPSA	5.27	Zmiana treści rozdziału 4.4.1. pkt 4 – zapis ograniczający okres utrzymywania wersji interfejsu, która została zastąpiona kolejną, do maksymalnie 12 miesięcy od dnia wprowadzenia na środowisko produkcyjne kolejnej wersji interfejsu 3.3.4.9 UC106. Pobranie dowodu dla wiadomości PURDE/PUH – dodanie opisu pobieranie dowodu H.PN w postaci PDF 3.3.4.10 UC108. Pobranie potwierdzenia EPO dla wiadomości PURDE/PUH – dodanie opisu pobieranie dowodu H.EPO w postaci PDF
09.01.2025	COI	5.26	3.3.1.15 UC109 Pobranie informacji o zadaniu wysłania wiadomości – przywrócenie zapisów opisu usługi z przed zmiany 5.25, 3.3.1.16 UC110 Pobierz statusy wiadomości ujętych w zadaniu wysłania wiadomości – usunięcie z opisu informacji o zwracanym statusie wiadomości ujętych w realizacji zadania wysłania wiadomości.
26.09.2024	COI	5.25	Poprawienie opisu dla: <ul style="list-style-type: none"> 3.3.1.15 UC109 Pobranie informacji o zadaniu wysłania wiadomości. W rozdziale Realizacja wymagań.
23.09.2024	COI	5.24	Aktualizacja treści: <ul style="list-style-type: none"> Wprowadzenie poprawek w rozdziale 3.3.2.4 UC024. Dodanie załącznika do wiadomości roboczej, W rozdziale Realizacja wymagań. Dodanie kontraktu uaapi_3.0.8.1.yaml
10.09.2024	COI	5.23	Aktualizacja treści: <ul style="list-style-type: none"> 3.3.2.5 UC025. Pobranie załącznika do wiadomości roboczej o metodę do pobierania załączników, których wielkość może przekraczać 15MB, W rozdziale Realizacja wymagań Dodanie kontraktu uaapi_3.0.8.yaml
30.08.2024	COI	5.22	Aktualizacja treści:

			<ul style="list-style-type: none"> • przypadku 3.3.2.2 UC022. Pobranie załącznika i 3.3.2.4 UC024. Dodanie załącznika do wiadomości roboczej o metody do pobierania i dodawania załączników, których wielkość może przekraczać 15MB. • W rozdziale Realizacja wymagań <p>Dodanie kontraktu uaapi_3.0.7.yaml.</p>
25.07.2024	COI	5.21	<ul style="list-style-type: none"> • UC109 Pobierz status zadania wysłania wiadomości aktualizacja opisu • UC018. Pobranie wiadomości do archiwizacji na zasobie lokalnym. – dodanie wyjątków, kiedy wiadomość nie może zostać zarchiwizowana • UC096. Utworzenie zadania archiwizacji wiadomości – aktualizacja opisu uprawnień do wykonania operacji archiwizacji dla skrzynki w statusie closed oraz dodanie wyjątków, kiedy wiadomość nie może zostać zarchiwizowana • UC0100. Utworzenie reguły automatycznego przenoszenia wiadomości – aktualizacja założeń
24.07.2024	COI	5.20	<p>Aktualizacja dokumentu w zakresie architektury rozwiązania - rozdział 4. Rozwiązanie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - rozdz. 4.1 – aktualizacja diagramu, uzupełnienie informacji o integracjach z Zewnętrznymi Systemami Usługowymi, - rozdz. 4.2 – usunięcie diagramu, przeniesienie informacji do tabeli. Dodanie kolumn pn. Adresat wymagania, Komponent klienta, - rozdz. 4.3 – uzupełnienie o sposób autoryzacji do skrzynki przy połączeniu ze skrzynką za pośrednictwem Zewnętrznego Systemu Usługowego. <p>Uspójnienie nazewnictwa i poprawa literówek.</p>
28.05.2024	COI	5.19	Aktualizacja reguły R15, dodanie uaapi_3.0.6 1.yaml
20.05.2024	COI	5.18	Wprowadzenie zmian przez PP SA do UC003 i UC004 – zmiana wysyłki wiadomości na asynchroniczną.
16.05.2024	COI	5.17	<p>Dodanie uaapi_3.0.5 2.yaml, w którym dodano kody 400 dla metod</p> <p>GET/{eDeliveryAddress}/threads/{threadId} i</p> <p>GET/{eDeliveryAddress}/threads.</p>

15.05.2024	COI	5.16	Dodanie uaapi_3.0.5 1.yaml uwzględniający zmiany zgłoszone przez PP SA i COI i uzgodnione na spotkaniu w dniu 2024-05-09.
07.05.2024	COI	5.15	Dodanie metody zwracającej liczbę wszystkich wiadomości i nieodczytanych dla każdego folderu skrzynki. Modyfikacja wartości statusów wiadomości. Dodanie uaapi_3.0.3 1.yaml
18.04.2024	COI	5.14	Aktualizacja zakresu zwracanych danych dla zawiadomienia o nadejściu wiadomości oraz dodanie uaapi_3.0.2.yaml, który uwzględnia uwagi PP SA: <ul style="list-style-type: none"> W metodzie PUT/{eDeliveryAddress}/message_subscriptions dodano w Callbacks dodano: onMessageCreated, onArchiveCreated, Dodano ograniczenia na min. i max. liczbę znaków dla atrybutów: conditionText i ruleName.
10.04.2024	COI	5.13	Dodanie uaapi_3.0.1 2.yaml, który uwzględnia uwagi PP SA: <ul style="list-style-type: none"> POST/{eDeliveryAddress}/message-archive-task Create message archive task, Code 202 dodanie w odpowiedzi taskId PATCH/{eDeliveryAddress}/message-archive-task zmiana code 200 na 202, messageType: messageGrouped zmieniono na massMessageGrouped, W żądaniu GET/{eDeliveryAddress}/messages parametr messagesGrouped zmieniono na massMessagesGrouped.
08.04.2024	COI	5.12	Dodanie uaapi_3.0.1 1.yaml Dodanie opisu 2 nowych metod do pobierania statusu zadania wysyłki wiadomości oraz identyfikatora i statusu wiadomości zleconych do wysyłki w ramach zadania wysyłki wiadomości. Dodanie 2 nowych parametrów do powiadomień:

			<ul style="list-style-type: none"> • URL serwera do notyfikacji o zakończeniu zadania wysłania wiadomości w trybie masowym. • URL serwera do notyfikacji o przygotowaniu pliku archiwum wiadomości.
04.04.2024	COI	5.11	<p>Dodanie yamlu UA API 3.0.0.</p> <p>Autopoprawki.</p> <p>Dodanie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zakres zwracanych danych dla zawiadomienia o nadejściu wiadomości, • Zakres zwracanych danych dla elementu grupującego wiadomości wysłane w trybie masowym.
25.03.2024	COI	5.10	Uwzględnienie uwag omówionych podczas spotkania z PP SA w dniu 22.03.2024.
22.03.2024	COI	5.9	<p>Uwzględnienie uwag przekazanych przez PP SA w dniu 21.03.2024.</p> <p>Aktualizacja R15 i R16. Dodanie reguły R17.</p>
15.03.2024	COI	5.8	<p>Uwzględnienie uwag przekazanych przez PP SA w dniu 14.03.2024</p> <p>Aktualizacja R16 o sortowanie elementów grupujących wiadomości wysłane w trybie masowym.</p>
04.03.2024	COI	5.7	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dodanie nowych metod dla: <ul style="list-style-type: none"> • Zarządzania generowanie powiadomień PUSH dot. zdarzeń na skrzynce do e-Doręczeń, • Zarządzania archiwizacją wiadomości, • Zarządzania regułami automatycznego przenoszenia wiadomości do folderu. 2. Dodanie nowych reguł R14, R15 i R16. 3. Aktualizacja opisu UC045 Pobranie konkretnego wątku o niezwracanie w liście wiadomości dla wybranego wątku wiadomości przeniesionych do folderu Kosz. 4. Dodanie kontraktu UA API w wersji 1.0.28.1. 5. UC018. Pobranie wiadomości do archiwizacji na zasobie lokalnym – dostosowano opis do pobierania pliku zip tylko dla jednej wiadomości.
21.02.2024	COI	5.6	Uwzględnienie uwag przekazanych przez PP SA w dniu 14.02.2024
2024-01-17	COI	5.5	Autopoprawki

			<p>Scalono regułę R1 i R15 do jednej reguły R1 oraz regułę R2 i R14 do R2.</p> <p>Dodanie yamla w wersji 1.0.25:</p> <ul style="list-style-type: none"> • z metody DELETE usunięto {subscriptionId} • a z metody PUT usunięto "messagePushUrl": "string" <p>Do reguły R1 przeniesiono zapisy dot. dopuszczalnej wielkości przesyłek dla wiadomości wysyłanych w trybie standardowym. Usunięto zapisy z rozdziałów:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 3.3.1.3 UC003. Wysłanie wiadomości roboczej, • 3.3.1.4 UC004. Wysłanie wiadomości.
2024-01-11	COI	5.4	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dodano zapisy dot. dopuszczalnej wielkości przesyłek w rozdziałach: <ol style="list-style-type: none"> a. 3.3.1.3 UC003. Wysłanie wiadomości roboczej, b. 3.3.1.4 UC004. Wysłanie wiadomości, 2. W wersji 1.0.24 jest uwzględniona poprawka dot. usunięcia 'format: binary' z obiektu File. Poprawka ta była wprowadzona w wersji 1.0.23 UA API i była to jedyna zmiana w porównaniu do wersji 1.0.22.
2023-10-31	COI	5.3	<p>Zmodyfikowano:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Opis 3.3.1.6 UC006. Odczytanie wiadomości w zakresie odpowiedzi 202, 2. Uzupełniono informację o sortowaniu listy wiadomości roboczych – błąd ESDT-826, 3. Dodanie kontraktu UA API w wersji uaapi_v.1.0.22:
2023-08-30	COI	5.2	<p>Aktualizacja dok. Uwzględniając obsługę wysyłki masowej. Zmodyfikowano opis przypadków:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 3.3.1.3 UC003. Wysłanie wiadomości roboczej • 3.3.1.4 UC004. Wysłanie wiadomości • 3.3.1.5 UC005. Pobranie listy wiadomości • 3.3.1.8 UC008. Utworzenie wiadomości roboczej • 3.3.1.9 UC009. Aktualizacja wiadomości roboczej • 3.3.2.4 UC024. Dodanie załącznika do wiadomości roboczej <p>Dodano nową regułę R14 i R15</p> <p>Dodano nową wersję kontraktu uaapi_1.0.19</p>
2023-08-28	COI	5.1	<p>Aktualizacja dok. uwzględniająca zmianę momentu doręczenia wiadomości. Zmodyfikowano opis przypadków:</p>

			<ul style="list-style-type: none"> 3.3.1.5 UC005. Pobranie listy wiadomości 3.3.1.6 UC006. Odczytanie wiadomości 3.3.3.4 UC045. Pobranie konkretnego wątku <p>Dodano nową regułę R13.</p> <p>Dodano nową wersję kontraktu uaapi_1.0.17.1</p>
2023-04-04	COI	4.9.1.	<p>Uwzględniono uwagi interesariuszy (PPSA):</p> <ul style="list-style-type: none"> - poprawiono literówki, - zmiana w regule R9 – status końcowy dla PUH, to Nadana - dodano reguły biznesowe R11, R12. - uzupełniono załączniki w rozdziale F.1. Wytyczne do realizacji. - dodano rozdział 4.3.1. z podrozdziałami
2023-02-16	COI	4.9	<p>Wersja po weryfikacji wewnętrznej COI</p> <p>0. Uzupełnienie opisu zawartości dokumentu w rozdziale 1.2.</p> <p>1. Rozdz. 3.3.1.14. - Uzupełnienie opisu dla zmiany lokalizacji wiadomości w zakresie przywracania wiadomości oraz przenoszenia pomiędzy folderami.</p> <p>Dodanie reguły R3 regulującej zasady zmiany lokalizacji.</p> <p>2. Rozdz. 3.3.3.3. – Aktualizacja opisu metody pobrania listy wątków.</p> <p>3. Rozdz. 3.3.3.4. – Aktualizacja opisu metody pobrania wiadomości w wątku.</p> <p>4. Rozdz. 3.3.7. – Aktualizacja rozdziału, uzupełnienie opisów przypadków zmiany nazwy katalogu oraz utworzenia katalogu (rozdz. 3.3.7.2., 3.3.7.4.), poprawa literówek.</p> <p>5. Rozdz. 3.3.8.2. – Uzupełnienie opisu w zakresie parametrów wejściowych dla zmiany nazwy katalogu</p> <p>6. Rozdz. 3.4. – Aktualizacja oraz dodanie opisów reguł biznesowych: R3, R4, R5, R6, R7, R8.</p> <p>7. Rozdz. A.2.– dodanie rozdziału i) zawierającego opisy kodów dla typów poświadczeń/dowodów przekazywanych dla wiadomości w interfejsie UA API</p> <p>8. Usunięcie rozdziału 3.3.7. dot. automatycznego usuwania wiadomości. Zmiana numeracji rozdziałów Dotychczasowy rozdz. 3.3.8. stał się 3.3.7.</p> <p>9. Uzupełnienie opisów metod pod kątem obsługi więcej niż jednej wiadomości: rozdz. 3.3.1.6., 3.3.1.7., 3.3.1.12., 3.3.1.13., 3.3.1.14. Wprowadzenie odwołania do nowej</p>

			<p>reguły R10 ograniczającej liczbę wiadomości do operacji zbiorczej.</p> <p>10. Usunięcie z treści powtarzających się zestawień parametrów, mających reprezentację w pliku YAML. Zastąpienie, w razie potrzeby, odwołaniami do reguł biznesowych: rozdz. 3.3.1.3., 3.3.1.4., 3.3.1.5., 3.3.1.6., 3.3.3.3., 3.3.3.4., 3.3.4.3., 3.3.4.7., 3.3.4.8.</p> <p>11. Dodano regułę R9 wskazującą sposób wyznaczania wartości status dla wiadomości (uzgodnione na spotkaniu w dn. 2022-12-09).</p> <p>12. Zmiany w rozdziale 3.3.2.: Aktualizacja diagramu przypadków użycia, dodanie przypadku użycia UC029. Zmiana kolejności załączników w wiadomości roboczej, aktualizacja opisów przypadków użycia w rozdziałach 3.3.2.4., 3.3.2.6.</p> <p>13. Aktualizacja diagramu przypadków użycia w rozdz. 3.3.1.</p> <p>14. Przenumerowanie przypadków użycia w celu zachowania unikalności numeracji:</p> <ul style="list-style-type: none"> - UC091 -> UC081 - Pobranie informacji o włączonych i wyłączonych subskrypcjach - UC092 -> UC082 - Włączenie i wyłączenie subskrypcji na notyfikacje <p>15. Aktualizacja rozdziałów 4.1. i 4.2. – usunięcie wywołań usuniętych z przyrostu, dodanie brakujących funkcjonalności, aktualizacja diagramów na rysunkach 9 i 10.</p> <p>15. Aktualizacja załącznika YAML – wersja 1.0.16.</p>
2022-07-04	COI	4.8	<p>Zmiana formalna – wskazanie wprost w dokumencie informacji, które w poprzednich wersjach były wskazane z pomocą odnośnika do dokumentu KRI.</p> <p>Wprowadzenie do opisu reguły R1, określającej formaty obsługiwanych załączników, listy formatów/rozszerzeń nazw plików w oparciu o zawartość KRI.</p> <p>Dodanie rozdziału B.4, jako decyzji projektowej – załączony dokument KRI, w celu umożliwienia bezpośredniego zapoznania się z listą obsługiwanych załączników.</p> <p>Dodanie w rozdziale F.1, jako wytycznych do realizacji, pkt 2 z przypisaniem wartości ContentType dla formatów plików wymienionych w dokumencie na podstawie KRI.</p>

			Wprowadzenie poprawek i uzupełnień brakującej treści w rozdziale 4.2. Realizacja wymagań – przypadki użycia wcześniej wymienione w zakresie rozdziału 3.3. i wskazane w pliku YAML z załącznika.
2022-06-29	COI	4.7	Wprowadzenie zmian w oparciu o Yaml UA API 1.0.9.6
2022-04-05	COI	4.6	Aktualizacja punktu 3.3.1.3.UC003. Wystanie wiadomości roboczej
2021-06-09	COI	4.5	<ol style="list-style-type: none"> Wprowadzenie zmian zapisanych w notatce ze spotkania z dn. 2021-06-09, w zakresie (zmiana reguły biznesowej – rozdz. 3.4): <ul style="list-style-type: none"> Nazwa pliku nie może zawierać: <ol style="list-style-type: none"> znaków niedozwolonych: ~ "# % & *: < > ? ! / \ { } spacji kodowanie znaków w UTF-8, długość nazwy pliku wraz z rozszerzeniem max 128, nazwa pliku unikalna w przestrzeni wiadomości. rozpoznawane są rozszerzenia zapisane małymi literami (case sensitive). Aktualizacja i zmiana załącznika YAML (nowa wersja – 1.0.7) w zakresie: <ul style="list-style-type: none"> usunięcie ze struktury PatchDocument, wykorzystywanej w metodach PATCH, pola 'from' i dostosowanie przykładów do nowej struktury.
2021-06-02	COI	4.4	Załączenie nowego yaml – wersja 1.0.6 Aktualizacja na wniosek OW.
2021-03-25	COI	4.3	Załączenie nowego yaml – wersja 1.0.5 Poprawki treści dokumentu po zgłoszonych uwagach OW. Dokument z zaakceptowanymi zmianami.
2021-03-19	COI	4.2	Dokument zmieniony po zgłoszeniu uwag do wersji 4.1.– uwzględnia zgłoszone uwagi zaakceptowane przez Zamawiającego. Nowa wersja YAML. Uwagi zebrane w załączniku B.3.
2021-03-11	COI	4.1	Nowa wersja YAML – uwzględnia zgłoszone uwagi.

			Dokument z zaakceptowanymi zmianami. Uzupełnienie w opisie „UC080. Powiadomienie o zdarzeniu na ADE – poza UA API” – informacja zwrotna.
2021-03-10	COI	4.0	<p>Aktualizacja dokumentu oraz specyfikacji YAML w zakresie uzgodnień z warsztatów, które odbywały się 02-03.2021.</p> <p>Główne zmiany w dokumencie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Dostosowanie wskazań komponentów dedykowanych do korzystania z UA API do wyników definiowania architektury usługi (komunikacja pomiędzy UA i ADE/Skrzynką ADE). 2. Usunięcie obszaru definiowania uprawnień. 3. Usunięcie obszaru wysyłki masowej. 4. Usunięcie funkcji przesyłania dużych plików. 5. Dostosowanie opisów przypadków użycia do przyjętej koncepcji (usunięcie wariantowości wynikającej z dostępności alternatywnych ścieżek) 6. Usunięcie funkcji pobierania wiadomości w formacie technicznym oraz archiwizacji zawartości skrzynki ADE. 7. Dodanie funkcji pobrania kompletnych danych wiadomości w postaci skompresowanego pliku archiwum do zapisania. 8. Zmiany w obsłudze załączników i poświadczeń dla wiadomości 9. Dodanie funkcji do aktualizacji słownika krajów 10. Aktualizacja opisu rozwiązania 11. Aktualizacja diagramów 12. Zmiany w pliku YAML: usunięcie i dodanie funkcji, zmiany definicji struktur danych (schema), dodanie ostrzeżeń i informacji o zajętości ADE w wytypowanych funkcjach, zmiany w sposobie filtrowania i sortowania <p>Dokument z zaakceptowanymi zmianami</p>
2020-03-20	COI	3.1	Aktualizacja wersji pliku YAML po uzgodnieniach w zakresie mapowania struktury wiadomości UA API na format wiadomości AS4. Brak zmian w treści dokumentu PT.
2020-01-31	COI	3.0	Wersja uzgodniona z Zamawiającym – finalna. Poprawiono zauważone literówki.
2020-01-30	COI	2.3	Uwzględnienie przekazanych uwag, aktualizacja diagramów (nazwy aktorów), uzupełnienie warunków dla reguł

			biznesowych zgodnie z przekazanymi informacjami, aktualizacja YAML (uspójnienie).
2020-01-16	COI	2.2	<p>Aktualizacja i rozszerzenie PT zgodnie z przekazanymi wymaganiami dla UA AP:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Dodanie nowych kategorii usług/funkcji dla konfiguracji profilu użytkownika. 2. Dodanie uprawnień nowych kategorii usług/funkcji dla zarządzania uprawnieniami do adresu. 3. Uzupełnienie API o funkcje zarządzające lokalizacją wiadomości pod adresem. 4. Dodanie konfiguracji notyfikacji o zdarzeniach na adresie (mail, SMS). 5. Zmiana sposobu działania (procesu obsługi) operacji masowych – zmiany i nowe funkcje do operacji zbiorczych, wydzielenie do odrębnej kategorii usług. 6. Wystawienie linku do pobrania wiadomości. 7. Pobieranie dokumentów potwierdzeń. 8. Dodanie w ramach funkcji administratorskich usług udostępniających komunikaty dla wiadomości w formacie przesyłanym między operatorami. <p>Aktualizacja specyfikacji Open API – plik YAML.</p>
2019-12-03	COI	2.1	<p>Dodanie operacji powiadamiania o zdarzeniu dla adresu w trybie PUSH aplikacji realizującej dostęp do adresu dla podmiotu:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Nowe przypadki użycia/usługi UA API: UC014, UC089, UC090. 2. Aktualizacja specyfikacji Open API – plik YAML.
2019-11-07	COI	2.0	Wprowadzenie zmian po spotkaniu uzgodnieniowym w dn.2019-11-06.
2019-10-16	KPRM	1.0	Opracowanie pierwszej wersji dokumentu

Tabela 1 Historia zmian

Odniesienia

L.p.	Nazwa dokumentu	Wersja	Autor
1	uaapi_3.0.8.yaml	z dnia 2024-09-23	COI
2	Wymagania dla UA API	Z dn. 2020-01-13	MC
3	COI - Procedura nadawania uprawnień i model uprawnień UA API	v. 1.00. z dn. 2020-10-02	COI
4	Projekt techniczny interfejsu do zarządzania uprawnieniami w module uprawnień Dostawcy Usług – dotyczy właściwego Dostawcy usług, dokument wewnętrzny		Dokument wewnętrzny Dostawcy Usług

Tabela 2Dokumenty powiązane

1 Wprowadzenie

1.1 Cel

Dokument przedstawia koncepcję komunikacji pomiędzy systemami używanymi przez reprezentantów stron komunikacji dla obsługi adresu do doręczeń elektronicznych (aplikacje User Agent) i węzłem systemu operatora obsługującego adresy elektroniczne (które, w zależności od przyjętej architektury, mogą być powiązane ze skrzynką), jaka zostanie zaimplementowana w Systemie Operatora w Publicznej Usłudze Rejestrowanego Doręczenia Elektronicznego w Polsce. Proponowana koncepcja API jest otwarta i może zostać wykorzystana do implementacji innych systemów obsługujących adresy elektroniczne, bądź aplikacji obsługujących tworzenie i wysyłanie wiadomości elektronicznych w ramach usług rejestrowanego doręczenia elektronicznego albo wysyłki hybrydowej.

Zakres API dotyczy wyłącznie komunikacji związanej z przygotowaniem i wysłaniem wiadomości, odebraniem wiadomości, obsługą jej magazynowania i udostępniania przez system publicznego dostawcy usług (wyszukiwanie, pobieranie do odczytu, aktualizacja, usuwanie) oraz konfigurowaniem ustawień ADE.

Poza zakresem opisanego niniejszym dokumentem API pozostaje w szczególności komunikacja związana z udostępnianiem i zamykaniem adresów elektronicznych, skrzynek, zarządzanie uprawnieniami do ADE/skrzynek ADE oraz komunikacja pomiędzy systemami dostawców usług.

Szczegółowe opisanie interfejsów w tym zakresie ma na celu określenie kontekstu działania, scenariuszy/przypadków użycia dla poszczególnych funkcji i umożliwienie rozpoczęcia prac realizacyjnych dla produktów składających się na Krajowy System e-Doręczeń, w szczególności systemu operatora skrzynek/adresów dla usługi publicznej, aplikacji klienta systemu elektronicznego doręczenia oraz obsługi interfejsów do systemu doręczeń elektronicznych w systemach do obsługi korespondencji i ich wykorzystania do implementacji procesów wewnętrznych.

Zakłada się również możliwość implementacji części niniejszego interfejsu przez Kwalifikowanych Dostawców Usług, w szczególności w celu umożliwienia ich klientom korzystania z komunikacji za pomocą usług publicznych.

1.2 Struktura dokumentu

Struktura dokumentu odzwierciedla proces myślowy *wyjaśniania* Projektu technicznego jako pewnego konkretnego rozwiązania, które zaspokaja potrzebę biznesową lub rozwiązuje problem. Wyjaśnienie jest procesem sekwencyjnym, składającym się z następujących kroków:

1. zdefiniowanie problemu,
2. odkrycie szczegółów problemu,
3. wykonanie analizy,
4. znalezienie rozwiązania,
5. określenie warunków realizacji.

Kroki są odzwierciedlone w strukturze dokumentu, który składa się z następujących rozdziałów:

- **Wprowadzenie**, w którym czytelnik poznaje dokument.
- **Analiza wymagań**, która opisuje zagadnienie przekazane przez Zamawiającego do obsłużenia w odniesieniu do przedstawionych wymagań.
- **Rozwiązanie**, które przedstawia koncepcję rozwiązania zagadnienia opisanego w *Analizie wymagań*, które pozwoli osiągnąć oczekiwany rezultat.
- **Realizacja**, ostatni rozdział określający kierunki następnych kroków i działań.

Dokument nie zawiera szczegółowych opisów wywołania poszczególnych metod interfejsu UA API z określeniem parametrów wejściowych oraz struktur wynikowych, ale skupia się na biznesowych przypadkach użycia interfejsu z określeniem kolejnych kroków działania i powiązań pomiędzy poszczególnymi przypadkami użycia i metodami.

Informacje o parametrach metod i strukturach danych wykorzystywanych w interfejsie UA API zostały ujęte w pliku specyfikacji technicznej w załączonym pliku YAML (załącznik nr 1).

1.3 Słownik

Dokument odnosi się do pojęć zdefiniowanych w słowniku ogólnym dla „Standardu”.

Słownik pojęć nieujętych ww. dokumencie

Pojęcie	Definicja
Zawiadomienie o nadejściu wiadomości	Dostępne w skrzynce do e-Doręczeń informacja o przygotowanej do odbioru wiadomości oryginalnej.
Standard	Standard publicznej usługi rejestrowanego doręczenia elektronicznego świadczonej przez operatora wyznaczonego i kwalifikowanych dostawców usług zaufania świadczących kwalifikowane usługi rejestrowanego

	doręczenia elektronicznego w zakresie współpracy z publiczną usługą rejestrowanego doręczenia elektronicznego oraz skrzynki doręczeń
--	--

2 Definicja

UA API jest jednym z komponentów składających się na Krajowy System e-Doręczeń, realizujący potrzebę udostępnienia narzędzia do komunikacji elektronicznej krajowej i międzynarodowej (przynajmniej w obrębie Unii Europejskiej), zapewniający doręczenie wiadomości do adresata z gwarancją jej niezaprzeczalności i integralności.

Potrzeba zdefiniowania otwartego interfejsu UA API, zapewniającego komunikację pomiędzy aplikacją klienta doręczeń, z której korzystają nadawcy i odbiorcy wiadomości, i systemem obsługującym ADE (i/lub powiązaną z nim skrzynkę) Operatora Wyznaczonego bądź Kwalifikowanego Dostawcy Usług wynika z przyjęcia do realizacji modelu komunikacji czterowęzłowej i modułowej, otwartej, architektury projektowanego rozwiązania. Wdrożenie Standardu komunikacji w tym zakresie pozwala na zintegrowanie z Systemem Operatora Wyznaczonego dowolnej aplikacji obsługującej interfejs użytkownika systemu elektronicznego doręczenia i dowolnego systemu operatora, które spełniają wymagania określone przyjętym modelem komunikacji.



3 Analiza wymagań

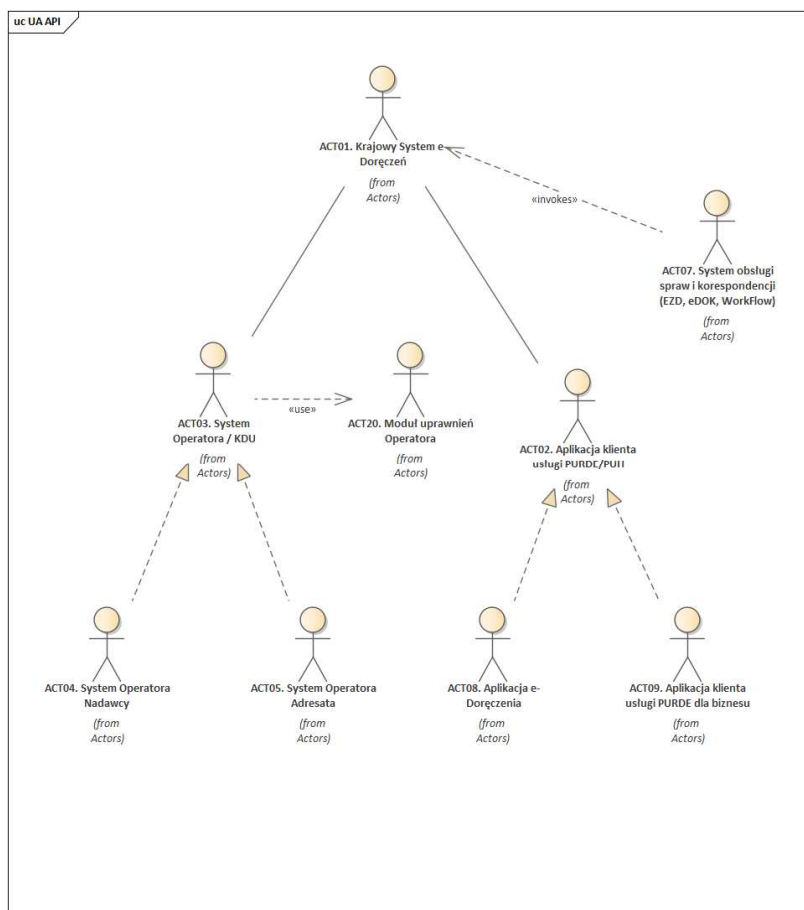
3.1 Założenia techniczne

ID Założenia	Opis Założenia
1	<i>Interfejsy API oparte o architekturę REST</i>
2	<i>Specyfikacja interfejsów przygotowana w standardzie OpenAPI</i>
3	<i>Uwierzytelnianie podmiotów będących osobami fizycznymi z wykorzystaniem Węzła Krajowego – SAML</i>
4	<i>Uwierzytelnienie podmiotów wykorzystujących systemy klasy EKD z wykorzystaniem certyfikatów uwierzytelnienia witryny internetowej</i>
5	<i>Autoryzacja na poziomie API, jak również zasobów - OAuth2, UMA 2.0</i>

Tabela 3Założenia techniczne



3.2 Aktorzy i przypadki użycia



Rysunek 1 Diagram aktorów - e-Doręczenia

Nazwa aktora	Opis aktora	Typ Aktora
ACT01. Krajowy System e-Doręczeń	Krajowy System e-Doręczeń (KSD) reprezentuje całość rozwiązania informatycznego odpowiedzialnego za obsługę usługi rejestrowanego doręczenia elektronicznego oraz usługę hybrydową doręczenia wiadomości, będącego produktem projektu e-Doręczenia.	System
ACT02. Aplikacja klienta usługi PURDE/PUH	Aplikacja klienta systemu e-Doręczenia odpowiedzialna za obsługę interfejsu użytkownika końcowego (nadawcy albo adresata). W modelu architektury czterowęzłowej pełni rolę węzła C1 lub C4.	System
ACT03. System Operatora / KDU	System operatora obsługujący przesyłanie wiadomości elektronicznej albo hybrydowej i/lub adresy obywateli i podmiotów	System

Nazwa aktora	Opis aktora	Typ Aktora
	korzystających z usługi rejestrowanego doręczenia elektronicznego bądź hybrydowej. W modelu architektury czterowęzłowej reprezentuje węzeł C2 lub C3.	
ACT04. System Operatora Nadawcy	System Dostawcy usług obsługujący adres nadawcy wiadomości elektronicznej albo hybrydowej. W modelu architektury czterowęzłowej reprezentuje węzeł C2 oraz opcjonalnie, Skrzynkę ADE będącą częścią węzła C1.	System
ACT05. System Operatora Adresata	System Dostawcy usług obsługujący adres adresata wiadomości elektronicznej albo hybrydowej. W modelu architektury czterowęzłowej reprezentuje węzeł C3 oraz opcjonalnie, Skrzynkę ADE będącą częścią węzła C4.	System
ACT07. System obsługi spraw i korespondencji (EZD, eDOK, WorkFlow)	System klasy EZD lub WorkFlow, będący w posiadaniu użytkownika systemu rejestrowanego doręczenia elektronicznego (w założeniu - podmiotu publicznego albo podmiotu niepublicznego), łączący się z systemem operatora nadawcy lub operatora adresata w systemie e-Doręczenia w celu wysłania bądź odebrania wiadomości. W przypadku korzystania z systemu e-Doręczenia za pośrednictwem Systemu obsługi spraw i korespondencji, wszystkie operacje związane z tworzeniem, kompletowaniem i podpisaniem wiadomości są wykonywane w tym systemie. W systemie operatora nie jest tworzona robocza wersja wiadomości. W modelu architektury czterowęzłowej pełni rolę węzła C1 lub C4.	System
ACT08. Aplikacja e-Doręczenia	Aplikacja realizująca zadania Aplikacji klienta usługi PURDE/PUH, udostępniająca interfejs użytkownika usługi dla podmiotów publicznych oraz obywateli, zrealizowana, jako aplikacja osadzona w portalu, dostępna w szczególności z poziomu portalu GOV.PL.	System
ACT09. Aplikacja klienta usługi PURDE dla biznesu	Aplikacja realizująca zadania Aplikacji klienta usługi PURDE/PUH, udostępniająca interfejs użytkownika usługi PURDE dla przedsiębiorców, zrealizowana jako aplikacja osadzona w portalu BIZNES.GOV.PL.	System
ACT20. Moduł uprawnień Operatora	Moduł uprawnień Operatora - komponent KSD (ACT01) przetwarzający dane o wszystkich skrzynkach utrzymywanych w Systemie Operatora, ich wszystkich użytkownikach oraz rolach i uprawnieniach definiujących zakres funkcjonalności i danych, do jakich posiada dostęp konkretny uwierzytelniony użytkownik.	System

Tabela 4 Aktorzy

3.3.1.1 UC001. Utworzenie wiadomości – poza UA API

Przypadek użycia uruchamiany przez System Dostawcy usług po stronie ADE w ramach wysyłki wiadomości przekazanej z systemu obsługi korespondencji albo uruchomienia wysyłki wiadomości roboczej, nie używa UA API.

