



Time to Business

Gestiona Grupo Centro Sur, S.L.  
(Zeta Ibérica Software, S.L)  
B16899411  
Calle Goya, 1. Local 3  
13500 Puertollano. Ciudad Real.

[www.grupocentrosur.com](http://www.grupocentrosur.com)  
[www.zprevia.com](http://www.zprevia.com)  
[www.zcodigo.com](http://www.zcodigo.com)

# Manual de ayuda

Zprevia®

EVENTO

"CONECTA EMPRESARIOS"

## Índice

¿Cómo acceder a Zprevia® y a los Eventos promocionados en su interior?

Página 2

¿Cómo me registro en Zprevia®?

Página 2

¿Cómo me doy de alta en un Evento dentro de Zprevia®?

Página 5

¿Cómo participo en los Eventos?

Página 7

EL CORAZÓN.

¿Cómo lanzar una petición de entrevista a otro usuario, autónomo, pymes...?

Página 9

Diferentes estados del corazón. Entrevista solicitada, aceptada, esperando respuesta....

Página 10

¿Cuál es el número máximo de peticiones de entrevistas que puedo llevar a cabo?

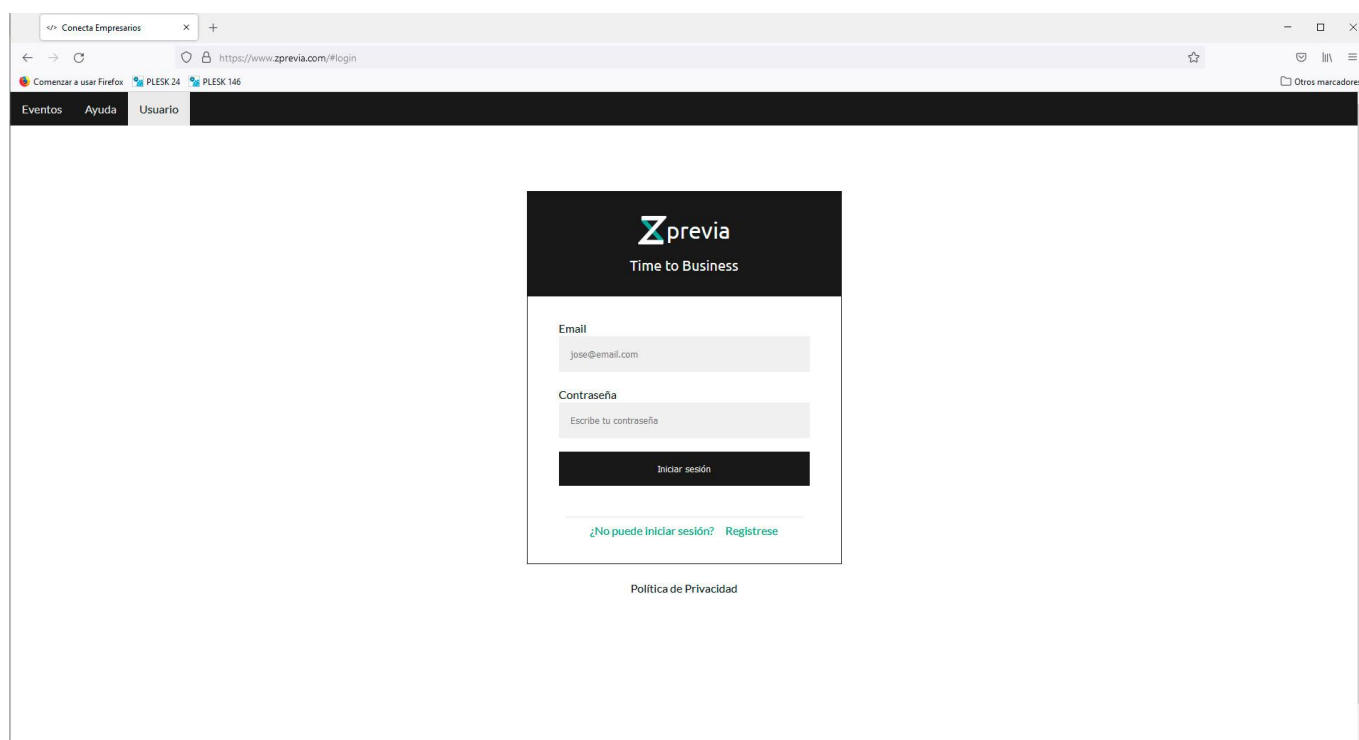
Página 11


## ¿Cómo acceder a Zprevia® y a los Eventos promocionados en su interior?

Al ser Zprevia® un Software alojado en la nube, el acceso está limitado a una dirección URL ([www.zprevia.com](https://www.zprevia.com)). Sólo es necesario una conexión a Internet y un dispositivo fijo (ordenador de sobremesa, portatil...) o móvil (smartphone, tablet...) para acceder al mismo.

## ¿Cómo me registro en Zprevia®?

El registro es muy sencillo; simplemente accede a Zprevia® mediante [www.zprevia.com](https://www.zprevia.com). Una vez cargue la interface (el diseño) verás la siguiente pantalla:





