

SIMULADO DE GERENCIAMENTO DE PROJETOS

- 1) O que é o processo de um projeto?
 - a) A criação de um produto ou serviço.
 - b) A elaboração progressiva resultando em um produto.
 - c) Uma série de ações que geram um resultado.
 - d) Uma série de ações que permitem ao projeto avançar do conceito até o produto.

- 2) Há cinco processos de gerenciamento de projetos que permitem que os projetos avancem do início à conclusão. Qual dos itens a seguir não é um dos grupos de processos do gerenciamento de projetos?
 - a) Início.
 - b) Planejamento.
 - c) Comunicação.
 - d) Encerramento.
 - e) Execução

- 3) Dos itens a seguir, qual é a ordem lógica dos processos de gerenciamento de projetos?
 - a) Início, planejamento, monitoração e controle, execução.
 - b) Planejamento, início, monitoração e controle, execução, encerramento.
 - c) Início, planejamento, execução, monitoração e controle, encerramento.
 - d) Planejamento, início, execução, encerramento.

- 4) Qual dos itens a seguir não é um atributo de projeto?
 - a) Data de início definida.
 - b) Não ter data de término definida.
 - c) Criação de um produto, serviço ou resultados.
 - d) Requer recursos.

- 5) Você é o gerente de projeto da Johnson Keyboards Inc. Sua empresa adotou o PMBOK como uma ferramenta padrão de como os projetos devem funcionar e você está envolvido na construção da padronização de todos os projetos futuros. Considerando-se essa informação, qual é o curso de ação recomendado para os processos e procedimentos no PMBOK?
 - a) Nem todos os processos e procedimentos do PMBOK são realmente necessários em todos os projetos.
 - b) Todos os processos e procedimentos devem ser seguidos como definido no PMBOK.
 - c) Nem todos os processos e procedimentos são necessários a menos que o PMBOK declare que o processo ou procedimento é um requisito para o tipo de projeto.

- d) Todos os processos e procedimentos devem ser seguidos como identificado no PMBOK, caso contrário o PMP estará violando o Código PMP de Conduta Profissional.
- 6) Você está explicando para um engenheiro-júnior a diferença entre um projeto e operações. Qual dos itens a seguir é verdadeiro somente com relação às operações.
- São executadas por pessoas.
 - Estão restritas a recursos limitados.
 - São contínuas.**
 - São planejadas, executadas e controladas.
- 7) Os gerentes de projeto não são responsáveis por qual dos itens a seguir na maioria das empresas?
- Identificar os requisitos do projeto
 - Selecionar os projetos a serem iniciados.**
 - Equilibrar as demandas de tempo, custo, escopo e qualidade.
 - Estabelecer objetivos de projeto claros e alcançáveis.
- 8) A matriz que se segue procura relacionar interessados (*stakeholders*) chave com seus respectivos papéis em atividades específicas do projeto. Preencha a matriz, utilizando-se para tal a seguinte legenda:
- + Responsável pela realização/conclusão da atividade
 - Pode colaborar com a atividade
 - x Deve se manter/ser mantido informado
 - ÷ Aprovação necessária

	Atividade			
Stakeholders-Chave	Elaboração do Termo de Abertura do Projeto	Elaboração do Plano do Projeto (Plano de Gerenciamento do Projeto)	Execução e modificação do Plano do Projeto	Encerramento do Projeto
Patrocinador (<i>sponsor</i>)				
Gerente do Projeto				
Membros da Equipe do Projeto				

	Atividade			
Stakeholders-Chave	Elaboração do Termo de Abertura do Projeto	Elaboração do Plano do Projeto (Plano de Gerenciamento do Projeto)	Execução e modificação do Plano do Projeto	Encerramento do Projeto
Patrocinador (<i>sponsor</i>)	+	÷	x	÷
Gerente do Projeto	-	+	+	+
Membros da Equipe do Projeto	x	-	-	-

9) Você é o gerente de um grande projeto de instalação de 1.900 quiosques no campus de universidades da América do Sul. O quiosque coletará inscrições para o uso de cartões de crédito, serviços telefônicos e outros serviços de interesse para alunos universitários. A parte principal de seu projeto enfocará a integração via tecnologia da informação, as conexões de rede remota de cada quiosque, a segurança dos dados transferidos e o banco de dados das informações coletadas. Para simplificar o gerenciamento você contratou fornecedores locais para a instalação dos quiosques que serão enviados a cada campus. Os fornecedores de cada campus serão responsáveis pela conexão de rede remota, pela conexão elétrica, pela segurança do quiosque e por todos os testes. O trabalho contratado localmente poderia ser chamado como?

