

Compte rendu de la présentation du site internet du ministère (MEPS)

<b><u>Objet</u> :</b>	Présentation du site internet (MEPS), particulièrement de Back Office	<b><u>Date</u> :</b> Jeudi 01 Septembre 2022
<b><u>Lieu</u> :</b>	Salle de conférence de la TOUR A 12 <sup>ème</sup> Etage	<b><u>Heure</u> :</b> 11H16 à 12H15
<b><u>Participants</u> :</b>	Voir liste de présence	
<b><u>Cadre contextuel</u> :</b>	Une séance de travail s'est tenue à la salle de conférence de la TOUR A 12 <sup>ème</sup> Etage ce jeudi 01 septembre 2022 de 11H16 à 12H15.Elle a été dirigée par Monsieur le Directeur de la DSI. L'ordre du jour de la séance de travail comportait les points suivants :  1- Présentation du site internet, particulièrement du Back office 2- Observations 3- Recommandation 4- Divers	

<p><b><u>Principaux points abordés :</u></b></p>	<p><b>1- Projection du site internet</b></p> <p>Présentation des différents onglets du back office qui seront dynamique :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tout le contenu de l'onglet Menu, excepté le contenu NOUS JOINDRE qui ne sera pas dynamique.</li> <li>- Sur la page d'accueil les images du slide, la photo du ministre, A propos, Post récent (actualité)...</li> <li>- La bannière (marquee)</li> </ul> <p><b>2- Observations</b></p> <p>Après la présentation du Back Office, Le Directeur et ses collaborateurs ont appréciés le travail effectué. Et de façon unanime le Back Office a été validé.</p> <p><b>2- Recommandations</b></p> <p>Le Directeur a recommandé la finalisation du front end (99%). En un mot que tous les différents éléments qui doivent apparaitre sur le site doivent être intégrer. Les différentes mises en forme effectuées (la police des caractères doivent être adaptées à toutes les formes d'écrans, les différentes couleurs de l'entête retouchées (orange, vert : un peu de design))</p> <p><b>3-Divers</b></p> <p>Il a été demandé à Monsieur Kouadio d'héberger le site pour faciliter l'accès au Directeur et à ses collaboration (voir les différents travaux seront effectués en temps réel)</p>
<p><b><u>Prochaine réunion</u></b></p>	<p>Date : La semaine prochaine</p>
<p><b><u>Le rapporteur</u></b></p>	<p><b>TOURE G Parfait</b> agent à la DSI</p>

## LISTE DE PRESENCE

REUNION DE TRAVAIL DU : 26 Juillet 2022

N°	NOM ET PRENOMS	FONCTION	N° TEL	EMAIL
1	ADAM-YEBOUA DIDIER	DIRECTEUR	07 07 09 49 32	<a href="mailto:ad.yeboua@emploi.gouv.ci">ad.yeboua@emploi.gouv.ci</a>
2	KOROTOUM BERTE	S/D	07 49 60 33 66	<a href="mailto:K.berte@emploi.gouv.ci">K.berte@emploi.gouv.ci</a>
3	OUATTARA TIEMEGNAN HERVE	S/D	07 49 57 48 05	<a href="mailto:H.ouattara@emploi.gouv.ci">H.ouattara@emploi.gouv.ci</a>
4	KOFFI NEE KAHAN MARINA	CSI	07 07 87 64 02	<a href="mailto:Kam.koffi@emploi.gouv.ci">Kam.koffi@emploi.gouv.ci</a>
5	AGBO MARIE PAULE	AGENT	07 08 18 46 51	<a href="mailto:P.agbo@emploi.gouv.ci">P.agbo@emploi.gouv.ci</a>
6	ZOHOURI KOUDOUGNON	AGENT	07 58 99 41 69	<a href="mailto:michaelzohouri@gmail.com">michaelzohouri@gmail.com</a>
7	TOURE G PARFAIT	AGENT	07 48 73 62 47	<a href="mailto:Parfait.toure@yahoo.fr">Parfait.toure@yahoo.fr</a>
8	BEDA FABRICE	AGENT	07 59 20 21 61	<a href="mailto:i.beda@emploi.gouv.ci">i.beda@emploi.gouv.ci</a>
9	KOUADIO FRANCK	AGENT	07 09 63 82 08	<a href="mailto:k.franckalain@gmail.com">k.franckalain@gmail.com</a>
10	SEKONGO ARMEL	AGENT	07 79 00 49 88	<a href="mailto:sopetandjo@gmail.com">sopetandjo@gmail.com</a>
11	TIEMELE AIME	AGENT	01 02 81 95 81	<a href="mailto:tiemeleaime@gmail.com">tiemeleaime@gmail.com</a>