W wyniku działania przypadku użycia, przekazana wiadomość jest zapisywana w obszarze wiadomości nadawcy (Skrzynce ADE) i ma nadawany w systemie Dostawcy usług unikalny identyfikator.

Identyfikator jest przejmowany przez przypadek użycia Wysłanie wiadomości i przekazywany do Aplikacji klienta (ACT02 albo ACT07) po stronie nadawcy.

3.3.1.2 UC002. Przygotowanie wiadomości – poza UA API

Przygotowanie wiadomości jest przypadkiem użycia realizowanym w całości po stronie Aplikacji klienta e-Doręczeń, ale w powiązaniu z przypadkami użycia wykorzystującymi UA API.

Przygotowanie wiadomości może być związane z utworzeniem nowej wiadomości od początku (nowy wątek) albo przygotowaniem wiadomości do wysyłki w oparciu o dane wiadomości przekazywanej do wybranego adresata, odpowiedzi na wiadomość nadawcy (treść wiadomości oparta o wiadomość ze skrzynki użytkownika), ew. kontynuacją przygotowania wiadomości w oparciu o wcześniej zapisaną wiadomość w wersji roboczej.

W wyniku uruchomienia przypadku użycia generowana jest kompletna struktura wiadomości, do uzupełnienia przez użytkownika aplikacji klienta.

Wiadomość jest wyświetlana w trybie do edycji.

Rozszerzenia przypadku użycia:

1. Utworzenie wiadomości roboczej (w tym zaadresowanie)
2. Dodanie załącznika do wiadomości roboczej
3. Usunięcie załącznika z wiadomości roboczej
4. Pobranie załącznika do wiadomości roboczej
5. Aktualizacja wiadomości roboczej
6. Usunięcie wiadomości roboczej
7. Usunięcie wszystkich załączników z wiadomości roboczej
8. Zmiana kolejności załączników w wiadomości roboczej
9. Wysłanie wiadomości roboczej
10. Monitorowanie stanu wysyłania wiadomości roboczej (od wersji kontraktu UA API wyższej niż 1.0.16)
11. Pobranie wiadomości roboczej

3.3.1.3 UC003. Wysłanie wiadomości roboczej

Przypadek użycia uruchamiany przez użytkownika uprawnionego do wysłania wiadomości poprzez zatwierdzenie do wysyłki i wysłanie bieżącej wiadomości roboczej z obsługiwanego aktualnie adresu.

Po stronie Aplikacji klienta e-Doręczeń wykonywane są działania poprzedzające wystanie wiadomości roboczej w zakresie:

1. Jeśli wiadomość nie posiadała nadanego id, tworzona jest wiadomość tymczasowa (przypadek użycia UC008 *Utworzenie wiadomości roboczej*) -> jako wynik, nadane id.
2. Weryfikacja poprawności adresów adresatów wiadomości:
 - dla adresu elektronicznego - potwierdzenie poprawności adresu ADE
 - dla wysyłki na adres fizyczny - format adresu i uzupełnienie pól wymaganych.
3. Ustawienie kanału wysyłki zgodnie z wyborem użytkownika
4. Wszystkie załączniki dla wiadomości przekazane do skrzynki ADE
5. Sformatowanie wiadomości do formatu komunikacji UA API i określenie parametrów zgodnie ze wskazaniem nadawcy
6. Zapisanie wiadomości roboczej w formie gotowej do wysyłki w obszarze roboczym ADE/Skrzynki ADE (UC008. *Utworzenie wiadomości roboczej* lub UC009. *Aktualizacja wiadomości roboczej*),

Początek przypadku użycia:

Aplikacja klienta przekazuje do systemu obsługującego ADE polecenie wysłania wiadomości roboczej przez **UA API POST/{eDeliveryAddress}/drafts/send**.¹

Część metadanych wiadomości podlega wyznaczeniu zgodnie z regułami biznesowymi:

- companyName - Nazwa firmy nadawcy/adresata (zgodnie z regułą R7),
- companyNameContinued - Nazwa firmy nadawcy/adresata C.D (zgodnie z regułą R7),
- dla adresów korespondencyjnych na skrytkę pocztową zastosowana reguła R12.

Po stronie Systemu Dostawcy usług (Skrzynka ADE, C2) wykonywane są weryfikacje formatu wiadomości, trybu i kanału wysyłki, spójności i kompletności (istnienie załączników wskazanych w wiadomości), istnienia adresu do doręczeń elektronicznych i ilość miejsca na skrzynce wymaganego do zapisania wiadomości jakie muszą zostać utworzone dla pojedynczego adresata, w ramach działania operacji wysłania wiadomości.

Gdy na skrzynce brak jest wystarczającej pojemności do wysłania wiadomości , a w przypadku wiadomości adresowanej do wielu adresatów brak jest wystarczającej pojemności do zarejestrowania wszystkich wiadomości, która zostaną utworzone, to System Dostawcy usługi w odpowiedzi zwraca kod błędu 400 o przyczynie odmowy przyjęcia. Wiadomość robocza nie jest usuwana.

3.3.1.3.1 Dla wersji kontraktu UA API nie wyższej niż 1.0.16

W przypadku wiadomości adresowanej do wielu adresatów tworzone są pojedyncze wiadomości dla każdego adresata i dla każdej wiadomości jest nadawany identyfikator wiadomości. Maksymalną liczbę adresatów wiadomości wysyłanych w trybie standardowym określa reguła R2.

¹ Metoda **UA API POST/{eDeliveryAddress}/drafts/{messageId}/send** od wersji kontraktu UA API wyższej niż 1.0.16 nie jest dostępna.

Wysyłka wiadomości jest wykonywana synchronicznie, tj. wiadomość przekazywana jest do systemu realizacji doręczenia (PURDE / PUH) i przenoszona jest do folderu SENT. Jako odpowiedź UA API przekazuje listę identyfikatorów wiadomości w powiązaniu z adresem adresata i statusem po stronie Skrzynki ADE.

Działania po stronie systemu dostawcy usług w konsekwencji wywołania (poniżej wymienione czynności nie są ułożone w kolejności; kolejność powinna wynikać z procesu przetwarzania komunikatów opisanego w Standardzie:

- Wiadomość robocza nadawcy jest usuwana z obszaru roboczego (DRAFT) w ADE nadawcy.
- Wiadomość przeniesiona do wiadomości wysłanych (SENT).
- Wiadomość otrzymuje status "W trakcie weryfikacji".
- Wiadomość zaadresowana do kilku adresatów przekazana UA API jest dzielona na pojedyncze wiadomości adresowane do pojedynczego adresata.
- Pojedyncze wiadomości są przekazywane do systemu realizacji doręczenia - Wiadomość otrzymuje status "W trakcie weryfikacji".
- Wiadomościom RDE i PUH nadawane są unikalne identyfikatory, dla wiadomości elektronicznych identyfikatory muszą być zgodne z normami ETSI EN 319 522-2.
- Dla wiadomości określone są parametry wynikające z trybu i kanału wysyłki.
- Wiadomość jest formatowana do postaci technicznej dla realizacji Usługi.
- W odpowiedzi na wysyłkę system dostawcy usługi nadawcy (C2) wystawia dowód wysłania. W przypadku wysłania wiadomości do wielu Adresatów wysyłanie pojedynczych wiadomości jest od siebie niezależne.
- Wiadomość przekazana do systemu dostawcy usługi (C3), obsługującej adresata.
- Wiadomość po przyjęciu przez system realizacji doręczenia otrzymuje status "Nadana" (w przypadku wiadomości RDE) lub status „Przekazana do Realizacji” (w przypadku wiadomości PUH).
- System dostawcy usługi nadawcy (C2) wystawia dowód otrzymania w odpowiedzi na odpowiednie zdarzenie otrzymane od systemu dostawcy usługi adresata (C3).
- Niepowodzenie wysłania jednej/wielu wiadomości nie powoduje wstrzymania wysyłania pozostałych wiadomości.

3.3.1.3.2 Dla wersji kontraktu UA API wyższej niż 1.0.16

Wysyłka wiadomości realizowana jest 2-etapowo:

- w pierwszym etapie, realizowanym synchronicznie, wiadomość robocza poddawana jest walidacji i rejestrowana do wysłania do systemu realizacji doręczenia (PURDE / PUH); jako odpowiedź UA API przekazuje identyfikator zadania wysłania wiadomości do systemu realizacji doręczenia;
- w drugim etapie, realizowanym asynchronicznie, dokonywana jest właściwa wysyłka wiadomości do systemu realizacji doręczenia (PURDE / PUH).

Działania po stronie systemu dostawcy usług w konsekwencji wywołania (poniżej wymienione czynności nie są ułożone w kolejności; kolejność powinna wynikać z procesu przetwarzania komunikatów opisanego w Standardzie)

- Wiadomość robocza nadawcy jest usuwana z obszaru roboczego (DRAFT) w ADE nadawcy.
- Wiadomość przenoszona jest do obszaru wiadomości oczekujących na wysłanie (OUTBOX).
- Inicjowane jest zadanie wysłania wiadomości do systemu realizacji doręczenia (PURDE / PUH); zadanie otrzymuje unikalny identyfikator *messageTaskId*,
- Wiadomość adresowana do jednego adresata:
 - ✓ przekazywana jest do systemu realizacji doręczenia (PURDE / PUH),
 - ✓ otrzymuje status "W trakcie weryfikacji",
 - ✓ przenoszona jest do obszaru wiadomości wysłanych (SENT),
- W przypadku braku możliwości przekazania wiadomości adresowanej do jednego adresata do systemu realizacji doręczenia (PURDE / PUH) wiadomość przenoszona jest do obszaru roboczego (DRAFT),
- Dla wiadomości adresowanej do wielu adresatów, w tym przesyłki wysyłanej w trybie masowym:
 - ✓ tworzone są pojedyncze wiadomości adresowane do pojedynczego adresata,
 - ✓ każda pojedyncza wiadomość przekazywana jest do systemu realizacji doręczenia (PURDE / PUH),
 - ✓ otrzymuje status "W trakcie weryfikacji",
 - ✓ przenoszona jest do obszaru wiadomości wysłanych (SENT),
- Jeżeli wszystkie pojedyncze wiadomości zostaną utworzone i przeniesione do obszaru wiadomości wysłanych (SENT), wiadomość adresowana do wielu adresatów (w tym przesyłka wysłana w trybie masowym) jest usuwana z folderu OUTBOX,
- W przypadku braku możliwości przekazania co najmniej jednej pojedynczej wiadomości do systemu realizacji doręczenia (PURDE / PUH), po zakończeniu procesu przetwarzania wiadomości adresowanej do wielu adresatów, w obszarze roboczym (DRAFT) tworzona jest wiadomość adresowana do adresatów, do których nie udało się przekazać pojedynczej wiadomości,
- Istnieje możliwość pobrania statusu realizacji zadania (*messageTaskId*), a po jego zakończeniu uzyskania informacji dotyczących wiadomości przekazanych do systemu realizacji doręczenia (PURDE / PUH), tj. zapisanych w przestrzeni wiadomości wysłanych (SENT) lub informacji o przyczynie braku możliwości utworzenia i przekazania wiadomości dla wskazanych adresatów,
- Wszystkim wiadomościom RDE i PUH nadawane są unikalne identyfikatory, dla wiadomości elektronicznych identyfikatory muszą być zgodne z normami ETSI EN 319 522-2,
- Dla wiadomości określone są parametry wynikające z trybu i kanału wysyłki,
- Wiadomość jest formatowana do postaci technicznej dla realizacji Usługi,
- W odpowiedzi na wysyłkę system dostawcy usługi nadawcy (C2) wystawia dowód wysłania. W przypadku wysłania wiadomości do wielu Adresatów wysyłanie pojedynczych wiadomości jest od siebie niezależne,
- Wiadomość przekazana do systemu dostawcy usługi (C3), obsługującej adresata,
- Wiadomość po przyjęciu przez system realizacji doręczenia otrzymuje status "Nadana" (w przypadku wiadomości RDE) lub status „Przekazana do Realizacji” (w przypadku wiadomości PUH),

- System dostawcy usługi nadawcy (C2) wystawia dowód otrzymania w odpowiedzi na odpowiednie zdarzenie otrzymane od systemu dostawcy usługi adresata (C3),
- Niepowodzenie wysłania jednej/wielu wiadomości w trybie masowym nie powoduje wstrzymania wysyłania pozostałych wiadomości.

Zasady przypisania statusu do wiadomości opisuje reguła R9.

Nadawca ma możliwość pobrania dowodów nadania i otrzymania pobieranych z użyciem **UA API GET /{eDeliveryAddress}/messages/{messageId}/evidences** (przypadek użycia UC063. *Pobranie potwierdzenia wysłania wiadomości, UC064. Pobranie potwierdzenia otrzymania wiadomości, UC066. Pobranie listy dowodów dla wiadomości*). Wiadomościom wysyłanym w trybie masowym jest nadawany dodatkowy identyfikator, na podstawie którego jest zwracana informacja w zakresie liczby wiadomości przetworzonych w podziale na wiadomości wysłane prawidłowo i zakończone błędem wysyłki oraz liczby wiadomości pozostałych do wysłania.

Jeżeli dla Skrzynki ADE są ustawione powiadomienia dla nowych dowodów, System dostawcy usług przekazuje informację o wystawieniu dowodu wysłania, UC080. *Powiadomienie o zdarzeniu na ADE – poza UA API.*

3.3.1.4 UC004. Wysłanie wiadomości

Przypadek użycia uruchamiany przez zintegrowany z systemem e-Doręczenia zewnętrzny system obsługi dokumentów lub spraw (EZD, WorkFlow), obsługujący kompleksowo funkcjonalności odbierania, prezentacji oraz tworzenia i wysyłania wiadomości.

Po stronie systemu zewnętrznego wykonywane są działania w zakresie:

1. Weryfikacja poprawności adresu odbiorcy wiadomości w oparciu o algorytmy wewnętrzne.
2. Ustawienie kanału wysyłki
3. Sformatowanie wiadomości do formatu komunikacji UA API - wprowadzenie identyfikatorów załączników i określenie parametrów wiadomości

Część metadanych wiadomości podlega wyznaczeniu zgodnie z regułami biznesowymi:

- companyName - Nazwa firmy nadawcy/adresata (zgodnie z regułą R7),
- companyNameContinued - Nazwa firmy nadawcy/adresata C.D (zgodnie z regułą R7).

4. Przekazanie wiadomości do systemu obsługującego ADE przez **UA API POST /{eDeliveryAddress}/messages** do wysłania. - w ramach przypadku użycia po stronie ADE (Skrzynki ADE) uruchamiany jest przypadek użycia "Utworzenie wiadomości".

Po stronie Systemu Dostawcy usług (Skrzynka ADE, C2) wykonywane są weryfikacje formatu wiadomości, trybu i kanału wysyłki, spójności i kompletności (istnienie załączników wskazanych w wiadomości) i istnienia adresu do doręczeń elektronicznych.

Dla wiadomości określone są parametry wynikające z trybu i kanału wysyłki.

Wiadomość jest formatowana do postaci technicznej dla realizacji Usługi. Dla wysyłki wiadomości adresowanej do wielu adresatów, w tym przesyłki wysyłanej w trybie masowym, sprawdzana jest ilość miejsca na skrzynce wymaganego do zapisania wiadomości jakie muszą zostać utworzone dla pojedynczego adresata, w ramach działania operacji wysłania wiadomości.

Gdy na skrzynce brak jest wystarczającej pojemności do wysłania wiadomości w trybie masowym to System Dostawcy usługi w odpowiedzi zwraca kod błędu 400 o przyczynie odmowy przyjęcia. Wiadomość robocza nie jest usuwana.

3.3.1.4.1 Dla wersji kontraktu UA API nie wyższej niż 1.0.16

W przypadku wiadomości adresowanej do wielu adresatów tworzone są pojedyncze wiadomości dla każdego adresata i dla każdej wiadomości jest nadawany identyfikator wiadomości. Maksymalną liczbę adresatów wiadomości wysyłanych w trybie standardowym określa reguła R2.

Wysyłka wiadomości jest wykonywana synchronicznie, tj. wiadomość przekazywana jest do systemu realizacji doręczenia (PURDE / PUH) i przenoszona jest do folderu SENT. Jako odpowiedź UA API przekazuje listę identyfikatorów wiadomości w powiązaniu z adresem adresata i statusem po stronie Skrzynki ADE.

Działania po stronie systemu dostawcy usług w konsekwencji wywołania (poniżej wymienione czynności nie są ułożone w kolejności; kolejność powinna wynikać z procesu przetwarzania komunikatów opisanego w Standardzie:

- Wiadomość zaadresowana do kilku adresatów przekazana UA API jest dzielona na pojedyncze wiadomości adresowane do pojedynczego adresata.
- Pojedyncze wiadomości są przekazywane do systemu realizacji doręczenia - Wiadomość otrzymuje status "W trakcie weryfikacji".
- Wiadomość zapisywana jest do obszaru wiadomości wysłanych (SENT).
- Wiadomościom RDE i PUH nadawane są unikalne identyfikatory, dla wiadomości elektronicznych identyfikatory muszą być zgodne z normami ETSI EN 319 522-2.
- Dla wiadomości określone są parametry wynikające z trybu i kanału wysyłki.
- Wiadomość jest formatowana do postaci technicznej dla realizacji Usługi.
- W odpowiedzi na wysyłkę system dostawcy usługi nadawcy (C2) wystawia dowód wysłania. W przypadku wysłania wiadomości do wielu Adresatów wysyłanie pojedynczych wiadomości jest od siebie niezależne.
- Wiadomość przekazana do systemu dostawcy usługi (C3), obsługującej adresata.
- Wiadomość po przyjęciu przez system realizacji doręczenia otrzymuje status "Nadana" (w przypadku wiadomości RDE) lub status „Przekazana do Realizacji” (w przypadku wiadomości PUH).
- System dostawcy usługi nadawcy (C2) wystawia dowód otrzymania w odpowiedzi na odpowiednie zdarzenie otrzymane od systemu dostawcy usługi adresata (C3).
- Niepowodzenie wysłania jednej/wielu wiadomości w trybie masowym nie powoduje wstrzymania wysyłania pozostałych wiadomości.

3.3.1.4.2 Dla wersji kontraktu UA API wyższej niż 1.0.16

Wysyłka wiadomości realizowana jest 2-etapowo:

- w pierwszym etapie, realizowanym synchronicznie, przekazana wiadomość poddawana jest walidacji i rejestrowana do wysłania do systemu realizacji doręczenia (PURDE / PUH); jako odpowiedź UA API przekazuje identyfikator zadania wysłania wiadomości do systemu realizacji doręczenia;
- w drugim etapie, realizowanym asynchronicznie, dokonywana jest właściwa wysyłka wiadomości do systemu realizacji doręczenia (PURDE / PUH).

Działania po stronie systemu dostawcy usług w konsekwencji wywołania (poniżej wymienione czynności nie są ułożone w kolejności; kolejność powinna wynikać z procesu przetwarzania komunikatów opisanego w Standardzie)

- Odebrana wiadomość zapisywana jest w obszarze wiadomości oczekujących na wysłanie (OUTBOX).
- Inicjowane jest zadanie wysłania wiadomości do systemu realizacji doręczenia (PURDE / PUH); zadanie otrzymuje unikalny identyfikator *messageTaskId*,
- Wiadomość adresowana do jednego adresata:
 - ✓ przekazywana jest do systemu realizacji doręczenia (PURDE / PUH),
 - ✓ otrzymuje status "W trakcie weryfikacji",
 - ✓ przenoszona jest do obszaru wiadomości wysłanych (SENT),
- Dla wiadomości adresowanej do wielu adresatów, w tym przesyłki wysyłanej w trybie masowym:
 - ✓ tworzone są pojedyncze wiadomości adresowane do pojedynczego adresata,
 - ✓ każda pojedyncza wiadomość przekazywana jest do systemu realizacji doręczenia (PURDE / PUH),
 - ✓ otrzymuje status "W trakcie weryfikacji",
 - ✓ przenoszona jest do obszaru wiadomości wysłanych (SENT),
- Jeżeli wszystkie pojedyncze wiadomości zostaną utworzone i przeniesione do obszaru wiadomości wysłanych (SENT), wiadomość adresowana do wielu adresatów (w tym przesyłka wysyłana w trybie masowym) jest usuwana z folderu OUTBOX,
- Istnieje możliwość pobrania statusu realizacji zadania (*messageTaskId*), a po jego zakończeniu uzyskania informacji dotyczących wiadomości przekazanych do systemu realizacji doręczenia (PURDE / PUH) lub informacji o przyczynie braku możliwości utworzenia i przekazania wiadomości dla wskazanych adresatów,
- Wszystkim wiadomościom RDE i PUH nadawane są unikalne identyfikatory, dla wiadomości elektronicznych identyfikatory muszą być zgodne z normami ETSI EN 319 522-2,
- Dla wiadomości określone są parametry wynikające z trybu i kanału wysyłki,
- Wiadomość jest formatowana do postaci technicznej dla realizacji Usługi,
- W odpowiedzi na wysyłkę system dostawcy usługi nadawcy (C2) wystawia dowód wysłania. W przypadku wysłania wiadomości do wielu Adresatów wysyłanie pojedynczych wiadomości jest od siebie niezależne,
- Wiadomość przekazana do systemu dostawcy usługi (C3), obsługującej adresata,
- Wiadomość po przyjęciu przez system realizacji doręczenia otrzymuje status "Nadana" (w przypadku wiadomości RDE) lub status „Przekazana do Realizacji” (w przypadku wiadomości PUH),

- System dostawcy usługi nadawcy (C2) wystawia dowód otrzymania w odpowiedzi na odpowiednie zdarzenie otrzymane od systemu dostawcy usługi adresata (C3),
- Niepowodzenie wysłania jednej/wielu wiadomości w trybie masowym nie powoduje wstrzymania wysyłania pozostałych wiadomości.

Po wykonaniu walidacji i przyjęciu wiadomości do wysłania, ERDS wystawia dowód wysłania, który jest pobierany z użyciem **UA API: GET /{eDeliveryAddress}/messages/{messageId}/evidences**. Wiadomościom wysyłanym w trybie masowym jest nadawany dodatkowy identyfikator, na podstawie którego jest zwracana informacja w zakresie liczby wiadomości przetworzonych w podziale na wiadomości wysłane prawidłowo i zakończone błędem wysyłki oraz liczby wiadomości pozostałych do wysłania.

Jeżeli dla Skrzynki ADE są ustawione powiadomienia dla nowych dowodów, System dostawcy usług przekazuje informację o wystawieniu dowodu wysłania, *UC080. Powiadomienie o zdarzeniu na ADE – poza UA API*.

Dalsze kroki doręczenia wiadomości przejmuje System Dostawcy Usług.

3.3.1.5 UC005. Pobranie listy wiadomości

Przypadek użycia uruchamiany przez uprawnionego użytkownika po uruchomieniu aplikacji klienta, przy wejściu do zdefiniowanej po stronie aplikacji klienta listy wiadomości ("folderu") albo na żądanie, z użyciem właściwego przycisku operacji, albo automatycznie przez system do obsługi korespondencji. Istnieje kilka wariantów uruchomienia przypadku użycia, w zależności od określenia parametrów filtrujących oraz zakresu danych wiadomości do pobrania.

W ramach usługi biznesowej realizowane jest pobranie listy wiadomości spełniających warunki określone parametrami (w szczególności wszystkie ze skrzynki użytkownika w Systemie operatora) - wywołanie **UA API GET /{eDeliveryAddress}/messages**. Zakłada się korzystanie z wywołania przynajmniej ze wskazaniem parametru określającego folder, do którego są przypisane wiadomości (label).

Jako wartość filtra label należy wprowadzić wartość etykiety technicznej folderu, dla którego mają być pobrane wiadomości. W przypadku folderów predefiniowanych, należy wprowadzić INBOX, OUTBOX, SENT albo TRASH. Nie jest dozwolone wskazanie wartości DRAFTS.

Lista wiadomości może być pobrana w trybie **MINIMAL** (wyłącznie identyfikator - messageId i data utworzenia - timestamp), **METADATA** (dane na potrzeby wyświetlenia listy wiadomości w aplikacji – wskazane w YAML).

W odpowiedzi UA API przekazuje listę:

- wiadomości lub,
- Zawiadomień o nadejściu wiadomości lub,

- elementy grupujące wiadomości wysłane w trybie masowym.

Aby pobrać listę wiadomości wchodzących w skład jednego elementu grupującego wiadomości wysłane w trybie masowym w żądaniu musi być przekazany identyfikator tej wysyłki.

Zawiadomienie o nadejściu wiadomości jest oznaczone `messageType = Stub` w schemacie `MessageControlData`. Dla Zawiadomienia o nadejściu wiadomości od podmiotu publicznego do podmiotu niepublicznego występuje zdarzenie fikcji doręczenia, które następuje po 14 dniach od daty wpłynięcia. Dla każdego Zawiadomienia o nadejściu wiadomości w response w polu `daysToReceive` w schemacie `MessageControlData` jest przekazywana liczba dni pozostałych do wystąpienia zdarzenia fikcji doręczenia. Ww. liczba dni jest obliczana przez operatora wyznaczonego zgodnie z regułą R13.

Część metadanych wiadomości podlega regułom biznesowym:

- `receiptDate` - Data doręczenia wyznaczana zgodnie z regułą R4,
- `submissionDate` - Data wyznaczana zgodnie z regułą R5,
- `eventDate` - Data wyznaczana zgodnie z regułą R6,
- `companyName` - Nazwa firmy nadawcy/adresata (zgodnie z regułą R7),
- `companyNameContinued` - Nazwa firmy nadawcy/adresata C.D (zgodnie z regułą R7),
- `status` – Wartość zgodna z regułą R9.
- `statusDescription` - Wartość zgodna z regułą R8.

Przy sortowaniu wiadomości ma zastosowanie reguła R15.

3.3.1.6 UC006. Odczytanie wiadomości

Przypadek użycia uruchamiany przez uprawnionego użytkownika w Aplikacji klienta e-Doręczeń.

Użytkownik uruchomił aplikację i znajduje się w folderze zawierającym listę wiadomości.

Użytkownik wskazuje wiadomości do odczytania - aplikacja pobiera do wyświetlenia zawartość wiadomości z użyciem **UA API GET /{eDeliveryAddress}/messages/{messageId}**. Dostępne tryby pobrania wiadomości: FULL (komplet atrybutów wiadomości – metadane i treść, bez zawartości załączników i informacji o dowodach dla wiadomości, jedynie lista załączników i lista dowodów zarejestrowanych dla wiadomości) i FULL EXTENDED (FULL rozszerzony o zawartość wszystkich powiązanych załączników i informacji o dowodach).

W ramach odczytania wiadomości, zarówno wysłanej, jak otrzymanej, możliwe jest zapoznanie się zarówno z jej treścią, jak z danymi dotyczącymi procesu jej doręczenia dostępnymi w systemie dostawcy usługi, w szczególności ze statusem oraz datami nadania, wysłania, otrzymania, o ile są możliwe do określenia zgodnie z regułami biznesowymi R4-R6 i dostępnymi dowodami biznesowymi oraz technicznymi.

Jeżeli wiadomość przychodząca jest oznaczona jako nieodczytana (`messageControlData.Opened = FALSE`), po stronie Skrzynki ADE rejestrowane jest odczytanie wiadomości (zmiana metadanej `messageControlData.Opened = TRUE`). Wiadomość nie jest usuwana ze Skrzynki ADE.

Jeżeli Zawiadomienia o nadejściu wiadomości zostanie wskazane do odczytania to prezentacja metadanych wiadomości oryginalnej nie jest możliwa do czasu aż zostanie ona przesłana z usługi operatora wyznaczonego na skrzynkę do e-Doręczeń odbiorcy.

Ograniczenia liczby wiadomości do odczytania w ramach jednego wywołania określa reguła R10. Jeśli operacja odczytania wiadomości nie może zostać wykonana dla co najmniej jednego identyfikatora wymienionego w liście przekazanej jako parametr, cała operacja kończy się błędem.

Część metadanych wiadomości podlega wyznaczeniu zgodnie z regułami biznesowymi:

- receiptDate - Data doręczenia wyznaczana zgodnie z regułą R4,
- submissionDate - Data wyznaczana zgodnie z regułą R5,
- eventDate - Data wyznaczana zgodnie z regułą R6,
- companyName - Nazwa firmy nadawcy/adresata (zgodnie z regułą R7),
- companyNameContinued - Nazwa firmy nadawcy/adresata C.D (zgodnie z regułą R7),
- status – Wartość zgodna z regułą R9,
- statusDescription - Wartość zgodna z regułą R8

Rozszerzenie przypadku użycia:

- "UC022 Pobranie załącznika" - uruchamiany na żądanie przez użytkownika Aplikacji klienta,
- "UC007 Usunięcie wiadomości" - uruchamiany na żądanie przez użytkownika Aplikacji klienta.
- "UC019 Zmiana lokalizacji wiadomości" - uruchamiany na żądanie przez użytkownika Aplikacji klienta.
- "UC018 Pobranie wiadomości do archiwizacji na zasobie lokalnym" - uruchamiany na żądanie przez użytkownika Aplikacji klienta.