- a) Redução de riscos.
- b) **Operações.**
- c) Subprojetos.
- d) Gerenciamento por projetos

10) Qual dos itens a seguir provavelmente seria parte de uma operação?

- a) **Fornecimento de eletricidade para uma comunidade.**
- b) Projeto de uma grade elétrica para uma nova comunidade.
- c) Construção de uma nova represa como fonte de eletricidade.
- d) Divulgação ao público sobre alterações na empresa de energia elétrica.

11) Dos itens a seguir, qual não faz parte do Gerenciamento de Integração do Projeto

- a) Criação do planejamento do projeto.
- b) **Interação entre equipes de projeto.**
- c) Execução do planejamento do projeto.
- d) Documentação de alterações no planejamento do projeto.

12) Durante uma reunião de *status* do projeto junto ao cliente, o gerente do projeto é surpreendido por uma solicitação de alteração no escopo do projeto. O cliente quer incluir mais uma funcionalidade (não prevista inicialmente) no sistema de folha de pagamento que está sendo desenvolvido, visando dar maior agilidade ao processo como um todo. Qual a primeira coisa que o gerente do projeto deve fazer?

Resposta:

A primeira ação que o gerente do projeto deve realizar é **avaliar a mudança** antes que qualquer decisão seja tomada.

Para tal, ele deve:

I. identificar o tipo de alteração (prazo, custo, qualidade, escopo).

* Neste caso, se trata de uma alteração de escopo.

II. Descrever a alteração (de/para).

* Neste caso, trata-se da inclusão de mais uma funcionalidade no sistema que esta sendo desenvolvido.

III. Justificativa para alteração (por que mudar?).

* Neste caso, podem-se identificar duas justificativas de imediato:

i. Trata-se de uma solicitação do cliente:

ii. A alteração irá complementar o sistema de folha de pagamento que está sendo desenvolvido e dará maior agilidade ao processo.

IV. Impactos previstos (no prazo, custos, qualidade, etc.).

* Neste caso, podem-se identificar os seguintes impactos:

i. Prazo: poderá ser prorrogado, em função da disponibilidade ou não de recursos;

ii. Custo: aumentará;

iii. Qualidade: ter-se-á um sistema mais completo;

iv. RH: poderá ser necessária a contratação de novos profissionais;

v. Comunicação: Todos os *stakeholders* (interessados) deverão ser avisados, para que não haja ruídos de comunicação;

vi. Riscos: o cliente não se sentir atendido;

vii. Aquisições: necessário redigir um adendo de contrato;

viii. Integração: todas as variáveis devem ser avaliadas conjuntamente em função da alteração sugerida.

V. Quem solicita.

* Neste caso, o cliente.

VI. Quem aprova.

* Neste caso, em função dos impactos previstos, é desejável submeter ao *change control board*, assim como o próprio cliente.

13) O Plano de Gerenciamento do Projeto é utilizado para:

