

Chamada de Trabalhos – XVI SEMAP

Índice

1 Apresentação do evento: local e datas	2
2 Áreas para submissão de trabalhos	3
3 Datas importantes.....	4
4 Condições para participar da seleção de trabalhos	4
5 Critérios para submissão dos trabalhos	5
5.1 Formatação.....	6
5.2 Conteúdo da primeira página (apenas):.....	6
6 Avaliação e seleção dos Artigos	9
7 Apresentação dos trabalhos.....	10
8 Reconhecimento	11

1 Apresentação do evento: local e datas

A XVI Semana Acadêmica de Administração Pública (SEMAP), organizada pelos alunos do curso de Administração Pública da Faculdade de Ciências e Letras (FCL), da Universidade Estadual Paulista “Júlio de Mesquita Filho”- UNESP, representando o Centro Acadêmico de Administração Pública – IX de Setembro (CAAP), **divulgam o edital para inscrição e submissão de trabalhos científicos à XVI SEMAP.**

O edital destina-se a divulgar a chamada de trabalhos, que tem como intuito disseminar o interesse pela pesquisa científica, por meio da seleção e divulgação de artigos de excelência, incentivando a produção acadêmica dos estudantes que contemplam os cursos de Administração Pública, Políticas Públicas, Gestão Pública, Gestão Social, Gestão de Políticas Públicas e cursos afins.

O Evento ocorrerá entre os dias 10 e 13 de Setembro, na cidade de Araraquara – São Paulo, e as apresentações dos trabalhos serão realizadas no dia 13 de Setembro, a partir das 16:00.

Em sua quinta edição, a chamada de trabalhos acadêmicos da SEMAP busca expandir seus horizontes, buscando não apenas a participação dos discentes do curso de Administração Pública da FCL/CAr – UNESP, mas abrangendo também o campo de Públicas como um todo, conforme exposto anteriormente pelos cursos contemplados.

2 Áreas para submissão de trabalhos

O tema central da SEMAP é **Diretrizes atuais no campo de públicas: A abrangência e a flexibilidade da área**. Os trabalhos submetidos deverão abordar o tema central ou ser enquadrados em um dos temas listados a seguir. Quando não houver enquadramento em um dos temas, deverá ser utilizada a classificação “tema livre”, reservado para receber trabalhos do “campo de públicas” que não foram contemplados nos temas destacados.

Tema 1 Estado, Sociedade e Políticas Públicas

Configurações do Estado e transformações nas estruturas a partir de crises e reformas; Relações entre Estado e sociedade; Definição da agenda, formulação, análise, implementação e avaliação de políticas públicas e de programas governamentais; Políticas setoriais.

Tema 2 Transparência, Controle, Responsabilidade Fiscal e Participação Social

Estudos sobre formas, mecanismos e políticas relacionadas com transparência, controle (interno e externo) e registro da ação pública e governamental; Orçamento e finanças públicas; Organizações sociais, contratos de gestão, consórcios, terceirização, concessões, permissões, autorizações, relação público/privado, Parcerias Público-Privadas; Processos de desestatização, privatização, desregulamentação, internacionalização e regulação; Agências reguladoras.

Tema 3 Organizações Públicas e Relações Intergovernamentais

Dimensões intra-organizacionais de organizações públicas; Gestão de pessoas e análise de desempenho organizacional; Modernização de estruturas e procedimentos; Inovação em gestão pública e Governo Eletrônico; Governabilidade, governança, federalismo e descentralização.

Tema 4 Estudos Comparados e Abordagens Interpretativas da Administração Pública

Estudos comparados da administração pública que resgatem os elementos da formação do Estado; Estudos que promovam a avaliação da produção científica na área de Administração Pública e a construção de agendas de pesquisa para o campo; Fundamentos teóricos e perspectivas metodológicas da Administração Pública; Paradigmas e modelos de gestão pública, estudos da burocracia, gerencialismo, (neo) institucionalismo, regulacionismo, teoria da escolha pública.

Tema 5 Temas Livres

Assuntos pertinentes ao “campo de públicas” não incluídos nos temas especificados.