W przypadku odbiorców korzystających do obsługi korespondencji z dedykowanych systemów klasy EZD, WorkFlow itp., wszystkie kroki procesu pobrania i odczytania wiadomości na styku z systemem e-Doręczenia są wykonywane automatycznie, identyfikatory wiadomości, w tym Zawiadomień o nadejściu wiadomości, są pobierane, jako lista w trybie **MINIMAL** albo pozyskane z otrzymanych notyfikacji, a następnie System obsługi spraw i korespondencji pobiera pojedynczo wiadomości w trybie **FULL EXTENDED**.

Ostatnim krokiem procedury jest usunięcie wiadomości z ADE (operacja uruchamiana przez system zewnętrzny, pobierający wiadomość).

Obsługa wiadomości przychodzących nowych przez Dostawcę Usług (w tle):

W przypadku podmiotów publicznych dowód E.1. dla wiadomości jest wystawiany niezwłocznie po wprowadzeniu wiadomości w przestrzeń danych należących do adresata wiadomości - po uwierzytelnieniu się użytkownika ADE (Skrzynki ADE) następuje automatyczne przenoszenie wiadomości z ERDS do Skrzynki ADE podmiotu i wystawienie dla przeniesionych wiadomości dowodu E.1.

W przypadku podmiotów niepublicznych, uwierzytelnienie się użytkownika ADE, nie wywołuje automatycznego przenoszenia wiadomości z ERDS do Skrzynki ADE podmiotu niepublicznego a tym samym wystawienia dowodu E.1. Rozpoczęcie przenoszenia wiadomości do Skrzynki ADE podmiotu niepublicznego,

następuje dopiero w momencie wywołania działania systemu (wywołanie żądania odczytania zawiadomienia o nadejściu wiadomości), które umożliwia zapoznanie się z korespondencją.

Jeżeli w określonym czasie od otrzymania żądania odczytania zawiadomienia o nadejściu wiadomości nie uda się przenieść wiadomości z ERDS do Skrzynki ADE podmiotu niepublicznego zwracana jest odpowiedź http-202. Jeżeli w żądaniu odczytania zawiadomienia o nadejściu wiadomości podano wiele identyfikatorów zawiadomień/ wiadomości i w ciągu określonego czasu nie powiodło się ich przeniesienie z ERDS do Skrzynki ADE podmiotu niepublicznego to zwracana jest odpowiedź http-202. W przypadku odpowiedzi http-202 system wywołujący musi ponowić wywołanie żądania pobrania wiadomości. Z punktu widzenia zapewnienia dobrych doświadczeń użytkownika przyjęto, że czas od otrzymania żądania odczytania zawiadomienia o nadejściu wiadomości do jej przeniesienia do skrzynki do e-Doręczeń, nie powinien być dłuższy niż 3s z możliwością jego zmiany, jeżeli będzie uzasadnienie techniczne lub biznesowe.

3.3.1.7 UC007. Usunięcie wiadomości

Przypadek użycia uruchamiany przez uprawnionego użytkownika w Aplikacji klienta e-Doręczeń albo automatycznie przez uwierzytelniony uprawniony system do obsługi korespondencji.

Sposób realizacji interfejsu użytkownika dla operacji jest zależny od konkretnej Aplikacji klienta eDoręczeń. Żądanie usunięcia wiadomości jest weryfikowane po stronie systemu Dostawcy usług pod kątem uprawnień użytkownika (osoby albo systemu IT) do wykonania operacji usunięcia wiadomości. Użytkownik usuwający wiadomość musi posiadać uprawnienie do zapisu w katalogu, do którego jest przypisana usuwana wiadomość.

Możliwe jest wywołanie operacji dla jednej lub wielu wiadomości w skrzynce wskazanej parametrem.

Zgodnie z założeniami usługi publicznej, usuwanie wiadomości powinno być realizowane dwuetapowo – wiadomość usuwana powinna posiadać nadaną etykietę TRASH przed przestaniem w UA API żądania usunięcia wiadomości ze skrzynki.

Aplikacja klienta przesyła do ADE (Skrzynki ADE) żądanie usunięcia wiadomości ze skrzynki obsługiwanej przez Użytkownika z użyciem **UA API DELETE /{eDeliveryAddress}/messages/{messageId}**.

Ograniczenia liczby wiadomości do usunięcia w ramach jednego wywołania określa reguła R10.

W przypadku wystąpienia błędu dla którejkolwiek z wiadomości (np. brak jednej z wiadomości w skrzynce, nieprawidłowe uprawnienia użytkownika do wiadomości, wiadomość jest ujęta w zadaniu archiwizacji), całość operacji nie jest skuteczna. Przywracany jest stan skrzynki sprzed wywołania operacji.

Wraz z wiadomością, w ramach tej samej operacji, usuwane są wszystkie załączniki i dowody/poświadczenia zapisane w skrzynce ADE dla wiadomości wskazanych parametrami. System dostawcy usług zachowuje jedynie archiwa i dzienniki zdarzeń zaufanych systemów dostawcy usług.

Wiadomości nie będą dostępne w skrzynce klienta.

Usuwanie zawiadomienia o nadejściu wiadomości podlega ograniczeniom opisanym w regule R14.

3.3.1.8 UC008. Utworzenie wiadomości roboczej

Przypadek użycia uruchamiany przez uprawnionego użytkownika poprzez uruchomienie w Aplikacji klienta funkcji utworzenia nowej wiadomości - przypadek użycia "Przygotowanie wiadomości" dla nowej wiadomości.

Aplikacja klienta w ramach uruchamiania funkcjonalności tworzy w ADE/Skrzynce ADE nową wiadomość roboczą, która będzie podlegać edycji i uzupełnianiu w ramach przygotowania wiadomości.

W tym celu Aplikacja klienta wywołuje funkcję **UA API POST /{eDeliveryAddress}/drafts**. Jako parametr wywołania do UA API przesyłana jest struktura wiadomości roboczej do utworzenia, posiadająca wprowadzone wartości przynajmniej jednego z trzech poniższych atrybutów:

-- MessageMetadata.to
-- textBody
-- MessageMetadata.subject.

Metadane wiadomości roboczej, jeżeli zostały określone, muszą spełniać wymagania reguł biznesowych:

- companyName - Nazwa firmy nadawcy/adresata (zgodnie z regułą R7),
- companyNameContinued - Nazwa firmy nadawcy/adresata C.D (zgodnie z regułą R7).

Dla wiadomości wysyłanej w trybie masowym:

- liczba adresatów musi być zgodna z regułą R2,
- wielkość załącznika i ich liczba musi być zgodna regułą nr R1,
- Dot. wiadomości elektronicznej temat, treść i załączniki są takie same dla każdego z adresatów,
- Dot. wiadomości hybrydowej - parametry wysyłki, załączniki, temat są takie same dla każdego z adresatów.

W wyniku operacji system Dostawcy usług tworzy nową wiadomość roboczą i przekazuje Aplikacji klienta id utworzonej wiadomości roboczej.

Aplikacja wywołująca funkcję utworzenia wiadomości roboczej może przekazać do Systemu Dostawcy usług jako parametr wywołania wstępnie przygotowaną wiadomość roboczą do zapisania w Skrzynce ADE.

WAŻNE

Użytkownik może wysyłać wiadomości do adresatów krajowych albo zagranicznych. Brak możliwości wysłania wiadomości w trybie masowym równocześnie do adresatów krajowych i zagranicznych (dotyczy doręczenia hybrydowego).

3.3.1.9 UC009. Aktualizacja wiadomości roboczej

Przypadek użycia uruchamiany przez uprawnionego użytkownika w ramach realizacji przypadku użycia "Przygotowanie wiadomości" w Aplikacji klienta.

Użytkownik Aplikacji klienta pracuje w ekranie edycji wiadomości (w ADE/Skrzynce ADE jest zapisana wiadomość robocza, która podlega edycji przez użytkownika) i uruchamia funkcję Zapisz.

Aplikacja klienta przekazuje do Skrzynki ADE do zapisania wersję wiadomości roboczej w stanie aktualnie widocznym w ekranie edycji przypadku użycia "Przygotowanie wiadomości" z użyciem **UA API PUT /{eDeliveryAddress}/drafts/{messageId}**.

Metadane wiadomości roboczej, jeżeli zostały określone, muszą spełniać wymagania reguł biznesowych:

- **companyName** - Nazwa firmy nadawcy/adresata (zgodnie z regułą R7),
- **companyNameContinued** - Nazwa firmy nadawcy/adresata C.D (zgodnie z regułą R7).

System Dostawcy usług zapisuje przesłaną wiadomość w obszarze roboczym w miejsce dotychczasowej wersji. Wcześniejsza wersja nie jest od tego momentu dostępna.

3.3.1.10 UC010. Pobranie listy wiadomości roboczych

Przypadek użycia uruchamiany przez uprawnionego użytkownika przy wejściu do zdefiniowanej po stronie aplikacji klienta listy wiadomości roboczych ("folderu") albo w ramach wyszukania wiadomości roboczej zapisanej w ADE/Skrzynce ADE na potrzeby przygotowania wiadomości do wysyłki.

Aplikacja klienta realizuje funkcjonalność poprzez wywołanie **UA API GET/{eDeliveryAddress}/drafts**.

W odpowiedzi UA API przekazuje listę wiadomości roboczych domyślnie posortowaną malejąco po wartości atrybutu timestamp, tj. dacie zapisania wiadomości roboczej w skrzynce ADE.

W przypadku sortowania po polu adresat, Sortowane jest prowadzone po nazwie podmiotu, a jeśli podmiot nie ma nazwy to, po jego nazwisku.

Przy sortowaniu wiadomości ma zastosowanie reguła R15.

3.3.1.11 UC011. Pobranie wiadomości roboczej

Przypadek użycia uruchamiany przez uprawnionego użytkownika po stronie aplikacji klienta.

Użytkownik wskazuje wiadomość roboczą do pobrania.

Aplikacja klienta pobiera z ADE/Skrzynki ADE wiadomość roboczą poprzez wywołanie **UA API GET /{eDeliveryAddress}/drafts/{messageId}** i wyświetla ją wywołując przypadek użycia "Przygotowanie wiadomości" (ekran do edycji wiadomości) albo "Odczytanie wiadomości" (ekran podglądu, w przypadku użytkownika uprawnionego wyłącznie do odczytu wiadomości roboczych).

Wiadomość robocza ani jej załączniki, nie jest usuwana z ADE/Skrzynki ADE.

3.3.1.12 UC012. Usunięcie wiadomości roboczej

Przypadek użycia uruchamiany przez użytkownika uprawnionego do zapisu wiadomości w folderze DRAFTS.

Sposób uruchomienia oraz miejsce zainicjowania operacji usunięcia wiadomości roboczej jest uzależnione od aplikacji klienckiej. Użytkownik wskazuje jedną lub wiele wiadomości roboczych do usunięcia. Może to być uruchomienie z poziomu przeglądania danych szczegółowych bądź wskazanie zbioru wiadomości roboczych z listy.

Aplikacja klienta przekazuje do ADE polecenie usunięcia wiadomości wskazanych przez użytkownika przez **UA API DELETE /{eDeliveryAddress}/drafts/{messageId}**.

Ograniczenia liczby wiadomości roboczych do usunięcia w ramach jednego wywołania określa reguła R10.

W przypadku wystąpienia błędu dla którejkolwiek z wiadomości roboczych wskazanych parametrami, całość operacji nie jest skuteczna. Przywracany jest stan skrzynki sprzed wywołania operacji.

Usunięte wiadomości robocze nie będą dostępne w skrzynce klienta.

Wraz z wiadomością roboczą, w ramach tej samej operacji, usuwane są wszystkie załączniki zapisane w ADE dla wiadomości roboczych wskazanych parametrami.

3.3.1.13 UC018. Pobranie wiadomości do archiwizacji na zasobie lokalnym.

Przypadek użycia uruchamiany przez użytkownika w Aplikacji klienta e-Doręczeń uprawnionego do pobrania z ADE pliku zawartości wiadomości do zapisania na zasobie lokalnym.

Użytkownik jest uwierzytelniony i uprawniony do wykonania operacji archiwizacji wiadomości (odczytu).

Użytkownik wskazuje wiadomość do archiwizacji i uruchamia funkcję pobrania wiadomości do archiwizacji na zasobie lokalnym (plik .zip). Aplikacja klienta uruchamia funkcję **UA API GET /{eDeliveryAddress}/messages/{messageId}/message-archive-file**.

Jako prawidłowy wynik działania przekazany jest plik w formacie .zip zawierający wiadomość wraz z załącznikami i poświadczeniami. Aplikacja klienta uruchamia standardowe okno systemowe do wskazania lokalizacji do zapisania pobranego pliku na zasobach lokalnych użytkownika.

Plik archiwum obejmuje:

- wizualizacja wiadomości (w formacie pdf),
- treść wiadomości – w formacie txt.
- załączniki – w oryginalnym formacie,
- dowody biznesowe – w pdf lub xml.

Po pobraniu i zapisaniu archiwum wiadomość nie jest usuwana z ADE.

Operacja kończy się błędem zawsze w przypadku, gdy dla wiadomości nie jest możliwe wykonanie archiwizacji (np. wiadomość jest niedostępna lub użytkownik nie posiada uprawnień do jej odczytu albo wiadomość (PURDE/PUH) jest w statusie: **Odrzucona/W trakcie weryfikacji**).

W takim przypadku przekazywany jest kod błędu i nie jest generowany plik archiwum dla wiadomości.

Pobieranie zawiadomienia o nadejściu wiadomości podlega ograniczeniom opisanym w regule R14.

3.3.1.14 UC019. Zmiana lokalizacji wiadomości.

Przypadek użycia uruchamiany przez uprawnionego użytkownika w Aplikacji klienta e-Doręczeń albo automatycznie przez uwierzytelniony uprawniony system do obsługi korespondencji.

Przypisanie do folderu określa metadana 'label.messageLocation'. Przeniesienie wiadomości pomiędzy folderami jest realizowane poprzez zmianę etykiety dotychczasowego folderu na etykietę właściwą dla docelowego folderu. W wywołaniu metody należy wskazać wartość etykiety technicznej katalogu docelowego dla listy wiadomości określonej identyfikatorami.

W przypadku przeniesienia wiadomości z folderu lokalnego do folderu predefiniowanego, należy wskazać etykietę folderu predefiniowanego w atrybucie label.messageLocation.

Wartość labels.label INBOX oraz SENT wskazują na to, czy wiadomość jest wiadomością przychodzącą (odebraną), czy wysłaną. Jest ona nadawana wiadomości przez system obsługujący skrzynkę przy wprowadzeniu wiadomości do skrzynki i nie może zostać zastąpiona inną, ani usunięta. Możliwe jest jedynie przeniesienie takich wiadomości wyłącznie do folderu lokalnego lub TRASH. Nie jest dozwolone przenoszenie wiadomości oznaczonej jako odebrana do katalogu SENT, ani wiadomości wysłanej do katalogu INBOX. Wiadomości nie mogą być przenoszone do katalogu wiadomości roboczych – DRAFTS.

Usuwanie wiadomości do Kosza i przywracanie wiadomości z Kosza:

Przypadek użycia Zmiana lokalizacji wiadomości obsługuje funkcjonalność przeniesienia wiadomości do kosza, poprzedzającą jej usunięcie.

Przeniesienie wiadomości do kosza jest realizowane poprzez określenie wartości TRASH dla atrybutu label.messageLocation.

Przypadek użycia Zmiana lokalizacji wiadomości obsługuje funkcjonalność przywrócenia wiadomości z kosza do ostatniej lokalizacji wiadomości w skrzynce do doręczeń elektronicznych.

Przywrócenie wiadomości z kosza do poprzedniej lokalizacji w skrzynce jest realizowane poprzez usunięcie dla wiadomości etykiety TRASH z atrybutu label.messageLocation. Przywrócenie wiadomości do właściwej poprzedniej lokalizacji leży po stronie Systemu Dostawcy usługi.

W przypadku, gdy katalog, do którego wiadomość była przypisana w chwili usunięcia (przeniesienia do kosza), został usunięty, wiadomość jest przywracana do właściwego dla niej katalogu głównego (SENT – wiadomość wysłana, INBOX – wiadomość otrzymana).

W przypadku, gdy przywrócenie nie może zostać wykonane poprawnie dla przynajmniej jednej wiadomości wskazanej w liście (np. użytkownik uruchamiający przywracanie nie posiada uprawnień do zapisu w ostatniej lokalizacji wiadomości), operacja nie może zostać wykonana dla żadnej wiadomości – kończy się błędem.

Przypadek użycia nie ma zastosowania do wiadomości roboczych. Wiadomości robocze są usuwane w jednym kroku, bez etapu przeniesienia do folderu TRASH.

Uprawniony użytkownik uruchamia funkcję przeniesienia wiadomości do wskazanego folderu.

Aplikacja klienta przesyła do ADE (Skrzynki ADE) żądanie zmiany metadanych kontrolnych (lokalnych) dla wiadomości z użyciem **UA API PATCH /{eDeliveryAddress}/messages/{messageId}/message_control_data**.

Operacja kończy się sukcesem tylko w przypadku, gdy została zakończona prawidłowo dla wszystkich wiadomości przekazanych parametrami wywołania.

Zmiana lokalizacji jest związana ze zmianą danej **messageLocation**:

- w przypadku przeniesienia wiadomości do kosza: należy przypisać **messageLocation=TRASH**. Nie zmienia się wartości **labels.label**.
- w przypadku przeniesienia do innego folderu: należy zaktualizować wartość pola **messageLocation** właściwą etykietą folderu docelowego w ramach ADE, zgodnie z przyjętą konwencją (reguła R3). Użytkownik musi posiadać uprawnienia do zapisu zarówno w folderze docelowym, jak w folderze, do którego wiadomość jest aktualnie przypisana.
- w przypadku przywrócenia z kosza: należy usunąć z **messageLocation** wartość **TRASH**. Przypisanie wiadomości do właściwego (ostatniego) folderu jest po stronie Systemu Dostawcy usług.
- nie jest możliwe przeniesienie przez użytkownika wiadomości z / do folderu **OUTBOX**

UWAGA: nie jest dozwolona zmiana wartości label **OUTBOX**, **SENT**, **INBOX** i **DRAFTS** przez uruchomienie przypadku użycia Zmiana lokalizacji wiadomości.

Ograniczenia liczby wiadomości objętych operacją określa reguła **R10**.

Operacja kończy się błędem zawsze w przypadku, gdy przynajmniej na jednej z wiadomości z listy przekazanej w parametrze nie jest możliwe wykonanie żądanej operacji.

W takim przypadku przekazywany jest kod błędu oraz zachowywany jest stan sprzed operacji dla wszystkich operacji objętych żądaniem.

Zmiana lokalizacji zawiadomienia o nadejściu wiadomości podlega ograniczeniom opisanym w regule **R14**.

3.3.1.15 UC109 Pobranie informacji o zadaniu wysłania wiadomości

Metoda uruchamiana przez uprawnionego użytkownika w Aplikacji klienta e-Doręczeń albo automatycznie przez uwierzytelniony uprawniony system do obsługi korespondencji i zwraca informację o zadaniu wysłania wiadomości.

W wywołaniu metody muszą być przekazane adres skrzynki do e-Doręczeń oraz identyfikatory zadania wysłania wiadomości.

System Dostawcy usług przetwarza żądanie i w wyniku zwraca status realizacji zadania (kod 200) albo błąd z opisem przyczyny błędu.

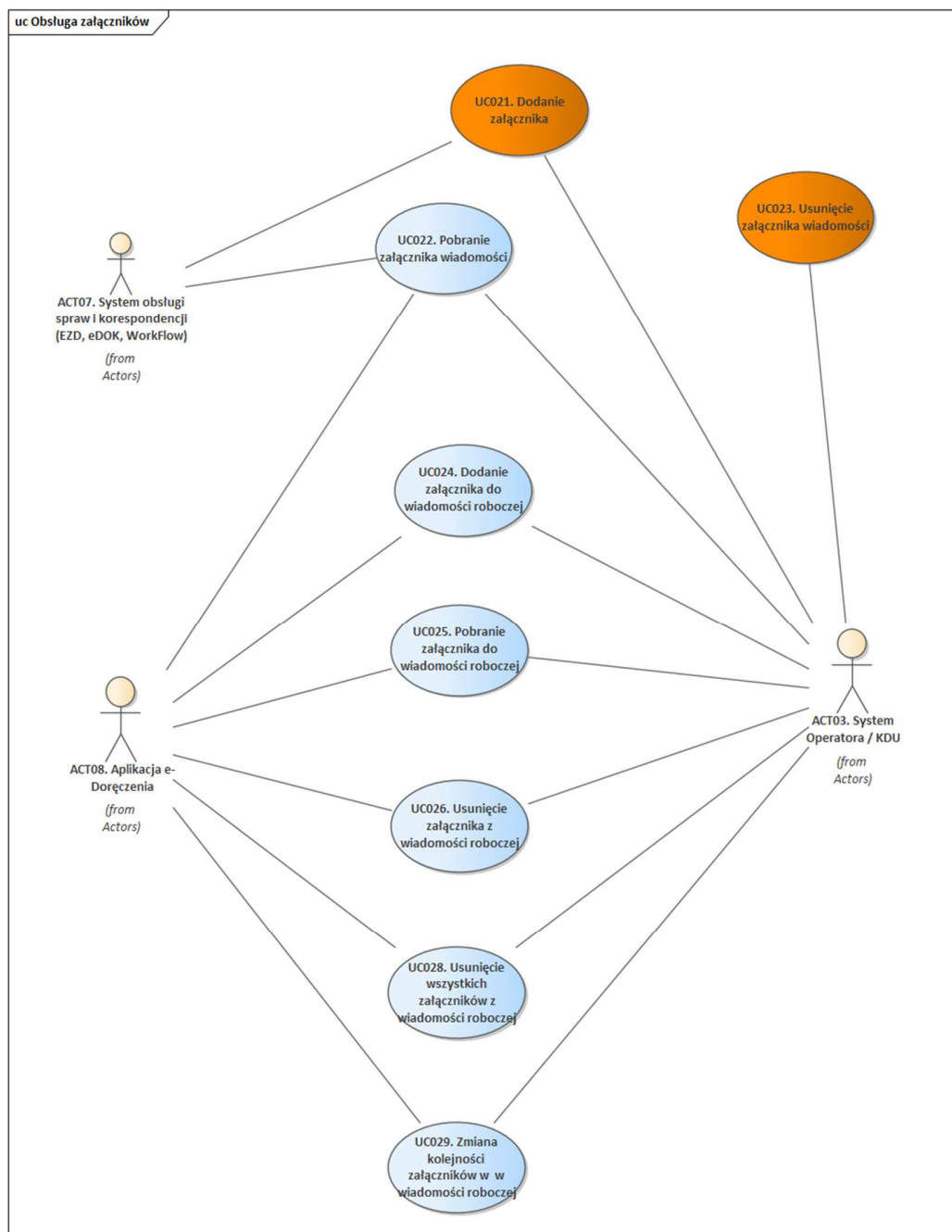
3.3.1.16 UC110 Pobranie listy wiadomości ujętych w zadaniu wysłania wiadomości

Metoda uruchamiana przez uprawnionego użytkownika w Aplikacji klienta e-Doręczeń albo automatycznie przez uwierzytelniony uprawniony system do obsługi korespondencji i zwraca identyfikatory i statusy wiadomości zleconych do wysłania w zadaniu wysłania wiadomości.

W wywołaniu metody muszą być przekazane adres skrzynki do e-Doręczeń oraz identyfikator zadania wysłania wiadomości.

System Dostawcy usług przetwarza żądanie i w wyniku zwraca listę identyfikatorów wiadomości zleconych do wysłania w ramach zadania (kod 200) albo błąd z opisem przyczyny błędu.

3.3.2 Obsługa załączników



Rysunek 3Diagram UC - Obsługa załączników (kolor inny niż niebieski - PU realizowane bez wywołania metody UA API)

3.3.2.1 UC021. Dodanie załącznika

Przypadek użycia uruchamiany przez uwierzytelniony i zautoryzowany system do obsługi korespondencji w ramach przygotowania do wysyłki wiadomości (niekoniecznie bezpośrednio przed jej wysłaniem).

Po stronie systemu do obsługi korespondencji następuje skompletowanie wiadomości z załącznikami bez użycia UA API. Kompletna wiadomość zawierająca załączniki ze wskazaniem ich kolejności w wiadomości jest przekazywana do systemu Dostawcy usług jako parametr wejściowy przypadku użycia "UC004 Wysłanie wiadomości".

3.3.2.2 UC022. Pobranie załącznika

Przypadek użycia uruchamiany przez uprawnionego użytkownika kontekstu w Aplikacji klienta e-Doręczeń (C1 lub C4).

Sposób pobrania załącznika zależy od trybu wywołania funkcji pobrania wiadomości.

Wariant 1:

Dla załączników pobranych z wiadomością (pobranie wiadomości **UA API GET /{eDeliveryAddress}/messages/{messageId}** w trybie **FULL EXTENDED**) załączniki są pobierane z treścią wiadomości i obsługiwane bez pośrednictwa UA API.

Wariant 2:

Użytkownik uruchomił aplikację i przechodzi do ekranu wiadomości (edycji lub podglądu). Wiadomość posiada załączone pliki pozostawione po stronie systemu Dostawcy usługi (wydzielone ze struktury wiadomości). Aplikacja klienta pobiera wiadomość wraz z listą załączników (identyfikatory) z użyciem funkcji **UA API GET /{eDeliveryAddress}/messages/{messageId}** (tryb **FULL**). Dostępna jest funkcja pobrania załącznika.

Użytkownik uruchamia funkcję "Pobierz załącznik" dla wybranego załącznika.

Aplikacja klienta pobiera załącznik z ADE (Skrzynki ADE) z użyciem funkcji **UA API GET /{eDeliveryAddress}/messages/{messageId}/attachments/{attachmentId}** lub **UA API POST/{eDeliveryAddress}/attachments/download**. Druga metoda jest dedykowana w szczególności do pobierania załączników, których wielkość przekracza 15 MB.

Aplikacja klienta wyświetla okno dialogowe pobrania pliku i wskazania oczekiwanego działania.

Załącznik nie jest usuwany ze skrzynki ADE.

W przypadku pobierania przez zewnętrzny system obsługi dokumentów lub spraw, wiadomości są pobierane automatycznie ze wszystkimi załącznikami i rejestrowane po stronie tego systemu zgodnie z jego standardami – opisane w **Wariant 1 (opisany powyżej)**.

3.3.2.3 UC023. Usunięcie załącznika

Przypadek użycia uruchamiany automatycznie przez system obsługujący ADE jako rozszerzenie przypadku użycia "UC007 Usunięcie wiadomości" dla wiadomości z załącznikami przechowywanymi poza strukturą wiadomości.

Przypadek użycia realizowany poza zakresem UA API po stronie systemu obsługującego ADE.

3.3.2.4 UC024. Dodanie załącznika do wiadomości roboczej

Przypadek użycia uruchamiany przez uprawnionego użytkownika w Aplikacji klienta e-Doręczeń. Przypadek użycia jest rozszerzeniem przypadku użycia "UC002 Przygotowanie wiadomości".

Użytkownik uruchomił aplikację i znajduje się w ekranie edycji wiadomości (roboczej). Dostępna jest funkcja dodania załącznika do edytowanej wiadomości.

Użytkownik uruchamia funkcję "Dodaj załącznik".

Aplikacja klienta uruchamia funkcjonalność obsługującą wskazanie pliku lokalnego lub dostępnego z zasobu sieciowego, ew. chmury, użytkownik wskazuje plik do załączenia do wiadomości.

Aplikacja klienta wykonuje wstępne walidacje załącznika, zgodnie z regułą R1.

Aplikacja klienta uruchamia:

- **UA API POST /{eDeliveryAddress}/drafts/{messageId}/attachments.** Jako parametry wywołania przekazywane są dane pliku oraz jego zawartość w trybie tekstowym (base64) albo
- **UA API POST /{eDeliveryAddress}/{messageId}/attachments/upload** Jako parametry wywołania przekazywane są dane pliku oraz jego zawartość w trybie binarnym. Metoda jest dedykowana w szczególności do dodawania załączników, których wielkość przekracza 15 MB.

System Dostawcy usług wykonuje walidacje załączników i przekazuje, jako wynik, do Aplikacji klienta, identyfikator załącznika.

Aplikacja klienta rejestruje identyfikator załącznika dla edytowanej wiadomości i wprowadza go do listy załączników wiadomości.

Załącznik NIE JEST jeszcze integralną częścią wiadomości. Włączenie załącznika w strukturę wiadomości następuje dopiero przy wysłaniu wiadomości, po stronie systemu Dostawcy usługi. Identyfikator załącznika jest przesyłany w liście załączników. Pozycje listy załączników mogą być numerowane

W przypadku wiadomości hybrydowej, lista załączników jest numerowana. Numery załączników muszą być unikalne i ułożone w liście rosnąco. Nie jest wymagane zachowanie ciągłości numeracji.

Dla wiadomości elektronicznej nie jest wymagane numerowanie załączników.

3.3.2.5 UC025. Pobranie załącznika do wiadomości roboczej

Przypadek użycia uruchamiany przez uprawnionego użytkownika w Aplikacji klienta e-Doręczeń. Przypadek użycia jest rozszerzeniem przypadku użycia "UC002 Przygotowanie wiadomości". Wymagana dana - identyfikator załącznika.

Użytkownik uruchomił aplikację i pracuje w ekranie edycji wiadomości. Wiadomość (robocza) posiada załączone pliki. Aplikacja klienta pobrała listę załączników wiadomości (identyfikatory) wraz z wiadomością lub załączniki zostały dodane w ramach przygotowania wiadomości. Dostępna jest funkcja pobrania załącznika.

Użytkownik uruchamia funkcję "Pobierz załącznik" dla wybranego załącznika do wiadomości roboczej.

Aplikacja klienta pobiera załącznik ze Skrzynki ADE z użyciem funkcji **UA API GET** `/eDeliveryAddress/drafts/{messageId}/attachments/{attachmentId}` lub **UA API POST** `/eDeliveryAddress/attachments/download` i wykonuje działania zgodnie ze wskazaniem użytkownika. Druga metoda jest dedykowana w szczególności do pobierania załączników, których wielkość przekracza 15 MB.

Aplikacja klienta wyświetla okno dialogowe pobrania pliku - standardowa funkcja systemu operacyjnego - użytkownik określa działanie do wykonania dla załącznika.

Po pobraniu załącznika, plik załącznika nie jest usuwany ze Skrzynki ADE i jest nadal powiązany z wiadomością roboczą.

3.3.2.6 UC026. Usunięcie załącznika z wiadomości roboczej

Przypadek użycia uruchamiany przez użytkownika uprawnionego do tworzenia i wysyłania wiadomości w ramach realizacji przypadku użycia "UC002 Przygotowanie wiadomości".

Użytkownik uruchomił aplikację i pracuje w ekranie edycji wiadomości. Wiadomość posiada załączone pliki. Dostępna lista załączników do wiadomości roboczej - Aplikacja klienta pobrała listę załączników wiadomości (identyfikatory) wraz z wiadomością lub załączniki zostały dodane w ramach przygotowania wiadomości. Dostępna jest funkcja usunięcia załącznika.

Użytkownik uruchamia funkcję "Usuń załącznik" dla wybranego załącznika.

System pyta o usunięcie załącznika z wiadomości roboczej. Przypadek użycia jest uruchamiany po potwierdzeniu.

Aplikacja klienta przekazuje do ADE (Skrzynki ADE) polecenie usunięcia wiadomości przez **UA API DELETE** **/{{eDeliveryAddress}}/drafts/{messageId}/attachments/{attachmentId}**.

Po stronie Systemu Dostawcy usług z obszaru roboczego usuwany jest załącznik określony identyfikatorem do wiadomości roboczej o wskazanym ID wiadomości. Od tego momentu zapisanie w Systemie Dostawcy usług wiadomości roboczej zawierającej załącznik z wartością AttachmentId załącznika usuniętego, będzie traktowane jako błąd.

