# ~ Evaluation de fin de stage ~

### Au début de votre formation

Le matin de la première journée, avant de débuter votre formation merci de demander aux stagiaires de s'inscrire sur miiC, portail de la communauté M2i.

Se connecter sur le site M2iformation : http://www.m2iformation.fr puis cliquer sur le bouton miiC

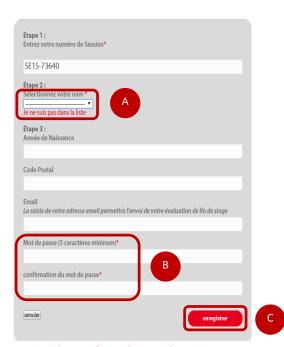


1 Le stagiaire ne s'est jamais inscrit sur miiC

Etape 1 : Cliquez sur Inscrivez-vous!
Le stagiaire saisit le numéro de session
communiqué par le formateur
(N° en haut à droite sur la feuille d'émargement)



- Etape 2: Le stagiaire sélectionne son nom dans la liste (A), puis complète le formulaire
- Le stagiaire devra bien noter le mot de passe qu'il a créé (B)



Les libellés avec \* sont à compléter obligatoirement

Si le stagiaire ne se trouve pas dans la liste des participants voir <u>Annexe 1</u>.

Cliquez sur le bouton enregistrer (C)



Le stagiaire est déjà inscrit sur miiC

Le stagiaire saisit ses identifiants de connexion login et mot de passe



- A
- En cas de perte de l'identifiant voir <u>Annexe 3</u> En cas de perte du mot de passe voir <u>Annexe 4</u>
- Le stagiaire accède à la page d'accueil de son compte Miic
  Il contient la liste des formations qu'il a réalisées et la formation à laquelle il est inscrit.



- A
- Si le stagiaire ne trouve pas la formation qu'il suit actuellement voir Annexe 5
- Le stagiaire peut désormais se déconnecter en cliquant sur le bouton Déconnexion

Le compte miiC du stagiaire vient d'être créé.



- A
- Le stagiaire devra noter son login de connexion afin de pouvoir accéder à son évaluation en fin de formation
- 4 Le stagiaire peut désormais se déconnecter en cliquant sur le bouton Déconnexion en haut à droite



## A la fin de votre formation

A la fin de la dernière journée de formation, les stagiaires seront en mesure de remplir leur évaluation de fin de stage

Le stagiaire accède à la page d'accueil du site M2i formation ou saisit l'URL : www.m2iformation.fr puis clique sur le bouton miiC :



6 Le stagiaire saisit ses identifiants de connexion login et mot de passe



En cas de mot de passe oublié voir Annexe 2

- Le stagiaire accède à l'évaluation en cliquant sur le bouton "Evaluation de fin de stage"
- Le stagiaire peut compléter tranquillement son évaluation de fin de stage (Durée approximative entre 3 et 5 minutes)



## **Annexes - FAQ**

#### Annexe 1: Le stagiaire ne se trouve pas dans la liste des participants?

Retour

Il suffit de cliquer sur le bouton Je ne suis pas dans la liste puis de compléter le formulaire :



Si votre société n'est pas dans la liste alors faire remplir une évaluation papier

#### Annexe 2 : En fin de formation, le stagiaire inscrit sur miiC a oublié son mot de passe ?

<u>Retour</u>

Il suffit de cliquer sur le lien *Mot de passe oublié*?

Le formateur donnera au stagiaire un mot de passe de réinitialisation situé en bas à droite de la fiche pédagogique

Support de cours remis ?  Oui  Non	MiiC - Réinitialisation de mot de passe :
Commentaires du formateur	
mandez à votre formateur les informations nécessaires.  Étape 1: Numéro de Session*  SE  Mot de passe de réinitialisation (8 caractères)*	
Étape 1 : Numéro de Session* SE15-73415	
Mot de passe de réinitialisation (4 caractères)* 4989	
Étape 2 : Sélectionnez votre nom dans la liste des membres Miic*	

Si le mot de passe de réinitialisation ne fonctionne pas alors faire remplir une évaluation papier

#### Annexe 3 : Le stagiaire est déjà inscrit sur miiC mais a oublié son identifiant ?

Retour

Le formateur communique le compte miiC inscrit sur la fiche pédagogique ou la feuille d'émargement

#### Annexe 4 : Le stagiaire est déjà inscrit sur miiC mais a oublié son mot de passe ?

Il suffit de cliquer sur le lien Mot de passe oublié?

Le formateur donnera au stagiaire un mot de passe de réinitialisation situé en bas à droite de la fiche pédagogique (Voir <u>Annexe 2</u>)

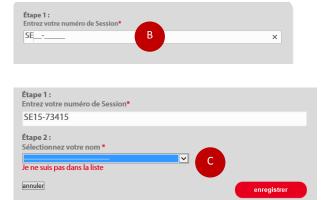
Étape 1 :	
Numéro de Session*	
SE15-73415	
Mot de passe de réinitialisation (4 caractères)*	
4989	
Étape 2:	
Sélectionnez votre nom dans la liste des membres Miic*	
Jean-Paul VITSE CFD DE BOURGES ✔	
Je ne suis pas dans la liste	
Étape 3 :	
Mot de passe*	
confirmation du mot de passe*	
annuler	enregistrer

**Retour** 

<u>Annexe 5</u>: Le stagiaire une fois connecté à son espace miiC ne trouve pas la formation qu'il suit actuellement ? Le stagiaire clique sur le bouton Nouvelle Session (A) situé en haut à droite



Le formateur communique le numéro de session (B)



#### Point (C)

#### Cas 1:

Le stagiaire choisit son nom dans la liste puis clique sur le bouton Enregistrer Le stagiaire devra noter son nouveau numéro d'identifiant



#### Cas 2:

Le stagiaire n'est pas dans la liste

Il sélectionne sa société dans la liste déroulante puis clique sur le bouton Enregistrer



Si sa société n'est pas dans la liste alors faire remplir une évaluation papier