## Registro de Empresa

CIF

B135...

Nombre de la Empresa

Grupo Centro Sur...

Descripción

Soporte integral para empresas:  
Asesoría, Inteligencia de negocio,  
RGPD, Diseño Web y Marketing 360°

Sector

Soporte para empresas

Dirección

Goya 1

Localidad

Puertollano

Provincia

Puertollano

DNI

05700...

Nombre

Juan

Email

jose@email.com

Contraseña

Escribe tu contraseña

Contraseña

Escribe tu contraseña

Teléfono

655314...

Rol en la Empresa

CEO

☐ Accept terms

Registrar

[Volver al Login](#)

No podrás acceder a ningún evento hasta que no te registres. Para este fin, haz “[clic](#)” abajo a la derecha donde pone **Regístrate**

Como se muestra en la imagen de la derecha, para poder acceder a cualquiera de los eventos de negocio, antes debes rellenar todos los campos requeridos.

NIF o CIF si representas a una persona física o jurídica, nombre, una breve descripción, el sector al que perteneces, dirección fiscal...

Una vez completes esta parte, y siempre que lo consideres necesario, puedes acceder para modificar algún dato. Teléfono de contacto, email o dirección.

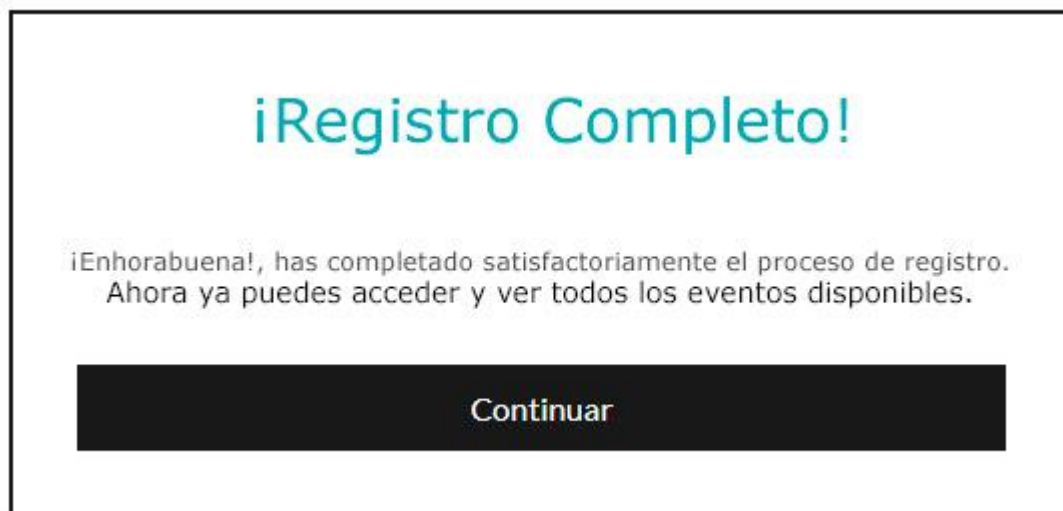
Cuando termines de completar todos los campos, en la parte de abajo encontrarás un botón de color negro en que se ve la palabra “**Registrar**”.

**IMPORTANTE:** No olvides leer y aceptar las condiciones de uso de **Zprevia**® y sobre el uso responsable de los datos que estás registrando voluntariamente.

