

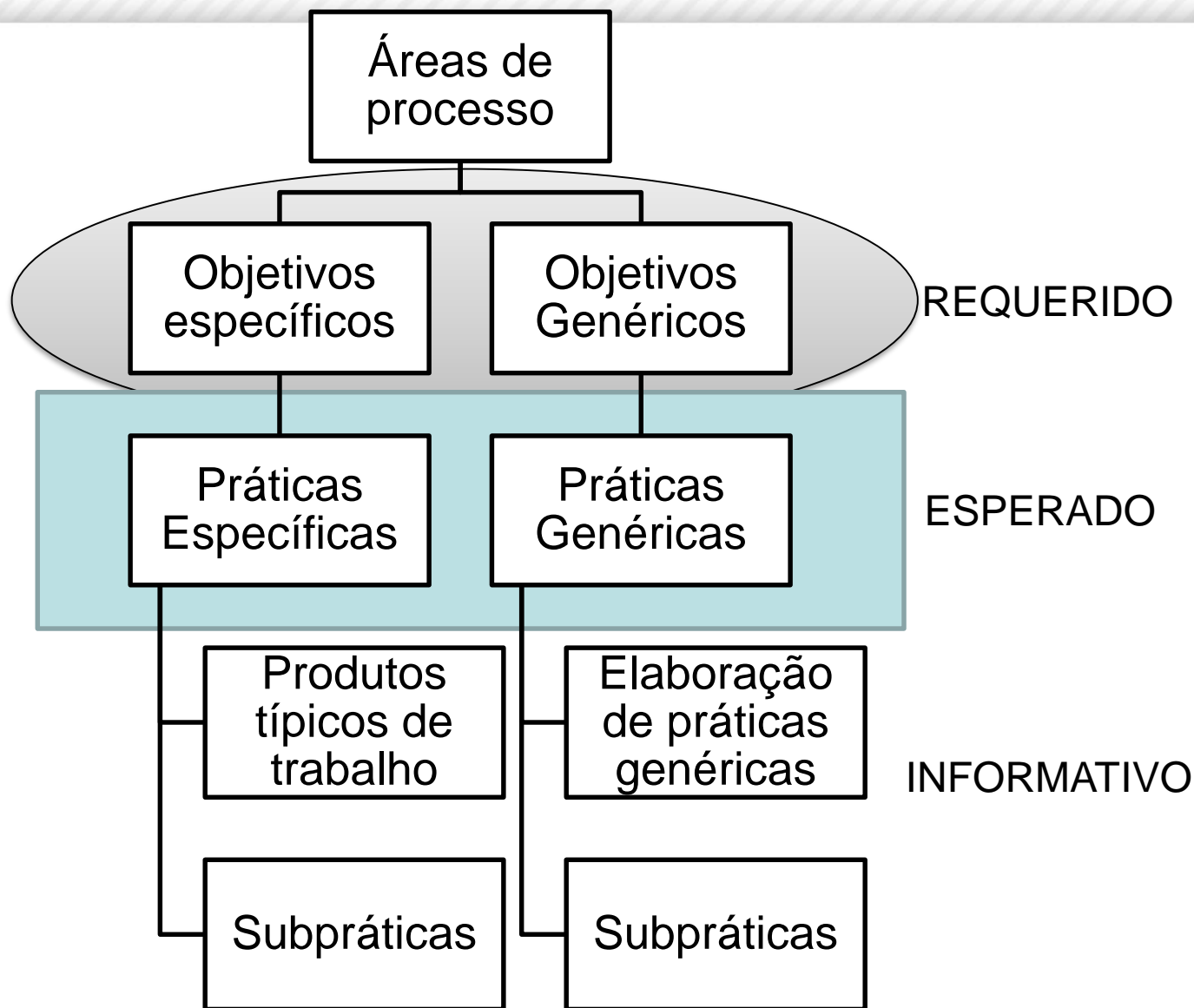
Gestão da Qualidade de Software

Prof.^a Ana Letícia Mania Feijó

Interpretação MAPA

Estrutura das áreas de processo

Áreas de processos CMMI nível 2



- Projetos planejados
- Pessoas qualificadas
- Recursos adequados
- Resultados controlados
- Partes interessadas envolvidas
- Monitoramento e controle
- Aderência a processos
- Padrões e procedimentos
- Status visível, objetivamente

- Engenharia:
 - REQM (Gerenciamento de requisitos)
- Gerenciamento de projetos:
 - PP (Planejamento do projeto)
 - PMC (Monitoramento e controle do projeto)
 - SAM (Gerenciamento do contrato de fornecedor)
- Suporte:
 - MA (Medição e análise)
 - PPQA (Controle e Qualidade do processo e do produto)
 - CM (Gerenciamento de configuração)

- O nível de maturidade institucionalizado é incorporado nos objetivos genéricos e relacionado a cada área de processo

Objetivo Genérico	Progressão do processo
GG1	Processo executado
GG2	Processo gerenciado
GG3	Processo definido

Gerenciamento de requisitos

- Área de processo de gerenciamento
- Tem como objetivo gerenciar os requisitos dos produtos e componentes do projeto e garantir alinhamento entre os requisitos e os planos e produtos de trabalho