Po stronie Aplikacji klienta następuje usunięcie ID załącznika z roboczej wiadomości, a następnie jej aktualizacja na ADE - uruchomienie przypadku użycia "UC009 Aktualizacja wiadomości roboczej".

Usunięcie załącznika wiadomości roboczej jest też częścią przypadku użycia usunięcia wiadomości roboczej. W takim przypadku jest wykonywane po stronie systemu dostawcy usług/Skrzynki ADE bez wywołania UA API.

3.3.2.7 UC028. Usunięcie wszystkich załączników z wiadomości roboczej

Przypadek użycia uruchamiany przez użytkownika uprawnionego do tworzenia i wysyłania wiadomości w ramach realizacji przypadku użycia "UC002 Przygotowanie wiadomości".

Użytkownik pracuje w ekranie edycji wiadomości. Wiadomość posiada załączniki. Dostępna lista załączników do wiadomości roboczej. Dostępna jest funkcja usunięcia wszystkich załączników.

Użytkownik uruchamia funkcję "Usuń wszystkie załączniki".

System prosi o potwierdzenie usunięcia wszystkich załączników z wiadomości roboczej. Przypadek użycia jest uruchamiany po potwierdzeniu.

Aplikacja klienta przekazuje do ADE/Skrzynki ADE polecenie usunięcia wiadomości przez **UA API DELETE** **/{{partyId}}/drafts/{messageId}/attachments**.

Po stronie systemu obsługującego ADE z obszaru roboczego usuwane są wszystkie załączniki do wiadomości roboczej o wskazanym ID wiadomości.

Po stronie Aplikacji klienta następuje usunięcie id załączników z roboczej wiadomości, a następnie jej aktualizacja w systemie obsługującym ADE - uruchomienie przypadku użycia "UC009 Aktualizacja wiadomości roboczej".

Przypadek użycia usunięcia wszystkich załączników do wiadomości może również zostać wykonany w zakresie usunięcia wiadomości roboczej. W takim przypadku nie jest wymagane wywołanie UA API - przypadek jest realizowany wewnętrznie po stronie systemu obsługującego ADE.

3.3.2.8 UC029. Zmiana kolejności załączników w wiadomości roboczej

Przypadek użycia uruchamiany przez użytkownika uprawnionego do tworzenia i wysyłania wiadomości w ramach realizacji przypadku użycia "UC002 Przygotowanie wiadomości".

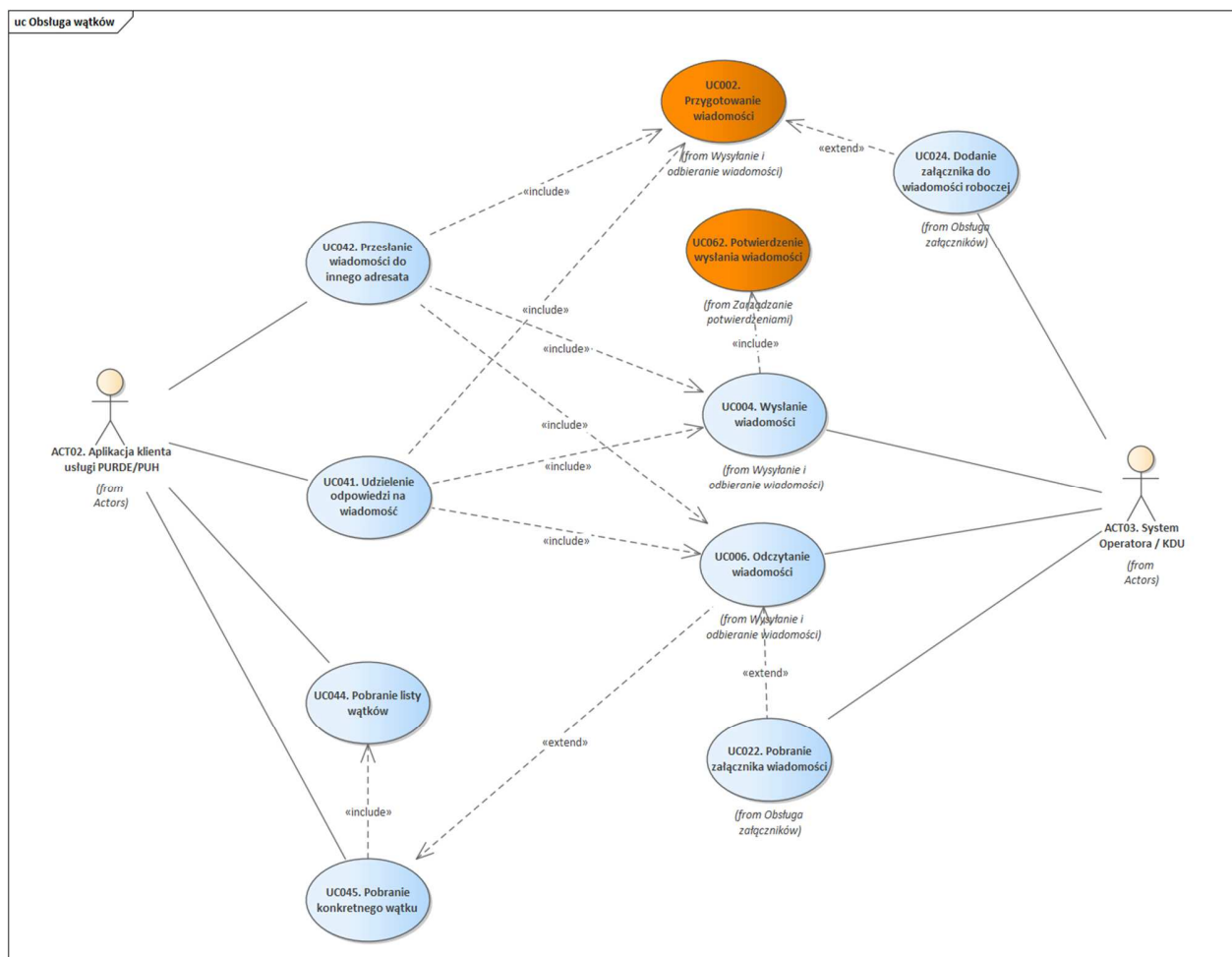
Użytkownik aplikacji pracuje w ekranie edycji wiadomości. Wiadomość posiada załączone pliki. Dostępna lista załączników do wiadomości roboczej - Aplikacja klienta pobrała listę załączników wiadomości (identyfikatory) wraz z wiadomością lub załączniki zostały dodane w ramach przygotowania wiadomości.

Użytkownik zmienia kolejność załączników w wiadomości roboczej.

Aplikacja użytkownika dostosowuje numerację załączników w liście załączników do nowej kolejności oraz zmienia kolejność załączników w strukturze przetwarzanej wiadomości roboczej. Załączniki w wiadomości są wymienione kolejno, zgodnie z operacjami wykonanymi przez użytkownika oraz ponumerowane rosnąco.

Aplikacja klienta wykonuje przypadek użycia „UC009. Aktualizacja wiadomości roboczej”.

3.3.3 Obsługa wątków



Rysunek 4 Diagram UC - Obsługa wątków (kolor inny niż niebieski - PU realizowane bez wywołania metody UA API)

W zakresie obsługi komunikacji dla rejestrowanego doręczenia elektronicznego zostaną wprowadzone elementy niezbędne dla umożliwienia wiązania logicznego wiadomości ze sobą w zakresie tematycznym oraz odpowiedzi na konkretne wiadomości.

Elementami tymi są:

- **identyfikator wątku** - nadawany po stronie systemu Dostawcy usług dla wiadomości rozpoczynającej wątek (utworzonej, jako pierwsza albo na żądanie użytkownika), a w kolejnych operacjach związanych z utrzymaniem wątku, kopiowany do kolejnej wiadomości w wątku.
- **identyfikator wiadomości powiązanej/poprzedzającej** - kopiowany w przypadku tworzenia wiadomości, jako kolejnej w wątku. Dla pierwszej wiadomości w wątku - nieokreślony.

W powiązaniu z zagadnieniem utrzymania wątku zostały zidentyfikowane operacje biznesowe, które będą realizowane z użyciem funkcji API:

1. **Odpowiedź na otrzymaną wiadomość** - realizowana w oparciu o wiadomość otrzymaną. Adresat wiadomości, dla której tworzona jest odpowiedź, staje się nadawcą odpowiedzi, natomiast adresatem odpowiedzi jest inicjalnie nadawca wiadomości ją wywołującej. Dopuszcza się wprowadzanie ramach przygotowania wiadomości zmian adresatów odpowiedzi. Wątek w wiadomości-odpowiedzi jest skopiowany z wiadomości, na którą odpowiada, natomiast, jako wiadomość poprzedzająca jest wskazana identyfikatorem ta wiadomość. Dopuszcza się wprowadzanie ramach przygotowania wiadomości zmian w treści wiadomości. Przygotowana wiadomość nie ma powiązanych załączników, ale istnieje możliwość ich dodania. Dla wiadomości będącej odpowiedzią na otrzymaną wiadomość jest nadawany nowy unikalny identyfikator.
2. **Przekazanie wiadomości** - realizowana w oparciu o wiadomość otrzymaną. Adresat wiadomości otrzymanej staje się nadawcą wiadomości do przekazania, natomiast jej adresaci są określani w ramach przygotowania wiadomości. Dopuszcza się wprowadzanie ramach przygotowania wiadomości zmian w treści wiadomości. Przygotowana wiadomość nie ma powiązanych załączników, ale istnieje możliwość ich dodania. Wątek w wiadomości do przekazania jest skopiowany z wiadomości otrzymanej, natomiast jako wiadomość poprzedzająca jest wskazana identyfikatorem ta wiadomość. Dla wiadomości do przekazania jest nadawany nowy unikalny identyfikator.
3. **Odczytanie listy wątków zapisanych w skrzynce użytkownika** – realizowana w oparciu o wiadomości zarejestrowane w systemie dostawcy usługi dla podmiotu, po zgrupowaniu wiadomości zgodnie z wartością parametru określającego wątek (ThreadId). Dla takich grup wiadomości wyznaczane są parametry charakterystyczne określające strony korespondencji, temat oraz daty pierwszej i ostatniej wiadomości w wątku, zapisanej w systemie dostawcy usługi i dostępnej dla użytkownika.
4. **Odczytanie listy wiadomości składających się na wątek** – realizowana przez pobranie listy wiadomości posiadających ten sam identyfikator wątku (ThreadId). Możliwe jest ograniczanie listy wiadomości w wątku oraz sortowanie wiadomości pobieranych.

3.3.3.1 UC041. Udzielenie odpowiedzi na wiadomość

Przypadek użycia uruchamiany przez uprawnionego użytkownika w Aplikacji klienta e-Doręczeń. Przypadek użycia obejmuje (używa) przypadek użycia "UC002 Przygotowanie wiadomości".

Użytkownik uruchomił aplikację i jednoznacznie wskazał wiadomość dostępną w Aplikacji klienta (zaznaczyć w liście, uruchomił odczytanie wiadomości, etc.). Dostępna jest funkcja udzielenia odpowiedzi na wiadomość.

Użytkownik uruchamia funkcję "Odpowiedź".

Jeśli na poziomie uruchomienia funkcji "Odpowiedź " nie są dostępne pełne dane wiadomości, Aplikacja klienta pobiera wiadomość z systemu Dostawcy usług z użyciem **UA API GET** `/eDeliveryAddress/messages/{messageId}`.

Aplikacja klienta uruchamia przypadek użycia "UC002 Przygotowanie wiadomości" i wprowadza wstępne wartości parametrów wiadomości:

- Identyfikator wątku (MessageMetadata.threadId) <- z poprzedniej wiadomości (MessageMetadata.threadId), *jeżeli poprzednia wiadomość nie ma identyfikatora wątku to dla tworzonej wiadomości nadawany jest nowy identyfikator wątku.*
- Identyfikator wiadomości poprzedzającej (MessageMetadata.refToMessageId) <- z poprzedniej wiadomości (MessageMetadata.MessageId)
- Adresat (MessageMetadata.to) <- określony w oparciu o wyszukanie adresu nadawcy w BAE lub z pola nadawca wiadomości źródłowej (MessageMetadata.from)
- Temat (MessageMetadata.subject) <- " RE: " || temat wiadomości źródłowej (MessageMetadata.subject)
- Treść (Message.textBody) <- jeżeli użytkownik zdecydował, że treść ma być ujęta, to odpowiednio oznaczona (sposób oznaczenia do ustalenia) treść wiadomości źródłowej (bez załączników).

Istnieje możliwość wielokrotnego uruchomienia przypadku użycia „UC024 Dodanie załącznika do wiadomości roboczej”.

Po pozytywnym zakończeniu przypadku użycia "UC002 Przygotowanie wiadomości", uruchamiany jest przypadek użycia "UC003 Wysłanie wiadomości roboczej" dla jej wyniku i "UC063. Pobranie potwierdzenia wysłania wiadomości" z systemu Dostawcy usług nadawcy do Aplikacji klienta.

3.3.3.2 UC042. Przesłanie wiadomości do innego adresata

Przypadek użycia uruchamiany przez uprawnionego użytkownika w Aplikacji klienta e-Doręczeń. Przypadek użycia obejmuje (używa) przypadek użycia "UC002 Przygotowanie wiadomości".

Użytkownik uruchomił aplikację i jednoznacznie wskazał wiadomość dostępną w Aplikacji klienta (zaznaczył w liście, uruchomił odczytanie wiadomości, etc.). Dostępna jest funkcja przekazania wiadomości do innego adresata.

Użytkownik uruchamia funkcję "Przełącz".

Jeśli na poziomie uruchomienia funkcji "Przełącz" nie są dostępne pełne dane wiadomości, Aplikacja klienta pobiera wiadomość z systemu Dostawcy usług z użyciem **UA API GET /{eDeliveryAddress}/messages/{messageId}**.

Aplikacja klienta uruchamia przypadek użycia "Przygotowanie wiadomości" i wprowadza wstępne wartości parametrów wiadomości:

- Identyfikator wątku (MessageMetadata.threadId) <- z poprzedniej wiadomości (MessageMetadata.threadId), *jeżeli poprzednia wiadomość nie ma identyfikatora wątku to dla tworzonej wiadomości nadawany jest nowy identyfikator wątku.*
- Temat (MessageMetadata.subject) <- "FWD. - " || temat wiadomości źródłowej (MessageMetadata.subject)
- Treść (Message.textBody) <- odpowiednio oznaczona (sposób oznaczenia do ustalenia) treść wiadomości źródłowej wraz z załącznikami.

Istnieje możliwość wielokrotnego uruchomienia przypadku użycia „UC024 Dodanie załącznika do wiadomości roboczej”.

Po pozytywnym zakończeniu przypadku użycia "UC002 Przygotowanie wiadomości", uruchamiany jest przypadek użycia "UC003 Wysłanie wiadomości roboczej" dla jej wyniku i " UC063. Pobranie potwierdzenia wysłania wiadomości " z systemu Dostawcy usług nadawcy do Aplikacji klienta.

3.3.3.3 UC044. Pobranie listy wątków

Przypadek użycia uruchamiany przez uprawnionego użytkownika w Aplikacji klienta e-Doręczeń. Przypadek użycia obejmuje (używa) przypadek użycia "wyświetl wątki".

Aplikacja klienta pobiera listę wątków z systemu Dostawcy usług z użyciem **GET/{eDeliveryAddress}/threads**.

Aplikacja klienta może ograniczyć listę wątków poprzez wskazanie kryteriów filtrowania wątków: nadawca/adresat (część imienia, nazwiska, nazwy, ADE), numer sprawy, tytuł wiadomości, zakres dat nadania i wysłania.

W przypadku potrzeby sortowania wątków, wymagane jest wskazanie w wywołaniu metody pobrania listy wątków atrybutu, zgodnie z którym lista będzie sortowana. Jest to wymagane ze względu na użycie mechanizmów stronicowania wyniku wywołania.

Dostępne jest sortowanie zgodnie z nazwą pierwszej wiadomości w wątku oraz datami charakterystycznymi dla pierwszej i ostatniej wiadomości w wątku (uruchomienia wysyłki, wysłania, otrzymania/doręczenia). Przy sortowaniu wątków ma zastosowanie reguła R16.

Pierwsza i ostatnia wiadomość albo Zawiadomienie o nadejściu wiadomości w wątku wykorzystane dla wyznaczenia wartości określających wątek są rozumiane, jako pierwsza i ostatnia dostępna dla bieżącego użytkownika, ze względu na możliwość usunięcia niektórych wiadomości w wątku ze skrzynki lub uprawnienia użytkownika do lokalizacji wiadomości albo Zawiadomienia o nadejściu wiadomości w skrzynce (wiadomości albo Zawiadomienia o nadejściu wiadomości w wątku mogą być zlokalizowane w różnych folderach).

System Dostawcy usługi po swojej stronie ogranicza przesyłaną listę wątków do takich, które mogą być odczytane przez bieżącego użytkownika, zgodnie z jego uprawnieniami do adresu/skrzynki. Wątki, których wszystkie wiadomości albo Zawiadomienia o nadejściu wiadomości są zlokalizowane w folderach, do których użytkownik nie posiada uprawnień nie są uwzględniane w wyniku przypadku użycia nawet w szczątkowej formie.

3.3.3.4 UC045. Pobranie konkretnego wątku

Przypadek użycia uruchamiany przez uprawnionego użytkownika w Aplikacji klienta e-Doręczeń. Przypadek użycia obejmuje (używa) przypadek użycia "wyświetl dany wątek".

Aplikacja klienta pobiera listę wiadomości z danego wątku z systemu Dostawcy usług z użyciem

GET/{eDeliveryAddress}/threads/{threadId}

Część metadanych wiadomości podlega regułom opisanym dla UC005. Pobranie listy wiadomości.

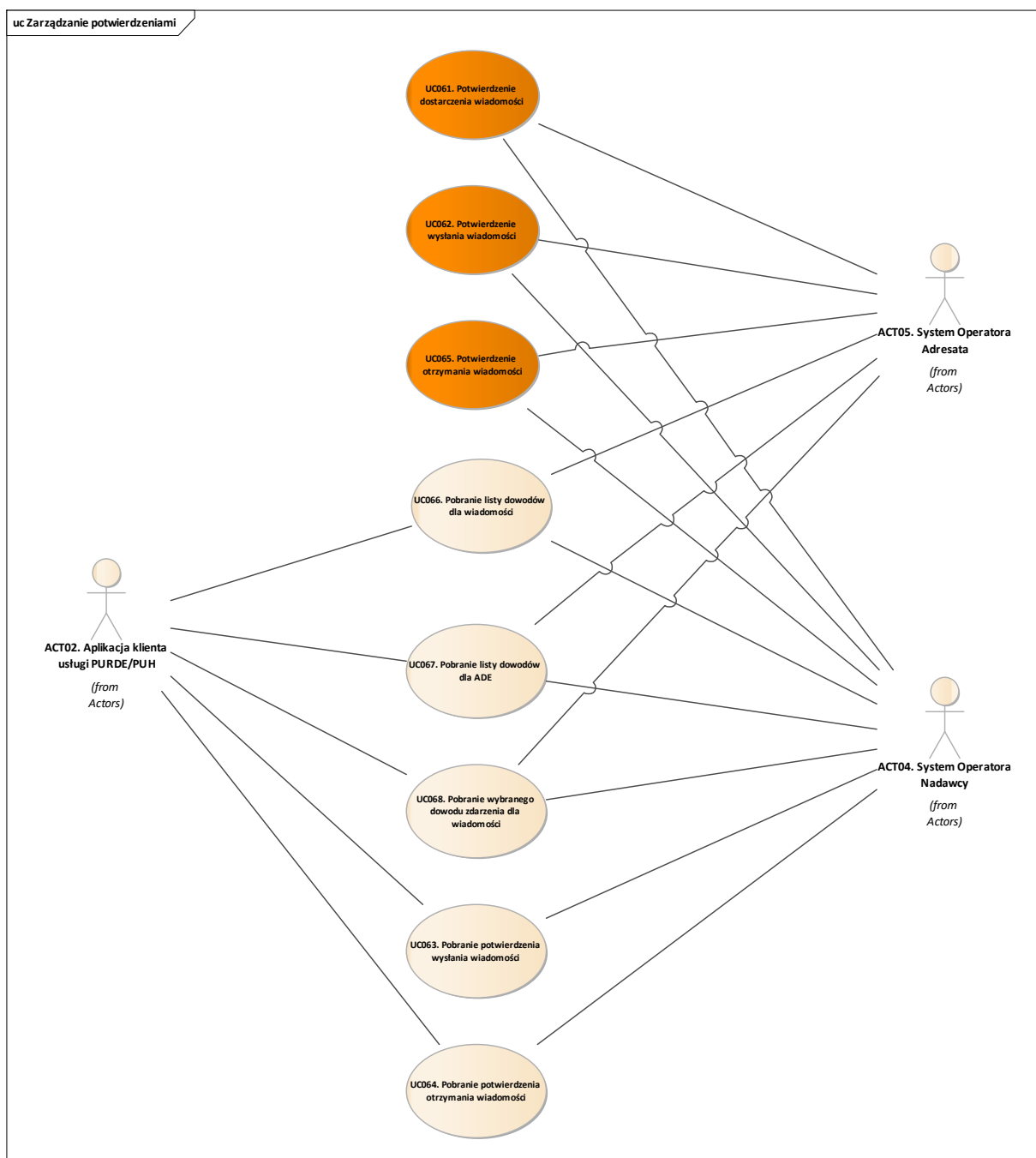
Lista wiadomości może być ograniczona, poprzez określenie kryteriów filtrowania w parametrach wywołania: nadawca/adresat (część imienia, nazwiska, nazwy, ADE), numer sprawy, tytuł wiadomości, zakres dat nadania i wysłania. Wiadomości mogą być posortowane rosnąco albo malejąco zgodnie z wybranym parametrem spośród: nadawca, adresat, numer sprawy, data nadania, data wysłania, data otrzymania. Sposób sortowania należy wskazać przy wywołaniu ze względu na zastosowanie mechanizmu stronicowania.

W przypadku nieprzekazania w parametrach wejściowych wywołania któregoś parametru, przy konstruowaniu zbioru wiadomości do przekazania należy pominąć w warunku ograniczenie oparte o nieokreślony parametr.

W zakresie listy wiadomości w wątku z Systemu Dostawcy usługi mogą zostać przekazane wiadomości zlokalizowane w różnych folderach z pominięciem wiadomości zlokalizowanych w folderze TRASH. System Dostawcy usługi po swojej stronie ogranicza przesyłaną listę wiadomości do takich, które mogą być odczytane przez bieżącego użytkownika, zgodnie z jego uprawnieniami do adresu/skrzynki. Wiadomości zlokalizowane w folderach, do których użytkownik nie posiada uprawnień nie są uwzględniane w wyniku przypadku użycia nawet w szczątkowej formie. Nie są też uwzględniane przy wyszukiwaniu.

W odpowiedzi UA API przekazuje listę wiadomości lub Zawiadomienia o nadejściu wiadomości analogicznie jak to jest realizowane przy „UC005. Pobranie listy wiadomości”.

3.3.4 Zarządzanie potwierdzeniami



Rysunek 5 Diagram UC - Zarządzanie potwierdzeniami (kolor inny niż niebieski - PU realizowane bez wywołania metody UA API)

Potwierdzenia/dowody związane z realizacją procesu doręczenia wiadomości (RDE, PUH) są generowane przez systemy Dostawców Usługi po zarejestrowaniu w ramach realizacji procesu zdarzenia podlegającego rejestracji z wystawieniem dowodu (w przypadku usługi RDE określonego Standardem).

Dowody są przetwarzane zgodnie ze Standardem Usługi. W szczególności, mogą być przekazywane do innych systemów Dostawców Usługi, które realizują proces doręczenia danej wiadomości lub stron komunikacji (nadawca, adresat).

Dowody są przekazywane jako odrębne obiekty.

Dowody dla wiadomości mogą być udostępniane w postaci (*messageType* = „evidence”) samodzielnych wiadomości, w szczególności w przypadku, gdy wiadomość, której dotyczy dowód, została usunięta z systemu. W takim przypadku dowód wiadomości podlega przetwarzaniu analogicznemu do wiadomości zarejestrowanej na ADE/Skrzynce ADE strony komunikacji, która ma otrzymać dany dowód zdarzenia, z wyłączeniem operacji ‘Odpowiedz’.

3.3.4.1 UC061. Potwierdzenie dostarczenia wiadomości

Przypadek użycia uruchamiany automatycznie na poziomie węzła ERDS (C3) po wykonaniu przekazania wiadomości do obszaru przynależącego do klienta (Skrzynka ADE) po spełnieniu warunków przekazania wiadomości do skrzynki do e-Doręczeń.

Nie posiada dedykowanej funkcji w UA API.

Wygenerowany Dowód zdarzenia E.1. dla wiadomości jest przekazywany do węzła ERDS nadawcy wiadomości.

3.3.4.2 UC062. Potwierdzenie wysłania wiadomości

Przypadek użycia uruchamiany automatycznie na poziomie węzła ERDS (C2 - system Dostawcy Usług nadawcy) po przyjęciu wiadomości do doręczenia przez system Dostawcy Usługi nadawcy - nie posiada dedykowanej funkcji w UA API. Przed wystawieniem Potwierdzenia wysłania system Dostawcy Usługi nadawcy wykonuje walidacje wymagane do stwierdzenia, czy wiadomość do doręczenia jest prawidłowa.

Wygenerowany Dowód wysłania wiadomości jest przekazywany na ADE nadawcy wiadomości i jest dostępny w zakresie dowodów biznesowych dla wiadomości, jeżeli wiadomość nadal istnieje w skrzynce doręczeń. W przeciwnym razie do ADE/Skrzynki ADE wprowadzana jest wiadomość, dla której załącznikiem jest wystawiony Dowód. Jeżeli na ADE są włączone powiadomienia w zakresie dowodów dla zdarzeń realizacji doręczenia należy uruchomić UC080. Powiadomienie o zdarzeniu na ADE – poza UA API.

3.3.4.3 UC063. Pobranie potwierdzenia wysłania wiadomości

Przypadek użycia uruchamiany przez Aplikację klienta usługi e-Doręczenia.

Użytkownik uruchomił aplikację i znajduje się w danych szczegółowych wiadomości wysłanej. Aplikacja klienta uruchamia operację pobrania dowodu wysłania dla wiadomości:

1. Aplikacja klienta uruchamia funkcję **UA API GET /{eDeliveryAddress}/messages/{messageId}/evidences** z parametrami:
 - adres do doręczeń elektronicznych,
 - identyfikator wiadomości,
 - warunek - wskazanie na typ potwierdzenia (potwierdzenie wysłania: BP.WP - PDF, BP.WX - XML).
2. W wyniku wykonania operacji system operatora zwraca metadane żadanego dowodu wysłania (zgodnie ze wskazanym typem potwierdzenia).

Część metadanych wiadomości podlega regułom:

- companyName - Nazwa firmy nadawcy/adresata (zgodnie z regułą R7),
- companyNameContinued - Nazwa firmy nadawcy/adresata C.D (zgodnie z regułą R7).

3.3.4.4 UC064. Pobranie potwierdzenia otrzymania wiadomości

Przypadek użycia uruchamiany przez Aplikację klienta usługi e-Doręczenia.

Użytkownik uruchomił aplikację i znajduje się w danych szczegółowych wiadomości wysłanej. Aplikacja klienta uruchamia operację pobrania dowodu otrzymania dla wiadomości:

1. Aplikacja klienta uruchamia funkcję **UA API GET /{eDeliveryAddress}/messages/{messageId}/evidences** z parametrami:
 - adres do doręczeń elektronicznych
 - identyfikator wiadomości
 - warunek - wskazanie na typ potwierdzenia (potwierdzenie otrzymania: BP.OP - PDF, BP.OX - XML).
2. W wyniku wykonania operacji system operatora zwraca metadane żadanego dowodu otrzymania (zgodnie ze wskazanym typem potwierdzenia).

3.3.4.5 UC065. Potwierdzenie otrzymania wiadomości

Przypadek użycia uruchamiany automatycznie na poziomie węzła ERDS (C2 - system Dostawcy Usług) nadawcy po otrzymaniu z systemu ERDS adresata (C3) dowodu zdarzenia E.1. (przekazano wiadomość do obszaru Adresata) albo w przypadku usługi doręczenia wiadomości nadanej z podmiotu publicznego adresowanej do podmiotu niepublicznego, 14 dni od zarejestrowania zdarzenia D.1. (dowód zdarzenia przekazany z Systemu ERDS adresata, fikcja doręczenia) - nie posiada dedykowanej funkcji w UA API.

Wygenerowane Potwierdzenie otrzymania wiadomości jest przekazywany na ADE nadawcy wiadomości i jest dostępny w zakresie dowodów biznesowych dla wiadomości.

Dowody dla wiadomości mogą być udostępniane w postaci samodzielnych wiadomości (`messageType = 'Evidence'`), w szczególności w przypadku, gdy wiadomość, której dotyczy dowód, została usunięta z systemu. W takim przypadku dowód wiadomości podlega przetwarzaniu analogicznemu do wiadomości zarejestrowanej na ADE/Skrzynce ADE strony komunikacji, która ma otrzymać dany dowód zdarzenia, z wyłączeniem operacji 'Odpowiedz' (użytkownik nie może udzielić odpowiedzi na wiadomość będącą nośnikiem dowodu zdarzenia). Jeżeli na ADE są włączone powiadomienia w zakresie dowodów dla zdarzeń realizacji doręczenia należy uruchomić UC080. Powiadomienie o zdarzeniu na ADE – poza UA API.

3.3.4.6 UC066. Pobranie listy dowodów dla wiadomości

Przypadek użycia uruchamiany przez Aplikację klienta usługi e-Doręczenia.

Użytkownik uruchomił aplikację i znajduje się w danych szczegółowych wiadomości. Aplikacja klienta uruchamia operację pobrania listy dowodów dla wiadomości:

1. Aplikacja klienta uruchamia funkcję **UA API GET /{eDeliveryAddress}/messages/{messageId}/evidences** z parametrami:
 - adres do doręczeń elektronicznych,
 - identyfikator wiadomości.
2. W wyniku wykonania operacji system operatora zwraca listę dowodów zarejestrowanych w systemie Dostawcy usług dla wskazanej parametrem wiadomości.

3.3.4.7 UC067. Pobranie listy dowodów dla ADE

Przypadek użycia uruchamiany przez Aplikację klienta usługi e-Doręczenia.

Aplikacja klienta uruchamia operację pobrania dowodów zarejestrowanych w ADE (dla których w ADE istnieją zarejestrowane wiadomości – wiadomości nie zostały usunięte):

1. Aplikacja klienta uruchamia funkcję **UA API GET /{eDeliveryAddress}/messages/evidences** z parametrami:
 - adres do doręczeń elektronicznych.
2. W wyniku wykonania operacji system operatora zwraca listę dowodów zarejestrowanych w systemie Dostawcy usług dla wskazanego parametrem ADE - powiązanych z wiadomością istniejącą w obszarze przynależnym dla podmiotu (Skrzynce ADE).

Dowody, które zostały wygenerowane po usunięciu wiadomości z obszaru przynależnego dla podmiotu (Skrzynki ADE) są obsługiwane tak, jak wiadomości.

Część metadanych dowodu dla procesu doręczania wiadomości podlega regułom:

- `companyName` - Nazwa firmy nadawcy/adresata (zgodnie z regułą R7),
- `companyNameContinued` - Nazwa firmy nadawcy/adresata C.D (zgodnie z regułą R7).

3.3.4.8 UC068. Pobranie wybranego dowodu zdarzenia dla wiadomości

Przypadek użycia uruchamiany przez Aplikację klienta usługi e-Doręczenia.

Użytkownik uruchomił aplikację i znajduje się w danych szczegółowych wiadomości. Aplikacja klienta uruchamia operację pobrania dowodu zdarzenia dla wiadomości wskazanego w liście dowodów:

1. Aplikacja klienta uruchamia funkcję **UA API GET /{eDeliveryAddress}/messages/evidences/{evidenceId}** z parametrami:
 - adres do doręczeń elektronicznych,
 - identyfikator dowodu dla wiadomości.
2. W wyniku wykonania operacji system operatora zwraca metadane dowodu.
3. Aplikacja klienta pobiera plik realizując uruchamiając przypadek użycia: UC106. Pobranie dowodu dla wiadomości PURDE, UC107. Pobranie dowodu dla wiadomości PUH, UC108. Pobranie potwierdzenia EPO dla wiadomości PUH.

