

## Guía de Trabajo

Nro Habitación

Tipo	Costo
Simple	50000
Doble	80000
Triple	120000
Cuadruple	150000

Días de Estadía

☐ Credito  
☐ Contado

Cargar

Borrar

Modificar

Numero	Tipo	Costo	Dias	Sub-Total	% Descuento	Total

1. Cree un menú para ir a las diferentes partes del sistema

---

  - a. Cree un formulario para ingresar Tipos de Habitación y su costo diario
  - b. Cree un formulario para cargar las estadías de los huéspedes

---

    - i. Al cargar la habitación se debe completar el número de esta, leer el tipo y costo de la tabla de referencias, completar los días de estadía y seleccionar la forma de pago.
      1. Si la habitación (Nro.) ya se halla en la lista su estado debe cambiar a “Estadía Finalizada” (automáticamente) antes de ingresar la nueva estadía
    - ii. Los pagos a crédito reciben un 5% de descuento, si la estadía es mayor a 5 días y los pagos al contado un 10% independientemente de la cantidad de días
    - iii. Adicionalmente si la estadía es mayor a 10 días se realiza un 2% de descuento adicional en cualquiera de los casos
    - iv. Al modificar solo puede ser cambiada la duración de la estadía, deben ser recalculados todos los valores dependientes de esta.
    - v. Solo se deben listar habitaciones con estadías en curso
      1. Agregue un botón finalizar estadía
  - c. Cree un formulario que permita visualizar los ingresos por tipo de habitación y la cantidad de días de ocupación de cada una de estas.
    - i. Agregue una lista desplegable para seleccionar el tipo de habitación de la que se desea saber los totales.
    - ii. Solo se tomarán en cuenta estadías finalizadas