Una vez completes el registro recibirás en el correo electrónico que has indicado una validación. En la imagen que verás a continuación viene un ejemplo de email de validación de usuario.



Una vez hagas “clic” en el botón **Continuar**, en el mismo acto, serás redirigido nuevamente a **Zprevia**® inmediatamente verás en pantalla un mensaje de validación que te indicará que has completado satisfactoriamente tu registro (**Registro Correcto**) y el proceso de creación es correcto. En la siguiente imagen te mostramos un ejemplo:



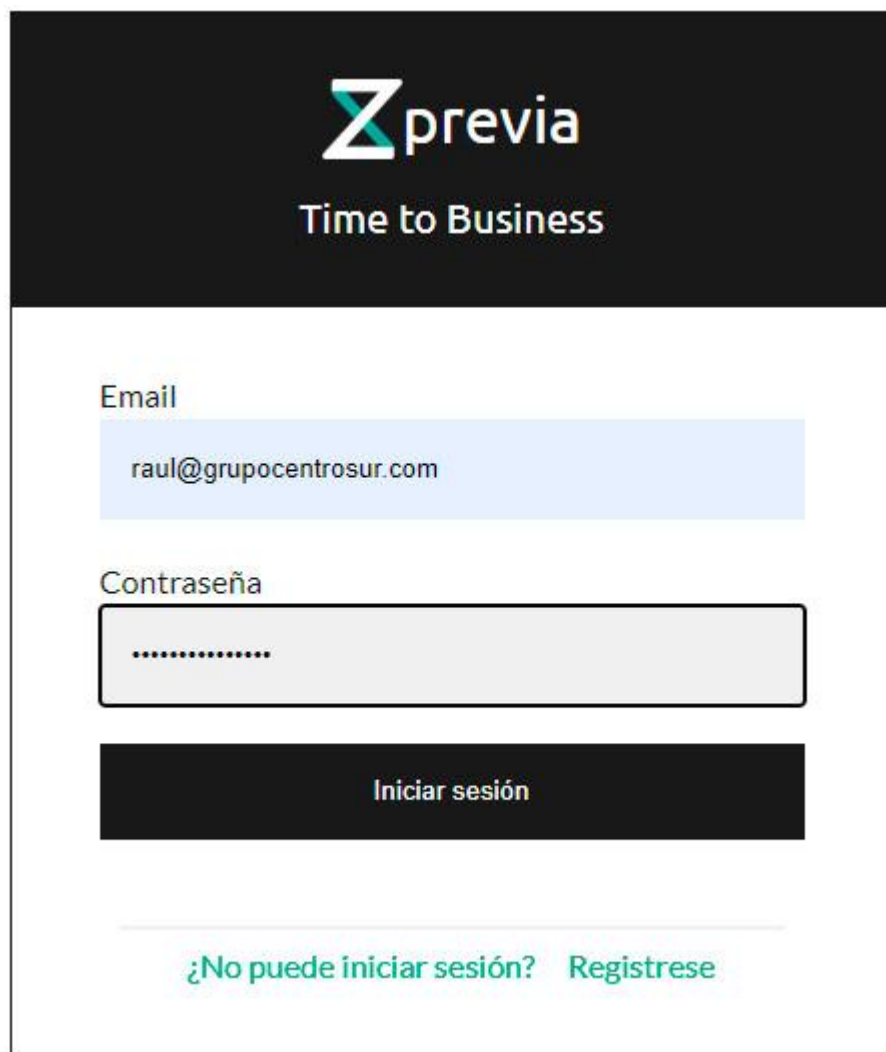
El último paso de esta primera parte es hacer “clic” en Continuar. Esta acción te devolverá nuevamente a la página de inicio de **Zprevia**® donde nuevamente verás esta pantalla.

A screenshot of the Zprevia login page. The top section has a black background with the Zprevia logo (a stylized 'Z' with a teal accent) and the tagline "Time to Business" in white. Below this, on a white background, are two input fields. The first is labeled "Email" and contains the text "jose@email.com". The second is labeled "Contraseña" and contains the placeholder text "Escribe tu contraseña". Below these fields is a black button with the text "Iniciar sesión" in white. At the bottom, there is a horizontal line followed by the text "¿No puede iniciar sesión? Regístrese" in a teal font.