Część metadanych dowodów dla procesu doręczania wiadomości podlega regułom:

- companyName - Nazwa firmy nadawcy/adresata (zgodnie z regułą R7),
- companyNameContinued - Nazwa firmy nadawcy/adresata C.D (zgodnie z regułą R7).

3.3.4.9 UC106. Pobranie dowodu dla wiadomości PURDE/PUH

Przypadek użycia uruchamiany przez Aplikację klienta usługi e-Doręczenia.

Użytkownik uruchomił aplikację i znajduje się w danych szczegółowych wiadomości. Aplikacja klienta uruchamia operację pobrania dowodu zdarzenia dla wiadomości wskazanego w liście dowodów:

1. Aplikacja klienta uruchamia funkcję **UA API GET /{eDeliveryAddress}/evidences/{messageType}/{evidenceId}** z parametrami:
 - adres do doręczeń elektronicznych,
 - identyfikator dowodu dla wiadomości
 - Typ wiadomości.

2. W wyniku wykonania operacji system operatora zwraca dowód w postaci binarnej.

W przypadku dowodu H.PN dla wiadomości PUH (messageType = PUH), tworzonego zawsze w formacie XML, istnieje możliwość pobrania jego wizualnej wersji przygotowanej w formacie PDF. W takim przypadku w parametrach zapytania należy dodać parametr evidenceFormat z wartością „PDF” (case insensitive), czyli GET /{eDeliveryAddress}/evidences/puh/{evidenceId}?evidenceFormat=PDF. Pobrany dokument jest wyłącznie prezentacją dowodu H.PN, nie jest podpisany ani oznakowany kwalifikowanym elektronicznym znacznikiem czasu.

3.3.4.10 UC108. Pobranie potwierdzenia EPO dla wiadomości PUH

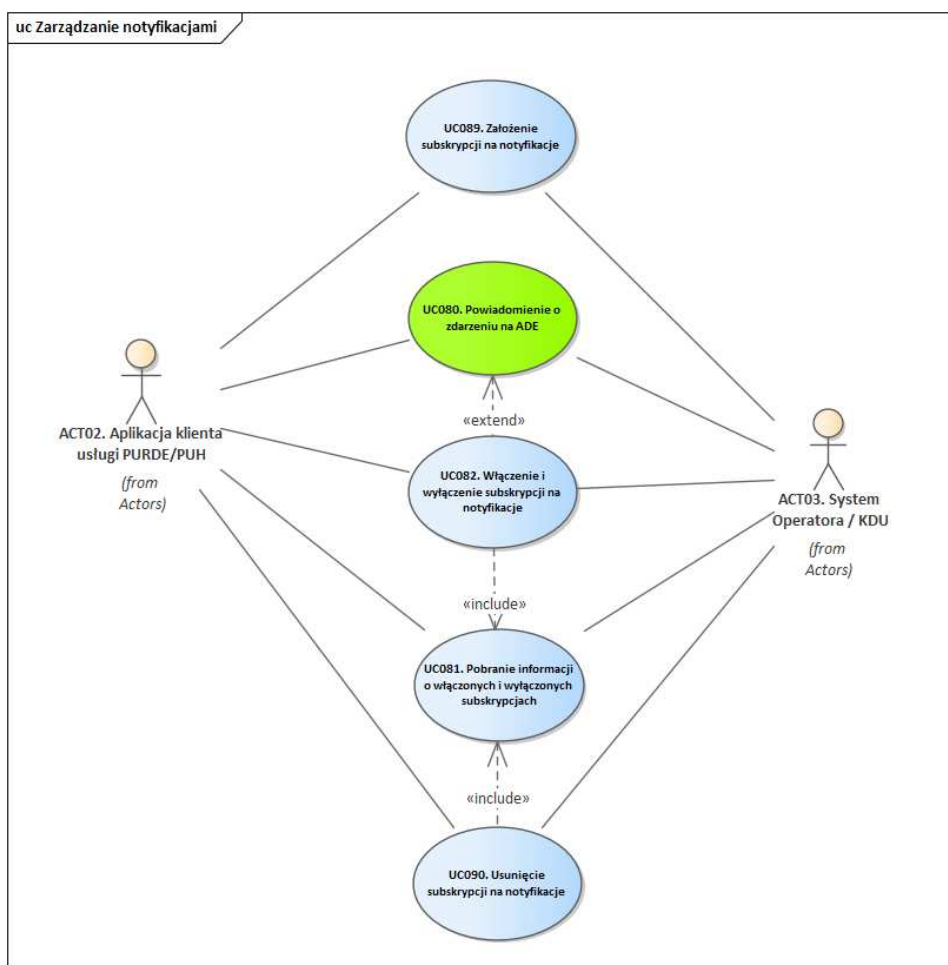
Przypadek użycia uruchamiany przez Aplikację klienta usługi e-Doręczenia.

Użytkownik uruchomił aplikację i znajduje się w danych szczegółowych wiadomości. Aplikacja klienta uruchamia operację pobrania dowodu zdarzenia dla wiadomości wskazanego w liście dowodów:

1. Aplikacja klienta uruchamia funkcję UA API GET `/eDeliveryAddress/evidences/puhepo/{messageId}` z parametrami:
 - adres do doręczeń elektronicznych,
 - identyfikator wiadomości.
2. W wyniku wykonania operacji system operatora zwraca dowód w postaci binarnej.

Istnieje możliwość pobrania wizualnej wersji dowodu H.EPO przygotowanej w formacie PDF. W takim przypadku w parametrach zapytania należy dodać parametr *evidenceFormat* z wartością „PDF” (case insensitive), czyli `GET /eDeliveryAddress/evidences/puhepo/{messageId}?evidenceFormat=PDF`. Pobrany dokument jest wyłącznie prezentacją dowodu H.EPO, nie jest podpisany ani oznakowany kwalifikowanym elektronicznym znacznikiem czasu.

3.3.5 Zarządzanie notyfikacjami



Rysunek 6 Diagram UC – Zarządzanie notyfikacjami (kolor inny niż niebieski - PU realizowane bez wywołania metody UA API)

Rozdział opisuje interfejsy związane z komunikacją w zakresie zakładania i usuwania subskrypcji na notyfikacje o zdarzeniach na ADE (Skrzynce ADE):

- nowych wiadomościach
- nowych dowodach/poświadczeniach dla wiadomości zarejestrowanych na ADE
- zakończeniu przesyłania wiadomości przychodzących na adres do doręczeń elektronicznych z obszaru usługi do Skrzynki ADE.

W okresie aktywności subskrypcji na powiadamianie o zdarzeniach, nie będzie aktywne przekazywanie powiadomień alternatywnymi kanałami komunikacji (SMS, e-mail). Powiadomienia przekazywane tymi kanałami będą wznawiane po zakończeniu aktywności subskrypcji.

Subskrypcje na powiadomienia będą używane przez systemy obsługi korespondencji klasy EZD/docuflow oraz komponenty wytworzone w celu przekazywania powiadomień do innych systemów dziedzinowych obsługujących skrzynkę do doręczeń elektronicznych podmiotu lub odpowiedzialnych za powiadamianie podmiotów o zdarzeniach powiązanych z ich usługami.

3.3.5.1 UC080. Powiadomienie o zdarzeniu na ADE – poza UA API

Przypadek użycia uruchamiany przez System Operatora w momencie zarejestrowania na adresie zdarzenia wymagającego poinformowania aplikacji klienckiej (systemu klasy EZD). Zdarzenia inicjujące przypadek użycia:

- zarejestrowanie nowej wiadomości w systemie Dostawcy usług adresata,
- zarejestrowanie nowego potwierdzenia dla wiadomości w systemie Dostawcy usług adresata lub nadawcy,
- zakończenie transferu pojedynczej wiadomości pomiędzy usługą ERDS i ADE/Skrzynką ADE (możliwość pobrania danej wiadomości ze Skrzynki ADE),
- Zarejestrowanie zdarzenia zakończenia wysyłania wiadomości,
- Zarejestrowanie zdarzenia o przygotowaniu pliku archiwum wiadomości.

Proces przenoszenia wiadomości w obszar Skrzynki ADE podmiotu może zostać zainicjowany w czasie, kiedy na ADE/Skrzynce ADE jest zalogowany użytkownik (osoba lub system IT).

Warunkiem wymaganym dla uruchomienia jest, aby system używany do obsługi ADE/Skrzynki ADE (Aplikacja klienta albo system do obsługi korespondencji lub spraw) posiadał zaimplementowane funkcje odbioru notyfikacji i posiadał włączoną subskrypcję dla powiadomień o nowych zdarzeniach dla adresu - w systemie Operatora zostały zarejestrowane adresy URL dla notyfikowania:

- nowych wiadomościach w usłudze RDE (messageCallbackUrl) lub,
- o nowych potwierdzeniach (evidenceCallbackUrl) lub,
- o zakończeniu transferu wiadomości z usługi RDE/operatora do Skrzynki ADE (inboxCallbackUrl) lub,
- o zakończeniu zadania wysłania wiadomości,
- o przygotowaniu pliku archiwum wiadomości.

Subskrypcja dla danego zdarzenia musi posiadać status włączony (wartość logiczna TRUE).

Jeżeli System Operatora zarejestrował zdarzenie inicjujące przypadek użycia, to wysyła powiadomienie z tym związane na przypisany do danego rodzaju zdarzenia adres URL.

Strukturę komunikatu określa schema `notificationInboxCallback`, która jest specyfikacją techniczną YAML.

Odpowiedź zwrotna aplikacji klienta przy prawidłowym odebraniu notyfikacji: kod 200 + informacja `{"notification": "off"}` (jeżeli należy wyłączyć notyfikację) lub `{"notification": "on"}` (jeżeli notyfikacja nadal ma być włączona).

3.3.5.2 UC081. Pobranie informacji o włączonych i wyłączonych subskrypcjach

Przypadek użycia uruchamiany przez Aplikację klienta e-Doręczeń uprawniony do obsługi adresu/skrzynki w zakresie ustawień skrzynki (poprawnie uwierzytelniony i zautoryzowany dla danego adresu).

Aplikacja klienta uruchamia funkcję

GET/{eDeliveryAddress}/message_subscriptions dla adresu do doręczeń wskazanego parametrem.

Funkcja służy do pobrania informacji o włączonych i wyłączonych subskrypcjach dla ADE.

3.3.5.3 UC082. Włączenie i wyłączenie subskrypcji na notyfikacje

Przypadek użycia uruchamiany przez Aplikację klienta e-Doręczeń uprawniony do obsługi adresu/skrzynki w zakresie ustawień skrzynki (poprawnie uwierzytelniony i zautoryzowany dla danego adresu).

Aplikacja klienta uruchamia funkcję

PATCH/{eDeliveryAddress}/message_subscriptions. Dzięki niej jest możliwe uruchomienie bądź wyłączenie wcześniej założonej subskrypcji na daną notyfikację.

Rezultatem operacji jest włączenie lub wyłączenie subskrypcji na daną notyfikację.

3.3.5.4 UC089. Założenie subskrypcji na notyfikacje

Przypadek użycia uruchamiany przez Aplikację klienta e-Doręczeń uprawniony do obsługi adresu/skrzynki w zakresie ustawień skrzynki (poprawnie uwierzytelniony i zautoryzowany dla danego adresu).

Nie jest wymagane zainicjowanie akcji przez użytkownika skrzynki - realizacja zgodnie z wymaganiami dla systemu uruchamiającego przypadek użycia.

Aplikacja klienta uruchamia funkcję **UA API PUT /{eDeliveryAddress}/message_subscriptions** z parametrami wskazującymi adresy URL funkcji dla notyfikacji:

- o wiadomościach **messageCallbackUrl**
- o nowych potwierdzeniach dla wiadomości **evidenceCallbackUrl**

- zakończeniu procesu przeniesienia każdej nowej wiadomości z usługi RDE do obszaru użytkownika (Skrzynki ADE) i możliwości jej pobrania za pośrednictwem UA API - **inboxCallbackUrl**. Jeżeli po stronie usługi RDE nie ma już wiadomości do przeniesienia, wartość parametru **electronicCount** przekazywana w notyfikacji jest równa 0,
- o zakończeniu zadania wysłania wiadomości (**messageCreatedCallbackUrl**)
- o przygotowaniu pliku archiwum wiadomości (**archiveCreatedCallbackUrl**).

W wyniku założenia subskrypcji system operatora potwierdza prawidłowe wykonanie operacji.

Wprowadzone subskrypcje inicjalnie otrzymują status włączony (TRUE).

Dotychczasowe subskrypcje przestają obowiązywać.

W okresie ważności subskrypcji System Operatora powiadamia systemy podłączone do ADE, obsługujące przekazane punkty styku dla powiadomień, o zarejestrowaniu na ADE zdarzenia podlegającego notyfikacji.

Subskrypcja jest ważna przez czas określony na poziomie Systemu Operatora albo do jej usunięcia.

3.3.5.5 UC090. Usunięcie subskrypcji na notyfikacje

Przypadek użycia uruchamiany przez Aplikację klienta e-Doręczeń uprawniony do obsługi adresu/skrzynki w zakresie ustawień skrzynki (poprawnie uwierzytelniony i zautoryzowany dla danego adresu).

Wariant 1:

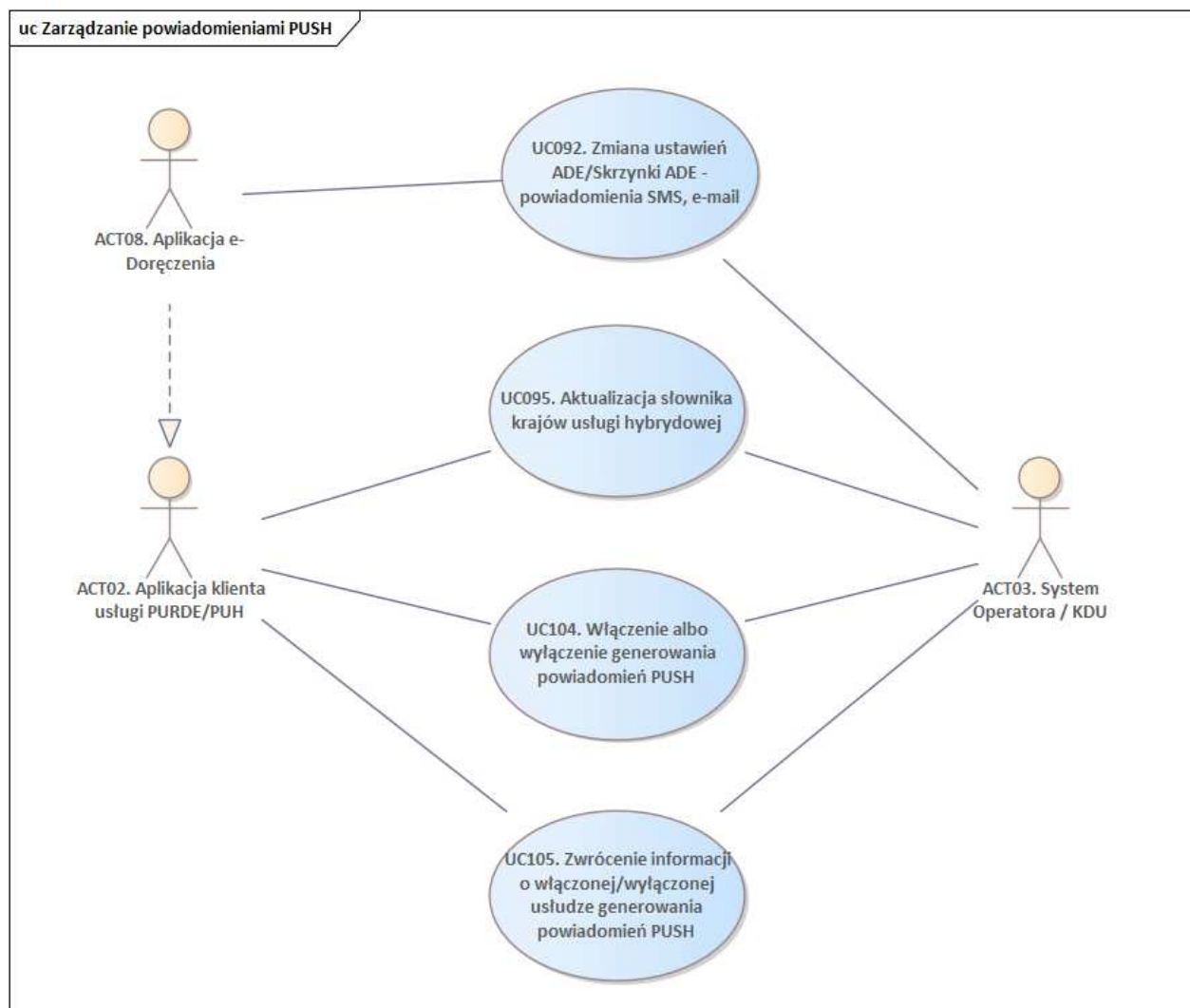
Aplikacja klienta uruchamia funkcję **UA API DELETE /{eDeliveryAddress}/message_subscriptions**.

Wariant 2:

Aplikacja klienta w odpowiedzi na przekazaną notyfikację o zdarzeniu na ADE/Skrzynce ADE wraz z kodem 200 zwraca komunikat {„notification”: „off”}.

Od momentu usunięcia subskrypcji System Operatora nie przesyła notyfikacji dla ADE, którego dotyczyła subskrypcja.

3.3.6 Ustawienia ADE/Skrzynki ADE



Rysunek 7 Diagram UC - Ustawienia ADE/Skrzynki ADE (kolor inny niż niebieski - PU realizowane bez wywołania metody UA API)

3.3.6.1 UC092. Zmiana ustawień ADE/Skrzynki ADE - powiadomienia SMS, e-mail

W zakresie MVP ustawienia dla ADE są ograniczone do adresu e-mail, na który mają być wysyłane notyfikacje o zdarzeniach na skrzynce i komunikaty techniczne.

Przypadek użycia uruchamiany przez użytkownika kontekstu w Aplikacji klienta e-Doręczeń uprawnionego do zmian w konfiguracji adresu/skrzynki w systemie Dostawcy usług (uprawnienie administratora).

Użytkownik uruchomił aplikację i przeszedł do funkcjonalności związanej z ustawieniami ADE/Skrzynki ADE. Aplikacja klienta pobrała aktualne ustawienia konta z użyciem **UA API GET /{eDeliveryAddress}/settings** dla adresu do doręczeń elektronicznych.

W ramach parametrów ADE/Skrzynki ADE, oprócz parametrów podlegających konfiguracji przez użytkownika przekazywane są informacyjnie parametry informujące o całkowitej pojemności i wykorzystywanej pojemności ADE/Skrzynki ADE (totalCapacity i usedCapacity).

1. Użytkownik określa nr telefonu dla powiadomień SMS i/lub adres e-mail dla powiadomień mailowych dla zdarzeń dla ADE/Skrzynki ADE i zatwierdza je w Aplikacji klienta. – **aktualnie Operator Wyznaczony obsługuje wyłącznie e-mail**

2. Aplikacja klienta zapisuje zdefiniowane ustawienia z użyciem funkcji **UA API PATCH /{eDeliveryAddress}/settings** z parametrami:

- adres do doręczeń elektronicznych
- op – „add” (dodanie adresu do listy), „remove” (usunięcie adresu/numeru telefonu z listy – możliwe wyłącznie w przypadku pozostawienia przynajmniej jednego kanału do komunikacji, zależne od funkcjonalności systemu dostawcy usług), „replace” (zmiana adresu email)
- path - phoneNumber lub email (zależnie od modyfikowanego ustawienia)
- value - numer telefonu lub adres email, zgodnie z funkcją uruchomioną w Aplikacji klienta. W przypadku usunięcia parametru (wszystkich adresów/telefonów z listy) – wartość pusta, takie wywołanie jest dozwolone wyłącznie w przypadku pozostawienia przynajmniej jednego aktywnego kanału do notyfikacji, zależne od funkcjonalności systemu dostawcy usług.

3. System operatora wprowadza modyfikacje w ustawieniach dla adresu i potwierdza wykonanie - przesyła kod zakończenia operacji.

3.3.6.1 UC095. Aktualizacja słownika krajów usługi hybrydowej

Przypadek użycia uruchamiany cyklicznie przez serwer sterujący Aplikacją kliencką albo system klasy ESD w celu zapewnienia spójności słowników pomiędzy aplikacjami obsługującymi dostęp do ADE i systemem operatora PUH.

System obsługujący interfejs użytkownika ADE uruchamia **UA API GET /dictionary/countries**.

W wyniku wykonania operacji system operatora PUH udostępnia listę unikalnych nazw krajów do użycia w słowniku krajów po stronie aplikacji dla użytkowników ADE.

Słownik jest aktualizowany po stronie aplikacji klienckiej i udostępniany do użycia przy adresowaniu wiadomości hybrydowych.

3.3.6.1 UC104. Włączenie albo wyłączenie generowania powiadomień PUSH²

Wywołanie i odpowiedź

² Usługa będzie dostępna po wprowadzeniu wymaganych zmian legislacyjnych przez Ministerstwo Cyfryzacji.

Metoda jest uruchamiana przez uprawnionego użytkownika poprzez uruchomienie w Aplikacji klienta i realizuje włączenie albo wyłączenie generowania powiadomień PUSH. W wywołaniu metody musi być przekazany adres skrzynki do e-Doręczeń oraz czy generowanie powiadomień ma być włączone albo wyłączone.

System Dostawcy usług przetwarza żądanie i w wyniku zwraca (kod 200) albo błąd z opisem przyczyny błędu.

Uprawnienia

Uprawnienia do wywołania metody mają użytkownicy w roli:

1. Właściciel (rola predefiniowana zdefiniowana Module uprawnień Operatora),
2. Administrator (rola predefiniowana w Module uprawnień Operatora),

Dodatkowy opis działania

Jeżeli generowanie powiadomień PUSH zostanie włączone, to System Dostawcy usługi generuje powiadomienia dot. m.in. o przygotowaniu przesyłki do odbioru czy zarejestrowanie na skrzynce do e-Doręczeń nadawcy dowodu otrzymania przesyłki, które ostatecznie są dostarczane do obywatela korzystającego z aplikacji mobilnej mObywatel.

Opis usługi do przesyłania powiadomień, typów powiadomień nie są przedmiotem tego dokumentu.

3.3.6.1 UC105. Zwrócenie informacji o włączonej/wyłączonej usłudze generowania powiadomień PUSH¹

Wywołanie i odpowiedź

Metoda jest uruchamiana przez uprawnionego użytkownika poprzez uruchomienie w Aplikacji klienta i realizuje zwrócenie informacji o włączonej/wyłączonej usłudze generowania powiadomień PUSH. W wywołaniu metody musi być przekazany adres skrzynki do e-Doręczeń.

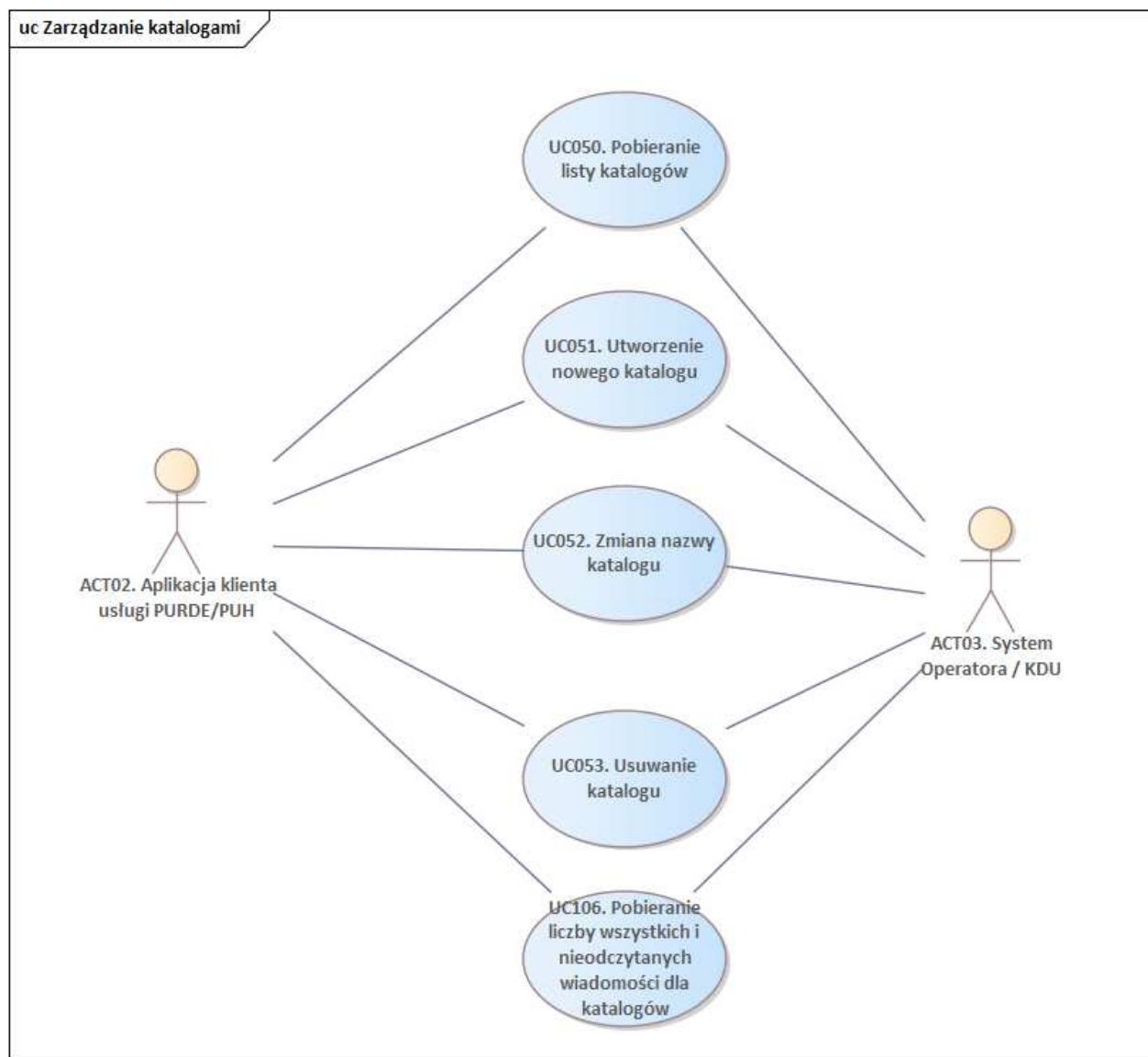
System Dostawcy usług przetwarza żądanie i w wyniku zwraca aktualne ustawienie (kod 200) albo błąd z opisem przyczyny błędu.

Uprawnienia

Uprawnienia do wywołania metody mają użytkownicy w roli:

1. Właściciel (rola predefiniowana zdefiniowana Module uprawnień Operatora),
2. Administrator (rola predefiniowana w Module uprawnień Operatora),

3.3.7 Zarządzanie katalogami



Rysunek 8 Diagram UC - Zarządzanie katalogami (kolor inny niż niebieski - PU realizowane bez wywołania metody UA API)

Interfejs UA API ma za zadanie umożliwienie uprawnionym użytkownikom zarządzanie skrzynką do doręczeń elektronicznych tak w zakresie zarządzania wiadomościami, jak zarządzania strukturą skrzynki. Na strukturę skrzynki do doręczeń elektronicznych składają się katalogi/foldery.

3.3.7.1 UC050. Pobieranie listy katalogów

Przypadek użycia uruchamiany przez użytkownika Aplikacji klienta e-Doręczeń lub użytkownika aplikacji użytkownika Modułu Uprawnień Operatora z uprawnieniami administratora.

Aplikacja umożliwia pobranie z Systemu Dostawcy usługi listy katalogów z użyciem **GET {eDeliveryAddress}/directories**

Rezultatem jest pobranie listy katalogów, do których użytkownik posiada uprawnienia do odczytu lub zapisu. Ograniczenie listy katalogów jest realizowane po stronie Systemu Dostawcy usługi w oparciu o uprawnienia użytkownika.

W przypadku wywołania operacji z poziomu aplikacji Modułu uprawnień Operatora, użytkownik posiada uprawnienia administratora. W konsekwencji, do aplikacji przesyłana jest lista wszystkich katalogów wchodzących w skład skrzynki.

W zakresie danych katalogu/folderu przekazywana jest nazwa (używana do prezentacji katalogu w interfejsie użytkownika i możliwa do zmiany przez uprawnionego użytkownika, jeśli katalog nie jest predefiniowany), etykieta techniczna (używana do przypisania wiadomości do folderu, nawigacji oraz filtrowania wiadomości, nie podlegająca zmianom) oraz typ katalogu (predefiniowany/definiowany lokalnie).

3.3.7.2 UC051. Utworzenie nowego katalogu

Przypadek użycia uruchamiany przez użytkownika Aplikacji klienckiej uprawnionego do zarządzania strukturą skrzynki/ADE w systemie Dostawcy usług (właściciel, administrator).

Użytkownik uruchomił aplikację i przeszedł do funkcjonalności związanej z ustawieniami katalogów. Aplikacja klienta umożliwia dodanie nowego katalogu z użyciem **POST/{eDeliveryAddress}/directories**

W ramach wywołania określone parametrami są unikalne w przestrzeni skrzynki do doręczeń atrybuty określające nazwę (pokazywaną na froncie, możliwą do zmiany przez uprawnionego użytkownika) i etykietę (niezmienną w czasie) folderu. Nowy katalog jest rejestrowany w strukturze skrzynki/ADE jako zasób „definiowany”, dla którego możliwe jest nadanie uprawnień do czytania wiadomości lub pisania wiadomości (zarządzania wiadomościami). Nowy katalog musi spełniać warunki określone regułą R11.

Po stronie systemu obsługującego skrzynkę dla nowego folderu nadawany jest identyfikator unikalny w przestrzeni skrzynki.

Jako wynik prawidłowego wykonania funkcji, przekazywana jest aktualna (po operacji) lista katalogów.

Nadanie uprawnień do katalogu nie wchodzi w zakres działania opisywanego przypadku użycia.

Do nowego katalogu domyślnie, zawsze, mają uprawnienia użytkownicy posiadający role uprawnione do całej skrzynki/ADE, w szczególności role predefiniowane: Właściciel (odczyt, zapis), Administrator (odczyt, zapis), Uprawniony (odczyt, zapis), Obserwator (odczyt).

Pozostałe role wymagają nadania uprawnień do nowego katalogu z użyciem dedykowanych funkcji Modułu uprawnień Operatora obsługującego skrzynkę/ADE w Systemie Dostawcy usługi.

3.3.7.1 UC052. Zmiana nazwy katalogu

Przypadek użycia uruchamiany przez użytkownika Aplikacji uprawnionego do zmian w katalogach dla danej skrzynki/ADE w Systemie Dostawcy usług.

Użytkownik uruchomił aplikację i przeszedł do funkcjonalności związanej z ustawieniami katalogów. Aplikacja kliencka umożliwia zmianę nazwy katalogu z użyciem **PATCH/{eDeliveryAddress}/directories/{directoryId}**. Nowa nazwa katalogu musi być unikalna w przestrzeni skrzynki do doręczeń wskazanej parametrem.

Etykieta ani identyfikator katalogu nie podlegają modyfikacji.

Poprawnym rezultatem metody jest zarejestrowanie nowej nazwy dla wybranego katalogu w Systemie Dostawcy usługi obsługującego skrzynkę/ADE. Zmiana nie ma wpływu na uprawnienia do katalogu posiadane przez użytkowników skrzynki/ADE.

3.3.7.2 UC053. Usuwanie katalogu

Przypadek użycia uruchamiany przez użytkownika Aplikacji uprawnionego do zmian w katalogach dla danej skrzynki/ADE w Systemie Dostawcy usług.