a) Aprimorar habilidades de gerenciamento em geral

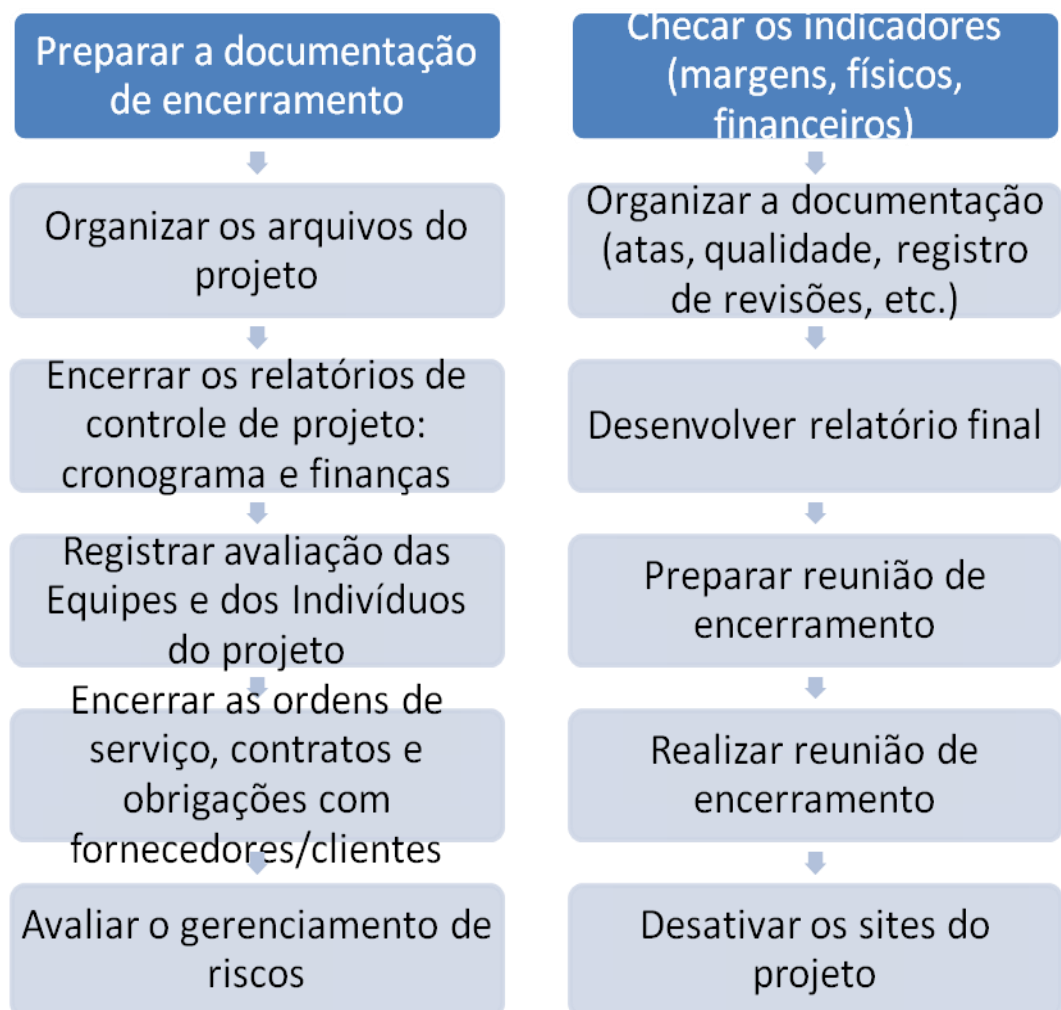
b) **Facilitar a comunicação entre os interessados.**

c) Fornecer uma medida de progresso variável

d) Desenvolver ações corretivas

- 14) Ao rever seus relatórios de valor do trabalho realizado, você percebe que seu teste de integração da aplicação está sendo executado na frente do cronograma. Você se dá conta que pode fazer o pessoal testar algumas melhorias, aumentando desta forma a qualidade do produto, ainda se mantendo dentro do cronograma e do orçamento. Isto é um exemplo de?
- a) Relatório de desempenho.
 - b) Controle integrado de mudanças
 - c) Controle de mudanças de cronograma
 - d) Valor do trabalho realizado
- 15) Controle integrado de mudanças requer todas as seguintes alternativas exceto:
- a) Garantir que mudanças no escopo do produto estejam refletidas no escopo do projeto.
 - b) Manter a integridade das linhas de base.
 - c) Fazer ajustes de processos como um resultado de deficiências.
 - d) Coordenar mudanças através de áreas de conhecimento.
- 16) Para a equipe do projeto, o documento mais importante para integrar as atividades durante a execução do projeto é:
- a) O plano de gerenciamento do projeto (*Project plan*).
 - b) A declaração do escopo (*Scope Statement*).
 - c) A linha de base (*baseline*) do escopo.
 - d) Curva S.
- 17) Um *Change Control Board* (CCB) ou Comitê de Controle de Mudanças (CCM) é:
- a) Um grupo de *stakeholders*, constituído formalmente, responsável por assegurar que apenas uma quantidade mínima de mudanças irá ocorrer no projeto.
 - b) Um grupo, formal ou informal, de membros da equipe do projeto responsável pelas mudanças no projeto.
 - c) Um grupo de interessados, formalmente constituído, responsável por aprovar ou rejeitar mudanças nas linhas de base do projeto.
 - d) O gerente do projeto e alguns membros-chave da equipe trabalhando para assegurar o controle de custo e de tempo, durante o ciclo de vida do projeto.
- 18) Que documento guiará a interação entre o gerente de projeto e um fornecedor selecionado para o projeto?
- a) O planejamento do projeto.
 - b) A SOW ou DT
 - c) O plano de gerenciamento de aquisições
 - d) O contrato.