## ¿Cómo me doy de alta en un Evento dentro de Zprevia ®?

Una vez has validado tu perfil gracias al email recibido, podrás iniciar sesión con el mismo correo electrónico y contraseña que indicaste a la hora de crear tu perfil (**Registro**). Para ello indica esos mismos datos conforme te mostramos a continuación y haz "clic" en el botón **Iniciar sesión**.




The image shows a login interface for Zprevia. At the top, there is a black header with the Zprevia logo (a stylized 'Z' with a green and blue gradient) and the tagline 'Time to Business' in white. Below the header, the form is white. It starts with the label 'Email' in black, followed by a light blue input field containing the email 'raul@grupocentrosur.com'. Below that is the label 'Contraseña' in black, followed by a grey input field with masked characters '.....'. Under the password field is a large black button with the white text 'Iniciar sesión'. At the bottom of the form, there is a link in green text that reads '¿No puede iniciar sesión? Regístrese'.

Una vez inicies sesión volverás a ver los datos que usaste para crear tu usuario. Ahora puedes personalizar tu perfil con un **Avatar** para ti (en la zona de Datos de Usuario), y un **Logotipo**, **Portfolio** o **Vídeo corporativo**. **IMPORTANTE:** Tu ya completaste tu perfil con los datos necesarios para poder participar en cualquiera de los eventos de **Zprevia ®**, es decir, esta última parte **NO ES OBLIGATORIA**. Desde **Zprevia ®** permítenos que insistamos en que **SI DEBES COMPLETARLOS**, ya que deberías aprovechar al máximo todos los recursos que tienes a tu disposición para aclarar, enseñar y mostrar la cara más amable y profesional de tu negocio, servicio o producto. **Zprevia ®** es una herramienta principalmente creada para hacer negocio (**Networking**) por tanto cuando mejor, más completo y claro vean el resto de usuarios (**Autónomos, Empresas...**) tus descripciones, imágenes y vídeos de apoyo a tu marca ofrezcas en cualquier evento más posibilidades y razones tendrán el resto de participantes en fijarse en ti y en lo que quieres transmitir. ¿Quien mejor que tú puede mostrar la verdadera imagen de tus

habilidades y productos?. ¡Tómate tu tiempo! no hay ninguna prisa, recuerda que puedes entrar y salir de tu perfil tantas veces como necesites oportunas, tus datos están grabados, guardados y protegidos. Cierra sesión, coge tu móvil y grábate un vídeo cordial, amistoso, preséntate sin dilación y presenta lo que mejor saber hacer, tus experiencias y habilidades, ¡Vendete!

## Datos de Usuario



Sube una Imagen de ti o Avatar

---

Nombre

Raúl

Rol en la Empresa

Presidente

DNI

XXXXXXXXXX

Email

raul@grupocentrosur.com

Teléfono

XXXXXXXXXX

Actualizar datos

Selecciona una Imagen para tu Avatar

\*Solo se admiten imágenes en formato .JPG. Max. 4Mb.

Selecciona una imagen/Avatar en este dispositivo

Actualizar avatar

Una vez tengas lo necesario, vuelve a [iniciar sesión](#) y selecciona los archivos necesarios para terminar tu perfil.

Como hemos comentado anteriormente **Zprevia**® es una herramienta pensada para crear [Eventos](#) y que estos a su vez sirvan para recoger el mayor número de empresas.

**El objetivo** es poner a tu disposición el mayor número de empresas para entablar amistad y relaciones profesionales que sirvan para [generar Networking](#) y por consiguiente negocio.

Ejemplo de ello, es un Evento en concreto situado en la provincia de Ciudad Real, llamado "[Conecta Empresas](#)". El titular de este Evento es **AJE. Asociación de Empresarios de Ciudad Real**.

El objetivo de la Asociación, "[Conecta Empresarios Ciudad Real](#)" no puede ser otro que el de llevar a cabo el mayor número de encuentros de negocios, entre los propios miembros de [AJE](#), y entre el resto de participantes (empresas, pymes y autónomos) inscritos ajenos a la Asociación provincial.