Użytkownik uruchomił aplikację i przeszedł do funkcjonalności związanej z ustawieniami katalogów. Aplikacja klienta umożliwia usunięcie katalogu z użyciem **DELETE/{eDeliveryAddress}/directories/{directoryId}**.

Poprawnym rezultatem metody jest usunięcie wybranego katalogu.

Nie jest możliwe usunięcie katalogu, do którego są przypisane jakiejkolwiek wiadomości. Użytkownik, przed wywołaniem operacji usunięcia, musi przenieść wiadomości do innych katalogów.

3.3.7.3 UC106. Pobieranie liczby wszystkich i nieodczytanych wiadomości dla katalogów

Wywołanie i odpowiedź

Przypadek użycia uruchamiany przez użytkownika Aplikacji klienta e-Doręczeń lub użytkownika aplikacji użytkownika Modułu Uprawnień Operatora z uprawnieniami administratora.

Aplikacja umożliwia pobranie z Systemu Dostawcy usługi liczby wszystkich i nieodczytanych wiadomości dla każdego z katalogów skrzynki do e-Doręczeń.

Rezultatem jest pobranie listy katalogów, do których użytkownik posiada uprawnienia do odczytu lub zapisu wraz z liczbą wszystkich i nieodczytanych wiadomości. Ograniczenie listy katalogów jest realizowane po stronie Systemu Dostawcy usługi w oparciu o uprawnienia użytkownika.

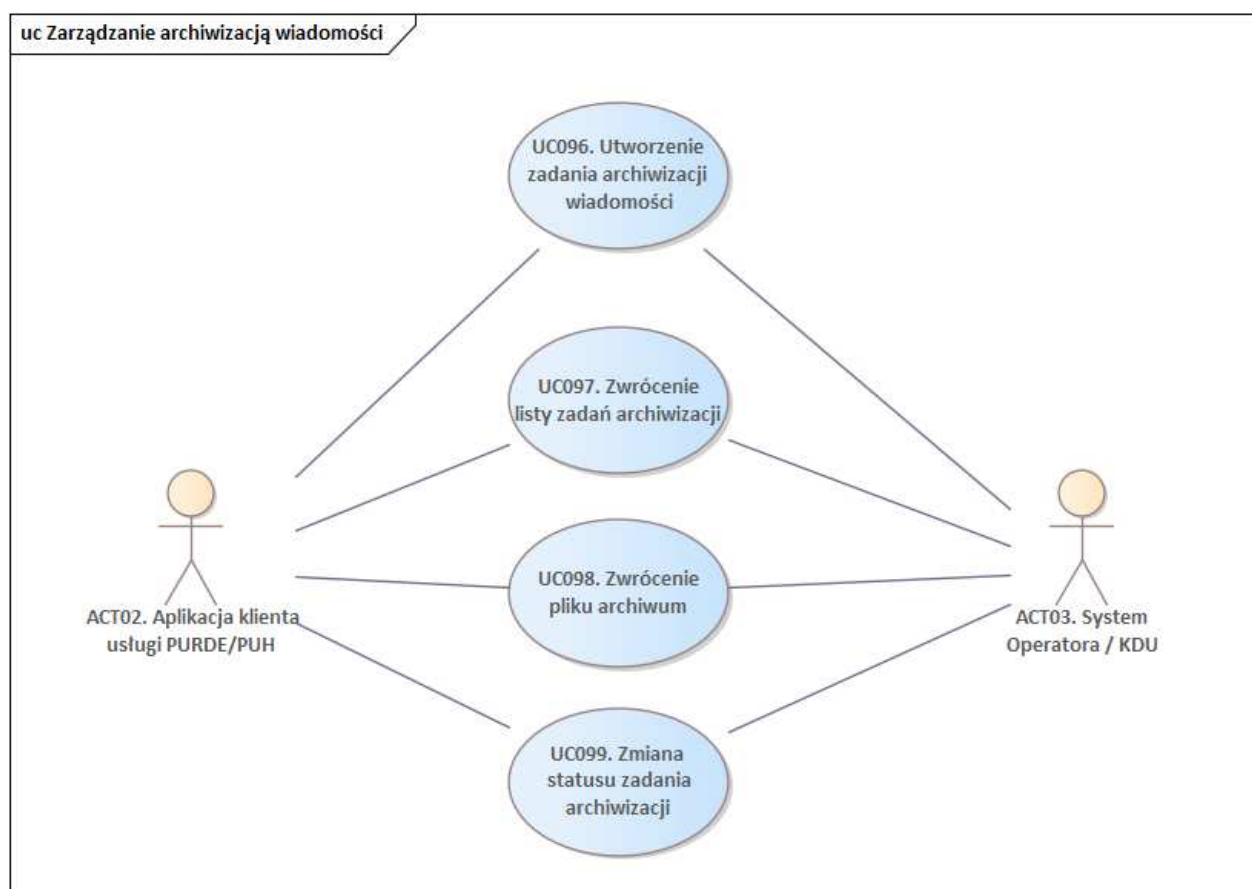
W zakresie danych katalogu/folderu przekazywana jest:

- nazwa (używana do prezentacji katalogu w interfejsie użytkownika i możliwa do zmiany przez uprawnionego użytkownika, jeśli katalog nie jest predefiniowany),
- etykieta techniczna (używana do przypisania wiadomości do folderu, nawigacji oraz filtrowania wiadomości, nie podlegająca zmianom),
- typ katalogu (predefiniowany/definiowany lokalnie)
- liczba wszystkich wiadomości przypisanych do danego katalogu,
- liczba nieprzeczytanych wiadomości przypisanych do danego katalogu.

Dodatkowy opis działania

W przypadku braku wiadomości nieodczytanych albo wiadomości w danym katalogu zwracana jest wartość 0. Do liczby wszystkich i nieodczytanych wiadomości wliczamy obiekty wiadomości, zawiadomienia o nadejściu wiadomości.

3.3.8 Usługa archiwizacji wiadomości



Rysunek 9 Diagram UC – Zarządzanie archiwizacją wiadomości (kolor inny niż niebieski - PU realizowane bez wywołania metody UA API)

Interfejs UA API ma za zadanie umożliwienie uprawnionym użytkownikom archiwizację wielu wiadomości.

3.3.8.1 UC096. Utworzenie zadania archiwizacji wiadomości

Wywołanie i odpowiedź

Metoda jest uruchamiana przez uprawnionego użytkownika poprzez uruchomienie w Aplikacji klienta i realizuje utworzenie zadania archiwizacji wiadomości. W wywołaniu metody muszą być przekazane adres skrzynki do e-Doręczeń oraz identyfikatory wiadomości.

System Dostawcy usług przetwarza żądanie i w wyniku zwraca potwierdzenie (kod 200) przyjęcia do realizacji zadania archiwizacji albo błąd z opisem przyczyny błędu.

Uprawnienia

Uprawnienia do wywołania metody mają użytkownicy w roli:

1. Właściciel (rola predefiniowana zdefiniowana Module uprawnień Operatora),
2. Administrator (rola predefiniowana w Module uprawnień Operatora),
3. uprawniony (w tym system klasy ESD), rozumiany jako użytkownik posiadający uprawnienia „write_messages” i „read_messages” do folderów, w których znajdują się wiadomości zgłoszone do przygotowania archiwum.
4. W przypadku gdy status skrzynki jest CLOSED zadania archiwizacji mogą być zlecane tylko przez Właściciela albo Administratora.

Dodatkowy opis działania

1. Użytkownik może dodać wiele zadań archiwizacji wiadomości, jeżeli dla danego ADE żadne inne archiwum nie jest w trakcie realizacji).
2. Dla skrzynki do e-Doręczeń w jednym czasie jest możliwość rozpoczęcia przygotowania pliku archiwum tylko dla jednego zadania archiwizacji pod warunkiem, że jest przestrzeń na jego przygotowanie.
3. Archiwizacji mogą podlegać wiadomości tzn. messageType jest typu Message lub Evidence z folderów odebrane, wysłane i utworzone przez użytkowników. Do zadania archiwizacji mogą być ujęte wiadomości z różnych ww. folderów. Archiwizacji nie podlegają wiadomości mające status Odrzucona albo W trakcie weryfikacji.
4. Jeżeli w zadaniu archiwizacji jest podany identyfikator wiadomości, który nie występuje w skrzynce do e-Doręczeń albo zlecający je użytkownik nie ma do niego uprawnień, to zadanie nie jest rejestrowane do przetworzenia.
5. Jeden plik archiwum nie może być większy niż 25 GB.
6. Plik archiwum przechowywany jest przez 72 h od momentu utworzenia pliku archiwum.
7. Maksymalny czas na realizację zadania archiwizacji wynosi 24 h od momentu rozpoczęcia jego realizacji. Przekroczenie tego czasu nie powoduje automatycznego usunięcia zadania archiwizacji.
8. Trwałe usunięcie wiadomości z wykorzystaniem metody DELETE /{eDeliveryAddress}/messages/{messageId} nie jest możliwe, jeżeli wiadomość jest ujęta w zadaniu archiwizacji, które ma status: ARCHIVING_IN_PROGRESS.
9. Ujęcie wiadomości w zadaniu archiwizacji nie wpływa na możliwość jej przenoszenia.
10. Po utworzeniu pliku archiwum wiadomości jest wysyłane powiadomienie.
11. Zakończenie tworzenia pliku archiwum jest warunkiem koniecznym do przyjęcia następnego zadania archiwizacji dla danej skrzynki do e-Doręczeń.

12. Przy podejmowaniu kolejnych zadań do realizacji obowiązuje kolejka FIFO.
13. Zadania archiwizacji są realizowane w skrzynkach, których adres do e-Doręczeń jest w statusie CZYNNY, MOŻLIWY DO PRZYWRÓCENIA, OCZEKUJE NA ZAMKNIĘCIE (dla skrzynek w statusie ACTIVE, CLOSED).

3.3.8.2 UC097. Zwrócenie listy zadań archiwizacji

Wywołanie i odpowiedź

Metoda jest uruchamiana przez uprawnionego użytkownika poprzez uruchomienie w Aplikacji klienta i realizuje zwrócenie listy zadań archiwizacji, które są w trakcie realizacji, anulowane albo zakończone. W wywołaniu metody musi być przekazany adres skrzynki do e-Doręczeń.

System Dostawcy usług przetwarza żądanie i w wyniku zwraca listę wszystkich zadań archiwizacji (kod 200) albo błąd z opisem przyczyny błędu. Dla każdego zadania w atrybucie downloadAndChangeStatus jest zwracana informacja czy użytkownik wywołujący żądanie ma uprawnienia do pobrania i zmiany statusu zadania archiwizacji.

Uprawnienia

Każdy użytkownik skrzynki do e-Doręczeń w roli Właściciel albo Administrator albo uprawniony może przeglądać wszystkie zadania archiwizacji niezależnie od jego statusu oraz użytkownika zlecającego je.

Dodatkowy opis działania

Dla zadania będącego w trakcie realizacji zwracany jest szacowany czas potrzebny do ukończenia przygotowania pliku archiwum i jest on aktualizowany do momentu utworzenia pliku archiwum.

3.3.8.3 UC098. Zwrócenie pliku archiwum

Wywołanie i odpowiedź

Metoda jest uruchamiana przez uprawnionego użytkownika poprzez uruchomienie w Aplikacji klienta i realizuje zwrócenie pliku archiwum. W wywołaniu metody musi być przekazany adres skrzynki do e-Doręczeń oraz identyfikator zadania archiwizacji.

System Dostawcy usług przetwarza żądanie i w wyniku zwraca plik archiwum w formie zip (kod 200) albo błąd z opisem przyczyny błędu.

Uprawnienia

1. Każdy użytkownik skrzynki do e-Doręczeń w roli Właściciel albo Administrator może pobierać plik archiwum niezależnie od użytkownika zlecającego jego przygotowanie.
2. Użytkownik skrzynki do e-Doręczeń w roli uprawniony może pobierać tylko plik archiwum, którego przygotowanie zlecił.

3.3.8.4 UC099. Zmiana statusu zadania archiwizacji

Wywołanie i odpowiedź

Metoda jest uruchamiana przez uprawnionego użytkownika poprzez uruchomienie w Aplikacji klienta i realizuje zmianę statusu zadania archiwizacji. W wywołaniu metody musi być przekazany adres skrzynki do e-Doręczeń, identyfikator zadania archiwizacji oraz żądany status.

System Dostawcy usług przetwarza żądanie i w wyniku zwraca aktualną listę zadań archiwum (kod 200) albo błąd z opisem przyczyny błędu.

Uprawnienia

1. Każdy użytkownik skrzynki do e-Doręczeń w roli Właściciel albo Administrator może anulować albo zakończyć zadanie archiwizacji niezależnie od użytkownika zlecającego jego przygotowanie.

2. Użytkownik skrzynki do e-Doręczeń w roli uprawniony może anulować albo zakończyć zadanie archiwizacji, którego przygotowanie zlecił.

Dodatkowy opis działania

3.3.8.4.1 Anulowanie/wygaśnięcie zadania archiwizacji

1. Po anulowaniu albo wygaśnięciu zadania archiwizacji jest wysyłane powiadomienie.
2. Metadane anulowanego albo wygaśniętego zadania archiwizacji są przechowywane przez min. 1 miesiąc od daty jego anulowania.
3. Automatyczne wygaśnięcie zadania archiwizacji następuje w chwili upływu 72 godzin i zawsze wywołuje tylko usunięcie pliku archiwum.
4. Anulowanie przez Użytkownika zadania archiwizacji jest możliwe tylko do gdy nie zostanie zakończone przygotowanie pliku archiwum. Po tym okresie możliwe jest już tylko zakończenie zadania archiwizacji.
5. Ponowne uruchomienie raz zdefiniowanego zadania nie jest możliwe.

3.3.8.4.2 Zakończenie zadania archiwizacji

1. Zakończenie zadania archiwizacji zawsze wywołuje usunięcie pliku archiwum z opcjonalnym usunięciem wiadomości ujętych w zadaniu. Domyślnie usunięcie pliku archiwum nie wywołuje usunięcia wiadomości ujętych w zadaniu.
2. Zakończenie zadania archiwizacji z opcjonalnym usunięciem wiadomości ujętych w zadaniu jest możliwe tylko dla skrzynki w statusie active.
3. Usunięcie wiadomości wraz z zakończeniem zadania jest możliwe, jeżeli wiadomość ta nie jest ujęta w zadaniu, które jest w statusie: ARCHIVING_IN_PROGRESS.
4. Użytkownik wywołujący zakończenie zadania archiwizacji wraz z usunięciem wiadomości musi mieć uprawnienia do folderu, w którym na moment wywołania zakończenia zadania znajduje się wiadomość.
5. Brak możliwości usunięcia jednej wiadomości nie wstrzymuje usunięcia pozostałych wiadomości ujętych w zadaniu archiwizacji.
6. Po zakończeniu zadania archiwizacji jest wysyłane powiadomienie.
7. Metadane zakończonego zadania archiwizacji są przechowywane przez min. 1 miesiąc od daty zarejestrowania jego zakończenia.

3.3.8.5 Plik archiwum

Plik z archiwum wiadomości jest w formie pliku zip zawierającym pliki zip poszczególnych wiadomości. Struktura pliku zip dla pojedynczej wiadomości jest taka sama jak w UC018. Pobranie wiadomości do archiwizacji na zasobie lokalnym.

3.3.8.6 Powiadomienie mailowe

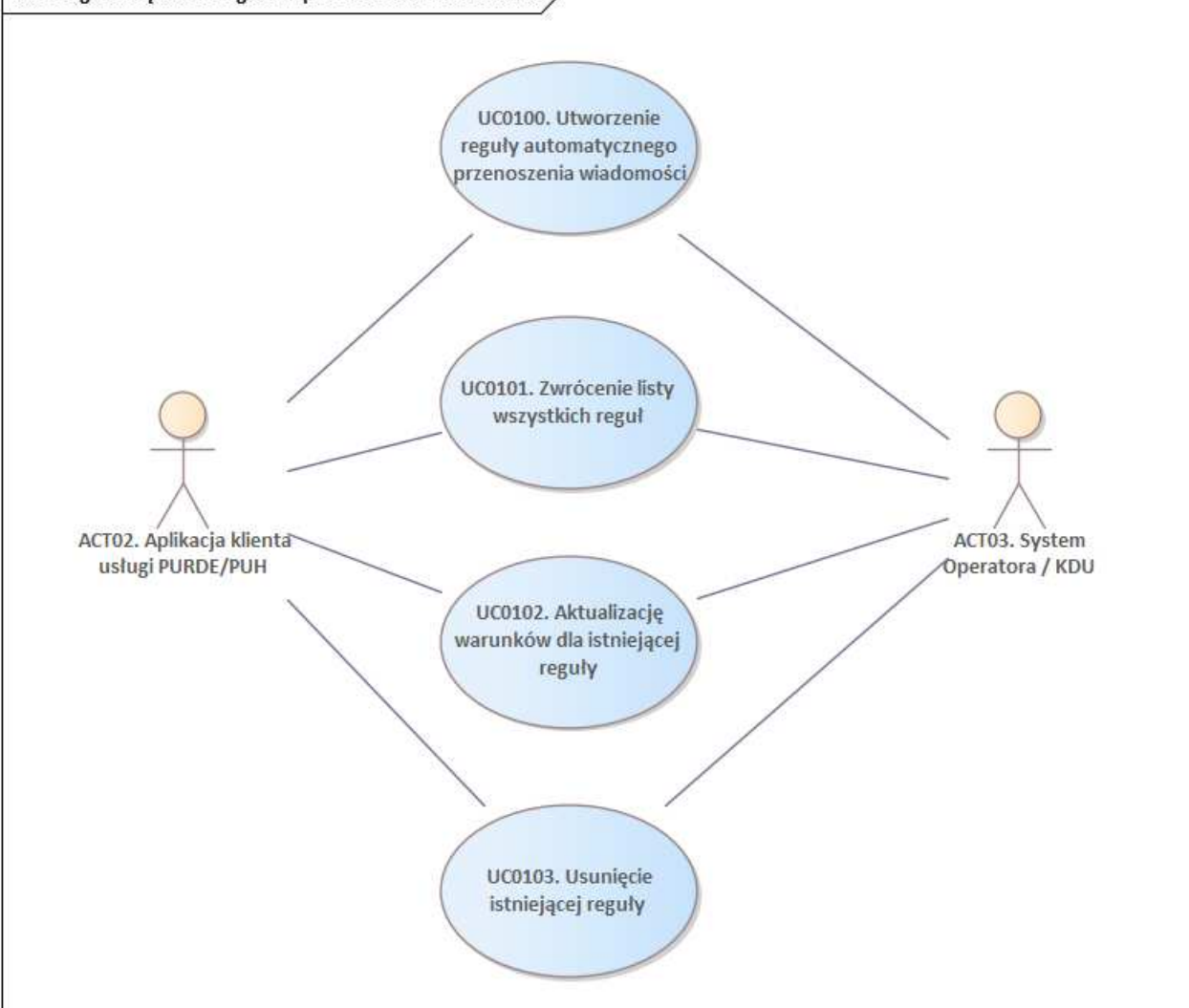
Powiadomienie są wysyłane na adres email do notyfikacji zdefiniowany dla skrzynki do e-Doręczeń.

3.3.8.7 Inne operacje na wiadomości ujętej w zadaniu archiwizacji

Ujęcie wiadomości w zadaniu archiwizacji, niezależnie od statusu zadania, nie ma wpływu na realizację innych operacji na wiadomości z wyjątkiem tych wskazanych w opisie dla usługi archiwizacji wiadomości.

3.3.9 Usługa zarządzania regułami przenoszenia wiadomości

uc Usługa zarządzania regułami przenoszenia wiadomości



Rysunek 10 Diagram UC – Zarządzanie regułami przenoszenia wiadomości (kolor inny niż niebieski - PU realizowane bez wywołania metody UA API)

Interfejs UA API ma za zadanie umożliwienie uprawnionym użytkownikom zarządzania regułami automatycznego przenoszenia wiadomości do zdefiniowanych przez użytkownika folderów.

3.3.9.1 UC0100. Utworzenie reguły automatycznego przenoszenia wiadomości

Wywołanie i odpowiedź

Metoda jest uruchamiana przez uprawnionego użytkownika poprzez uruchomienie w Aplikacji klienta i realizuje utworzenie reguły automatycznego przenoszenia wiadomości. W wywołaniu metody musi być przekazany adres skrzynki do e-Doręczeń oraz warunki dla reguły.

System Dostawcy usługi przetwarza żądanie i w wyniku zwraca potwierdzenie zapisania reguły (kod 200) albo błąd z opisem przyczyny błędu.

Uprawnienia

Uprawnienia do zarządzania regułami automatycznego przenoszenia wiadomości mają użytkownicy w roli:

- Właściciel (rola predefiniowana w Module uprawnień Operatora),
- Administrator (rola predefiniowana w Module uprawnień Operatora).

Usługa nie jest dostępna dla systemów klasy EZD.

Dodatkowy opis działania

1. Automatyczne przenoszenie wiadomości tzn messageType jest typu Message lub Evidence lub Stub będzie możliwe tylko do folderów innych niż predefiniowane.
2. Użytkownik może dodać maksymalnie 50 reguł.
3. Dla jednej reguły użytkownik może łączyć warunki reguły tzn. np. dodać warunek dla adresu do e-Doręczeń nadawcy oraz tytułu wiadomości.
4. Dla warunku dot. adresu do e-Doręczeń nadawcy użytkownik może podać tylko jeden adres, którego suma kontrolna jest poprawna.
5. Dla pozostałych warunków innych niż adres nadawcy użytkownik może podać wiele wyrazów.
6. W jednej regule nie mogą się powtarzać te same rodzaje warunku.
7. Użytkownik może dodać regułę włączoną albo wyłączoną.
8. Nowo dodana reguła otrzymuje kolejność wykonywania = 1. Jeżeli w chwili dodania nowej reguły istnieją inne reguły, to ich kolejność wykonywania jest zwiększana o 1.
9. Liczba znaków dla nazwy reguły musi mieścić się w zakresie <3,128>.
10. Dla warunku innego niż ADE nadawcy (conditionType<>senderEda) sprawdzamy czy liczba znaków mieści się w zakresie <3,128>. Do liczby znaków uwzględniamy też cudzysłów np. poprawnym będzie wpisanie {"a"} albo {"aa"} albo {" a"}.
11. Dodawanie nowych i edycja reguł jest dostępna tylko dla skrzynki w statusie active.
12. Rodzaje warunków:
 - senderEda - warunek na ADE nadawcy.
 - senderName - warunek na imię i nazwisko albo nazwę podmiotu nadawcy.
 - caseld - warunek na numer sprawy
 - subject - warunek na temat wiadomości.

3.3.9.2 UC0101. Zwrócenie listy wszystkich reguł

Wywołanie i odpowiedź

Metoda jest uruchamiana przez uprawnionego użytkownika poprzez uruchomienie w Aplikacji klienta i realizuje zwrócenie listy wszystkich reguł. W wywołaniu metody musi być przekazany adres skrzynki do e-Doręczeń.

System Dostawcy usług przetwarza żądanie i w wyniku zwraca listę wszystkich reguł (kod 200) albo błąd z opisem przyczyny błędu.

Uprawnienia

Analogiczne jak dla UC0100. Utworzenie reguły automatycznego przenoszenia wiadomości

Dodatkowy opis działania

Zwracane wyniki są domyślnie posortowane według kolejności wykonywania rosnąco.

3.3.9.3 UC0102. Aktualizację warunków dla istniejącej reguły

Wywołanie i odpowiedź

Metoda jest uruchamiana przez uprawnionego użytkownika poprzez uruchomienie w Aplikacji klienta i realizuje aktualizację warunków dla istniejącej reguły. W wywołaniu metody musi być przekazany adres skrzynki do e-Doręczeń oraz identyfikator reguły.

System Dostawcy usług przetwarza żądanie i w wyniku zwraca potwierdzenie i aktualną listę wszystkich reguł (kod 200) albo błąd z opisem przyczyny błędu.

Uprawnienia

Analogiczne jak dla UC0100. Utworzenie reguły automatycznego przenoszenia wiadomości

Dodatkowy opis działania

1. Brak podania wartości w żądaniu jest traktowane jako brak zmiany do wykonania.
2. Sterowanie przesunięciem kolejności wykonywania reguły jest realizowane poprzez podanie o jaką wartość ma zostać przesunięta do góry albo w dół. Wartość z minusem przesuwa kolejność wykonywania reguły do góry listy.
3. Zmiana kolejności dla jednej z reguł powoduje przeliczenie kolejności wykonywania wszystkich pozostałych.

3.3.9.4 UC0103. Usunięcie istniejącej reguły

Wywołanie i odpowiedź

Metoda jest uruchamiana przez uprawnionego użytkownika poprzez uruchomienie w Aplikacji klienta i realizuje usunięcie istniejącej reguły. W wywołaniu metody musi być przekazany adres skrzynki do e-Doręczeń oraz identyfikator reguły.

System Dostawcy usług przetwarza żądanie i w wyniku zwraca potwierdzenie wykonania operacji (kod 200) albo błąd z opisem przyczyny błędu.

Uprawnienia

Analogiczne jak dla UC0100. Utworzenie reguły automatycznego przenoszenia wiadomości

Dodatkowy opis działania

1. Usunięcie jednej z reguł powoduje przeliczenie kolejności wykonywania wszystkich pozostałych reguł.
2. W jednym żądaniu można podać maksymalnie 50 identyfikatorów reguł do usunięcia.

3.3.9.5 Przetwarzanie reguł

1. Wyzwalaczem uruchomienia przetwarzania reguł jest pobranie wiadomości z usługi RDE do skrzynki do e-Doręczeń.
2. Reguły są uruchamiane według kolejności wykonywania poczynawszy od oznaczonej jako pierwsza = 1.
3. Pierwsza spełniona reguła kończy przetwarzanie pozostałych reguł.
4. Warunki reguły są łączone operatorem logicznym "and".
5. Jeżeli w tekście warunku są wyrazy oddzielone spacją/spacjami np. "wyraz1 wyraz2", to w wyszukiwanym ciągu tekstu musi występować min. jeden z podanych wyrazów. Kolejność ich wystąpienia w wyszukiwanym ciągu tekstu nie ma znaczenia.

- 5.1 Przykład dla przeszukiwanego ciągu "skrzynka do e-Doręczeń doręcza wiadomości" i warunku 'ręcz'. Warunek jest spełniony, bo występuje "skrzynka do e-Doręczeń doręcza wiadomości",
- 5.2 Przykład dla przeszukiwanego ciągu "skrzynka do e-Doręczeń doręcza wiadomości" i warunku 'recz'. Warunek jest niespełniony, bo nie występuje fraza 'recz',
6. Jeżeli w tekście warunku jest fraza ujęta w cudzysłów np. ""imie nazwisko"" to w wyszukiwanym ciągu tekstu fraza musi występować dokładnie w takiej formie jak podano w warunku. Kolejność jego wystąpienia w wyszukiwanym ciągu tekstu nie ma znaczenia.
- 6.1 Przykład dla przeszukiwanego ciągu "skrzynka do e-Doręczeń doręcza wiadomości" i warunku ""e-Doręczeń"". Warunek jest spełniony, bo występuje "skrzynka do e-Doręczeń doręcza wiadomości"
- 6.2 Przykład dla przeszukiwanego ciągu "skrzynka do e-Doręczeń doręcza wiadomości" i warunku ""skrzynka e-Doręczeń"". Warunek jest nie spełniony, bo nie występuje "dokładne dopasowanie".
7. Przy wyszukiwaniu pasującego ciągu tekstu pomijana jest wielkość liter i uwzględniane są polskie znaki diakrytyczne.

3.4 Reguły biznesowe

Poniższa tabela opisuje reguły biznesowe zastosowane w opisach przypadków użycia w poprzedzających rozdziałach.