3 Datas importantes

09/07/2012 – início das inscrições e submissões dos trabalhos para a XVI SEMAP

13/08/2012 - data limite para inscrição e submissão dos trabalhos

02/09/2012 – divulgação dos resultados dos selecionados para apresentação oral

12/09/2012 – apresentação dos trabalhos na XVI SEMAP

19/09/2012 – disponibilização dos certificados

4 Condições para participar da seleção de trabalhos

- 4.1 O autor e/ou o co-autor, nos casos em que houver, deverão se inscrever no evento XVI SEMAP;
- 4.2 O conjunto de (s) autor (es), podem ser formado da junção das seguintes categorias:
 - Estudantes de cursos de graduação do “campo de públicas” (cursos mencionados no item 1),
 - Egressos com graduação concluída no período máximo de um ano antes do evento e;

- Orientadores dos trabalhos, nesta condição, impreterivelmente, o corpo de autores deve conter ao menos um autor que se encaixe em qualquer uma das outras categorias.
- 4.3 Cada artigo deverá apresentar um autor principal, sendo aceito no máximo 4 (quatro) co-autores, este autor principal deverá apresentar o mesmo caso selecionado, assim pede-se que o mesmo autor não seja identificado como autor principal (primeiro autor) em mais de um trabalho, visto que os trabalhos serão apresentados no mesmo horário.
- 4.4 É permitida a inscrição de no máximo três (3) trabalhos por CPF, sendo que o autor principal deverá apresentar apenas um deles, como dito anteriormente.
- 4.5 OS TRABALHOS NÃO PODEM, sob hipótese alguma, possuir identificação; aqueles cuja autoria for identificável serão excluídos do evento. Por essa razão, certifique-se de que seu trabalho não contenha identificação explícita (nome digitado no corpo do trabalho ou em seu resumo) ou mesmo identificação oculta (verificar em propriedades do arquivo).
- 4.6 É permitido à Comissão Organizadora da XVI SEMAP, aos integrantes do Centro Acadêmico de Administração Pública – IX de Setembro (CAAP) e aos membros da FENEAP, enviar seus trabalhos.

5 Critérios para submissão dos trabalhos

Condições gerais:

- Para realizar a submissão é necessário preencher um formulário, disponível em: <https://docs.google.com/spreadsheet/viewform?fromEmail=true&formkey=dFk3ZTFoNUV2R1hBeFFuWURxVDZ4V1E6MQ>
- Os trabalhos serão submetidos exclusivamente para o e-mail artigosxvisemap@gmail.com, impreterivelmente até a meia-noite (horário oficial de Brasília) do dia 13/08/2012.
- Os trabalhos que não estiverem de acordo com as características e com os critérios técnicos exigidos pela comissão organizadora não terão sua submissão aceita.
- Serão aceitos trabalhos submetidos apenas em português e em formato PDF.

- Somente será aceito o envio da primeira versão do trabalho enviada para a Comissão, logo os revise antes de efetuar a postagem.

5.1 Formatação

- Papel: A4 (29,7 x 21 cm)
- Orientação do papel: retrato
- Margens: superior - 3 cm
inferior - 2 cm
direita - 2 cm
esquerda - 3 cm
- Editor de texto: Word do Office 2003 ou posterior
- Fonte: Times New Roman, tamanho 12
- Espaçamento: 1,5 (um e meio)
- Recuo especial: 1,27 cm ao início de cada parágrafo
- Parágrafo: justificado
- Páginas: o mínimo deverá ser 10 (dez) páginas e não deverá exceder 20 (vinte), incluindo a primeira página (apenas título e resumo), tabelas, figuras, referências bibliográficas e notas de final de texto.
- Paginação: inserir número de páginas no rodapé com alinhamento ao lado direito.
- Notas: não devem ser colocadas no rodapé, mas inseridas como notas de final de texto.

5.2 Conteúdo da primeira página (apenas):

5.2.1 **Título do trabalho** (com todas as palavras em maiúsculas, configurada como caixa alta, negrito, centralizado e tamanho 14, separado por duas linhas em branco do resumo – linhas em branco são inseridas ao clicar no enter).

5.2.2 **Resumo do trabalho:** mínimo de 10 linhas e máximo de 30 linhas, no mesmo idioma do trabalho e em um único parágrafo, contendo: objetivo, menção breve ao quadro teórico de referência, metodologia, resultados e conclusões, constando

obrigatoriamente como parte integrante da primeira página (não é necessário abstract).

Formatado em itálico, espaçamento um e meio, e recuo especial (1,27 cm);

5.2.3 **Palavras-chave:** no mínimo 3 e no máximo 5, separadas por ponto e vírgula (;).