- 19) Carla, patrocinadora do projeto, solicita uma reunião com Alexandre, gerente do projeto, para verificar o andamento. Alexandre se reúne com sua equipe e solicita uma série de informações. Quais informações terão maior relevância para o patrocinador?
- Prazo do projeto.
 - O número de fornecedores.
 - O custo das máquinas e dos equipamentos necessários para a execução do projeto.
 - Se as pessoas estão motivadas com o projeto.
- 20) Elaborar com base em um projeto qualquer, um fluxo que descreva o processo de encerramento do projeto.



- 21) Pode-se dizer que o Plano de Gerenciamento do Projeto é um documento “dinâmico”, à medida que é refinado e/ou ajustado durante todo o ciclo de vida do projeto. Descreva a diferença entre refinamento do Plano de Gerenciamento do Projeto e ajuste do Plano de Gerenciamento do Projeto, dando um exemplo prático para cada uma das situações.

Refinamento do Plano de Gerenciamento do Projeto:

Trata-se do processo de *aprimoramento* do plano, conforme se tenha maior conhecimento/entendimento do projeto.

Compreendendo melhor: Numa reunião de partida do projeto XYZ, o gerente do projeto apresenta uma primeira versão do Plano de Gerenciamento do Projeto. A partir dessa apresentação, o cliente percebe que há a necessidade de detalhar um pouco mais as características do produto a ser desenvolvido pelo fornecedor (escopo do produto), alinhando o entendimento entre as partes envolvidas. Esse maior detalhamento do produto por parte do cliente poderá implicar um refinamento do Plano de Gerenciamento do Projeto em termos de: escopo do produto, escopo do projeto, cronograma, orçamento, recursos envolvidos, riscos, entre outros.

Ajuste do Plano de Gerenciamento do Projeto:

Trata-se do processo de *mudança* do plano, em função de alterações ocorridas no projeto. Durante todo o processo de execução do Plano de Gerenciamento do Projeto, podem ocorrer solicitações de alteração ou mesmo se identificar a necessidade de alterações em função de *status* do projeto (planejado *versus* realizado).

Compreendendo melhor: Suponha que uma empresa ABC ganhou uma concorrência construção de uma ponte no Município de Projetópolis. Depois de iniciado o projeto, o gerente do projeto é chamado para uma reunião no gabinete do Secretário de Obras, onde este último lhe reporta a necessidade de antecipação no prazo de entrega da ponte. O gerente do projeto reúne, então, sua equipe, a fim de avaliar essa solicitação de alteração e seus impactos. Caso ela seja aprovada, será preciso fazer um ajuste no Plano de Gerenciamento do Projeto em termos de cronograma e, possivelmente, de custo, recursos e outros.

- 22) No primeiro semestre de 1999 a mídia dava ampla cobertura ao tema da violência nas escolas. A partir dessas notícias, foi realizado um amplo estudo pela Secretaria de Estado de segurança Pública sobre as causas da violência, incluindo um mapeamento das escolas com maior incidência de ocorrências. Os jovens eram os mais vulneráveis, principalmente, nas regiões com escassas opções de cultura e lazer.