Kod reguły	Opis reguły	Definicja – warunki sprawdzane w regule
R1	<p>Reguła stosowana przez Aplikacje klienta po wskazaniu załącznika do pobrania do wiadomości, przed jej dołączeniem do wiadomości.</p> <p>W chwili uruchomienia wiadomość nie musi (ale może) mieć określonej usługi (elektroniczna/hybryda).</p> <p>Jeśli usługa jest określona, można w regule zastosować dodatkowo warunki dla niej specyficzne.</p>	<p>Dla obu kanałów:</p> <p>1) Dla wiadomości wysyłanej w trybie standardowym musi być zgodny z wartością określoną przez dostawcę usługi RDE w Polityce świadczenia usługi RDE</p> <p>1. 2) Dla wiadomości wysyłanej w trybie masowym nie może być większy niż 15 MB i liczba załączników musi wynosić jeden. Wymagania dotyczące nazwy pliku:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) unikalna w przestrzeni wiadomości (case sensitive) b) Występowanie zabronionych znaków. Nazwa pliku nie zawiera znaków: spacja, ~, ", #, %, &, *, :, <, >, ?, !, /, \, {, , } c) kodowanie znaków w UTF-8 d) Całkowita długość (z rozszerzeniem i znakiem oddzielającym) do 128 znaków

		<p>e) Rozpoznawane są rozszerzenia określone małymi literami.</p> <p>Dla wysyłki elektronicznej:</p> <p>1. Typ pliku – na liście dozwolonych (W PURDE typ pliku powinien się mieścić na liście KRI – Krajowe Ramy Interoperacyjności)</p> <p>Obsługiwane rozszerzenia (standardy, formaty danych) plików załączników, zgodnie z załączonym dokumentem KRI: .txt, .rtf, .pdf, .xps, .odt, .ods, .odp, .doc, .xls, .ppt, .docx, .xlsx, .pptx, .csv, .jpg (.jpeg), .tif (.tiff), .geotiff, .png, .svg, .wav, .mp3, .avi, .mpg, .mpeg, .mp4, .m4a, mpeg4, .ogg, .ogv, .zip, .tar, .gz (.gzip), .7Z, .html, .xhtml, .html, .css, .xml, .xsd, .gml, .rng, .xsl, .xslt, TSL, XMLsig, XAdES, PAdES, CAdES, ASIC, XMLenc, .dwg, .dwf, .dxf, .dgn, .jp2.</p> <p>Dla wysyłki hybrydowej:</p> <p>1. Typ pliku – na liście dozwolonych (obecnie tylko pdf), w oparciu o rozszerzenie.</p> <p>2. pozostałe warunki dla wysyłki hybrydowej zostaną określone w dedykowanym pliku, który zostanie załączony do niniejszego dokumentu</p>
R2	Maksymalna liczba adresatów wiadomości	<p>Nadawca wiadomości korzystający z usługi publicznej może zaadresować wiadomość wysyłaną:</p> <p>a) w trybie standardowym maksymalnie do 15 adresatów (dot. PURDE).</p> <p>Nadawca wiadomości korzystający z usługi hybrydowej (PUH) może zaadresować wiadomość maksymalnie do 1 odbiorcy,</p>

		b) w trybie masowym od 2 do 1000 adresatów (dot. PURDE). Nadawca wiadomości korzystający z usługi hybrydowej (PUH) może zaadresować wiadomość maksymalnie do 1000 adresatów.
--	--	--

R3	Określenie lokalizacji wiadomości w skrzynce do doręczeń elektronicznych – przypisanie do folderu	<p>Wiadomość w skrzynce zawsze posiada dokładnie jedną etykietę wskazującą, czy jest wiadomością wysłaną czy odebraną (atrybut labels.label).</p> <p>Dodatkowo wiadomość posiada jedną etykietę wskazującą lokalizację w skrzynce do doręczeń elektronicznych (etykieta techniczna katalogu w atrybucie label.messageLocation).</p> <p>- dokładnie jedna obowiązkowa etykieta: DRAFTS (wiadomość robocza, w przygotowaniu), INBOX (wiadomość przychodząca/odebrana), SENT (wiadomość wysłana),</p> <p>- jedna etykieta wskazująca na lokalizację wiadomości w skrzynce/ADE – label folderu zdefiniowanego w skrzynce (w przypadku, gdy wiadomość jest przypisana do folderu predefiniowanego, jest to wartość ze zbioru: INBOX, OUTBOX, SENT, TRASH, DRAFTS). Przypisanie do wiadomości etykiety folderu lokalnego powoduje, że nie jest ona dostępna dla użytkownika w folderze ogólnym (INBOX, SENT). Brak wskazania folderu lokalnego wskazuje na umieszczenie wiadomości w głównym folderze wiadomości przychodzących albo wysłanych. Nie można przypisać do folderu lokalnego wiadomości roboczej,</p> <p>- etykieta TRASH, jako wartość messageLocation – wskazuje na przypisanie wiadomości do folderu wiadomości usuniętych/śmieci. Wiadomość z etykietą TRASH jest widoczna tylko w folderze TRASH. Wiadomość można przywrócić do folderu, z którego została usunięta, poprzez usunięcie etykiety TRASH. Za właściwe zlokalizowanie wiadomości przywracanej odpowiada System Dostawcy usługi.</p>
----	---	--

R4	Wyznaczanie daty receiptDate dla wiadomości	<p>Data wyznaczana po stronie systemu obsługującego ADE jako:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dla wiadomości elektronicznej: Data odbioru/otrzymania z poświadczenia otrzymania - dla wiadomości hybrydowej: Data doręczenia/wydania przesyłki adresatowi bądź osobie upoważnionej do odbioru wskazana w dowodzie H.EPO <p>W przypadku braku dowodu/poświadczenia źródłowego dla wyznaczenia wartości – nieokreślona.</p>
R5	Wyznaczanie daty submissionDate dla wiadomości	<p>Data wyznaczana po stronie systemu obsługującego ADE jako:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dla wiadomości elektronicznej: Wartość Submission Date and Time (M03) z dowodu A1 - dla wiadomości hybrydowej: Wartość Submission Date and Time (M03) z dowodu H.PN.
R6	Wyznaczanie daty eventDate dla wiadomości	<p>Data wyznaczana po stronie systemu obsługującego ADE jako:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dla wiadomości elektronicznej: Wartość Event Time (G05) z dowodu A1 - dla wiadomości hybrydowej: Wartość Event Time (G05) z dowodu H.PN.
R7	Długość nazwy podmiotu (contributor.companyName, contributor.companyNameContinued)	<p>Dla przesyłek hybrydowych (PUH):</p> <ul style="list-style-type: none"> - companyName – max. 50 znaków - companyNameContinued – max. 100 znaków <p>Dla przesyłek elektronicznych (URDE):</p> <ul style="list-style-type: none"> - companyName – max. 1900 znaków - companyNameContinued – max. 100 znaków
R8	Interpretacja zawartości pola statusDescription	<p>Pole może zawierać więcej niż jeden powód.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dla usługi RDE i statusu Odrzucona: wartości wstawiane do tego pola zaciągane są z dowodu A.2 z pozycji reasonDetails. Zgodnie z normami ETSI powód odrzucenia podawany

		<p>jest w j. polskim oraz w j.angielskim (tekst w różnych językach oddzielony ‘,’).</p> <p>- Dla usługi PUH i statusu Odrzucona: wartości pobierane z dowodu H.DW (dowodu walidacji negatywnej). Powodów odrzucenia przesyłki może być kilkanaście. Opisy powodów rozdzielone znakiem ‘;’. Nie podaje się informacji, którego pliku PDF powód odrzucenia dotyczył.</p> <p>- dla statuuu Niedoręczona – wartość uzależniona od powodu niedoręczenia, wskazanego w regule R9.</p>
R9	Sposób wyznaczenia wartości pola status dla wiadomości	<ul style="list-style-type: none"> • W trackie weryfikacji - wiadomość przesłana do skrzynki, w procesie weryfikacji, czy spełnia warunki usługi, • Przekazana do realizacji – wyłącznie dla usługi PUH - przesyłka przekazana po poprawnej weryfikacji do systemów realizujących usługę hybrydową, • Odrzucona – status „negatywny”, uzupełniany przez opis (w polu statusDescription przekazywany jest opis zidentyfikowanych błędów), usługa wystawiła dowód A.2 (dla przesyłki elektronicznej) albo dowód H.DW (dla przesyłki hybrydowej), przesyłka odrzucona po stronie dostawcy usługi nadawcy z powodu błędów w przesyłce, • Nadana - przesyłka przyjęta do realizacji przez usługę doręczenia elektronicznego nadawcy, usługa wystawiła dowód A.1 (dla przesyłki elektronicznej) albo dowód H.PN (dla przesyłki hybrydowej), • Wysłana - tylko dla przesyłki elektronicznej, po otrzymaniu dowodu B.1 od dostawcy usługi adresata, • Czeka na doręczenie - tylko dla przesyłki elektronicznej, po otrzymaniu dowodu D.1 od dostawcy usługi adresata (niezależnie od wystąpienia wcześniej bądź później dowodu B.1)

		<ul style="list-style-type: none"> • Doręczona - tylko dla przesyłki elektronicznej po otrzymaniu dowodu E.1 od dostawcy usługi adresata (dla przesyłki elektronicznej, niezależnie od wystąpienia wcześniej bądź później dowodów B.1, D.1). • Uznana za doręczoną - tylko dla przesyłki elektronicznej, po wystawieniu poświadczenia otrzymania bez dowodu E.1. • Niedoręczona – status negatywny, tylko dla przesyłki elektronicznej. W zależności od przyczyny niedoręczenia, może być uzupełniony opisem w polu statusDescription: Odrzucona przez operatora adresata (po otrzymaniu dowodu B.2), Niedoręczona z powodu niedostępności operatora adresata (po otrzymaniu dowodu B.3), Brak możliwości udostępnienia do odbioru przez adresata (po otrzymaniu dowodu D.2), wartość z pola Powód w przypadku otrzymania przez dostawcę usługi dowodu E.2.
R10	Dopuszczalna liczba wiadomości w operacji zbiorczej	UA API pozwala na wykonanie operacji zbiorczej na maksymalnie 50 wiadomościach wskazanych identyfikatorami w liście.
R11	Warunki wymagane dla dodania/zmiany folderu lokalnego	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nazwa katalogu i nazwa labeli może składać się z polskich liter małych i wielkich, cyfr, znaku spacji oraz znaków '-', '_', ':' 2. Spacje nie mogą znajdować się na początku lub na końcu nazwy katalogu czy nazwy labeli. 3. Nazwa katalogu i nazwa labeli muszą posiadać przynajmniej 3 litery, żeby nie doszło do sytuacji, w której użytkownik prześle same kropki czy myślniki albo nie prześle żadnej nazwy dla katalogu czy labeli.

		<p>4. Dopuszczalna maksymalna ilość znaków dla nazwy katalogu oraz dla nazwy labeli to 30.</p> <p>5. Nazwa katalogu użytkownika może być taka sama jak nazwa labeli użytkownika</p> <p>6. Niedozwolone nazwy katalogu lub labeli użytkownika to (case insensitive): INBOX, OUTBOX, SENT, DRAFT, TRASH</p> <p>7. Brak możliwości założenia drugiego katalogu o tej samej nazwie (małe i wielkie litery są uznawane, jako ten sam znak) w ramach jednej skrzynki/ADE.</p>
R12	Adresowanie dla wysyłki hybrydowej na skrytkę pocztową	Przesyłka hybrydowa na skrytkę pocztową będzie zawierać oznaczona przez wprowadzenie w polu Ulica wartości stałej 'P.O. Box', niezależnie od kraju docelowego. Wartość w polu numer domu wskazuje numer skrzynki pocztowej adresata.
R13	Zasady obliczania terminu wystąpienia fikcji doręczenia dla wiadomości wysłanej przez podmiot publiczny do podmiotu niepublicznego	<p>Do wyznaczenia początku terminu wpłynięcia wiadomości oryginalnej oraz końca terminu na jej odbiór stosuje art. 111 § 1 i 2 oraz art. 115. Kodeksu cywilnego (KC). Czternastodniowy termin na odbiór wiadomości oryginalnej przesłanej przez podmiot publiczny do podmiotu niepublicznego liczony jest od dnia następnego od dnia jej wpłynięcia na skrytkę (tzn. eventDate dowodu D.1).</p> <p>Po upływie tego terminu wiadomość oryginalną uznaje się za doręczoną, a data doręczenia jest równa dacie eventDate z dowodu D.1+ 14 dni.</p> <p>Jeżeli ostatni dzień odbioru przypada na dzień uznany ustawowo za wolny od pracy lub na sobotę, termin odbioru wiadomości oryginalnej upływa następnego dnia, który nie jest dniem wolnym od pracy ani sobotą.</p> <p>W przypadku wiadomości od podmiotów niepublicznych nie występuje zdarzenie fikcji doręczenia. Dla takiej wiadomości nie jest</p>

		prezentowana liczba dni do wystąpienia zdarzenia fikcji doręczenia.
R14	Dostępne operacje dla zawiadomienia o nadejściu wiadomości.	<p>Zawiadomienie o nadejściu wiadomości messageType = Stub tak samo jak wiadomość może być odczytane i przenoszone (realizacja przypadku UC019. Zmiana lokalizacji wiadomości) przez Użytkownika do folderów z wyjątkiem folderu Kosz.</p> <p>Zawiadomienie o nadejściu wiadomości nie może być usuwane (realizacja przypadku UC007. Usunięcie wiadomości) ani pobrane w formacie zip (realizacja przypadku UC018. Pobranie wiadomości do archiwizacji na zasobie lokalnym albo UC096. Utworzenie zadania archiwizacji wiadomości).</p>
R15	Reguła sortowania wiadomości (również zawierających dowody messageType = Evidence), zawiadomień o nadejściu wiadomości (messageType=stub) w tym elementów grupujących wiadomości wysłane w trybie masowym	<p>Jeżeli w żądaniu metody http nie przekazano parametru, po którym mają być posortowane wiadomości to, są one sortowane malejąco według daty zapisania jej na skrzynce do e-Doręczeń (timestamp).</p> <p>Jeżeli:</p> <ul style="list-style-type: none"> • w żądaniu metody http przekazano parametr, po którym mają być posortowane wiadomości i, • wśród wyszukanych wiadomości są takie, dla których atrybut odpowiadający parametrowi sortowania z żądania nie ma wartości, <p>to takie wiadomości są:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zwracane na początku listy wyników (zawsze niezależnie od kierunku sortowania – rosnąco/malejąco) i, • posortowane malejąco według daty i czasu zapisania jej na skrzynce do e-Doręczeń. <p>Jeżeli wśród wyszukanych wiadomości są takie, dla których atrybut odpowiadający</p>

		<p>parametrowi sortowania z żądania zawiera listę wartości, to:</p> <ul style="list-style-type: none"> • w przypadku wiadomości z pominięciem elementu grupującego wiadomości wysłane w trybie masowym do sortowania wykorzystywany jest pierwszy element z tej listy, • w przypadku elementu grupującego wiadomości wysłane w trybie masowym jest on umieszczany przed literami alfabetu (sortowanie w kierunku rosnącym) albo za (sortowanie w kierunku malejącym).
R16	Reguła sortowania wątków	<p>Jeżeli w żądaniu metody http nie przekazano parametru, po którym mają być posortowane wątki to, są one sortowane malejąco po atrybucie wiadomości - data zapisania na skrzynce do e-Doręczeń (timestamp) wiadomości.</p> <p>Jeżeli:</p> <ul style="list-style-type: none"> • w żądaniu metody http przekazano atrybut, po którym mają być posortowane wątki i, • wśród wyszukanych wątków są takie, dla których atrybut odpowiadający parametrowi sortowania z żądania nie ma wartości, <p>to takie wątki są:</p> <ul style="list-style-type: none"> • są zwracane na początku listy wątków (zawsze niezależnie od kierunku sortowania – rosnąco/malejąco) i, • posortowane malejąco po atrybucie wiadomości - data zapisania na skrzynce do e-Doręczeń (timestamp) wiadomości

R17	Reguła wyznaczania liczby wiadomości prawidłowo wysłanych, zakończonych błędem, oczekujących na wysłanie, dla zlecenia wysłania wiadomości wysyłanych w trybie masowym.	<ul style="list-style-type: none"> • liczbę wiadomości wysłanych prawidłowo tzn. liczbę wiadomości, dla których: <ul style="list-style-type: none"> ○ został wystawiony dowód A.1 (dla przesyłki elektronicznej) albo, ○ został wystawiony dowód H.PN (dla doręczenia hybrydowego rejestrowanego) albo, ○ wystąpiło zdarzenie na podstawie, którego Operator Wyznaczony nadaje wiadomości status Przekazana do wysyłki, • liczba wiadomości zakończonych błędem tzn. liczbę wiadomości, dla których: <ul style="list-style-type: none"> ○ został wystawiony dowód A.2 (dla przesyłki elektronicznej) albo, ○ dowód H.DW (dla doręczenia hybrydowego) lub wystąpił inny błąd, który uniemożliwia uznania wiadomości za wysłaną, • liczba wiadomości oczekujących na wysłanie tzn. takich, które na moment odpowiedzi nie zostały zakwalifikowane do wiadomości wysłanych prawidłowo albo zakończonych błędem.
-----	---	--

Tabela 5 Lista reguł biznesowych

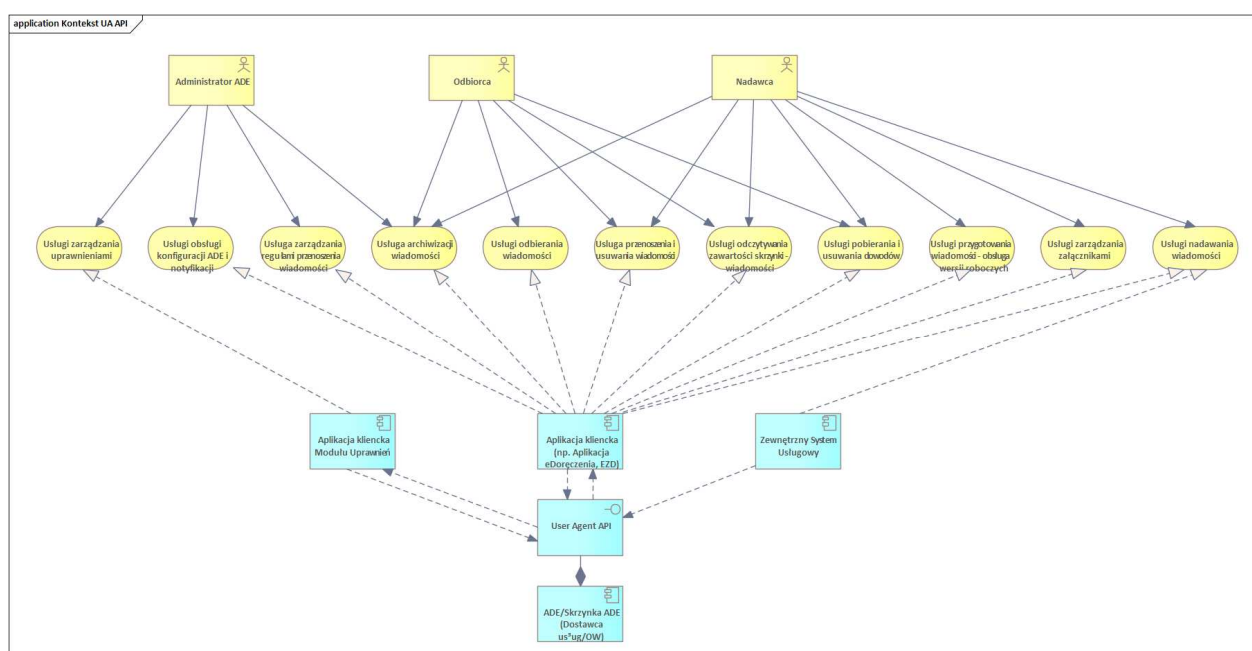
4 Rozwiązanie

Niniejszy dokument prezentuje rozwiązanie w zakresie komunikacji pomiędzy komponentami systemu eDoręczenia realizującymi funkcjonalność interfejsu użytkownika obsługującego korespondencję z użyciem ADE w usłudze Rejestrowanego Doręczenia Elektronicznego a komponentami utrzymującymi ADE (i/lub przypisaną do niego skrzynkę ADE), ew. również realizującymi funkcjonalność C2/C3, tj. ERDS, w modelu architektury czterowęzłowej standardu ETSI.

W kolejnych rozdziałach przedstawiono kontekst komunikacji pomiędzy tymi komponentami oraz specyfikację umożliwiającą tę komunikację interfejsu REST API w formacie OpenAPI.

4.1 Przegląd rozwiązania

Wysokopoziomowy kontekst funkcjonowania komponentu UA API przedstawiony został na poniższym diagramie.



Rysunek 11 Diagram kontekstu działania UA API

Wszystkie funkcje biznesowe (związane m.in. z przygotowywaniem, wysyłką, odbiorem, pozyskiwaniem informacji o potwierdzeniach oraz zarządzaniem ustawieniami skrzynki) realizowane będą przez aplikacje

klienckie eDoręczeń (komponent aplikacji klienta w ramach *User Agent* standardu ETSI). Kluczowym komponentem w tych procesach będzie wywoływanie metod zestandaryzowanego UA API, implementowanego przez system dostawcy usług obsługujący skrzynkę Nadawcy lub system dostawcy usług obsługujący skrzynkę Odbiorcy, w zależności od kontekstu korzystania z aplikacji klienckiej.

Aby aplikacja kliencka mogła wywołać metody UA API, musi być zintegrowana z systemem dostawcy usług, który udostępnia to API. Przy czym, dzięki standaryzacji tych interfejsów, ponowne wykorzystanie tego samego kodu do obsługi każdej z takich integracji nie powinno nastręczać trudności, a wymagane zmiany powinny zamykać się w warstwie konfiguracyjnej aplikacji klienckiej. W szczególności, w zakresie adresu REST-owego end-pointa UA API, informację tę aplikacja kliencka będzie mogła pozyskać z komponentu Service Provider Discovery API, które przechowywać będzie dane adresowe niezbędne do kierowania korespondencji na skrzynkę danego Odbiorcy.

Dostęp do poszczególnych usług i metod UA API uwarunkowany będzie uwierzytelnieniem się, tj. przesłaniem żądania wywołującego daną usługę z nagłówkiem zawierającym *token* wybranej metody uwierzytelnienia. Zakres usług, do którego uwierzytelniony użytkownik będzie miał dostęp, uzależniony będzie od przypisanej mu roli i związanych z nią uprawnień: odczyt wiadomości, utworzenie wiadomości, usuwanie wiadomości, odczyt ustawień konfiguracyjnych, zmiana ustawień konfiguracyjnych.

Szczególnym przypadkiem aplikacji klienckich są Zewnętrzne Systemy Usługowe, które będą wykorzystywane przez użytkowników obsługiwanych przez nie usług elektronicznych (oraz ADE), wyłącznie do przygotowania i wysłania przesyłki z użyciem ADE, do którego użytkownik usługi posiada uprawnienia pozwalające na wysyłanie przesyłki.

Zewnętrzny System Usługowy musi zostać zarejestrowany, jako system usługowy, w konfiguracji komponentów obsługujących usługi centralne KSD, jak też w konfiguracji dostawców usługi RDE obsługujących standardowe interfejsy Permission API, OIDC oraz UA API.

Zewnętrzny System Usługowy musi przed każdym wywołaniem usługi wysłania na nowo autoryzować siebie i użytkownika do użycia UA API w module uprawnień dostawcy usługi dla tego ADE. Otrzymany w wyniku autoryzacji *token* nie podlega odświeżeniu po upływie czasu jego ważności.

Adresy usług autoryzacji OIDC oraz User Agent API dla ADE wskazanego przez użytkownika do wysłania przesyłki Zewnętrzny System Usługowy pozyskuje w wyniku zlecenia przekazanego do komponentów centralnych przez komponent Rejestratora Zleceń.

4.2 Realizacja wymagań

Poniższa tabela opisuje powiązanie wymagań z adresatami danego wymagania, komponentami KSD realizującymi je oraz komponentami wykorzystującymi dane wymaganie.

Adresat wymagania	Wymagania / Zagadnienia	Realizowane przez komponenty	Komponent klienta
Nie dotyczy	Utworzenie wiadomości	Wymaganie realizowane po wewnętrznie stronie systemu dostawcy usług, bez użycia UA API	Nie dotyczy
Nie dotyczy	Przygotowanie wiadomości	Wymaganie realizowane w zakresie Aplikacji klienckiej. Używa UA API pośrednio, poprzez uruchomienie rozszerzających biznesowych przypadków użycia.	Nie dotyczy
Nadawca	Wysłanie wiadomości roboczej	<p>1. Zapisanie wiadomości roboczej w formie gotowej do wysyłki w obszarze roboczym ADE: UA API PUT /{eDeliveryAddress}/drafts/{messageId} lub POST/{eDeliveryAddress}/drafts (w odpowiedzi identyfikator wiadomości roboczej).</p> <p>2. Wysłanie zapisanej wiadomości roboczej: UA API POST/{eDeliveryAddress}/drafts/send. Metoda UA API POST/{eDeliveryAddress}/drafts/{messageId}/send od wersji kontraktu UA API wyższej niż 1.0.16 nie jest dostępna. Dla wersji kontraktu UA API 3.x.x i późniejszych wysyłka jest realizowana w trybie asynchronicznym. W wyniku wywołania metody wysłania wiadomości roboczej do systemu klienckiego przekazywany jest identyfikator zadania wysyłki przyjętego do realizacji.</p> <p>3. Pobranie aktualnego statusu wysyłki wiadomości roboczej: UA API GET /{eDeliveryAddress}/messages/tasks/{messageTaskId}/status. Możliwe</p>	Aplikacja e-Doręczenia Aplikacja klienta usługi PURDE dla biznesu

Adresat wymagania	Wymagania / Zagadnienia	Realizowane przez komponenty	Komponent klienta
		<p>wartości: PENDING (oczekujące na przyjęcie do wysyłki), FINISHED (zakończone, wiadomość została przekazana do usługi RDE do doręczenia).</p> <p>4. Pobranie metadanych dowodu wysłania: UA API GET /{eDeliveryAddress}/messages/{messageId}/evidences.</p> <p>5. Pobranie dowodu wysłania: GET/{eDeliveryAddress}/evidences/{messageType}/{evidenceId}</p>	
Nadawca	Wysłanie wiadomości	<p>1. Przekazanie wiadomości do wysłania do systemu obsługującego ADE przez UA API POST /{eDeliveryAddress}/messages</p> <p>Dla wersji kontraktu UA API 3.x.x i późniejszych wysyłka jest realizowana w trybie asynchronicznym. W wyniku wywołania metody wysłania wiadomości do systemu klienckiego przekazywany jest identyfikator zadania wysyłki przyjętego do realizacji.</p> <p>2. Pobranie aktualnego statusu wysyłki wiadomości: UA API GET /{eDeliveryAddress}/messages/tasks/{messageTaskId}/status.</p> <p>Możliwe wartości: PENDING (oczekujące na przyjęcie do wysyłki), FINISHED (zakończone, wiadomość została przekazana do usługi RDE do doręczenia).</p> <p>3. Pobranie metadanych dowodu wysłania: UA API: GET /{eDeliveryAddress}/messages/{messageId}/evidences</p> <p>4. Pobranie dowodu wysłania: GET/{eDeliveryAddress}/evidences/{messageType}/{evidenceId}</p>	System obsługi spraw i korespondencji Zewnętrzny System Usługowy
Nadawca Odbiorca	Pobranie listy wiadomości	Realizowane przez: UA API GET /{eDeliveryAddress}/messages	Aplikacja e-Doręczenia Aplikacja klienta usługi PURDE dla biznesu

Adresat wymagania	Wymagania / Zagadnienia	Realizowane przez komponenty	Komponent klienta
			System obsługi spraw i korespondencji
Nadawca Odbiorca	Odczytanie wiadomości	Realizowane przez: UA API GET <code>/eDeliveryAddress/messages/{messageId}</code> (tryb FULL/FULL EXTENDED).	Aplikacja e-Doręczenia Aplikacja klienta usługi PURDE dla biznesu System obsługi spraw i korespondencji
Nadawca Odbiorca	Usunięcie wiadomości	Realizowane przez: UA API DELETE <code>/eDeliveryAddress/messages/{messageId}</code>	Aplikacja e-Doręczenia Aplikacja klienta usługi PURDE dla biznesu System obsługi spraw i korespondencji
Nadawca	Utworzenie wiadomości roboczej	Realizowane przez: UA API POST <code>/eDeliveryAddress/drafts</code>	Aplikacja e-Doręczenia Aplikacja klienta usługi PURDE dla biznesu
Nadawca	Aktualizacja wiadomości roboczej	Realizowane przez: UA API PUT <code>/eDeliveryAddress/drafts/{messageId}</code>	Aplikacja e-Doręczenia Aplikacja klienta usługi PURDE dla biznesu

Adresat wymagania	Wymagania / Zagadnienia	Realizowane przez komponenty	Komponent klienta
Nadawca	Pobranie listy wiadomości roboczych	Realizowane przez: UA API GET /{eDeliveryAddress}/drafts	Aplikacja e-Doręczenia Aplikacja klienta usługi PURDE dla biznesu
Nadawca	Pobranie wiadomości roboczej	Realizowane przez: UA API GET /{eDeliveryAddress}/drafts/{messageId}	Aplikacja e-Doręczenia Aplikacja klienta usługi PURDE dla biznesu
Nadawca	Usunięcie wiadomości roboczej	Realizowane przez: UA API DELETE /{eDeliveryAddress}/drafts/{messageId}	Aplikacja e-Doręczenia Aplikacja klienta usługi PURDE dla biznesu
Nadawca Odbiorca Administrator ADE	Pobranie wiadomości do archiwizacji na zasobie lokalnym	Realizowane przez: UA API GET /{eDeliveryAddress}/messages/{messageId}/message-archive-file	Aplikacja e-Doręczenia Aplikacja klienta usługi PURDE dla biznesu System obsługi spraw i korespondencji
Nadawca Odbiorca	Zmiana lokalizacji wiadomości	Realizowane przez: UA API PATCH /{eDeliveryAddress}/messages/{messageId}/message_control_data	Aplikacja e-Doręczenia Aplikacja klienta usługi PURDE dla biznesu

Adresat wymagania	Wymagania / Zagadnienia	Realizowane przez komponenty	Komponent klienta
			System obsługi spraw i korespondencji
Nadawca	Pobranie informacji o zadaniu wysłania wiadomości	<p>Dla wersji kontraktu UA API 3.x.x i późniejszych wysyłka jest realizowana w trybie asynchronicznym. W wyniku wywołania metody wysłania wiadomości do systemu klienckiego przekazywany jest identyfikator zadania wysyłki przyjętego do realizacji.</p> <p>Pobranie aktualnego statusu przekazania wiadomości do wysyłki: UA API GET /{eDeliveryAddress}/messages/tasks/{messageTaskId}/status. Możliwe wartości: PENDING (oczekujące na przyjęcie do wysyłki), FINISHED (zakończone, wiadomość została przekazana do usługi RDE do doręczenia).</p>	Aplikacja klienta usługi PURDE dla biznesu System obsługi spraw i korespondencji
Nadawca	Pobranie listy wiadomości ujętych w zadaniu wysłania wiadomości	<p>Dla wersji kontraktu UA API 3.x.x i późniejszych wysyłka jest realizowana w trybie asynchronicznym.</p> <p>Pobranie informacji o zadaniu wysłania wiadomości: UA API GET /{eDeliveryAddress}/messages/tasks/{messageTaskId}. W wyniku działania metody przekazywana jest lista wiadomości wysłanych w ramach zadania wraz z danymi adresatów poszczególnych wiadomości.</p>	Aplikacja klienta usługi PURDE dla biznesu System obsługi spraw i korespondencji
Nie dotyczy	Dodanie załącznika	Realizowany wewnętrznie po stronie systemu do obsługi korespondencji przygotowującego wiadomość do wysłania, bez użycia UA API	Nie dotyczy
Odbiorca	Pobranie załącznika wiadomości	<p>Wariant 1 (pobranie załączników wraz z wiadomością): realizowane przez pobranie wiadomości UA API GET /{eDeliveryAddress}/messages/{messageId} w trybie FULL EXTENDED</p> <p>Wariant 2 (pobranie wiadomości, a następnie załącznika):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. pobranie pełnej wiadomości realizowane przez UA API GET /{eDeliveryAddress}/messages/{messageId} (tryb FULL) 2. pobranie treści załącznika dla wiadomości realizowane przez UA API GET /{eDeliveryAddress}/messages/{messageId}/attachments/{attachmentId} lub UA API POST/{eDeliveryAddress}/attachments/download. Druga 	Aplikacja e-Doręczenia Aplikacja klienta usługi PURDE dla biznesu System obsługi spraw i korespondencji

Adresat wymagania	Wymagania / Zagadnienia	Realizowane przez komponenty	Komponent klienta
		metoda jest dedykowana w szczególności do pobierania załączników, których wielkość przekracza 15 MB.	
Nie dotyczy	Usunięcie załącznika wiadomości	Przypadek użycia realizowany poza zakresem UA API po stronie systemu obsługującego ADE.	Nie dotyczy
Nadawca	Dodanie załącznika do wiadomości roboczej	Wymagane wskazanie MessageId. Realizowane przez UA API POST /{eDeliveryAddress}/drafts/{messageId}/attachments albo UA API POST /{eDeliveryAddress}/{messageId}/attachments/upload Jako parametry wywołania przekazywane są dane pliku oraz jego zawartość w trybie binarnym. Metoda jest dedykowana w szczególności do dodawania załączników, których wielkość przekracza 15 MB.	Aplikacja e-Doręczenia Aplikacja klienta usługi PURDE dla biznesu
Nadawca	Pobranie załącznika do wiadomości roboczej	Wymagane wskazanie MessageId i AttachmentId. Realizowane przez UA API GET /{eDeliveryAddress}/drafts/{messageId}/attachments/{attachmentId} lub UA API POST/{eDeliveryAddress}/attachments/download	Aplikacja e-Doręczenia Aplikacja klienta usługi PURDE dla biznesu
Nadawca	Usunięcie załącznika z wiadomości roboczej	Wymagane wskazanie MessageId i AttachmentId. Realizowane przez UA API DELETE /{eDeliveryAddress}/drafts/{messageId}/attachments/{attachmentId}	Aplikacja e-Doręczenia Aplikacja klienta usługi PURDE dla biznesu
Nadawca	Usunięcie wszystkich załączników z wiadomości roboczej	Wymagane wskazanie MessageId. Realizowane przez UA API DELETE /{eDeliveryAddress}/drafts/{messageId}/attachments	Aplikacja e-Doręczenia Aplikacja klienta usługi PURDE dla biznesu

Adresat wymagania	Wymagania / Zagadnienia	Realizowane przez komponenty	Komponent klienta
Nadawca	Zmiana kolejności załączników	Realizowane z użyciem UA API PUT /{eDeliveryAddress}/drafts/{messageId}	Aplikacja e-Doręczenia Aplikacja klienta usługi PURDE dla biznesu
Odbiorca Nadawca	Udzielenie odpowiedzi na wiadomość	Realizowane z użyciem UA API GET /{eDeliveryAddress}/messages/{messageId} Po wykonaniu działań na danych, zrealizowanie przypadków użycia: 1. "UC002 Przygotowanie wiadomości" 2. "UC003 Wysłanie wiadomości roboczej" 3. "UC068 Pobranie wybranego dowodu zdarzenia dla wiadomości"	Aplikacja e-Doręczenia Aplikacja klienta usługi PURDE dla biznesu
Odbiorca Nadawca	Przesłanie wiadomości do innego adresata	Realizowane z użyciem UA API GET /{eDeliveryAddress}/messages/{messageId} Po wykonaniu działań na danych, zrealizowanie przypadków użycia: 1. "UC002 Przygotowanie wiadomości" 2. "UC003 Wysłanie wiadomości roboczej" 3. "UC068 Pobranie wybranego dowodu zdarzenia dla wiadomości"	Aplikacja e-Doręczenia Aplikacja klienta usługi PURDE dla biznesu
Odbiorca Nadawca	Pobranie listy wątków	Realizowane z użyciem UA API GET /{eDeliveryAddress}/threads . Możliwe ograniczenie liczby wątków zgodnie z kryteriami przekazanymi w żądaniu oraz sortowanie po datach związanych wiadomościami w wątku, stronami korespondencji i numerem sprawy.	Aplikacja e-Doręczenia Aplikacja klienta usługi PURDE dla biznesu System obsługi spraw i korespondencji