5.3 Formatação de tabelas e gráficos:

Figuras e tabelas não devem possuir títulos (cabecinhos), mas sim legendas. Para melhor visualização dos objetos, deve ser previsto espaço um e meio entre texto-objeto e por uma linha em branco na parte legenda-texto. As legendas devem ser posicionadas abaixo das Figuras e Tabelas. Esses objetos, bem como suas respectivas legendas, devem ser centralizados na página (ver, por exemplo, a Figura 1). Use, para isso, os estilos pré-definidos “Figura” ou “Tabela”. Para as legendas, deve-se utilizar fonte *Times New Roman*, tamanho 10, centralizada e em negrito (ou, alternativamente, o estilo “Legenda”). Legendas não levam ponto final.

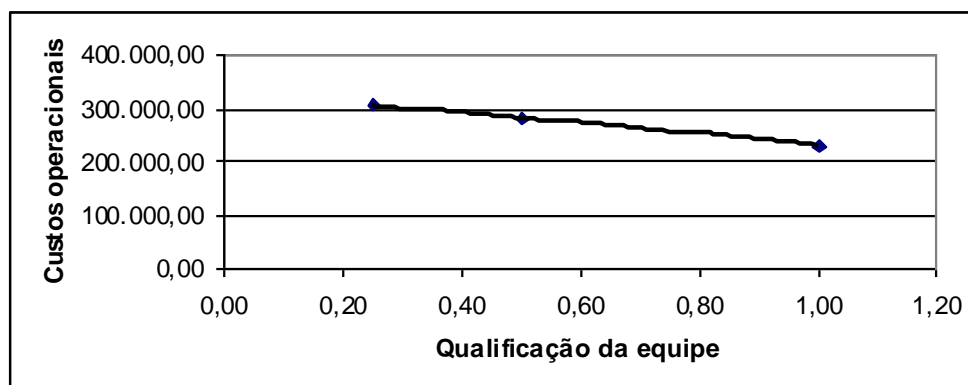


Figura 1 – Exemplo de figura

Nas tabelas deve ser usada, preferencialmente, a fonte *Times New Roman*, tamanho 10. Os estilos utilizados no interior de Tabelas devem ser “Tabela Cabeçalho” e “Tabela Corpo”, os quais podem ser editados (alinhamento, espaçamento, tipo de fonte) conforme as necessidades (como, por exemplo, a fim de centralizar o conteúdo de uma coluna).

Importante: deve ser evitado o uso de objetos "flutuando sobre o texto". Em vez disso, utilizar a opção “... formatar objeto... layout... alinhado” ao clicar-se com o botão direito do mouse sobre o objeto em questão.

A Tabela 1 apresenta o formato indicado para as tabelas. É importante lembrar que as tabelas devem estar separadas do corpo do texto por uma linha em branco (12 pontos). Para tanto, pode-se usar uma linha do estilo “Tabela Espaçamento” entre o corpo de texto anterior à tabela e a mesma, conforme exemplificado a seguir.

TABELA ESPAÇAMENTO – ESTA LINHA EM BRANCO		
Item	Quantidade	Percentual
Teoria social	22	7,9%
Método	34	12,3%
Questão	54	19,5%
Raciocínio	124	44,8%
Método de amostragem	33	11,9%
Força	10	3,6%

Fonte: Adaptado de Mays *apud* Greenhalg (1997)

Tabela 1 – Pesquisa qualitativa *versus* pesquisa quantitativa

5.4 Citações e modelo de referência

“De acordo com Fulano (1997)”, citar corretamente a literatura é muito importante. Reparem que a citação de autores ao longo do texto é feita em letras minúsculas, enquanto que a citação de autores entre parênteses, ao final do parágrafo, deve ser feita em letra maiúscula, conforme indicado no próximo parágrafo.

Na verdade, citar trechos de trabalhos de outros autores, sem referenciar adequadamente, pode ser enquadrado como plágio (BELTRANO, 2002).

Para as referências, deve-se utilizar texto com fonte *Times New Roman*, tamanho 12, espaçamento simples, prevendo 6 pontos depois de cada referência, exatamente conforme aparece nas referências aleatórias incluídas a seguir. As referências devem aparecer em ordem alfabética e não devem ser numeradas. Todas as referências citadas no texto, e apenas estas, devem ser incluídas ao final, na seção Referências. O estilo a ser usado na seção Referências deve ser o “Bibliografia”.

5.4.1 Exemplo de referências

AMARAL, HELENA KERR. Desenvolvimento de competências de servidores na administração pública brasileira. **Revista do Serviço Público**, Escola Nacional de Administração Pública, Vol. 57, No. 4

out-dez, pp. 549-563. 2006. Disponível em http://www.enap.gov.br/index.php?option=com_docman&task=doc_view&gid=2546). Acesso em 08 de abril 2011.