## ¿Cómo participo en los Eventos?

Una vez hayas actualizado tu perfil, dirígete a la zona superior izquierda de la pantalla, tanto si estás usando un dispositivo de sobremesa o móvil y haz “[clic](#)” sobre el botón “**Eventos**”.

**IMPORTANTE:** Recuerda que para acceder a cualquier Evento **tienes que estar logueado**, es decir, una vez hayas accedido con tu usuario (email) y contraseña (\*\*\*\*\*), verás que cuando haces “[clic](#)” en **Eventos** aparecen los eventos en los que puedes participar siguiendo las instrucciones que te indicamos más abajo.



Haz “[clic](#)” en Ver Evento, inmediatamente debe aparecer en tu pantalla una imagen de acceso al mismo con el Logotipo del Creador del Evento, en esta caso AJE. Ciudad Real, un código QR, para que puedas acceder y compartir el evento con quien tu desees, o quieras dar la oportunidad de participación en el mismo; y por último el lugar y eslogan donde se celebra el evento.

**IMPORTANTE:** Recuerda que podrás acceder desde cualquier dispositivo que tenga una conexión a Internet. **Zprevia**® y todos los eventos dados de alta en la misma están alojados en un servidor (la nube) con lo que todos los cambios que realices, tanto a nivel de ficha o [datos personales](#), como a nivel de [datos de empresa](#) se guardarán automáticamente a través de la sesión en el dispositivo móvil o de escritorio y en cualquier zona geográfica.

Para poder inscribirte o darte de alta en un Evento en concreto tendrás que **abonar la cantidad indicada para participar** en dicho evento, para ello, **Zprevia**® utilizará los datos de la TARJETA DE CRÉDITO y el TITULAR de la misma.



Como ya habrás visto en otras plataformas de este tipo, junto con ecommerce o tiendas online, ...etc, el pago es exactamente igual, titular de la tarjeta, nº de la tarjeta, fecha de caducidad y CVC o número secreto. **Una vez realices el pago recibirás un email** con el comprobante del mismo. Te mostramos una imagen a continuación.



**!Muchas gracias!**

por haberte inscrito en el evento  
**CONECTA 2022**  
que tendrá lugar en Puertollano  
el día 21/10/2022!

**Acceder**



Una vez accedas al evento, te aparecerán en pantalla todas las empresas y autónomos participantes y sus respectivos representantes.

En estas fichas vas a ver: El nombre de la empresa o Autónomo, un fondo corporativo, su identidad corporativa o logotipo, una descripción o descripciones de su/s actividad/es principal/es, un vídeo corporativo y un flyer o dossier corporativo.

### EL CORAZÓN

En el **corazón** que verás situado en la esquina superior derecha, sobre el fondo corporativo de la ficha de cliente, es donde debes hacer "clic" para LANZARLE UNA PETICIÓN DE ENTREVISTA.



**Grupo Centro Sur, S.L.**  
Consultoría | Marketing 360°

Agencia de Marketing y Publicidad 360°  
Especializados en Estrategias de Marketing  
y Venta Online. Diseño de Páginas Web.  
RGPD en Ciudad Real.

[Ver Catálogo](#)

**Obras y Servicios**

**JR Obras y Servicios**  
Construcciones y Reformas

Obras y Construcción. Reformas en General.  
Albañilería. Electricidad. Fontanería.  
Pintura y Decoración.  
**Málaga**

[Ver Catálogo](#)

**Modoweb S.L.**  
Consultor Senior SEO/SEM

Agente especializado en campañas de  
Google, Facebook e Instagram Ads.  
Etiquetado y Auditoria SEO/SEM.  
**Puertollano.**

[Ver Catálogo](#)

## EL COLOR DEL CORAZÓN

Una vez veas las empresas en las que tienes interés en conocer a través de una entrevista bilateral, lo único que tendrás que hacer es “[clic sobre su corazón](#)” esto lanzará una petición de entrevista a la empresa seleccionada, la cual recibirá un email con dicha solicitud. El icono del corazón se tornará a color verde y blanco, es decir verde parcialmente.