Gerenciamento de requisitos

- SG 1 Gerenciar Requisitos
 - SP 1.1 Compreender os Requisitos
 - SP 1.2 Obter Compromisso com os Requisitos
 - SP 1.3 Gerenciar Alterações de Requisitos
 - SP 1.4 Manter Rastreabilidade Bidirecional de Requisitos
 - SP 1.5 Assegurar o alinhamento entre o trabalho e os requisitos do projeto

Planejamento do projeto

- Área de processo de gerenciamento
- Tem como objetivo estabelecer e manter planos que definem as atividades do projeto

Planejamento do projeto

- SG 1 Estabeleça Estimativas
 - SP 1.1 Estimar o escopo do projeto
 - SP 1.2 Estabelecer Estimativas de Atributos de Produto e Tarefa de Trabalho
 - SP 1.3 Definir as fases do ciclo de vida do projeto
 - SP 1.4 Estimativa de Esforço e Custo

Planejamento do projeto

- SG 2 Desenvolver um Plano de Projeto
 - SP 2.1 Estabelecer o Orçamento e o Cronograma
 - SP 2.2 Identificar os riscos do projeto
 - SP 2.3 Planejar o gerenciamento de dados
 - SP 2.4 Planejar os recursos do projeto
 - SP 2.5 Planejar Conhecimento e Habilidades Necessários
 - SP 2.6 Planejar o Envolvimento das Partes Interessadas
 - SP 2.7 Estabelecer o Plano do Projeto

Planejamento do projeto

- SG 3 Obter Compromisso com o Plano
 - SP 3.1 Revisar Planos que Afetam o Projeto
 - SP 3.2 Reconciliar os níveis de trabalho e recursos
 - SP 3.3 Obter Compromisso com o Plano

Monitoramento e controle do projeto

- Área de processo de gerenciamento
- Tem como objetivo fornecer entendimento sobre o progresso do projeto para que ações corretivas apropriadas possam ser tomadas quando houver algum desvio no desempenho do projeto

- SG 1 Monitorar o Projeto em Relação ao Plano
 - SP 1.1 Monitorar Parâmetros de Planejamento de Projeto
 - SP 1.2 Monitorar compromissos
 - SP 1.3 Monitorar os riscos do projeto
 - SP 1.4 Monitorar o gerenciamento de dados
 - SP 1.5 Monitorar o Envolvimento das Partes Interessadas
 - SP 1.6 Realizar Análises de Progresso
 - SP 1.7 Realizar Revisões de Marco

- SG 2 Gerenciar Ação Corretiva para Encerramento
 - SP 2.1 Analisar Problemas
 - SP 2.2 Adotar Ação Corretiva
 - SP 2.3 Gerenciar Ações Corretivas

- Área de processo de gerenciamento
- Tem como objetivo gerenciar a aquisição de produtos e serviços de fornecedores

- SG 1 Estabelecer Contratos de Fornecedores
 - SP 1.1 Determinar o tipo de aquisição
 - SP 1.2 Selecionar Fornecedores
 - SP 1.3 Estabelecer Contratos de Fornecedores
- SG 2 Satisfazer Contratos de Fornecedores
 - SP 2.1 Executar o contrato de fornecedor
 - SP 2.2 Aceitar o produto adquirido
 - SP 2.3 Assegurar a Transição de Produtos

- Área de processo de suporte
- Tem como objetivo desenvolver e manter indicadores e medições que suprem a necessidade de informação do gerenciamento.

- SG 1 Alinhamento de medidas e atividades de análise
 - SP 1.1 Estabelecer Objetivos de Medição
 - SP 1.2 Especificar Medidas
 - SP 1.3 Especificar procedimentos de coleta e armazenamento de dados
 - SP 1.4 Especificar Procedimentos de Análise

- SG 2 Fornecer Resultados de Medição
 - SP 2.1 Obter dados de medição
 - SP 2.2 Analisar Dados de Medição
 - SP 2.3 Armazenar Dados e Resultados
 - SP 2.4 Comunicar resultados



- Área de processo de suporte
- Tem como objetivo fornecer à equipe e à gerência uma visão objetiva dos processos e produtos de trabalho associados



- SG 1 Avaliar objetivamente processos e produtos de trabalho
 - SP 1.1 Avaliar Objetivamente os Processos
 - SP 1.2 Avaliar Objetivamente os Produtos de Trabalho
- SG 2 Fornecer uma Visão Objetiva
 - SP 2.1 Comunicar e resolver problemas de não conformidade
 - SP 2.2 Estabelecer Registros

Gerenciamento de configuração

- Área de processo de suporte
- O objetivo desta área é estabelecer e manter a integridade dos produtos de trabalho por meio da identificação, controle, monitoramento e auditoria de configuração

Gerenciamento de configuração

- SG 1 Estabelecer baseline
 - SP 1.1 Identificar itens de configuração
 - SP 1.2 Estabelecer o sistema de gerenciamento de configuração
 - SP 1.3 Criar ou lançar baseline
- SG 2 Rastrear e controlar alterações
 - SP 2.1 Rastrear solicitações de mudança
 - SP 2.2 Controlar itens de configuração

Gerenciamento de configuração

- SG 3 Estabelecer integridade
 - Estabelecer registros de gerencia de configuração
 - Executar auditorias de configuração

Gestão da Qualidade de Software

Prof.^a Ana Letícia Mania Feijó