BRESSER-PEREIRA, LUIZ CARLOS. Burocracia Pública e Classes Dirigentes no Brasil. **Revista de Sociologia e Política**, Curitiba, vol. 28, pág 9-30, junho. 2007, disponível em (www.bresserpereira.org.br/view.asp?cod=2413). Acesso em 08 de abril 2011

BUENO DE AZEVEDO, CLOVIS e LOUREIRO, MARIA RITA. Carreiras Públicas em uma Ordem Democrática: entre os modelos burocrático e gerencial. **Revista do Serviço Público**, Vol. 54, No. 1 jan-mar, pp. 47-61. 2003. Escola Nacional de Administração Pública. Disponível em <http://www.bresserpereira.org.br/Documents/MARE/Terceiros-Papers/03-Bueno,C%20e%20Loureiro,M.pdf>). Acesso em 08 de abril 2011.

FADUL, ELVIA e et. al., Uma Análise do Campo da Administração Pública através da Produção Científica. In Encontro de Administração Pública e Governança. Vitória, 28 a 30 de novembro de 2010, ANPAD

KEINERT, TÂNIA MARGARERE MEZZOMO. Paradigmas da Administração Pública no Brasi. **Revista de Administração de Empresas**, v. 34, n. 3, mai-jun 1994.

6 Avaliação e seleção dos Artigos

6.1 A Comissão de Avaliação dos artigos será formada pelos professores de instituições de ensino do “campo de públicas”, convidados pela Coordenadoria Científica da XVI SEMAP.

6.2 Esta será composta por seis professores, entre docentes da Faculdade de Ciências e Letras de Araraquara – UNESP e docentes convidados.

6.3 O método de avaliação será anônimo (*blind review*): os trabalhos serão examinados pela Comissão de Avaliação, sem a identificação de seus autores.

6.4 Cada trabalho será analisado por dois avaliadores. Em caso de discrepância sobre a avaliação do artigo, o parecer final será dado pelo professor presidente da Comissão de Avaliação.

6.5 A Comissão de Avaliação julgará os trabalhos exclusivamente por sua qualidade, seguindo os critérios de avaliação estabelecidos neste edital. Julgará somente aqueles que cumprirem as normas de formato e de prazo.

6.6 Critérios de Avaliação: A nota do artigo compreenderá a soma dos pontos obtidos para cada um dos itens abaixo:

- 6.6.1 Originalidade e adequação do assunto à temática proposta;
 - 6.6.2 Relevância do tema para o estudo da Administração Pública;
 - 6.6.3 Construção do argumento principal e articulação de dados e resultados;
 - 6.6.4 Consistência teórica, qualidade da revisão da literatura, clareza, pertinência e alcance dos objetivos;
 - 6.6.5 Qualidade do texto – gramatical e estrutural;
 - 6.6.6 Adequação à metodologia adotada;
 - 6.6.7 Capacidade de conclusão do artigo.
- 6.7 Serão selecionados até 12 trabalhos para apresentação oral. Deixa-se claro que o fator que irá definir a apresentação é o desempenho da avaliação do artigo selecionado.
- 6.8 Os autores dos artigos selecionados serão divulgados no site da Faculdade de Ciências e Letras de Araraquara - UNESP, no dia 02/09/2012, e receberão comunicação pelo e-mail/telefone e terão o prazo de três dias para confirmar a apresentação do artigo no evento.

7 Apresentação dos trabalhos

7.1 Trabalhos selecionados para apresentação oral

7.1.1 Cada apresentação terá o tempo de 10 minutos.

O debate ocorrerá após cada apresentação ou ao final da sessão da área (a critério da coordenação).

7.1.2 A ordem de apresentação será definida pela Comissão Organizadora e enviada previamente, via e-mail, aos autores e, além disso, será postado no site do evento.

7.1.3 Os autores poderão utilizar-se, em suas apresentações, de computadores com projeção, disponibilizados pela comissão organizadora do evento.

8 Reconhecimento

Os alunos cujos trabalhos forem aprovados para apresentação durante a XVI SEMAP receberão certificado de aprovação e apresentação do trabalho na SEMAP, e seu recebimento se dará na data mencionada no item 3.

Araraquara, 6 de Julho de 2012

Comissão Organizadora da XVI SEMAP