## SOLICITUD DE ENTREVISTA. COLOR VERDE NO COMPLETO

Hasta que el otro usuario [no acepte](#) la solicitud de reunión o entrevista que acabas enviarle, su corazón se mantendrá parcialmente en **color verde**.

## MIENTRAS ESPERAS LA RESPUESTA.

Es posible que la empresa en la que estás interesado en realizar la entrevista bilateral, no pueda atender en ese preciso momento la bandeja de entrada de su correo electrónico, hasta entonces el corazón de su ficha de empresa permanecerá parcialmente dibujado en color verde. En el momento que la otra persona, responsable de la empresa con la que quieres mantener dicha entrevista acepte tu solicitud, llegará una comunicación a la bandeja de entrada de tu email con una respuesta de aceptación.



**Grupo Centro Sur, S.L.**  
Consultoría | Marketing 360°

Agencia de Marketing y Publicidad 360°  
Especializados en Estrategias de Marketing  
y Venta Online. Diseño de Páginas Web.  
RGPD en Ciudad Real.

[Ver Catálogo](#)

**Obras y Servicios**

**JR Obras y Servicios**  
Construcciones y Reformas

Obras y Construcción. Reformas en General.  
Albañilería. Electricidad. Fontanería.  
Pintura y Decoración.  
**Málaga**

[Ver Catálogo](#)

**Modoweb S.L.**  
Consultor Senior SEO/SEM

Agente especializado en campañas de  
Google, Facebook e Instagram Ads.  
Etiquetado y Auditoria SEO/SEM.  
**Puertollano.**

[Ver Catálogo](#)

Si vuelves a entrar en el Evento de **Zprevia**®, verás que el color del corazón que aparece en su ficha ahora es totalmente verde.

Si mientras verificas el email estabas conectado de forma simultánea al evento y vieses que el corazón de esta empresa en particular presenta el mismo tono verde parcial, **actualiza tu navegador** o sobre el teclado del ordenador de sobremesa, haz “**clic**” en actualizar o pulsa la tecla “F5”

#### SI NO OBTIENES RESPUESTA.

El tiempo mínimo necesario que estipula cada Evento **para la posible respuesta** de una petición de entrevista **es de 48 horas**, es decir, si en ese tiempo la otra empresa no atiende a respuesta, se te notificará por email y el corazón que aparece en su ficha de empresa, si ya han pasado las **48 horas** se tornará nuevamente a **color gris**.

#### ¿CUÁL ES Nº DE PETICIONES/ENTREVISTAS QUE PUEDES LLEVAR A CABO?

Para este Evento, ejemplo: “**Conecta Empresarios 2022**” se estipula que el cruce máximo de entrevistas bilaterales sea de **4 por participante** representante de empresa o autónomo, y todas dentro de una franja horaria de **1 hora**, es decir, una entrevista cada **15 minutos**.

Recuerda que tu como administrador de tu nuevo perfil de empresa, puedes crear (dar de alta y pagar) nuevos miembros bajo un mismo perfil, resultando un aumento en el nº de peticiones y entrevistas bilaterales. Un empresario autónomo soporta **4 entrevistas máximo**. Un empresario/autónomo, más un trabajador soportan 8 entrevistas bilaterales de forma simultánea a pertenecer a una misma marca (empresa o autónomo con trabajadores a su cargo). En la imagen que verás a continuación puedes ver un botón “**Añadir Nuevo Representante**”, haciendo “**clic**” en este enlace, vas a poder dar de alta, dentro de vuestra empresa o autónomo, a tantos representantes (trabajadores, miembros de algún departamento en concreto, comercial... etc), como consideres oportuno.

**Datos de Empresa**

  
Grupo Centro Sur  
CONSULTORÍA Y MARKETING 360°

**Añadir Nuevo Representante**

---

Nombre de la Empresa

Grupo Centro Sur, S.L.

Sector

Marketing

Descripción

Consultoría y Agencia de Marketing 360°

Con este apartado finaliza este documento de ayuda y guía a la plataforma **Zprevia**®.

Si necesitas más información puedes ponerte en contacto con nosotros a través de la página web [www.zprevia.com](http://www.zprevia.com).

Muchas Gracias por participar en nuestros eventos y ... os deseamos **¡Mucho Networking!**



# Zprevia

Time to Business