A Secretaria de Estado da Educação de São Paulo, através da Fundação para o Desenvolvimento da Educação (FDE), em conjunto com outras Secretarias de estado, implementou um projeto de abertura de escolas estaduais nos finais de semana onde seriam criados núcleos de convivência para os jovens, com oportunidades de lazer, educação artística, cultural, esportiva e qualificação profissional. Abertura do espaço físico das escolas nos finais de semana significou abrir um bem público à sociedade., onde o principal objetivo foi contribuir para o fortalecimento da educação e a inserção dos jovens no mundo do trabalho como medida preventiva para melhor qualidade de vida dos adolescentes e da comunidade em geral. O projeto Parceiros do Futuro

foi implantado em agosto de 1999 em 102 escolas criteriosamente selecionadas a abrirem seus espaços para a comunidade aos sábados e domingos, das 9 às 17 horas.

A escola, por ser um espaço que visa o desenvolvimento dos valores, atitudes e habilidades, favorece a inclusão social, auxilia o desenvolvimento da cidadania e na construção de conhecimentos e saberes. Portanto, esse projeto representou um fortalecimento e um ganho pedagógico na formação de crianças e jovens, oferecendo melhores condições...

...Foi contratada uma equipe supervisora do projeto, cujos membros visitavam escolas aos sábados e domingos. Atuavam como interlocutores das escolas para a comunidade e interagiam com as atividades dos finais de semana, com o corpo docente e com a escola durante a semana. Também participavam de reuniões locais, treinamentos e acompanhavam o trabalho *in loco* dos organizadores com mecanismos de controle de andamento do dia-a-dia, pois estes acompanhavam o trabalho diretamente. Numa instância superior havia coordenadores, responsáveis pelo projeto planejamento e organização de ações...

...Devido às lições aprendidas, às experiências adquiridas pelas escolas e à credibilidade de todos os envolvidos, em agosto de 2003, nasceu o Programa Escola da Família...

Agora, com base no texto lido responda o que se pede:

- a) Identifique os principais *stakeholders* (envolvidos) do projeto. Quais foram as suas funções? Monte um organograma ilustrativo.**
- b) Que tipo e quais as necessidades foram detectadas.**
- c) O que é Declaração do Trabalho do Projeto? Onde a encontramos? No estudo de caso, como seriam os procedimentos referentes à DT?**
- d) Quais metas você supõe que foram utilizadas no projeto?**
- e) Quais foram as entregas do projeto?**

Respostas:

- a) Secretaria de Estado da Educação de São Paulo (*sponsor* ou patrocinador);**

Fundação para o Desenvolvimento da Educação (escritório de projetos);

Coordenadores, responsáveis pelo planejamento e organização das ações (gerente e equipe do projeto);

Jovens e adolescentes (clientes);

Sociedade (público);

Outras Secretarias de Estado. Equipe supervisora do projeto. (fornecedores/parceiros).

- b)** De cunho social. Combater a violência nas escolas, Criar oportunidades de lazer, educação artística, cultural, esportiva e qualificação profissional.
- c)** É uma descrição dos produtos ou serviços que serão fornecidos pelo projeto. No processo Desenvolver o Termo de Abertura do Projeto.

A Secretaria de Estado da Educação solicitou um estudo À Secretaria de estado de Segurança Pública que apontou as causas da violência nas escolas, através de um mapeamento das escolas com maior índice de ocorrências.

Uma equipe supervisora foi contratada para:

- visitar escolas nos sábados e domingos;
 - atuar como interlocutores das escolas para as comunidades;
 - interagir com as atividades dos finais de semana, com o corpo docente e com a escola durante a semana;
 - participar de reuniões locais, treinamentos;
 - acompanhar o trabalho *in loco* dos organizadores com mecanismos de controle de andamento do dia-a-dia.
- d)** Nº de escolas atendidas/mês, ano; Nº de jovens atendidos/mês, ano; Percentual de redução de casos de violência nas escolas do projeto.
 - e)** Escolas, abertas aos sábados e domingos, oferecendo atividades de lazer, cultura, educação artística, esportes e qualificação profissional, e o Programa Escola da Família.