Adresat wymagania	Wymagania / Zagadnienia	Realizowane przez komponenty	Komponent klienta
Odbiorca Nadawca	Pobranie konkretnego wątku	Realizowane z użyciem UA API GET /{eDeliveryAddress}/threads/{threadId} Pobranie wątku jest analogiczne, jak pobranie listy wiadomości. Możliwe jest ograniczenie i/lub sortowanie wiadomości zgodnie z przesłanymi parametrami.	Aplikacja e-Doręczenia Aplikacja klienta usługi PURDE dla biznesu System obsługi spraw i korespondencji
Nie dotyczy	Potwierdzenie dostarczenia wiadomości	Realizowane bez użycia UA API po stronie systemu dostawcy usług adresata	Nie dotyczy
Nie dotyczy	Potwierdzenie wysłania wiadomości	Realizowane bez użycia UA API po stronie systemu dostawcy usług nadawcy	Nie dotyczy
Nadawca	Pobranie potwierdzenia wysłania wiadomości	Realizowane przez UA API GET /{eDeliveryAddress}/messages/{messageId}/evidences Wymagane wskazanie wiadomości, której dotyczy wywołanie UA API, i typu poświadczenia wskazującego na potwierdzenie wysłania: BP.WP - PDF, BP.WX - XML.	Aplikacja e-Doręczenia Aplikacja klienta usługi PURDE dla biznesu System obsługi spraw i korespondencji
Nadawca	Pobranie potwierdzenia otrzymania wiadomości	Realizowane przez UA API GET /{eDeliveryAddress}/messages/{messageId}/evidences Wymagane wskazanie wiadomości, której dotyczy wywołanie UA API, i typu poświadczenia wskazującego na potwierdzenie otrzymania: BP.OP - PDF, BP.OX - XML.	Aplikacja e-Doręczenia Aplikacja klienta usługi PURDE dla biznesu

Adresat wymagania	Wymagania / Zagadnienia	Realizowane przez komponenty	Komponent klienta
			System obsługi spraw i korespondencji
Nie dotyczy	Potwierdzenie otrzymania wiadomości	Realizowane bez użycia UA API po stronie systemu dostawcy usług nadawcy.	Nie dotyczy
Nadawca Odbiorca	Pobranie dowodów wiadomości listy dla	Realizowane przez UA API GET /eDeliveryAddress/messages/{messageId}/evidences Wymagane wskazanie wiadomości, której dotyczy wywołanie UA API.	Aplikacja e-Doręczenia Aplikacja klienta usługi PURDE dla biznesu System obsługi spraw i korespondencji
Nadawca Odbiorca	Pobranie dowodów wiadomości w ADE/Skrzynce ADE listy dla	Realizowane przez UA API GET /eDeliveryAddress/messages/evidences Wymagane wskazanie ADE, którego dotyczy wywołanie UA API. Pobrane zostaną dowody tylko dla wiadomości, które nie zostały usunięte z ADE/Skrzynki ADE.	Aplikacja e-Doręczenia Aplikacja klienta usługi PURDE dla biznesu System obsługi spraw i korespondencji
Nadawca Odbiorca	Pobranie wybranego dowodu zdarzenia dla wiadomości	Realizowane przez UA API GET /eDeliveryAddress/messages/evidences/{evidenceId} Wymagane wskazanie ADE i identyfikatora poświadczenia, którego dotyczy wywołanie UA API.	Aplikacja e-Doręczenia Aplikacja klienta usługi PURDE dla biznesu

Adresat wymagania	Wymagania / Zagadnienia	Realizowane przez komponenty	Komponent klienta
			System obsługi spraw i korespondencji
Nadawca Odbiorca	Pobranie pliku zip zawierającego techniczne dowody pojedynczej wiadomości do zapisania lokalnie.	Realizowane przez GET/{eDeliveryAddress}/evidences/{messageId}/technical-evidences-file	Aplikacja e-Doręczenia Aplikacja klienta usługi PURDE dla biznesu System obsługi spraw i korespondencji
Nadawca Odbiorca (dla elektronicznej)	Pobranie dowodu dla wiadomości PURDE/PUH	Realizowane przez GET/{eDeliveryAddress}/evidences/{messageType}/{evidencId} Wymagane wskazanie ADE, typu wiadomości i identyfikatora poświadczenia, którego dotyczy wywołanie UA API.	Aplikacja e-Doręczenia Aplikacja klienta usługi PURDE dla biznesu System obsługi spraw i korespondencji
Nadawca	Pobranie potwierdzenia EPO dla wiadomości PUH	Realizowane przez GET /{eDeliveryAddress}/evidences/puhepo/{messageId} Wymagane wskazanie ADE i identyfikatora poświadczenia, którego dotyczy wywołanie UA API.	Aplikacja e-Doręczenia Aplikacja klienta usługi PURDE dla biznesu System obsługi spraw i korespondencji

Adresat wymagania	Wymagania / Zagadnienia	Realizowane przez komponenty	Komponent klienta
Administrator	Powiadomienie o zdarzeniu na ADE	<p>Realizowane po stronie systemu implementującego UA API poprzez przekazanie na właściwy dla zdarzenia, zarejestrowany w UA API i udostępniony przez system kliencki, adres URL komunikatu o zdarzeniu.</p> <p>Dla jednego ADE możliwe jest zdefiniowanie trzech adresów URL:</p> <ul style="list-style-type: none"> - messageCallbackUrl - nowe wiadomości w usłudze RDE - evidenceCallbackUrl - nowe potwierdzenia w usłudze RDE - inboxCallbackUrl - zakończenie transferu wiadomości z usługi RDE/operatora do Skrzynki ADE - messageCreatedCallbackUrl - zakończenie wysyłania wiadomości (przygotowania poszczególnych wiadomości dla usługi i przekazania do usługi RDE) w trybie asynchronicznym - archiveCreatedCallbackUrl - zakończenie operacji archiwizacji 	<p>Aplikacja e-Doręczenia</p> <p>Aplikacja klienta usługi PURDE dla biznesu</p> <p>System obsługi spraw i korespondencji</p>
Administrator	Zmiana ustawień konta użytkownika - powiadomienia SMS, e-mail	<p>Realizowane przez:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pobranie dotychczasowych ustawień ADE: UA API GET /{eDeliveryAddress}/settings 2. Wprowadzenie zmienionych ustawień ADE: UA API PATCH /{eDeliveryAddress}/settings 	<p>Aplikacja e-Doręczenia</p> <p>Aplikacja klienta usługi PURDE dla biznesu</p>
Administrator	Aktualizacja słownika krajów usługi hybrydowej	<p>Realizowane przez UA API GET /dictionary/countries</p> <p>Metoda działa w oderwaniu od kontekstu ADE.</p>	<p>Aplikacja e-Doręczenia</p> <p>Aplikacja klienta usługi PURDE dla biznesu</p>
Administrator	Pobranie informacji o włączonych i wyłączonych subskrypcjach	Realizowane przez UA API GET/{eDeliveryAddress}/message_subscriptions	<p>Aplikacja e-Doręczenia</p> <p>Aplikacja klienta usługi PURDE dla biznesu</p>

Adresat wymagania	Wymagania / Zagadnienia	Realizowane przez komponenty	Komponent klienta
Administrator	Włączenie i wyłączenie subskrypcji na notyfikacje	Realizowane przez UA API PATCH/{eDeliveryAddress}/message_subscriptions	Aplikacja e-Doręczenia Aplikacja klienta usługi PURDE dla biznesu
Administrator	Założenie subskrypcji na notyfikacje	Realizowane przez UA API PUT /{eDeliveryAddress}/message_subscriptions	Aplikacja e-Doręczenia Aplikacja klienta usługi PURDE dla biznesu
Administrator	Usunięcie subskrypcji na notyfikacje	Realizowane przez UA API DELETE /{eDeliveryAddress}/message_subscriptions	Aplikacja e-Doręczenia Aplikacja klienta usługi PURDE dla biznesu
Administrator	Usuwanie katalogu	Realizowane przez UA API DELETE/{eDeliveryAddress}/directories/{directoryId} .	Aplikacja e-Doręczenia Aplikacja klienta usługi PURDE dla biznesu
Administrator	Zmiana nazwy katalogu	Realizowane przez UA API PATCH/{eDeliveryAddress}/directories/{directoryId}	Aplikacja e-Doręczenia Aplikacja klienta usługi PURDE dla biznesu

Adresat wymagania	Wymagania / Zagadnienia	Realizowane przez komponenty	Komponent klienta
Nadawca Odbiorca Administrator	Pobieranie listy katalogów	Realizowane przez UA API GET eDeliveryAddress}/directories	Aplikacja e-Doręczenia Aplikacja klienta usługi PURDE dla biznesu System obsługi spraw i korespondencji Aplikacja Administratora Podmiotu (GUI Modułu Uprawnień)
Administrator	Utworzenie nowego katalogu	Realizowane przez UA API POST/{eDeliveryAddress}/directories	Aplikacja e-Doręczenia Aplikacja klienta usługi PURDE dla biznesu
Administrator	Włączenie albo wyłączenie generowania powiadomień PUSH	Realizowane przez PATCH/{eDeliveryAddress}/message_notification	Aplikacja e-Doręczenia Aplikacja klienta usługi PURDE dla biznesu
Administrator	Zwrócenie informacji o włączonej/wyłączonej usłudze generowania powiadomień PUSH1	Realizowane przez GET/{eDeliveryAddress}/message_notification	Aplikacja e-Doręczenia

Adresat wymagania	Wymagania / Zagadnienia	Realizowane przez komponenty	Komponent klienta
			Aplikacja klienta usługi PURDE dla biznesu
Nadawca Odbiorca Administrator	Utworzenie zadania archiwizacji wiadomości	Realizowane przez POST/{eDeliveryAddress}/message-archive-task	Aplikacja e-Doręczenia Aplikacja klienta usługi PURDE dla biznesu
Nadawca Odbiorca Administrator	Zwrócenie listy zadań archiwizacji	Realizowane przez GET/{eDeliveryAddress}/message-archive-task-list	Aplikacja e-Doręczenia Aplikacja klienta usługi PURDE dla biznesu
Nadawca Odbiorca Administrator	Zwrócenie pliku archiwum	Realizowane przez: - GET /{eDeliveryAddress}/message-archive-task/{taskId}/download – dla archiwum wielu wiadomości - GET /{eDeliveryAddress}/messages/{messageId}/message-archive-file – dla pobrania archiwum z pojedynczą wiadomością	Aplikacja e-Doręczenia Aplikacja klienta usługi PURDE dla biznesu
Nadawca Odbiorca Administrator	Zmiana statusu zadania archiwizacji	Realizowane przez PATCH/{eDeliveryAddress}/message-archive-task	Aplikacja e-Doręczenia Aplikacja klienta usługi PURDE dla biznesu
Administrator	Utworzenie reguły automatycznego	Realizowane przez POST/{eDeliveryAddress}/rule	Aplikacja e-Doręczenia

Adresat wymagania	Wymagania / Zagadnienia	Realizowane przez komponenty	Komponent klienta
	przenoszenia wiadomości		Aplikacja klienta usługi PURDE dla biznesu
Administrator	Zwrócenie listy wszystkich reguł	Realizowane przez GET/{eDeliveryAddress}/rule_list	Aplikacja e-Doręczenia Aplikacja klienta usługi PURDE dla biznesu
Administrator	Aktualizacje warunków dla istniejącej reguły	Realizowane przez PATCH/{eDeliveryAddress}/rule/{ruleId}	Aplikacja e-Doręczenia Aplikacja klienta usługi PURDE dla biznesu
Administrator	Usunięcie istniejącej reguły	Realizowane przez DELETE/{eDeliveryAddress}/rule/{ruleId}	Aplikacja e-Doręczenia Aplikacja klienta usługi PURDE dla biznesu
Odbiorca	Pobieranie liczby wszystkich i nieodczytanych wiadomości dla katalogów	Realizowane przez GET/{eDeliveryAddress}/numberMessages	Aplikacja e-Doręczenia Aplikacja klienta usługi PURDE dla biznesu

Tabela 6 Realizacja wymagań dla UA API

4.3 Opis rozwiązania

Opis rozwiązania będącego przedmiotem niniejszego opracowania znajduje się w *Załączniku C Produkty rozwiązania*, będącym dokumentem w formacie OpenAPI.

4.3.1 Uwierzytelnienie i autoryzacja

4.3.1.1 Użytkownik fizyczny

W przypadku użytkownika fizycznego korzystającego z aplikacji e-Doręczenia albo aplikacji e-Doręczenia dla przedsiębiorcy uwierzytelnienie odbywa się z użyciem protokołu OIDC w trybie `authorization_code` - użytkownik jest przekierowywany przez aplikację do odpowiedniego komponentu IAM dostawcy usługi. Następnie IAM dostawcy usługi wywołuje uwierzytelnienie przez Węzeł Krajowy. Po poprawnym potwierdzeniu tożsamości użytkownik jest przekierowywany z powrotem do aplikacji, która za pomocą zwróconego kodu, wywołując token endpoint, pobiera nowy token.

W analogiczny sposób realizowane jest uwierzytelnienie oraz autoryzacja do skrzynki użytkownika wysyłającego przesyłkę za pośrednictwem usługi Zewnętrznego Systemu Usługowego. W tym przypadku IAM dostawcy usługi wydaje token autoryzujący bez możliwości jego odświeżenia.

Systemy eDoręczeń oraz Systemy podmiotów

W przypadku połączeń system2system dla komponentów wymagających tokena aplikacja kliencka musi w pierwszej kolejności pobrać token dla swojego klienta za pomocą danych autoryzacyjnych (`client_secret` lub `signedJWT`). Uwierzytelnienie odbywa się w oparciu o `grant client_credentials` protokołu OIDC.

4.3.1.2 Struktura tokenu

Token jest zgodny ze standardem JWT (RFC7519). Jest to obiekt JSON zawierający stwierdzenia dotyczące zalogowanego użytkownika podpisane za pomocą klucza serwera IAM-OW co pozwala na weryfikację zalogowanego użytkownika w oparciu o sam token bez konieczności każdorazowego potwierdzania tokena w IAM (działanie stateless usług UA API).

Przykładowy token dla użytkownika fizycznego:

```
{
  "exp": 1622535238,
  "iat": 1622528038,
  "auth_time": 1622528038,
  "jti": "38fee2bb-74c1-4320-8ee4-7da5bf1202ae",
  "iss": "https://ow.edoreczenia.gov.pl/auth/realms/EDOR",
  "aud": ["admin-cli", "account", "edor-be"],
```

```

"sub": "3f870139-a0f3-4995-8347-07255ef3b9d7",
"typ": "Bearer",
"azp": "edor-fe",
"session_state": "2285c138-3093-4587-a617-9ae0234a3640",
"acr": "1",
"allowed-origins": ["https://edoreczenia.gov.pl"],
"realm_access": {
  "roles": ["authenticated", "offline_access", "uma_authorization"]
},
"resource_access": {
  "edor-be": {
    "roles": ["uma_protection"]
  }
},
"scope": "openid email profile",
"authorization": {
  "permissions": [{
    "rname": "ADE.AE:PL-28080-40239-TUSBF-26",
    "rsid": "4e9aa25d-b8e4-4db3-a46b-6e4494f5693d",
    "scopes": ["read_settings", "write_settings", "read_messages",
"read_permissions", "write_permissions", "write_messages"]
  }
]
},
"person_identifier": "67082837735",
"mailbox": {
  "address": "AE:PL-28080-40239-TUSBF-26",
  "status": "active",
  "additionalData": "Obywatel",
"context": "CitizenEntity",
  "name": "Anna Nowak",
  "roles": ["owner"]
},
"family_name": "Nowak",
"first_name": "Anna",
"authentication": {
  "session_index": "a8047f56fec8b415c32b2a5397f161ab53ffe5029b4b1ad39edf78d9924b972f",
  "level": "http://eid.europa.eu/LoA/substantial",
  "authority": "pz.gov.pl"
}
}

```

Przykładowy token dla systemu podmiotu:

```

{
  "aud": [

```

```

"edor-be",
"account"
],
"authorization": {
  "permissions": [
    {
      "rsid": "b0e8f0af-dc6c-434f-8de9-ad361af84e71",
      "rsname": "ADE.123.INBOX",
      "scopes": [
        "read_messages",
        "write_messages"
      ]
    },
    {
      "rsid": "b0e8f0af-dc6c-434f-8de9-ad361af84e72",
      "rsname": "ADE.123.DRAFTS",
      "scopes": [
        "read_messages"
      ]
    }
  ]
},
"azp": "EZD1",
"exp": 1614184576,
"iat": 1614184276,
"iss": "https://ow.edoreczenia.gov.pl/auth/realms/EDOR",
"jti": "b5f4ed9d-d8b1-44f4-990d-f8044a66ad5d",
"system_name": "EZD1",
"legal_name": "Poczta Polska Spółka Akcyjna",
"legal_person_identifier": "VATPL-5250007313",
"adminunit_firstline": "PL",
"adminunit_secondline": "mazowieckie",
"post_name": "Warszawa",
"post_code": "00-940",
"thoroughfare": "Rodziny Hiszpańskich",
"locator_designator": "8",
"mailbox": {
  "address": "AE:PL-43563-82585-JHWCF-30",
  "name": "POCZTA POLSKA S.A.",
  "status": "active",
  "additionalData": "Organizacja",
  "legalForm": "SPÓŁKA AKCYJNA",
  "context": "NonPublicNonNaturalPersonEntity",
  "roles": [
    "maszynista",

```



```

"sekretariat"
]
},
"authentication": {
  "certificate_serial_number": "74:03:ED:80:D9:20:B1:36:DE:A2:F8:CD:69:F8:10:1F",
  "certificate_issuer": "Minister właściwy ds informatyzacji "
},
"realm_access": {
  "roles": [
    "offline_access",
    "uma_authorization",
    "authenticated"
  ]
},
"resource_access": {
  "edor-be": {
    "roles": [
      "uma_protection"
    ]
  }
},
"scope": "system-attributes",
"session_state": "d6f2df57-8fbe-40fb-8864-4802c3e0277d",
"sub": "259cfec2-df14-45b9-9dc9-cf54c65b0d52",
"typ": "Bearer"
}

```

4.3.1.3 Autoryzacja UA API

Załączona do niniejszego dokumentu specyfikacja interfejsu UA API (Załącznik C Załącznik C - Produkty rozwiązania) wskazuje zakres wymaganych uprawnień dla wywołania poszczególnych metod usługi. Uprawnienia te są wskazane w tokenie JWT jak zaznaczono pogrubioną czcionką na powyższych przykładach tokenów. System udostępniający UA API powinien należycie weryfikować czy w tokenie znajdują się odpowiednie uprawnienia.

4.4 Perspektywy utrzymaniowo-eksploatacyjne

4.4.1 Zarządzanie konfiguracją (cykl życia UA API)

1. Zmiana wersji wymagająca modyfikacji klientów to zmiana głównego numeru wersji np. 1.2.3 -> 2.0.0.
2. Zmiana głównego numeru wersji następuje w momencie pojawienia się parametrów wymaganych, zmiany parametru opcjonalnego na wymagany

3. Zmiana głównego numeru wersji może następować również w przypadku pojawienia się istotnych nowych funkcjonalności, mimo braku konieczności zmian po stronie klienta.
4. Aby zachować kompatybilność wsteczną, utrzymujemy 3 główne wersje API. Po wdrożeniu nowej wersji na środowisku produkcyjnym poprzednia jest utrzymywana przez 12 miesięcy. Potem jest wyłączana na wszystkich środowiskach projektowych.

Załącznik A Spójność ze strategią i zasadami (architektury)

Strategia

Niniejszy dokument jest jednym z produktów realizacji projektu” e-Doręczenia – usługa rejestrowanego doręczenia elektronicznego w Polsce” w oparciu o wymagania zidentyfikowane na poziomie całego projektu. Zapewnienie zgodności ze strategią jest przedmiotem analizy na poziomie całego projektu.

Spójność

Dokument jest spójny z założeniami przyjętymi dla realizacji projektu” e-Doręczenia – usługa rejestrowanego doręczenia elektronicznego w Polsce”.

Lista typów dowodów obsługiwanych w UA API

W zakresie typów dowodów zdarzeń (evidence) przekazywanych za pośrednictwem UA API mogą występować wartości ujęte w poniższej liście:

1. **A.1** - Akceptacja nadania przesyłki w usłudze RDE,
2. **A.2** - Odrzucenie nadania przesyłki w usłudze RDE,
3. **B.1** - Akceptacja przekazania przesyłki pomiędzy usługami RDE,
4. **B.2** - Odrzucenie przekazania przesyłki pomiędzy usługami RDE,
5. **B.3** - Błąd przekazania w usłudze RDE,
6. **D.1** - Przesyłka przygotowana do odbioru w usłudze RDE,
7. **D.2** - Błąd przygotowania przesyłki do odbioru z powodu błędu technicznego w usłudze RDE,
8. **D.3** - Notyfikacja o przesyłce gotowej do odbioru w usłudze RDE,
9. **E.1** - Dostarczenie przesyłki w usłudze RDE,
10. **E.2** - Błąd dostarczenia przesyłki w usłudze RDE,
11. **BP.WX** - potwierdzenie wysłania, które wystawia dostawca usługi RDE nadawcy. Dodatkowy dowód nieokreślony nomami ETSI wystawiany obowiązkowo w doręczeniach, w których adresatem lub nadawcą jest podmiot publiczny. Dowód w formacie .XML,
12. **BP.WP** - potwierdzenie wysłania, które wystawia dostawca usługi RDE nadawcy. Dodatkowy dowód nieokreślony nomami ETSI wystawiany obowiązkowo w doręczeniach, w których adresatem lub nadawcą jest podmiot publiczny. Dowód w formacie .PDF,

13. **BP.OX** - potwierdzenie otrzymania wystawia dostawca usługi RDE nadawcy. Dodatkowy dowód nieokreślony nomami ETSI wystawiany obowiązkowo w doręczeniach, w których adresatem lub nadawcą jest podmiot publiczny. Dowód w formacie .XML,
14. **BP.OP** - potwierdzenie otrzymania wystawia dostawca usługi RDE nadawcy. Dodatkowy dowód nieokreślony nomami ETSI wystawiany obowiązkowo w doręczeniach, w których adresatem lub nadawcą jest podmiot publiczny. Dowód w formacie .PDF,
15. **H.DW** - dowód walidacji negatywnej H.DW z podaniem przyczyny odrzucenia, generowany po negatywnej walidacji przesyłki przez usługę PUH,
16. **H.PN** - dowód potwierdzenie nadania, generowany dla wiadomości rejestrowanych po pozytywnym wyniku walidacji przesyłki przez usługę PUH,
17. **H.EPO** – elektroniczne potwierdzenie odbioru, generowane dla wiadomości krajowych rejestrowanych po pozytywnym doręczeniu przesyłki przez usługę PUH.

Dowody zdarzeń w usłudze RDE odpowiadają definicjom określonym w Standardzie w Polsce. Szczegółowe specyfikacje zdarzeń, dowodów i ich stosowania zostały opisane w dokumencie Standardu.

Dowody zdarzeń w Publicznej Usłudze Hybrydowej odpowiadają zdarzeniom rejestrowanym w ramach realizacji usługi hybrydowej przez Operatora Wyznaczonego.

Zakres zwracanych danych dla zawiadomienia o nadejściu wiadomości

Poniższa tabela przedstawia zakres atrybutów jakie są zwracane w kontrakcie UA API dla zawiadomienia o nadejściu wiadomości. (messageType = Stub).

Nazwa atrybutu z kontraktu UA API	Wymagalność	Dodatkowy opis
SubmissionDate	1..1	
messageId	1..1	
messageType	1..1	
daysToReceive	1..1	Jeżeli fikcja doręczenia wystąpiła to jest zwracana wartość 0. W przeciwnym przypadku zwracana jest liczba dni pozostała do wystąpienia fikcji.
subject	1..1	
firstName	0..1	Dla nadawcy
lastName	0..1	Dla nadawcy
companyName	0..1	Dla nadawcy
companyNameContinued	0..1	Dla nadawcy
opened	1..1	
eDeliveryAddress	1..1	Dla nadawcy
eDeliveryAddress	1..1	Dla odbiorcy

caseId	0..1	O ile został nadany
eventDate	1..1	
threadId	0..1	O został nadany. Dla wiadomości nadanych w PURDE jest on obowiązkowy a nadanych w KURDE nie jest.
timeStamp	1..1	
receiptDate	0..1	Zwracane jest dla zawiadomienia w przypadku wystąpienia fikcji doręczenia

Tabela 7 Zakres danych dla zawiadomienia o nadejściu wiadomości

Zakres zwracanych danych dla elementu grupującego wiadomości wysłane w trybie masowym

Poniższa tabela przedstawia zakres atrybutów jakie są zwracane w kontrakcie UA API dla elementu grupującego wiadomości wysłane w trybie masowym (messageType = messageGrouped).

Nazwa atrybutu z kontraktu UA API	Wymagalność	Dodatkowy opis
messageType	1..1	
massMessageId	0..1	
massMessage	1..1	
labels	1..1	
subject	1..1	
timestamp	1..1	
submissionDate	1..1	
shippingService	1..1	
total	1..1	
warning	0..1	
massMessageSentCorrectly	0..1	Atrybuty są zwracane tylko, jeżeli w żądaniu podano parametry messagesGrouped = false i massMessageId <> null
massMessageEndedWithError		
massMessageWaitingToSent		
massMessageTotal		

Tabela 8 Zakres zwracanych danych dla elementu grupującego wiadomości wysłane w trybie masowym

Załącznik B Decyzje

Spójność interfejsów usługi elektronicznej i hybrydowej

W toku prowadzonych warsztatów podjęte zostały decyzje w kwestii sposobu realizacji usług elektronicznych i usługi hybrydowej:

- (1) Decyzja o wyborze rodzaju usługi leży po stronie użytkownika reprezentującego nadawcę wiadomości i jest wprost wyrażana w ramach przygotowania wiadomości w Aplikacji klienta.
- (2) Przekazanie wiadomości elektronicznej i hybrydowej do wysłania pomiędzy Aplikacją klienta i Systemem Operatora będzie realizowane tą samą funkcją API.
- (3) Procesy elektroniczny i hybrydowy rozdzielają się jak najwcześniej po stronie systemu Dostawcy usług nadawcy – identyfikowanie procesu/rodzaju wysyłki następuje na podstawie parametrów zawartych w wiadomości.

Podłączanie systemów obsługujących korespondencję

Systemy wykorzystywane do obsługi korespondencji (klasy EZD/DocuFlow, WorkFlow) będą podłączane bezpośrednio (bez pośrednictwa dodatkowych aplikacji klienckich) do UA API (ADE) właściwego operatora.

Załącznik C Produkty rozwiązania



uaapi_3.0.8.2.yaml

Zakupy

Nie zidentyfikowano.



Fundusze Europejskie
Polska Cyfrowa



**Rzeczpospolita
Polska**

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Załącznik D Licencje i prawa autorskie

Specyfikacja

OpenAPI

<https://swagger.io/specification><https://swagger.io/specification><https://swagger.io/specification> , dostępna jest na licencji Apache License Version 2.0 <https://www.apache.org/licenses/LICENSE-2.0.html><https://www.apache.org/licenses/LICENSE-2.0.html><https://www.apache.org/licenses/LICENSE-2.0.html>



Fundusze Europejskie
Polska Cyfrowa



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Załącznik E Zalecenia

Wytyczne do realizacji

1. MIME Type dla formatów załączników wiadomości przesyłanych usługą RDE:

Poniżej wymienione formaty plików wymienione w Krajowych Ramach Interoperacyjności, powinny posiadać wartość atrybutu `ContentType` zgodny z listą:

formatDanych	ContentType
txt	text/plain
rtf	application/rtf
pdf	application/pdf
xps	application/vnd.ms-xpsdocument
odt	application/vnd.oasis.opendocument.text
ods	application/vnd.oasis.opendocument.spreadsheet
odp	application/vnd.oasis.opendocument.presentation
doc	application/msword;application/vnd.ms-word
xls	application/vnd.ms-excel
ppt	application/vnd.ms-powerpoint
docx	application/vnd.openxmlformats-officedocument.wordprocessingml.document
xlsx	application/vnd.openxmlformats-officedocument.spreadsheetml.sheet
pptx	application/vnd.openxmlformats-officedocument.presentationml.presentation
csv	text/csv
jpg	image/jpeg
tif	image/tiff
png	image/png

svg	image/svg+xml
wav	audio/x-wav
mp3	audio/mpeg
avi	video/x-msvideo
mpg	video/mpeg
mpeg	video/mpeg
mp4	video/mp4
m4a	audio/mp4
ogg	audio/ogg
ogv	video/ogg
zip	application/zip
tar	application/x-tar
gz	application/gzip
7z	application/x-7z-compressed
html	text/html
css	text/css
xml	application/xml
xsd	application/xml
gml	application/gml+xml
rng	application/xml
xsl	application/xml
xslt	application/xslt+xml
ASiC	application/vnd.etsi.asic-e+zip

XMLenc	application/xml
dwg	image/vnd.dwg
dwf	model/vnd.dwf
dxf	image/vnd.dxf
dgn	application/vnd.dgn
jp2	image/jp2
jpeg	image/jpeg
tiff	image/tiff
gzip	application/gzip
xhtml	text/html
mpeg	video/mpeg
mpeg4	video/mpeg
geotiff	image/tiff
TSL	application/xml
XMLsig	application/xml
XAdES	application/xml
PAdES	application/pdf
CAdES	text/x-ttcn-asn

Dokumenty powiązane - załączniki

COI - Procedura nadawania uprawnień i model uprawnień UA API



COI - Procedura
nadawania uprawnień



**Fundusze
Europejskie**
Polska Cyfrowa



**Rzeczpospolita
Polska**

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Załącznik F Spis rysunków

Rysunek 1 Diagram aktorów - e-Doręczenia	21
Rysunek 2 Diagram UC - Wysyłanie i odbieranie wiadomości (kolor inny niż niebieski - PU realizowane bez wywołania metody UA API).....	23
Rysunek 3 Diagram UC - Obsługa załączników (kolor inny niż niebieski - PU realizowane bez wywołania metody UA API)	41
Rysunek 4 Diagram UC - Obsługa wątków (kolor inny niż niebieski - PU realizowane bez wywołania metody UA API)	47
Rysunek 5 Diagram UC - Zarządzanie potwierdzeniami (kolor inny niż niebieski - PU realizowane bez wywołania metody UA API).....	52
Rysunek 6 Diagram UC – Zarządzanie notyfikacjami (kolor inny niż niebieski - PU realizowane bez wywołania metody UA API)	57
Rysunek 7 Diagram UC - Ustawienia ADE/Skrzynki ADE (kolor inny niż niebieski - PU realizowane bez wywołania metody UA API).....	61
Rysunek 8 Diagram UC - Zarządzanie katalogami (kolor inny niż niebieski - PU realizowane bez wywołania metody UA API)	64
Rysunek 9 Diagram UC – Zarządzanie archiwizacją wiadomości (kolor inny niż niebieski - PU realizowane bez wywołania metody UA API).....	67
Rysunek 10 Diagram UC – Zarządzanie regułami przenoszenia wiadomości (kolor inny niż niebieski - PU realizowane bez wywołania metody UA API).....	71
Rysunek 11 Diagram kontekstu działania UA API	85

Załącznik G Spis tabel

Tabela 1 Historia zmian	14
Tabela 2 Dokumenty powiązane	15
Tabela 3 Założenia techniczne	20
Tabela 4 Aktorzy	22
Tabela 5 Lista reguł biznesowych	84
Tabela 6 Realizacja wymagań dla UA API	101
Tabela 7 Zakres danych dla zawiadomienia o nadejściu wiadomości	109
Tabela 8 Zakres zwracanych danych dla elementu grupującego wiadomości wysłane w trybie masowym ..	109

Załącznik H Makiety UI

Nie dotyczy



Fundusze Europejskie
Polska Cyfrowa



**Rzeczpospolita
Polska**

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego

